



CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului pentru inventarierea, ridicarea sau desființarea garajelor amplasate pe domeniul public/privat al Municipiului Slobozia

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința ordinară, din data de 24.02.2022,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului primar Soare Dragoș;
- Referatul Comisiei de redactare a unui proiect de Hotărâre de consiliu local prin care se stabilesc procedurile de inventariere și demolare a garajelor existente pe domeniul public al Municipiului Slobozia, înregistrat cu nr. 122620/2021;
- Referatul comun al Direcției de Finanțe Publice Locale, Biroului Juridic și Biroului Urbanism, înregistrat cu nr. 18390/2022;
- Raportul de avizare al Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului Local Slobozia;

Prevederile dispozițiilor art. (7) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actualizată; ale art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), art. 286 art. 354 și art. 355 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 84, art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și d), coroborate cu prevederile alin. (7) și alin. (14), respectiv ale art. 139 alin. (3) lit. g) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Regulamentul pentru inventarierea, ridicarea sau desființarea garajelor amplasate pe domeniul public/privat al Municipiului Slobozia, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se mandatează Primarul Municipiului Slobozia să emită dispozițiile de ridicare/desființare, așa cum este menționat la art. 9 din Regulamentul prevăzut la art. 1.

Art.3 Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia și pe website-ul <https://municipiulslobozia.ro>.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia, Direcției Urbanism și Servicii Utilități Publice, Direcției Finanțe Publice locale, Direcției de Administrare a Domeniului Public, Poliției Locale, în vederea aducerii la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Meglei Gheorghe-Gabriel



Contrasemnează

SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,

Jur. Tudoran Valentin

Nr. 75
din 24.02.2022



Anexa la HCL Slobozia nr. 75/24.02.2022

REGULAMENT
pentru inventarierea, ridicarea sau desființarea garajelor amplasate pe domeniul
public/privat al municipiului Slobozia

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1 (1) Obiectul, scopul și sfera de reglementare a prezentului regulament îl constituie ansamblul de norme cu privire la modul de inventariere, evaluare, ridicare sau desființare a construcțiilor și amenajărilor de tip „garaj” în conformitate cu documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului prin aplicarea sistemului de documente normative în construcții în scopul asigurării transparenței și publicității la emiterea actelor administrative și al creării unor condiții favorabile pentru sporirea capacității de parcare a autovehiculelor și a circulației acestora, a fluenței și a siguranței circulației la nivelul municipiului Slobozia. În plus, o astfel de reglementare se justifică pentru amenajarea de accese auto și pietonale, locuri de joacă, spații verzi sau alte funcțiuni de utilitate publică, după caz, în funcție de necesitățile din zonă, precum și pentru executarea unor lucrări de interes public realizate în baza unor documentații tehnico-economice sau a unor documentații de urbanism legal aprobate.

(2) Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii pentru persoanele fizice sau persoanele juridice care dețin construcții și amenajări de tip „garaj” în scopul desființării, ridicării sau relocării acestora, ori a construcțiilor de orice gen, categorie cu destinația de garaj amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Slobozia fără autorizațiile legale.

ART. 2 În sensul prezentului regulament, următoarele noțiuni se definesc astfel:

- a) garaj - clădire sau încăpere special amenajată pentru adăpostirea și întreținerea ori repararea autovehiculelor;



b) garaj tip „Călărași” - structură prefabricată special amenajată pentru adăpostirea autovehiculelor;

c) autorizație de desființare – act, eliberat de către emitent, prin care se autorizează executarea lucrărilor de demolare, totală sau parțială, a unei construcții/amenajări;

d) construcții cu caracter provizoriu – construcțiile autorizate ca atare, indiferent de natura materialelor utilizate, care, prin specificul funcțiunii adăpostite ori datorită cerințelor urbanistice impuse de autoritatea publică, au o durată de existență limitată, precizată și prin autorizația de construire;

e) dispoziția primarului- actul administrativ cu caracter individual sau normativ emis de primar, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.

ART. 3 (1) Pentru garajele tip „Călărași” în privința cărora există indicii temeinice că ar fi amplasate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale fără contract de concesiune valabil, fără documente care să ateste ocuparea domeniului public/privat al municipiului Slobozia sau fără autorizații legale, agenții constatatori din cadrul Poliției Locale Slobozia, precum și agenți constatatori din aparatul de specialitate al primarului, împuterniciți de acesta, vor întocmi procese-verbale de constatare.

(2) Cu ocazia întocmirii procesului-verbal, primarul, la propunerea agenților constatatori prevăzuți la art. 3, alin. (1) îl somează pe proprietarul sau deținătorul legal al acestuia, prin poștă și/sau curierat rapid, prin scrisoare recomandată cu aviz de primire, ca în termen de 30 zile de la primire să ridice garajul de pe terenul aparținând domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale.

(3) În cazul în care procedura de comunicare nu este îndeplinită și somația este restituită emitentului, agenții constatatori prevăzuți la art. 3, alin. (1) au obligația de a comunica documentul respectiv prin afișare la domiciliul sau sediul proprietarului ori al deținătorului legal al garajului.



(4) Procedura de comunicare a somației se supune prevederilor de comunicare prevăzute de Codul de procedură civilă, respectiv în cazul citării ori comunicării actului de procedură efectuat prin poștă sau curierat rapid procedura se socotește îndeplinită la data semnării de către parte a confirmării de primire ori a consemnării, de către funcționarul poștal sau de către curier a refuzului acesteia de a primi corespondența sa și în cazuri excepționale prevăzute la alin. (3) la data afișării la adresa de domiciliu.

ART. 4 În cazul în care, în urma notificării prevăzute la alin. (2), proprietarul sau deținătorul legal al garajului nu desfășoară operațiuni de ridicare, acestuia i se aduce la cunoștință faptul că refuzul de a prelua garajul constituie contravenție și se sancționează.

ART. 5 (1) Pentru informarea cetățenilor cu privire la ridicarea/desființarea garajului al cărui proprietar/deținător nu a putut fi identificat, în termen de 5 zile de la întocmirea procesului-verbal de constatare se aduc la cunoștință publică data, ora și locul ridicării/desființării garajului, precum și coordonatele GPS.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin anunț publicat într-un cotidian local și prin afișarea listei cuprinzând datele din conținutul art. 5, alin. (1) într-un loc special amenajat la avizierul primăriei.

ART. 6 La împlinirea termenului prevăzut la art.3, alin. (2), garajul trece de drept în proprietatea privată a municipiului Slobozia, drept pentru care primarul va dispune, la propunerea organului constatatator, inventarierea, expertizarea, desființarea, ridicarea, transportarea și depozitarea garajului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija agentului constatatator, într-un loc special amenajat de către autoritățile administrației publice locale.

ART. 7(1) Cheltuielile ocazionate de efectuarea operațiunilor prevăzute la art. 6 se suportă de proprietarul sau de deținătorul legal al garajului ori, în lipsa acestuia, din sumele obținute în urma valorificării garajului, materialelor rezultate din demolare și



alte bunuri depozitate neautorizat pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale.

(2) Restituirea garajului către proprietarul sau deținătorul legal se face pe bază de proces-verbal de predare-primire, în termen de 10 zile de la data la care persoana care revendică garajul face dovada achitării tuturor taxelor, a impozitelor și amenzilor prevăzute de lege, aferente respectivului garaj. Restituirea se face cu aprobarea primarului, pe bază de proces-verbal încheiat de împuternicitul acestuia.

ART.8 Ridicarea/desființarea garajului reprezintă măsura tehnico-administrativă pe care primarul o poate dispune în situațiile, în care, clădirea este amplasată pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale fără contract de concesiune valabil, fără documente care să ateste ocuparea domeniului public/privat al municipiului Slobozia sau fără autorizații legale.

ART.9 (1) Dispoziția de ridicare se dispune, în scris și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) data, ora și locul ridicării garajului;
- b) indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
- c) mențiuni privind executarea de planșe foto sau înregistrarea video a ocupării domeniului public sau privat al municipiului Slobozia;
- d) mențiuni privind avarii vizibile ale garajului;
- e) date privind coordonatele GPS și poziția garajului.

(2) Dispoziția de ridicare se dispune, în scris, de primarul municipiului, va purta denumirea instituției din care face parte și se încheie în 3 exemplare, cu următoarea destinație: primul exemplar pentru emitent, al doilea exemplar pentru administratorul domeniului public sau, după caz, pentru operatorul desemnat de către administrația publică locală, iar al treilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea garajului.

ART.10 Activitatea de ridicare/desființare a garajelor amplasate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale fără contract de concesiune valabil, fără



documente care să ateste ocuparea domeniului public/privat al municipiului Slobozia sau fără autorizații legale presupune următoarele:

- a) Emiterea dispoziției de ridicare/desființare, în 3 exemplare.
- b) Operațiunea de ridicare, transport și depozitare, realizată de către operatorul desemnat de către autoritatea locală, cu autovehicule special destinate acestui tip de activitate care corespund din punct de vedere tehnic circulației pe drumurile publice;
- c) Ridicarea/desființarea și transportul garajelor se va face în condiții de siguranță, astfel încât să nu se producă nici un fel de eveniment rutier;
- d) Vehiculele destinate ridicării și transportului garajelor amplasate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale fără contract de concesiune valabil, fără documente care să ateste ocuparea domeniului public/privat al municipiului Slobozia sau fără autorizații legale, trebuie să asigure transportarea în condiții de siguranță pe drumurile publice a garajului ridicat;
- e) Modalitatea de ridicare și de transport a garajelor amplasate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale fără contract de concesiune valabil, fără documente care să ateste ocuparea domeniului public/privat al municipiului Slobozia sau fără autorizații legale, trebuie să nu producă deteriorări garajului transportat sau afectarea structurii acestuia;
- g) Fotografierea sau înregistrarea pe suport magnetic a garajelor ce urmează a fi ridicate pentru evitarea eventualelor litigii cu proprietarii acestora;
- h) Depozitarea într-un spațiu amenajat corespunzător de către autoritatea locală și asigurarea integrității garajelor;
- i) Restituirea garajelor după achitarea tuturor tarifelor aprobate prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- j) Eliberarea garajului ridicat și depozitat se va face numai proprietarului, deținătorului, utilizatorului sau posesorului, după caz, în baza documentelor care atestă proprietatea ori deținerea legală a acestuia.



ART. 11 În scopul facilitării operațiunilor de ridicarea garajelor amplasate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale fără contract de concesiune valabil, fără documente care să ateste ocuparea domeniului public/privat al municipiului Slobozia sau fără autorizații legale, se desființează orice tip de amenajare din orice tip de material care împiedică ridicarea în condiții de siguranță a garajelor tip „Călărași”.

ART. 12 Ridicarea garajelor se realizează atât de proprietari/deținători, cât și de către D.A.D.P. Slobozia sau operatorul desemnat de către autoritatea locală.

ART. 13 Cheltuielile ocazionate de efectuarea operațiunilor de ridicare a garajului, în cazul proprietarilor/deținătorilor care reziliază contractul de concesiune cu cel puțin 12 luni de zile înaintea termen, se suportă integral din bugetul municipiului Slobozia, cu condiția relocării acestuia pe raza unității administrativ-teritoriale.

ART. 14 Proprietarul/deținătorul garajului este direct răspunzător în situația, în care, după notificare nu eliberează imobilul de toate bunurile depozitate în interior, în scopul punerii în executare a măsurii tehnico-administrative de ridicare a garajului tip „Călărași”.

ART. 15 Proprietarul/deținătorul garajului care reziliază contractul de concesiune, cu cel puțin 12 luni de zile înainte de termen, va solicita anularea/încetarea contractului de concesiune printr-o cerere tip în concordanță cu anexa 1.

ART. 16 Odată cu ridicarea/desființarea garajului se vor efectua planse foto cu amplasamentul eliberat și se va încheia un proces-verbal de constatare în 3 (trei) în vederea radierii construcției din evidențele fiscale și din cartea funciară, conform anexei 2.

ART. 17 În urma solicitării concesionarului pentru rezilierea/încetarea contractului de concesiune și a procesului-verbal de constatare, părțile de comun acord vor conveni la încheierea unui acord de reziliere în 4 (patru) exemplare potrivit anexei 3.

ART. 18 (1) Valorificarea garajelor tip „Călărași”, ridicate prin dispoziție a primarului și nerevendicate de proprietar/deținător în termenul legal, precum și a

bunurilor aflate în interiorul acestora, după caz, care au fost trecute în domeniul privat al municipiului Slobozia, se face prin vânzare, în condițiile legii.

(2) În vederea valorificării vor fi efectuate toate demersurile pentru evaluarea garajului, prin grija primarului, pe baza unei expertize de specialitate.

(3) Vânzarea se poate face prin una dintre modalitățile prevăzute de dispozițiile legale în vigoare, astfel:

- a) vânzare la licitație;
- b) vânzare directă;
- c) alte modalități prevăzute de lege.

ART. 19 Sumele obținute din valorificarea garajelor nerevendicate de proprietar/deținător în termenul legal, precum și cele obținute din amenzi aplicate potrivit art.4 și art. 20 din prezentul regulament se fac venit la bugetul municipiului Slobozia și acoperă cheltuielile ocazionate de efectuarea operațiunilor de inventariere, expertizare, desființare, ridicare, transportare și depozitare a garajelor și a bunurilor aflate în interiorul acestora.

ART.20 (1) Refuzul proprietarului sau al deținătorului legal al garajului de a se conforma somației prevăzute la art.3 alin. (2) și (3) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei.

(2) Constatarea contravenției și aplicarea amenzii se face de către polițiștii locali sau de către împuterniciți ai primarului.

ART. 21 Contravenției prevăzute la art.6 îi sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Comisia:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Meglei Gheorghe-Gabriel



Contrasemnează

SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,

Jur. Tudoran Valentin

DOMNULE PRIMAR,



Subsemnatul(a)..... reprezentant al
cu sediul/domiciliul în
 județul.....localitatea, cod poștal
 strada....., nr....., bloc,
 scara....., ap....., telefon, vă rog să-mi
 aprobați rezilierea/încetarea contractului de concesiune nr.
 din.....pentru garajul amplasat/construit în zona
, strada, lot.....,
 deoarece garajul a fost ridicat/desființat.

Menționez că terenul a fost/nu a fost adus la starea inițială.

Anexez la prezenta cerere:

- a) BI/CI pentru persoanele fizice/certificat de înmatriculare pentru persoanele juridice;
- b) contractul de concesiune a terenului pe care este edificat garajul;
- c) autorizația de construire pentru garaj, după caz;
- d) fotografie cu amplasamentul eliberat.

Data

Semnatura

.....

.....

Nr. din



**Primar,
Soare Dragoș**

PROCES VERBAL DE CONSTATARE

Încheiat astăzi, . .

Subsemnata, în calitate de consilier în cadrul Compartimentului Disciplina în Construcții, împreună cu dl....., în calitate de Șef Birou Urbanism și Amenajarea Teritoriului, ca urmare a solicitării nr..... din, înaintată de dl., domiciliat în Municipiul Slobozia....., bloc, scara...., ap., Județul Ialomița, am efectuat verificări pe teren în data mai sus menționată, la adresa din Slobozia.....

În urma verificărilor, s-a constatat faptul că dl. s-a supus somației Primăriei Municipiului Slobozia, ridicând garajul tip Călărași, situat pe amplasamentul din

Totodată, s-a constatat faptul că terenul proprietate privată a U.A.T. Municipiul Slobozia, a fost adus la starea inițială conform Contractului de Concesiune nr..... din, fapt ce reiese și din fotografiile anexate.

Prezentul document, în care facem mențiunea că desființarea s-a realizat fără Autorizație de Demolare, a fost întocmit în trei exemplare pentru a-i servi la radierea construcției din evidențele fiscale și din cartea funciară, după caz.

Șef Birou Urbanism,

Beneficiar,

Întocmit,



ACORD DE REZILIERE
A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE NR.din

MUNICIPIUL SLOBOZIA, având sediul în str. Episcopiei nr. 1, Slobozia, jud. Ialomița, tel. 0243/231450, fax 0243/212149, cod fiscal 4365352, reprezentat prin Primar **Soare Dragoș**, în calitate de concedent,
și

....., cu domiciliul/sediul în municipiul Slobozia, strada, bloc, scara, ap., județul Ialomița, C.N.P., în calitate de concesionar,

În conformitate cu H.C.L. nr...../..... privind Regulamentul, în urma solicitării nr...../..... pentru rezilierea Contractului de concesiune nr.și Procesul verbal de constatare nr.....din....., părțile de comun acord au convenit încheierea prezentului acord.

Art. 1 Începând cu data de încetează prin acordul părților contractul de concesiune nr.

Încheiat astăzi..... în 4 (patru) exemplare.

CONCEDENT,
Municipiul Slobozia

CONCESIONAR,

Primar,

Director Finanțe Publice Locale

Birou Juridic,

Întocmit,