



HOTĂRÂRE

privind stabilirea componenței nominale a Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism, ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță, care asigură fundamentarea tehnică a avizului arhitectului-șef și aprobarea Regulamentului de funcționare a comisiei

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința extraordinară de îndată din data de 13.01.2021,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Viceprimar Mușat Gabriel;
- Raportul de specialitate al Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, înregistrat cu nr. 87567/2020;
- Raportul de avizare al Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia
- Prevederile art. 37 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (14), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 139, alin. (1), alin. (6) – (9) din Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă constituirea Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism, ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță, care asigură fundamentarea tehnică a avizului arhitectului-șef care va avea următoarea componență:

1. Dl. Viceprimar Mușat Gabriel - Președintele Comisiei;
2. Dl. consilier local Sărăcăceanu Constantin - membru;
3. Dna. consilier local Iliescu Ștefania-Iuliana - membru;
4. Dl. Ambruș Alexandru - Șef Serviciu Urbanism - membru;
5. Dl. Rosca Petre-Valeriu - Director D.A.D.P. Slobozia - membru;
6. Dl. Plaiășu Eduard - Emanuel - Șef Birou Evidență Patrimoniu - membru;
7. Dna. Neagu Mihaela - Șef Serviciu Gospodărie Comunală - membru;
8. Dna. Nițu Camelia Caludia - Șef Birou Registru Agricol - membru;
9. Dl. Radu Marian - Direcția Tehnică- membru;
10. Dl. Albu Călin - Director Tehnic - URBAN S.A. - membru;
11. Dl. Maior Cilibeau Cristian - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu” al Județului Ialomița - membru;
12. Dna. Pușcașu Elena - S.C. Enel Distribuție Dobrogea S.A.;
13. Dl. Bănică Emil - Direcția de Sănătate Publică Ialomița - membru (dl Spătărelu Valentin - supleant);
14. Dna. Ploșteanu Anișoara - Administrația Bazinală de Apă Buzău- Ialomița- Sistemul de Gospodărire a Apelor Ialomița - membru;

- 15.Dl. Ionescu Adrian - Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița - membru;
16.Dl. Chiriță Nelu - Arhitect Registrul Urbaniștilor din România - membru;
17.Dl. Mirică Gheorghe - Arhitect - membru;
18. Dl. Apostol Dan Marian - Telekom, DEP CENTRU OPERAȚIUNI IL-CL-GR - membru;
19. Dl. Natu Ștefan - Distrigaz- Sud Rețele - membru;
20. Dna. Grecu Lidia – consilier în cadrul Serviciului de Urbanism – Secretar fără drept de vot.

Art. 2 – Se aprobă Regulamentul de funcționare al Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism, ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță, care asigură fundamenatarea tehnică a avizului arhitectului-șef, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, HCL Slobozia nr. 160/30.07.2019, se abrogă.

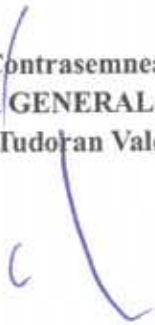
Art. 4 – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei municipiului Slobozia și pe site-ul propriu www.sloboziail.ro.

Art. 5 – Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia, Serviciului Urbanism, care are obligația de a informa și comunica către toți membrii comisiei o copie certificată „conform cu originalul” a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sărăcăceanu Constantin



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,
jr. Tudorțan Valentin



Nr. 6
Din 13.01.2021



REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE AL

Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism, ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță, care asigură fundamenatarea tehnică a avizului arhitectului-șef

1. Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie. Ia convocarea președintelui acesteia.
2. Comisia va fi reprezentată în ședință de membrii desemnați sau înlocuitorii propuși - ambii cu drept de decizie - în domeniul de specialitate propriu.
3. Ședințele comisiei sunt legal constituite dacă este prezentă majoritatea membrilor în funcție.
4. Membrii comisiei sunt obligați să se prezinte la ședință în ziua și la ora stabilită și să semneze lista de prezență. Se consideră motivată orice absență datorată deplasărilor în interesul serviciului, a cazurilor de boală sau concediului de odihnă.
5. În aceste situații drepturile și obligațiile membrilor respectivi vor fi preluate de înlocuitorii desemnați la constituirea comisiei.
6. Susținerea lucrărilor se va realiza de către persoanele care au analizat documentația în prealabil.
7. După analizarea în ședință a documentațiilor prezentate, comisia emite soluții tehnico-economice sau le poate respinge ca rezultat al propunerilor interne sau propunerile terților.
8. De asemenea documentațiile se supun votului. Secretarul va citi numele Fiecărui membru cu drept de vot al comisiei, care va vota „pentru”, „contra” sau „se abține” și va semna pentru votul exprimat.
9. Hotărârea comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți și se consemnează în procesul - verbal al ședinței.
10. La ședințe pot participa la luarea deciziei membrii comisiei care au calitatea de autor / coautor al documentației prezentate, coordonator sau reprezentant al biroului de proiectare unde s-a elaborat lucrarea.
11. Ședințe comisiei se consemnează în procese verbale, ținute într-un registru special, prin grija secretariatului tehnic.
12. Procesele - verbale se semnează de toți membrii comisiei prezenți la ședință.
13. Acestea pot fi puse la dispoziția terților, numai cu încuviințarea președintelui sau secretarului comisiei.
14. Membrii comisiei pot transmite în scris punctele de vedere cu privire la lucrările din listă
15. Secretariatul întocmește lista cu lucrările propuse pentru analiză, convoacă membrii comisiei și invitații, completează procesele-verbale ale ședințelor.

Comisia analizează din punct de vedere tehnic următoarele categorii de lucrări:

- studii de prefezabilitate, studii de fezabilitate și expertize tehnice pentru lucrări de interes public și pentru alte investiții al căror beneficiar este Primăria municipiului Slobozia.
- documentații de amenajarea teritoriului și de urbanism (PATZ -uri, PUG -uri, PUZ - uri, PUD - uri, cât și regulamente de urbanism aferente, după caz
- studii de fundamentare a documentațiilor de amenajarea teritoriului și de urbanism (studii de circulație, locuire, protecție a mediului, zone protejate, turism, etc.), alte studii de specialitate (zone de agrement, parcuri industriale, științifice și tehnologice, publicitate stradală, etc.)
- programe și prognoze de dezvoltare economică a municipiului.
- alte documentații la solicitarea Primăriei Slobozia pentru zone insuficient reglementate prin documentații urbanistice și de amenajarea teritoriului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Sărăcăceanu Constantin



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,
jr. Tudoran Valentin