

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de parteneriat în vederea depunerii proiectului „SOFT – SLOBOZIA, UN ORAȘ MAI FRUMOS PENTRU TINE”

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședință ordinară în data de 27 mai 2021,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragoș;
 - Referatul de specialitate al Serviciului Programe, Strategii de Dezvoltare Locală, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 54185/2021;
 - Adresa nr. 11/20.05.2021 a Asociației Centrul de Formare Profesională, Orientare, Consiliere și Plasarea Forței de Muncă “FORMATEMP” împreună cu SC Formare Profesională PLUS, Societatea Națională de Cruce Roșie din România – filiala Ialomița, Agency Media PUB și Liceul de Artă „Ionel Perlea”, înregistrată la Primăria Slobozia cu nr. 54180/20.05.2021;
 - Rapoartele de avizare ale Comisiei Economico-Financiare și Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), coroborat cu alin. (4) lit. a) și e), art 139 alin. (3) lit. a) din Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă intrarea în parteneriat a UAT Municipiul Slobozia în vederea depunerii proiectului „SOFT – SLOBOZIA, UN ORAȘ MAI FRUMOS PENTRU TINE”.

Art. 2 – Se aprobă Acordul de parteneriat în vederea depunerii proiectului „SOFT – SLOBOZIA, UN ORAȘ MAI FRUMOS PENTRU TINE”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 3 – Se împuternicește Primarul Municipiului Slobozia pentru a semna Acordul de parteneriat prevăzut la art 2 al prezentei hotărâri, precum și toate actele subsecvente acestuia.

Art. 4 – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei și pe siteul www.sloboziaiail.ro;

Art. 5 – Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia, Serviciului Programe, Strategii de Dezvoltare Locală, în vederea ducerii la îndeplinire.

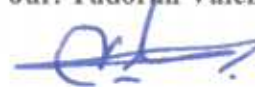
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ene Laura-Cătălina



Contrasemnează

SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,
Jur. Tudoran Valentin





ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. **ASOCIAȚIA - CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ, ORIENTARE, CONSILIERE ȘI PLASAREA FORȚEI DE MUNCĂ "FORMATEMP"**, cu sediul în Str. Poiana cu Aluni nr. 6 , Sector 2, București, codul fiscal 28441180, având calitatea de **Lider parteneriat**
 2. **UAT MUNICIPIUL SLOBOZIA**, cu sediul în Strada Episcopiei, nr.1, Slobozia, jud. Ialomița, cod poștal 920023, codul fiscal 4365352, având calitatea de **Partener 1**
 3. **LICEUL DE ARTE "IONEL PERLEA" SLOBOZIA**, cu sediul în Strada Mihail Eminescu 3, Slobozia, jud. Ialomița, cod poștal 920093, codul fiscal 4365298, având calitatea de **Partener 2**
 4. **AGENCY MEDIA PUB & AD S.R.L.**, cu sediul în str. Stefan cel Mare nr.36A, camera 1, Pitești, jud. Argeș, codul fiscal RO 36007085, având calitatea de **Partener 3**
 5. **S.C. FORMARE PROFESIONALA PLUS SRL**, cu sediul în Bd. Bucurestii Noi, nr. 154, apartament 4, sector 1, București, codul fiscal 28923014, având calitatea de **Partener 4**
 6. **SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA – FILIALA IALOMIȚA**, cu sediul în B-dul. Chimiei nr.8, Slobozia, jud. Ialomița, cod poștal 920036, cod fiscal 4506680, având calitatea de **Partener 5**
- 6= numărul total de membri ai parteneriatului

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „SOFT - Slobozia, un Oraș mai Frumos pentru Tine”, care este depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 5: Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, Prioritatea de investiție 9.vi: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art.3, alin.1, lit.b), apel de proiecte (Cod generat MySMIS) 5.1 Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AMPOCU/OIPOCU responsabil în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile



lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AMPOCU/OIPOCU responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat	1. MANAGEMENT, MONITORIZARE SI ACHIZITII
ASOCIAȚIA - CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ, ORIENTARE, CONSILIERE ȘI PLASAREA FORȚEI DE MUNCĂ "FORMATEMP"	2. Coordonarea proiectului
	3. Recrutare, gestionare și plasare/ocupare grup tinta
	3.1 Identificarea, înregistrarea, recrutarea și gestionarea GT
	3.2 Activități de prospectare și plasare pe piața muncii pentru GT
	4. Servicii integrate de ocupare pentru persoanele din zonele dezavantajate și marginalizate aflate în căutarea unui loc de muncă, în acord cu dinamica economică și a pieței muncii locală din Municipiul Slobozia
	4.1 Informare și consiliere profesională
	4.2 Formare profesională și examinarea cursanților
	4.3 Evaluarea și certificarea competențelor profesionale
	4.4 Activități de mediere colectivă și individuală
	4.5 Organizarea de Targuri de Joburi, mese rotunde, vizite specializate
	5. Sprijinirea întreprinderilor sociale de inserție, a cooperativelor și a ocupării pe cont propriu a persoanelor în risc de sărăcie și excludere socială din municipiul Câmpina (componenta soft de sprijin, consultanță și formare pentru antreprenori și personal)
	5.1 Formare profesională în domeniul antreprenoriatului
	5.2 Organizarea unui concurs de planuri de afaceri
	5.3 Sprijin pentru ocuparea pe cont propriu
	6. Organizarea și promovarea de acțiuni care să conducă la creșterea accesului și participării la învățământul timpuriu, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii, programe de consiliere, mediere "școală după școală"
	6.1 Recenzarea și înregistrarea copiilor de vârstă școlară din comunitate pentru a crește participarea școlară a acestora
	6.2 Asigurarea transportului gratuit la școală, pentru copii și adulți
	6.3 Activități de tip Afterschool "Școala după școală"
	6.4 Activități de alfabetizare digitală
	6.5 Dezvoltarea unui program de tipul „A doua șansă” în Municipiul Slobozia
	7. Organizarea de campanii de conștientizare, informare privind starea de sănătate, reducerea riscurilor și prevenirea îmbolnăvirilor
	7.1 Organizarea de cursuri cu tematica: educație pentru sănătate, igienă pentru copii și pentru adulți, educație sexuală și planificare familială
	7.2 Caravană de informare cu privire la serviciile socio-medicale disponibile în Municipiul Slobozia în baza nevoilor identificate la nivelul grupului țintă
	7.3 Asistență medicală primară
	8. Operaționalizarea Centrului Multifuncțional Bora pentru desfășurarea de activități educative, culturale și recreative, adresat tuturor categoriilor de vârstă
	8.1 Activități recreative și de petrecere a timpului liber pentru copii și adulți



8.2 Cursuri de dezvoltare personala pentru copii și adulți

9. Organizarea și promovarea de acțiuni care să conducă la creșterea accesului la serviciile de consiliere în asistență socială pentru comunitățile defavorizate

9.1 Program de asistență socială și consiliere în soluționarea nevoilor identificate

9.2 Organizarea de campanii de informare cu privire la oportunități de voluntariat și crearea de programe de acest tip în Municipiul Slobozia - „Harta Voluntariatului”

10. Organizarea de campanii și cursuri de formare, informare și conștientizare în domeniul combaterii discriminării/segregării adresate comunităților și instituțiilor și serviciilor publice locale

10.1 Program de voluntariat pentru tinerii din Slobozia în scopul promovării serviciilor oferite adulților nealfabetizați și bătrânilor fără acces la servicii sociale

10.2 Programe inovative de incluziune și combatere a discriminării

11. Campanii de conștientizare asupra necesității de salubritate și igienizare a zonei și implicarea comunității în realizarea acestora

11.1 Campanie Slobozia curată

11.2 Campanie "Slobozia recicleaza selectiv"

Partener 1
MUNICIPIUL SLOBOZIA

2. Coordonarea proiectului

8. Operaționalizarea Centrului Multifuncțional Bora pentru desfășurarea de activități educative, culturale și recreative, adresat tuturor categoriilor de vârste

8.1 Activități recreative și de petrecere a timpului liber pentru copii și adulți

8.2 Cursuri de dezvoltare personala pentru copii și adulți

9. Organizarea și promovarea de acțiuni care să conducă la creșterea accesului la serviciile de consiliere în asistență socială pentru comunitățile defavorizate

9.1 Program de asistență socială și consiliere în soluționarea nevoilor identificate

Partener 2
LICEUL DE ARTE "IONEL PERLEA" SLOBOZIA

2. Coordonarea proiectului

6. Organizarea și promovarea de acțiuni care să conducă la creșterea accesului și participării la învățământul timpuriu, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii, programe de consiliere, mediere "școală după școală"

6.1 Recenzarea și înregistrare a copiilor de vârstă școlară din comunitate pentru a crește participarea școlară a acestora

6.2 Asigurarea transportului gratuit la școală, pentru copii și adulți

6.3 Activități de tip Afterschool "Școala după școală"

6.4 Activități de alfabetizare digitală

6.5 Dezvoltarea unui program de tipul „A doua șansă” în Municipiul Slobozia

Partener 3
AGENCY MEDIA PUB & AD S.R.L

2. Coordonarea proiectului

9. Organizarea și promovarea de acțiuni care să conducă la creșterea accesului la serviciile de consiliere în asistență socială pentru comunitățile defavorizate

9.2 Organizarea de campanii de informare cu privire la oportunități de voluntariat și crearea de programe de acest tip în Municipiul Slobozia - „Harta Voluntariatului”

10. Organizarea de campanii și cursuri de formare, informare și conștientizare în domeniul combaterii discriminării/segregării adresate comunităților și instituțiilor și serviciilor publice locale

10.1 Program de voluntariat pentru tinerii din Slobozia în scopul promovării serviciilor oferite adulților nealfabetizați și bătrânilor fără acces la servicii sociale

10.2 Programe inovative de incluziune și combatere a discriminării



11. Campanii de conștientizare asupra necesității de salubritate și igienizare a zonei și implicarea comunității în realizarea acestora

11.1 Campanie Slobozia curata

11.2 Campanie "Slobozia recicleaza selectiv"

Partener 4

S.C. FORMARE

PROFESIONALA PLUS SRL

2. Coordonarea proiectului

4. Servicii integrate de ocupare pentru persoanele din zonele dezavantajate și marginalizate aflate în căutarea unui loc de muncă, în acord cu dinamica economică și a pieței muncii locală din Municipiul Slobozia

4.1 Informare și consiliere profesională

4.2 Formare profesională și examinarea cursanților

4.3 Evaluarea și certificarea competențelor profesionale

4.4 Activități de mediere colectivă și individuală

4.5 Organizarea de Targuri de Joburi, mese rotunde, vizite specializate

Partener 5

SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE

CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA

– FILIALA IALOMIȚA

2. Coordonarea proiectului

7. Organizarea de campanii de conștientizare, informare privind starea de sănătate, reducerea riscurilor și prevenirea îmbolnăvirilor

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat	
Partener 1	
Partener 2	
Partener 3	
Partener 4	
Partener 5	
Total (se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)	

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat	Valoarea contribuției (în lei)
ASOCIAȚIA - CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ, ORIENTARE, CONSILIERE ȘI PLASAREA FORȚEI DE	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
	0%

MUNCĂ "FORMATEMP"

Partener 1
MUNICIPIUL SLOBOZIA **2%**

Partener 2
LICEUL DE ARTE "IONEL PERLEA" SLOBOZIA **2%**

Partener 3
AGENCY MEDIA PUB & AD S.R.L **5%**

Partener 4
S.C. FORMARE PROFESIONALA PLUS SRL **5%**

Partener 5
SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA – FILIALA IALOMIȚA **0%**

(4) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info
Lider de parteneriat						
ASOCIAȚIA - CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ, ORIENTARE, CONSILIERE ȘI PLASAREA FORȚEI DE MUNCĂ "FORMATEMP"						
Partener 1 MUNICIPIUL SLOBOZIA						
Partener 2 LICEUL DE ARTE "IONEL PERLEA" SLOBOZIA						
Partener 3 AGENCY MEDIA PUB & AD S.R.L						
Partener 4 S.C. FORMARE PROFESIONALA PLUS SRL						



Partener 5 SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA – FILIALA IALOMIȚA						
--	--	--	--	--	--	--

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

A.Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat(beneficiar/Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B.Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AMPOCU/OI delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AMPOCU/OI delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOCU/OI .
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AMPOCU/OI delegat, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AMPOCU/OI conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor,

valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.

- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AMPOCU/OI.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

A.Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

B.Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AMPOCU/OI.



Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AMPOCU/OI prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOCU/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Întocmit în 6 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat ASOCIAȚIA - CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ, ORIENTARE, CONSILIERE ȘI PLASAREA FORȚEI DE MUNCĂ "FORMATEMP	Valentin Gheorghe DIMON, Presedinte	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 1 MUNICIPIUL SLOBOZIA	Soare Dragoș, Reprezentant legal	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2 LICEUL DE ARTE "IONEL PERLEA" SLOBOZIA	Petre George, Reprezentant legal	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 3 AGENCY MEDIA PUB & AD S.R.L	Sufariu Aneta, Reprezentant legal	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 4 S.C. FORMARE PROFESIONALA PLUS SRL	Piciorus Alexandru Eduard, Reprezentant legal	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 5 SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA - FILIALA IALOMIȚA	Hornea Vasilica, Reprezentant legal	Semnătura	Data și locul semnării

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ene Laura-Cătălina




Contrasemnează

SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,

Jur. Tudoran Valentin



