



HOTĂRÂRE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluției de gestiune a Serviciului de iluminat public din Municipiul Slobozia

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința ordinară din data de 25 aprilie 2019,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului Primar Mocioniu Adrian-Nicolae;
- Referatul de specialitate al Serviciului Gospodărie Comunală, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 47774/2019;
- Raportul de avizare al Comisiei Juridice și de Disciplină și al Comisiei de Comerț, Prestări-Servicii din cadrul Consiliului Local Slobozia;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; HCL Slobozia nr.187/27.09.2007 privind aprobarea Regulamentului serviciului de iluminat public; HCL Slobozia nr. 161/18.12.2008 privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de iluminat public;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit.d), c) coroborat cu alin. (6) lit. a) pct. 14, respectiv art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluției de gestiune a serviciului de iluminat public din Municipiul Slobozia, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă modalitatea de atribuire prin gestiune delegată a serviciului de iluminat public din Municipiul Slobozia.

Art. 3 - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia și pe site-ul www.sloboziai.ro.

Art. 4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului Municipiului Slobozia, Primarului, Serviciului Gospodărie Comunală, în vederea aducerii la îndeplinire.

**PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
Croitoru Denca-Luminița**



**Contrasemnează
SECRETAR MUNICIPIU,
Tudoran Valentin**



**STUDIUL DE OPORTUNITATE
PENTRU FUNDAMENTAREA ȘI
STABILIREA SOLUȚIEI DE
GESTIUNE A SERVICIULUI DE
ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL
SLOBOZIA**



©2019 ROM-LEADER COMPANY

CUPRINS

1	DATE GENERALE	2
1.1	DENUMIRE DOCUMENTAȚIE	2
1.2	BENEFICIAR	2
1.3	ELABORATOR	2
2	NECESITATEA SI OPORTUNITATEA STUDIULUI	2
2.1	NECESITATEA STUDIULUI	2
2.2	OPORTUNITATEA STUDIULUI	4
3	CADRUL LEGISLATIV APLICABIL SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC	5
3.1	LEGISLAȚIE PRIMARĂ	5
3.2	LEGISLAȚIE SECUNDARĂ	5
3.3	LEGISLAȚIE TERȚIARĂ	6
4	TERMENII UTILIZAȚI SI ABREVIERI	8
5	DEFINIREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC	11
5.1	SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL SLOBOZIA	12
5.2	ACTIVITĂȚI SPECIFICE DE ÎNTREȚINERE ȘI EXPLOATARE A SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC	13
6	CADRUL LEGAL A GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL SLOBOZIA	18
6.1	FORME DE GESTIUNE	18
6.2	LICENȚIEREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC	24
7	ANALIZA GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC	26
7.1	GESTIUNEA DIRECTĂ	26
7.2	GESTIUNEA DELEGATĂ	27
7.3	ANALIZA COMPARATIVĂ A CELOR DOUA TIPURI DE GESTIUNI	28
8	ANALIZA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN CAZUL CELOR DOUA TIPURI DE GESTIUNI	31
8.1	ANALIZA FINANCIARĂ A SERVICIULUI	31
8.2	ANALIZA SWOT	36
9	ANALIZA RISCURILOR ÎN CELE DOUA VARIANTE DE GESTIUNE	39
10	MOTIVAREA ALEGERII FORMEI DE GESTIUNE A SIP ÎN MUNICIPIUL SLOBOZIA.	44
	ANEXA 1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC	45

1 Date generale

1.1 Denumire documentație

„STUDIUL DE OPORTUNITATE PENTRU FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA SOLUȚIEI DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL SLOBOZIA”

1.2 Beneficiar

Municipiul Slobozia

Slobozia, Str. Episcopiei nr.1, Cod Poștal 920023 , județul Ialomița , România;

Cod fiscal: 4365352

Tel.: 0243-207130, 0243-231401,

Fax: 0243-212149

Site: <http://www.slobozail.ro/>

e-mail: office@municipiulslobozia.ro

1.3 Elaborator

S.C. ROM-LEADER COMPANY LTD S.R.L.

Sediul social: București, Str. Bârnova nr.5, bl. M117, sc. 1, et.6, ap.25, sector 5;

Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. J40/14678/02.08.1994;

Cod fiscal: RO 6045028;

e-mail: office@rom-leader.ro.

2 Necesitatea si oportunitatea studiului

Scopul studiului de oportunitate consta in determinarea modalității de prestare a serviciilor de întreținere si reparații ale tuturor componentelor care aparțin sistemului de iluminat public, din Municipiul Slobozia.

2.1 Necesitatea studiului

Pentru a contura o imagine de ansamblu, studiul va face o sinteză a diferitelor aspecte ce țin de sfera serviciului de iluminat public din punct de vedere legislativ, socio-economic si tehnic, care privesc autoritatea locală, dar și operatorul serviciului indiferent de forma de gestiune aleasă.

Pentru organizarea gestiunii serviciului în condițiile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, art. 29, alin.(2) și a Legii 230/2006, a serviciului de iluminat public, art. 23, este necesară întocmirea unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluției optime de gestiune. Studiul are ca scop identificarea și documentarea soluțiilor de organizare a serviciului de iluminat public din Municipiul Slobozia, Consiliului Local urmând a hotărî modul de gestiune.

Legea nr. 230/2006 privind iluminatul public stabilește în cuprinsul art. 8 alin. (1) o competență exclusivă a autorităților administrației publice locale în privința înființării, organizării, coordonării, monitorizării și controlului funcționării serviciului de iluminat public de la nivelul unităților administrativ-teritoriale. Totodată, în sarcina autorităților

publice locale legea impune și atributul dezvoltării, modernizării, administrării și exploatării serviciului de iluminat public astfel încât parametrii reali ai acestui serviciu să fie în acord cu principiile enunțate în art. 9 și art. 10 din cuprinsul Ordinului nr. 86 din 20/03/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărire Comunală.

Așadar, autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate, eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului.

Aceeași competență exclusivă în domeniul iluminatului public este stabilită și prin prevederile Regulamentului cadru al Serviciului de iluminat public din Ordinul nr. 86 din 20/03/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărire Comunală, respectiv, în art. 4 alin. (1): “înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de iluminat public la nivelul unităților administrativ-teritoriale, precum și înființarea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea sistemelor de iluminat public intră în competența exclusivă a autorităților administrației publice locale”.

În conformitate cu prevederile art. 10, lit. d din Legea 230/2006 a serviciului de iluminat public, în sarcina autorităților administrației publice locale intră adoptarea/emiterea hotărârilor/dispozițiilor privind darea în administrare sau delegarea gestiunii serviciului de iluminat public, precum și încredințarea exploatării bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al localităților, aferente serviciului, conform prevederilor legale în vigoare. Dispozițiile art. 10 lit. d) din Lege sunt prevăzute în mod complementar celor de la lit. h) a aceluiași articol, unde se prevede o responsabilitate a autorității publice locale în privința gestionării contractului de delegare a gestiunii serviciului, astfel încât în ipoteza nerespectării obiectivelor stabilite prin convenția în cauză, prin regulament, caiet de sarcini sau chiar lege, autoritatea să aibă posibilitatea denunțării unilaterale. Totodată, autoritatea publică care adoptă soluția delegării serviciului are obligația de a verifica respectarea permanentă a indicatorilor de performanță ai serviciului de către persoana juridică care a preluat gestiunea.

În mod similar, atribuțiile autorității publice locale în privința iluminatului public atunci când se optează pentru formula delegării gestiunii se regăsesc și în art. 4 alin. 2 din Ordinul nr. 86 din 20/03/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărire Comunală, evaluarea activității din domeniu fiind realizată pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, “având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe”. În definitiv, Ordinul nr. 86 din 20/03/2007 stabilește în art. 4 alin. 3 că în vederea asigurării criteriilor de performanță ale sistemului de iluminat așa cum au fost menționate anterior, indiferent de forma de gestiune, “autoritățile administrației publice locale vor urmări obținerea unui serviciu de iluminat public corespunzător interesului general al comunităților locale pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare și cu reglementările C.I.E”.

2.2 Oportunitatea studiului

Obiectul prezentului studiu este reprezentat de fundamentarea necesității și oportunității stabilirii modalității de gestiune a serviciului de iluminat public al Municipiului Slobozia. Luând în considerare amploarea serviciului public de iluminat și a infrastructurii gestionate în cadrul sistemului de iluminat, activitățile din cadrul serviciului pot fi clasificate pe două categorii astfel: **activitățile principale** prestate în cadrul serviciului de iluminat public și **activitățile suport** care asigură buna desfășurare a serviciului.

Activitățile principale ale serviciului de iluminat public din cadrul Municipiului Slobozia, care vor face obiectul gestiunii (directe sau delegate), sunt:

1. iluminatul căilor rutiere;
2. iluminarea zonelor pietonale, zonelor rezidențiale și a celor comerciale;
3. iluminatul parcurilor, grădinilor și a monumentelor culturale (iluminat arhitectural);
4. iluminatul festiv.

Activitățile suport susțin sistemul de iluminat public și permit, prin realizarea lor, crearea cadrului necesar pentru prestarea serviciului de iluminat public în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate.

În ceea ce privește organizarea serviciilor publice există două tendințe:

- tendința de menținere a gestiunii de către autoritățile locale pentru a păstra controlul și responsabilitatea operatorului fata de populația deservita și pentru minimizarea costurilor de întreținere și exploatare;
- tendința de externalizare a serviciilor pentru a se elimina o serie riscuri și a nu crește numărul de personal;

Stabilirea gestiunii asupra serviciului de iluminat public din Municipiul Slobozia, trebuie să aducă un raport optim între costuri și calitate prin asigurarea unui serviciu de calitate care sa asigure condițiile impuse unui sistem de iluminat modern si care sa corespunda normelor europene si naționale.

3 Cadrul legislativ aplicabil Serviciului de Iluminat Public

Datorita importanței sociale a serviciului de iluminat public, cadrul său de reglementare este complex și acoperă atât sfera de organizare și funcționare a serviciului cât și exigențe de ordin tehnic, pe plan național și european. Serviciul de iluminat public în Municipiul Slobozia trebuie să respecte principiul dezvoltării durabile și protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului în concordanță cu normele Uniunii Europene.

3.1 Legislație primară

1. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale
4. Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
5. Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale
6. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 273/2006. privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
8. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
9. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
10. Legea nr. 230 din 7 iunie 2006 a serviciului de iluminat public actualizată cu modificările și completările ulterioare
11. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
12. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
13. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare

3.2 Legislație secundară

1. Hotărâre de Guvern nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărâre de Guvern nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

3. Hotărâre de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice
4. Hotărâre de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
5. Hotărâre de Guvern nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru achiziții publice
6. Hotărâre de Guvern nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
7. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 77/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public
8. Ordinul ANRSC nr. 86 din 20 martie 2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 320 din 14 mai 2007 privind Regulamentul cadru din 20 martie 2007 al serviciului de iluminat public
9. Ordinul ANRSC nr. 87 din 20 martie 2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 320 din 14 mai 2007 privind Caietul de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public
10. Ordinul nr. 93/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 320 din 14 mai 2007 privind Contractul-cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public
11. Ordinul ANRSC nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală

3.3 Legislație terțiară

1. SR 6646-1. Iluminatul artificial. Condiții tehnice pentru iluminatul interior și din incintele ansamblurilor de clădiri
2. SR 8313. Construcții civile, industriale și agrozootehnice. Iluminatul în clădiri și în spațiile exterioare. Metoda de măsurare a iluminării și de determinare a iluminării medii
3. SR 13433, Iluminatul căilor de circulație. Condiții de iluminat pentru căi de circulație destinate traficului rutier, pietonal și/sau cicliștilor și tunelurilor / pasajelor subterane rutiere
4. SR EN 40-1. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 1: Definiții și termeni
5. SR EN 40-2. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 2: Cerințe generale și dimensiuni
6. SR EN 40-3-1. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 3-1: Proiectare și verificare. Specificații pentru sarcina caracteristică
7. SR EN 40-3-2. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 3-2: Proiectare și verificare. Verificare prin încercări

8. SR EN 40-3-3. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 3-3: Proiectare si verificare. Verificare prin calcule
9. SR EN 40-4 + AC:2007 – anunț corectură. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 4: Cerințe pentru stâlpi de iluminat de beton armat si precomprimat
10. SR EN 40-5. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 5: Cerințe pentru stâlpi de oțel
11. SR EN 40-6. Stâlpi pentru iluminatul public. Partea 6: Cerințe pentru stâlpi de iluminat de aluminiu
12. SR EN 40-7. Stâlpi pentru iluminat public. Partea 7: Cerințe pentru stâlpi de iluminat din materiale compozite pe bază de polimeri armate cu fibre
13. SR EN 1838. Aplicații ale iluminatului. Iluminatul de siguranță
14. SR EN 12665. Lumină și iluminat. Termeni de bază și criterii pentru specificarea cerințelor de iluminat
15. SR EN 13032-1 + A1 – anunț corectură. Lumină și iluminat. Măsurarea și prezentarea rezultatelor fotometrice ale lămpilor și aparatelor de iluminat. Partea 1: Măsurarea și prezentarea datelor
16. SR EN/TR 13201-1. Iluminat public. Partea 1: Selectarea claselor de iluminat; reglementare tehnică
17. SR EN 13201-2. Iluminat public. Partea 2: Cerințe de performanță
18. SR EN 13201-3. Iluminatul public. Partea 3: Calculul performanțelor
19. SR EN 13201-4. Iluminatul public. Partea 4: Metode de măsurare a performanțelor fotometrice
20. SR EN 15193 + AC:2011 – anunț corectură. Performanța energetică a clădirilor. Cerințe energetice pentru iluminat
21. Rapoartele tehnice CEN nr. 88/1990 și nr.115/1995 - emise de Comisia Internațională de iluminat.

4 Termenii utilizați si abrevieri

A.N.R.S.C. Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;

A.N.R.E. Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei.

S.I.P. Serviciu de iluminat public

C.N.R.I. - Comitetul Național Român de Iluminat;

C.I.E. - Comisia Internațională de Iluminat.

Termenii utilizați în cuprinsul studiului sunt definite de Legea 230/2006, după cum urmează:

autorități de reglementare competente - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C., și Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare A.N.R.E.;

dispozitiv de iluminat - aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmiterea luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;

iluminat arhitectural - iluminatul destinat punerii în evidență a unor monumente de artă sau istorice ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală;

iluminat ornamental - iluminatul zonelor destinate parcurilor, spațiilor de agrement, piețelor, târgurilor și altora asemenea;

iluminat ornamental-festiv - iluminatul temporar utilizat cu ocazia sărbătorilor și altor evenimente festive;

iluminat stradal-pietonal - iluminatul căilor de acces pietonal;

iluminat stradal-rutier - iluminatul căilor de circulație rutieră;

licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;

punct de delimitare în cazul sistemelor folosite exclusiv pentru iluminatul public - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la punctul de racord al cablurilor de plecare din tablourile și cutiile de distribuție;

punct de delimitare în cazul sistemelor folosite atât pentru iluminatul public, cât și pentru distribuția energiei electrice - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public care se stabilește la clemele de racord ale coloanelor de alimentare a corpurilor de iluminat public;

sistem de distribuție a energiei electrice - totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalațiile proprii ale consumatorilor de energie electrică;

sistem de iluminat public - ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat,

accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armaturi, echipamente de comanda, automatizare si măsurare utilizate pentru iluminatul public.

Alți termeni utilizați în cuprinsul studiului:

Amonte, aval: Noțiuni asociate sensului de parcurgere a instalațiilor dinspre instalațiile sistemului de distribuție a energiei electrice spre instalațiile sistemului de iluminat public.

Atestat: Act tehnic si juridic, emis în conformitate cu Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, executa, verifica si exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, prin care se acorda o permisiune unui operați or economic, persoana juridica, pentru desfășurarea de activități de proiectare sau executare de instalații electrice racordate la Sistemul Electroenergetic National.

Aviz tehnic de racordare: Aviz scris valabil numai pentru u i anumit amplasament, care se emite de către operatorul de rețea la cererea unui consumator, asupra posibilităților si condițiilor de racordare la rețeaua electrica, în vederea satisfacerii cerințelor consumatorului, prevăzute la solicitarea avizului.

Balast: Dispozitiv montat în circuitul de alimentare a uneia sau mai multor lămpi cu descărcări având drept scop limitarea curentului la valoarea necesara.

Convenție de exploatare: Act juridic încheiat între operatorul de distribuție (distribuitor) si un utilizator al rețelei de distribuție, prin care se precizează aspecte legate de delimitarea instalațiilor, realizarea conducerii operative prin dispecer, condițiile de exploatare si întreținere reciproca a instalațiilor, reglajul protecțiilor, executarea manevrelor, intervenții în caz de incidente/ deranjamente etc.

Corp de iluminat: Aparat care servește la distribuția filtrarea si transmisia luminii de la una sau mai multe lămpi către exterior, care cuprinde toate dispozitivele necesare fixării si protejării lămpilor, circuitele auxiliare si componentele electrice de conectare la rețeaua de alimentare, care asigura amorsarea si funcționarea stabila a surselor de lumina.

Igniter: Dispozitiv care produce impulsuri de tensiune destinate sa amorseze o lampa cu descărcări fără preîncălzirea electrozilor.

Lucrări operative: Ansamblu de operații si activități pentru supravegherea permanenta a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor.

Mentenanță: Ansamblul tuturor acțiunilor tehnice si organizatorice care se executa asupra structurilor, instalațiilor (sistemelor) si componentelor considerate mijloace fixe aflate în exploatare si care sunt efectuate pentru menținerea sau restabilirea stării tehnice necesare îndeplinirii funcțiilor pentru care au fost proiectate.

Norme: Standarde, coduri, regulamente, reglementari, prescripții energetice, instrucțiuni, hotărâri si alte acte normative, contracte sau alte documente oficiale.

Operator de distribuție: Orice persoana care deține, sub orice titlu, o rețea electrica de distribuție si este titulara a unei licențe de distribuție prin care răspunde de operarea, asigurarea întreținerii si daca este necesar, dezvoltarea rețelei de distribuție într-o anumita zona si, acolo unde este aplicabil, interconectarea acesteia cu alte sisteme, precum si de asigurarea capacității pe termen lung a sistemului de a răspunde cererilor rezonabile privind distribuția energiei electrice.

Operator de iluminat public: Persoana juridica titulara a unei licențe de furnizare-prestare, emisa de autoritatea competenta, care asigura prestarea serviciului de iluminat public.

Reparații curente: Ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametri proiectați prin remedierea tuturor defecțiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

Rețea electrica de distribuție (RED): Rețeaua electrica cu tensiunea de linie nominala până la 110 kV inclusiv.

Revizii tehnice: Ansamblu de operații și activități de mica amploare executate periodic pentru verificarea, curățirea, reglarea, eliminarea defecțiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată.

Serviciul de iluminat public: Serviciu comunitar care cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării iluminatului public.

Sistem de distribuție a energiei electrice: Totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalații proprii ale consumatorilor de energie electrică.

Sursa de lumina/lampă: Obiectul sau suprafața care emite radiații optice în mod uzual vizibile produse prin conversie de energie și care este caracterizată printr-un ansamblu de proprietăți energetice, fotometrice și/sau mecanice

5 Definirea Serviciului de Iluminat Public

Iluminatul public reprezintă unul dintre serviciile comunitare al cărui nivel de dezvoltare și modernizare, reprezintă un important indicator al gradului de civilizație al unei comunități.

Serviciul de iluminat public cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul municipiului sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea Administrației Publice Locale a Municipiului Slobozia, în scopul asigurării iluminatului public.

Serviciul de iluminat public cuprinde următoarele componente:

- iluminat stradal-rutier;
- iluminat stradal-pietonal;
- iluminat arhitectural;
- iluminat ornamental;
- iluminat ornamental-festiv;

Organizarea și desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale, după cum urmează:

- garantarea permanenței în funcționare a iluminatului public prin îndeplinirea parametrilor proiectați și menținerea lor în standardele în vigoare;
- asigurarea siguranței circulației rutiere și pietonale;
- creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;
- punerea în valoare, printr-un iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- optimizarea consumului de energie în paralel cu îmbunătățirea calității iluminatului public din Municipiul Slobozia;
- realizarea unui raport optim calitate/cost și a unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- dezvoltarea durabilă a sistemului de iluminat public;
- liberul acces la informații privind aceste servicii publice;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.

Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public.

În înțelesul legii nr. 230 din 07.06.2006, sistemul de iluminat public este ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ,

console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armaturi, echipamente de comanda, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

În cazul sistemelor de iluminat public destinate exclusiv serviciului de iluminat public, părțile componente ale acestora sunt cele prevăzute mai sus. În cazul în care serviciul de iluminat public se realizează utilizând elemente ale sistemului de distribuție a energiei electrice, sistemul de iluminat cuprinde elementele prevăzute mai sus, cu excepția elementelor care fac parte din sistemul de distribuție a energiei electrice.

5.1 Serviciul de iluminat public în Municipiul Slobozia

Cadrul juridic și instituțional unitar privind organizarea și funcționarea serviciului pe iluminat public în localități este reglementat de Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public și de Ordinul ANRSC nr. 86/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public.

Potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 230/2006, înființarea, organizarea și funcționarea serviciului de iluminat public la nivelul unităților administrativ teritoriale intră în competența exclusivă autorităților administrației publice locale.

În exercitarea atribuțiilor și responsabilităților ce îi revin în domeniul administrării și gestionării serviciului de iluminat public, după intrarea în vigoare a Legii nr. 230/2006, Consiliul Local al Municipiului Slobozia a adoptat HCL nr. 187/27.09.2007 privind aprobarea Regulamentului serviciului de iluminat public, cât și indicatorii de performanță aferenți acestui serviciu de utilitate publică.

În Municipiul Slobozia, serviciul de iluminat public a fost înființat în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 161 din data de 18.12.2008. Serviciul funcționează începând cu 01 ianuarie 2009 conform Regulamentului de organizare și funcționare. În cadrul aceleiași HCL nr. 161/2008, art. 7, a fost stabilită și modalitatea de gestiune delegată a serviciului de iluminat public: "Gestiunea serviciului va fi delegată, conform prevederilor Legii nr.230/2006, unui operator autorizat și selectat urmare procedurii de delegare".

Deși au fost parcurși pașii premergători desfășurării activităților specifice serviciului de iluminat public în condițiile impuse de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, autoritățile publice locale ale Municipiului Slobozia nu au procedat la delegarea propriu-zisă a gestiunii serviciului, până la data realizării prezentei documentații. Principalul motiv este acela că sau întâmpinat dificultăți în colaborarea cu S.C. E-Distribuție Dobrogea S.A., operator de distribuție a energiei electrice, cu privire la transferul cu justă despăgubire a sistemului de iluminat public aflat în proprietatea acestuia, autorităților publice locale.

În anul 2010, în baza HCL nr. 181/23.12.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Administrare a Domeniului Public (DADP) Slobozia, atât administrarea sistemului de iluminat public al Municipiului Slobozia, cât și mentenanța, finanțarea și investițiile aferente acestuia se realizează de către DADP Slobozia.

Începând din 2011, verificarea și întreținerea instalațiilor de iluminat public aparținând Municipiului Slobozia, au fost realizate de către o societate autorizată, în baza unui contract de execuție lucrări și prestări servicii. La sfârșitul anului 2018, s-a încheiat

perioada de valabilitate a ultimului contract de prestări servicii între părțile sus amintite, urmând ca până la finalizarea documentației prin care se va stabili modalitatea de gestiune conform legii, activitatea se desfășoară de către DADP Slobozia.

În vederea organizării serviciului public în conformitate cu prevederile Legii 230/2006 a serviciului de iluminat public, în Municipiul Slobozia, autoritățile au făcut mai multe demersuri către S.C. E-Distribuție Dobrogea S.A. pentru încheierea contractului de folosință cu titlu gratuit. Astfel la data de 24.10.2018, Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Slobozia, în calitate de Autoritate Locală, a semnat contractul cadru de folosire a infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice aparținând S.C. E-Distribuție Dobrogea S.A., în calitate de Proprietar, pentru realizarea serviciului de iluminat public, în mod gratuit, pe durata nedeterminată începând cu 01.12.2018. Prin acest contract se reglementează toate aspectele cu privire la asigurarea condițiilor pentru prestarea serviciului de iluminat public, cu respectarea echitabilă a drepturilor și obligațiilor tuturor părților implicate.

5.2 Activități specifice de întreținere și exploatare a sistemului de iluminat public

Întreținerea sistemului presupune un ansamblu de activități, executate periodic, programate sau neprogramate, în vederea menținerii în stare tehnică corespunzătoare a diferitelor părți componente (subansambluri) ale sistemului de iluminat public.

Pentru realizarea lucrărilor curente de exploatare, este necesară următoarea documentație tehnică:

- planul detaliat al instalațiilor de iluminat public cu:
 - posturile de transformare din care se alimentează rețeaua de iluminat public;
 - traseul rețelei;
 - punctele de conectare/deconectare a iluminatului public;
 - schema de acționare și a cascadei pentru conectarea/deconectarea automată a iluminatului;
 - amplasarea aparatelor de iluminat, cu indicarea tipului și puterii lămpii;
 - locul de amplasare pentru realizarea iluminatului ornamental festiv, cu indicarea punctelor de alimentare, numărului lămpilor și a puterii totale consumate;
- documentația tehnică pentru căile de circulație pe care sunt montate instalațiile de iluminat public, împărțită pe categorii de căi de circulație, care trebuie să cuprindă:
 - denumirea;
 - lungimea și lățimea;
 - tipul de îmbrăcăminte rutieră;
 - modul de amplasare a aparatelor de iluminat;
 - tipul rețelei electrice de alimentare;
 - punctele de alimentare și conectare/deconectare;

- tipul aparatelor de iluminat, numărul acestora și puterea lămpilor;
- tipul și distanța dintre stâlpi, înălțimea de montare și unghiul de înclinare a aparatelor de iluminat;
- proiectele de execuție a instalațiilor de iluminat, cu toate modificările operate, breviarele de calcul și avizele obținute;
- procesele-verbale de recepție, însoțite de certificatele de calitate.

Exploatarea presupune un ansamblu de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciului de iluminat public în condiții tehnico-economice și de siguranță corespunzătoare.

Realizarea lucrărilor de exploatare și de întreținere a instalațiilor de iluminat public, se va face cu respectarea procedurilor specifice de:

- admitere la lucru;
- supravegherea lucrărilor;
- scoatere și punere sub tensiune a instalației;
- controlul lucrărilor.

Operațiile de întreținere vor cuprinde:

A. **lucrări operative** constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;

B. **revizii tehnice** constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defecțiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;

C. **reparații curente** constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametrii proiectați, prin remedierea tuturor defecțiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

A În cadrul **lucrărilor operative** se vor executa:

- intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la aparatele de iluminat și accesorii;
- manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;
- manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;
- recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;
- analiza stării tehnice a instalațiilor;
- identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;
- supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;
- controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice deosebite, cum ar fi: vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chiciură;

- acțiuni pentru pregătirea instalațiilor de iluminat cu ocazia evenimentelor festive sau deosebite;
- demontări sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;
- intervenții ca urmare a unor sesizări.

B În cadrul **reviziilor tehnice** se vor executa cel puțin următoarele operații:

- revizia aparatelor de iluminat și a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranță);
- revizia tablourilor de distribuție și a punctelor de conectare/deconectare;
- revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public.

La lucrările de revizie tehnică la aparatele de iluminat pentru verificarea bunei funcționări se lucrează cu linia electrică sub tensiune, aplicându-se măsurile specifice de protecție a muncii în cazul lucrului sub tensiune.

La **revizia aparatelor de iluminat** se vor executa următoarele operații:

- ștergerea aparatului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.

La **revizia tablourilor electrice** de alimentare, distribuție, conectare / deconectare se vor realiza următoarele operații:

- înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte;
- înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- refacerea inscripțiilor, dacă este cazul.

La **revizia rețelei electrice** de joasă tensiune destinată iluminatului public se realizează următoarele operații:

- verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor străine;
- îndreptarea stâlpilor înclinați;
- verificarea ancorelor și întinderea lor;
- verificarea stării conductoarelor electrice;
- refacerea legăturilor la izolatoare sau a legăturilor fasciculelor torsadate, dacă este cazul;
- îndreptarea, după caz, a consolelor;
- verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- strângerea sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul;
- verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armătura stâlpului, legătura la priza de pământ etc.);
- măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.

C Reparațiile curente se execută la:

- aparate de iluminat și accesorii;
- tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
- rețele electrice de joasă tensiune aparținând sistemului de iluminat public.

În cadrul reparațiilor curente la **aparatele de iluminat și accesorii** se vor executa următoarele:

- înlocuirea lămpilor necorespunzătoare cu altele, de același tip cu cel inițial în ceea ce privește puterea și culoarea aparentă;
- ștergerea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de lumină/lămpii, a structurilor de protecție vizuală și a interiorului aparatului de iluminat;
- înlăturarea cuiburilor de păsări;
- verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate sau cu izolație necorespunzătoare;
- verificarea contactelor la clemele sau papucii de legătură a coloanei la rețeaua electrică;
- înlocuirea aparatelor de iluminat necorespunzătoare.

În cadrul reparațiilor curente la **tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare** se execută următoarele:

- verificarea stării ușilor și a încuietorilor, cu remedierea tuturor defecțiunilor;
- vopsirea ușilor și a celorlalte elemente metalice ale cutiei;
- verificarea siguranțelor fuzibilei înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale (prevăzute în proiect);
- verificarea și strângerea contactelor;
- verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
- verificarea contactorului sau înlocuirea acestuia, dacă este cazul;
- verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor necorespunzătoare sau montarea unora de tip nou, pentru mărirea gradului de fiabilitate sau modernizarea instalației.

În cadrul reparațiilor curente la **rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public** se execută următoarele lucrări:

- verificarea distantelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
- evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și realizarea măsurilor necesare de coexistență;
- solicitarea executării operațiunii de tăiere a vegetației în zona în care se obturează distribuția fluxului luminos al aparatelor de iluminat către administrația domeniului public;
- determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor, inclusiv a fundațiilor acestora și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;
- verificarea verticalității stâlpilor și îndreptarea celor înclinați;
- verificarea și refacerea inscripțiilor;
- repararea ancorelor și întinderea acestora, înlocuirea părților deteriorate sau care lipsesc, strângerea șuruburilor la cleme și la placa de protecție;
- verificarea stării conductoarelor electrice;
- verificarea și înlocuirea conductoarelor electrice de tip funie cu fire rupte mai mult de 15% din secțiune, precum și a conductoarelor electrice cu izolația deteriorată care prezintă crăpături, rosături ori lipsa izolației;
- se verifică starea legăturilor conductei electrice la izolator și, dacă este necesar, se reface legătura;

- la izolatoarele de susținere și întindere se va verifica dacă acestea nu sunt sparte, glazura nu este deteriorată sau dacă îmbinarea la suport este corespunzătoare, înlocuindu-se toate izolatoarele deteriorate;
- la console, brățări sau la celelalte armături metalice de pe stâlp se verifică dacă nu sunt corodate, deformate, fisurate ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlp;
- la ancorele stâlpilor, se verifică dacă cablul nu are fire rupte, clemenele de strângere nu sunt deteriorate sau corodate și dacă tensiunea de întindere a cablului este cea corespunzătoare. Elementele deteriorate se înlocuiesc, iar dacă este cazul, se reglează tensiunea în ancoră;
- la instalații a de legare la pământ a nulului de protecție, se va verifica starea legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la aparatul de iluminat, se va măsura rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se va măsura și se va reface priza de pământ, având ca referință Îndreptar de proiectare și execuție a prizei de pământ IRE-IP30/2004, standard SRN 61140 Protecție împotriva șocurilor electrice;
- în cazul în care, la verificarea săgeții, valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți, conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

Periodicitatea reviziilor tehnice pentru aparatele de iluminat este conform normativelor tehnice în vigoare sau în funcție de specificațiile fabricantului.

Periodicitatea reparațiilor curente pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare și rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public este de 3 ani, iar pentru aparatele de iluminat este de 2 ani.

6 Cadrul legal a gestiunii serviciului de iluminat public în Municipiul Slobozia

6.1 Forme de gestiune

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale Legii nr. 230/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, responsabilitatea asigurării serviciului de iluminat public pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Pentru elaborarea studiului de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului de iluminat public în Municipiul Slobozia au fost desfășurate următoarele activități:

- s-au desfășurat activități de documentare și de cercetare pentru identificarea direcțiilor de fundamentare a studiului, precum și a particularităților serviciului de iluminat public în Municipiul Slobozia;
- au fost solicitate documente și informații, de către echipa de elaborare a studiului, Primăriei Municipiului Slobozia.

Fiind libere să hotărască asupra modalității de gestiune, autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin de hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe.

Gestiunea serviciilor de utilități publice este reglementată de Secțiunea 1, art. 22, din Legea 51/2006 actualizată, astfel:

Alin. (2) Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Alin. (3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

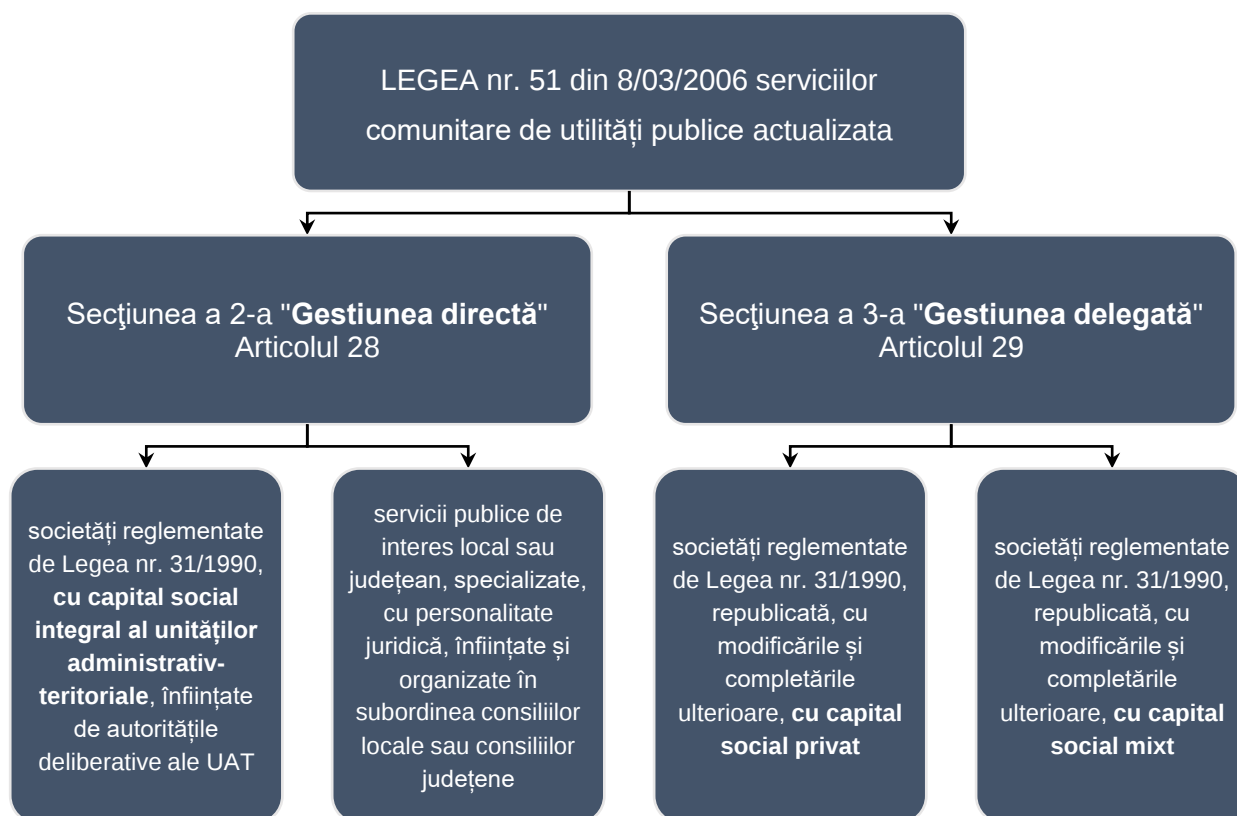
Legea 51/2006, actualizată, explică și detaliază modul de gestiune și condițiile în care pot fi realizate cele două forme de gestiune, astfel:

Forma de gestiune	Condiții
In cazul gestiunii directe Art. 28 Legea 51/2006 actualizată	(1) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Forma de gestiune	Condiții
În cazul gestiunii delegate Art. 29 Legea 51/2006 actualizată	(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:
	a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
	b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
	Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz.
	(1) Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.
	Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.
	(4) Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat menționați la art. 2 lit. g), care pot fi:

Forma de gestiune	Condiții
	a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
	b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.
	(5) Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28.

Forme de gestiune si tipurile de operatori care pot primi gestiunea acestor servicii:

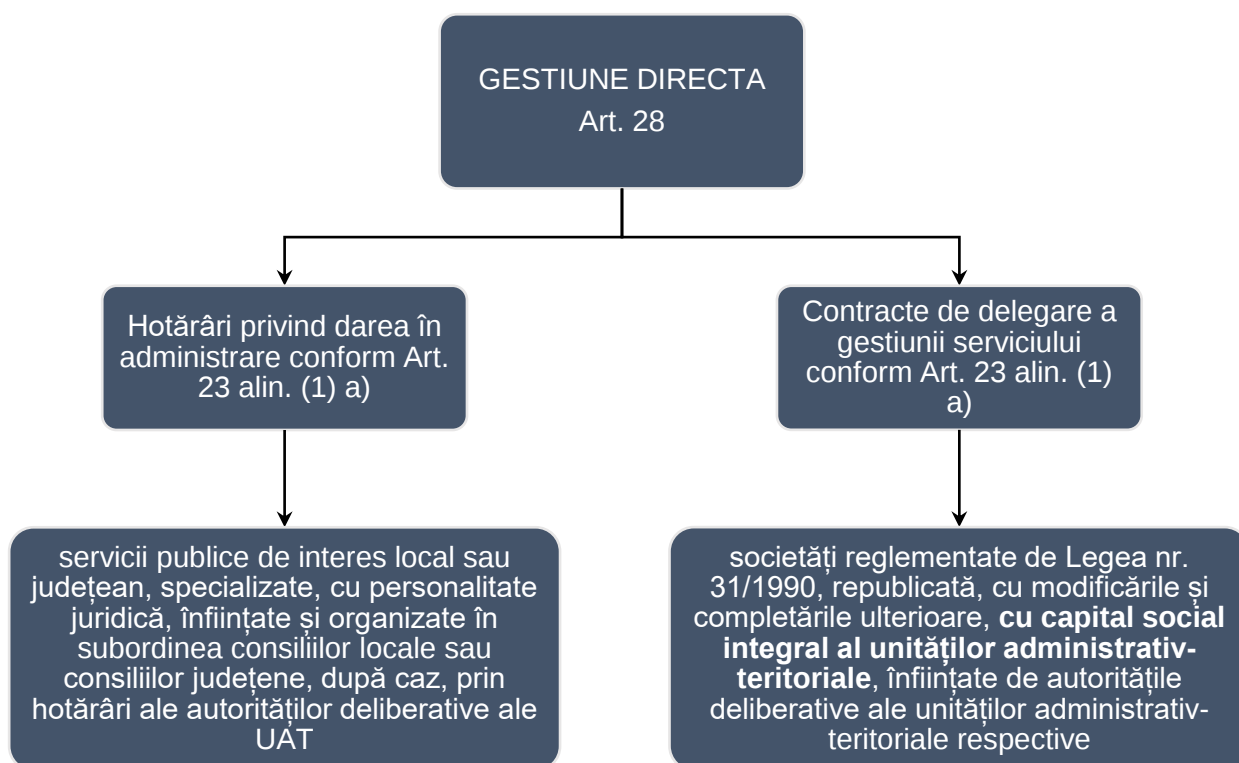
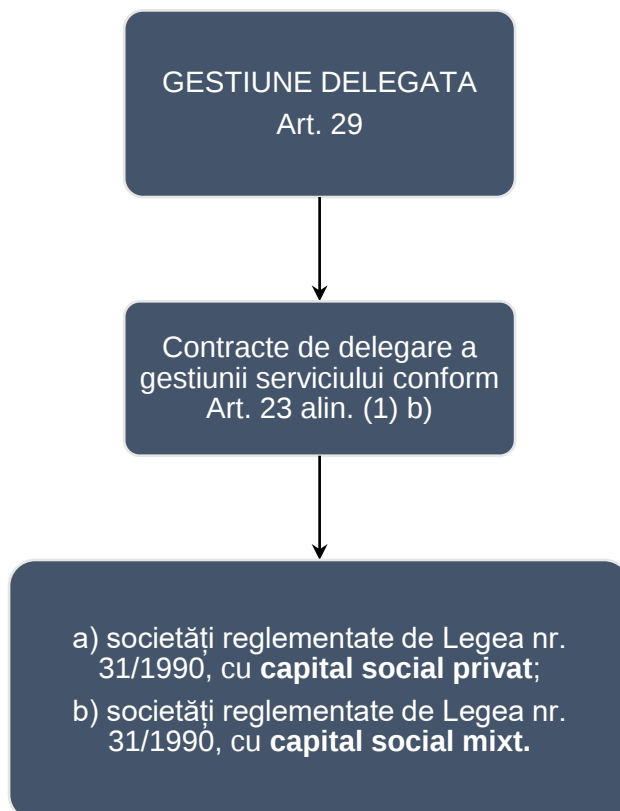


Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale (...) și operatori sunt reglementate de art. 23 alin.(1) din Legea 51/2006 actualizată, după cum urmează:

	Forma de gestiune	Condiții
Art. 23 alin. (1) Legea 51/2006 actualizată		a) hotărâri privind darea în administrare a furnizării/prestării serviciilor de utilități publice către operatorii de drept public prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. a):
	Gestiune directă	- servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
	Gestiune directă	contracte de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice către operatorii prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. b): - societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
	Gestiune delegate	b) contractele de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, în cazul gestiunii delegate.
Art. 23 alin. (2) Legea 51/2006 actualizată		(2) Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt reglementate de contractul de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice încheiat cu respectarea prevederilor contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, a prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora.

Așadar, în cazul gestiunii delegate, precum și în cazul gestiunii directe către operatorii prevăzuți la art. 28 alin. (2) litera b) din Legea 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede, la art. 23 alin. (1) litera b) că aceasta se realizează în baza unui contract de delegare.

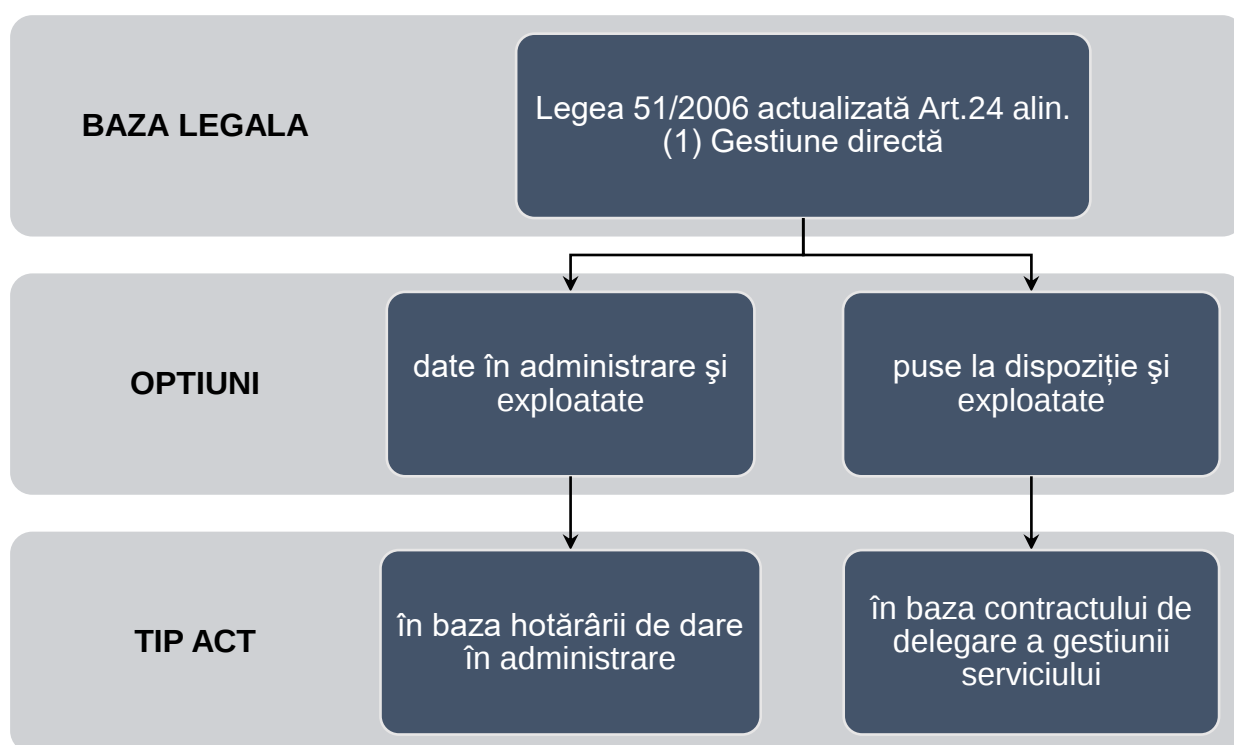
Prezentăm în continuare schema tipurilor de **raporturi juridice** încheiate cu operatorii serviciilor publice în funcție de forma de gestiune adoptată.

Raporturi juridice încheiate cu operatorii serviciilor publice în cazul **gestiunii directe**Raporturi juridice încheiate cu operatorii serviciilor publice în cazul **gestiunii delegate**

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, cu **capital social integral public** pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28 (Art. 29 alin. (5))

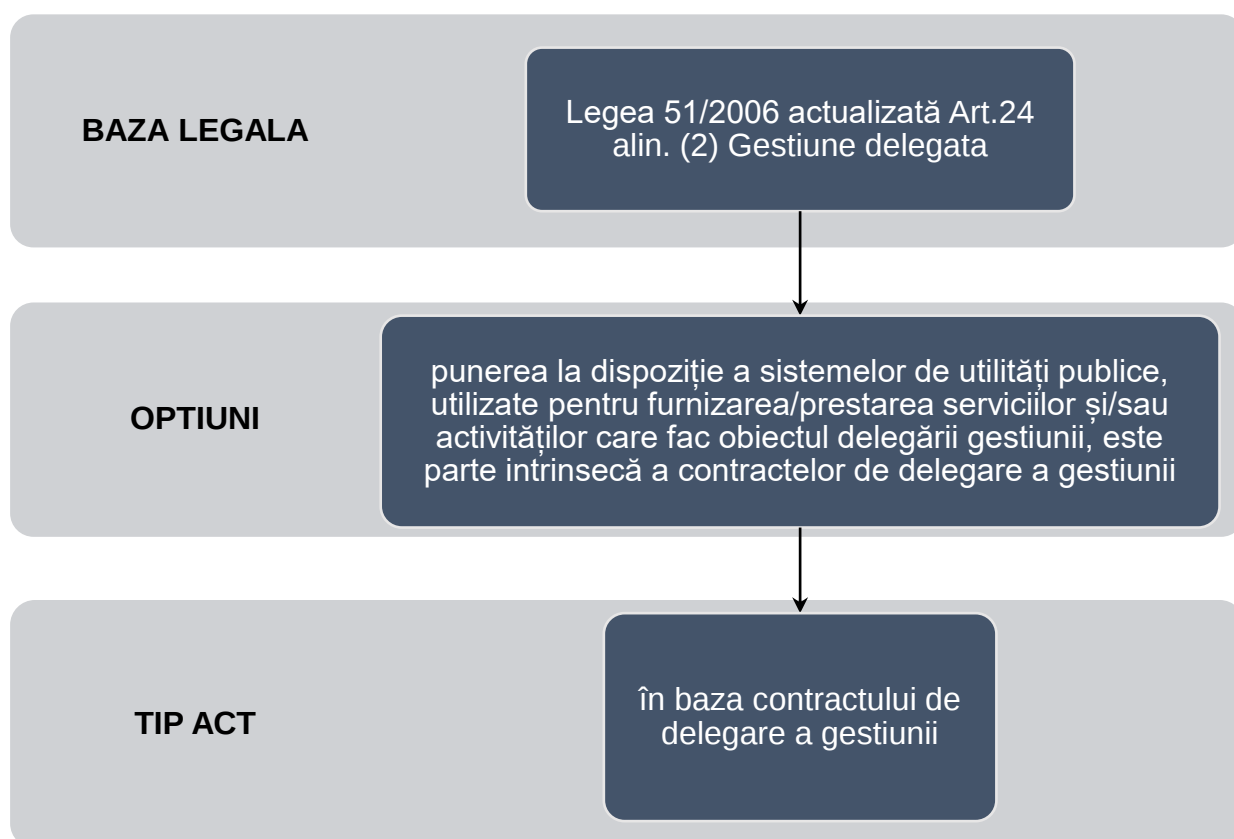
Articolul 24, specifica faptul ca: „bunurile care compun sistemele de utilități publice prin intermediul cărora sunt furnizate/prestate serviciile de utilități publice, pot fi:

- a) date în administrare și exploatare sau puse la dispoziție și exploatate, în baza hotărârii de dare în administrare,
- b) puse la dispoziție și exploatate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului.”



În cazul **gestiunii delegate**, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor și/sau activităților care fac obiectul delegării gestiunii, este parte intrinsecă a contractelor de delegare a gestiunii.

Aceste sisteme se transmit operatorilor/operatorilor regionali spre administrare și exploatare pe perioada delegării gestiunii, odată cu gestiunea propriu-zisă a serviciilor și/sau a activităților delegate, în baza contractului de delegare a gestiunii. (Art. 24 alin. (2)).



6.2 Licențierea serviciului de iluminat public

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de ANRSC, prestarea serviciilor de utilitate publică fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

Atât în cazul gestiunii directe cât și al gestiunii delegate, operatorul trebuie să solicite și să obțină licență de operare necesară desfășurării serviciului de iluminat public în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii.

Prin OUG 58/2016 este eliminată prevederea privind durata maximă de 35 de ani a contractelor de delegare de gestiune, dispozițiile privind durata fiind corelate cu cele ale noului pachet legislativ privind achizițiile publice și concesiunile de lucrări și de servicii. Durata contractelor de delegare de gestiune nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului.

Dotarea tehnică minimă pentru acordarea licențelor aferente prestării serviciului public de iluminat **ține cont de numărul de locuitori deserviți** și este precizată în Regulamentul din 11/07/2007 privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice. Pentru serviciul de iluminat public în municipiul București, operatorul trebuie să dețină licență clasa 1.

Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, conferă A.N.R.S.C., ca autoritate competentă, să acorde, să modifice, să suspende și să retragă licențele necesare prestării serviciilor de utilitate publică.

Licențele se acordă următoarelor categorii de solicitanți:

- 1) autorităților administrației publice locale sau unei structuri proprii a acestora cu personalitate juridică;
- 2) asociațiilor de dezvoltare comunitară;
- 3) societăților comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, cu capital social al unităților administrativ-teritoriale;
- 4) societăților comerciale cu capital social privat sau mixt.

În conformitate cu art. 10 din Regulamentul din 11 iulie 2007 privind „acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice”, licențele se atribuie, pe 3 clase, solicitanților care nu prestează niciun serviciu/activitate de utilități publice din sfera de reglementare a A.N.R.S.C, dar au această capacitate, precum și furnizorilor/prestatorilor care asigură serviciul ori una sau mai multe activități specifice acestuia în funcție de numărul de locuitori deserviți, după cum urmează:

- a) clasa 1 - pentru un număr mai mare sau egal cu 300.000 de locuitori;
- b) clasa 2 - pentru un număr cuprins între 50.000 și 300.000 de locuitori;
- c) clasa 3 - pentru un număr mai mic sau egal cu 50.000 de locuitori;

Dotarea tehnică minimă pentru acordarea licențelor aferente serviciului public de iluminat este prevăzută în anexa nr. 11 la regulamentul astfel:

Tip licență	Necesar utilaje pe SIP	
	Autoșasiu PRB	Mijloace de transport (autoturism, autoutilitară etc.)
Clasa 1	3	3
Clasa 2	2	2
Clasa 3	1	1

Conform datelor statistice („Populația României pe localități ianuarie 2016” pag 94 http://www.insse.ro/cms/sites/default/files/field/publicatii/populatia_romaniei_pe_localitati_la_1ianuarie2016_0.pdf), Municipiul Slobozia are un număr de 53.085 locuitori.

JUDEȚ / MEDIU DE REZIDENȚĂ LOCALITATE	
IALOMITA	293.658
URBAN	139.227
MUNICIPIUL SLOBOZIA	53.085
MUNICIPIUL FETESTI	35.535
MUNICIPIUL URZICENI	17.493
ORAS AMARA	7.998
ORAS CAZANESTI	3.580
ORAS FIERBINTI-TARG	4.642
ORAS TANDAREI	16.894
RURAL	154.431

Populația după domiciliu pe județe, localități, medii de rezidență la 1 ianuarie 2016

Astfel, dotarea tehnică minimă pentru acordarea licențelor aferente serviciului public de iluminat în Municipiul Slobozia, este aferenta **clasei 2 (Autoșasiu PRB – 2 bucăți; Autoutilitara / autoturism – 2 bucăți)**.

7 Analiza gestiunii serviciului de iluminat public

Legea nr. 230/2006 stabilește la art. 18 alin. (1) modalitatea în care autoritatea publică locală competentă poate realiza gestiunea serviciului de iluminat public, indicând punctual liniile directe de care trebuie să se țină cont în acțiunile desfășurate în acest domeniu:

“a) mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale localităților;

b) starea sistemului de iluminat public existent;

c) posibilitățile locale de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării serviciului și a structurii tehnico-edilitare aferente”.

Pe baza informațiilor rezultate în conformitate cu elementele enunțate anterior autoritatea publică locală va elabora indicatorii de performanță care trebuie îndepliniți de serviciul de iluminat public, stabilindu-i prin hotărâre de consiliu local, cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru al serviciului (Anexă la Ordinul nr. 86/2006 al A.N.R.S.C.). În art. 7 alin. (2) din Legea nr. 230/2006 se menționează expres faptul că indicatorii de performanță care vor influența evaluarea și opțiunea gestiunii serviciului trebuie să se supună cu prioritate necesităților reale ale comunităților locale, să țină cont de starea tehnică precum și de eficiența sistemului de iluminat public existent. Propunerea și adoptarea acestor parametri de evaluare a serviciului de iluminat public trebuie conform legii să se realizeze în urma unor consultări și dezbateri publice (art. 18 alin. 2 din Legea nr. 230/2006).

O evaluare corectă a modalității de gestiune a serviciului de iluminat public se supune, astfel, atât legii – care stabilește criteriile generale de evaluare – însă mai ales regulamentului propriu local al serviciului și eventual caietului de sarcini aferent. Prevederile care trebuie avute în vedere trebuie să cuprindă informații reale privitoare la:

a) nivelurile de iluminare, pe zone caracteristice;

b) indicatorii de performanță a serviciului;

c) condițiile tehnice;

d) infrastructura aferentă serviciului;

e) raporturile operator-utilizator.

7.1 Gestiunea directă

Legea nr. 230/2006 oferă autorităților publice locale posibilitatea ca pe baza unei evaluări realizate conform celor menționate anterior să opteze pentru gestiunea directă a serviciului de iluminat public sau pentru gestiunea delegată a acestui serviciu. Conform prevederilor art. 19 din actul normativ indicat, în cazul gestiunii directe “autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului de iluminat public”.

Gestiunea directă presupune totodată utilizarea unor operatori definiți și licențiați în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 51/2006. În cazul acestei modalități de gestiune a serviciului autoritatea publică locală emite o hotărâre de dare în administrare a infrastructurii tehnico-edilitare, pe baza licenței eliberată de către A.N.R.S.C.

Legea nr. 230/2006 menționează așadar faptul că în cadrul acestei modalități de gestiune autoritatea publică locală emite doar un mandat de administrare către operatori specializați și acreditați ai serviciului, astfel încât atribuțiile privitoare la finanțare, coordonare, administrare, exploatare și mentenanță revin acesteia. Opțiunea manifestată de către autoritatea publică locală pentru gestiunea directă poate fi argumentată doar atunci când din evaluarea dimensiunii sistemului, a gradului de dezvoltare a acestuia, a particularităților economico-sociale ale localităților și implicit a posibilității autorității de finanțare ar rezulta un raport care să respecte în integralitate principiile de funcționare ale serviciului stabilite prin art. 9 și 10 din Regulamentul cadru din 20 martie 2007 al serviciului de iluminat public, Anexă a Ordinului nr. 86/2007 emis de A.N.R.S.C.

7.2 Gestiunea delegată

Aceasta modalitate de gestiune a serviciului de iluminat public presupune transferul printr-un contract a sarcinilor și responsabilităților instituite în acest domeniu din patrimoniul autorităților locale către un operator cu statut de societate comercială cu capital public, privat sau mixt.

Odată cu delegarea sarcinilor și responsabilităților, autoritatea publică locală transferă și exploatarea și administrarea serviciului, astfel încât operatorul să poată acționa în mod independent și responsabil în vederea realizării obligațiilor contractuale, atingerii parametrilor de performanță, precum și a obiectivelor din lege.

Gestiunea delegată reprezintă o excepție legală de la responsabilitatea impusă autorității publice locale în privința gestionării serviciului de iluminat public, respectiv, de la obligația generală a acesteia de a satisface exigențele obiectivelor impuse de lege în acest domeniu.

Activitatea operatorilor care pot prelua gestiunea sistemului este reglementată de Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice care vor presta serviciul de iluminat public în baza contractului de delegare a gestiunii, aprobat de autoritățile administrației publice locale și în baza licenței eliberate de autoritatea competentă art. 20 alin. (3) din Legea nr. 230/2006. Prevederile contractului prin care se realizează delegarea sunt stabilite către Legea nr. 51/2006, iar cuprinsul său în ceea ce privește drepturile și obligațiile părților trebuie să se supună principiilor care derivă din Legea nr. 230/2006 privind iluminatul public, precum și din Regulamentul-cadru aprobat ca anexă la Ordinul nr. 86/2007 al ANRSC.

Diferența fundamentală care există între gestiunea directă și gestiunea delegată în cazul serviciului de iluminat public este că dacă, în prima ipoteză (**a gestiunii directe**) autoritatea publică locală păstrează în patrimoniul ei toate obligațiile privind îndeplinirea obiectivelor din lege, implicit, responsabilitățile de finanțare și întreținere, în cea de-a doua ipoteză (**a gestiunii delegate**), operatorul public sau privat preia în integralitate sarcinile aferente, cu excepția prerogativelor privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv, a programelor de dezvoltare a sistemului de iluminat public, precum și drepturile și competențele precizate la art. 17 alin. (1) din Legea nr. 230/2006. Astfel, obiectul contractelor de delegare a gestiunii serviciului poate include: activitățile de operare propriu-zisă, gestionare, administrare, exploatare,

întreținere, precum și activitățile de pregătire, finanțare și realizare a investițiilor din infrastructura aferentă serviciului de iluminat public.

Art. 17 alin. (1) stabilește drepturile pe care autoritatea publică le va avea în raport cu operatorul public sau privat căruia îi va fi acordată delegarea gestiunii serviciului, respectiv, cele privitoare la supraveghere și control:

- a) modul de fundamentare a tarifelor și respectarea metodologiei de stabilire, ajustare sau de modificare a acestora, emise de A.N.R.S.C;
- b) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și activitățile desfășurate de aceștia;
- c) calitatea și eficiența serviciului prestat, corespunzător indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți conform legii;
- d) modul de administrare, de exploatare, de conservare și de menținere în funcțiune, dezvoltarea și/sau modernizarea sistemului de iluminat public.

În mod complementar, la secțiunea privitoare la gestiunea delegată din cuprinsul legii nr. 230/2006 art. 21 alin. (2), se prevede expres faptul că toate activitățile de monitorizare și control privind modul de respectare de către operatori a condițiilor de emisie și menținere a licențelor revin A.N.R.S.C., iar cele privind indicatorii de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii revin autorităților administrației publice locale.

Conform art. 22 alin. (5) din Legea nr. 230/2006, autoritatea publică locală are competența exclusivă de a impune în acord cu legea toate exigențele necesare pentru realizarea în bune condiții a delegării. Astfel legea nu limitează accesul la procedura de selecție a delegării, fiind permisă participarea oricăror operatori, inclusiv a celor nou-înființați, cu respectarea însă a condițiilor impuse de către autoritatea publică locală.

În virtutea atribuțiilor de reprezentare ale administrației publice locale, așa cum reies din cuprinsul Legii nr. 215/2001, aceasta va impune exigențele necesare privitoare la asigurarea existenței garanțiilor profesionale și financiare ale operatorului, precum și modalitatea de respectare a indicatorilor de performanță. Prin cuprinsul contractului de delegare autoritatea publică locală poate impune prevederi și cu privire la nivelul tarifelor aplicate privind prestarea serviciului în condiții de calitate și de cantitate corespunzătoare, toate acestea constituind criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

7.3 Analiza comparativa a color doua tipuri de gestiuni

Dacă în cazul gestiunii directe autoritatea administrativă este responsabilă în integralitate de modul de îndeplinire a obligațiilor care decurg din lege, în privința delegării gestiunii, legea îi permite acesteia să împartă sarcinile cu un operator public sau privat, acordând totodată posibilitatea ca prin contractul de delegare să fie impuse exigențe specifice, în acord cu nevoile și situația concretă de la nivelul comunității locale incidente.

Rațiunea bunei administrări a sistemului de iluminat public în Municipiul Slobozia, nu poate fi pusă în discuție, obiectul prezentului studiu având menirea să sprijine în mod obiectiv desemnarea unei soluții optime de gestionare a serviciului de iluminat public: directă sau indirectă.

Pentru a putea compara ușor avantajele și dezavantajele gestiunii directe cu cele ale gestiunii indirecte (delegate) a sistemului de iluminat public, acestea se prezintă în continuare sub forma unui tabel:

	Avantaje	Dezavantaje
Gestiune directa	• păstrarea autorității nemijlocite a APL asupra serviciului de iluminat; • tarife mai mici decât în cazul gestiunii delegate, serviciul fiind negenerator de profit; • posibilitatea atragerii unor surse de finanțare/fonduri investiționale destinate autorităților publice;	• responsabilitatea modului de organizare și funcționare a serviciului de iluminat public revine în totalitate APL; • creșterea numărului de angajați din cadrul Primăriei; personal care trebuie să asigure Serviciul de Iluminat Public; • procesul de modernizare a serviciului este lent întrucât investițiile vor fi adaptate în funcție de disponibilitățile financiare puse la dispoziție din bugetul Primăriei; • înființarea și organizarea unei societăți care gestionează serviciul de iluminat public; • costuri suplimentare cu: dotări cu echipamente și utilaje specifice, mijloace de transport și intervenție, personal, instruire personal, autorizare personal; • costuri de licențiere la A.N.R.S.C.
	Avantaje	Dezavantaje
Gestiune delegata	• parametrii serviciilor și necesarul de investiții vor fi clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor să treacă la operator; • autoritatea publică locală transferă sarcina investițiilor și a finanțării către operator pentru partea ce îi revine; • autoritatea publică locală va coordona lucrările de întreținere și înlocuire a componentelor sistemului de iluminat public; • autoritatea publică locală va avea posibilitatea să verifice respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea	• autoritatea publică locală trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului; • autoritatea publică locală trebuie să monitorizeze periodic serviciile de mentinere în funcțiune și întreținere a iluminatului public, nivelul de calitate al acestora și modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți. • procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, sau a Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și

Avantaje	Dezavantaje
prealabilă a executantului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini; • autoritatea publică locală va inspecta bunurile, activitățile și serviciile prestate, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; • autoritatea publică locală poate modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de prestări servicii din motive excepționale legate de interesul public local; • autoritatea publică locală poate rezilia contractul în cazul în care prestatorul nu-si respectă obligațiile asumate prin contract;	concesiunile de servicii este laborioasă; • costuri mai mari pentru municipalitate din cauza includerii în structura acestora a unei cote de profit pentru operatorul delegat;

8 Analiza serviciului de iluminat public in cazul celor doua tipuri de gestiuni

Tendința în ceea ce privește serviciul iluminatului public, în România, este de reducere a bugetelor pentru iluminatul stradal, în timp ce costurile cu energia, întreținerea și menținerea SIP au un trend crescător.

Este important să se creeze un echilibru între posibilitățile bugetului și iluminatul stradal eficient. Acest lucru presupune o analiză atât a investiției inițiale, cât și a costurilor de funcționare.

Înființarea, dezvoltarea și modernizarea sistemelor de iluminat public se fac în baza unor studii întocmite din inițiativa autorităților administrației publice locale, care vor analiza necesitatea și oportunitatea înființării/dezvoltării acestora, vor evalua indicatorii tehnico-economici, vor identifica sursele de finanțare și vor indica soluția optimă din punct de vedere tehnico-economic.

8.1 Analiza financiară a serviciului

Înființarea unui serviciu propriu al Primăriei Municipiului Slobozia, cu personal specializat și cu dotare tehnică necesară prestării unui serviciu de calitate ar presupune costuri financiare importante pentru bugetul local. Estimarea costurilor pe toată durata delegării, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, poate conduce la stabilirea unor tarife reale și acceptate de către toți utilizatorii, astfel încât alegerea unui operator să fie pe deplin justificată și financiar, pe lângă principiile descentralizării și eficientizării cerute de normele europene.

Pentru a aproxima costurile pe care le presupune înființarea și funcționarea unui serviciu propriu al Primăriei, de operare/administrare a iluminatului public din Municipiul Slobozia, s-a realizat o simulare a cheltuielilor care este prezentată mai jos.

Pentru a putea gestiona serviciul de iluminat public, trebuie avute în vedere următoarele faze:

- **faza pregătitoare:** (angajare + instalare + dotare + licențiere) = Investiției inițiale
- **faza de exploatare** = Costurile cu energia + costurile de întreținere și menținere
- **faza de sfârșit de viață** = Înlocuirea, eliminarea și/sau reciclarea componentelor sistemului de iluminat. Astfel se poate trage concluzia următoare:

Costurile totale = Investiție + Consum energie + Întreținere + Menținere

Analizând componenta cheltuielilor care intra în costul total, acestea pot fi ajustate astfel încât să se obțină cel mai bun raport calitate/preț al SIP:

1. Investiția, poate fi optimizată prin costuri minime de audit și proiectare, constând în principal din valoarea soluțiilor, echipamentelor și produselor implementate.

Principiile generale ale reducerii costurilor de investiție în cadrul gestiunii directe sunt:

- angajarea numărului optim de personal deja calificat (electricieni autorizați ANRE cu dublă calificare - șoferi, operator utilaje autorizat ISCIR, etc.);
- punerea la dispoziție pentru organizarea departamentului a unor spații aflate deja în proprietatea primăriei prin reamenajare (vestiare, magazie, parcare);
- asigurarea **dotărilor** prin achiziționarea la prețul cel mai avantajos de pe piață;

Dotarea specifica minima a operatorului rezulta din legislația în vigoare pentru realizarea unor lucrări specifice (Lega 51/2006, Regulament privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice din 11.07.2007).

Municipiul Slobozia se încadrează conform Regulamentului de acordare al licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice la Licență Clasa 2 – numărul locuitorilor deserviți este mai mare de 50.000.

Utilaje si echipamente:

Autoșasiu PRB - minim 2 buc

Autoutilitare de transport - minim 2 buc

Personal de specialitate:

-2 electricieni autorizați ANRE, grupa IIB;

-2 electricieni calificați;

-Specialist autorizat ANRE ca „Responsabil tehnic cu execuția”, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

-Responsabil în domeniul securității si sănătății în munca;

-Dispecer;

-Gestionar;

-Director;

-Contabil;

O parte din personalul necesar detaliat mai sus, poate fi asimilat cu personalul existent în cadrul primărie, putând fi utilizat si pentru Serviciul de iluminat public (ex. director, contabil).

Personal	Număr angajați	Cheltuieli - lei
electricieni (reparații, intervenții, întreținere)	4	17.300
specialist autorizat ANRE	1	4.806
dispecer	1	3.845
gestionar	1	3.364
Total cheltuieli cu personalul lunar		29.315
Total cheltuieli cu personalul anual		351.780
Taxa acordare si menținere licență (anual)*		17.700
TOTAL CHELT ANUALE - I		369.480

Dotări minime	Număr bucăți	Cheltuieli - lei
autoșasiu PRB*	1	150.400
Autoutilitara*	1	145.500
mașină deplasare/ interventie	1	65.000

Dotări minime	Număr bucăți	Cheltuieli - lei
dotari necesare:		
megohmetru	2	2.500
analizor pentru calitatea energie	1	23.000
alte utilaje si scule	1	50.000
Total dotări		436.400
Dotări pentru un an - II		43.640
Taxa eliberare autorizație ANRSC** - III		1.425
TOTAL CHELTUIELI ANUALE (I+II+III)		414.545

* O parte din aceste dotări (autoșasiu PRB, autoutilitara) nu trebuie cumpărate, ele pot fi asigurate pe baza unui contract cu o firma specializata, care dispune de logistica necesara (echipamente, mașini, personal etc.) si care poate garanta disponibilitatea serviciilor la solicitarea primăriei.

**Conform ORDIN nr. 510 din 14 noiembrie 2018 privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor/autorizațiilor eliberate în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 979 din 20 noiembrie 2018

Calculul de mai sus este un exemplu orientativ, care arată cheltuielile necesare pentru menținerea sistemului de iluminat public în parametri normali de funcționare, în varianta asumării de către autoritatea publica locala a gestionării directe a sistemului de iluminat public.

Mai jos sunt prezentate cheltuielile destinate mentenanței sistemului efectuate în perioada 2014-2018:

Cheltuieli cu mentenanța sistemului de iluminat public

An	Lei
2014	101.801
2015	30.687
2016	42.994
2017	54.318
2018	71.926

Analizând contractul de prestări servicii cu privire la sistemul de luminat public, firma in cauza a executat numai lucrări de revizii si reparații. Din acest motiv valoarea lucrărilor anuale cu iluminatul a fost foarte mica. Gestiunea serviciului de iluminat public presupune mult mai multe lucrări respectiv: lucrări operative, revizii tehnice, reparații curente, ca părți componente ale activității de întreținere, pe de o parte si, pe de alta parte, activități de exploatare.

2. Pentru reducerea consumului si costurilor energiei electrice aferente iluminatului public se recomandă:

- clasificarea străzilor conform normativelor internaționale și stabilirea parametrilor luminotehnici în funcție de această clasificare;

- reducerea nivelului de iluminare pe durata orelor cu trafic redus prin reducerea tensiunii de alimentare;
- adoptarea de măsuri pentru reducerea prețului unitar de revenire a energiei electrice (lei/kWh) pentru iluminat public, în special prin negocierea unui tarif redus, având în vedere consumul pe durata nopții (gol în curba de sarcină a furnizorului de energie electrică);
- utilizarea lămpilor performante în procesul de reabilitare a instalațiilor de iluminat public și a corpurilor de iluminat performante.

Prețul energiei electrice fiind în continuă creștere, factura de energie reprezintă o problemă dificilă și se poate soluționa doar printr-o alegere cat mai bună a soluției tehnice:

- spațiere cât mai mare;
- folosirea surselor economice (înlocuirea surselor clasice (cu vapori de sodiu sau cu lămpi fluorescente sodiu) cu tehnologie LED);
- contorizare diferențiată (zi/noapte);
- folosirea corpurilor cu element optic reglabil, continuu și de înaltă calitate;
- folosirea sistemelor de dimming în afara orelor de vârf (reglarea, pornirea sau oprirea consumatorilor conectați prin el);
- reducerea numărului de ore de funcționare (fotocelule);
- introducerea unde este posibil a sistemului de telegestiune.

În Municipiul Slobozia, consumul de energie se situa la nivelul anului 2018 la 2.207.100 kWh/an reprezentând o creștere cu aproximativ 1,89% fata de consumul din 2017 când a înregistrat o valoare de 2.166.100 kWh/an. Evoluția consumului de energie electrica destinata iluminatului public in intervalul 2014 - 2018 in Municipiul Slobozia este prezentat mai jos:

Consum energie pentru iluminat public:

An	Cheltuieli (lei)	Consum (kWh/an)
2014	1.334.220	1.720.580
2015	1.149.977	2.286.100
2016	1.163.716	2.207.700
2017	957.035	2.166.100
2018	1.163.715	2.207.100

Programul de funcționare optim este conform orarului prestabilit. Orarul de funcționare a fost determinat ținând cont de măsurătorile orare de la locurile de consum unde a existat această posibilitate, ajustate la ora fixă.

Orar lunar de funcționare a iluminatului public:

Luna	Aprindere IP	Stingere IP	Nr. ore funcționare /zi
Ianuarie	5:00 PM	8:00 AM	15
Februarie	6:00 PM	7:00 AM	13
Martie	7:00 PM	7:00 AM	12
Aprilie	8:00 PM	6:00 AM	10
Mai	9:00 PM	6:00 AM	9
Iunie	9:00 PM	5:00 AM	8
Iulie	9:00 PM	5:00 AM	8

Luna	Aprindere IP	Stingere IP	Nr. ore funcționare /zi
August	9:00 PM	6:00 AM	9
Septembrie	8:00 PM	7:00 AM	11
Octombrie	7:00 PM	7:00 AM	12
Noiembrie	6:00 PM	7:00 AM	13
Decembrie	5:00 PM	8:00 AM	15

Un program de întreținere bine conceput are ca efect următoarele:

- menținerea iluminării în limite recomandate;
- reducerea costurilor energiei electrice;
- aspect plăcut al sistemului de iluminat public.

Nivelul inițial de iluminare produs de un sistem de iluminat public scade permanent în timpul funcționării datorită reducerii fluxului luminos emis de sursă, a surselor ce nu mai funcționează și a întreținerii necorespunzătoare a corpurilor de iluminat (murdărirea elementelor optice, dispersor, etc).

Iluminatul public poate fi menținut la un nivel minim permis prin curățarea echipamentelor sistemului de iluminat public și înlocuirea componentelor care nu mai funcționează în parametri normali, la intervale de timp bine stabilite conform unui program, sau a echipamentelor care și-au încheiat durata de viață.

Costurile de operare specifice întreținerii sistemului de iluminat public sunt următoarele:

- a) costuri de întreținere corectivă - reprezintă costurile cu remedierile asupra rețelei;
- b) costuri de întreținere preventivă - reprezintă costurile cu aducem la parametri inițiali a elementelor sistemului de iluminat public;
- c) costul cu personalul de întreținere - costul generat de salarizarea, dotarea, instruirea și autorizarea personalului care va interveni direct sau indirect asupra sistemului de iluminat public;
- d) costuri neprevăzute - se includ și costuri ce pot interveni ca urmare a unor situații neprevăzute și vor fi stabilite într-o limită de 15 % din totalul cheltuielilor anuale;

3. Costul de întreținere este dat de:

- costul lămpii sau aparatajului înlocuit x frecvența de înlocuire;
- gradul de protecție al compartimentului optic, care indică și frecvența de curățare a difuzorului lămpii;
- verificarea de siguranță și înlocuirea componentelor electrice.

4. Costul de menținere este dat de:

- costul aparatajului înlocuit x frecvența, după expirarea duratei de viață.

Este foarte important ca în locurile unde prin defectarea unei lămpi se pune în pericol siguranța sau securitatea în deplasare a utilizatorilor, aceasta să fie înlocuită imediat.

Cum deteriorarea fluxului luminos al lămpii, constituie o sursă de risipă a energiei, asigurarea unui serviciu de întreținere corect conduce la un ciclu de viață eficient al acesteia.

Costurile pentru înlocuirea corectivă

$C_b = L + S + E + D$ unde:

L = costul lămpii

S = costul muncii (inclusiv costul inspectării)

E = costul echipamentului de acces

D = costul depozitării deșeurilor

Costurile pentru înlocuirea preventivă

$C_g = L + S + E + D$ unde:

L = costul lămpii

S = costul muncii pentru înlocuirea de grup pe lampă

E = costul echipamentului de acces

D = costul depozitării deșeurilor

Costurile pentru înlocuirea combinată

$C_t = C_g + F \times C_b$ unde:

F = procentul de lămpi defecte și înlocuite prioritar înlocuirii programate

Curățirea aparatelor de iluminat

Intervalul de curățire optim (T) pentru un aparat de iluminat se obține când costurile fluxului luminos pierdut egalează costul curățirii. Intervalul optim de curățire (T) poate fi determinat cu formula:

$T = -C_c / C_a + 2C_c / \Delta C_a$ (ani) unde:

T = intervalul de curățire optim

C_c = costul curățirii unui aparat de iluminat o singură dată

C_a = costul anual de funcționare a aparatului de iluminat rară curățire

Δ rata medie anuală a murdăririi aparatului de iluminat

În concluzie, este important să se creeze un echilibru între posibilitățile bugetului și iluminatul stradal eficient, acest lucru presupunând o analiză atât a investiției inițiale, cât și a costurilor de funcționare ulterioare.

8.2 Analiza SWOT

Metoda de analiză SWOT este un instrument care folosește la identificarea celor mai potrivite direcții de acțiune.

Prin intermediul ei sunt evaluați concomitent factorii de influență interni și externi ai unei organizații/proceduri de urmat, cu scopul de a pune în lumină punctele tari și slabe ale respectivei organizații, în relație cu oportunitățile și amenințările existente la un moment dat pe piață.

GESTIUNEA DIRECTĂ:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Control direct asupra tuturor serviciilor și activităților administrate; - Menținerea responsabilității operatorului față de populația deservită; - Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului Local asupra activității; - Tarife mai mici decât în varianta gestiunii delegate (nu se urmărește obținerea unui profit); Achiziții de materii prime și materiale la prețuri minime prin selectarea furnizorilor aplicând la selecția acestora criteriul principal - prețul minim; - Asigurarea continuității prestării serviciilor și dezvoltarea capacității tehnice privind serviciul de iluminat public, fără a mai fi nevoie de o procedura de atribuire a contractului privind angajarea de servicii; - Asigurarea continuității prestării serviciilor și dezvoltarea capacității tehnice privind SIP, fără a mai fi nevoie de o procedură de atribuire a contractului privind angajarea de servicii. - După investiție, Municipiul Slobozia ar deține mijloace fixe necesare asigurării în bune condiții a serviciu de iluminat public.	- Dezvoltarea capacității manageriale și administrative implică costuri legate de angajare și instruire; - Investiții pentru asigurarea dotării tehnice minime necesare pentru asigurarea SIP: autoșasiu PRB 2 buc autoturism/autoutilitară 2 buc. - Lipsa disponibilităților financiare destinate dotărilor minime necesare de utilaje și mașini. - Având în vedere prevederile Regulamentului din 11 iulie 2007 privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice privind condițiile de obținere a licenței, utilajele trebuie să se afle în dotarea serviciului la depunerea cererii de licențiere; - Creșterea numărului de personal din cadrul aparatului propriu al primăriei (personal calificat); - Costurile de licențiere către ANRSC al viitorului departament din cadrul serviciului public din subordinea Consiliului Local care se va ocupa de iluminatul public); - Asumarea tuturor riscurilor de către Primărie; - Ritmul investițiilor va fi lent, întrucât investițiile în sistemul de iluminat public se bazează pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- scăderea costurilor comunității; - adaptarea cheltuielilor la posibilitățile bugetare; - prestarea unui serviciu performant; - accesul la fonduri europene destinate autorităților publice.	- necesar personal calificat; - perioada îndelungată pentru obținerea și eliberarea autorizației A.N.R.E.; - tendința de a neglija întocmirea unui program de investiții adaptat nevoilor datorită restricțiilor bugetare.

GESTIUNEA DELEGATĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Primăria va avea posibilitatea de a desființa delegarea de gestiune în cazul în care operatorul nu își îndeplinește sarcinile conform prevederilor contractului de delegare; • Parametrii serviciilor și necesarul de investiții vor fi clar definite în contract; • Din momentul în care începe derularea contractului cu operatorul, investițiile vor avea un grafic de realizare bine definit; • Se poate constitui o garanție de buna execuție pentru serviciile prestate. • Contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitățile prestate. Indicatorii minimali de performanță ai serviciului pot fi modificați prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slobozia, pe baza unor studii de specialitate. • Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului de delegare în vederea adaptării serviciului de iluminat public conform modificărilor legislative (primare, secundare, terțiare) care pot apărea ulterior delegării.	• Pe durata derulării contractului primăria trebuie să monitorizeze periodic serviciile de menținere în funcțiune și întreținere a iluminatului public, nivelul de calitate al acestora și modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți. • Control mai scăzut asupra prestării serviciilor decât în cazul delegării directe, aspect ce poate fi îmbunătățit la nivelul documentației de atribuire și a contractului;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Bază legală stabilă și sistem de raportare corect; • Prin delegare va putea fi selectat un operator care să ofere raportul optim între valoarea tarifelor și calitatea serviciilor; • Colectarea impozitului aferent activității de prestare de servicii către bugetul local.	• Există posibilitatea ca societatea privată să intre în insolvență fapt care ar periclita buna desfășurare a serviciului de iluminat public în Municipiul Slobozia; • Modificarea legislației în domeniul tarifierii unice după atribuirea contractului de delegare; • Modificarea legislației în domeniul achizițiilor publice; • Posibile crize economice și financiare.

9 Analiza riscurilor in cele doua variante de gestiune

Pornind de la definițiile celor doua metode de gestiune a serviciului de iluminat public, analizarea riscurilor va consta in repartitia acestora, din punct de vedere al entității care își asumă responsabilitatea pentru eventualele consecințe ale manifestării riscului.

In cazul gestiunii directe, care reprezintă acea modalitate de gestiune în care autoritățile își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de iluminat public, riscurile care pot apărea, indiferent de forma lor de manifestare, trebuie gestionate de către autorități. În condițiile în care gestiunea directă se realizează prin intermediul unei companii înființate de municipalitate și reglementată de Legea nr.31/1190, relația care se stabilește între operator, ca și prestator al serviciului și Primăria municipiului Slobozia, în calitate de proprietar a serviciului și a unei părți a infrastructurii aferente, are la bază Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului.

Astfel, exigențele la care trebuie să răspundă un operator, care funcționează ca societate pe acțiuni înființată de municipalitate, căreia i-a fost încredințată în mod direct gestiunea serviciului sunt aceleași ca și în cazul unui operator căreia i-a fost delegat serviciul prin câștigarea licitației de atribuire a serviciului. In cele ce urmează, prezentăm riscurile din punct de vedere al entității care își asumă responsabilitatea pentru gestionarea lor, sub forma tabelara.

Categorie de risc	Descriere	Efecte	Distribuția riscurilor	
			Asumarea de către Primăria Mun. Slobozia	Asumarea de către Operator
RISCURI DE PROIECTARE ȘI ÎNTREȚINERE				
Dotarea tehnică neadecvată a operatorului	În situația în care modul de atribuire a gestiunii serviciului se realizează prin delegare, către un operator, trebuie să se acorde o mare atenție dotării tehnice necesare pentru prestarea, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate, a serviciului de iluminat public.	Dotarea tehnică neadecvată a operatorului poate conduce la scăderea drastică a calității serviciului public de iluminat și la prestarea acestuia cu anumite costuri supradimensionate în vederea asigurării continuității serviciului.	X	X
Utilizarea de materiale de slabă calitate	Creșterea costurilor investiționale sau de operare ca urmare a utilizării unor materiale de calitate inferioară.	Creșterea costurilor de operare/investiționale și în anumite situații, apariția unor blocaje în furnizarea serviciului, pe		X

Categorie de risc	Descriere	Efecte	Distribuția riscurilor	
			Asumarea de către Primăria Mun. Slobozia	Asumarea de către Operator
		anumite perioade de timp.		
Aprobările privind executarea lucrărilor de reabilitare sau modernizare.	În cazul modernizării sau extinderii sistemului de iluminat public pot apărea blocaje, dacă nu sunt obținute toate aprobările necesare.	Întârzierile în începerea sau finalizarea proiectelor de investiții în sistemul de iluminat public pot duce la majorarea costurilor investiționale.	X	
Întreținerea sistemului de iluminat public	Calitatea lucrărilor executate este necorespunzătoare, având ca rezultat creșterea peste valorile prevăzute a costurilor de întreținere a Sistemului de Iluminat Public	Majorarea costurilor de prestare a serviciului de iluminat public; posibilitatea ca SIP să nu funcționeze în mod corespunzător, să nu atingă indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului de Iluminat Public	X	X
Riscuri de operare				
Furnizarea utilităților	Întârzieri în plata furnizorului de energie electrică sau de conectare la rețeaua de energie electrică.	Apariția unor blocaje în prestarea serviciului de iluminat public.		X
Creșterea costurilor cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute a costurilor cu forța de muncă ca urmare a deciziilor de ordin politic sau alte situații de conjunctură.	Creșterea costurilor totale ale operatorului.	X	X
Costuri de operare mai mari decât cele previzionate	Depășirea costurilor de operare față de cele planificate în bugetul de venituri și cheltuieli planificat.	Creșterea costurilor totale ale operatorului.	X	X
Riscuri de disponibilitate	Apariția unor evenimente neprevăzute ce pot duce la întreruperea furnizării serviciului de iluminat public pe anumite perioade de timp.	Întreruperi în prestarea serviciului.	X	
Riscuri economico-financiare				
Condiții extreme ale mediului economic general	Crize economice neprevăzute la nivel internațional ce pot avea efecte puternice asupra echilibrului financiar al operatorului.	Diminuare a veniturilor operatorului ca urmare a unor dezechilibre economice puternice atât la nivel internațional cât și la nivel național.	X	X

Categorie de risc	Descriere	Efecte	Distribuția riscurilor	
			Asumarea de către Primăria Mun. Slobozia	Asumarea de către Operator
Condiții nefavorabile ale mediului economic pe plan local	Capacitatea scăzută de finanțare a serviciului din partea Primăriei Municipiului Slobozia.	Diminuarea veniturilor operatorului, ca urmare a scăderii capacității de susținere a serviciului din punct de vedere financiar de către Primăriei Municipiului Slobozia.	X	X
Inflația	Riscul de a nu acoperi din sumele încasate costurile serviciului furnizat.	Afectarea echilibrului financiar al operatorului.	X	X
Finanțare suplimentară	Este necesară o finanțare suplimentară pentru anumite costuri neprevăzute, în vederea asigurării continuității serviciului.	În conformitate cu ROF-ul serviciului și cu normele legate de ajutorul de stat trebuie stabilite situațiile în care pot fi acordate finanțări suplimentare de la bugetul local pentru asigurarea continuității serviciului.	X	
Indisponibilitatea Primăriei Municipiului Slobozia de a finanța serviciul	Primăria Municipiului Slobozia nu mai are capacitatea financiară de a suporta serviciul pentru asigurarea unui nivel corespunzător de calitate a serviciului.	Pot apărea anumite blocaje în prestarea serviciului sau calitatea acestuia poate scădea ca o consecință a faptului că serviciul de iluminat public este finanțat în cvasitotalitate de la bugetul local.	X	
Modificarea dobânzilor bancare	Variațiile dobânzilor pot influența pozitiv sau negativ valoarea finanțărilor prin credite asumate de operatorul de iluminat public.	Creșterea sau diminuarea costurilor cu creditele angajate de operator.		X
Riscuri legislative				
Schimbări legislative generale	Schimbările legislative care nu pot fi anticipate la semnarea contractului, și care se adresează direct serviciului de iluminat public, fapt ce modifică nivelul costurilor de capital sau operaționale ale acestuia.	Exigențe noi asupra modalității de prestare a serviciului.	X	X
Schimbări politice	Anumite schimbări la nivel politic ce pot influența cadrul general de prestare a serviciului de iluminat public.	Modificarea cadrului general de prestare a serviciului.	X	X

Categorie de risc	Descriere	Efecte	Distribuția riscurilor	
			Asumarea de către Primăria Mun. Slobozia	Asumarea de către Operator
Forță majoră	Evenimentele de forță majoră vor fi definite în Regulamentul serviciului de iluminat public sau contractul de delegare după caz.	În cazul manifestării unui eveniment de forță majoră pot apărea anumite sistări temporare în prestarea serviciului.	X	X
Riscuri legate de performanța operatorului în prestarea serviciului				
Eficiența utilizării fondurilor publice	Fundamentarea cheltuielilor din fonduri publice fără nebazată pe o analiză a indicatorilor de performanță cu efect asupra creșterii eficienței utilizării fondurilor publice.	Utilizarea inefficientă a fondurilor bugetului local ca rezultat a costurilor ridicate al operatorului în condițiile în care serviciul public de iluminat nu se autofinanțează.	X	X
Costuri unitare supraevaluate	Neutilizarea unor limite maxime de costuri unitare pe tipuri de operațiuni.	Creșterea costurilor unitare ce rezulta în creșterea costurilor totale ale operatorului.		X
Lipsa definirii și delimitării clare a activităților din cadrul serviciului	În cadrul serviciului de utilitate publică lucrările sau operațiunile realizate nu sunt clar definite și descrise, în vederea delimitării acestora.	Alocarea arbitrară a costurilor pe activități în cadrul serviciului public de iluminat.	X	
Creșterea și utilizarea inefficientă a fondurilor bugetului local alocate serviciului	Conform studiilor relevante în domeniu a fost demonstrat că societățile cu capital majoritar al bugetului local pentru prestarea unui serviciu de utilitate publică, pot să devină inefficiente și necompetitive, producând an de an pierderi tot mai mari pentru autoritățile locale care le-au înființat.	Utilizarea inefficientă a fondurilor bugetului local ca rezultat a costurilor ridicate al operatorului în condițiile în care serviciul public de iluminat nu se autofinanțează.	X	X
Externalizarea activităților din cadrul serviciului de utilitate publică	Eventuala externalizare a unor activități din cadrul serviciului de utilitate publică pot produce implicații majore dacă nu sunt fundamentate pe baza de strategii, politici, calcule de eficiență și de economicitate sau studii comparative.	Externalizarea anumitor activități fără o fundamentare riguroasă poate duce la creșterea costurilor sau scăderea calității serviciului public de iluminat.		X
Creșterea costurilor ca urmare a subcontractării intermediarilor	Lipsa unor politici și strategii clare privind contractarea și aprovizionarea cu materiale de la producători direcți și limitarea	Creșterea costurilor operatorului.	X	

Categorie de risc	Descriere	Efecte	Distribuția riscurilor	
			Asumarea de către Primăria Mun. Slobozia	Asumarea de către Operator
	intermediarilor prin restricționarea subcontractării.			
Decontarea din bugetul local a unor prețuri supraevaluate și mărite artificial	Acest fapt este consecința lipsei concurenței reale între firmele participante la procesul de achiziție publică, a subcontractării lucrărilor și a serviciilor, existența unor verigi intermediare între beneficiar și producători.	Utilizarea inefficientă a fondurilor bugetului local ca rezultat a costurilor ridicate al operatorului în condițiile în care serviciul public de iluminat nu se autofinanțează.	X	X

10 Motivarea alegerii formei de gestiune a SIP în Municipiul Slobozia.

Modalitatea de gestiune a SIP se stabilește prin hotărâri ale autorităților administrativ-teritoriale, în funcție de:

- natura și starea serviciului;
- asigurarea sustenabilității serviciului, astfel încât aceasta să nu depășească gradul de suportabilitate financiară și să fie relativ ușor de manageriat;
- interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale;
- necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate;
- mărimea și complexitatea sistemului de iluminat public.

Stabilirea gestiunii asupra serviciului de iluminat public din **Municipiul Slobozia**, trebuie să aducă un raport optim între costuri și calitate prin:

- scăderea costurilor comunității;
- adaptarea cheltuielilor la posibilitățile bugetare;
- prestarea unui serviciu performant.

CONCLUZII

Pornind de la soluțiile tehnice implementate în **Municipiul Slobozia**, a necesităților de extindere a rețelei de iluminat public, precum și de la necesitatea aducerii iluminatului public în parametrii impuși de SR EN 13433 și alinierea la normele Uniunii Europene, dar în același timp corelarea cu posibilitățile bugetare locale, **gestiunea delegata**, constituie cea mai avantajoasă formă aleasă.

Totodată, luând în considerare faptul că:

- pentru gestiunea directă este nevoie de personal calificat și autorizat, iar Primăria Municipiului Slobozia nu deține la ora actuală acest personal;
- angajarea unui astfel de personal nu este deloc ușoară, iar autorizarea acestuia presupune timp îndelungat și resurse financiare substanțiale;
- dotarea necesară este costisitoare deoarece, pe lângă achiziția echipamentelor și mașinilor necesare, expusă în capitolele anterioare, trebuie adăugate cheltuieli de întreținere și verificări periodice, combustibilul utilizat, etc.,

precum și

- punctele tari și oportunitățile analizate (8.2);
- situația existentă a serviciului de iluminat public din Municipiul Slobozia;

considerăm că este oportun ca **modalitate de gestiune** a Serviciului de iluminat, (activitățile de întreținere, exploatare și administrare) în Municipiul Slobozia, să fie **gestiunea delegata**.

Prin această modalitate de gestiune a Serviciului de iluminat, va fi asigurată prestarea unui serviciu eficient economic, corespunzător indicatorilor de performanță aprobați prin Hotărârea Consiliului Municipiului Slobozia nr. 187 din 27.09.2007.

ANEXA 1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Trimestru				Total
		I	II	III	IV	an
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CALITATEA SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații privind disfuncționalitățile iluminatului public pe tipuri de iluminat:					
	• stradal • pietonal • arhitectural • ornamental • ornamental-festiv					
	b) numărul de constatări de nerespectare a calității iluminatului public constatate de autoritățile administrației publice locale; pe tipuri de iluminat:					
	• stradal • pietonal • arhitectural • ornamental • ornamental-festiv					
	c) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare;					
	d) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 48 de ore;					
	e) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 5 zile lucrătoare					
1.2	ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC					
1.2.1	ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE DATORATE OPERATORULUI					
	a) numărul de întreruperi neprogramate constatate, pe tipuri de iluminat :					
	• stradal • pietonal • arhitectural • ornamental • ornamental-festiv					
	b) numărul de :					
	• străzi • alei					
	c) durata medie a întreruperilor programate					
	d) numărul de întreruperi programate, care au depășit					

	perioada de întrerupere programată, pe tipuri de iluminat • stradal • pietonal • arhitectural • ornamental • ornamental-festiv					
1.2.2	ÎNTRERUPERI PROGRAMATE					
	a) numărul de întreruperi neprogramate constatate, pe tipuri de iluminat : • stradal • pietonal • arhitectural • ornamental • ornamental-festiv					
	b) numărul de : • străzi • alei					
	c) durata medie a întreruperilor programate					
	d) numărul de întreruperi programate, care au depășit perioada de întrerupere programată, pe tipuri de iluminat • stradal • pietonal • arhitectural • ornamental • ornamental-festiv					
1.2.3	ÎNTRERUPERI NEPROGRAMATE DATORATE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de întreruperi neprogramate datorate distrugerilor de obiecte aparținând sistemului de iluminat public					
	b) durata medie de remediere și repunere în funcțiune pentru întreruperile de la punctul a).					
1.3	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR SAU BENEFICIARILOR INSTALAȚIILOR DE ILUMINAT PUBLIC					
	a) numărul de sesizări scrise în care se precizează ca este obligatoriu răspunsul operatorului;					
	b) procentul din sesizările de la punctul a) la care s-a răspuns în termen de 30 de zile calendaristice.					
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI					
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI PRIN LICENȚĂ					
	a) numărul de sesizări scrise întemeiate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență					
	b) numărul de încălcări a obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele ANRSC și modul de soluționare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligații.					

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR 2.2 NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII					
a) valoarea despăgubirilor acordate de operator în cazul deteriorării din cauze imputabile lui a instalațiilor utilizatorului;					
b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru nerespectarea parametrilor de furnizare;					
c) numărul de facturi contestate de utilizator;					
d) numărul de facturi de la punctul c) care au justificat contestarea valorilor;					
e) valoarea reducerilor facturilor datorate contestării valorilor acestora.					

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
Croitoru Denca-Luminita



Contrasemnează
SECRETAR MUNICIPIU,
Tudoran Valentin