



HOTĂRÂRE

**privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului
„Anul participării și responsabilizării cetățenilor II”**

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în
ședința ordinară din data de 31 martie 2015,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului Primar Alexandru Stoica;
- Solicitarea Centrul Cultural al Romilor „O Del Amencia” privind parteneriatul pentru derularea proiectului implementat prin intermediul Agenției Naționale pentru Romi „Anul participării și responsabilizării cetățenilor II”, înregistrată sub nr.32615/2015;
- Referatul de specialitate al Serviciului proiecte cu finanțare internațională, programe, strategii, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 32663/2015;
- Raportul de avizare al Comisiei economico financiare din cadrul Consiliului Local Slobozia
- Prevederile art. 35, alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 36, alin. 2, lit. e) coroborat cu alin. 7, lit. a), respectiv art. 45, alin. 2, lit. a) și f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă depunerea unei cereri de finanțare în numele Municipiului Slobozia în cadrul Programului „Anul participării și responsabilizării cetățenilor II”, program realizat prin intermediul Agenției Naționale pentru Romi.

Art. 2 – Se aprobă finanțarea din bugetul local a sumei de 19.631 Ron, reprezentând partea de cofinanțare de 20% asigurată de Municipiul Slobozia în cadrul proiectului.

Art. 3 – După finalizarea proiectului, autoritatea administrației publice locale se obligă să asigure masa caldă pentru grupul țintă de beneficiari până la sfârșitul anului școlar 2015-2016.

Art. 4 – Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Slobozia și Centrul Cultural al Romilor „O Del Amencia”, cu sediul în Fetești, strada Călărași, nr. 596, cod fiscal 13989436, în vederea derulării proiectului

menționat la art. 1, în conformitate cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 – Pe durata pregătirii și implementării proiectului se vor respecta prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, eficienței energetice, achizițiilor publice și ajutorului de stat.

Art. 6 – Se împuternicește Primarul Municipiului Slobozia să semneze cererea de finanțare și acordul de parteneriat ce fac obiectul prezentei hotărâri.

Art. 7 – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia și pe site-ul www.sloboziail.ro.

Art. 8 – Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului Municipiului Slobozia, Direcției Economice, Direcției Juridică, contencios, relații publice, Serviciului proiecte cu finanțare internațională, programe, strategii, în vederea punerii în executare .



Contrasemnează,
p. SECRETAR MUNICIPIU,
Nițu Claudia Camelia

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nițu', is written below the printed name.

Acord de parteneriat

Art. 1. Părțile

1. *Municipiul Slobozia*, cu sediul în strada Episcopiei, nr 1, codul fiscal 4865352, având calitatea de **lider de proiect (partener 1)**

Și

2. *Centrul Cultural al Romilor „O Del Amenca”*, cu sediul în Fetești, strada Călărași, nr. 596, codul fiscal 13989436 – având calitatea de **partener 2**
- au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului:
“Acces la educație de calitate prin programul Școală după Școală”, care este depus în cadrul programului „Anul participării și responsabilizării cetățenilor II” sesiunea de finanțare martie – aprilie 2015, coordonată de Agenția Națională pentru Romi;
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect Primăria Municipiului Slobozia partener 1	Activitatea 1 - Dezvoltare Program Școală după Școală
	1.1. 1 manager proiect
	1.2 2 cadre didactice
	1.3. achiziție catering
	Activitatea 2 organizare training
Partener 2 Centrul Cultural al Romilor O Del Amenca	2.1.Subcontractare Training (cazare, masa, transport)
	Activitatea 4 Promovare proiect
	4.1. Tipărire materiale publicitare
	4.2. organizare conferințe închidere și lansare proiect
	Activitatea 1 - Dezvoltare Program Școală după Școală
	1.4. coordonator dezvoltare SDS
	1.5 Consumabile si rechizite birou



Activitatea 2 organizare training

2.2. 2 formatori SDS

Activitatea 3 – Creerea unei platforme de dezbateri

3.1. selectie expert IT

3.2. realizare platforma Web si Site

Activitatea 4 Furnizare knowhow programe SDS

4.1 Coordonator dezvoltare SDS

4.2.Promovare proiect

4.3..dezbateri publice

4.4 Transport intern

Activitatea 5 Suport pentru factori interesati (experti, cadre didactice, consilieri, parinti) - Informatii si resurse Scoala dupa scoala

5.1. pagina web- newsletter bilunar

Activitatea 6. Comunicare si Vizibilitate

6.1. 2 dezbateri

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Primaria Lider de proiect (Partener 1)	<i>Valoarea contribuției (19.631)</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (20%)</i>
Partener 2	0

(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect (Partener 1) din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect (Partener 1).

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Valoarea totala eligibila reprezinta 117.788 lei in timp ce finantarea nerambursabila solicitata reprezinta 98.761 lei, aceasta reprezinta 80,00% din valoarea totala eligibila a proiectului.

Din finantarea nerambursabila, solicitantul va utiliza suma de 87.500 lei si va reveni partenerului 2 – ODA suma de 30.288 lei pentru efectuarea activitatilor asumate de catre acesta

Cofinantarea va fi de 19.631 lei si reprezinta 20,00% din valoarea totala eligibila a proiectului, fiind asigurata de catre Solicitant (partener 1)

(4) Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 01.04.2015 și 1 decembrie 2015.

.Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului

1) Drepturile liderului de proiect

1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea tuturor informațiilor și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres și cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

2) Liderul de proiect (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

3) Liderul de proiect (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Agenția Națională pentru Romi

5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare

6) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

7) În cazul în care partenerul 2, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

8) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

2) Drepturile partenerului 2,

9) Cheltuielile angajate de partenerul 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

10) Parteneriul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

11) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

12) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Agenția Națională pentru Romi.

Obligațiile partenerului 2

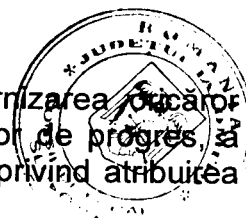
13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

14) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

15) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către **Agenția Națională pentru Romi**, sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente bugetare.

16) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul



răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 4. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 7 luni, după finalizare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul „Anul participării și responsabilizării cetățenilor II”, pe o perioadă de 1 ani de la finalizarea proiectului..

Art. 5. (1) Părțile au obligația sa se asigure ca nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului modernizat/ extins.

- (2) Părțile au obligația sa se asigure ca nu se vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului – modernizat/ extins, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți.

Art. 6. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare .

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	<i>Stoica Alexandru</i> <i>Primar Municipiul Slobozia</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i> <i>Primaria Slobozia</i>
Partener 2	<i>Florin Nasture,</i> <i>Președinte al Centrului Cultural al Romilor O Del Amenca</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i> <i>Primaria Slobozia</i>



Contrasemnează,
p. SECRETAR MUNICIPIU,
Nițu Claudia Camelia