



## **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea documentației de atribuire aferentă procedurii de  
concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate al  
municipiului Slobozia**

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în  
ședința extraordinară din data de 18 martie 2014,

### **Având în vedere:**

- Expunerea de motive a domnului Primar Alexandru Stoica;
- Raportul Compartimentului Gospodărie Comunală, înregistrat la  
Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 4855/27.01.2014;
- Raportul de avizare al Comisiei Comerț Prestări Servicii și respectiv  
juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Prevederile art. 12 alin. 2 și 3, art. 13 alin 3 din Legea serviciului de  
salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006, cu modificările și  
completările ulterioare, Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51  
din 8 martie 2006 , republicată, art. 7 alin 1-12 din Legea nr. 52 din 21 ianuarie  
2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,  
Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Caietului de  
sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, Ordinul A.N.R.S.C. nr.  
110 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de  
salubritate a localităților,

În temeiul art. 36, alin. 2, lit. d) coroborat cu alin 6 lit. a) pct. 14, respectiv  
art. 45, alin. 3 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu  
modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Se aprobă Regulamentul serviciului public de salubritate al  
municipiului Slobozia, conform anexei 1.

**Art.2** – Se aprobă Caietul de sarcini pentru activitatea precollectarea,  
colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice  
periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, conform  
anexei 2.

**Art.3** – Se aprobă Caietul de sarcini pentru activitatea măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, conform anexei 3 .

**Art.4** – Se aprobă Caietul de sarcini pentru activitatea colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.), conform anexei 4.

**Art.5** –Se aprobă Caietul de sarcini pentru activitatea colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală , conform anexei 5.

**Art.6** – Se aprobă Criteriile de atribuire a ofertei, conform anexei 6.

**Art.7** – Se aprobă modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a Municipiului Slobozia, constituit în anexa 7.

**Art. 8** - Anexele 1-7 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 9** - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, respectiv pe site-ul [www.slobozia.ro](http://www.slobozia.ro).

**Art. 10** – Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija secretarului Municipiului Slobozia, Serviciului Investiții, Achiziții Publice, Concesiuni și Compartimentului de Gospodărire Comunală, în vederea aducerii la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Beciu Elisabeta**



**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Costea Agripina-Gabriela'.

**Nr. 46  
din 18.03.2014**

## **REGULAMENTUL serviciului de salubritate al municipiului Slobozia**

### **CAP. I Dispoziții generale**

#### **SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare**



#### **ART. 1**

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) precollectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- e) înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pentru împiedicarea ghețurilor;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- i) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobiliere, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- j) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor rezultate din activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;
- k) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animale provenite din gospodăriile populației.
- l) dezinsectia, dezinfectia și deratizarea

#### **ART. 2**

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

#### **ART. 3**

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 3.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 3.2. compost - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 3.3. colectare - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor;

3.4. colectare selectivă - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate;

3.5. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

3.6. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

3.7. deșeu - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa;

3.8. deșeu asimilabil cu deșeul menajer - deșeu provenit din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeul menajer și care este colectat, transportat, prelucrat și depozitat împreună cu acesta;

3.9. deșeu biodegradabil - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe;

3.10. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

3.11. deșeu din construcții și demolări - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare;

3.12. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;

3.13. deșeu menajer - deșeu provenit din activități casnice și care face parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

3.14. deșeu municipal - deșeu menajer și alt tip de deșeu care, prin natura sau compoziție, este similar cu deșeul menajer și care este generat pe raza localității;

3.15. deșeuri periculoase - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase;

3.16. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

3.17. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri;

3.18. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

3.19. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

3.20. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

3.21. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

3.22. deținător - producătorul de deșeuri ori persoană fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie;

3.23. ecarisare - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;

3.24. gestionare - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora;

3.25. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de caldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

3.26. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;

3.27. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;

3.28. licența - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

3.29. măturat - activitatea de salubritate a localităților, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;

3.30. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

3.31. precollectare - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;

3.32. preselectare - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;

3.33. producător - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșeuri;

3.34. reciclare - operațiunea de prelucrare a unui deșeu în vederea refolosirii;

3.35. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

3.36. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

3.37. sortare - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;

3.38. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

3.39. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri.

3.40. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, spații de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

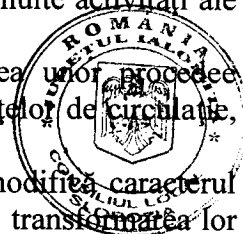
3.41. tratare - totalitatea proceselor fizice, chimice și biologice care schimbă caracteristicile deșeurilor, în scopul reducerii volumului și caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor;

3.42. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

3.43. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct

3.44. dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

3.45. dezinsecție - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă



sau adult cu substanțe chimice specificeori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

3.46. deratizare - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

3.47. *operator* – persoana juridica romana sau straina care are competenta si capacitatea recunoscuta prin licenta de a furniza/ presta, in conditiile reglementarilor in vigoare, un serviciu de utilitati publice si care asigura nemijlocit administrarea si exploatarea sistemului de utilitati publice aferent acestuia.

Operatori pot fi:

- autoritatile administratiei publice locale sau o structura proprie a acestora cu personalitate juridica;
- asociatiile de dezvoltare comunitara;
- societatile comerciale infiintate de autoritatile administratiei publice locale sau asociatiile de dezvoltare comunitara, cu capital social al unitatilor administrativ- teritoriale;
- societatile comerciale cu capital social privat sau mixt.

#### **ART. 4**

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare si transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a municipiului Slobozia, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte teritoriale de colectare si preselectare a deșeurilor;
- b) construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării si depozitării deșeurilor;
- c) baze de intreținere a autovehiculelor de salubritate;
- d) centre teritoriale de colectare și reciclare a materialelor.

#### **ART. 5**

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al municipiului Slobozia.

### **SECȚIUNEA a 2-a** **Accesul la serviciul de salubritate**

#### **ART. 6**

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Slobozia au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritatea administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

### **SECȚIUNEA a 3-a** **Documentația tehnică**

#### **ART. 7**

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

#### **ART. 8**

(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) contractul de concesiune al serviciului;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### **ART. 9**



(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### **ART. 10**

(1) Autoritatea administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorul care a primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 8 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

### **SECȚIUNEA a 4-a** **Îndatoririle personalului operativ**

#### **ART. 11**

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

## **ART. 12**

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

## **CAP. II**

### **Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare**

#### **SECȚIUNEA 1**

#### **Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv al deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere**



## **ART.13**

Operatorul care precolează, colectează, transportă, tratează, stochează și depozitează deșeurile trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeurile care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeurile, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

## **ART.14**

Prestarea serviciului de salubritate privind precolețarea,colectarea , transportul ,depozitarea și neutralizarea deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurile și reciclarea acestora.

## **ART. 15**

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeurile municipale trebuie să realizeze activitatea de precolețare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșeurile municipale, în recipiente inscripționate sau în pungi/saci de plastic de culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșeurile. La gospodăriile individuale precolețarea se va face în recipiente, puse la dispoziție de operator.

(3) Deșeurile specifice predominant vegetale, precoltate din parcuri, se transporta în vederea reciclării prin compostare la un sistem amenajat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(5) Deșeurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizeaza prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei sau la rampele ecologice special amenajate din Cartierul Slobozia Nouă. Se interzice transportul

deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorilor serviciului de salubritate.

#### **ART. 16**

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac sau pungi/saci de plastic, conform cerințelor și specificului localității.

(2) Colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 9 alin. (2).

(3) Frațiunea biodegradabilă din deșeurile municipale și asimilabile acestora va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la depozitul zonal conform pentru deșeurile menajere din extravilanul municipiului Slobozia.

(4) Containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului și gospodării apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

(5) În vederea realizării activității de colectare, operatorul care asigură activitatea de colectare și transport va dota punctele amenajate, instituțiile publice, agenții economici și utilizatorii casnici prin efort propriu, cu recipiente de colectare (container 1,1 mc pentru platformele de precollectare și pubele de 120l sau 240l pentru gospodăriile individuale).

(6) În cazul agenților economici, la încheierea contractelor de furnizare operatorul va stabili modul de colectare, fiind interzis depozitarea deșeurilor de către agenții economici la platformele de precollectare pentru populație.

#### **ART. 17**

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeurile, indiferent de natura acestor deșeurile, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de precollectare și colectare.

(2) Operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale vor acționa pentru determinarea tuturor locuitorilor municipiului Slobozia, persoane fizice sau juridice, să încheie contracte pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor.

(3) Autoritatea administrației publice locale instituie taxe speciale în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeurile individuali fără contract și obligația acestora de a achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor prestate pentru acestia.

(4) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (3), de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșeurile, chiar dacă acestia nu au contract de prestare încheiat cu acesta.

(5) Pentru stimularea precollectării selective, taxele instituite se vor aplica numai pentru producătorii de deșeurile individuali fără contract de prestare servicii încheiat cu operatorul serviciului.

#### **ART. 18**

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește ca volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afara lor.

(4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodării individuale sau condominii care nu sunt prevazute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de

recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 5 m.

(6) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care fac parte din obiectul concesiunii, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și, în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații sau a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de prefiltrare, racordate la rețeaua de canalizare sau la cămine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic prin grija operatorului.

(7) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

(8) Operatorul va realiza igienizarea și spălarea platformelor de precollectare și a recipientelor de 2 ori /an ( primăvara și vara)

(9) La gospodăriile individuale precollectarea se va face în recipiente tip europubelă care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului puse la dispoziție de operator.

#### **ART. 19**

(1) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale(coșurile stradale) trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se periodic, de două ori pe zi, în orice perioadă a anului.

(2) Recipientele pentru deșeurile stradale vor fi procurate, amplasate și întreținute de către operator.

(3) Colectarea deșeurilor neselectate sau predominant organice din deșeurile municipale și a celor biodegradabile, se realizează zilnic, în orice perioadă a anului, din toate zonele municipiului.

(3) Intervalul între două colectări prevazut la alin. (1) și (3) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(4) Colectarea deșeurilor selectionate se realizează la un interval de timp stabilit de operator împreună cu autoritatea administrației publice locale, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

(5) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

#### **ART. 20**

Colectarea deșeurilor municipale și stradale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

#### **ART. 21**

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeurile în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă platformele de precollectare și containerele de colectare.

(7) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separate.

(8) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

(9) Operatorul are obligația să colecteze cadavrele animalelor de pe suprafețele supuse activității, conform contractului de concesiune. Ridicarea se va face în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

## **ART. 22**

Autoritatea publică locală, poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale.

## **ART. 23**

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritatea administrației publice locale.

(7) Intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, stabilit de autoritatea administrației publice locale, este între orele 5,00 – 17,00.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, operatorul serviciului va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22,00-6,00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de precollectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi

transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, după o preepurare în stația de epurare proprie.

#### **ART. 24**

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precolectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

#### **ART. 25**

(1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare la stația de sortare din cadrul depozitului ecologic.

(2) Este interzisă depozitarea fără sortarea prealabilă a deșeurilor municipale.

#### **ART. 26**

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

#### **ART. 27**

Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor are și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

c) să proceseze, conform prezentului regulament și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;

d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

### **SECȚIUNEA a 2-a**

#### **Sortarea deșeurilor municipale**

#### **ART. 28**

(1) Pentru reducerea volumului, a cantității, facilitând manevrarea, și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile destinate depozitării trebuie sortate.

(2) Paralel cu sortarea, operatorul va asigura transportul corespunzător tipurilor de materiale sortate, la depozitul propriu de stocare a acestor materiale sau la depozitele gestionate de operatori economici specializați.

(3) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecție a mediului și de sănătate publică.

(4) Operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale vor stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitățile acordate utilizatorilor care aplică precollectarea selectivă.

(5) Operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselectării și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

#### **ART. 29**

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor, inclusiv pentru anvelope, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de depozitarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

#### **ART. 30**

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile;

b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să aibă, opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul deșeurilor sortate se realizează pe banda rulantă;

d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;

e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;

g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;

i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;

j) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

k) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

l) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;

m) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

#### **ART. 31**

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

### **SECȚIUNEA a 3-a**

#### **Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor**

##### **ART. 32**

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să organizeze activitatea de prelucrare și neutralizare a deșeurilor în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.

(3) Metodele și tehnologiile de neutralizare a deșeurilor trebuie să fie avizate din punct de vedere sanitar.

##### **ART. 33**

(1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

##### **ART. 34**

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă aviz de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

##### **ART. 35**

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

##### **ART. 36**

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

### **SECȚIUNEA a 4-a**

#### **Depozitarea controlată a deșeurilor municipale**

##### **ART. 37**

Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora se realizează numai la Depozitul zonal ecologic de deșeuri din extravilanul municipiului Slobozia, depozit conform construit în totalitate cu capital privat și pentru care operatorul serviciului a obținut toate avizele și autorizațiile de funcționare.

##### **ART. 38**

Operatorul care tratează, stochează sau depozitează deșeuri în depozite trebuie să dețină autorizație eliberată de autoritatea competentă care să prevadă cel puțin:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;

- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

#### **ART. 39**

Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeuri lichide;
- b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) orice alt tip de deșeuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

#### **ART. 40**

(1) Deșeurile municipale pot fi depozitate temporar în următoarele spații:

- a) la locul de producere;
- b) în punctele de precollectare;
- c) în stațiile de sortare;
- e) în stațiile de prelucrare și tratare.

(2) Depozitarea temporară în stațiile de sortare a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(3) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(4) Operatorul de salubritate care prestează activitățile de precollectare, colectare și transport al deșeurilor municipale va depune aceste deșeuri numai la depozitul conform de deșeuri amenajat.

#### **ART. 41**

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitul autorizat. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurile necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a leviatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;

b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;

c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;

d) limitări ale cantității de componente specifice, posibil daunători/periculoși;

e) limitări ale nivelului potențial și estimat al leviatului în cazul anumitor componente, posibil daunători/periculoși;

f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale leviatului rezultat.

#### **ART. 42**

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitul autorizat, operatorul care prestează și activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorul care realizează și activitatea de sortare a deșeurilor trebuie să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor sortate ce urmează să fie depozitate.

(3) Operatorul care realizează și activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportat ce urmează să fie sortat.

## **SECȚIUNEA a 5-a**

### **Înființarea și administrarea depozitelor de deșeuri**

#### **ART. 43**

(1) Autoritatea administrației publice locale, în coordonarea căreia funcționează serviciile de salubritate, stabilește și aprobă strategia de dezvoltare a acestora.

(2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a stațiilor de transfer, se face ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2004, precum și de planurile regionale de gestionare a deșeurilor, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

(3) Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, iar la construirea acestora se va avea la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

(4) Depozitele de deșeuri se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale. Consiliile locale și/sau județene, iau măsurile necesare pentru construirea depozitelor de deșeuri numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al acestora.

#### **ART. 44**

Depozitarea deșeurilor de către operatorul serviciului de salubritate se face exclusiv în depozitul înființat, amplasat, construit, exploatat, controlat, monitorizat, închis și urmărit postînchidere conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

#### **ART. 45**

(1) Depozitul de deșeuri este proiectat, construit și trebuie administrat astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;

b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;

c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejurimii și perdelelor de protecție.

(3) În instalațiile de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri. Gazele de fermentare și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

#### **ART. 46**

(1) Depozitul de deșeuri va fi administrat în conformitate cu prevederile autorizațiilor emise de organele abilitate, conform legislației în vigoare.

(2) La înființarea depozitului de deșeuri s-a ținut cont de:

a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape statatoare și la alte zone rurale sau urbane;



- b) existența unor ape subterane sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

(3) La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analiza amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;

d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

(4) Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

(5) Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatorul de salubritate, licențiat de A.N.R.S.C., care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor și limitării consecințelor acestora.

(6) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(7) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(8) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

#### **ART. 47**

(1) În depozitul de deșeuri, mai ales pentru că fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

#### **ART. 48**

(1) În depozitul conform pentru deșeuri nepericuloase vor fi depozitate numai deșeurile care au rezultat în urma procesului de sortare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană sau pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

- a) deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora;
- b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și ale actelor normative în vigoare;
- c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

#### **ART. 49**

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

#### **ART. 50**

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
  1. tipurile și cantitățile de deșeuri evacuate;
  2. rezultatele programului de monitorizare;
  3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

#### **ART. 51**

(1) Operatorul care asigură administrarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punct de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) dacă deșeul provine de la o stație de sortare și elementele de identificare ale acestuia;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Pentru realizarea bilanțului zilnic al apei din depozit și evaluarea volumului de levigat ce se acumulează în straturile inferioare ale depozitului sau se deversează din depozit se vor consemna în rapoartele operative, zilnic, următoarele date meteorologice:

- a) temperatura minimă, maximă și la ora 15,00;
- b) cantitatea de precipitații;
- c) direcția și viteza vântului dominant;
- d) infiltrația, scurgerea, evapotranspirația, transportul constituenților solubili prin drenaje cu lizimetrul sau altă metodă acceptată;
- e) umiditatea atmosferică la ora 15,00.

(5) Se vor preleva lunar, dacă în autorizație nu este specificată o altă frecvență, probe din apa de suprafață care trece prin apropierea depozitului, dacă este cazul, din locurile special amenajate în acest sens pentru prelevarea probelor, atât în amonte, cât și în aval de depozit. Analiza apei trebuie realizată pentru următoarele componente:

- a) acid clorhidric;
- b) acid fluorhidric;
- c) mercur și compușii acestuia;
- d) cadmiu și compușii acestuia;
- e) talii și compușii acestuia;
- f) arsenic și compușii acestuia;
- g) plumb și compușii acestuia;



- h) crom și compușii acestuia;
- i) cupru și compușii acestuia;
- j) nichel și compușii acestuia;
- k) zinc și compușii acestuia;
- l) dioxine și furani.

(6) Măsurarea volumului levigatului, prelevarea și analizarea probelor de levigat se efectuează pentru fiecare punct de evacuare a acestuia din depozit, consemnându-se în rapoartele operative cel puțin următoarele:

- a) cantitatea de levigat tratat;
- b) cantitatea de levigat pretrat;
- c) cantitatea de levigat pretrat transmis la stația de epurare proprie sau la stațiile de epurare aparținând sistemului de canalizare a localității;
- d) analiza chimică a levigatului înainte de tratare sau pretratare, după caz;
- e) analiza chimică a levigatului tratat și deversat în emisar;
- f) analiza chimică a levigatului pretrat înainte de transmiterea la stația de epurare a apelor uzate;
- g) analiza gazelor colectate, în special pentru:
  - 1. metan;
  - 2. dioxid de carbon;
  - 3. oxigen;
  - 4. hidrogen sulfurat;
  - 5. hidrogen.

(7) Controlul calității apei subterane se realizează prin prelevarea probelor de apă din forajele de control prevăzute în depozit, în cel puțin 3 puncte, un punct amplasat în amonte și două în aval față de depozit, pe direcția de curgere a acesteia, consemnându-se următoarele:

- a) nivelul apei freatice, lunar;
- b) analiza apei freatice, cu aceeași frecvență și pentru aceleași componente prevăzute la alin. (5).

(8) Anual se va urmări gradul de tasare a depozitului pe zone de depozitare.

#### **ART. 52**

Operatorul care administrează depozitul trebuie:

- a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) să exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

### **SECȚIUNEA a 6-a**

#### **Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice**

#### **ART. 53**

(1) Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnavire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Primăria municipiului Slobozia a stabilit ca efectuarea operațiunilor de măturare, spălare și stropire a căilor publice să se realizeze între orele 22,00 – 6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire, măturare și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, maturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin norme în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

#### **ART. 54**

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau imbracate cu beton sau asfalt, pavele sau macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos, inclusiv pe spațiile verzi, sau în coșurile de gunoi, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi, platform precollectare sau altele asemenea.

(7) Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

#### **ART. 55**

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

#### **ART. 56**

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Perioada în care se execută operațiunea de spălare este aceeași cu cea prevăzută la art. 55 alin. (1).

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să

cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea maximă pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

#### **ART. 57**

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apa prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

### **SECȚIUNEA a 7-a**

#### **Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

#### **ART.58.**

(1) Operatorul care prestează serviciul de curățare și transportul zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor cât și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va lua următoarele măsuri:

a) măsuri pregătitoare;

b) măsuri de prevenire a înzăpezirii și de dezăpezire;

c) măsuri de prevenire și combatere a poleiului;

d) întocmirea anual a unui program comun cu autoritatea publică locală a mun Slobozia, până la 1 octombrie pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului.

#### **ART.59.**

Autoritatea administrației publice locale, prin serviciul de specialitate, împreună cu operatorul va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;

b) organizarea unităților operative de acțiune;

c) întocmirea planului operativ;

d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

#### **ART.60.**

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire și transport necesare;

c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista mijloacelor de comunicare;

f) lista persoanelor responsabile cu adresă și numerele de telefon de la serviciu și acasă;

g) necesarul de carburanți, lubrifianți, inventar gospodăresc, echipament de protecție și PSI, care se găsește în planul operativ;

h) lista mobilierului stradal cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

i) dispunerea spațiilor pentru adunare și odihna personalului.

#### **ART.61.**

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual cât și mecanizat.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua cât și noaptea, în funcție de necesități cu respectarea normelor de protecția muncii în vigoare.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) Funcție de prognoza meteorologică primită operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

#### **ART.62.**

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în canalizare.

#### **ART.63.**

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă, se va ține de către operator în registrele special întocmite pentru această activitate și denumite „jurnal de activitate pe timp de iarnă,,

(2) Jurnal de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității publice locale a municipiului Slobozia, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) strada pe care s-a acționat;

e) activitatea prestată;

f) forța de muncă utilizată

g) utilajele/echipa care au acționat;

h) materialele utilizate și cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condițiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor de la Administrația Națională de meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

#### **ART.64.**

(1) Locurile de depozitare a zăpezii, care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat mecanizat sau manual, vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite



depozitarea întregii cantități de zăpadă provenită din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie.

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Zăpada rezultată din activitatea de dezzăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi terenuri virane, etc..

(4) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezzăpezire.

(5) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezzăpezire.

#### **ART.65.**

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de calciu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Pentru temperature mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea sării fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă sau prin lovire și/sau înfundarea canalizării stradale, este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și combaterea formării poleiului vor fi aprobate de serviciul de specialitate al autorității publice locale a municipiului Slobozia.

### **SECȚIUNEA a 8-a**

#### **Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj**

#### **ART. 66**

Consiliul Local al municipiului Slobozia este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

#### **ART. 67**

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a municipiului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

(3) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj.

(4) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

#### **ART. 68**

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

#### **ART. 69**

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

#### **ART. 70**

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme ca sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinare, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

#### **ART. 71**

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.



### **SECȚIUNEA a 9-a**

#### **Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)**

#### **ART. 72**

(1) Instituțiile publice, asociațiile, fundațiile și persoanele fizice deținătoare de deșeuri de ambalaje au obligația să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripționate corespunzător, amplasate la platformele de precolectare a deșeurilor menajere.

(2) Tipul și numărul de containere trebuie alese în funcție de condițiile și tipurile de materiale din ambalaje.

(3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubritate, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

#### **ART. 73**

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precolectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea în aria administrativ-teritorială a municipiului, la stația de sortare.

(3) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, la platformele de precolectare a deșeurilor menajere, în zona blocurilor de locuințe, sau în fața gospodăriei, în zilele stabilite de autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul de salubritate și anunțate în prealabil.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

#### **ART. 74**

Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatori economici - mobila, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de

salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autorităților administrației publice locale și comunicat populației și operatorilor economici.

#### **ART. 75**

(1) Autoritatea administrației publice locale are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase, incluzându-se în acestea și deșeurile de echipamente electrice și electronice, să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșeuri sau materiale refolosibile sau valorificabile.

(3) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctele de colectare constituite special în acest scop.

(4) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.

(5) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.

(6) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze refolosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi refolosite sau reciclate.

(7) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

#### **ART. 76**

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- e) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi refolosite, cu denumirea lor;
- f) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

### **SECȚIUNEA a 10-a**

#### **Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației**

#### **ART.77**

Persoanele fizice și juridice care au în întreținere animale și pasări- în zonele în care este permisă creșterea acestora- sunt obligate să folosească locuri special amenajate, care să respecte normele sanitare- veterinare și al căror amplasament să fie aprobat de agenția de protecția mediului și de direcția sanitarveterinară.

#### **ART. 78.**

Creșcătorii individuali de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore autoritatea publică locală a mun.Slobozia asupra morții animalelor din gospodăriile proprii în vederea colectării, transportului și neutralizării acestora.

#### **ART.79.**

Operatorul de salubritate are obligația să țină evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisare, dacă nu realizează operația de neutralizare.

#### **ART.80.**

Colectarea și transportul deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se realizează numai cu avizul sanitar- veterinar eliberat de direcția sanitar- veterinară.

#### **ART.81.**

Neutralizarea deșeurilor animale provenite din gospodăriile populației se realizează prin:

- a) incinerare/coincinerare directă;
- b) procesare într-o unitate de neutralizare aprobată pentru categoria I sau II, așa cu acestea sunt definite de legislația în vigoare, de subproduse animale ce nu sunt destinate consumului uman;
- c) procesare într-o unitate de neutralizare aprobată pentru categoria III de subproduse animale ce nu sunt destinate consumului uman;
- d) procesate într-o unitate de prelucrare tehnică cu precizarea clară a utilizării tehnice;
- e) îngropate cu respectarea prevederilor legale;
- f) alte modalități stabilite în avizul sanitar-veterinar.

#### **ART.82**

În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

#### **ART.83**

Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

#### **ART. 84**

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

#### **ART.85.**

Amenajarea și întreținerea locurilor de precollectare se vor face prin grija crescătorului de animale, transportul și depozitarea deșeurilor în locurile autorizate fiind efectuate pe baza unui contract individual de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate.

#### **ART.86**

Autovehiculele și containerele destinate transportului de deșeuri de origine animală trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.



### **SECȚIUNEA a 11-a**

#### **Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări**

#### **ART. 87**

Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșeuri conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, barne de lemn și altele asemenea.

#### **ART. 88**

(1) Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritatea administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a precollecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de

salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

(3) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipiente sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

#### **ART. 89**

Depozitarea deșeurilor neutralizate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele din cadrul depozitelor de deșuri stabilite de administratorul depozitului.

#### **ART. 90**

(1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deșeurile din construcții și demolări pot fi tratate atât separat de deșeurile municipale, cât și împreună cu acestea, cu excepția cazului în care în componența acestora se regăsesc substanțe sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

#### **ART. 91**

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșuri și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolectează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu îngrădit.

(3) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări și regimul deșeurilor periculoase.

#### **ART. 92**

Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, atât în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritorială a municipiului, cât și în alte localități.

#### **ART. 93**

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al municipiului Slobozia.

## **SECȚIUNEA a 12-a**

### **Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea**

#### **ART.94.**

(1) Cetățenii cu gospodării individuale, agenți economici, instituțiile publice și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de rozătoare purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din gospodăria proprie sau din

spațiile pe care le dețin cu orice titlu, numai cu un operator licențiat de autoritatea de reglementare competent pe baza unui contract încheiat între acesta și autoritatea administrației publice locale.

(2) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice;
- b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- c) căminele aferente rețelilor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică;
- d) parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
- e) piețe, târguri, oboare, bălciuri;
- f) zone demolate și neconstruite;
- g) subsoluri uscate, umede sau inundate.

(3) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

- a) depozitele de deșeurii municipale și asimilate acestora;
- b) stațiile de transfer a deșeurilor;
- c) stațiile de sortare a deșeurilor;

d) încăperile, din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

e) spațiilor special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

f) mijloace de transport în comun;

g) unități de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;

h) locurile în care exista focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(4) Deratizarea se efectuează în toate locurile în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) exista focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(5) Programele, etapele precum și perioadele executiei lucrarilor de dezinsecție, deratizare sau dezinsecție, pe raza municipiului Slobozia, vor fi stabilite și organizate de către autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul licențiat de autoritatea de reglementare competentă, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciilor menționate prin concesiune, contract încheiat între acesta și autoritatea administrației publice locale și vor fi aduse la cunoștința opiniei publice locale prin mass-media.

#### **ART.95.**

Deratizarea se execută periodic, cel puțin odată pe semestru și/ sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, atât pe domeniul public și privat al municipiului Slobozia cât și pe suprafețele deținute sub orice formă de agenții economici, clădiri ale instituțiilor publice, (școli, licee, creșe, grădinite, spitale, etc) părți comune ale clădirilor de orice tip condominii, proprietăți private, case, căminele aferente rețelilor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică.

#### **ART.96.**

Din punct de vedere al frecvenței dezinsecției se execută:

a) trimestrial în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelilor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor cât și a adulților;

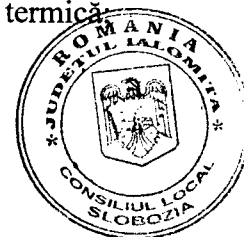
b) lunar sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/ sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;

c) ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;

d) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință.

e) în cazul constatării apariției unui focar salubritarea, dezinsecția, deratizarea se efectuează obligatoriu fără a fi necesară solicitarea sau aprobarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință.

f) pe domeniul public și privat al municipiului, parcuri, scuaruri, zone verzi, etc. în funcție de programele stabilite și organizate de către autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul.



#### **ART.97**

(1) Produsele utilizate în activități de dezinsecție, dezinsecție și deratizare vor fi avizate de către Ministerul Sănătății și Familiei, pentru profilaxia sanitar-umană.

(2) Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură proprietății utilizatorului obiectivului respectiv.

#### **ART.98.**

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să efectueze deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute în condițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute, se realizează numai de un operator licențiat de autoritatea de reglementare competentă pe baza unui contract încheiat între acesta și autoritatea administrației publice locale.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecția au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnată, de curățire a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și remedierea defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

#### **ART.99**

Operatorul care prestează serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea lucrărilor în teren va anunța tipul lucrărilor ce se vor efectua pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea lucrărilor respective care va conține:

- tipul lucrării ce se va efectua;
- data și intervalul orar în care se efectuează lucrarea;
- locul/locurile din cadrul proprietății utilizatorului în care este necesară activitatea;
- gradul de toxicitate al substanțelor utilizate;
- efectele substanțelor asupra peștilor, albinelor și animalelor cu sânge cald;
- măsurile de protecție ce trebuie luate în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, animale și păsări.

- antidotul precum și substanța activă a produsului utilizat

b) în cazul în care operatorul trebuie să efectueze una sau mai multe operații pe proprietatea privată a utilizatorului, la începerea lucrărilor reprezentantul acestuia este obligat să se legitimeze și să anunțe scopul motivul activității pe care o va efectua.

c) la terminarea lucrărilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicită confirmarea efectuării fizice a lucrării, operatorul fiind singurul responsabil în privința substanțelor utilizate, a cantității acestora și a tehnologiei aplicate;

#### **ART.100**

În cazul refuzului de a permite efectuarea operațiilor pe proprietatea utilizatorului, operatorul licențiat are obligația să anunțe autoritatea publică locală- pentru luarea măsurilor legale.

#### **ART.101**

(1) În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate privind sănătatea oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă utilizează substanțe periculoase pentru aceștia, nu s-au luat măsurile necesare de informare a populației sau tratamentul este inefficient.

## **CAP. III**

### **Drepturi și obligații**

#### **SECȚIUNEA 1**

#### **Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate**

##### **ART. 102**

(1) Operatorul serviciului de salubritate va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorul va asigura condițiile materiale pentru realizarea pre colectării selective, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Autoritatea administrației publice locale se va implica în înființarea sistemelor de pre colectare și colectare selectivă a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acesteia privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

##### **ART. 103**

(1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.



##### **ART. 104**

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritatea administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza municipiului Slobozia pentru care are contract de concesiune a serviciului;

f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 30 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

##### **ART. 105**

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele obligații:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza municipiului Slobozia, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritatea administrației publice locale, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local;

l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de concesiune a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;

o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

q) să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, pentru a deservi întreaga comunitate a municipiului;

r) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

s) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

t) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

w) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

## **SECȚIUNEA a 2-a**

### **Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

#### **ART. 106**

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

#### **ART. 107**

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorității administrației publice locale și celei competente orice deficiente constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorității administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

#### **ART.108**

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate numai în locurile special amenajate;

e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

f) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

g) să încheie contracte pentru prestarea unei dintre activitățile serviciului de salubritate menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;

h) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul serviciului de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administrației publice locale și prevăzute în contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

i) să primească de la operator pungi/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;



k) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonica, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

l) să nu introducă în recipientele de precolectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

m) să colecteze și să depoziteze selectiv deșeurile de ambalaje în recipiente diferite, inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritatea administrației publice locale;

n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritatea administrației publice locale se va îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a acesteia;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;

p) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

q) să depoziteze hârtiile și resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;

r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

## **CAP. IV**

### **Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate**

#### **ART. 109**

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

#### **ART. 110**

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale vor stabili pe baza de măsurători norme locale de deșeuri produse.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la depozite se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire.

#### **ART. 111**

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(3) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

#### **ART. 112**

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.



### **CAP. V**

#### **Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate**

#### **ART. 113**

(1) Consiliul local al municipiului Slobozia stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în regulamentul serviciului de salubritate.

(3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

#### **ART. 114**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a municipiului.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### **ART. 115**

Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza municipiului Slobozia;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate, informare, consultanță.

#### **ART. 116**

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării selective a deșeurilor de ambalaje și DEEE de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;

- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### **ART. 117**

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

#### **ART. 118**

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate sunt cuantificați cantitativ, adaptați la specificul municipiului Slobozia și sunt prevăzuți ca anexă în regulamentul serviciului de salubritate.

### **CAP. VI Contravenții și sancțiuni**

#### **ART. 119.**

Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate sunt cele prevăzute în HCL nr.106/ 2009 , Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea nr. 101/2006 a salubrității localităților.

### **CAP. VII Dispoziții finale și tranzitorii**

#### **ART. 120**

(1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) operatori economici;
- d) instituții publice.

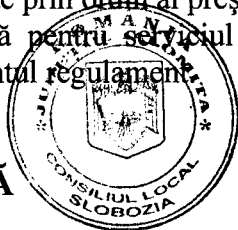
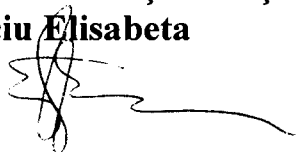
#### **ART. 121**

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, stabilite prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

(2) Anexa (Indicatori de performanță pentru serviciul public de salubritate al municipiului Slobozia) face parte integrantă din prezentul regulament.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Beciu Elisabeta**



**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**



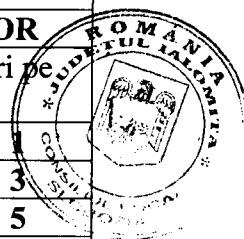
## INDICATORI DE PERFORMANȚĂ pentru serviciul de salubritate a municipiului Slobozia



| Nr. crt.    | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                                         | Trimestrul |     |     |     | Total an |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-----|-----|----------|
|             |                                                                                                                                                                                                                   | I          | II  | III | IV  |          |
| 0           | 1                                                                                                                                                                                                                 | 2          | 3   | 4   | 5   | 6        |
| <b>1.</b>   | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>                                                                                                                                                                         |            |     |     |     |          |
| <b>1.1.</b> | <b>CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE</b>                                                                                                                                                                    |            |     |     |     |          |
| a)          | numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori (%)                                                                                                                 |            |     |     |     |          |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                       | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                            | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |
|             | - persoane juridice                                                                                                                                                                                               | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
| b)          | procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice(%)                                                                                                                          | 50         | 50  | 50  | 50  | 50       |
| c)          | numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile(%)                                      | 75         | 75  | 75  | 75  | 75       |
| d)          | numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități(%)             |            |     |     |     |          |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                      | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                     | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
| <b>1.2.</b> | <b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>                                                                                                                                                     |            |     |     |     |          |
| a)          | numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări(%)                                                                         | 75         | 75  | 75  | 75  | 75       |
| b)          | numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori(%) |            |     |     |     |          |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                      | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                       | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                            | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - persoane juridice                                                                                                                                                                                               | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                     | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
| c)          | ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate(%)                                                                                                                                 |            |     |     |     |          |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                      |            |     |     |     |          |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                       | 10         | 10  | 10  | 10  | 10       |
|             | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                            | 10         | 10  | 10  | 10  | 10       |
|             | - persoane juridice                                                                                                                                                                                               | 40         | 40  | 40  | 40  | 40       |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                     | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |

|    |                                                                                                                                                                                                                |     |     |     |     |     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| d) | procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare(%)                                                                                                              |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |
|    | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                    | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| e) | numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale(%)                                                            | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| f) | numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale(%)                                                              | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| g) | cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate(%)                                                                                                                | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| h) | cantitatea de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate(%)                                                                                                          | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| i) | penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități                                                                       |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| j) | cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată(%)                                                                                              | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
| k) | cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate(%)                                                                                        | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| l) | numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori(%) |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |
|    | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                    | 95  | 95  | 95  | 95  | 95  |
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| m) | ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificate(%)                                                                                                                              |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |
|    | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                    | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  |
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  |
| n) | procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice(%)                                                                                                       |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |
|    | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                    | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |

|                                                                  |                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| o)                                                               | valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile raportată la valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată (%) | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| <b>1.3. FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR</b>   |                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |
| a)                                                               | numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori(%)                                             |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| b)                                                               | procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile(%)                                                                                   |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
| c)                                                               | procentul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate(%)                                                                                       |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
| d)                                                               | valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori(%)                          |     |     |     |     |     |
|                                                                  | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 85  | 85  | 85  | 85  | 85  |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 85  | 85  | 85  | 85  | 85  |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|                                                                  | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| e)                                                               | valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe categorii de activități și utilizatori(%)                               |     |     |     |     |     |
|                                                                  | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 62  | 62  | 62  | 62  | 62  |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
|                                                                  | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| <b>1.4. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b> |                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |
| a)                                                               | numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori(%)                                          |     |     |     |     |     |
|                                                                  | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
|                                                                  | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
| b)                                                               | procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice(%)                                               |     |     |     |     |     |
|                                                                  | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|                                                                  | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| c)                                                               | procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat(%)                                                                                       |     |     |     |     |     |
|                                                                  | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
|                                                                  | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  |
|                                                                  | - locuințe individuale                                                                                                                                       | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|                                                                  | - persoane juridice                                                                                                                                          | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  |



|             |                                                                                                                                                                                            |     |     |     |     |     |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                              | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  |
| <b>2.</b>   | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>                                                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
| <b>2.1.</b> | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI</b>                                                                                                          |     |     |     |     |     |
| a)          | numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență (nr.)                                                                                        | -   | 1   | 1   | -   | 2   |
| b)          | numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate (nr.)                                                                     | -   | 1   | 1   | 1   | 3   |
| <b>2.2.</b> | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE PRESTARE A SERVICIILOR</b>                                                                     |     |     |     |     |     |
| a)          | numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității(nr.) | 2   | 2   | 2   | 2   | 8   |
| b)          | valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității(%)                                                | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| c)          | numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități(nr.)                                                                                      |     |     |     |     |     |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                               | 50  | 80  | 80  | 50  | 260 |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                              | 30  | 90  | 90  | 30  | 240 |

## **CAIET DE SARCINI**

**al activității de precolectare, colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special din cadrul serviciului de salubritate a municipiului Slobozia**

### **CAP. I**

#### **Obiectul caietului de sarcini**

##### **ART. 1**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

##### **ART. 2**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

##### **ART. 3**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de precolectare, colectare transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

##### **ART. 4**

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de precolectare, colectare, transport depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special și care sunt în vigoare.

##### **ART. 5**

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

### **CAP. II**

#### **Cerințe organizatorice minimale**

##### **ART. 6**

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;



d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza municipiului Slobozia, pentru care are contract de concesiune, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșabilități;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

#### **ART. 7**

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini .

#### **ART. 8**

Investițiile care vor fi realizate de către operator în vederea funcționării, reabilitării și dezvoltării serviciului de salubritate vor cuprinde:

- modernizarea platformelor gospodărești de precollectare care nu sunt modernizate la data concesiunii( împrejmuirea, închiderea pentru a se evita împrăștierea gunoierului și accesul persoanelor neautorizate , realizarea unui sistem de spălare și evacuare a apelor provenite din exfiltrații sau a celei meteorice) în termen de 1 an de la data intrării în vigoare a contractului de concesiune, contravaloarea lucrărilor fiind scăzută din valoarea redevenței

- dotarea tuturor persoanelor fizice(gospodării individuale, locuințe colective, asociații proprietari) de pe teritoriul municipiului Slobozia cu europubele/containere standardizate,

- dotarea tuturor persoanelor juridice(instituții publice, agenți economici, ONG-uri) de pe teritoriul municipiului Slobozia cu pubele/containere standardizate,

- toate dotările necesare pentru implementarea colectării selective a deșeurilor la sursă pe două fracții umedă și uscată: pubele/containere inscripționate cu denumirea materialului pentru care sunt destinate, conform Ord. nr.MMGA1281/2005/Ord. MAI nr.1121/2006,

- realizarea unor programe anuale de informare, conștientizare și motivare a cetățenilor în procesul de gestionare a deșeurilor(campanii de informare cu ajutorul media privind colectarea selectivă, campanii în școli etc)

- operatorul va fi obligat să efectueze pe cheltuială proprie întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public utilizate pentru realizarea serviciului.

Operatorul va administra și exploata obiectul concesiunii cu eficiență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului.

### **CAP. III**

**Activitatea de precolectare, colectare și transportul deșeurilor municipale,  
inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere,  
cu excepția celor cu regim special**

**ART. 9**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Slobozia.

**ART. 10**

Numărul de locuitori din aria de operare este, conform datelor comunicate în urma desfășurării recensământului populației din 2011, de 45891 locuitori din care 8177 locuitori corespunzător celor 3194 gospodării individuale și 37714 locuitori în asociații de locatari/proprietari.

**ART. 11**

Punctele de colectare și dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

**ART. 12**

(1) Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare și cantitățile de deșuri defalcate pe componente, conform datelor, sunt prezentate în anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

(2) Având în vedere faptul că datele din anexă sunt furnizate de operatorul actual al serviciului, după atribuirea contractului de concesiune, concesiionarul va fi obligat să realizeze anexa nr. 2 pe baza contractelor încheiate cu beneficiarii și să o prezinte compartimentului de specialitate din cadrul autorității publice.

(3) Operatorul va încheia contracte cu toți agenții economici și instituțiile publice și va stabili modalitatea de precolectare și colectare, avându-se în vedere că este interzisă depozitarea deșeurilor generate de agenții economici la platformele gospodărești de precolectare.

**ART. 13**

Graficul de precolectare a deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, în perioada 1 aprilie - 1 octombrie, este prezentat în anexa nr. 3 la caietul de sarcini.

**ART. 14**

Graficul de precolectare a deșeurilor municipale preselecate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini.

**ART. 15**

Numărul de recipiente pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate, este prezentat în anexa nr. 5.

**ART. 16**

Cantitatea medie zilnică de deșuri nesortate ce urmează a fi transportate este de 41,3 tone/zi, determinată conform, anexei nr. 6 la prezentul caiet de sarcini.

**ART. 17**

Volumul total de deșuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate este de 137,7 mc/zi, determinat conform anexei nr. 7 la prezentul caiet de sarcini.

**ART. 18**

(1). Pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere de la populație și agenți economici, operatorul trebuie să dețină utilaje/echipamente de încărcare și transport compatibile cu sistemul de colectare.

(2) Operatorul trebuie să demonstreze că dotările propuse în vederea realizării serviciului asigură capacitatea totală necesară de colectare – transport a cantității de 105 mc /zi deșuri. Acest lucru se poate realiza cu autogunoiere compactoare de capacități mai mici (10 mc).



sau mai mari, dar nu mai mult de 18mc. Restrictia capacitatii se impune ca urmare a situatiei existente in teren (platformele de precolectare sunt situate intre blocuri iar accesul este conditionat de latimea drumurilor de acces, parcare de resedinta, etc.)

#### **ART. 19**

Traseele de transport al deșeurilor municipale vor fi stabilite în maxim 10 de zile de la data intrării în vigoare a contractului de concesiune, de comun acord cu operatorul activității..

#### **ART. 20**

La data întocmirii prezentului Caiet de sarcini, deșeurile municipale se sortează la punctele de precolectare și la stația de sortare situată în incinta Depozitului zonal conform pentru deșeuri menajere din extravilanul municipiului Slobozia..

#### **ART. 21**

Depozitul de deșeuri în care se va depozita fracția inutilizabilă este situat în extravilanul municipiului, între orașele Slobozia și Amara.

#### **ART. 22**

(1) Precolectarea deșeurilor (colectarea la locul de producere) a reziduurilor menajere se face în recipiente acoperite, dimensionate, în funcție de cantitatea produsă, de ritmul de evacuare și de categoria în care se încadrează reziduurile.

Recipientele, indiferent de categoria lor, vor fi din materiale rezistente la solicitări mecanice sau agresiuni chimice și care să se poată spăla și dezinfecta ușor.

Recipientele de colectare vor fi menținute în bună stare și înlocuite la primele semne de pierdere a etanșeității. Dotarea pentru persoane fizice și Asociații de proprietari/locatari cu recipiente de precolectare și colectare selectivă (eurocontainere, europubele)

(2) Colectarea deșeurilor de la punctele de precolectare se face după următorul grafic:

- zilnic de la platformele gospodărești din ansamblurile de locuințe;
- zilnic din piețe, de la școli, grădinițe, cămine sau ori de câte ori este nevoie;
- o dată pe săptămână de la gospodăriile individuale ale populației;
- de două ori pe săptămână de la agenții economici sau la solicitarea acestora.

Se vor folosi sisteme adecvate de colectare a materialelor reciclabile și se va asigura dirijarea acestora spre procesul de reciclare. În acest scop se vor asigura capacități adecvate de sortare și depozitare: recipiente separate, marcate, pentru colectarea separată de la sursă.

(3) Platformele de colectare vor fi permanent întreținute și periodic se vor executa lucrări de reparații, vopsirea împrejmuirii metalice, zugrăvirea cu lapte de var a împrejmuirii de beton, igienizarea periodică, igienizarea și curățarea containerelor, întreținerea și repararea instalațiilor de spălare din dotare.

(4) Operatorul de salubritate va colecta deșeurile în intervalul orar 5-17

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existentă la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containere sau lângă platforma de precolectare (se realizează curățenia și în jurul platformei de precolectare 2m)

(6) Programul prestației pentru colectarea deșeurilor va asigura în permanență menținerea unei stări de curățenie corespunzătoare normelor igienico-sanitare ale OMS nr. 119/2014 și H.C.L. Nr. 106/2009

(7) Operatorul de salubritate are obligația de a colecta anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv de la punctele de colectare și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare anvelope uzate

(8) Transportul deșeurilor

Vehiculele pentru transportul reziduurilor solide trebuie să fie acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor și să nu permită răspândirea conținutului în cursul transportului.

Acestea vor fi întreținute igienic și dezinfectate periodic; în acest scop compartimentul destinat deșeurilor va fi executat din materiale rezistente la solicitări mecanice și agresiuni chimice

Vehiculele pentru transport vor fi curățate la intrarea pe drumurile publice.

Fiecare transport de gunoi și deșeuri urbane va fi însoțit de "foaie de transport" în care se va specifica felul gunoiului, unitatea sau cartierul din care se face transportul și locul de depozitare la care se face confirmarea de primire.

(9) Operatorul este obligat să respecte toate reglementările obligatorii impuse pe linie de protecția muncii, protecția și stingerea incendiilor și protecția mediului, așa cum au fost ele cerute în autorizațiile eliberate de organismele abilitate.

#### **ART. 23**

Prestarea activităților de precollectare, colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială a municipiului;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Beciu Elisabeta**



**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**

**Anexa nr. 1**  
la caietul de sarcini

Lista punctelor amenajate pentru colectarea  
deșeurilor municipale și dotarea acestora

| Nr. Crt. | Locul de amplasare a punctelor de colectare | Adresa utilizatorilor deserviți (bloc) | Nr. de pers. | Număr de containere și/sau pubele 1.1. mc materiale biodegradabile plastic |   |
|----------|---------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------|---|
| 1.       | Tritipan                                    | 32,33,42,44                            | 1026         | 5                                                                          | 2 |
| 2.       | Razoare 1                                   | 43,44,10,12,16/46,N6                   | 867          | 4                                                                          | 1 |
| 3.       | Razoare 2                                   | 38,45,46 D,16,18,41                    | 516          | 2                                                                          | 1 |
| 4.       | Tipografiei                                 | G5,D2                                  | 88           | 2                                                                          | 1 |
| 5.       | Parc Ialomita                               | 32,33,34,35                            | 206          | 3                                                                          | 1 |
| 6.       | Stadion                                     | F1,F2,F3,E                             | 226          | 3                                                                          | 2 |
| 7.       | Manastire                                   | G,H,X                                  | 486          | 2                                                                          | 1 |
| 8.       | Boxa gostat                                 | Bloc gostat P+8                        | 93           |                                                                            |   |
| 9.       | Clubul Tineretului                          | D2,B1,B12,B13,B16                      | 513          | 4                                                                          | 2 |
| 10.      | B 2                                         | B2,B4,B3,B4,B8,B9,B26                  | 1071         | 6                                                                          | 2 |
| 11.      | B 10                                        | B10,B11,B27,G7,G8                      | 215          | 3                                                                          | 2 |
| 12.      | Statistica (B 27)                           | H1,B1,B5,B12,B13, B16                  | 719          | 5                                                                          | 1 |
| 13.      | Muzeu AMBIANTA                              | B19,B23,B25                            | 306          | 2                                                                          | 1 |
| 14.      | J 2                                         | J1-J10,K                               | 786          | 4                                                                          | 2 |
| 15.      | Scoala Nr 2                                 | I1-I10                                 | 971          | 5                                                                          | 2 |
| 16.      | L 3                                         | L1-L5,1K,1H,1J                         | 486          | 4                                                                          | 2 |
| 17.      | MB 2                                        | MB1,MB2,MB4,Z                          | 718          | 3                                                                          | 2 |
| 18.      | MB 6                                        | MB3,MB5,MB6,MB7                        | 366          | 3                                                                          | 2 |
| 19.      | MB 9                                        | MB8,MB9,MB10                           | 586          | 2                                                                          | 1 |
| 20.      | MB 11                                       | MB10,MB11,mb12                         | 626          | 3                                                                          | 2 |
| 21.      | MB 14                                       | MB13,MB14                              | 406          | 2                                                                          | 1 |
| 22.      | MB 17                                       | MB15,MB16                              | 691          | 3                                                                          | 1 |
| 23.      | MB 19                                       | MB18,MB19                              | 636          | 2                                                                          | 1 |
| 24.      | MB 20                                       | MB20                                   | 516          | 3                                                                          | 2 |
| 25.      | Boxa U17                                    | BI U17                                 | 92           |                                                                            |   |
| 26.      | BL 70                                       | 68,69,70                               | 746          | 2                                                                          | 2 |
| 27.      | BL 60                                       | 60,62,64,66                            | 496          | 2                                                                          | 2 |
| 28.      | BL 50                                       | 50,52,54,56,58                         | 616          | 2                                                                          | 1 |
| 29.      | BL 34                                       | 31,33,34,35,37                         | 686          | 2                                                                          | 1 |
| 30.      | Nordului V l Iorion                         | V10,V11                                | 658          | 2                                                                          | 1 |
| 31.      | Sala Sport                                  | V8,V9                                  | 712          | 4                                                                          | 1 |

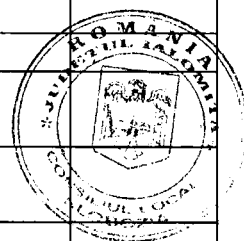
|     |                    |                           |      |   |   |
|-----|--------------------|---------------------------|------|---|---|
| 32. | ANL Nord           | V5,V1,D1,C1,T1.T2         | 406  | 2 | 2 |
| 33. | Scoala 13          | V2,V3,V4                  | 459  | 3 | 1 |
| 34. | Jandarmerie        | L4,M5,M3,L2               | 547  | 3 | 1 |
| 35. | Piata 500          | V7,M1,L1,V6               | 999  | 3 | 1 |
| 36. | F 7                | F1,F2,G1,G2,F4,F7, F8,F9  | 547  | 4 | 2 |
| 37. | T 4                | T4,S4,F5,N1,S3            | 748  | 4 | 2 |
| 38. | Ugira              | A,B                       | 226  | 2 | - |
| 39. | Azil               | 55,29,36,V4               | 397  | 2 | 1 |
| 40. | U4 Balasa          | U3,U4,U6                  | 349  | 3 | 1 |
| 41. | U 7                | U7,U8                     | 664  | 3 |   |
| 42. | U 10               | U9,U10                    | 647  | 3 |   |
| 43. | Saco               | Bl.SACO,G100              | 361  | 2 |   |
| 44. | Feroviar           | U14,U19,V4,V5,Z           | 745  | 3 |   |
| 45. | U20                | U20,V2,V3                 | 884  | 2 |   |
| 46. | Pedagogic          | Z3,Z4,U21                 | 176  |   |   |
| 47. | I 2                | I1,I2,B21,MFA,B20, B24    | 639  | 2 | 2 |
| 48. | B 1 / 29           | B1/26,B42,B29,B1/29,B1/38 | 1374 | 5 | 2 |
| 49. | B 33               | B32,B33,B34,B35, B36,B37  | 361  | 2 | 2 |
| 50. | Bazar – 2          | U37,U38,U39,U40           | 590  | 2 | 1 |
| 51. | Bazar-1            | ,U18U16U15                | 431  | 3 | 1 |
| 52. | 9/48               | A1,A2,A3,A4,9/48          | 437  | 3 | - |
| 53. | Bloc 4             | 3,4,5,6                   | 561  | 3 | 1 |
| 54. | U 18               | 2,U18,E18bis              | 614  | 2 | 1 |
| 55. | Arhive             | E14,E15,E16,E18           | 646  | 4 | 1 |
| 56. | Select             | U50,G110                  | 609  | 4 | 2 |
| 57. | Muzeu istorie      | D3                        | 286  | 2 | 1 |
| 58. | Asirom Raiffaisen  | D2                        | 389  | 3 | 1 |
| 59. | Ceres Bora         | Bl.IAS                    | 94   | 3 | 1 |
| 60. | Garaje 1 Pacii     | Bl 2,bl3 miron costin     | 110  | 2 | - |
| 61. | Garaje 2 Pacii     |                           | 286  | 2 | - |
| 62. | Magazin Ialomita   | P,R,O,S,T,U               | 446  | 3 | 2 |
| 63. | Casa sanatate      | Bl. V                     | 305  | 3 | 1 |
| 64. | Protectia mediului | 1,2                       | 286  | 3 | 1 |
| 65. | Aeriana Soare      | 1B,1C,1D,1F               | 677  | 3 | 1 |
| 66. | Pt 9               | 14,18,1,2,4,15,17,19      | 686  | 2 | 1 |
| 67. | Nuci Cuza voda     | 3,4,8,10,12,MV1, MV2      | 486  | 3 | 2 |
| 68. | Sanepid            | C3,C4,U24,U26,U27,U28     | 417  | 5 | 2 |
| 69. | Bl.160             | 160,U28,D6                | 525  | 2 | 1 |
| 70. | Bl.G120            | G120,C1,C2,U24            | 477  | 2 | 1 |
| 71. | Baia Comunala T2   | T2,S2,S3                  | 471  | 2 | 1 |
| 72. | PT5                | Bl.N,M,                   | 230  | 1 | 2 |



**Lista agentilor economici si a cantitatilor  
de deseuri municipale produse**

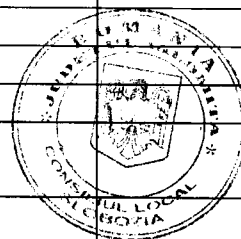
| Nr.<br>crt. | Denumirea agentului<br>economic | Tipul de activitate         | Cantitatea de deseuri municipale produse |       |        |                            |                          |         |
|-------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|-------|--------|----------------------------|--------------------------|---------|
|             |                                 |                             | Hartie<br>carton                         | Metal | Sticla | Mat<br>.biode<br>gradabile | Mat<br>Nerecicla<br>bile | Plastic |
| 0           | 1                               | 2                           | 3                                        | 4     | 5      | 6                          | 7                        | 8       |
| 1.          | Abiserv                         | Comert                      |                                          |       |        | 20mc                       |                          |         |
| 2.          | Absorbent Com SRL               | Comert                      |                                          |       |        | 2mc                        |                          |         |
| 3.          | Acicom                          | Comert                      |                                          |       |        | 20mc                       |                          |         |
| 4.          | ACR Slobozia                    | Asist. Auto                 |                                          |       |        | 5mc                        |                          |         |
| 5.          | Ada Cosmetic                    | Comert                      |                                          |       |        | 10mc                       |                          |         |
| 6.          | Admet SA                        | Comert;<br>constructii      |                                          |       |        | 200mc                      |                          |         |
| 7.          | Adrian Prod Serv SRL            | Comert                      |                                          |       |        | 10mc                       |                          |         |
| 8.          | Adrina Com                      | Comert                      |                                          |       |        | 4mc                        |                          |         |
| 9.          | Ad Medical SRL                  | Cabinet<br>medical          |                                          |       |        | 3mc                        |                          |         |
| 10.         | Afrodita SRL                    | Comert                      |                                          |       |        | 2mc                        |                          |         |
| 11.         | Ag General Construct<br>SRL     | Comert                      |                                          |       |        | 3.51t                      |                          |         |
| 12.         | Agecon SRL                      | Instalatii                  |                                          |       |        | 1mc                        |                          |         |
| 13.         | Agentia Protectia<br>Mediului   | Birouri                     |                                          |       |        | 40mc                       |                          |         |
| 14.         | AGMI                            | Fabr. beton                 |                                          |       |        | 1.5 mc                     |                          |         |
| 15.         | Agress Business<br>Company      | Comert                      |                                          |       |        | 3mc                        |                          |         |
| 16.         | Agritotal SRL                   | Comert                      |                                          |       |        | 10mc                       |                          |         |
| 17.         | Agro Crist Alx SRL              | Comert                      |                                          |       |        | 5mc                        |                          |         |
| 18.         | Agrochim                        | Comert                      |                                          |       |        | 10mc                       |                          |         |
| 19.         | Agrovet                         | Comert                      |                                          |       |        | 15mc                       |                          |         |
| 20.         | Aida AP SRL                     | Comert                      |                                          |       |        | 10mc                       |                          |         |
| 21.         | Aktas                           | Comert                      |                                          |       |        | 20mc                       |                          |         |
| 22.         | Al Adin Serv                    | Comert;spa-<br>latorie auto |                                          |       |        | 9.28mc                     |                          |         |
| 23.         | Allianz Tiriace                 | Asigurari                   |                                          |       |        | 15mc                       |                          |         |
| 24.         | Allmar                          | Birouri                     |                                          |       |        | 5mc                        |                          |         |
| 25.         | Almadent                        | Cabinet<br>stomatolog       |                                          |       |        | 5mc                        |                          |         |
| 26.         | Alpha Bank Romania              | Activitati<br>monetare      |                                          |       |        | 12.5mc                     |                          |         |
| 27.         | Alpida Com                      | Comert                      |                                          |       |        | 3mc                        |                          |         |
| 28.         | Alt Club SRL                    | Bar                         |                                          |       |        | 4mc                        |                          |         |
| 29.         | Al Semnal                       | Comert                      |                                          |       |        | 7.8 mc                     |                          |         |

|     |                            |                      |       |  |  |              |  |      |
|-----|----------------------------|----------------------|-------|--|--|--------------|--|------|
| 30. | Altex Impex SRL            | Comert               |       |  |  | 17mc         |  |      |
| 31. | Amalia SRL                 | Frizerie             |       |  |  | 1.32mc       |  |      |
| 32. | Amara SA                   | Hotel                |       |  |  | 60 mc        |  |      |
| 33. | Amarita SRL                | Confectii metalice   |       |  |  | 10mc         |  |      |
| 34. | Ambianta SA                | Comert               |       |  |  | 17mc         |  |      |
| 35. | Ambient All Trading        | Comert               |       |  |  | 4mc          |  |      |
| 36. | Amonil SA                  | Ingrasaminte chimice | 2190  |  |  | 5.5mc<br>16t |  |      |
| 37. | Ampa                       | Comert               |       |  |  | 10mc         |  |      |
| 38. | Amurg Com                  | Comert               |       |  |  | 2.5mc        |  |      |
| 39. | Andoliv                    | Alimentatie publica  |       |  |  | 10mc         |  |      |
| 40. | Anemone                    | Productie agricola   |       |  |  | 1.2t         |  |      |
| 41. | Anghel Costica PF          | Comert               |       |  |  | 5mc          |  |      |
| 42. | Anitta SRL                 | Frizerie             |       |  |  | 5mc          |  |      |
| 43. | Antract                    | Comert               |       |  |  | 9mc          |  |      |
| 44. | Apararea Civila            | Institutie publica   |       |  |  | 12.5mc       |  |      |
| 45. | Apicola                    | Comert               |       |  |  | 15mc         |  |      |
| 46. | Aprilie 98                 | Comert               |       |  |  | 2mc          |  |      |
| 47. | Ardaf                      | Asigurari            |       |  |  | 4mc          |  |      |
| 48. | Art Conf Luminel           | Comert; bar          |       |  |  | 12.6mc       |  |      |
| 49. | Artic                      | Prestari servicii    |       |  |  | 10mc         |  |      |
| 50. | Asiban SA Bucuresti        | Asigurari            |       |  |  | 4mc          |  |      |
| 51. | Asirom Slobozia            | Asigurari            |       |  |  | 20mc         |  |      |
| 52. | Asmar Trade SRL            | Comert               |       |  |  | 5mc          |  |      |
| 53. | Asociatia Vestea Buna      | Fundatie             |       |  |  | 10mc         |  |      |
| 54. | Asset SRL                  | Constructii          |       |  |  | 3t           |  |      |
| 55. | Asterix Audio Video        | Comert               |       |  |  | 3mc          |  |      |
| 56. | Astra Betings              | Ag. Pariri           |       |  |  | 2.5mc        |  |      |
| 57. | Astra SA                   | Asigurari            |       |  |  | 5mc          |  |      |
| 58. | Atalanta International     | Comert               | 16000 |  |  | 50mc         |  | 6200 |
| 59. | Atcom Soc Cooperativa      | Confectii            |       |  |  | 25mc         |  |      |
| 60. | Atlantic Bar Impx          | Bar                  |       |  |  | 5mc          |  |      |
| 61. | Atlantic Studio SRL        | Comert               |       |  |  | 10mc         |  |      |
| 62. | Atlasib                    | Transport persoane   |       |  |  | 5mc          |  |      |
| 63. | Autocostion Com SRL        | Comert               |       |  |  | 8 mc         |  |      |
| 64. | Avicola SA                 | Productie            | 6535  |  |  | 454mc        |  | 2760 |
| 65. | AVPS Ialomita              |                      |       |  |  | 6.3mc        |  |      |
| 66. | Axor Exim SRL              | Comert               |       |  |  | 199mc        |  |      |
| 67. | Baby Pirvu Mariana AF      | Comert               |       |  |  | 2mc          |  |      |
| 68. | Baduc SA                   | Comert               |       |  |  | 5mc          |  |      |
| 69. | Banc Post SA               | Activitati monetare  |       |  |  | 20mc         |  |      |
| 70. | Banca Comerciala Carpatica | Activitati monetare  |       |  |  | 15mc         |  |      |
| 71. | Banca Comerciala           | Activitati           |       |  |  | 10mc         |  |      |



|      |                                 |                      |      |  |  |         |  |      |
|------|---------------------------------|----------------------|------|--|--|---------|--|------|
|      | Romana                          | monetare             |      |  |  |         |  |      |
| 72.  | Banca Romaneasca membra         | Activitati monetare  |      |  |  | 3mc     |  |      |
| 73.  | Banca Transilvania              | Activitati monetare  |      |  |  | 27.5mc  |  |      |
| 74.  | Best Choise SRL                 | Comert               |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 75.  | Best Pasty                      | Comert               |      |  |  | 6.3mc   |  |      |
| 76.  | Biazo SRL                       | Comert               |      |  |  | 10.27mc |  |      |
| 77.  | Biomed SRL                      | Cabinet analize      |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 78.  | Bioplant SRL                    | Comert               |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 79.  | Bira Com                        | Comert               |      |  |  | 2.5mc   |  |      |
| 80.  | Blue Ray                        | Comert               |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 81.  | Bluerush SRL                    | Comert               |      |  |  | 3mc     |  |      |
| 82.  | Bob Nic                         | Comert               |      |  |  | 3mc     |  |      |
| 83.  | Bodo & Bia Impex SRL            | Confectii            |      |  |  | 6.93mc  |  |      |
| 84.  | Boromir Prod SA                 | Panificatie          | 2537 |  |  | 49 t    |  |      |
| 85.  | Bravo Com SRL                   | Destributie          | 1860 |  |  | 12mc    |  | 1115 |
| 86.  | BRD Slobozia                    | Activitati monetare  | 3839 |  |  | 20mc    |  |      |
| 87.  | Briel Com SRL                   | Comert               |      |  |  | 11.22mc |  |      |
| 88.  | BTT                             | Comert               |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 89.  | Bucur Com SRL                   | Comert               |      |  |  | 5.15mc  |  |      |
| 90.  | Bucuresteanu Ionica PF          | Comert               |      |  |  | 2.7mc   |  |      |
| 91.  | Buf SRL                         | Comert               |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 92.  | Bufet Dobrogea                  | Comert               |      |  |  | 15mc    |  |      |
| 93.  | Byblos SRL                      | Restaurant           |      |  |  | 7.7mc   |  |      |
| 94.  | C&C Company SRL                 | Comert               |      |  |  | 1mc     |  |      |
| 95.  | C&D Fashion SRL                 | Confectii            |      |  |  | 63.03mc |  |      |
| 96.  | Cabinet Nitescu                 | Cabinet medical      |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 97.  | Camera de Comert                |                      |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 98.  | Camille Paris Com SRL           | Comert               |      |  |  | 3mc     |  |      |
| 99.  | Carbuneanu Diana SNC            | Frizerie             |      |  |  | 6mc     |  |      |
| 100. | Cargo SA                        | Servicii             |      |  |  | 6mc     |  |      |
| 101. | Cargus International            | Curierat             |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 102. | Carmen Ana International        | Hotel restaurant     |      |  |  | 98.73mc |  |      |
| 103. | Carpatica Asigurari             | Asigurari            |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 104. | Carreras Impex SRL              | Comert               |      |  |  | 20.5mc  |  |      |
| 105. | Cartexim SRL                    | Comert               |      |  |  | 20mc    |  |      |
| 106. | Casa de Cultura                 | Activitati culturale |      |  |  | 50mc    |  |      |
| 107. | Casa Jud. De Asigurari Sanatate |                      |      |  |  | 22.75mc |  |      |
| 108. | Casa Jud. De Pensii             |                      |      |  |  | 21.75mc |  |      |
| 109. | Case Com SRL                    |                      |      |  |  | 7mc     |  |      |
| 110. | CEC Amara                       | Activitati monetare  |      |  |  | 7.7mc   |  |      |
| 111. | CEC Slobozia                    | Activitati monetare  |      |  |  | 9.86mc  |  |      |

|      |                               |                             |      |  |  |         |  |     |
|------|-------------------------------|-----------------------------|------|--|--|---------|--|-----|
| 112. | Cele 4 minuni AF              | Comert                      |      |  |  | 3mc     |  |     |
| 113. | Centrul Cultural Ionel Perlea | Activitati culturale        |      |  |  | 23.1mc  |  |     |
| 114. | Centrul Militar Judetean      | Activitati militare         |      |  |  | 9.9mc   |  |     |
| 115. | Cerbul de Aur                 | Comert                      |      |  |  | 3mc     |  |     |
| 116. | Chance 2002 SRL               | Amanet                      |      |  |  | 3.7t    |  |     |
| 117. | Chimilin SRL                  | Fabricare lacuri si vopsele | 230  |  |  | 15mc    |  | 180 |
| 118. | Cimpia SRL                    | Comert                      |      |  |  | 5mc     |  |     |
| 119. | Cinic SRL                     | Constructii                 |      |  |  | 7.45mc  |  |     |
| 120. | Claselion SRL                 | Comert                      |      |  |  | 2mc     |  |     |
| 121. | Clau Sor SRL                  | Comert                      |      |  |  | 5mc     |  |     |
| 122. | Club Sportiv Scolar Slobozia  | Sport                       |      |  |  | 10mc    |  |     |
| 123. | Clubul Sportiv Municipal      | Sport                       |      |  |  | 10mc    |  |     |
| 124. | CMI Dr Hodis                  | Cabinet medical             |      |  |  | 0.56t   |  |     |
| 125. | CMI Dr Marinescu Iolanda      | Cabinet medical             |      |  |  | 2mc     |  |     |
| 126. | CMP                           | Servicii                    |      |  |  | 110mc   |  |     |
| 127. | CN Loteria Romana SA          | Loterie                     |      |  |  | 50mc    |  |     |
| 128. | CNCF CFR SA                   |                             |      |  |  | 4.4mc   |  |     |
| 129. | CNDPI Romsoft SA              | Comert                      |      |  |  | 9.30mc  |  |     |
| 130. | Cocor SRL                     | Abator                      |      |  |  | 280mc   |  |     |
| 131. | Coda AP                       | Comert                      |      |  |  | 5mc     |  |     |
| 132. | Colegiul Mihai Viteazul       |                             |      |  |  | 55mc    |  |     |
| 133. | Columbia SA                   | Transporturi                |      |  |  | 10mc    |  |     |
| 134. | Com Auto Sport                | Comert                      |      |  |  | 10mc    |  |     |
| 135. | Com Cristina SRL              | Comert                      |      |  |  | 5mc     |  |     |
| 136. | Com Deo Ster SRL              | Comert                      |      |  |  | 7mc     |  |     |
| 137. | Com Parpala SRL               | Comert                      |      |  |  | 5mc     |  |     |
| 138. | Com Semnal SRL                | Comert                      |      |  |  | 2mc     |  |     |
| 139. | Comagroimex                   | Comert                      |      |  |  | 12.5mc  |  |     |
| 140. | Comfrig SRL                   | Instalatii                  |      |  |  | 7mc     |  |     |
| 141. | Comind SA                     | Comert                      |      |  |  | 524mc   |  |     |
| 142. | Compan SRL                    | Comert                      |      |  |  | 9mc     |  |     |
| 143. | Compil SA                     | Comert                      |      |  |  | 4.25mc  |  |     |
| 144. | Comtrans SA                   | transpot                    |      |  |  | 20mc    |  |     |
| 145. | Concivic SRL                  | Constructii                 |      |  |  | 113.5mc |  |     |
| 146. | Conmet SRL                    | Comert                      |      |  |  | 10mc    |  |     |
| 147. | Consfer SRL                   | Reparatii auto              |      |  |  | 1.1mc   |  |     |
| 148. | Consiliul judetean            | Institutie publica          | 2360 |  |  | 61.6mc  |  |     |
| 149. | Consirom SRL                  | Constructii                 |      |  |  | 10mc    |  |     |
| 150. | Costandache Emilia PF         | Comert                      |      |  |  | 1.1mc   |  |     |



|      |                                            |                         |  |  |  |               |  |  |
|------|--------------------------------------------|-------------------------|--|--|--|---------------|--|--|
| 151. | Constrif SA                                | Constructii             |  |  |  | 8mc           |  |  |
| 152. | Constructerm SRL                           | Confecții metalice      |  |  |  | 5mc           |  |  |
| 153. | Consumcoop Slobozia                        | Comert                  |  |  |  | 20mc          |  |  |
| 154. | Conte impex SRL                            | Comert                  |  |  |  | 60mc          |  |  |
| 155. | Convexim SRL                               | Comert                  |  |  |  | 5mc           |  |  |
| 156. | Copyprex SRL                               | Comert                  |  |  |  | 2mc           |  |  |
| 157. | Coryniculena                               | Comert                  |  |  |  | 5mc           |  |  |
| 158. | Cosminexim                                 | Comert                  |  |  |  | 5mc           |  |  |
| 159. | Costea Iuliana<br>Adriana PF               | Comert                  |  |  |  | 2mc           |  |  |
| 160. | Costidore                                  | Comert                  |  |  |  | 3mc           |  |  |
| 161. | Crintea Cata SRL                           | Comert                  |  |  |  | 10mc          |  |  |
| 162. | Crissava SRL                               | Comert                  |  |  |  | 8mc           |  |  |
| 163. | Cristian Duta<br>Constantin                | Comert                  |  |  |  | 2mc           |  |  |
| 164. | Cristimpex                                 | Comert                  |  |  |  | 10mc          |  |  |
| 165. | Cristine Ralu                              | Comert                  |  |  |  | 5mc           |  |  |
| 166. | Crucea Rosie                               | Activitati<br>umanitare |  |  |  | 20mc          |  |  |
| 167. | DADP                                       | Adm publica             |  |  |  | 380mc<br>130t |  |  |
| 168. | Dan Clis Com SRL                           | Comert                  |  |  |  | 27mc          |  |  |
| 169. | Dan Cris Total SRL                         | Comert                  |  |  |  | 6mc,7t        |  |  |
| 170. | Danis Serv SRL                             | Vulcanizare             |  |  |  | 5mc           |  |  |
| 171. | Dansis SRL                                 | Comert                  |  |  |  | 4mc           |  |  |
| 172. | Danva Designe                              | Conf. metalice          |  |  |  | 24.55mc       |  |  |
| 173. | Dasimpex Gsm SRL                           | Comert                  |  |  |  | 2.5mc         |  |  |
| 174. | DDFSS Ialomita                             |                         |  |  |  | 50mc          |  |  |
| 175. | Delaco SRL                                 | Comert                  |  |  |  | 0.5mc         |  |  |
| 176. | Delicom SRL                                | Comert                  |  |  |  | 10mc          |  |  |
| 177. | Dentar SRL                                 | Cabinet<br>stomato      |  |  |  | 2.5mc         |  |  |
| 178. | Dento Implant                              | Cabinet<br>stomato      |  |  |  | 2.5mc         |  |  |
| 179. | DGASPC Centr. de<br>ingrijire si asistenta |                         |  |  |  | 177.45mc      |  |  |
| 180. | DGASPC centr<br>recuperare                 |                         |  |  |  | 35.2mc        |  |  |
| 181. | DGASPC centr<br>plasament nr2              |                         |  |  |  | 70mc          |  |  |
| 182. | DGASPC centr<br>plasament nr3              |                         |  |  |  | 48.4mc        |  |  |
| 183. | DGASPC centr<br>plasament nr6              |                         |  |  |  | 94mc          |  |  |
| 184. | DGASPC camin sc nr<br>1                    |                         |  |  |  | 16.5mc        |  |  |
| 185. | DGASPC Vila<br>Cristina                    |                         |  |  |  | 10mc          |  |  |
| 186. | DGASPC Vila<br>Marian                      |                         |  |  |  | 13.25mc       |  |  |

|      |                                   |                    |      |  |  |        |  |  |
|------|-----------------------------------|--------------------|------|--|--|--------|--|--|
| 187. | DGASPC Vila Raluca                |                    |      |  |  | 4.25mc |  |  |
| 188. | DGFP Ialomita                     |                    |      |  |  | 16mc   |  |  |
| 189. | DGFP IL Trezorerie                |                    |      |  |  | 40mc   |  |  |
| 190. | Diador SRL                        | Comert             |      |  |  | 1mc    |  |  |
| 191. | Diandra SRL                       | Comert             |      |  |  | 5mc    |  |  |
| 192. | Dianthus IFN SRL                  | Comert             |      |  |  | 5mc    |  |  |
| 193. | Dibaciu Impex SRL                 | Comert             |      |  |  | 4mc    |  |  |
| 194. | Dir Apelor BZ-IL SGA              |                    |      |  |  | 40mc   |  |  |
| 195. | Dir Jud de evidenta a persoanelor |                    |      |  |  | 10mc   |  |  |
| 196. | Dir Jud de Statistica             |                    |      |  |  | 10mc   |  |  |
| 197. | Dir Jud Pentru tineret            |                    |      |  |  | 5mc    |  |  |
| 198. | Dir regionala de Posta CT         |                    | 1290 |  |  | 50mc   |  |  |
| 199. | Dir reg Vamala CT                 |                    |      |  |  | 3mc    |  |  |
| 200. | Dir Sanitar Veterinara            |                    |      |  |  | 30.3mc |  |  |
| 201. | Directia Agricola                 |                    |      |  |  | 38.5mc |  |  |
| 202. | Directia Fitosanitara             |                    |      |  |  | 10mc   |  |  |
| 203. | Directia Vamala                   |                    |      |  |  | 3mc    |  |  |
| 204. | Dirodia Com SRL                   | Comert             |      |  |  | 4mc    |  |  |
| 205. | Distrigaz Sud SA                  |                    |      |  |  | 20mc   |  |  |
| 206. | Diverta retail 3000 SRL           | Comert             |      |  |  | 5mc    |  |  |
| 207. | DMG Com SRL                       | Comert             |      |  |  | 5mc    |  |  |
| 208. | Dolores SRL                       | Comert             |      |  |  | 5mc    |  |  |
| 209. | Domo Retail SA                    | Comert             |      |  |  | 10mc   |  |  |
| 210. | Dormar AC DC                      | Comert             |      |  |  | 15mc   |  |  |
| 211. | Doryan Com SRL                    | Restaurant         |      |  |  | 6mc    |  |  |
| 212. | DRDP Cta. SDN Slobozia            |                    |      |  |  | 20mc   |  |  |
| 213. | Drumuri si Poduri                 |                    |      |  |  | 3mc    |  |  |
| 214. | Dukalex Com SRL                   | Comert             |      |  |  | 7mc    |  |  |
| 215. | Dulion SRL                        | Comert             |      |  |  | 7mc    |  |  |
| 216. | Duo Manager Com                   | Comert             | 350  |  |  | 2.5mc  |  |  |
| 217. | Duo SRL                           | Distributie        |      |  |  | 2.5mc  |  |  |
| 218. | Eda Impex Com SRL                 | Panificatie        |      |  |  | 97.5mc |  |  |
| 219. | Edicta SRL                        | Service auto       |      |  |  | 6mc    |  |  |
| 220. | Edy Prod 2000 SRL                 | Panifctie          |      |  |  | 7mc    |  |  |
| 221. | El Casio Com SRL                  | Distributie        |      |  |  | 13mc   |  |  |
| 222. | El Prod SRL                       | Comert             |      |  |  | 5mc    |  |  |
| 223. | Eldaga SRL                        | Transport          |      |  |  | 9.50mc |  |  |
| 224. | Eldan Prod Com SRL                | Comert             |      |  |  | 10mc   |  |  |
| 225. | Electa                            | Comert             |      |  |  | 25mc   |  |  |
| 226. | Electrica serv SA aise Slobozia   |                    |      |  |  | 17.9mc |  |  |
| 227. | Electro Munteanu SRL              | Confectii metalice |      |  |  | 10mc   |  |  |
| 228. | Electroconstructia Elco           | Constructii        |      |  |  | 5.75mc |  |  |
| 229. | Electrovilmar                     | Confectii metalice |      |  |  | 5mc    |  |  |



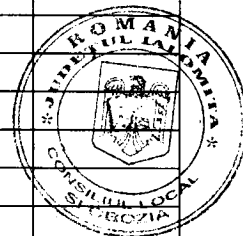
|      |                             |                        |      |  |  |         |  |  |
|------|-----------------------------|------------------------|------|--|--|---------|--|--|
| 230. | Elen AF                     | Comert                 |      |  |  | 2.5mc   |  |  |
| 231. | Elena Com SRL               | Comert                 |      |  |  | 7.5mc   |  |  |
| 232. | Elit Agro Prest             | Comert                 |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 233. | Elmafarm                    | Farmacie               |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 234. | Elmetchim                   | Comert                 |      |  |  | 15mc    |  |  |
| 235. | Elpitan Serv                | Comert                 |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 236. | Elprest Soc.<br>Cooperativa | Servicii               |      |  |  | 20mc    |  |  |
| 237. | Elsa Electromic             | Servicii               |      |  |  | 2.5mc   |  |  |
| 238. | Elsapan SRL                 | Comert                 |      |  |  | 13mc    |  |  |
| 239. | Ely Mari SRL                | Comert                 |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 240. | Encon Plus SRL              | Fabrica de<br>mobile   |      |  |  | 50mc    |  |  |
| 241. | Enedum Com                  | Comert                 |      |  |  | 5.mc    |  |  |
| 242. | Enel Electrica Dobrogea     |                        |      |  |  | 24.5mc  |  |  |
| 243. | Enes Universal SRL          | Comert                 |      |  |  | 2mc     |  |  |
| 244. | Episcopia Sloboziei         |                        |      |  |  | 50mc    |  |  |
| 245. | Est Vest Impex SRL          | Comert                 |      |  |  | 1.24t   |  |  |
| 246. | Eston SRL                   | Bar                    |      |  |  | 6mc     |  |  |
| 247. | Eugenia                     | Bar                    |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 248. | Euroconect SRL              | Comert                 |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 249. | Euromoda SRL                | Comert                 |      |  |  | 2.3mc   |  |  |
| 250. | Eurosolutions SRL           | Reparatii auto         |      |  |  | 240mc   |  |  |
| 251. | Expur SA                    | Fabrica                | 1410 |  |  | 160mc   |  |  |
| 252. | Family Foto                 | Servicii               |      |  |  | 0.76mc  |  |  |
| 253. | Farmacia Alina              | Farmcie                |      |  |  | 0.5mc   |  |  |
| 254. | Farmacia Diana              | Farmcie                |      |  |  | 30mc    |  |  |
| 255. | Farmacia Galenus            | Farmcie                |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 256. | Farmacia MB Farm<br>SRL     | Farmcie                |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 257. | Farmacia Melifarm SRL       | Farmcie                |      |  |  | 8mc     |  |  |
| 258. | Farmacia Negrila            | Farmcie                |      |  |  | 13mc    |  |  |
| 259. | Farmacia Viofarm            | Farmcie                |      |  |  | 0.9mc   |  |  |
| 260. | Farmaliv                    | Farmcie                |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 261. | Farmavet SA Buc.            | Farmcie<br>veteinara   |      |  |  | 4mc     |  |  |
| 262. | Felicom SRL                 | Comert                 |      |  |  | 4mc     |  |  |
| 263. | Fer Vest SRL                | Fier vechi             |      |  |  | 4mc     |  |  |
| 264. | Feroviar Cons SRL           | Deposit<br>mat.constr. |      |  |  | 1mc     |  |  |
| 265. | Fetesteanu Com SRL          | Bar                    |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 266. | Fiabil SRL                  | Fier vechi             |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 267. | Fidias Com SRL              | Fab. Mobile            |      |  |  | 66.27mc |  |  |
| 268. | Fitocom SRL                 | Comert                 |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 269. | Flanco International<br>SRL | Comert                 |      |  |  | 7.58t   |  |  |
| 270. | Flora                       | Comert                 |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 271. | Florena SRL                 | Comert                 |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 272. | Florion SRL                 | Comert                 |      |  |  | 5mc     |  |  |
| 273. | Florycorn                   | Comert                 |      |  |  | 10mc    |  |  |
| 274. | Fontana SRL                 | Comert                 |      |  |  | 10mc    |  |  |

|      |                                    |                      |      |  |        |  |  |
|------|------------------------------------|----------------------|------|--|--------|--|--|
| 275. | Forest Com SRL                     | Comert               |      |  | 3mc    |  |  |
| 276. | Foto Media                         | Foto                 |      |  | 5mc    |  |  |
| 277. | Frezia                             | Abator               |      |  | 5mc    |  |  |
| 278. | Frizeria Mary                      | Frizerie             |      |  | 3mc    |  |  |
| 279. | Fundatia Floarea Ialomiteana       | Fundatie             |      |  | 8mc    |  |  |
| 280. | Fundatia pt. tineret               | Fundatie             |      |  | 5mc    |  |  |
| 281. | Gabriel AF                         | Bar                  |      |  | 2.5mc  |  |  |
| 282. | Gabriela PF                        | Comert               |      |  | 2.1mc  |  |  |
| 283. | Gamatech SRL                       | Comert               |      |  | 10mc   |  |  |
| 284. | Gamatel SRL                        | Comert               |      |  | 20mc   |  |  |
| 285. | Geany Lux SRL                      | Confectii            |      |  | 20mc   |  |  |
| 286. | Gemar SRL                          | Amanet               |      |  | 0.5mc  |  |  |
| 287. | General Investment SRL             | Activitati monetare  |      |  | 40mc   |  |  |
| 288. | General Leasing Bucuresti          | Comert               |      |  | 13.86t |  |  |
| 289. | Geotest                            | Comert               |      |  | 4mc    |  |  |
| 290. | Germany Impex SRL                  | Comert               |      |  | 7mc    |  |  |
| 291. | Ghinvex Com SRL                    | Fab. Prod alimentare |      |  | 10mc   |  |  |
| 292. | Globexim SRL                       | Comert               |      |  | 10mc   |  |  |
| 293. | Golden Ring SRL                    | Bijuterie            |      |  | 5mc    |  |  |
| 294. | Golf SRL                           | Patisserie           |      |  | 5mc    |  |  |
| 295. | Good Wild SRL                      | Bar                  |      |  | 8mc    |  |  |
| 296. | Gradinita cu program prelungit nr2 |                      |      |  | 20mc   |  |  |
| 297. | Gradinita cu program prelungit nr3 |                      |      |  | 30mc   |  |  |
| 298. | Grosil SA                          | Comert               |      |  | 15m    |  |  |
| 299. | Grup Scolar Al I Cuza              |                      |      |  | 424mc  |  |  |
| 300. | Grup Scolar M Eminescu             |                      |      |  | 110mc  |  |  |
| 301. | Helix Morariu Catalin AF           | Comert               |      |  | 2.5mc  |  |  |
| 302. | Ialomtur SRL                       | Comert               |      |  | 25mc   |  |  |
| 303. | Ilias Com SRL                      | Comert               |      |  | 5mc    |  |  |
| 304. | Imex Inedit                        | Comert               |      |  | 10mc   |  |  |
| 305. | Impex Otilia SRL                   | Comert               |      |  | 10mc   |  |  |
| 306. | Indra Com SRL                      | Comert               |      |  | 4mc    |  |  |
| 307. | ING Slobozia                       | Asigurari            |      |  | 8mc    |  |  |
| 308. | Insp Jud de Politie IL             |                      |      |  | 120mc  |  |  |
| 309. | Insp Sit de Urgenta                |                      |      |  | 109mc  |  |  |
| 310. | Inter Group SRL                    | Constructii          |      |  | 51.12t |  |  |
| 311. | International Service              | Service auto         | 1080 |  | 40mc   |  |  |
| 312. | International SNC                  | Cofetarie            |      |  | 120mc  |  |  |
| 313. | Isaco SRL                          | Comert               |      |  | 7mc    |  |  |
| 314. | ITCSMS Ialomita                    | Comert               |      |  | 30mc   |  |  |
| 315. | ITM Ialomita                       |                      |      |  | 20mc   |  |  |
| 316. | Janin SRL                          | Comert               |      |  | 5mc    |  |  |
| 317. | JT International                   | Comert               | 70   |  | 12mc   |  |  |



|      |                         |                 |      |  |  |          |  |       |
|------|-------------------------|-----------------|------|--|--|----------|--|-------|
|      | Romania                 |                 |      |  |  |          |  |       |
| 318. | Kamsas Impex SRL        | Comert          |      |  |  | 3.5mc    |  |       |
| 319. | Key Com                 | Comert          |      |  |  | 30mc     |  |       |
| 320. | L&R Toys SRL            | Jocuri de noroc |      |  |  | 4mc      |  |       |
| 321. | La Buzoianu SRL         | Comert          |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 322. | La Costa SRL            | Pizzeria        |      |  |  | 70.95mc  |  |       |
| 323. | La Fochiu Com SRL       | Comert          |      |  |  | 15mc     |  |       |
| 324. | La Ro Impex 2001 SRL    | Comert          |      |  |  | 14mc     |  |       |
| 325. | La Strada exim SRL      | Pizzeria        |      |  |  | 5mc      |  |       |
| 326. | Lamar SRL               | Constructii     |      |  |  | 3t       |  |       |
| 327. | Lansa Trans             | Comert          |      |  |  | 7mc      |  |       |
| 328. | Larisa Com SRL          | Comert          |      |  |  | 1.24mc   |  |       |
| 329. | Lars Impex SRL          | Restaurant      |      |  |  | 192mc    |  |       |
| 330. | Lecoms Soc Cooperativa  | Service         | 505  |  |  | 133mc    |  |       |
| 331. | Legato                  | Comert          |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 332. | Liceul de Arta          |                 |      |  |  | 231mc    |  |       |
| 333. | Liceul Pedagogic        |                 |      |  |  | 102.35mc |  |       |
| 334. | Lil Com SRL             | Bar             |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 335. | Livadia Company SRL     | Comert          |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 336. | LT Logistics SRL        | Transporturi    |      |  |  | 2mc      |  |       |
| 337. | Luc Doi SRL             | Fier vechi      |      |  |  | 4mc      |  |       |
| 338. | Luk Imperial            | Comert          |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 339. | Lukoil Romania          | Comert          |      |  |  | 37.75mc  |  |       |
| 340. | Macedonia               | Bar             |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 341. | Mach 1 SRL              | Conf. met.      |      |  |  | 2.5t     |  |       |
| 342. | Magricom                | Comert          |      |  |  | 34.5mc   |  |       |
| 343. | Maltex                  | Comert          |      |  |  | 20mc     |  |       |
| 344. | Man Cap                 | Pizzeria        |      |  |  | 20mc     |  |       |
| 345. | Manastirea Sf. Voievozi |                 |      |  |  | 13.86mc  |  |       |
| 346. | Mandis Com SRL          | Comert          |      |  |  | 5mc      |  |       |
| 347. | Mar Com SRL             | Comert          |      |  |  | 1.74mc   |  |       |
| 348. | Marchim Prod SRL        | Fab. vopsele    | 2316 |  |  | 10mc     |  | 390   |
| 349. | Mariand Fashion SRL     | Confectii       |      |  |  | 13mc     |  |       |
| 350. | Maricom SRL             | Frizerie        |      |  |  | 7mc      |  |       |
| 351. | Maridaz Com SRL         | Comert          |      |  |  | 4mc      |  |       |
| 352. | Mario Fasie             | Comert          |      |  |  | 3mc      |  |       |
| 353. | Marisan Iorga Maria AF  | Comert          |      |  |  | 5mc      |  |       |
| 354. | Marmidan                | Comert          |      |  |  | 6mc      |  |       |
| 355. | Marviodia Prod SRL      | Comert          |      |  |  | 4mc      |  |       |
| 356. | Mary's Family SRL       | Comert          |      |  |  | 5mc      |  |       |
| 357. | Mastel SRL              | Comert          |      |  |  | 15mc     |  |       |
| 358. | Matachand Protection    | Comert          |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 359. | Maxim Drink SRL         | Comert          | 457  |  |  | 20mc     |  | 152.5 |
| 360. | Maxinese                | Comert          |      |  |  | 1.93mc   |  |       |
| 361. | Mecantu SRL             | Comert          |      |  |  | 15mc     |  |       |
| 362. | Melior SRL              | Comert          |      |  |  | 10mc     |  |       |
| 363. | Meme Serv SRL           | Comert          |      |  |  | 4mc      |  |       |
| 364. | Mi Ra Farm Radu SNC     | Farmacie        |      |  |  | 4mc      |  |       |

|      |                                           |                  |  |  |  |          |       |  |
|------|-------------------------------------------|------------------|--|--|--|----------|-------|--|
| 365. | Midas Spedition SRL                       | Comert           |  |  |  | 12mc     |       |  |
| 366. | Mif Com SRL                               | Comert           |  |  |  | 8.8mc    |       |  |
| 367. | Minerva SRL                               | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 368. | Mirela                                    | Cofetarie        |  |  |  | 10mc     |       |  |
| 369. | Misab Auto                                | Service auto     |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 370. | Mister M Com SRL                          | Comert           |  |  |  | 10mc     |       |  |
| 371. | Miva Serv                                 | Comert           |  |  |  | 15mc     |       |  |
| 372. | Mixaj Com SRL                             | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 373. | Mobila SA                                 | Fab mobile       |  |  |  | 15mc     |       |  |
| 374. | Mondial SRL                               | Servicii         |  |  |  | 2.5mc    |       |  |
| 375. | Moni Cris                                 | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 376. | Moroianu Cons SRL                         | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 377. | Mozaic Com SRL                            | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 378. | Muvio                                     | Bar              |  |  |  | 10mc     |       |  |
| 379. | Muzeul Judetean IL                        |                  |  |  |  | 10mc     |       |  |
| 380. | Muzeul Nat. al Agriculturii               |                  |  |  |  | 13mc     |       |  |
| 381. | N S S 2003 SRL                            | Bar              |  |  |  | 2.5mc    |       |  |
| 382. | Nedelcu Marioara PF                       |                  |  |  |  |          |       |  |
| 383. | Negrila G Natalia<br>Cabinet Stomatologic | Cabinet stomato. |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 384. | Nel Impex SRL                             | Comert           |  |  |  | 2mc      |       |  |
| 385. | Nick Touring SRL                          | Transporturi     |  |  |  | 19.49mc  | 4.18t |  |
| 386. | Nicol Zoe Impex SRL                       | Comert           |  |  |  | 30mc     |       |  |
| 387. | Noblesse Mode SRL                         | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 388. | Nova Construct                            | Constructii      |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 389. | Nuova Linea Tessuti SRL                   | Comert           |  |  |  | 6mc      |       |  |
| 390. | Nylstef SRL                               | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 391. | Nys Neagu AF                              | Comert           |  |  |  | 10mc     |       |  |
| 392. | OARZ Ialomita                             |                  |  |  |  | 10mc     |       |  |
| 393. | Ocolul Silvic                             | Silvicultura     |  |  |  | 6.6mc    |       |  |
| 394. | Octav Impex SRL                           | Comert           |  |  |  | 0.56t    |       |  |
| 395. | Of. Registrului Comertului                |                  |  |  |  | 15mc     |       |  |
| 396. | Omga Invest SRL                           | Conf.metalice    |  |  |  | 7mc      |       |  |
| 397. | Opimar 03 AZV SRL                         | Oftalmo          |  |  |  | 6mc      |       |  |
| 398. | Optimoda Valentino SRL                    | Oftalmo          |  |  |  | 4mc      |       |  |
| 399. | Orange Romania SA                         | Comert           |  |  |  | 2mc      |       |  |
| 400. | Org Relig Martorii lui Iehova             |                  |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 401. | Orion 92 SRL                              | Conf. metal      |  |  |  | 63.80mc  |       |  |
| 402. | Osmet                                     | Comert           |  |  |  | 16mc     |       |  |
| 403. | Ovicom SRL                                | Abator           |  |  |  | 26mc     |       |  |
| 404. | Oyl Company                               | Constructii      |  |  |  | 192.73mc |       |  |
| 405. | Paces Star SRL                            | Comert           |  |  |  | 4mc      |       |  |
| 406. | Palom Blanca SRL                          | Comert           |  |  |  | 2.5mc    |       |  |
| 407. | Pan Marchal                               | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |
| 408. | Parchetul Ialomita                        |                  |  |  |  | 10mc     |       |  |
| 409. | Pari Iuli SRL                             | Comert           |  |  |  | 5mc      |       |  |



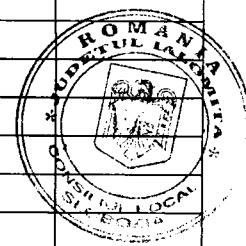
|      |                                     |                     |       |  |  |          |  |       |
|------|-------------------------------------|---------------------|-------|--|--|----------|--|-------|
| 410. | Parma Central SRL                   | Comert              |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 411. | Parohia Romano Catolica             |                     |       |  |  | 10mc     |  |       |
| 412. | Pary Com SRL                        | Bar                 |       |  |  | 10mc     |  |       |
| 413. | Passion SRL                         | Restaurant          |       |  |  | 10mc     |  |       |
| 414. | Paul Com SRL                        | Comert              |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 415. | Pea SRL                             | Comert              |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 416. | Penitenciarul cu reg de maxima sig. |                     |       |  |  | 1167.1mc |  |       |
| 417. | Perla 21                            | Comert              |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 418. | Pet Star Holding SRL                | Fabrica PET         | 24860 |  |  | 10mc     |  | 21730 |
| 419. | Petrom SA                           |                     | 7000  |  |  | 25mc     |  |       |
| 420. | Philos Impex SRL                    | Cab.analize         |       |  |  | 10mc     |  |       |
| 421. | Pisla I Mariana Cabinet Stomato     | Cabinet stomato     |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 422. | Pitri SRL                           | Bar                 |       |  |  | 8mc      |  |       |
| 423. | Plast Conf SRL                      | Comert              |       |  |  | 3mc      |  |       |
| 424. | Plus Tech SRL                       | Comert              |       |  |  | 2.5mc    |  |       |
| 425. | Practic SRL                         | Comert              |       |  |  | 2.5mc    |  |       |
| 426. | Premier Com                         | Comert              |       |  |  | 7mc      |  |       |
| 427. | Prest Fin SRL                       | Servicii            |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 428. | Prestarea Soc Cooperativa           | Servicii            |       |  |  | 56.7mc   |  |       |
| 429. | Primacor SRL                        | Comert              |       |  |  | 12mc     |  |       |
| 430. | Primanat Com SRL                    | Comert              |       |  |  | 15mc     |  |       |
| 431. | Primex SA                           | Comert              |       |  |  | 7.1mc    |  | 210   |
| 432. | Pro Fax                             | Servicii            |       |  |  | 96kg     |  |       |
| 433. | Procivil SRL                        | Comert              |       |  |  | 2.5mc    |  |       |
| 434. | Prodecor SRL                        | Conf. met.          |       |  |  | 90mc     |  |       |
| 435. | Prodesign SRL                       | Servicii            |       |  |  | 111.9mc  |  |       |
| 436. | Prorent                             | Servicii            |       |  |  | 2.5mc    |  |       |
| 437. | Protehnic SRL                       | Instalatii          |       |  |  | 2.5mc    |  |       |
| 438. | Puchi Electro                       | Comert              |       |  |  | 15mc     |  |       |
| 439. | Quality Compani SRL                 | Servicii tipografie |       |  |  | 7mc      |  |       |
| 440. | Raf Com SRL                         | Comert              |       |  |  | 4mc      |  |       |
| 441. | RAR Filiala IL                      |                     |       |  |  | 20mc     |  |       |
| 442. | Rasilva                             | Restaurant          |       |  |  | 10mc     |  |       |
| 443. | Real Test SRL                       | Comert              |       |  |  | 10mc     |  |       |
| 444. | Reg CF Constanta sect Ial 4         | Transport           |       |  |  | 20mc     |  |       |
| 445. | Remat SA                            | Fier vechi          |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 446. | Rend Com SRL                        | Comert              |       |  |  | 4mc      |  |       |
| 447. | Restaurant Baury SRL                | Comert              | 30    |  |  | 20mc     |  | 250   |
| 448. | RIB Filiala Slobozia                | Activitati monetare |       |  |  | 10mc     |  |       |
| 449. | RM Rorom SA                         | Comert              |       |  |  | 30mc     |  |       |
| 450. | RMR Steel SRL                       | Conf. metal         |       |  |  | 5mc      |  |       |
| 451. | RNP Romsilva Prin Dir Silvica       |                     |       |  |  | 5mc      |  |       |

|      |                                     |                    |      |  |  |         |  |      |
|------|-------------------------------------|--------------------|------|--|--|---------|--|------|
| 452. | Ro Meat Prod SRL                    | Abator             |      |  |  | 8.3mc   |  |      |
| 453. | Rodav Com SRL                       | Servicii           |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 454. | Rodipet SA                          | Ziare              |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 455. | Rom Fis                             | Import             | 1675 |  |  | 2mc     |  | 1235 |
| 456. | Rom Gino Com SRL                    | Comert             |      |  |  | 3mc     |  |      |
| 457. | Romagrochim SA                      | Comert             |      |  |  | 15mc    |  |      |
| 458. | Romania Film                        | Cinema             |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 459. | Romec SRL                           | Spalat. auto       |      |  |  | 25t     |  |      |
| 460. | Romena                              | Comert             |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 461. | Romfail Di Francesco                | Pizzeria           |      |  |  | 12mc    |  |      |
| 462. | Rompetrol<br>Downstream SA          | Comert             |      |  |  | 105mc   |  |      |
| 463. | Romsoft SRL                         | Comert             |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 464. | Romtelecom SA                       | Servicii           |      |  |  | 69.2mc  |  |      |
| 465. | Ronda Construct SRL                 | Constructii        |      |  |  | 51.61mc |  |      |
| 466. | Roplant SRL                         | Comert             |      |  |  | 11mc    |  |      |
| 467. | RTFC Constanta                      | Transport          |      |  |  | 20mc    |  |      |
| 468. | RTFC Constanta Pel<br>Slobozia      | Transport          |      |  |  | 25mc    |  |      |
| 469. | RTFC Ct Statie<br>Slobozia Veche    | Transport          |      |  |  | 50mc    |  |      |
| 470. | RTFC Ct Revizie<br>Vagoane          | Transport          |      |  |  | 109mc   |  |      |
| 471. | Saaten Union<br>Romania SRL         | Depozit<br>cereale |      |  |  | 12.01mc |  |      |
| 472. | Sadona                              | Pizzeria           |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 473. | Salex SRL                           | Comert             |      |  |  | 20mc    |  |      |
| 474. | Salma Comex SRL                     | Comert             |      |  |  | 61mc    |  |      |
| 475. | Salon Maria                         | Frizerie           |      |  |  | 3mc     |  |      |
| 476. | Salonul Ellisse                     | Frizerie           |      |  |  | 15mc    |  |      |
| 477. | Sam GPL SRL                         | Service auto       |      |  |  | 21.25mc |  |      |
| 478. | San Remo Com SRL                    | Servicii           |      |  |  | 2mc     |  |      |
| 479. | Sanalact                            | Lactate            |      |  |  | 4mc     |  |      |
| 480. | Sasu Prest Com SRL                  | Servicii           |      |  |  | 7.4     |  |      |
| 481. | Scarlat Florica PF                  | Comert             |      |  |  | 3.5mc   |  |      |
| 482. | Santiliana Exim SRL                 | Comert             |      |  |  | 4mc     |  |      |
| 483. | Sc. Gen Nr 2                        |                    |      |  |  | 114mc   |  |      |
| 484. | Sc. Gen Nr 3                        |                    | 1480 |  |  | 73.6mc  |  |      |
| 485. | Sc. Gen Nr 6                        |                    |      |  |  | 54mc    |  |      |
| 486. | Scoala Nr. 3 Camin                  |                    |      |  |  | 40mc    |  |      |
| 487. | Selena Impex                        | Comert auto        |      |  |  | 5.8mc   |  |      |
| 488. | Seminarul Teologic                  |                    |      |  |  | 50mc    |  |      |
| 489. | Sena Com SRL                        | Comert             |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 490. | Serban Eugen PF                     | Confectii          |      |  |  | 2.5mc   |  |      |
| 491. | Serv Oyl                            | Comert             |      |  |  | 2mc     |  |      |
| 492. | Santos                              | Farmacie           |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 493. | Serv Public de<br>Asistenta Sociala |                    |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 494. | Servagromec                         | Comert             |      |  |  | 10mc    |  |      |
| 495. | Servi Stef                          | Servicii           |      |  |  | 5mc     |  |      |
| 496. | Sigmaconstruct SRL                  | Constructii        |      |  |  | 1.5mc   |  |      |



|      |                              |                    |       |  |  |          |       |      |
|------|------------------------------|--------------------|-------|--|--|----------|-------|------|
| 497. | Silvar Style SRL             | Confectii          |       |  |  | 47.2mc   |       |      |
| 498. | Silvi Com                    | Comert             |       |  |  | 5mc      |       |      |
| 499. | Sim Serv                     | Service auto       |       |  |  | 27mc     |       |      |
| 500. | Simexim SRL                  | Comert             |       |  |  | 15mc     |       |      |
| 501. | Smart Bay Impex              | Comert             |       |  |  | 0.5mc    |       |      |
| 502. | Smart SA Bucuresti           | Comert             |       |  |  | 4mc      |       |      |
| 503. | SNC Raducu Filipache         | Comert             |       |  |  | 5mc      |       |      |
| 504. | SNIF                         |                    |       |  |  | 12mc     |       |      |
| 505. | Snow Com SRL                 | Servicii auto      |       |  |  | 1.5t     |       |      |
| 506. | Soft Tex SRL                 | Comert             |       |  |  | 1mc      |       |      |
| 507. | Solidar SRL                  | Comert             |       |  |  | 5mc      |       |      |
| 508. | Sontec                       | Servicii auto      |       |  |  | 7.7mc    | 3.03t |      |
| 509. | Sorcris SRL                  | Bar                |       |  |  | 2mc      |       |      |
| 510. | Sorex Impex SRL              | Comert             |       |  |  | 20mc     |       |      |
| 511. | Sorla SRL                    | Comert             |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 512. | Spanu AF                     | Comert             |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 513. | SPCLEP                       | Evid. pop          |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 514. | Spitalul Judetean            |                    |       |  |  | 1452.3mc |       |      |
| 515. | STC International SA         | Abator             |       |  |  | 85mc     |       |      |
| 516. | Sterlina SRL                 | Comert             |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 517. | Strion SRL                   | Comert             |       |  |  | 4.5mc    |       |      |
| 518. | Strumphul                    | Comert             |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 519. | Sucursala CFR Marfa CT Ferry | Transport feroviar |       |  |  | 2.5mc    |       |      |
| 520. | Sun Fresh                    | Comert             |       |  |  | 5mc      |       |      |
| 521. | Suport Logistics SA          | Comert             |       |  |  | 20mc     |       |      |
| 522. | Sym Agro Impex SI            | Comert             |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 523. | Taconi Agro SRL              | Comert             |       |  |  | 4mc      |       |      |
| 524. | Talauzar Serv SRL            | Comert             |       |  |  | 20mc     |       |      |
| 525. | Tamer SRL                    | Bar                |       |  |  | 2.5      |       |      |
| 526. | Tany Fresh SRL               | Comert             |       |  |  | 20mc     |       |      |
| 527. | Tascu Com                    | Comert             |       |  |  | 20mc     |       |      |
| 528. | TDG Ialomita SRL             | Comert             |       |  |  | 2mc      |       |      |
| 529. | Tel Mob SRL                  | Comert             |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 530. | Teletext                     | Lactate            | 740   |  |  | 73.92mc  |       | 1010 |
| 531. | Termo Style                  | Conf. metal        |       |  |  | 5mc      |       |      |
| 532. | Termorom SRL                 | Conf. metal        |       |  |  | 1mc      |       |      |
| 533. | Texas Grup Oyl SRL           | Comert             |       |  |  | 1mc      |       |      |
| 534. | Tigris Com                   | Tipografie         |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 535. | Tipografia SA                | Tipografie         |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 536. | TMUCB                        | Constructii        | 1430  |  |  | 3mc      |       |      |
| 537. | Top Food SRL                 | Comert             |       |  |  | 95mc     |       |      |
| 538. | Toriada SRL                  | Comert             |       |  |  | 5mc      |       |      |
| 539. | Total CO SRL                 | Statie beton       |       |  |  | 3mc      |       |      |
| 540. | Transil                      | Transport          |       |  |  | 2mc      |       |      |
| 541. | Transmim                     | Comert             | 24540 |  |  | 45mc     |       | 5390 |
| 542. | Transort Privat SRL          | Transport          |       |  |  | 10mc     |       |      |
| 543. | Tribunalul Judetean          |                    |       |  |  | 14mc     |       |      |
| 544. | Tris Company SRL             | Marochinar         |       |  |  | 20mc     |       |      |

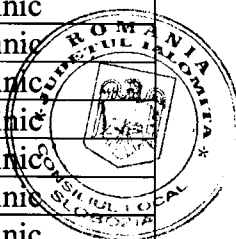
|      |                           |                   |      |  |  |         |       |    |
|------|---------------------------|-------------------|------|--|--|---------|-------|----|
| 545. | Tritipan SRL              | Panificatie       |      |  |  | 18mc    |       |    |
| 546. | Tsunami Com SRL           | Comert            |      |  |  | 45mc    |       |    |
| 547. | Tudomi Prop Com SRL       | Comert            |      |  |  | 2mc     |       |    |
| 548. | U&D Management SRL        | Comert            |      |  |  | 2mc     |       |    |
| 549. | UJCC Ialomita             | Servicii          |      |  |  | 65mc    |       |    |
| 550. | UM 01088 Slobozia         |                   |      |  |  | 35mc    |       |    |
| 551. | UM 0412 Slobozia          |                   |      |  |  | 70mc    |       |    |
| 552. | Unicredit Tiriace Bank SA | Servicii monetare |      |  |  | 10mc    |       |    |
| 553. | Unisem Buc. SucIL         | Comert            |      |  |  | 15mc    |       |    |
| 554. | Universal 2002 SRL        | Comert            |      |  |  | 5mc     |       |    |
| 555. | Universitatea Bioterra    | Hotel             |      |  |  | 69.40mc |       |    |
| 556. | Urban SA                  |                   |      |  |  | 30mc    |       |    |
| 557. | Vilcu Nicolae AF          | Servicii auto     |      |  |  | 6mc     |       |    |
| 558. | Vladexim SRL              | Comert            |      |  |  | 3mc     |       |    |
| 559. | Vali Pat SRL              | Comert            |      |  |  | 3.5mc   |       |    |
| 560. | Vank SRL                  | Comert            |      |  |  | 2mc     |       |    |
| 561. | Veracom Distributie SRL   | Comert            | 35   |  |  | 13mc    |       |    |
| 562. | Vescom SRL                | Comert            |      |  |  | 9mc     |       |    |
| 563. | Viapol                    | Comert            |      |  |  | 5mc     |       |    |
| 564. | Vidra Impex SRL           | Comert            |      |  |  | 4mc     |       |    |
| 565. | Vigex Com SRL             | Comert            |      |  |  | 1.6t    |       |    |
| 566. | Vio AF                    | Comert            |      |  |  | 15mc    |       |    |
| 567. | Viocor Design             | Conf. metal       |      |  |  | 6.6mc   | 11.4t |    |
| 568. | Viostil SRL               | Frizerie          |      |  |  | 4mc     |       |    |
| 569. | Viprod SRL                | Fab.mobile        |      |  |  | 22.33mc |       |    |
| 570. | Visa AF                   | Comert            |      |  |  | 10mc    |       |    |
| 571. | Visan PF                  | Comert            |      |  |  | 3mc     |       |    |
| 572. | Viv Serv SRL              | Servicii          |      |  |  | 12m     |       |    |
| 573. | Vlase SRL                 | Comert            | 1510 |  |  | 41.6mc  |       |    |
| 574. | Volos SRL                 | Patisserie        |      |  |  | 10mc    |       |    |
| 575. | VS Liviu Total Com Prod   | Confectii         |      |  |  | 13.27   |       |    |
| 576. | West Invest Construction  | Constructii       |      |  |  | 10mc    |       |    |
| 577. | Xorex SRL                 | Comert            |      |  |  | 2mc     |       |    |
| 578. | Xpo Distribution          | Comert            |      |  |  | 10mc    |       |    |
| 579. | Y Min International       | Comert            |      |  |  | 5mc     |       |    |
| 580. | Yanis SRL                 | Comert            |      |  |  | 3mc     |       |    |
| 581. | Yna Confort Line SRL      | Comert            |      |  |  | 10mc    |       |    |
| 582. | Zainescu Elena PF         | Frizerie          |      |  |  | 3mc     |       |    |
| 583. | Zina Daniela AF           | Comert            |      |  |  | 2mc     |       |    |
| 584. | Zoovet SRL                | Comert            | 170  |  |  | 8.5mc   |       | 50 |



**Graficul de colectare a deeurilor municipale, nesortate sau a celor degradabile, de la utilizatori, inclusiv agenti economici si institutii publice, in perioada 1 aprilie – 1 octombrie**

| Nr. Crt. | Locul de amplasare a punctelor de colectare | Adresa utilizatorilor deserviti | Nr. de persoane deservite | Frecventa de colectare |
|----------|---------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|------------------------|
| 0        | 1                                           | 2                               | 3                         | 4                      |
| 1.       | Tritipan                                    |                                 | 1026                      | Zilnic                 |
| 2.       | Razoare 1                                   |                                 | 867                       | Zilnic                 |
| 3.       | Razoare 2                                   |                                 | 516                       | Zilnic                 |
| 4.       | Tipografie                                  |                                 | 88                        | Zilnic                 |
| 5.       | Parc Ialomita                               |                                 | 206                       | Zilnic                 |
| 6.       | Stadion                                     |                                 | 226                       | Zilnic                 |
| 7.       | Manastire                                   |                                 | 486                       | Zilnic                 |
| 8.       | Boxa gostat                                 |                                 | 93                        | Zilnic                 |
| 9.       | Clubul Tineretului                          |                                 | 513                       | Zilnic                 |
| 10.      | B 2                                         |                                 | 1071                      | Zilnic                 |
| 11.      | B 10                                        |                                 | 215                       | Zilnic                 |
| 12.      | Statistica (B 27)                           |                                 | 719                       | Zilnic                 |
| 13.      | Muzeu AMBIANTA                              |                                 | 306                       | Zilnic                 |
| 14.      | J 2                                         |                                 | 786                       | Zilnic                 |
| 15.      | Scoala Nr 2                                 |                                 | 971                       | Zilnic                 |
| 16.      | L 3                                         |                                 | 486                       | Zilnic                 |
| 17.      | MB 2                                        |                                 | 718                       | Zilnic                 |
| 18.      | MB 6                                        |                                 | 366                       | Zilnic                 |
| 19.      | MB 9                                        |                                 | 586                       | Zilnic                 |
| 20.      | MB 11                                       |                                 | 626                       | Zilnic                 |
| 21.      | MB 14                                       |                                 | 406                       | Zilnic                 |
| 22.      | MB 17                                       |                                 | 691                       | Zilnic                 |
| 23.      | MB 19                                       |                                 | 636                       | Zilnic                 |
| 24.      | MB 20                                       |                                 | 516                       | Zilnic                 |
| 25.      | Boxa U17                                    |                                 | 92                        | Zilnic                 |
| 26.      | BL 70                                       |                                 | 746                       | Zilnic                 |
| 27.      | BL 60                                       |                                 | 496                       | Zilnic                 |
| 28.      | BL 50                                       |                                 | 616                       | Zilnic                 |
| 29.      | BL 34                                       |                                 | 686                       | Zilnic                 |
| 30.      | Nordului V 11orion                          |                                 | 658                       | Zilnic                 |
| 31.      | Sala Sport                                  |                                 | 712                       | Zilnic                 |
| 32.      | ANL Nord                                    |                                 | 406                       | Zilnic                 |
| 33.      | Scoala 13                                   |                                 | 459                       | Zilnic                 |

|     |                    |  |      |        |
|-----|--------------------|--|------|--------|
| 34. | Jandarmerie        |  | 547  | Zilnic |
| 35. | Piata 500          |  | 999  | Zilnic |
| 36. | F 7                |  | 547  | Zilnic |
| 37. | T 4                |  | 748  | Zilnic |
| 38. | Ugira              |  | 226  | Zilnic |
| 39. | Azil               |  | 397  | Zilnic |
| 40. | U4 Balasa          |  | 349  | Zilnic |
| 41. | U 7                |  | 664  | Zilnic |
| 42. | U 10               |  | 647  | Zilnic |
| 43. | Saco               |  | 361  | Zilnic |
| 44. | Feroviar           |  | 745  | Zilnic |
| 45. | U20                |  | 884  | Zilnic |
| 46. | Pedagogic          |  | 176  | Zilnic |
| 47. | I 2                |  | 639  | Zilnic |
| 48. | B 1 / 29           |  | 1374 | Zilnic |
| 49. | B 33               |  | 361  | Zilnic |
| 50. | Bazar – 2          |  | 590  | Zilnic |
| 51. | Bazar-1            |  | 431  | Zilnic |
| 52. | 9/48               |  | 437  | Zilnic |
| 53. | Bloc 4             |  | 561  | Zilnic |
| 54. | U 18               |  | 614  | Zilnic |
| 55. | Arhive             |  | 646  | Zilnic |
| 56. | Select             |  | 609  | Zilnic |
| 57. | Muzeu istorie      |  | 286  | Zilnic |
| 58. | Asirom Raiffaisen  |  | 389  | Zilnic |
| 59. | Ceres Bora         |  | 94   | Zilnic |
| 60. | Garaje 1 Pacii     |  | 110  | Zilnic |
| 61. | Garaje 2 Pacii     |  | 286  | Zilnic |
| 62. | Magazin Ialomita   |  | 446  | Zilnic |
| 63. | Casa sanatate      |  | 305  | Zilnic |
| 64. | Protectia mediului |  | 286  | Zilnic |
| 65. | Aeriana Soare      |  | 677  | Zilnic |
| 66. | Pt 9               |  | 686  | Zilnic |
| 67. | Nuci Cuza voda     |  | 486  | Zilnic |
| 68. | Sanepid            |  | 417  | Zilnic |
| 69. | Bl.160             |  | 525  | Zilnic |
| 70. | Bl.G120            |  | 477  | Zilnic |
| 71. | Baia Comunala T2   |  | 471  | Zilnic |
| 72. | PT5                |  | 230  | Zilnic |



**Graficul de colectare a deșeurilor municipale sortate  
de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice**

| Nr. Crt. | Locul de amplasare a punctelor de colectare | Adresa utilizatorilor deserviti | Nr. de persoane deservite | Intervalul dintre doua colectari succesive |       |        |                     |                   |         |
|----------|---------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|-------|--------|---------------------|-------------------|---------|
|          |                                             |                                 |                           | Hartie Carton                              | Metal | Sticla | Mat. Biodegradabile | Mat nereciclabile | plastic |
| 0        | 1                                           | 2                               | 3                         | 4                                          | 5     | 6      | 7                   | 8                 | 9       |
| 1.       | Tritipan                                    |                                 | 1026                      | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | Zilnic            | 2 zile  |
| 2.       | Razoare 1                                   |                                 | 867                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 3.       | Razoare 2                                   |                                 | 516                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 4.       | Tipografiei                                 |                                 | 88                        | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 5.       | Parc Ialomita                               |                                 | 206                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 6.       | Stadion                                     |                                 | 226                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 7.       | Manastire                                   |                                 | 486                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 8.       | Boxa gostat                                 |                                 | 93                        | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 9.       | Clubul Tineretului                          |                                 | 513                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 10.      | B 2                                         |                                 | 1071                      | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 11.      | B 10                                        |                                 | 215                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 12.      | Statistica (B 27)                           |                                 | 719                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 13.      | Muzeu AMBIANTA                              |                                 | 306                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 14.      | J 2                                         |                                 | 786                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 15.      | Scoala Nr 2                                 |                                 | 971                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 16.      | L 3                                         |                                 | 486                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 17.      | MB 2                                        |                                 | 718                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 18.      | MB 6                                        |                                 | 366                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 19.      | MB 9                                        |                                 | 586                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 20.      | MB 11                                       |                                 | 626                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 21.      | MB 14                                       |                                 | 406                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 22.      | MB 17                                       |                                 | 691                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 23.      | MB 19                                       |                                 | 636                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 24.      | MB 20                                       |                                 | 516                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 25.      | Boxa U17                                    |                                 | 92                        | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 26.      | BL 70                                       |                                 | 746                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 27.      | BL 60                                       |                                 | 496                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 28.      | BL 50                                       |                                 | 616                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 29.      | BL 34                                       |                                 | 686                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 30.      | Nordului V 1 Iorion                         |                                 | 658                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 31.      | Sala Sport                                  |                                 | 712                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |
| 32.      | ANL Nord                                    |                                 | 406                       | 2 zile                                     |       |        | zilnic              | zilnic            | 2 zile  |

|     |                       |  |      |        |  |  |        |        |        |
|-----|-----------------------|--|------|--------|--|--|--------|--------|--------|
| 33. | Scoala 13             |  | 459  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 34. | Jandarmerie           |  | 547  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 35. | Piata 500             |  | 999  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 36. | F 7                   |  | 547  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 37. | T 4                   |  | 748  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 38. | Ugira                 |  | 226  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 39. | Azil                  |  | 397  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 40. | U4 Balasa             |  | 349  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 41. | U 7                   |  | 664  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 42. | U 10                  |  | 647  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 43. | Saco                  |  | 361  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 44. | Feroviar              |  | 745  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 45. | U20                   |  | 884  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 46. | Pedagogic             |  | 176  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 47. | I 2                   |  | 639  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 48. | B 1 / 29              |  | 1374 | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 49. | B 33                  |  | 361  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 50. | Bazar – 2             |  | 590  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 51. | Bazar-1               |  | 431  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 52. | 9/48                  |  | 437  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 53. | Bloc 4                |  | 561  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 54. | U 18                  |  | 614  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 55. | Arhive                |  | 646  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 56. | Select                |  | 609  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 57. | Muzeu istorie         |  | 286  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 58. | Asirom<br>Raiffaisen  |  | 389  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 59. | Ceres Bora            |  | 94   | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 60. | Garaje 1 Pacii        |  | 110  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 61. | Garaje 2 Pacii        |  | 286  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 62. | Magazin<br>Ialomita   |  | 446  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 63. | Casa sanatate         |  | 305  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 64. | Protectia<br>mediului |  | 286  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 65. | Aeriana Soare         |  | 677  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 66. | Pt 9                  |  | 686  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 67. | Nuci Cuza<br>voda     |  | 486  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 68. | Sanepid               |  | 417  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 69. | Bl.160                |  | 525  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 70. | Bl.G120               |  | 477  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 71. | Baia<br>Comunala T2   |  | 471  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |
| 72. | PT5                   |  | 230  | 2 zile |  |  | zilnic | zilnic | 2 zile |

**Numarul de recipiente necesare pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate determinat conform relației :  $M = N \times Im \times Z / 0,8 \times C$**

în care

N – numărul de locuitori arondați punctului de precolectare

Im – indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică Im = 3 litri/om/zi

Z – numărul de zile dintre două ridicări succesive ale deșeurilor municipale nesortate.

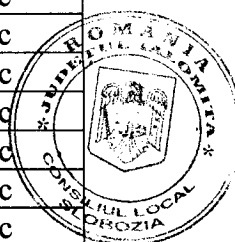
Se ia în calcul un interval de 1 zile

C – capacitatea recipientului folosit, în litri

0,8 – coeficientul de încărcare a recipientului

| Nr. Crt. | Locul de amplasare a punctelor de colectare | Nr. de persoane deservite | Numar de recipiente necesare | Volumul recipientelor (mc/l) |
|----------|---------------------------------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Tritipan                                    | 1026                      | 5                            | 1.1 mc                       |
| 2.       | Razoare 1                                   | 867                       | 4                            | 1.1 mc                       |
| 3.       | Razoare 2                                   | 516                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 4.       | Tipografiei                                 | 88                        | 1                            | 1.1 mc                       |
| 5.       | Parc Ialomita                               | 206                       | 1                            | 1.1 mc                       |
| 6.       | Stadion                                     | 226                       | 1                            | 1.1 mc                       |
| 7.       | Manastire                                   | 486                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 8.       | Boxa gostat                                 | 93                        | 2                            | Pubela 240l                  |
| 9.       | Clubul Tineretului                          | 513                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 10.      | B 2                                         | 1071                      | 5                            | 1.1 mc                       |
| 11.      | B 10                                        | 215                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 12.      | Statistica (B 27)                           | 719                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 13.      | Muzeu AMBIANTA                              | 306                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 14.      | J 2                                         | 786                       | 4                            | 1.1 mc                       |
| 15.      | Scoala Nr 2                                 | 971                       | 4                            | 1.1 mc                       |
| 16.      | L 3                                         | 486                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 17.      | MB 2                                        | 718                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 18.      | MB 6                                        | 366                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 19.      | MB 9                                        | 586                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 20.      | MB 11                                       | 626                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 21.      | MB 14                                       | 406                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 22.      | MB 17                                       | 691                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 23.      | MB 19                                       | 636                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 24.      | MB 20                                       | 516                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 25.      | Boxa U17                                    | 92                        | 2                            | Pubela 240l                  |
| 26.      | BL 70                                       | 746                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 27.      | BL 60                                       | 496                       | 2                            | 1.1 mc                       |
| 28.      | BL 50                                       | 616                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 29.      | BL 34                                       | 686                       | 3                            | 1.1 mc                       |
| 30.      | Nordului V 11orion                          | 658                       | 3                            | 1.1 mc                       |

|     |                    |      |            |                    |
|-----|--------------------|------|------------|--------------------|
| 31. | Sala Sport         | 712  | 3          | 1.1 mc             |
| 32. | ANL Nord           | 406  | 2          | 1.1 mc             |
| 33. | Scoala 13          | 459  | 2          | 1.1 mc             |
| 34. | Jandarmerie        | 547  | 2          | 1.1 mc             |
| 35. | Piata 500          | 999  | 4          | 1.1 mc             |
| 36. | F 7                | 547  | 2          | 1.1 mc             |
| 37. | T 4                | 748  | 3          | 1.1 mc             |
| 38. | Ugira              | 226  | 1          | 1.1 mc             |
| 39. | Azil               | 397  | 2          | 1.1 mc             |
| 40. | U4 Balasa          | 349  | 2          | 1.1 mc             |
| 41. | U 7                | 664  | 3          | 1.1 mc             |
| 42. | U 10               | 647  | 3          | 1.1 mc             |
| 43. | Saco               | 361  | 2          | 1.1 mc             |
| 44. | Feroviar           | 745  | 3          | 1.1 mc             |
| 45. | U20                | 884  | 4          | 1.1 mc             |
| 46. | Pedagogic          | 176  | 1          | 1.1 mc             |
| 47. | I 2                | 639  | 3          | 1.1 mc             |
| 48. | B 1 / 29           | 1374 | 6          | 1.1 mc             |
| 49. | B 33               | 361  | 2          | 1.1 mc             |
| 50. | Bazar – 2          | 590  | 3          | 1.1 mc             |
| 51. | Bazar-1            | 431  | 2          | 1.1 mc             |
| 52. | 9/48               | 437  | 2          | 1.1 mc             |
| 53. | Bloc 4             | 561  | 3          | 1.1 mc             |
| 54. | U 18               | 614  | 3          | 1.1 mc             |
| 55. | Arhive             | 646  | 3          | 1.1 mc             |
| 56. | Select             | 609  | 3          | 1.1 mc             |
| 57. | Muzeu istorie      | 286  | 1          | 1.1 mc             |
| 58. | Asirom Raiffaisen  | 389  | 2          | 1.1 mc             |
| 59. | Ceres Bora         | 94   | 1          | 1.1 mc             |
| 60. | Garaje 1 Pacii     | 110  | 1          | 1.1 mc             |
| 61. | Garaje 2 Pacii     | 286  | 1          | 1.1 mc             |
| 62. | Magazin Ialomita   | 446  | 2          | 1.1 mc             |
| 63. | Casa sanatate      | 305  | 2          | 1.1 mc             |
| 64. | Protectia mediului | 286  | 1          | 1.1 mc             |
| 65. | Aeriana Soare      | 677  | 3          | 1.1 mc             |
| 66. | Pt 9               | 686  | 3          | 1.1 mc             |
| 67. | Nuci Cuza voda     | 486  | 2          | 1.1 mc             |
| 68. | Sanepid            | 417  | 2          | 1.1 mc             |
| 69. | Bl.160             | 525  | 2          | 1.1 mc             |
| 70. | Bl.G120            | 477  | 2          | 1.1 mc             |
| 71. | Baia Comunala T2   | 471  | 2          | 1.1 mc             |
| 72. | PT5                | 230  | 1          | 1.1 mc             |
|     |                    |      | <b>171</b> | <b>1.1 mc</b>      |
|     |                    |      | <b>2</b>   | <b>pubela 240l</b> |



**Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale,  
nesortate, generate în municipiul Slobozia**

2.1.1.1.1.

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale generate într-o localitate se face cu relația:

$$Q_{med.zi} = N \times I_m \times 0,001 \text{ (tone/zi)}$$

în care:

$Q_{med.zi}$  – cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate;

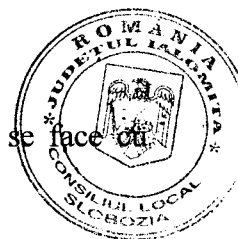
$N$  – numărul de locuitori ai localității;

$I_m$  – indicele mediu de producere a deșeurilor menajere;

$$I_m = 0,9 \text{ kg/locuitor/zi}$$

$$Q_{med} = 45891 \times 0,9 \times 0,001 = 41,3 \text{ tone/zi}$$

**Volumul total de deșeuri municipale  
nesortate ce urmează a fi transportate**



Determinarea volumului mediu maxim de deșeuri municipale nesortate  $V$  se face cu relația:

$$V = N \times I_m$$

în care:

$N$  – numărul de locuitori deserviți de punctele de precolectare

$I_m$  – este indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică  $I_m = 3$  litri/om/zi.

$$V = 45891 \text{ locuitori} \times 3 \text{ litri/om/zi} \times 0,001 = 137,7 \text{ mc}$$

**Determinarea necesarului minim de mijloace de transport  
pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale**

Pentru a putea participa la delegarea activității de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie îndeplinită următoarea relație:

$$\frac{N \times I(m)}{ro} \leq \sum_{i=1}^{i=n} a(i) \times b(i) \times c(i) \times d(i) \times e(i)$$

unde:

N – numărul de locuitori din localitate

Im – indicele mediu de producere a deșeurilor menajere ce se ia în calcul, fiind egal cu 0,8 kg/locuitor/zi în mediul urban și 0,15 kg/locuitor/zi în mediul rural, dacă la nivelul localității nu a fost stabilit prin măsurători și înregistrări statistice un alt indice

ro – greutatea specifică a deșeurilor menajere se ia egală cu circa 350 kg/mc, dacă la nivelul localității nu a fost stabilită prin măsurători și înregistrări statistice o altă greutate specifică a deșeurilor

a(i) – numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare

b(i) – capacitatea de transport a utilajului (mc)

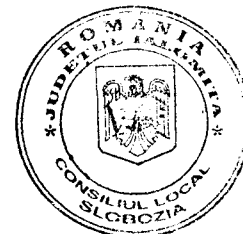
c(i) - gradul de compactare

d(i) – numărul de curse efectuate/schimb

e(i) – numărul de schimburi/zi

$$(45891 \times 0,8) / 350 = 105 \text{ mc. /zi}$$

**CAIET DE SARCINI**  
**al activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice,**  
**din cadrul serviciului de salubritate a municipiului Slobozia**



**CAP. I**  
**Obiectul caietului de sarcini**

**ART. 1**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**ART. 2**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

**ART. 3**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**ART. 4**

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și care sunt în vigoare.

**ART. 5**

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

**CAP. II**  
**Cerințe organizatorice minimale**

**ART. 6**

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) dotarea cu coșuri stradale pentru hârtii și înlocuirea celor care prezintă defecțiuni sau neetanșeități, spălarea și dezinfectarea periodică a acestora

h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

j) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

k) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

m) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

#### **ART. 7**

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini .

#### **ART. 8**

Operatorul va administra și exploata obiectul concesiunii cu eficiență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului. Investițiile care vor fi realizate de către operator pentru realizarea infrastructurii aferente activităților de măturat, curățat rigolă, spălat, stropit și întreținere a căilor publice vor cuprinde :

- dotarea din fonduri proprii cu coșuri stradale pentru hârtii necesare pre colectării rezidurilor stradale pe arterele de circulație supuse activității de întreținere zilnică a curățeniei, după un model agreeat de concedent
- dotarea minimă cu utilaje și echipamente specifice activităților desfășurate

### **CAP. III**

#### **Descrierea activității**

##### **ART.9 Măturatul manual al străzilor, trotuarelor, aleilor și piețelor**

1. Măturatul manual al străzilor, trotuarelor, aleilor , stațiilor de transport în comun și piețelor este activitatea de salubritate care constă în îndepărtarea, prin procedee manuale, a depunerilor grosiere normale și accidentale de pe străzi , trotuare și parcuri urma măturii trebuie să fie uniformă și nu trebuie să ridice praf.

2. În cadrul activității de măturat manual se realizează și pre colectarea deșeurilor stradale: hârtii, pungi, cutii, sticle de plastic, resturi vegetale, animale moarte și golirea coșurilor de gunoi.

3. Unitatea de măsură pentru activitatea de măturat manual U.M. 1000 mp.

4. Operațiunea se desfășoară zilnic, pe întreaga perioadă a anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zapezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț, dar nu atunci când plouă, pe timpul nopții sau ziua. Intervalul orar și ordinea de prioritate pentru efectuarea activității de măturat manual se vor alege astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează această activitate

5. Măturatul manual se realizează pe o lățime de 2,2 m de la bordura sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau a acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

6. Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

7. Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale ,între momentul colectării și cel al transportului direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi , platforme pre colectare ,etc

8. Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

9. Căile de circulație și suprafețele pe care se executa operația de măturat manual sunt cuprinse în Anexa nr. 1

10. Frecvențele de lucru pe străzile specificate în anexa 1. vor sta la baza întocmirii, după atribuirea contractului, a graficului zilnic de lucrări anexa a contractului de delegare a gestiunii.

#### **ART.10. Măturatul mecanizat al căilor publice**

1. Măturatul mecanizat constă în executarea unei operații de măturare cu autoperi, colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toată lățimea străzilor sau trotuarelor, excepție putând face, funcție de caracteristicile utilajelor, o porțiune de 0,2 - 0,5 metri de la bordură.

2. Unitatea de măsură luată în calcul U.M. 1000 mp. Acest tip de salubritate se aplică doar suprafețelor cu îmbrăcăminte asfaltice sau pavele cu rosturi bitumate.

3. Operațiunea se desfășoară zilnic, pe întreaga perioadă a anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zapezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț, dar nu atunci când plouă. pe timpul nopții sau ziua.

4. Prestația constă în efectuarea următoarelor operații:

- măturatul mecanic efectiv
- transportul, descărcarea și depozitarea deșeurilor colectate în depozitul autorizat

5. Căile de circulație și suprafețele pe care se executa operația de măturat manual sunt cuprinse în Anexa nr. 1

6. Dotarea minimă cu mijloace mecanice de măturat este după cum urmează:

- 1 (una) buc. automăturătoare-aspiratoare, pentru suprafețe carosabile, echipată și cu dispozitiv de aspirare frunze
- 2 (două) buc. automăturătoare-aspiratoare, pentru trotuare și alte suprafețe pietonale

7. Frecvențele de lucru pe străzile specificate în anexa 1. vor sta la baza întocmirii, după atribuirea contractului, a graficului zilnic de lucrări anexa a contractului de delegare a gestiunii.

#### **ART.11 Întreținerea curățeniei diurne a străzilor**

1. Întreținerea curățeniei diurne a străzilor se efectuează în tot timpul anului, pe toată durata zilei luminoase și cuprinde un complex de operațiuni de la măturatul stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor și până la colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scrumiere (hârtii, pungi de plastic, crengi, etc.) în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

2. Unitatea de măsură este UM 1000mp.

3. Această operațiune se execută zilnic în zonele care au fost în prealabil salubritate. Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform programului întocmit împreună cu beneficiarul. Excepție fac zilele în care sunt precipitații abundente (ploaie, zăpadă)

4. Coșurile stradale pentru hârtii vor fi achiziționate, montate și întreținute de către operator după un model agreat de autoritatea administrației publice locale

5. Utilajele destinate activităților de colectare și de transport al deșeurilor stradale vor fi altele decât cele utilizate la activitatea de precollectare, colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale.

6. Căile de circulație și suprafețele pe care se executa operația de întreținere diurnă sunt cuprinse în Anexa nr. 2

#### **ART. 12 Spălatul străzilor**

1. Lucrarea constă din spălarea suprafeței străzilor cu furtunul racordat la o cisternă sau la hidranți și se efectuează numai în zilele în care temperatura minimă nu este inferioară valorii de 5°C, de regulă în perioada 1 aprilie - 1 octombrie. Unitatea de măsură fiind U.M: 1000mp.

2. Alimentarea cisternelor cu apă se face direct din rețea sau de la o stație de încărcare prevăzută cu pompe centrifuge, cu una sau mai multe locuri de încărcare.

3. Spălarea se face cu jet puternic, după executarea măturatului, de regulă în timpul nopții.

4. Se recomandă utilizarea de soluții speciale (detergenți) și utilaje dotate cu perii.

5. Spălarea se aplică suprafețelor cu îmbrăcăminte asfaltică și cu pavele cu rosturi bitumate.

6.Operațiunea se va aplica atât părții carosabile cât și trotuarelor.

7.Spălutul căilor publice se poate face manual, cu furtunul racordat la autostropitor cu palete,alimentat direct la rețeaua publică sau de la punctul de încărcare cu pompe centrifuge, sau mecanizat.

8.Se interzice spălarea căilor publice în perioadele în care este posibilă formarea poleiului precum și în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

9.Căile de circulație și suprafețele pe care se executa operația de spălat străzi sunt cuprinse în Anexa nr. 3

10. Dotarea minimă cu mijloace de mecanice de spălat/stropit este după cum urmează: 1 (una) buc. autospecială echipată cu dispozitiv de stropire și echipament de realizare presiune pentru spălare străzi

### **ART 13. Stropitul carosabilului**

1.Stropitul constă în dispersarea apei pe suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadin.

2.Stropitul se aplică începând cu data de 1 aprilie până la 1 octombrie și numai pe suprafețele care în prealabil au fost salubrizate.

3.Lățimea fâșiei stropite, cuprinsă de jetul de apă din paletă este de 5 metri.

4.În mod curent, stropirea se execută cu utilaje specializate pentru stropit.În timpul operației se va evita stânjenirea circulației pietonale sau stropirea clădirilor,vitrinelor etc. Alimentarea cisternelor cu apă se face direct din rețea sau de la o stație de încărcare prevăzută cu pompe centrifuge, cu unul sau mai multe locuri de încărcare.

5.Stropitul se poate aplica pe orice fel de îmbrăcăminte a căilor publice, sau chiar pe suprafețe neîmbrăcate.

6. Se interzice desfășurarea acestei activități în perioadele în care este posibilă formarea poleiului precum și în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

7. Căile de circulație, frecvența și suprafețele pe care se executa operația de stropit străzi sunt cuprinse în Anexa nr. 3

### **ART.14 Răzuitul rigolelor**

1.Răzuitul rigolelor este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective , ploi torențiale,avarii la rețelele subterane, lucrări de construcții, după dezăpezire, etc. și constă în îndepărtarea noroiului, nisipiului sau prafului de pe o porțiune de maxim 0,75 m de la bordură, încărcarea și transportul lor, totul urmat de o operațiune de măturare mecanică sau manuală sau/și spălare.

2. Unitatea de măsură U.M =1MP.

3.Se aplică pe porțiunile construite de nivel minim: căi publice cu îmbrăcăminte de asfalt, beton sau pavele, făcute cu scopul de colectare, scurgere sau evacuare a apei de pe suprafețele de circulație, odihnă sau agrement.Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- curățatul rigolelor cu razu sau lopata
- stângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire
- încărcarea grămezilor și transportul zilnic al deșeurilor la depozitul autorizat.

4. Transportul materialelor rezultate se face imediat, fiind interzisă aruncarea lor pe trotuare sau spații verzi. Nu este admis ca deșeurile stradale provenite din răzuitul mla rigolă,să se depoziteze lângă platformele gospodărești de precollectare.

5.Căile de circulație pe care se executa operația de curățat rigole sunt cuprinse în Anexa 4

### **ART.15 Transportul gunoiului stradal**

Este operația de transport a gunoiului rezultat din activitățile de salubrizare a căilor publice precum și a reziduurilor depozitate ocazional în locuri nepermise.

1.Operațiunea cuprinde încărcatul (manual sau mecanic) , transportul și descărcarea gunoiului și se desfășoară zilnic , cu excepția zilelor când nu se realizează activități de

măturat, curăţat rigolă, întreţinere diurnă.

2. Dotarea minimă cu mijloace de colectare şi transport este după cum urmează: 1(una) buc. autogunoieră compactoare cu capacitate de 7,5 mc

3. Operatorul este obligat să respecte toate reglementările obligatorii impuse pe linie de protecţia muncii, protecţia şi stingerea incendiilor şi protecţia mediului, aşa cum au fost ele cerute în autorizaţiile eliberate de organisme abilitate.

#### **ART.16**

Operatorul are permisiunea de a desfăşura activităţile de măturat, spălat, stropit şi întreţinere a căilor publice, în condiţiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Slobozia.

#### **ART. 17**

Prestarea activităţilor de măturat, spălat, stropit şi întreţinerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele beneficiarilor;

c) controlul calităţii serviciului prestat;

d) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

e) ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;

g) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacităţii de transport a deşeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat şi stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială a municipiului;

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creşterii eficienţei în exploatarea acestuia, încadrării în normele naţionale privind emisiile poluante şi asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii, specificaţi în regulamentul serviciului de salubritate;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ**

**Beciu Elisabeta**



**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**



**CĂLE DE CIRCULAȚIE PE CARE SE EXECUTĂ  
LUCRĂRI DE MĂTURAT MANUAL SI MECANIZAT**

| Nr. crt. | Denumirea strazii    | Lungime/ latime Carosabil /trotuar | Suprafata salubritare carosabil Manual /mecanizat | Suprafata salubritare trotuar | Frecvența/săptămâna                 |                                   |                              |
|----------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
|          |                      | ml                                 | mp                                                | mp                            | Maturat manual carosabil<br>nr.zile | Maturat manual trotuar<br>nr.zile | Maturat mecanizat<br>nr.zile |
| 1        | B-dul M. Basarab     | 2980/18/3                          | 13100/0                                           | 17880                         | 6                                   | 6                                 |                              |
| 2        | B-dul Chimiei        | 1140/18/2,5                        | 2510/2500                                         | 5700                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 3        | B-dul Unirii         | 780/14/3,5                         | 3400/3400                                         | 5460                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 4        | B-dul Cosminului     | 410/14/3                           | 1900/800                                          | 2500                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 5        | B-dul St. cel Mare   | 260/14/1,5                         | 1140/0                                            | 780                           | 6                                   | 6                                 |                              |
| 6        | B-dul. N. Balcescu   | 240/14/2,5                         | 550/500                                           | 1200                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 7        | Str. Episcopiei      | 270/10/2                           | 600/600                                           | 1080                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 8        | Str. Ardealului      | 250/6/2                            | 1100/0                                            | 1000                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 9        | Str. Al. Odobescu    | 460/7/2,5                          | 2020/0                                            | 2300                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 10       | Str. Decebal         | 560/7/2                            | 1260/1200                                         | 2240                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 11       | Str. Lacului         | 840/7/2                            | 1690/2000                                         | 3360                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 12       | Str. Ialomitei       | 460/7/1,5                          | 2025/0                                            | 1380                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 13       | Str. Garii           | 880/7/1,75                         | 3870/0                                            | 3025                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 14       | Str. M. Eminescu     | 960/7/1,25                         | 4220/0                                            | 2400                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 15       | Str. Nisipuri        | 190/6/1                            | 835/0                                             | 380                           | 6                                   | 6                                 |                              |
| 16       | Str. Vanatori        | 240/4/0,5                          | 960/0                                             | 240                           | 6                                   | 6                                 |                              |
| 17       | Str. CD Gherea       | 410/9/1                            | 1800/0                                            | 820                           | 6                                   | 6                                 |                              |
| 18       | Str. Tipografiei     | 130/7/0,75                         | 570/0                                             | 195                           | 6                                   | 6                                 |                              |
| 19       | Str. Pietii          | 570/6/2                            | 1300/1200                                         | 2280                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 20       | Str. M. Sadoveanu    | 375/7/2                            | 1650/0                                            | 1500                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 21       | Str. V. Alecsandri   | 480/7/1,1                          | 1110/1000                                         | 1100                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 22       | Str. Nordului        | 480/7/2,5                          | 2110/0                                            | 2400                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 23       | Str. Cuza Voda       | 650/7/1,5                          | 1400/1400                                         | 1500                          | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 24       | Al. Chimiei          | 120/0                              | 480/0                                             | 0                             | 6                                   |                                   |                              |
| 25       | Al. Parcului         | 400/6/1                            | 960/800                                           | 800                           | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 26       | Al. Pietii           | 140/0/4                            | 0/0                                               | 600                           |                                     | 6                                 |                              |
| 27       | Rond Gara            | 160/7/3                            | 700/0                                             | 500                           | 6                                   | 6                                 |                              |
| 28       | Intrare Bucuresti    | 800/24/0,75                        | 0/3520                                            | 1200                          |                                     | 6                                 | 6                            |
| 29       | Piata Revolutiei     | -                                  |                                                   | 9000                          |                                     | 6                                 |                              |
| 30       | Str. Eternitatii     | 260/7/2                            | 1145/0                                            | 1040                          | 6                                   | 6                                 |                              |
| 31       | Ansamblul PECO       | 200                                |                                                   | 1000                          |                                     | 6                                 |                              |
| 32       | Intrare Constanta    | 260                                | 0/1100                                            | 0                             |                                     |                                   | 6                            |
| 33       | Str. Coloanelor      | 240/7/1,25                         | 560/500                                           | 600                           | 6                                   | 6                                 | 6                            |
| 34       | Str. Constructorilor | 360/7/1,25                         | 1580/0                                            | 900                           | 6                                   | 6                                 |                              |
| 35       | Al. Ronda            | 370/4                              | 1630/0                                            |                               | 6                                   |                                   |                              |

|    |                       |           |           |      |   |   |   |
|----|-----------------------|-----------|-----------|------|---|---|---|
| 36 | Str. Closca           | 540/14    | 0/2380    | 1080 |   |   | 2 |
| 37 | Str. Crisan           | 610/7     | 2680/2    | 1585 | 2 |   |   |
| 38 | Str. Gh. Doja         | 640/7     | 2815/0    | 2300 | 2 |   |   |
| 39 | Str. Ianache          | 1000/7    | 4400/2    | 3600 | 2 |   |   |
| 40 | Str. Viilor           | 1160/7    | 0/5100    | 2040 |   |   | 2 |
| 41 | Str. Independentei    | 1340/7    | 0/5900    | 4360 |   |   | 2 |
| 42 | Str. Dorobanti        | 1200/7    | 5280/0    | 360  | 2 |   |   |
| 43 | Sos. Nordului         | 1060/7    | 0/4660    | 400  |   |   |   |
| 44 | Sos. Amara            | 2210/9    | 0/9725    | 2210 |   |   |   |
| 45 | Sos. Brailei          | 1500/14   | 0/6600    | 1500 |   |   |   |
| 46 | Intrarea Calarasi     | 840/7     | 0/3700    | 800  |   |   |   |
| 47 | Al. Scolii            | 280/6     | 600/0     | 300  | 6 |   |   |
| 48 | Str. M. Viteazu       | 560/6     | 1260/1200 | 1120 | 2 |   | 2 |
| 49 | Str. Viitor           | 1000/7    | 0/5720    | 1500 |   |   | 2 |
| 50 | Str. Razoare          | 800/7/1   | 3500/0    | 1600 | 2 | 2 |   |
| 51 | Str. Gh. Lazar        | 140/5/0,3 | 616/0     | 100  | 6 | 6 |   |
| 52 | Str. Domnita Balasa   | 510/7/1   | 1150/1100 | 1020 | 2 |   | 2 |
| 53 | Str. Ana Ipatescu     | 480/6     | 1920/0    | 480  | 2 |   |   |
| 54 | Str. Maramures        | 430/7     | 1720/0    | 430  | 2 |   |   |
| 55 | Str. Stefan cel Mare  | 400/7     | 1600/2    | 400  | 2 |   |   |
| 56 | Str. Traian           | 310/7     | 0/1364    | 600  |   |   | 2 |
| 57 | Str. Vechea Matcă     | 360/7     | 0/1584    | 360  |   |   | 2 |
| 58 | Str. Horia            | 510/7     | 1912/0    | 500  | 2 |   |   |
| 59 | Str. Dragoș Vodă      | 300/6     | 0/1320    | 300  |   |   | 2 |
| 60 | Str. M. Kogălniceanu  | 450/7     | 0/1980    | 450  |   |   | 2 |
| 61 | Str. Școlii           | 800/6     | 0/2400    | 800  |   |   | 2 |
| 62 | Str. Ionel Perlea     | 750/6     | 2812/0    | 1125 | 2 |   |   |
| 63 | Str. Trandafirilor    | 530/6     | 0/2120    | 530  |   |   | 2 |
| 64 | Str. Teilor           | 530/7     | 0/2120    | 400  |   |   | 2 |
| 65 | Str. Aurora           | 180/6     | 720/0     | 180  | 2 |   |   |
| 66 | Str. Zimbrului        | 440/7     | 1760/0    | 440  | 2 |   |   |
| 67 | Str. Caramidari       | 440/7     | 1760/0    | 440  | 2 |   |   |
| 68 | Str. D. Cantemir      | 500/7     | 0/2000    | 500  |   |   | 2 |
| 69 | Str. Intrarea Morii   | 120/4     | 480/0     | 120  | 2 |   |   |
| 70 | Str. Plevnei          | 320/7     | 1280/0    | 320  | 2 |   |   |
| 71 | Sens Giratoriu        | 182/7     | 0/800     | 0    |   |   | 6 |
| 72 | str. Filaturii        | 200/7     | 0/800     | 0    |   |   | 6 |
| 73 | Parcare mag. Ialomita |           |           | 1560 |   | 6 |   |
| 74 | Parcare Spital        |           |           | 1000 |   | 6 |   |
| 75 | str. Orion            | 400/7     | 0/1760    | 200  |   |   | 2 |
| 76 | str. Sudului          | 400/7     | 0/1760    | 200  |   |   | 2 |
| 77 | Str. Stejarului       | 265/6     | 1166/0    | 265  | 2 |   |   |
| 78 | Str. Plopului         | 300/6     | 1320/0    | 150  | 2 |   |   |
| 79 | Str. Ulmului          | 265/6     | 1166/0    | 265  | 2 |   |   |
| 80 | Str. Molidului        | 108/6     | 475/0     | 100  | 2 |   |   |
| 81 | str G. Enescu         | 90/6      | 369/0     | 0    | 2 |   |   |
| 82 | str. 1877             | 108/6     | 475/0     | 108  | 2 |   |   |

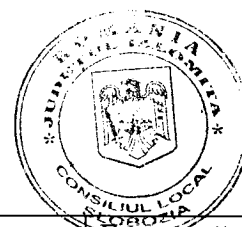


|    |                  |        |         |     |   |  |   |
|----|------------------|--------|---------|-----|---|--|---|
| 83 | str. Rosiori     | 130/6  | 572/0   | 130 | 2 |  |   |
| 84 | str.Primaverii   | 410/7  | 1800/0  | 400 | 2 |  |   |
| 85 | intrare Rahova   | 210/7  | 900/0   | 200 | 2 |  |   |
| 86 | str.Rahova       | 160/7  | 700/2   | 160 | 2 |  |   |
| 87 | str. Garii Noi   | 1040/7 | 0/4576  | 500 |   |  | 2 |
| 88 | str Grivitei     | 90/6   | 369/0   | 90  | 2 |  |   |
| 89 | Marasesti        | 200/7  | 880/2   | 100 | 2 |  |   |
| 90 | g-ral Magheru    | 2000/7 | 0/8000  |     |   |  | 2 |
| 91 | Cartier 500      |        | 0/12500 |     | 2 |  |   |
| 92 | Cartier CuzaVoda |        | 0/14000 |     | 2 |  |   |
| 93 | Cartier Piata    |        | 0/13000 |     | 2 |  |   |
| 94 | Cartier M.B.     |        | 0/15150 |     | 2 |  |   |
| 95 | Cartier Vanatori |        | 0/16850 |     | 2 |  |   |

**Suprafetele pe care se realizeaza activitati de maturat sunt :**

|                          |                                                                                                                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Maturat mecanizat</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 363,098 mii mp/saptamana</li> <li>● 1.579,476 mii mp./luna</li> <li>● 18.953,716 mii mp/an</li> </ul>     |
| <b>Maturat manual</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.042,258 mii mp./saptamana</li> <li>● 4.533,822 mii mp./luna</li> <li>● 54.405,864 mii mp./an</li> </ul> |

**CĂILE DE CIRCULAȚIE PE CARE SE REALIZEAZĂ  
ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE DIURNĂ**



| Nr. crt. | Denumirea strazii    | Lungime/lățime Carosabil /trotuar | Suprafata salubritare carosabil | Suprafata salubritare trotuar | Suprafata întreținere diurna car/trot/sp.verde | Prevență /săptămână<br>Întreținere diurna a curateniei |
|----------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|          |                      | ml                                | mp                              | mp                            | mp                                             | nr.zile/sapt                                           |
| 1        | B-dul M. Basarab     | 2980/18/3                         | 13100                           | 17880                         | 23840                                          | 7                                                      |
| 2        | B-dul Chimiei        | 1140/18/2,5                       | 5010                            | 5700                          | 10260                                          | 7                                                      |
| 3        | B-dul Unirii         | 780/14/3,5                        | 6800                            | 5460                          | 7800                                           | 7                                                      |
| 4        | B-dul Cosminului     | 410/14/3                          | 2700                            | 2500                          | 3270                                           | 7                                                      |
| 5        | B-dul St. cel Mare   | 260/14/1,5                        | 1140                            | 780                           | 1300                                           | 7                                                      |
| 6        | B-dul. N. Balcescu   | 240/14/2,5                        | 1050                            | 1200                          | 1800                                           | 7                                                      |
| 7        | Str. Episcopiei      | 270/10/2                          | 1200                            | 1080                          | 2160                                           | 7                                                      |
| 8        | Str. Ardealului      | 250/6/2                           | 1100                            | 1000                          | 1500                                           | 7                                                      |
| 9        | Str. Al. Odobescu    | 460/7/2,5                         | 2020                            | 2300                          | 4140                                           | 7                                                      |
| 10       | Str. Decebal         | 560/7/2                           | 2460                            | 2240                          | 3360                                           | 7                                                      |
| 11       | Str. Lacului         | 840/7/2                           | 3690                            | 3360                          | 7390                                           | 7                                                      |
| 12       | Str. Ialomitei       | 460/7/1,5                         | 2025                            | 1380                          | 2300                                           | 7                                                      |
| 13       | Str. Garii           | 880/7/1,75                        | 3870                            | 3025                          | 1650                                           | 7                                                      |
| 14       | Str. M. Eminescu     | 960/7/1,25                        | 4220                            | 2400                          | 4320                                           | 7                                                      |
| 15       | Str. CD Gherea       | 410/9/1                           | 1800                            | 820                           | 1640                                           | 7                                                      |
| 16       | Str. Tipografiei     | 130/7/0,75                        | 570                             | 195                           | 455                                            | 7                                                      |
| 17       | Str. Pietii          | 570/6/2                           | 2500                            | 2280                          | 3420                                           | 7                                                      |
| 18       | Str. M. Sadoveanu    | 375/7/2                           | 1650                            | 1500                          | 3150                                           | 7                                                      |
| 19       | Str. Nordului        | 480/7/2,5                         | 2110                            | 2400                          | 2110                                           | 7                                                      |
| 20       | Str. Cuza Voda       | 650/7/1,5                         | 2860                            | 1500                          | 2600                                           | 7                                                      |
| 21       | Al. Parcului         | 400/6/1                           | 1760                            | 800                           | 1600                                           | 7                                                      |
| 22       | Al. Pietii           | 140/0/4                           | 0                               | 600                           | 280                                            | 7                                                      |
| 23       | Rond Gara            | 160/7/3                           | 700                             | 500                           | 1200                                           | 7                                                      |
| 24       | Intrare Bucuresti    | 800/24/1,5                        | 3520                            | 1200                          | 2000                                           | 7                                                      |
| 25       | Piata Revolutiei     | -                                 | 0                               | 9000                          | 13000                                          | 7                                                      |
| 26       | Str. Eternitatii     | 260/7/2                           | 1145                            | 1040                          | 900                                            | 7                                                      |
| 27       | Ansamblul PECO       | 200                               | 0                               | 1000                          | 800                                            | 7                                                      |
| 28       | Intrare Constanta    | 260                               | 850                             | 0                             | 0                                              | 7                                                      |
| 29       | Str. Coloanelor      | 240/7/1,25                        | 1060                            | 600                           | 600                                            | 7                                                      |
| 30       | Str. Constructorilor | 360/7/1,25                        | 1580                            | 900                           | 900                                            | 7                                                      |
| 31       | Str. Gh. Lazar       | 140/5/1,7                         | 616                             | 100                           | 480                                            | 7                                                      |

**Suprafata pe care se realizeaza activitatea de intretinere diurna este:**

- 771,575 mii mp/saptamana
- 3.353,589 mii mp/luna
- 40.243,075 mii mp./an

**CĂILE DE CIRCULAȚIE PE CARE SE EXECUTĂ  
LUCRĂRI DE SPALAT SI STROPI STRAZI**

| Nr.<br>crt. | Denumirea strazii  | Lungime/<br>latime | Frecvența           |                      |
|-------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------------------|
|             |                    |                    | Spalat<br>carosabil | Stropit<br>carosabil |
|             |                    | ml                 | nr.zi/luna          | nr.zi/sapt           |
| 1           | B-dul M. Basarab   | 2980/18            | 1                   | 6                    |
| 2           | B-dul Chimiei      | 1140/18            | 1                   | 6                    |
| 3           | B-dul Unirii       | 780/14             | 1                   | 6                    |
| 4           | B-dul Cosminului   | 410/14             | 1                   | 6                    |
| 5           | B-dul St. cel Mare | 260/14             | 1                   | 6                    |
| 6           | B-dul. N. Balcescu | 240/14             | 1                   | 6                    |
| 7           | Str. Episcopiei    | 270/10             | 1                   | 6                    |
| 10          | Str. Decebal       | 560/7              | 1                   | 6                    |
| 11          | Str. Lacului       | 840/7              | 1                   | 6                    |
| 12          | Str. Ialomitei     | 460/7              | 1                   | 6                    |
| 13          | Str. Garii         | 880/7              | 1                   | 6                    |
| 14          | Str. M. Eminescu   | 960/7              | 1                   | 6                    |
| 15          | Str. CD Gherea     | 410/9              | 1                   | 6                    |
| 16          | Str. Tipografiei   | 130/7              | 1                   | 6                    |
| 17          | Str. Pietii        | 570/6              | 1                   | 6                    |
| 21          | Str. Cuza Voda     | 650/7              | 1                   | 6                    |
| 22          | Rond Gara          | 160/7              | 1                   | 6                    |
| 23          | Intrare Bucuresti  | 800/24             |                     | 6                    |

**Suprafata spalat carosabil este de 140,180 mii mp./luna**

**Se iau in calcul 4 luni in care se realizeaza activitatea (mai-august) - 560,720 mii mp/an**

Suprafata stropit strazi se stabileste pentru 5 luni /an - 6zile/saptamana - 2 treceri/zi  
(respectiv 125,0 mii mp/zi)

**Suprafata stropit este de 7.500,00 mii mp/an**

**CĂILE DE CIRCULAȚIE PE CARE SE EXECUTĂ  
LUCRĂRI DE CURĂȚAT LA RIGOLĂ**

| Nr. crt. | Denumirea strazii    | Lungime strada | Frecvența razuit manual<br>rigole |
|----------|----------------------|----------------|-----------------------------------|
|          |                      | ml             | nr.zi/luna                        |
| 1        | B-dul M. Basarab     | 2980           | 1                                 |
| 2        | B-dul Chimiei        | 1140           | 1                                 |
| 3        | B-dul Unirii         | 780            | 1                                 |
| 4        | B-dul Cosminului     | 410            | 1                                 |
| 5        | B-dul St. cel Mare   | 260            | 1                                 |
| 6        | B-dul. N. Balcescu   | 240            | 1                                 |
| 7        | Str. Episcopiei      | 270            | 1                                 |
| 8        | Str. Ardealului      | 250            | 1                                 |
| 9        | Str. Al. Odobescu    | 460            | 1                                 |
| 10       | Str. Decebal         | 560            | 1                                 |
| 11       | Str. Lacului         | 840            | 1                                 |
| 12       | Str. Ialomitei       | 460            | 1                                 |
| 13       | Str. Garii           | 880            | 1                                 |
| 14       | Str. M. Eminescu     | 960            | 1                                 |
| 15       | Str. Nisipuri        | 190            | 1                                 |
| 16       | Str. Vanatori        | 240            | 1                                 |
| 17       | Str. CD Gherea       | 410            | 1                                 |
| 18       | Str. Tipografiei     | 130            | 1                                 |
| 19       | Str. Pietii          | 570            | 1                                 |
| 20       | Str. M. Sadoveanu    | 375            | 1                                 |
| 21       | Str. V. Alecsandri   | 480            | 1                                 |
| 22       | Str. Nordului        | 480            | 1                                 |
| 23       | Str. Cuza Voda       | 650            | 1                                 |
| 24       | Al. Chimiei          | 120            | 1                                 |
| 25       | Al. Parcului         | 400            | 1                                 |
| 26       | Al. Pietii           | 140            | 1                                 |
| 27       | Rond Gara            | 160            | 1                                 |
| 28       | Intrare Bucuresti    | 800            | 1                                 |
| 29       | Piata Revolutiei     | 0              | 0                                 |
| 30       | Str. Eternitatii     | 260            | 1                                 |
| 31       | Ansamblul PECO       | 200            | 1                                 |
| 32       | Intrare Constanta    | 260            | 1                                 |
| 33       | Str. Coloanelor      | 240            | 1                                 |
| 34       | Str. Constructorilor | 360            | 1                                 |
| 35       | Al. Ronda            | 370            | 1                                 |
| 36       | Str. Closca          | 540            | 1                                 |
| 37       | Str. Crisan          | 610            | 1                                 |
| 38       | Str. Gh. Doja        | 640            | 1                                 |
| 39       | Str. Ianache         | 1000           | 1                                 |
| 40       | Str. Viilor          | 1160           | 1                                 |
| 41       | Str. Independentei   | 1340           | 1                                 |
| 42       | Str. Dorobanti       | 1200           | 1                                 |



|    |                       |      |   |
|----|-----------------------|------|---|
| 43 | Sos. Nordului         | 1060 | 1 |
| 44 | Sos. Amara            | 2210 | 1 |
| 45 | Sos. Brailei          | 1500 | 1 |
| 46 | Intrarea Calarasi     | 840  | 1 |
| 47 | Al. Scolii            | 280  | 1 |
| 48 | Str. M. Viteazu       | 560  | 1 |
| 49 | Str. Viitor           | 1000 | 1 |
| 50 | Str. Razoare          | 800  | 1 |
| 51 | Str. Gh. Lazar        | 140  | 1 |
| 52 | Str. Domnita Balasa   | 510  | 1 |
| 53 | Str. Ana Ipatescu     | 480  | 1 |
| 54 | Str. Maramures        | 430  | 1 |
| 55 | Str. Stefan cel Mare  | 400  | 1 |
| 56 | Str. Traian           | 310  | 1 |
| 57 | Str. Vechea Matcă     | 360  | 1 |
| 58 | Str. Horia            | 510  | 1 |
| 59 | Str. Dragoș Vodă      | 300  | 1 |
| 60 | Str. M. Kogălniceanu  | 450  | 1 |
| 61 | Str. Școlii           | 800  | 1 |
| 62 | Str. Ionel Perlea     | 750  | 1 |
| 63 | Str. Trandafirilor    | 530  | 1 |
| 64 | Str. Teilor           | 530  | 1 |
| 65 | Str. Aurora           | 180  | 1 |
| 66 | Str. Zimbrului        | 440  | 1 |
| 67 | Str. Caramidari       | 440  | 1 |
| 68 | Str. D. Cantemir      | 500  | 1 |
| 69 | Str. Intrarea Morii   | 120  | 1 |
| 70 | Str. Plevnei          | 320  | 1 |
| 71 | Sens Giratoriu        | 182  | 1 |
| 72 | str. Filaturii        | 200  | 1 |
| 73 | Parcare mag. Ialomita | -    | - |
| 74 | Parcare Spital        | -    | - |
| 75 | str. Orion            | 400  | 1 |
| 76 | str. Sudului          | 400  | 1 |
| 77 | Str Stejarului        | 265  | 1 |
| 78 | Str Plopului          | 300  | 1 |
| 79 | Str Ulmului           | 265  | 1 |
| 80 | Str Molidului         | 108  | 1 |
| 81 | str G. Enescu         | 90   | 1 |
| 82 | str. 1877             | 108  | 1 |
| 83 | str. Rosiori          | 130  | 1 |
| 84 | str. Primaverii       | 410  | 1 |
| 85 | intrare Rahova        | 210  | 1 |
| 86 | str. Rahova           | 160  | 1 |
| 87 | str. Garii Noi        | 1040 | 1 |
| 88 | str. Grivitei         | 90   | 1 |
| 89 | Marasesti             | 200  | 1 |
| 90 | g-ral Magheru         | 2000 | 1 |

Activitatea de curatat la rigola se realizeaza pe suprafata de 14.137 mp/luna - 169.644 mp./an.

Lungimea totala este de 47.123 mp si s-a luat in medie 0,30 m latimea de curatat .

**CAIET DE SARCINI**  
**al activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase**  
**provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor**  
**menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc), din cadrul**  
**serviciului de salubritate a municipiului Slobozia**

**CAP. I**  
**Obiectul caietului de sarcini**



**ART. 1**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**ART. 2**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

**ART. 3**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc), și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**ART. 4**

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc), și care sunt în vigoare.

**ART. 5**

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precollectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea în aria administrativ-teritorială încredințată, la stația de sortare.

(3) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locuri ce vor fi stabilite de autoritatea locală și amenajate de către operator în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic

#### **ART. 6**

Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatori economici - mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritățile administrației publice locale și comunicat populației și operatorilor economici.

#### **ART. 7**

(1) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase, incluzându-se în acestea și deșeurile de echipamente electrice și electronice, să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșeuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.

(3) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctele de colectare constituite special în acest scop.

(4) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.

(5) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.

(6) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(7) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare

### **CAP. II**

#### **Cerințe organizatorice minimale**

#### **ART. 8**

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza municipiului Slobozia, pentru care are contract de concesiune, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

#### **ART. 9**

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini .

#### **ART. 10**

Operatorul va administra și exploata obiectul concesiunii cu eficiență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului.

Programul de investiții pentru dezvoltarea activității va fi promovat de operator iar cel aferent domeniului public aflat în concesiune va fi promovat de administrația publică locală, în limita surselor de finanțare.

### **CAP. III**

**Activitatea de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc)**

#### **ART. 11**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Slobozia.

#### **ART. 12**

(1) Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatori economici - mobila, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autorităților administrației publice locale și comunicat populației și operatorilor economici.

(2) La această dată în municipiul Slobozia nu există puncte special amenajate pentru precollectarea deșeurilor voluminoase de la populație și agenți economici.

(3) Nu există o modalitate de a previziona cantitatea de deșeuri voluminoase care se colectează într-un an , astfel încât pentru participarea la delegarea serviciului se ia în calcul cantitatea de 400 to/an( din experienta anilor anteriori)

#### **ART. 13**

(1) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctele de colectare constituite special în acest scop.

(2) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.

(3) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze refolosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi refolosite sau reciclate.

(4) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

(5) Operatorul este obligat să respecte toate reglementările obligatorii impuse pe linie de protecția muncii, protecția și stingerea incendiilor și protecția mediului, așa cum au fost ele cerute în autorizațiile eliberate de organismele abilitate

#### **ART. 14**

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- e) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi refolosite, cu denumirea lor;
- f) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

#### **ART. 15**

Prestarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșeuri din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Beciu Elisabeta**



**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**

***C.L.Slobozia – Caiet de sarcini al serviciului de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase***

## **CAIET DE SARCINI**

**al activității de colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare deșeurilor  
provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și  
reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală, din  
cadrul serviciului de salubritate a municipiului Slobozia**



### **CAP. I**

#### **Obiectul caietului de sarcini**

##### **ART. 1**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

##### **ART. 2**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

##### **ART. 3**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

##### **ART. 4**

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, și care sunt în vigoare.

##### **ART. 5**

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

### **CAP. II**

#### **Cerințe organizatorice minimale**

##### **ART. 6**

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza municipiului Slobozia, pentru care are contract de concesiune, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

#### **ART. 7**

Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări.

#### **ART. 8**

Operatorul va administra și exploata obiectul concesiunii cu eficiență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului.

Programul de investiții pentru dezvoltarea activității va fi promovat de operator.

### **CAP. III**

#### **Activitatea de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări**

#### **ART. 9**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Slobozia.

## **ART. 10**

Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșeuri conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bârne de lemn și altele asemenea.

## **ART. 11**

(1) Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către ~~autoritățile~~ administrației publice locale este condiționată de existența unui contract ~~de prestări~~ servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

(3) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări pe platformele de precolectare a deșeurilor menajere, în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

## **ART. 12**

Depozitarea deșeurilor neutralizate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele din cadrul depozitelor de deșeuri stabilite de autoritățile administrației publice locale pentru amenajarea depozitului pentru deșeurile provenite din construcții și demolări

## **ART. 13**

(1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deșeurile din construcții și demolări pot fi tratate atât separat de deșeurile municipale, cât și împreună cu acestea, cu excepția cazului în care în componența acestora se regăsesc substanțe sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

## **ART. 14**

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se pre colectează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu îngrădit.

(3) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări și regimul deșeurilor periculoase.

#### **ART. 15**

Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, atât în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritorială a respectivei autorități a administrației publice locale, cât și în alte localități.

#### **ART. 16**

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

(1) Deșeurile rezultate din activități de construcții și demolări vor fi transportate la depozitul conform pentru deșeuri nepericuloase din extravilanul municipiului Slobozia și depozitate în spațiile special amenajate de administratorul depozitului.

(2) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat pre colectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(3) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă. Se vor stabili condițiile de transport al deșeurilor din construcții în alte locații, în funcție de tipul deșeurilor (pământ, pietris, nisip, beton etc.) și de necesitățile autorității administrației publice locale.

#### **ART. 17**

Pre colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipientele puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii. Pre colectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări pe platformele de pre colectare, în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

#### **ART. 18**

Depozitarea deșeurilor neutralizate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele din cadrul depozitelor de deșeuri stabilite de administratorul depozitului.

#### **ART. 19**

(1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deșeurile din construcții și demolări pot fi tratate atât separat de deșeurile municipale, cât și împreună cu acestea, cu excepția cazului în care în componența acestora se regăsesc substanțe sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

#### **ART. 20**

Operatorul este obligat să respecte toate reglementările obligatorii impuse pe linie de protecția muncii, protecția și stingerea incendiilor și protecția mediului, așa cum au fost ele cerute în autorizațiile eliberate de organismele abilitate

#### **ART. 21.**

Nu există norme de determinare a cantității de deșuri din construcții generate într-o localitate, cantitatea de referință fiind conform anilor anteriori de 2000t/an

Delegatarul va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către operator. Deficiențele constatate vor fi prezentate de compartimentul de specialitate din

cadrul Primăriei municipiului Slobozia, prin notificări operatorului care este obligat ca în cel mai scurt timp să ia măsurile care se impun pentru remedierea situației .

## **ART. 22**

Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Beciu Elisabeta**



**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Costea Agripina-Gabriela'.

10/10/10

10/10/10

10/10/10



**CRITERII DE ATRIBUIRE**

Criteriul de atribuire a contractului este: OFERTA CEA MAI AVANTAJOASĂ  
**FACTORI DE EVALUARE ȘI PONDERE**



| FACTOR EVALUARE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NUMĂR DE PUNCTE   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>1. CRITERII FINANCIARE din care</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>82 puncte</b>  |
| <b>1.1 Nivelul tarifelor ofertate</b><br>Fiecare dintre activități va primi un punctaj astfel:                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |
| 1.1.1 Măturat manual lei/1000mp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10 puncte         |
| 1.1.2. Măturat mecanizat lei/1000mp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 puncte         |
| 1.1.3. Răzuit manual rigole lei/mp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5 puncte          |
| 1.1.4.Întreținerea diurnă a curățeniei lei/1000 mp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 puncte         |
| 1.1.5.Colectare si transport deșeuri stradale lei/to                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 puncte          |
| 1.1.6 Stropit mecanizat străzi lei/1000mp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3 puncte          |
| 1.1.7 Spălat mecanizat străzi lei/1000 mp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2 puncte          |
| 1.1.8 Precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special lei/pers/lună                                                                                                                                                                                    | 15 puncte         |
| 1.1.9 Precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special <b>de la agenți economici</b> lei/to                                                                                                                                                             | 5 puncte          |
| 1.1.10 Colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală lei/to                                                                                                                             |                   |
| 1.1.10.1. populație                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6 puncte          |
| 1.1.10.2. agenți economici, instituții, persoane juridice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4 puncte          |
| 1.1.11 Colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) lei/to                                                                                                                    | 2 puncte          |
| <b>1.2 Nivelul redevenței</b><br>- redevența minimă este de ..... /an care se va plăti conform clauzelor contractuale, dar nu mai puțin de 85.000 lei<br>- fiecare ofertant va propune autorității o valoare a redevenței, ofertantul cu cea mai mare redevență va primi punctajul maxim, pentru ceilalți ofertanți calculându-se conform formulei din algoritmul de calcul | 5 puncte          |
| <b>2. CRITERII TEHNICE din care</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>18 puncte</b>  |
| 2.1 Perioada de timp propusă pentru modernizarea platformelor gospodărești de precolectare<br>- ofertantul care propune cea mai mică perioadă de timp pentru modernizarea tuturor platformelor va primi punctajul maxim, pentru ceilalți ofertanți calculându-se conform formulei din algoritmul de calcul                                                                  | 13puncte          |
| 2.2 Numărul de programe de implementare a măsurilor de protecția mediului și de gestionare a deșeurilor.                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5 puncte          |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>100 PUNCTE</b> |

## **ALGORITMUL DE CALCUL AL PUNCTAJELOR**

### **1. PENTRU CRITERIU FINANCIAR**

#### **1.1. Punctaj pentru factorul de evaluare “Nivelul tarifelor oferitate”**

**1.1.1. Punctajul pentru activitatea Măturat manual ( lei/1000mp.) se acordă astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **10 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 10 \text{ puncte}$$

**1.1.2 Punctajul pentru activitatea Măturat mecanizat (lei/1000mp) se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **10 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 10 \text{ puncte}$$

**1.1.3 Punctajul pentru activitatea Răzuit manual rigole (lei/1mp) se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **5 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 5 \text{ puncte}$$

**1.1.4 Punctajul pentru activitatea Întreținerea diurnă a curățeniei (lei/1000mp) se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **10 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 10 \text{ puncte}$$

**1.1.5 Punctajul pentru activitatea Colectare si transport deșeuri stradale (lei/1to) se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **5 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 5 \text{ puncte}$$

**1.1.6 Punctajul pentru activitatea Stropit mecanizat străzi (lei/1000mp) se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **3 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 3 \text{ puncte}$$

**1.1.7 Punctajul pentru activitatea Spălat mecanizat străzi (lei/1000mp) se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **2 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 2 \text{ puncte}$$

**1.1.8 Punctajul pentru activitatea Precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special - lei/pers./lună se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă punctajul maxim alocat **15 puncte**
- pentru alte tarife oferite punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferit} \times 15 \text{ puncte}$$

**1.1.9 Punctajul pentru activitatea Precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special de la agenți economici se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferat se acordă punctajul maxim alocat **5 puncte**
- pentru alte tarife oferate punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferat} \times 5 \text{ puncte}$$

**1.1.10 Punctajul pentru activitatea Colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală- lei/to se acorda astfel:**

**1.1.10.1 Pentru populație**

- pentru tariful cel mai scăzut oferat se acordă punctajul maxim alocat **6 puncte**
- pentru alte tarife oferate punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferat} \times 6 \text{ puncte}$$

**1.1.10.2 Pentru agenți economici**

- pentru tariful cel mai scăzut oferat se acordă punctajul maxim alocat **4 puncte**
- pentru alte tarife oferate punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferat} \times 4 \text{ puncte}$$

**1.1.11 Punctajul pentru activitatea Colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) - lei/to se acorda astfel:**

- pentru tariful cel mai scăzut oferat se acordă punctajul maxim alocat **2 puncte**
- pentru alte tarife oferate punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{tariful cel mai scazut/tarif oferat} \times 2 \text{ puncte}$$

**1.2 . Punctaj pentru factorul de evaluare “Nivelul redevenței ,,**

- pentru redevența cea mai mare oferată se acordă punctajul maxim alocat **5 puncte**
- pentru alte valori ale redevenței oferate punctajul va fi calculat astfel

$$P = \text{redevența oferată/ redevența cea mai mare oferată} \times 5 \text{ puncte}$$

## **2. PENTRU CRITERIU TEHNIC**

**2.1 Punctaj pentru factorul de evaluare** Perioada de timp propusă pentru modernizarea platformelor gospodărești de precolectare

- pentru durata cea mai mică propusă pentru modernizarea platformelor(luni)se acordă punctajul maxim alocat **13 puncte**
- pentru alte durate oferate punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{durata cea mai mică oferată/tarif ofertadurata oferată} \times 13 \text{ puncte}$$

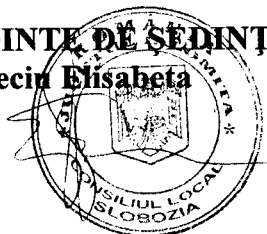
**2.1 Punctaj pentru factorul de evaluare** Numărul de programe de implementare a măsurilor de protecția mediului și de gestionare a deșeurilor

- pentru cel mai mare număr de programe se acordă punctajul maxim alocat **5 puncte**
- pentru alte ofertate punctajul se calculează cu formula

$$P = \text{nr. de programe ofertat/ nr. cel mai mare de programe ofertat} \times 5 \text{ puncte}$$

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Becin Elisabeta**



**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**



**MODEL**

**CONTRACT DE DELEGAREA GESTIUNII PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI  
PUBLIC DE SALUBRIZARE A MUNICIPIULUI SLOBOZIA**

Nr..... din .....



În temeiul Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, Ordonanța de urgență nr. 13 din 20 februarie 2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, a Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, actualizată, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, aprobată cu modificări și completări ulterioare, Hotărârea Guvernului nr.71/24.01.2007 privind aprobarea Normelor de aplicare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

**CAP. I  
PĂRȚI CONTRACTANTE**

Între

**Municipiul Slobozia**, având sediul în str. Episcopiei nr. 1, Slobozia, jud. Ialomița, tel. 0243/231450, fax 0243/212149, cod fiscal 4365352, cont bancar RO 73 TREZ 39124510220xxxxx reprezentat, reprezentat prin Dl. STOICA ALEXANDRU, având funcția de PRIMAR al Municipiului Slobozia, pe de o parte, **în calitate de delegatar**

Și

Operatorul ..... având sediul social în ....., tel. ...., cod fiscal ....., nr. de înregistrare în Registrul Comerțului ..... cont bancar ..... deschis la ..... reprezentat prin ....., având funcția de ....., pe de altă parte, **în calitate de delegat**,

la data de ....., la sediul delegatarului, ....., în temeiul Hotărârii Consiliului local nr.....din ..... prin care s-a aprobat contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a Municipiului Slobozia și al Raportului procedurii nr. ....au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

**CAP. II  
OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII**

**Art. 1.Obiectul contractului de delegare a gestiunii consta:**

1) În dreptul și obligația de a presta serviciul public de salubritate în Municipiul Slobozia cu activitățile:

- a) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- c) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- d) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală.

2) În dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferenta activitatilor delegate.

#### **Art. 2. Obiectivele delegatarului sunt:**

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calitatii și continuitatii serviciului;
- f) securitatea serviciului.

#### **Art. 3.**

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele;

a) **bunuri de retur** - sunt bunurile publice transmise în concesiune (anexa nr. 1 la prezentul contract), inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului revin de plin drept gratuit, în buna stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații, delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, operatorul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale în această categorie sunt incluse platformele de precolectare a deșeurilor menajere;

b) **bunuri proprii** - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea operatorului (dotări tehnice, utilaje, echipamente și instalații specifice de salubritate, recipiente de diferite capacități, alte mijloace necesare desfășurării activității).

### **CAP. III DISPOZIȚII GENERALE**

#### **Art. 4.**

Contractul de delegare are ca anexe obligatorii următoarele documente:

1. Regulamentul serviciului public de salubritate al Municipiului Slobozia;
  2. Bunurile publice transmise în concesiune operatorului (Inventarul punctelor colectare gunoi din Municipiul Slobozia) - anexa nr. 1; inclusiv procesul verbal de predare-preluare a acestor bunuri
  3. Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate a municipiului Slobozia - anexa nr. 2 ;
  4. Preturile/tarifele practicate la serviciile delegate - anexa nr. 3;
  5. Caiet de sarcini al activității de precolectare, colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special , cu anexele aferente;
  6. Caietul de sarcini al activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cu anexele aferente;
  7. Caietul de sarcini al activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici,
- Contract de delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate a municipiului Slobozia***

neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc),

8. Oferta financiară și oferta tehnică;

#### **Art. 5.**

Autoritatea administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice de salubritate:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorul de salubritate;
- b) calitatea serviciilor prestate/furnizate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
- c) parametrii serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice de salubritate, încredințată prin contractul de delegare;
- e) respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate.



### **CAP. IV DURATA CONTRACTULUI**

#### **Art. 6.**

- (1) Durata contractului de delegare a gestiunii este de **8 ani calendaristici**, începând de la data intrării în vigoare a contractului
- (2) Contractul intra în vigoare la data de .....dar nu mai devreme de 01 iulie 2014.

#### **Art. 7.**

- (1) Contractul de delegare poate fi prelungit doar cu aprobarea Consiliului Local conform prevederilor legale.
- (2) Prelungirea contractului poate fi realizată, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale solicită operatorului, pentru buna executare a serviciului, realizarea unor investiții ce nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor, respectiv pentru motive de interes general, caz în care durata contractului nu poate fi prelungită cu mai mult de 2 ani;
- (3) Prelungirea se va face printr-un act adițional încheiat cu cel puțin 6 luni înainte de încetarea prezentului contract.

### **CAP. V DISPOZIȚII FINANCIARE**

#### **Art. 8. - Redevența**

- (1) În schimbul delegării gestiunii serviciului, Operatorul se obliga să plătească o redevență în cuantum de ..... conform ofertei financiare depuse și declarate câștigătoare conform raportului procedurii nr. .... /data.
- (2) În situația în care contractul intra în vigoare în decursul anului, redevența pentru fracțiunea de an se calculează proporțional cu perioada respectivă.
- (3) Pentru primul an de activitate, operatorul va plăti cota aferentă perioadei din contract. Aceasta cota aferentă se va achita în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului.
- (4) Începând cu anul imediat următor încheierii contractului, redevența anuală se va plăti în termen de 30 de zile de la începutul anului fiscal (31 ianuarie). Suma prevăzută cu titlu de redevență se va plăti prin ordin de plată în contul nr. .... deschis la Trezoreria Slobozia, cu mențiunea "redevența la contractul nr./data".
- (5) În caz de întârziere a plăților datorate municipiului, potrivit prezentului contract, operatorul este de drept în întârziere la împlinirea termenului de plată fără a fi necesară o notificare în acest sens. În cazul întârzierii plății cu mai mult de 120 zile, contractul se

reziliaza de drept, fără punere în intarziere și fără interventia instantei de judecata, printr-o simpla instiintare.

(6) Redevența se va actualiza anual cu indicele de inflatie.

(7) Operatorul are obligația ca, în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare să depună, cu titlu de garanție, o suma fixă reprezentând 10% din redevența stabilita conform art.8 alin.(1) valabilă pe toata durata contractului. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, sumele exigibile datorate de către operator delegatarului.

## **CAP. VI DREPTURILE PĂRȚILOR**

### **A. Drepturile operatorului**

#### **Art. 9.**

Operatorul are următoarele drepturi:

1. să exploateze, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
2. încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat în condițiile legii;
3. să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
4. să încheie contract pentru serviciile prestate cu persoanele fizice precum și cu persoanele juridice de pe raza teritoriului administrativ al municipiului Slobozia și va încasa contravaloarea serviciului prestat;
5. să aplice, începând cu data intrării în vigoare a contractului, tarifele ofertate. Tarifele pot fi ajustate conform legislației în vigoare, respectiv Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007. Indicele de ajustare va fi Indicele Prețurilor de Consum pentru servicii, transmis de INS și se va aplica anual, la solicitarea operatorului. Solicitarea de ajustare se va transmite delegatarului cel târziu în luna februarie a anului următor .
6. în primul an de operare, operatorul nu poate promova cerere de modificare a tarifului ofertat. Ulterior, cererea de modificare a tarifului se va face numai în condițiile prevăzute în Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007;
7. deține exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza municipiului Slobozia .

### **B. Drepturile delegatarului**

#### **Art. 10.**

Delegatarul are următoarele drepturi:

1. de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea operatorului;
2. de a corela cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
3. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea , extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
4. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
5. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
6. de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate;
7. de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
8. de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a operatorului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
9. de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către operator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
10. de a denunța unilateral contractul, în condițiile legii, în cazul în care operatorul nu

- respecta obligațiile asumate prin contractul de delegare;
11. de a extinde sau restrânge numărul de străzi pe care se efectueaza serviciul de salubritate sau de a mari sau reduce frecventa de efectuare a unor activitati specifice (maturat manual/mecanic, spalat, intretinere etc.);
  13. de a media conflicte contractuale între utilizatori și operator;
  14. de a sanctiona operatorul în cazul în care acesta nu opereaza la parametrii de eficienta și calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate .

## **CAP. VII OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**



### **A. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI**

#### **Art. 11.**

Operatorul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activității delegate;
2. să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
3. să respecte prevederile Regulamentului serviciului public de salubritate al Municipiului Slobozia, și ale altor acte normative elaborate și aprobate de către autoritatea publica locala;
4. să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa nr. 2 la contract;
5. să realizeze investițiile minim solicitate (conform caietului de sarcini),
6. să ia măsurile necesare în vederea îndeplinirii obiectivelor de mediu privind colectarea selectiva și reducerea cantitatii de deșeuri depozitate la un depozit autorizat conform legislației în vigoare;
7. să organizeze și să susțină campanii de informare și conștientizare a publicului inclusiv în școli privind necesitatea colectării selectiva a rezidurilor stradale;
8. să furnizeze delegatarului și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
9. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
10. să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul,
11. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
12. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea delegat;
13. să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
14. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
15. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectata capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
16. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
17. să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului operatorului în baza legislației în vigoare;
18. să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
19. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

20. la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
21. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
22. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
23. să predea la încheierea contractului de delegare toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
24. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
25. în cazul în care operatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autoritățile publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
26. să asigure un număr suficient de angajați pentru prestarea serviciilor în condiții de calitate, cantitate, siguranță și continuitate;
27. să asigure dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a pre colectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare
28. să înlocuiască mijloacele de pre colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșate;
29. să realizeze un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora;
30. să achite impozitele și taxele prevăzute de lege pentru bunurile încredințate,
31. să încheie contracte de prestare cu toți utilizatorii, conform contractului de prestare aprobat de autoritatea locală;
32. să respecte cu strictețe graficul de ridicare a deșeurilor menajere și asimilabile acestora, cuprins în caietul de sarcini.

## **B. OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI**

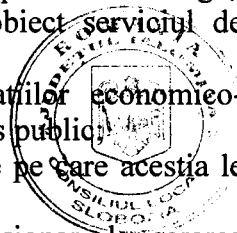
### **Art. 12.**

Delegatarul are următoarele obligații:

1. să predea operatorului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
2. să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
3. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
4. să-și asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
5. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
6. să nu-1 tulbure pe operator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare; gestiunii;
7. să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
8. să notifice operatorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
9. să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea prevederilor contractuale

pentru neindeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între operator și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor;

10. să analizeze și să aprobe ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate pe baza fundamentării economico-financiare prezentate de delegat;
11. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a operatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
12. să aducă la cunoștința publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate;
13. să pastreze în condițiile legii confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea concesiionarului, altele decât cele de interes public;
14. să achite operatorului sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care acesta le efectuează pe domeniul public și privat al concesiionatului;
15. să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și concesiionar, la cererea oricărui dintre părți.



## **CAP. VIII TARIFE SI MODALITATI DE PLATA**

### **Art. 13.**

(1) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifica serviciului operator și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

(2) Prețurile/tarifele practicate la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt prezentate în Anexa nr. 3 la prezentul contract.

(3) Tarifele se ajustează la cererea operatorului, cel mai devreme după primul an de activitate, dar nu mai mult de o dată pe an, cu respectarea prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007, utilizând parametrul de ajustare "Indicele Prețurilor de Consum" pentru servicii, comunicat de INSSE aferent anului trecut de activitate. Solicitarea de ajustare se va transmite delegatarului cel târziu în luna februarie a anului următor.

(4) În primul an de operare operatorul nu poate promova cerere de modificare a tarifului oferit. Ulterior, cererea de modificare a tarifului se va face numai în condițiile prevăzute în Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007

(5) Pentru noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul local al municipiului Slobozia se va încheia act adițional în maxim 15 zile de la adoptarea hotărârii de Consiliu Local.

(6) Operatorul va încasa lunar contravaloarea prestației efectuate, în baza prezentului contract, a situației de lucrări întocmite lunar și confirmate de către delegatar, pe baza proceselor verbale zilnice de recepție a lucrărilor.

### **Art.14.**

Delegatarul va efectua plata serviciilor prestate, în maxim 60 de zile de la data primirii și înregistrării facturii emise de către operator în condițiile impuse de art. 13, alin. 6 din prezentul contract.

## **CAP. IX CANTITATEA ȘI CALITATEA SERVICIILOR, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

### **Art. 15.**

(1) Cantitatea și standardele minime de calitate ale activităților și serviciilor publice prestate sunt cele asumate prin ofertă și cele prevăzute în caietul de sarcini, care constituie parte integrantă din contract.

(2) Serviciile publice de salubritate delegate se vor organiza și funcționa cu respectarea Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Slobozia.

(3) Operatorul va respecta indicatorii minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate prevăzuți în Regulamentul serviciului public de salubritate al municipiului Slobozia

(4) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

(5) **Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de salubritate, având în vedere:**

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria să de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

(6) **Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități**

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate-informare, consultanță.

## CAP. X SANCTIUNI -PENALITATI

### Art. 16.

(1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de salubritate, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Neefectuarea sau efectuarea parțială a salubrității pe o stradă din vina exclusivă a operatorului va duce la refuzarea la plată a suprafeței străzii respective,
- b) **Penalități lunare** pentru suprafețele nesalubritate, cumulate lunar în următoarele cunctumuri:
  - pentru neefectuarea a peste 10% din suprafața concesionată, se penalizează cu 5% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat;
  - pentru neefectuarea a peste 20% din suprafața concesionată se penalizează cu 15% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat;
  - pentru neefectuarea a peste 25% din suprafața concesionată se penalizează cu 30% din valoarea devizului de prestație lunară de salubritate prezentat.

(2) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 10% suprafața concesionată, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

(3) Delegatarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată operatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, operatorul are dreptul de a pretinde numai plata

***Contract de delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate a***

corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

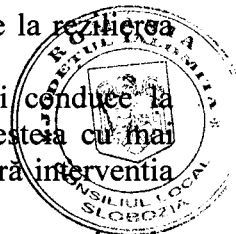
(4) Încălcarea condițiilor de executie prevazute la art. 16, pct.1-2 vor fi constatate de către personalul responsabil din cadrul compartimentului Gospodărie Comunală și transmise în scris, cu nr. de înregistrare către operator.

(5) Neîndeplinirea de către operator a indicatorilor de performanță duce la rezilierea contractului fără plata de despăgubiri sau daune-interese.

(6) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la penalizări de 0,2% pentru fiecare zi de întârziere. În cazul întârzierii plății acesteia cu mai mult de 120 zile, contractul se reziliază de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, printr-o simplă înștiințare.

(7) Aplicarea penalităților se poate face cumulativ cu sancțiunile contravenționale prevăzute de hotărârile Consiliului Local Slobozia în materie, art. 47 din Legea nr. 51/2006 și art. 30 din Legea nr. 101/2006.

(8) În cazul neîndeplinirii grave de către operator a obligațiilor contractuale sau a rezilierii contractului din culpa sa, operatorul recunoaște dreptul autorității contractante de a găsi soluții temporare pentru asigurarea serviciului de salubritate pe acel sector.



## CAP. XI

### ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

#### Art. 17.

(1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către parti, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpa;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a delegatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului operatorului;
- f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare;
- g) în cazul în care operatorul nu deține avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activității delegate sau când acestea sau licența sunt retrase sau nu sunt prelungite după expirarea termenului;

.....(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare, bunurile de retur astfel cum sunt reglementate de art. 3 lit. a), utilizate de operator în derularea concesiunii vor fi restituite delegatarului.

#### Art.18. Interdicția subdelegării și cesionarea contractului

(1) Se interzice operatorului să încheie cu terți, cu excepția celor declarați în oferta, contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului operator sau părți din acesta.

(2) Cesionarea contractului de delegare de către operator unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând operatorului, cu aprobarea delegatarului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire a gestiunii.

## CAP.XII

### REZILIEREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

#### Art.19

*Contract de delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate a municipiului Slobozia*

(1) Neexecutarea succesiva pe o perioada de 3 luni de zile a mai mult de 10 % din suprafata delegata pentru salubritate da dreptul delegatarului să procedeze la desființarea acestuia de drept fără punerea în intarziere și fără interventia instantei de judecata.

(2) In cazul întârzierii plății redevenței cu mai mult de 120 zile, contractul se reziliaza de drept, fără punere în intarziere și fără interventia instantei de judecata, printr-o simpla notificare.

(3) Neindeplinirea de către operator a indicatorilor de performanță duce la rezilierea contractului fără plata de despăgubiri sau danne-interese

### **CAP. XIII PROTECȚIA MEDIULUI**

#### **Art.20.**

Operatorul se obligă ca pe perioada derulării contractului de delegare să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile consiliului local în vigoare privind protecția mediului, preluând toate responsabilitatile în acest domeniu.

### **CAP.XIII FORȚA MAJORĂ**

#### **Art. 21.**

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

### **CAP. XIV LITIGII**

#### **Art. 22.**

Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

### **CAP. XV ALTE CLAUZE**

#### **Art. 23.**

In cazul modernizării anumitor străzi care nu sunt cuprinse în anexele inițiale, acestea vor putea fi cuprinse la lucrările de salubritate în baza unui act adițional la contractul încheiat (fără a fi supus în prealabil aprobarii Consiliului Local).

#### **Art. 24.**

Prezentul contract de delegare a gestiunii are la bază următoarele acte normative de referință:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată,
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, modificarile și completările ulterioare,
- Ordonanța de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de

servicii,

- Hotărârea nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea Guvernului nr. 71/24.01.2007 privind aprobarea Normelor de aplicare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Norma din 24 ianuarie 2007 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG 34/2006,
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/09.07.2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 110/ 09.07.2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/09.07.2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/09.07.2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

**Art. 25.**

(1) Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare a gestiunii, cu notificarea prealabilă a operatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz, sau modificări legislative în materie.

(3) Riscul de exploatare este preluat integral de delegat.

(4) Operatorul se obligă să-și asume toate riscurile organizării activității de salubritate, precum și răspunderea asupra desfășurării întregii activități ce face obiectul concesiunii.

**Art. 26.**

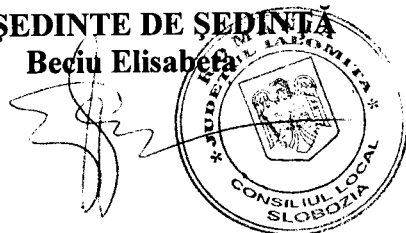
(1) Raporturile contractuale dintre delegatar și operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate operatorului și obligațiile care îi sunt impuse prin prezentul contract.

(2) Prezentul contract de delegare împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

(3) Prezentul contract a fost încheiat în ..... exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Beciu Elisabeta**

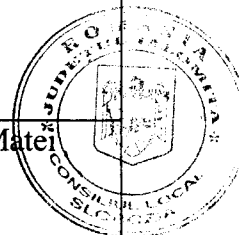


**Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
Costea Agripina-Gabriela**

**Bunurile publice transmise în concesiune operatorului  
(Inventarul punctelor colectare gunoi din Municipiul Slobozia)**

|    |                                        |                                                                                                                                                                                                                                |  |
|----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. | Punct colectare gunoi Magazin Ialomița | Construcție platformă din beton , strada Ștefan cel Mare<br>Nord - bloc O2<br>Sud - bloc T<br>Est - bloc R2<br>Vest - Magazin Ialomița<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp                                                   |  |
| 2. | Punct colectare gunoi Pedagogic        | Construcție platformă din beton , Alea Nord<br>Feroviarul<br>- Garaje, Loc de joacă nr. 25<br>Sud - Parcare bloc U21<br>Est - Liceul Matei Basarab<br>Vest - bloc V3<br>Suprafață teren aferent = 30 mp                        |  |
| 3. | Punct colectare gunoi Muzeu - Ambianta | Construcție platformă din beton , strada Mihail Sadoveanu<br>Nord – Muzeul Agriculturii<br>Sud - Proprietate privată<br>Est - Parcare - teren Consiliul Local<br>Vest - Parcare - linie CFR<br>Suprafață teren aferent = 16 mp |  |
| 4. | Punct colectare gunoi Razoare 1        | Construcție platformă din beton, strada Răzoare<br>Nord - bloc 44<br>Sud - bloc 10<br>Est - Alea Rondă, bloc 43 - parcare<br>Vest - PT 1<br>Suprafață teren aferent = 18,00 mp                                                 |  |
| 5. | Punct colectare gunoi U20              | Construcție platformă din beton , strada Gării<br>Nord - bloc U14<br>Sud - Parcare bloc V5<br>Est - Parcare bloc V5<br>Vest - bloc U20<br>Suprafață teren aferent = 17,00 mp                                                   |  |
| 6. | Punct colectare gunoi Garaje 2 Pacii   | Construcție platformă din beton , strada Miron Costin<br>Nord - Garaje bloc 20 B<br>Sud - bloc 6<br>Est - bloc 24<br>Vest - Garaje bloc 23<br>Suprafață teren aferent = 25,00 mp                                               |  |
| 7. | Punct colectare gunoi PT 9             | Construcție platformă din beton, strada Mircea cel Bătrân<br>Nord - strada Mircea cel Bătrân                                                                                                                                   |  |

|     |                                        |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                        | Sud - bloc 18<br>Est - bloc 14<br>Vest - Garaje bloc 17<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp                                                                                                                   |
| 8.  | Punct colectare gunoi Piata 500        | Construcție platformă din beton, Aleea Nordului<br>Nord - bloc M7<br>Sud - Jandarmerie<br>Est - CT 4<br>Vest - Parcare<br>Suprafață teren aferent = 38,50 mp                                                    |
| 9.  | Punct colectare gunoi Muzeu Istorie    | Construcție platformă din beton , strada Matei Basarab<br>Nord - Parcare bloc D3<br>Sud - Drumuri și Poduri<br>Est - Orașelul Copiilor<br>Vest - Muzeul Judetean Ialomița<br>Suprafață teren aferent = 15,00 mp |
| 10. | Punct colectare gunoi Jandarmerie      | Construcție platformă din beton , strada Prelungirea Mihai Viteazu<br>Nord - Jandarmerie<br>Sud - Parcare<br>Est - bloc M9<br>Vest - bloc M3<br>Suprafață teren aferent = 21,00 mp                              |
| 11. | Punct colectare gunoi MB2              | Construcție platformă din beton , strada Matei Basarab<br>Nord - bloc MB2<br>Sud - bloc Z<br>Est - bloc MB4<br>Vest - bloc MB1<br>Suprafață teren aferent = 18,00 mp                                            |
| 12. | Punct colectare gunoi MB 14            | Construcție platformă din beton , strada Matei Basarab<br>Nord - bloc 20<br>Sud - bloc MB14<br>Est - bloc MB15<br>Vest - bloc MB14<br>Suprafață teren aferent = 36,00 mp                                        |
| 13. | Punct colectare gunoi U18              | Construcție platformă din beton , Bulevardul Unirii Nord -<br>Garaje bloc U18<br>Sud - Grădinița Junior<br>Est - Grădinița Junior<br>Vest - bloc 3 -Transformator ENEL<br>Suprafață teren aferent = 18,00 mp    |
| 14. | Punct colectare gunoi Baia Comunală T2 | Construcție platformă din beton , Aleea Băii<br>Nord - Grădinița cu program normal nr. 2 (Baia Comunală)<br>Sud - bloc T2<br>Est - Grădinița Tribunal<br>Vest - bloc P3<br>Suprafață teren aferent = 24,00 mp   |



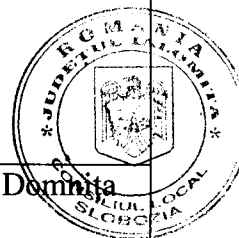
|     |                                          |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | Punct colectare gunoi Garaje 1 Pacii     | Construcție platformă din beton , strada Păcii<br>Nord - bloc 1, strada Miron Costin<br>Sud - bloc 25B<br>Est - Garaje bloc 22<br>Vest - Garaje bloc 23<br>Suprafață teren aferent = 28,00 mp                      |
| 16. | Punct colectare gunoi ANL Nord           | Construcție platformă din beton , Șoseaua Nordului<br>Nord - Șoseaua Nordului<br>Sud - Loc de joaca nr. 32 , bloc V9<br>Est - ANL<br>Vest - Biserica Sf. Dumitru<br>Suprafață teren aferent = 38,50 mp             |
| 17. | Punct colectare gunoi Nordului V11 Orion | Construcție platformă din beton , strada Viilor<br>Nord - Proprietate privata - Depozit materiale construcții<br>Sud - strada Nord<br>Est - strada Viilor<br>Vest - bloc V11<br>Suprafață teren aferent = 23,00 mp |
| 18. | Punct colectare gunoi MB 6               | Construcție platformă din beton , strada Matei Basarab<br>Nord - Grădinița nr. 3<br>Sud - bloc MB6<br>Est - bloc MB7<br>Vest - bloc MB6<br>Suprafață teren aferent = 33,00 mp                                      |
| 19. | Punct colectare gunoi Nuci Cuza Voda     | Construcție platformă din beton , strada Mircea cel Bătrân<br>Nord - Garaje bloc 2<br>Sud - bloc 3<br>Est - strada Mircea cel Bătrân<br>Vest - Garaje bloc MV1<br>Suprafață teren aferent = 25,00 mp               |
| 20. | Punct colectare gunoi Stadion            | Construcție platformă din beton , Alea Stadionului<br>Nord - bloc F3<br>Sud - Alea Stadionului<br>Est - Parcare bloc F3<br>Vest - Parcare bloc F2<br>Suprafață teren aferent = 13,00 mp                            |
| 21. | Punct colectare gunoi U10                | Construcție platformă din beton , Alea Maramureș<br>Nord - Garaje bloc U19<br>Sud - bloc U20<br>Est - bloc V3<br>Vest - bloc U20<br>Suprafață teren aferent = 18,00 mp                                             |
| 22. | Punct colectare gunoi MB11               | Construcție platformă din beton , strada Matei Basarab<br>Nord - bloc MB8<br>Sud - bloc MB9                                                                                                                        |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                     | Est - bloc MB10<br>Vest - bloc MB9<br>Suprafață teren aferent = 17,00 mp                                                                                                                                                      |
| 23. | Punct colectare gunoi bloc 4        | Construcție platformă din beton , strada Ardealului<br>Nord - Liceul Mihai Viteazu<br>Sud - Liceul Matei Basarab<br>Est - bloc 4<br>Vest - Centrală Liceul Matei Basarab<br>Suprafață teren aferent = 18,00 mp                |
| 24. | Punct colectare gunoi MB20          | Construcție platformă din beton, strada Matei Basarab<br>Nord - bloc MB 20<br>Sud - bloc MB 20<br>Est - bloc MB 20<br>Vest - bloc MB 19<br>Suprafață teren aferent = 50,00 mp                                                 |
| 25. | Punct colectare gunoi Școala 2      | Construcție platformă din beton, strada Constructorilor<br>Nord - bloc I3<br>Sud - bloc I9<br>Est - Școala nr. 2<br>Vest - bloc I5<br>Suprafață teren aferent = 38,50 mp                                                      |
| 26. | Punct colectare gunoi Razoare 2     | Construcție platformă din beton, strada Răzoare<br>Nord - bloc 44<br>Sud - bloc 10<br>Est - fostă Piața Răzoare<br>Vest – PT1<br>Suprafață teren aferent = 18,00 mp                                                           |
| 27. | Punct colectare gunoi Sala de sport | Construcție platformă din beton, strada Nordului<br>Nord - Sală Sport<br>Sud - strada Nordului (bloc V5/1)<br>Est - strada George Enescu<br>Vest - Liceul Al. I. Cuza<br>Suprafață teren aferent = 14,00 mp                   |
| 28. | Punct colectare gunoi Bazar 1       | Construcție platformă din beton, strada Gheorghe Doja<br>Nord - strada Gheorghe Doja<br>Sud - Parcare Bazar Municipal<br>Est - bloc U15<br>Vest - Conducta termoficare (Bazar Municipal)<br>Suprafață teren aferent = 7,00 mp |
| 29. | Punct colectare gunoi PT 5          | Construcție platformă din beton, strada Avram Iancu<br>Nord - bloc 7<br>Sud - bloc N2<br>Est - strada Viilor<br>Vest - Garaje bloc M4<br>Suprafață teren aferent = 10,00 mp                                                   |



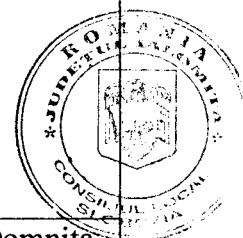
|     |                                        |                                                                                                                                                                                                     |             |
|-----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 30. | Punct colectare gunoi Tipografie       | Construcție platformă din beton, Aleea Tipografiei<br>- Aleea Tipografiei<br>Sud - PT 15<br>Est - Loc de joacă nr. 5<br>Vest - bloc G5<br>Suprafață teren aferent = 15,00 mp                        | Nord        |
| 31. | Punct colectare gunoi B33              | Construcție platformă din beton, strada Mihail Sadoveanu<br>Nord - bloc B33<br>Sud - Teren Consiliul Local<br>Est - Teren Consiliul Local<br>Vest - Linie CFR<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp |             |
| 32. | Punct colectare gunoi Statistica (B27) | Construcție platformă din beton, Aleea Parcului<br>Nord - DGASPC<br>Sud - Aleea Parcului<br>Est - Garaje G8<br>Vest - Garaje<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp                                  |             |
| 33. | Punct colectare gunoi Arhive           | Construcție platformă din beton, strada Unirii<br>Nord - bloc E16<br>Sud - Arhivă Națională<br>Est - Seminarul Teologic<br>Vest - Parcare Arhivă Națională<br>Suprafață teren aferent = 43,00 mp    |             |
| 34. | Punct colectare gunoi B10              | Construcție platformă din beton, strada Pieții<br>Nord - bloc B10<br>Sud - bloc G7<br>Est - Garaje<br>Vest - strada Pieții<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp                                    |             |
| 35. | Punct colectare gunoi L3               | Construcție platformă din beton, strada Constructorilor<br>Nord - Transformator ENEL<br>Sud - bloc 1B<br>Est - Parcare bloc 1B<br>Vest - bloc 1B<br>Suprafață teren aferent = 12,00 mp              |             |
| 36. | Punct colectare gunoi G120             | Construcție platformă din beton, strada Cosminului<br>Garaje bloc U24<br>Sud - bloc G120<br>Est - bloc U25<br>Vest - PT 20 (Club Pensionari)<br>Suprafață teren aferent = 27,50 mp                  | Nord -      |
| 37. | Punct colectare gunoi F7               | Construcție platformă din beton, strada Cosminului<br>F8<br>Sud - bloc F1<br>Est - bloc F2<br>Vest - bloc F7                                                                                        | Nord - bloc |

|     |                                |                                                                                                                                                                                   |
|-----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                | Suprafață teren aferent = 33,00 mp                                                                                                                                                |
| 38. | Punct colectare gunoi T4       | Construcție platformă din beton, strada Traian<br>Nord - strada Decebal<br>Sud - bloc T4<br>Est - bloc S4<br>Vest - bloc F5<br>Suprafață teren aferent = 12,00 mp                 |
| 39. | Punct colectare gunoi U4       | Construcție platformă din beton, strada Domnița<br>Bălasă<br>Nord - bloc U10<br>Sud - bloc U10<br>Est - bloc U1<br>Vest - bloc U10<br>Suprafață teren aferent = 33 mp             |
| 40. | Punct colectare gunoi Tritipan | Construcție platformă din beton, Aleea Rondă<br>Nord - bloc 29<br>Sud - bloc 45<br>Est - Loc de joacă nr.8<br>Vest - Tritipan<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp               |
| 41. | Punct colectare gunoi B2       | Construcție platformă din beton, Aleea Bujorului<br>Nord - bloc B2<br>Sud - PT 14<br>Est - bloc J3<br>Vest - strada Pieții<br>Suprafață teren aferent = 50,00 mp                  |
| 42. | Punct colectare gunoi B1/29    | Construcție platformă din beton, strada Ialomiței<br>Nord - bloc B1/29<br>Sud - Loc de joacă nr. 28<br>Est - bloc B29<br>Vest - bloc B1/38<br>Suprafață teren aferent = 50,00 mp  |
| 43. | Punct colectare gunoi I2       | Construcție platformă din beton, strada Ialomiței<br>Nord - PT 12<br>Sud - bloc I1<br>Est - bloc I9<br>Vest - bloc B21<br>Suprafață teren aferent = 28,00 mp                      |
| 44. | Punct colectare gunoi MB17     | Construcție platformă din beton, strada Matei<br>Basarab<br>Nord - bloc 26<br>Sud - bloc MB16<br>Est - bloc MB17<br>Vest - PT 8 - bloc MB15<br>Suprafață teren aferent = 33,00 mp |



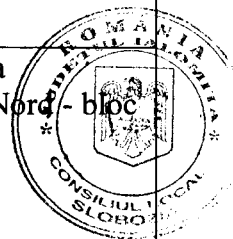
|     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 45. | Punct colectare gunoi MB19               | Construcție platformă din beton, strada Matei Basarab<br>Nord - bloc 30<br>Sud - bloc MB18<br>Est - bloc MB19<br>Vest - bloc MB17<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp                                                                             |
| 46. | Punct colectare gunoi Tipografiei        | Construcție platformă din beton, Alea Tipografiei Nord - PT 15 - Alea Tipografiei<br>Sud - Alea Tineretului<br>Est - Parcare<br>Vest - Garaje bloc G5<br>Suprafață teren aferent = 50,00 mp                                                         |
| 47. | Punct colectare gunoi Bl. 34             | Construcție platformă din beton, strada Dorobanți Nord - bloc 70<br>Sud - bloc 41<br>Est - bloc 43<br>Vest - bloc 39<br>Suprafață teren aferent = 32,50 mp                                                                                          |
| 48. | Punct colectare gunoi MB 11              | Construcție platformă din beton, strada Matei Basarab Nord - bloc MB11<br>Sud - bloc MB12<br>Est - bloc MB13<br>Vest - bloc MB10<br>Suprafață teren aferent = 32,50 mp                                                                              |
| 49. | Punct colectare gunoi bl. 50             | Construcție platformă din beton, strada Ianache Nord - bloc 36<br>Sud - bloc 9<br>Est - Loc de joacă nr. 15<br>Vest - bloc 34B<br>Suprafață teren aferent = 33,00 mp                                                                                |
| 50. | Punct colectare gunoi Sanepid            | Construcție platformă din beton, Bulevardul Cosminului<br>Nord - bloc C4<br>Sud - Autoritatea de Sănătate Publică<br>Est - bloc U24<br>Vest - Piața mică (ASP)<br>Suprafață teren aferent = 33,00 mp                                                |
| 51. | Punct colectare gunoi Protecția Mediului | Construcție platformă din beton, strada Mihai Viteazu<br>Nord - Agenția Națională pentru Protecția Mediului (OGA)<br>Sud - bloc 2<br>Est - Parcare (M. Viteazu, bloc MV)<br>Vest - Grădinița nr. 2 (Tribunal)<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp |
| 52. | Punct colectare gunoi bl. 60             | Construcție platformă din beton, strada Mihai Eminescu<br>Nord - bloc 62<br>Sud - bloc 33<br>Est - bloc 66                                                                                                                                          |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                     | Vest - Loc de joacă nr. 14<br>Suprafață teren aferent = 32,50 mp                                                                                                                                          |
| 53. | Punct colectare gunoi bl. 70        | Construcție platformă din beton, strada Dorobanți Nord - bloc 50<br>Sud - bloc 19<br>Est - bloc 52<br>Vest - Garaje bloc 48<br>Suprafață teren aferent = 30,00 mp                                         |
| 54. | Punct colectare gunoi U7            | Construcție platformă din beton, strada Domnița Bălașa<br>Nord – str. Domnița Bălașa<br>Sud - bloc U4-U6<br>Est - PT18<br>Vest – teren privat<br>Suprafață teren aferent = 32,50 mp                       |
| 55. | Punct colectare gunoi Școala 13     | Construcție platformă din beton, strada Alea Castanilor Nord - Garaje<br>Sud - Teren incinta școala 4<br>Est - Școala nr. 13<br>Vest – Loc de joacă<br>Suprafață teren aferent = 20,00 mp                 |
| 56. | Punct colectare gunoi parc Ialomița | Construcție platformă din beton, strada Vânători Nord - Gradina de vară<br>Sud - Teren Cercul Militar - teren tenis<br>Est - Parc Ialomița<br>Vest - Cercul Militar<br>Suprafață teren aferent = 15.00 mp |
| 57. | Punct colectare gunoi bl.160        | Construcție platformă din beton, strada Cosminului Nord - bloc U28<br>Sud - bloc 160<br>Est - bloc 160<br>Vest - Loc de joacă nr. 19<br>Suprafață teren aferent = 17,50 mp                                |
| 58. | Punct colectare gunoi J2            | Construcție platformă din beton, strada Matei Basarab Nord - strada Constructorilor<br>Sud - bloc J2<br>Est - bloc 1L<br>Vest - Școala nr. 2<br>Suprafață teren aferent = 20,00 mp                        |
| 59. | Punct colectare gunoi Aeriana Soare | Construcție platformă din beton, strada Constructorilor Nord - bloc 1C<br>Sud - bloc 1D<br>Est - Loc Joacă<br>Vest - 1F<br>Suprafață teren aferent = 24,50 mp                                             |



|     |                                        |                                                                                                                                                                                                           |
|-----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60. | Punct colectare gunoi 9/48             | Construcție platformă din beton, strada Alexandru Odobescu<br>Nord – Satori Club<br>Sud - Garaje bloc A2-A3<br>Est - bloc A2<br>Vest - bloc 9/48<br>Suprafață teren aferent = 38,50 mp                    |
| 61. | Punct colectare gunoi Casă de Sănătate | Construcție platformă din beton, strada Matei Basarab<br>Nord - Proprietate privată<br>Sud - bloc V<br>Est - Casă Județeană de Sănătate<br>Vest - bloc V<br>Suprafață teren aferent = 29,75 mp            |
| 62. | Punct colectare gunoi Azil             | Construcție platformă din beton, strada Lacului<br>Nord - bloc 55<br>Sud - Morga<br>Est - Liceul Mihai Eminescu<br>Vest - Parcare<br>Suprafață teren aferent = 14,00 mp                                   |
| 63. | Punct colectare gunoi Select           | Construcție platformă din beton, strada Eternității Nord - bloc U50<br>Sud - Hotel Select<br>Est - Bulevardul Chimiei (Proiectări)<br>Vest - bloc G110<br>Suprafață teren aferent = 24,00 mp              |
| 64. | Punct colectare gunoi Mănăstire        | Construcție platformă din beton, Aleea Stadionului<br>Nord - PT 14<br>Sud - Aleea Stadionului<br>Est - Mănăstire<br>Vest - Parcare bloc H<br>Suprafață teren aferent = 11,50 mp                           |
| 65. | Punct colectare gunoi SACO             | Construcție platformă din beton, strada Gării<br>Nord - Pet Star - proprietate privată<br>Sud - bloc C.M. - SACO<br>Est - strada Gării<br>Vest - Incinta fostă SACO<br>Suprafață teren aferent = 15,00 mp |
| 66. | Punct colectare gunoi Bazar 2          | Construcție platformă din beton, strada Lacului<br>Nord – conducte termoficare<br>Sud - Loc de joacă nr. 26<br>Est - Bazar municipal<br>Vest – Bazar municipal<br>Suprafață teren aferent = 12,00 mp      |
| 67. | Punct colectare gunoi UGIRA            | Construcție platformă din beton, strada Lacului<br>Nord - bloc B<br>Sud - CT 14<br>Est - Liceul Mihai Eminescu<br>Vest - CT 14<br>Suprafață teren aferent = 8,00 mp                                       |

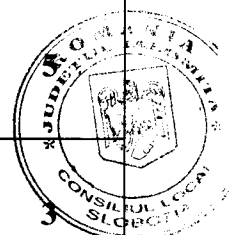
|     |                                             |                                                                                                                                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68. | Punct colectare gunoi U7                    | Construcție platformă din beton, strada Eternității Nord - bloc U8<br>Sud - Garaje bloc U11<br>Est - bloc U9<br>Vest - bloc U7<br>Suprafață teren aferent = 15,00 mp                              |
| 69. | Punct colectare gunoi Asirom<br>RAIFFEISEN  | Construcție platformă din beton, Alea Tipografiei Nord - bloc D3<br>Sud - Banca Raiffeisen<br>Est - Centrul de plasament nr. 2<br>Vest - Bulevardul Chimiei<br>Suprafață teren aferent = 10,00 mp |
| 70. | Boxa gunoi Gostat                           | Boxa Parter Bloc P+8, strada Mihail Sadoveanu                                                                                                                                                     |
| 71. | Punct colectare gunoi Ceres Bora            | Str. G-ral Magheru                                                                                                                                                                                |
| 72. | Punct colectare gunoi Clubul<br>Tineretului | Construcție platformă din beton, strada Tipografiei<br>Nord - str. Tipografiei<br>Sud - sediu ITM<br>Est - bl. F6<br>Vest - Bloc G5<br>Suprafață teren aferent = 15,00 mp                         |



**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**  
**pentru serviciul de salubritate a municipiului Slobozia**

| Nr. crt.    | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                                         | Trimestrul |     |     |     | Total an |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-----|-----|----------|
|             |                                                                                                                                                                                                                   | I          | II  | III | IV  |          |
| 0           | 1                                                                                                                                                                                                                 | 2          | 3   | 4   | 5   | 6        |
| <b>1.</b>   | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>                                                                                                                                                                         |            |     |     |     |          |
| <b>1.1.</b> | <b>CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE</b>                                                                                                                                                                    |            |     |     |     |          |
| a)          | numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori (%)                                                                                                                 |            |     |     |     |          |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                       | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                            | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |
|             | - persoane juridice                                                                                                                                                                                               | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
| b)          | procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice(%)                                                                                                                          | 50         | 50  | 50  | 50  | 50       |
| c)          | numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile(%)                                      | 75         | 75  | 75  | 75  | 75       |
| d)          | numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități(%)             |            |     |     |     |          |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                      | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                     | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
| <b>1.2.</b> | <b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>                                                                                                                                                     |            |     |     |     |          |
| a)          | numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări(%)                                                                         | 75         | 75  | 75  | 75  | 75       |
| b)          | numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori(%) |            |     |     |     |          |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                      | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                       | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                            | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
|             | - persoane juridice                                                                                                                                                                                               | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                     | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |
| c)          | ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate(%)                                                                                                                                 |            |     |     |     |          |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                      |            |     |     |     |          |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                       | 10         | 10  | 10  | 10  | 10       |
|             | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                            | 10         | 10  | 10  | 10  | 10       |
|             | - persoane juridice                                                                                                                                                                                               | 40         | 40  | 40  | 40  | 40       |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                     | 80         | 80  | 80  | 80  | 80       |
| d)          | procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare(%)                                                                                                                 |            |     |     |     |          |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                      |            |     |     |     |          |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                       | 100        | 100 | 100 | 100 | 100      |

|    |                                                                                                                                                                                                                |     |     |     |     |     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 75  | 75  | 75  | 75  | 75  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| e) | numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale(%)                                                            | 5   | 5   | 5   | 5   |     |
| f) | numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale(%)                                                              | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| g) | cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate(%)                                                                                                                | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| h) | cantitatea de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate(%)                                                                                                          | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| i) | penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități                                                                       |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| j) | cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată(%)                                                                                              | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
| k) | cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate(%)                                                                                        | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| l) | numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori(%) |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |
|    | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                    | 95  | 95  | 95  | 95  | 95  |
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| m) | ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificate(%)                                                                                                                              |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |
|    | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                    | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  |
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  |
| n) | procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice(%)                                                                                                       |     |     |     |     |     |
|    | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                                                   |     |     |     |     |     |
|    | - persoane fizice – blocuri                                                                                                                                                                                    | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|    | - locuințe individuale                                                                                                                                                                                         | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  |
|    | - persoane juridice                                                                                                                                                                                            | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|    | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                                                  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
| o) | valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile raportată la valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor                                                                        | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |



|             |                                                                                                                                     |     |     |     |     |     |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
|             | totală facturată (%)                                                                                                                |     |     |     |     |     |
| <b>1.3.</b> | <b>FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR</b>                                                                           |     |     |     |     |     |
| a)          | numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori(%)                    |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| b)          | procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile(%)                                                          |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
| c)          | procentul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate(%)                                                              |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
| d)          | valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori(%) |     |     |     |     |     |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                        |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 85  | 85  | 85  | 85  | 85  |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 85  | 85  | 85  | 85  | 85  |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| e)          | valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe categorii de activități și utilizatori(%)      |     |     |     |     |     |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                        |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 62  | 62  | 62  | 62  | 62  |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                       | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| <b>1.4.</b> | <b>RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>                                                                         |     |     |     |     |     |
| a)          | numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori(%)                 |     |     |     |     |     |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                        |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                       | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
| b)          | procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice(%)                      |     |     |     |     |     |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                        |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                       | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| c)          | procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat(%)                                                              |     |     |     |     |     |
|             | * colectare deșeuri menajere                                                                                                        |     |     |     |     |     |
|             | - persoane fizice – blocuri                                                                                                         | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  |
|             | - locuințe individuale                                                                                                              | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|             | - persoane juridice                                                                                                                 | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  |
|             | * întreținerea căilor publice                                                                                                       | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  |
| <b>2.</b>   | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>                                                                                          |     |     |     |     |     |

|      |                                                                                                                                                                                            |     |     |     |     |     |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2.1. | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
| a)   | numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență (nr.)                                                                                        | -   | 1   | 1   | -   | 2   |
| b)   | numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate (nr.)                                                                     | -   | 1   | 1   | 1   |     |
| 2.2. | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE PRESTARE A SERVICIILOR                                                                            |     |     |     |     |     |
| a)   | numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității(nr.) | 2   | 2   | 2   | 2   | 8   |
| b)   | valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității(%)                                                | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| c)   | numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități(nr.)                                                                                      |     |     |     |     |     |
|      | * colectare deșeuri menajere                                                                                                                                                               | 50  | 80  | 80  | 50  | 260 |
|      | * întreținerea căilor publice                                                                                                                                                              | 30  | 90  | 90  | 30  | 240 |



