



HOTĂRÂRE

privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de salubritate – activități de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Slobozia

Consiliul Local al municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința ordinară din data de 29 ianuarie 2013,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului Primar Alexandru Stoica;
- Referatul Serviciului de gospodărie comunală, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 44981/15.11.2012;
- Raportul de avizare al Comisiei Comerț Prestări Servicii, respectiv Juridică și de Disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Prevederile art. 23, alin. 2, lit. b), alin. 3, art. 30, alin. 2 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 11, alin. 1, lit. b), alin. 2, art. 13, alin. 2 din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale art. 6, alin. 1-8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 36, alin. 2, lit. d), coroborat cu alin. 6, lit. a), pct. 14 și art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă studiul de oportunitate în vederea delegării prin concesiune a gestiunii serviciului public de salubritate – activități de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Slobozia, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de salubritate – activități de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Slobozia.

Art. 3 – La proxima ședință a Consiliului Local vor fi supuse analizei documentațiile prevăzute de lege în vederea demarării procedurilor de licitație publică pentru delegarea gestiunii Serviciului public de salubritate – activități de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Slobozia.

Art. 4 – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local Slobozia nr. 16/29.01.2009.

Art. 5 - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, pe site-ul www.slobozia.ro, precum și prin publicare în mass media locală.

Art. 5 – Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija secretarului Municipiului Slobozia, Primarului Municipiului Slobozia și Serviciului Gospodărie Comunală, în vederea aducerii la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Brânză Sorin**



**Contrasemnează,
SECRETAR MUNICIPIU,
Costea Agripina-Gabriela**

**Nr. 17
din 29.01.2013**

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activități de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din Municipiul Slobozia

1. Introducere

Generalități

1.1. Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare prevede ca dezinsecția, dezinsecția și deratizarea, activități ale serviciului de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici din unitățile administrativ teritoriale sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale sau asociațiilor de dezvoltare intercomunitare în scopul salubrității localităților.

Conform art. 146 din Anexa Ordinului MS nr. 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și recomandărilor privind mediu de viață ale populației, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale și primăriile au obligația de a organiza și desfășura acțiuni de combatere a artropodelor și rozătoarelor vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort la solicitarea și cu îndrumarea tehnică de specialitate a inspectoratului teritorial de poliție sanitară și medicină preventivă.

Ordinul ANRSCUP nr.110/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților prevede la art. 97 alin(1) și (2) următoarele:

(1) "Cetățenii cu gospodării individuale, operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de rozătoare purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din gospodăria proprie sau spațiile pe care le dețin cu orice titlu"

(2) " Finanțarea activităților de dezinsecție, deratizare și dezinsecție se asigură de autoritatea administrației publice locale, cu excepția cazurilor când una sau mai multe activități este solicitată de o persoană fizică sau juridică".

1.2.Scopul studiului de fundamentare

Prezentul studiu de fundamentare urmărește să stabilească necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și financiară în ceea ce privește delegarea prin concesiune, a serviciului public de salubritate- activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din municipiul Slobozia.

Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public salubritate – activități de deratizare,dezinsecție și

dezinfecție din municipiul Slobozia trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea delegării serviciului prin concesiune și să demonstreze că :

- proiectul este realizabil,
- proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale,
- au fost luate în considerare alte alternative de realizare a proiectului,
- varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat este atribuirea unui contract de concesiune de servicii.

De aceea, studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să stabilească dacă realizarea proiectului (serviciului) în regim de concesiune va genera un raport cost-beneficiu pozitiv, în comparație cu realizarea serviciului în gestiune directă.

1.2.1 Elaborarea studiului de oportunitate în vederea delegării prin concesiune a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire. În conformitate cu prevederile art.8 alin. (2) din H.G. nr.71/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, studiul de oportunitate în vederea delegării prin concesiune, trebuie aprobat printr-o hotărâre a Consiliului Local.

1.2.2 Studiul de fundamentare face parte din documentația de licitație în vederea delegării gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate – activități de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din municipiul Slobozia. După aprobarea studiului de oportunitate, calendarul procedurii de atribuire este după cum urmează:

1. elaborarea și aprobarea prin H.C.L., a caietului de sarcini și a regulamentului de funcționare a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție,
2. transmiterea către serviciul Achiziții publice din cadrul Primăriei Slobozia a documentației tehnice în vederea elaborării documentației de atribuire și transmiterea anunțului spre publicare către SEAP,
3. emiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări,
4. depunerea și deschiderea ofertelor,
5. evaluarea ofertelor depuse,
6. desemnarea ofertantului câștigător,
7. încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător.

2. Aspecte generale ale serviciului public de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din municipiul Slobozia

Obiectivele și cerințele serviciului

2.1 Serviciul public de salubritate – activități dezinsecție, dezinfecție și deratizare face parte din sfera serviciilor de utilitate publică cu caracter general și are următoarele particularități:

- are caracter economico-social,
- răspunde unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică,
- are caracter permanent și regim de funcționare continuu,
- aria de acoperire cuprinde teritoriul municipiului Slobozia,
- poate fi furnizate /prestate de operatori care sunt organizați și funcționează fie în baza reglementărilor de drept public, fie în baza reglementărilor de drept privat,
- este înființat,organizat și coordonat de autoritățile administrației publice locale,
- este organizat pe principii economice și de eficiență,
- este furnizat/prestat în baza principiului “ beneficiarul plătește”.

2.2 Serviciul public de salubritate – activități dezinsecție, dezinfecție și deratizare face parte din sfera serviciilor de utilitate publică ,se organizează și se administrează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administrația publică locală, finanțele publice, finanțele publice locale și a principiilor :

- subsidiarității și proporționalității
- responsabilității și legalității
- dezvoltării durabile
- corelării cerințelor cu resursele
- protecției și conservării mediului
- asigurarea igienei și sănătății populației
- administrării eficiente a infrastructurii publice și private
- participării și consultării cetățenilor
- liberul acces la informațiile publice

2.3 Serviciul public de salubritate – activități dezinsecție, dezinfecție și deratizare este supus regimului juridic al serviciilor publice de interes general și trebuie să corespundă următoarelor exigențe

- continuitate din punct de vedere cantitativ și calitativ
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor
- accesibilitate generală și nediscriminatorie la serviciul public
- transparentă decizională și protecția utilizatorilor

- asigurarea sănătății populației
- protejarea și conservarea mediului în conformitate cu reglementările specifice în vigoare

2.4 În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată, desfășurarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfectie în municipiul Slobozia se poate efectua prin două modalități și anume gestiune directă și prin gestiune delegată. Astfel, comparativ, cele două forme de gestiune, directă și delegată, comportă următoarele avantaje și dezavantaje:

GESTIUNEA DIRECTĂ

Avantaje

1. Menținerea responsabilității operatorului față de populația deservită,
2. Tarife mai mici decât în varianta gestiunii delegate (neexistând profit),
3. Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului local asupra activității,
4. Feed-back eficient în ceea ce privește relația beneficiar – prestator.

Dezavantaje

1. Ritm lent de investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite,
2. Primăria Slobozia ar trebui să furnizeze în continuare fonduri și garanții în calitate de acționar unic,
3. Creșterea numărului de personal din cadrul Primăriei, personal care ar trebui să se ocupe de serviciul respectiv,
4. Costuri suplimentare pentru achiziționarea de autovehicule, utilaje și dotări specializate, instruirea personalului, costurile cu licențierea.

GESTIUNEA DELEGATĂ

Avantaje

1. Parametrii serviciilor și necesarul de investiții vor fi clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator,
2. Municipiul Slobozia transferă sarcina investițiilor și finanțării către operator,
3. Municipiul Slobozia se va ocupa de funcția sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract și nu de gestiunea directă a serviciului,
4. Reducerea imixtiunii politicului în deciziile de afaceri, investiții și personal,
5. Criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la resurse cum ar fi cele bancare,
6. Creșterea calității serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfectie datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanță, modalitatea de lucru.

Dezavantaje

1. Trebuie negociat un contract detaliat pentru operator pe o perioadă determinată de nivelul investițiilor care în cazul acestui serviciu nu sunt foarte mari,
2. Gestiunea delegată nu este prin ea însăși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid și mai ieftin,
3. Primăria trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului,
4. Monopol pe termen lung atribuit operatorului – dificultăți de ieșire din contract în caz de neperformanță

Concluzionând, desfășurarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție prin:

- gestiune directă de către Consiliul Local al municipiului Slobozia, implică un efort financiar foarte mare, constând în organizarea și funcționarea unui serviciu public în subordinea autorității locale, angajarea de personal specializat, dotarea cu mașini și utilaje specifice efectuării acestei activități, asigurarea unui sediu pentru serviciul public, asigurarea unor spații de depozitare a utilajelor adecvate, precum și a altor materiale specifice. Înființarea unui serviciu public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție implică, pe lângă un efort financiar foarte mare din partea instituției noastre, și creșterea tarifelor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție impactul asupra cetățenilor fiind nefavorabil și împovăraător. De asemenea, înființarea unui serviciu public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție implică mari cheltuieli din bugetul local și pentru autorizarea și licențierea acestui serviciu.

- gestiunea delegată- delegarea gestiunii serviciului public de salubritate activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție prin concesiune implică cheltuieli minime din bugetul local, asigurarea desfășurării activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție de către o firmă de specialitate și cu experiență în domeniu, care deține toate autorizațiile și licențele necesare desfășurării unei astfel de activități, asigurând astfel, respectarea principiilor pe care se organizează și se desfășoară serviciile publice de gospodărie comună.

3. Obiectul concesiunii - descrierea generală a serviciului

3.1 Serviciul public care constituie obiectul prezentei proceduri vizează activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

3.1.1 Dezinsecția este activitatea de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare

Dezinsecția se efectuează în:

- clădiri ale instituțiilor publice;

- părți comune ale clădirilor tip condomnii;
- canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, canalizare, termoficare;
- parcuri, cimitire, maluri de râu, zone verzi ;
- piețe, târguri, oboare ;
- subsoluri uscate, umede sau inundate;
- platforme gospodărești de pre colectare gunoi menajer ;
- canal deschis ape meteorice.

3.1.2 Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare(șoareci, șobolani) vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerea acestora la un nivel numeric redus.

Deratizarea se efectuează în:

- clădiri ale instituțiilor publice;
- părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, ape reziduale, termoficare;
- parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de râu, stadioane;
- piețe, târguri, oboare ;
- subsoluri tehnice uscate, umede sau inundate;
- platforme gospodărești de pre colectare gunoi menajer;
- canal deschis ape meteorice;

3.1.3 Dezinfecția este o metodă a igienei constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni

Dezinfecția se efectuează în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile de răspândire a unor epidemii și în cadrul viitoarei concesiuni se efectuează în cazul apariției unor focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Notă Suprafețele se pot modifica anual și în raport cu evoluția suprafețelor zonelor de intravilan comunicată de autoritatea concedentă a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

4. Analiza părților interesate

În Municipiul Slobozia sunt patru utilizatori, beneficiari ai serviciilor de salubritate-activitățile de dezinsecție dezinfecție și deratizare și anume :

- municipalitatea cu domeniul public și privat;
- agenții economici,
- instituțiile publice
- cetățenii cu proprietăți individuale, o parte din aceștia fiind constituiți în Asociații de proprietari (cca 350 asociații de proprietari).

În scopul asigurării unor servicii de calitate, se impune selectarea unor operatori , care dețin licențe, oferă garanții profesionale și financiare.

Autoritățile administrației publice locale din Municipiului Slobozia vor păstra prerogativele și răspunderile cu privire la adaptarea politicilor și strategiilor de îmbunătățire a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemului precum și obligația de a urmări, controla și supraveghea cum se realizează serviciile publice, respectiv:

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale, inclusive în relația cu utilizatorii,
- calitatea serviciilor prestate,
- modul de formare, stabilire și ajustare a tarifulor pentru serviciile prestate,
- modul de respectare a prevederilor contractuale, în relațiile operatorului cu utilizatorii.

5 . Procedura de lucru în cadrul activității dezinsecție, deratizare și dezinsecție

5.1 Procedura de lucru:

1. – Înainte de începerea lucrărilor în teren, operatorul va anunța lucrările de dezinsecție și deratizare ce se vor efectua pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de începerea lucrărilor respective.
2. – La începerea lucrărilor, operatorul este obligat să prezinte baza legală a operației ce se va executa și să verifice dacă persoana contactată are calitatea de persoană desemnată de beneficiar.
3. – La terminarea lucrărilor, reprezentantul operatorului va înmâna persoanei desemnate un afiș informativ de avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate.
4. – Refuzul de a accepta desfășurarea activităților de deratizare și dezinsecție constituie contravenție și se sancționează în condițiile legii.
5. – Persoana desemnată are obligația să certifice executarea lucrărilor și condițiile impuse de preavizul de execuție.

5.1.1 Executarea lucrării:

1. – Programul de execuție a lucrărilor de deratizare și dezinsecție va fi adus la cunoștință autorității publice locale de sănătate publică, care poate urmări respectarea instrucțiunilor de utilizare a substanțelor și a reglementărilor legale în vigoare.
2. – Produsele utilizate în activitățile de deratizare și dezinsecție vor fi avizate de către Ministerul Sănătății, pentru profilaxia sanitar umană.
3. – Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură proprietății utilizatorului, obiectivului respectiv.

5.1.2 Obiectivele operatorului de deratizare ,dezinsecție și dezinsecție sunt:

- a) – cunoașterea zonei și a locului unde se execută lucrările de deratizare și dezinsecție;
- b) – stabilirea dăunătorilor din zona unde se execută deratizare și dezinsecție

- c) – determinarea nivelului de infestare;
- d) – stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea dăunătorilor din zona propusă pentru deratizare și dezinsecție, astfel ca tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei și să nu persiste ca elemente poluante;
- e) – pregătirea afișelor pentru avizarea populației asupra prezenței și a toxicității substanțelor utilizate;
- f) – instruirea operatorilor care execută deratizare și dezinsecție;
- g) – anunțarea în presa locală a programului de lucru care va cuprinde: zona, perioada efectuării lucrărilor.

5.2 Operatorul va verifica periodic, dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau dăunătorii au emigrat în zonele netratate.

5.3 Operatorul va efectua lucrările de deratizare, dezinsecție și dezinfecție conform programului prestabilit, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice și asociațiile de proprietari, referitoare la existența unor focare de infecție sau dăunători.

5.4 În acest ultim caz, operatorul, în urma sesizărilor primite, va recolta de la fața locului, insecte (sub formă de ouă, larve, nimfe, adulți), în vederea stabilirii tratamentelor adecvate.

5.5 Operatorul va identifica locurile unde se cuibăresc insecte și rozătoare și unde sunt posibile focare de infecție, stabilind tratamentele și periodicitatea efectuării acestora.

5.6 Operatorul trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor pesticide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infectarea.

5.7 Personalul operator care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide (numai din grupele Xn-nocive și Xi-iritante), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide pe traseu.

5.8 După efectuarea lucrărilor de deratizare și dezinsecție, operatorul are obligația aducerii la cunoștința populației despre prezența și toxicitatea substanțelor utilizate, prin amplasarea de afișe în locuri vizibile.

5.9 În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat pe bonul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Deasemeni vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor, animalelor, precum și mediul înconjurător.

6. Dotări cu personal și utilaje

6.1 Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât, să asigure desfășurarea activității de deratizare și dezinsecție în

conditii corespunzatoare, pe raza municipiului Slobozia, pe toata perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate si securitate în muncă și P.S.I.

6.2 Dotările minime solicitate.

Operatorul va face dovada proprietății:

- utilajelor specifice activităților de dezinsecție, precum si a echipamentelor pentru efectuarea lucrărilor și va prezenta prospecte ale acestora, echipamentelor de protecție și de lucru inscripționate cu denumirea societății prestatoare (se vor prezenta facturi pentru a demonstra achiziția echipamentelor).

Ofertantul va face dovada:

- deținerii unui contract de incinerare cadavre rozătoare și resturi neconsumate de raticide, încheiat cu o societate autorizată;

Nota: Dovada scriptică a dotarilor minime solicitate se va face la data licitației, completarea ulterioară având ca efect descalificarea ofertanților.

6.3 Personal minim solicitat:

Operatorul va dispune de personal angajat cu contract de muncă la societatea operatorului, după cum urmează:

- agenți D.D.D., atestați conform legislației în vigoare pentru prestarea activitatilor de deratizare, dezinsecție si dezinfectie,
- tehnician fitosanitar abilitat de Unitatea Fitosanitară,
- responsabil contract.

6.4. Operatorul va face dovada respectării condițiilor de sănătate și securitate în muncă pentru prevenirea accidentelor profesionale.

7. Condiții de exploatare a serviciului public de deratizare , dezinsecție și dezinfectie a Municipiului Slobozia

A. Condiții tehnice

7.1 Serviciul public de deratizare, dezinsecție si dezinfectie a Municipiului Slobozia trebuie sa asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toti utilizatorii din aria de autorizare, cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecărei activități.

B. Obiective de exploatare

7.2 Obiectivele pe care trebuie sa le atingă serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfectie care face obiectul concesiunii sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de deratizare , dezinsecție și dezinfectie
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

C. Obiective de ordin economic

7.3 Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfectie va urmări sa se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a

contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

7.4 Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi stabilite în conformitate cu prevederile legale.

D. Obiective de mediu

7.5 Pe perioada derulării contractului de concesiune, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu care se va obține prin grija și pe cheltuiala concesionarului.

7.6 Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condițiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

8. Obligațiile privind protecția mediului

8.1 Obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea activităților de dezinsecție, deratizare și dezinsecție, precum și cele derivate din activitățile conexe acestora, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto sunt în sarcina exclusivă a operatorului.

8.2 Primăria Municipiului Slobozia, împreună cu instituțiile abilitate, Garda Națională de Mediu, Autoritatea de Sănătate Publică, va monitoriza activitatea operatorului care prestează activități de deratizare, dezinsecție, dezinsecție în municipiu, astfel încât produsele folosite să aibă un impact scăzut asupra mediului, să nu afecteze sănătatea oamenilor și a animalelor. Operatorul va folosi numai produse avizate de Ministerul Sănătății. Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.

8.3 Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare, care se va introduce, cu termene scadente de realizare, în caietele de sarcini.

9. Fezabilitate economică și financiară

9.1. Estimarea costurilor și veniturilor pe întreaga perioadă a concesiunii, respectiv 6 ani, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, trebuie să conducă la stabilirea unor tarife reale și acceptate de toți utilizatorii. În analiza fezabilității economice, principalul indicator pe care îl urmăresc toți utilizatorii, îl constituie tariful practicat. Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Slobozia, este obligatorie.

Prețurile/tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al Municipiului Slobozia;
- realizarea unui raport calitate/cost, cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile

și beneficiile asumate de părțile contractante.

9.2 Matricea riscurilor pentru concesiune

În cadrul matricei riscurilor au fost identificate și alocate riscurile desfășurării serviciului. După cum practica demonstrează, în cadrul unui contract de concesiune, concesionarul preia diferite responsabilități pentru realizarea și operarea serviciului. Majoritatea dintre aceste riscuri sunt de asemenea transferate împreună cu aceste responsabilități. Identificarea și alocarea corectă a riscurilor este foarte importantă pentru aprecierea în întregime a structurii concesiunii.

Fiecare risc poate fi alocat fie autorității contractante, fie concesionarului sau poate fi împărțită între autoritatea contractantă și concesionar, în funcție de partea capabilă să-l gestioneze cel mai bine. Studiul de oportunitate a deciziei de concesiune cuprinde definirea și cuantificarea riscurilor aferente proiectului, în termeni economici și financiari, luând în considerare alternativele identificate de distribuție a riscurilor între părțile contractuale.

În ceea ce privește activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, matricea riscurilor în cazul achiziției publice de servicii este următoarea:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Eliminare
Finanțator și finanțare			
Dobânzi pe parcursul derulării serviciului	Dobânzile aplicabile se schimbă, modificând parametrii financiari ai ofertei	Creșterea/scăderea costurilor serviciului	În contractul de concesiune pot fi incluse prevederi cu privire la acest risc
Finanțator incapabil	Concesionarul devine insolubil sau efectuarea prestațiilor necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de concesionar	Nerealizarea prestațiilor solicitate de concendent și pierderi pentru participanții la investiții	O corectă și aprofundată analiză a resurselor financiare prezentate în cadrul ofertei depuse de viitorul concesionar(angajamentele finanțatorului)Garantare de către concesionar a realizării serviciului(garanție bancară de bună execuție)
Finanțare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele	Lipsa finanțării pentru continuarea serviciului	Concendentul va analiza cu mare atenție angajamentele financiare ale concesionarului

	financiare și de capital atunci când este necesar și în cuantumuri suficiente		
--	---	--	--

Operare

Resurse la intrare	Resursele necesare pentru realizarea serviciului costă mai mult decât estimările inițiale	Creșteri de cost și uneori efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori calificați corespunzător și având capacități materiale și resurse suficiente
Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestațiile conform contractului	Imposibilitatea efectuării prestațiilor	Concedentul trebuie să examineze în detaliu, încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului concesionar de a îndeplini cu succes contractul
Soluții tehnice vechi sau inadecvate	Soluțiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnologic pentru realizarea serviciului	Venitul concesionarului scade sub datele de închidere financiară a proiectului, având ca rezultat pierderi	În faza de ofertare, viitorul concesionar poate propune condiții contractuale care să prevadă constituirea unor resurse de rezervă pentru acoperirea eventualelor dezvoltări tehnologice

Piața

Înrăutățirea condițiilor economice generale	Producerea unor schimbări fundamentale și neașteptate în condițiile economice generale, care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	În faza de ofertare, viitorul concesionar poate propune condiții contractuale care să-i asigure condiții de acoperire a riscului
Inflația	Valoarea plăților în timp este diminuată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	Concesionarul poate propune un mecanism corespunzător pentru compensare inflației prin ajustări de prețuri. Concedentul trebuie să evite ca concesionarul să beneficieze de supra-compensări sau să beneficieze de plăți duble

Risc legal de politică al concedentului

Schimbări legislative de politică	Schimbarea legislativă care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct specific și exclusiv serviciului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea concesionarului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale concesionarului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Concedentul poate diminua riscurile prin excluderea schimbărilor ca cele legate de taxe sau cele pentru care concesionarul este compensat pe baza unei ajustări cu indicele prețurilor de consum
-----------------------------------	---	--	--

Alocarea riscurilor

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descriere	Alocare		
			Autorit. Contractantă	Împartit	Contractor
1.	Dobânzi pe parcursul derulării serviciului	Dobânzile aplicabile se schimbă, modificând parametrii financiari ai ofertei			x
2.	Finanțator incapabil	Concesionarul devine insolubil sau efectuarea prestațiilor necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de concesionar		x	
3.	Finanțare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele financiare și de capital atunci când este necesar și în cantumuri suficiente	x		
4.	Resurse la intrare	Resursele necesare pentru realizarea serviciului costă mai mult decât estimările inițiale			x
5.	Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu	x		

		poate efectua prestațiile conform contractului			
6.	Soluții tehnice vechi sau inadecvate	Soluțiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnologic pentru realizarea serviciului			x
7.	Înrăutățirea condițiilor economice generale	Producerea unor schimbări fundamentale și neașteptate în condițiile economice generale, care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate		x	
8.	Inflația	Valoarea plăților în timp este diminuată de inflație		x	
9.	Schimbări legislative de politică	Schimbarea legislativă care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct specific și exclusiv serviciului, ceea ce conduce la costuri de			x

		capital sau operaționale suplimentare din partea concesionarului			
--	--	--	--	--	--

10. Durata concesiunii

10.1 Durata pentru care se concesionează serviciul public de salubritate - activități de dezinsecție, deratizare și dezinfecție din Municipiul Slobozia este de 6 ani, cu posibilitatea prelungirii, conform reglementărilor legale.

10.2 Pe durata stabilită la alin. (1), se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de deratizare și dezinsecție.

10.3 În situația în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris operatorul cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului contractual și se va demara procedura de încredințare a serviciului, conform procedurilor legale.

10.4 Concedentul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către concesionar cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 90 zile înainte.

11. Quantumul garanțiilor datorate de operator

11.1.1 Concesionarul se obligă să depună în contul concedentului o garanție de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului.

11.2. Garanția se constituie prin rețineri egale cu 5% din valoarea facturată, până la constituirea întregii garanții. Sumele reținute se depun la bancă într-un cont special, dobânzile aferente revenind operatorului.

11.3. La încetarea contractului, după reglarea plăților și după caz, a penalităților, garanțiile constituite conform prezentului capitol se restituie operatorului.

12. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

12.1 – Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forta majora, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fara plata unei despagubiri;

g) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpararea concesiunii, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economica în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

h) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea ori licența sunt retrase;

i) în alte cazuri, prevăzute în caietul de sarcini.

13. Dispoziții finale

13.1 La licitația organizată pentru concesionarea serviciului public de salubritate – activități deratizare, dezinsecție și dezinfecție din Municipiul Slobozia pot participa numai operatori atestați de către A.N.R.S.C.

13.2 Ofertantul va prezenta copia de pe licența A.N.R.S.C. prin care dovedește că este atestat de autoritatea competentă.

13.3 Caietul de sarcini, Regulamentul și Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate – activități de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din Municipiul Slobozia vor fi aprobate ulterior prin hotărâre de Consiliu Local și vor constitui documentația de licitație.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Brânză Sorin**



**Contrasemnează,
SECRETAR MUNICIPIU,
Costea Agripina-Gabriela**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Costea Agripina-Gabriela.