

R O M Â N I A
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘ SLĂNIC MOLDOVA
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E

**privind aprobarea Notei Conceptuale pentru realizarea obiectivului de investiții
REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE
CLĂDIREA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDEȚUL BACAU”**

Consiliul Local al orașului Slănic Moldova, județul Bacău, întrunit în ședință ordinară la data de 23.09.2021,

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea Notei Conceptuale pentru realizarea obiectivului de investiții ”REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDEȚUL BACAU”
- Referatul de aprobare a d-lui ec. Baciuc Gheorghe– Primarul orașului Slănic Moldova, înregistrat sub nr. 3942 din 23.03.2022, prin care propune aprobarea Notei Conceptuale pentru realizarea obiectivului de investiții „REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDEȚUL BACAU”, completat prin referatul de aprobare nr. 4145 din 28.03.2022
- prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare*;
- prevederile art. 1, art. 2 alin. (1), art. 3, din Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. nr. 155 din 3 septembrie 2020 *privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*
- prevederile Legii nr. 230 din 30 septembrie 2021 *pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*,
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 209 din 14 februarie 2022 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*
- Prevederile GHIDULUI SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ PNRR/2022/C5, C5 VALUL RENOVĂRII, AXA 2, OPERAȚIUNEA B.1. REABILITARE INTEGRATĂ (CONSOLIDARE SEISMICĂ ȘI RENOVARE ENERGETICĂ MODERATĂ) CLĂDIRI PUBLICE
- Prevederile Ordinului Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 440 din 24 martie 2022 pentru aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile

aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.1/1, componenta 5 - Valul renovării, axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea B.1: Renovarea integrată (consolidare seismică și renovare energetică moderată) a clădirilor publice

- STRATEGIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Slănic Moldova nr. 152 din 26.11.2021
- PLANUL DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Slănic Moldova nr. 152 din 26.11.2021
- STRATEGIA SMART CITY, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Slănic Moldova nr. 153 din 26.11.2021
- PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU ENERGIE DURABILĂ ȘI CLIMĂ aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Slănic Moldova nr. 71 din 31.03.2021
- PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A EFICIENȚEI ENERGETICE AL ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Slănic Moldova nr. 71 din 31.03.2021
- raportul Biroului Urbanism, Amenajarea teritoriului, Administrarea Domeniului Public și Privat nr. 3939 din 23.03.2022 prin care se propune aprobarea Notei Conceptuale pentru realizarea obiectivului de investiții „REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU” avizat de sef Birou Economic, și Nota conceptuală Anexa la acesta, completat prin raportul nr. 4144 din 28.03.2022

Văzând rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul consiliului Local al orașului Slănic Moldova.

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. “b” și “d”, alin. (4) lit. “a”, “e” și “f”, alin. (7) lit. “a”, “d”, “j”, “k” ale art. 136 și art 139 alin. (3) lit.”a”, alin.in. (5) lit. “a”, art. 140 alin. (1) din Codul administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă **Nota Conceptuală pentru realizarea obiectivului de investiții - „REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU”** prevăzută în **Anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă depunerea cererii de finanțare pentru realizarea obiectivului investițional „REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU” în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.1/1, componenta 5 - Valul renovării, axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea B.1: Renovarea integrată (consolidare seismică și renovare energetică moderată) a clădirilor publice, finanțat din fonduri europene aferente Planului național de redresare și reziliență.

Art.3. Se aprobă descrierea sumară a investiției din **Anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta.

Art.4. Se aprobă valoarea maximă eligibilă a proiectului, la nivelul sumei de 868.165,20 euro, respectiv 4.273.716,83 lei (1 euro=4,9227 lei), fără TVA.

Art.5. Orașul Slănic Moldova se angajează să finanțeze toate cheltuielile neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice / contractul de lucrări solicitate în etapa de implementare.

Art.6. Primarul orașului, prin aparatul de specialitate, va asigura continuarea demersurilor în vederea realizării obiectivului investițional mai sus menționat, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

Art.7. Persoanele interesate pot contesta prezenta Hotărâre cu plângere prealabilă la adresată Consiliului local al orașului Slănic Moldova, în termen de 30 zile de la comunicare, iar dacă sunt nemulțumite de răspunsul primit la plângerea prealabilă sau dacă nu au primit niciun răspuns în termen de 30 zile, pot sesiza instanța de contencios administrativ competentă, în conformitate cu prevederile Legii Contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Art.8. Prin grija secretarului general al orașului prezenta hotărâre de va comunica:

- Instituției Prefectului județul Bacău
- Primarului orașului Slănic Moldova, județul Bacău
- Biroului Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Administrarea Domeniului Public și Privat, respectiv Biroului Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Slănic Moldova, pentru continuarea demersurilor în vederea finalizării obiectivului investițional mai sus menționat.

Nr. ____/29.03.2022

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Ciobanu Viorel**

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL ORAȘ,
jr. Sică Marcela**

Nr. consilieri locali	15
Nr. consilierilor locali prezenți	
Voturi „pentru”	
Voturi „împotrivă”	
Voturi „abținere”	

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. /29.03.2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate simplă calificată absolută o	29.03.2022	
2	Comunicarea către primar	/...../.....	
3	Comunicarea către prefectul județului	/...../.....	
4	Aducerea la cunoștința publică	/...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	/...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	/...../.....	

R O M Â N I A
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘ SLĂNIC MOLDOVA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr. 1 LA HCL nr. ____
din 29.03.2022

Nota Conceptuală

pentru

„REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE –
REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U , SLANIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU”

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII PROPUȘ

Denumirea obiectivului de investiții

„REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U, SLĂNIC MOLDOVA, JUDEȚUL BACĂU”

Ordonator principal de credite/investitor

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ SLĂNIC MOLDOVA,

Ordonator de credite (secundar/terțiar)

-

Beneficiarul investiției

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ SLĂNIC MOLDOVA

NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII PROPUȘ

Având în vedere posibilitatea privind punerea în dezbatere publică în cadrul PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ a GHIDULUI SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PNRR, ÎN CADRUL APELURILOR DE PROIECTE PNRR/2022/C5, C5 VALUL RENOVĂRII, AXA 2, OPERAȚIUNEA B.1. REABILITARE INTEGRATĂ (CONSOLIDARE SEISMICĂ ȘI RENOVARE ENERGETICĂ MODERATĂ) CLĂDIRI PUBLICE existând posibilitatea depunerii unei cereri de finanțare pentru obiectivului de investiții REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIREA S.V.S.U”, ținând cont de nevoia de infrastructura structurii serviciului de voluntariat pentru situații de urgență, pentru asigurarea siguranței punerii în valoare a potențialului balnear al stațiunii balneoclimaterice de interes național Slănic Moldova, se impune demararea documentației aferente implementării proiectului în conformitate cu prevederile HG 907/2016 și anume aprobarea Notei Conceptuale, pregătirea achiziției pentru realizarea Temei de proiectare și a Studiului de fezabilitate aferent obiectivului de investiții.

Necesitatea este dată de situația actuală, deficitară pentru infrastructura de dezvoltare a serviciului de voluntariat pe situații de urgență din cadrul UAT oraș Slănic Moldova.

Implementarea acestui proiect se încadrează în direcțiile de acțiune principale ale U.A.T. Slănic Moldova de promovare a orașului ca destinație turistică dar și de a realiza infrastructura minimală pentru asigurarea funcționării în condiții normale a serviciului de voluntariat pentru situații de urgență în acest context.

Proiectul se găsește în lista de proiecte prioritare aprobată prin HCL nr 152 din 26.11.2021 privind aprobarea STRATEGIEI DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA ȘI A PLANULUI DE MOBILITATE URBANĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA

Orașul Slănic Moldova este situat în județul Bacău, la o distanță de aproximativ 60km de reședința de județ – mun. Bacău, oraș cu conectivitate internațională prin aeroportul ”George Enescu” amplasat în cadrul acestuia.

Proximitatea orașului Slănic Moldova de un aeroport internațional cât și prezența unor resurse naturale și a unor dotări specifice zonei – izvoare cu ape minerale, pârtie de schi, trasee de drumeții – oferă orașului premisele dezvoltării pe termen mediu și lung ca destinație turistică balneoclimaterică (prin prezența izvoarelor minerale cu diferite compoziții chimice a apelor) cât și ca destinație de schi pe timpul sezonului rece

Scurtă prezentare privind:

deficiențe ale situației actuale;

Stațiunea turistică balneoclimaterică de interes național, Slănic Moldova, deși dispune de multiple posibilități terapeutice privind utilizarea resurselor izvoarelor minerale dar și a potențialului

climateric nu dispune de o infrastructură viabilă pentru asigurarea funcționării optime a serviciului de voluntariat pentru situații de urgență.

efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții;

Realizarea obiectivului de investiții REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITAREA CLĂDIRII S.V.S.U.SLĂNIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU va asigura posibilitatea locuitorilor si turiștilor din Slănic Moldova, de a beneficia în siguranță de potențialul balneoclimateric al stațiunii Slănic Moldova, în contextul dezvoltării unei culturi sănătoase iar la nivelul serviciilor de voluntariat pe situații de urgență va fi asigurată o infrastructură normală și modernă de funcționare.

impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiții.

Neimplementarea proiectului poate să ducă la adâncirea decalajelor în ceea ce privește condițiile necesare existenței unei infrastructuri funcționale a serviciului de voluntariat pentru situații de urgență pentru locuitorii și turiștii din localitatea Slănic Moldova .

Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiții cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare cu obiectivul de investiții propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului de investiții propus

Zona propusă pentru implementarea proiectului este imobilul cu Cartea Funciară 1965, imobil situat pe strada Nicolae Bălcescu, proprietate publică a UAT oraș Slănic Moldova. Suprafața imobilului teren este de 2374 mp, iar suprafața desfășurată a construcției este de 1016,91 mp. Stabilirea exactă a caracteristicilor proiectului se va face prin Tema de proiectare, respectiv Studiu de fezabilitate

Existența, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiții propus

STRATEGIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobat prin HCL 152/2021

PLANUL DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ , aprobat prin HCL 152 / 2021

STRATEGIA SMART CITY, aprobată prin HCL 153/2021

PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU ENERGIE DURABILĂ ȘI CLIMĂ aprobat prin HCL 71/2021

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A EFICIENȚEI ENERGETICE AL ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobat prin HCL 71/2021

Existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții

Nu este cazul.

Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției

Prin investițiile propuse se vor avea în vedere îndeplinirea următoarelor obiective:

1. Crearea condițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii specifice serviciului de voluntariat pentru situații de urgență la nivelul localității Slănic Moldova
2. Creșterea gradului de confort și siguranță la nivelul localității,
3. Reducerea riscului și a disconfortului creat de lipsa accesului la o infrastructură pentru de SVSU normală
4. Creșterea gradului de satisfacție și siguranță a locuitori și turiștilor din localitatea Slănic Moldova
5. Creșterea atractivității localității prin asigurarea unui serviciu de voluntariat pentru situații de urgență la parametri de calitate specifici ai unei localități oraș stațiune balneoclimaterică de interes național.

ESTIMAREA SUPTABILITĂȚII INVESTIȚIEI PUBLICE

Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții, luându-se în considerare, după caz costurile unor investiții similare realizate sau standarde de cost pentru investiții similare.

Cheltuieli pentru implementare proiecte, prețuri fără TVA, respectiv 955.895,40 euro , respectiv 4.705.586,29 lei (1 euro=4,9227 lei), sunt aferente implementării costurilor lucrărilor de consolidare seismică aferente unei clădiri cu suprafața de 200mp ($1016,91 \times 500 \text{ eurp/mp} = 508.455 \text{ euro}$) și respectiv costurilor pentru lucrările de renovare moderată pentru o clădire de 1016,91 mp ($1016,91 \times 440 \text{ euro/mp} = 447.440,40 \text{ euro}$).

Valoarea exactă rezultând în urma realizării Studiului de Fezabilitate, respectiv a Indicatorilor tehnico economici ai proiectului la care se va face și estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege.

La estimarea cheltuielilor pentru consultanță depunere proiect, respectiv proiectare inclusiv asistența juridică achiziții publice se vor considera reglementările legale în vigoare

Valoarea estimată consultanță și asistenta tehnică este în conformitate cu prevederile Ghidului de finanțare.

În vederea finalizării documentației, si completarea cererii de finanțare sunt necesare realizarea Notei de Fundamentare, a documentațiilor Certificat de Urbanism, Tema de proiectare, Studiu de fezabilitate, Indicatori tehnico economici, Documentație Avize si Avize solicitate prin Certificatul de Urbanism, respectiv Hotărâre de Consiliu Local . Aceste cheltuieli sunt realizate de UAT oraș Slănic Moldova, înainte de aprobarea investiției în Comisia Tehnică de Evaluare de la nivelul Ministerului Dezvoltării, Estimarea realizării acestor documentații este de 70.000 lei.

Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate (în cazul finanțării nerambursabile se va menționa programul operațional/axa corespunzătoare, identificată)

Sursa de finanțare identificată este: PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ a GHIDULUI SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PNRR, ÎN CADRUL APELURILOR DE PROIECTE PNRR/2022/C5 VALUL RENOVĂRII, AXA 2, OPERAȚIUNEA B.1. REABILITARE INTEGRATĂ (CONSOLIDARE SEISMICĂ ȘI RENOVARE ENERGETICĂ MODERATĂ) CLĂDIRI PUBLICE pentru obiectivului de investiții REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIRIA S.V.S.U

(1) Finanțarea se acordă în procent de 100% din cheltuielile eligibile și în limita sumelor ce pot fi acordate pentru fiecare categorie de solicitanți.

INFORMAȚII PRIVIND REGIMUL JURIDIC, ECONOMIC ȘI TEHNIC AL TERENULUI ȘI/SAU AL CONSTRUCȚIEI EXISTENTE

Amplasamentul investiției este în orașul stațiune turistică balneoclimaterică de interes național SLĂNIC MOLDOVA, este imobilul cu nr cadastral 1965, imobil situat pe strada Alecu Aslan nr. 3, nr. 3, proprietate publică a UAT oraș Slănic Moldova Suprafața imobilului teren este de 2374 mp, iar suprafața desfășurată a construcției este de 1016,91 mp.

PARTICULARITĂȚI ALE AMPLASAMENTULUI/AMPLASAMENTELOR PROPUSE(P) PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propuse(p) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Amplasarea obiectivelor se va face în imobilul cu nr cadastral 1965, imobil situat pe strada Alecu Aslan nr. 3, nr. 3, proprietate publică a UAT oraș Slănic Moldova Suprafața imobilului teren este de 2374 mp, iar suprafața desfășurată a construcției este de 1016,91 mp, detaliile proiectului se vor face prin Tema de proiectare, respectiv Studiu de fezabilitate relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Accesele sunt diferențiate în raport cu zona de străzi considerată

surse de poluare existente în zonă;

Nu este cazul

particularități de relief;

Imobilul propus aparține domeniului public al orașului Slănic Moldova, aflat în administrarea Consiliului Local. Terenurile au categoria de folosință Curți construcții fiind situat în intravilanul localității.

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Zona are toate rețelele tehnico edilitare disponibile.

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Nu este cazul

g) posibile obligații de servitute;

Nu este cazul

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz.

Nu sunt

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;

În conformitate cu prevederile PUG și RLU

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

Imobilul se găsește în apropierea unui monument istoric de clasa B, iar implementarea proiectului va necesita avizul Direcției de Cultură a Județului Bacău.

6. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni;

Prin prezentul proiect se urmărește creșterea eficienței energetice și consolidare seismică a clădirilor publice din mediul urban, deținute de UAT oraș Slănic Moldova **și ocupate** (în care își desfășoară activitatea) și care sunt clădiri de uz ori de interes public.

Pentru finanțarea PNR/2022/C5 VALUL RENOVĂRII, AXA 2, OPERAȚIUNEA B.1. REABILITARE INTEGRATĂ (CONSOLIDARE SEISMICĂ ȘI RENOVARE ENERGETICĂ MODERATĂ) CLĂDIRI PUBLICE, se au în vedere următoarele

A. LISTĂ DE LUCRĂRI ELIGIBILE PENTRU CONSOLIDARE SEISMICĂ:

Tipurile de intervenții pentru clădiri cu structura de beton armat pot cuprinde:

1. Intervenții în vederea consolidării structurilor în cadre de beton armat:
 - Consolidarea prin cămășuirea cu beton armat – stâlpi, grinzi, noduri de cadre;
 - Consolidarea prin cămășuire cu piese de oțel– stâlpi, grinzi, noduri de cadre;
 - Cămășuirea cu polimeri armați cu fibre (FRP) – stâlpi, grinzi;
 - Introducerea de contravântuiri de oțel;
 - Introducerea de pereți structurali de beton armat.
2. Intervenții în vederea consolidării structurilor în cadre de beton armat cu panouri de umplură din zidărie;
3. Intervenții pentru consolidarea structurilor cu pereți de beton armat prin soluții de consolidare a pereților – ca elemente structurale individuale și prin soluții de consolidare cu modificarea structurii în ansamblu, intervenții asupra planșeelor și lucrări de consolidare a fundațiilor cu intervenții pentru consolidarea terenului de fundare, acolo unde este cazul.

Procedee de intervenție pentru clădiri cu structura de beton armat:

- (a) Consolidarea structurilor în cadre de beton armat – creșterea rezistenței la forță tăietoare a grinzilor și stâlpilor, creșterea rezistenței la moment încovoiător a grinzilor și stâlpilor, creșterea capacității de deformare a elementelor structurale, introducerea de contravântuiri, de pereți de beton armat sau de panouri de umplură din zidărie
- (b) Consolidarea structurilor cu pereți de beton armat - creșterea rezistenței la încovoiere a pereților, creșterea deformabilității (creșterea ductilității), creșterea rezistenței la forță tăietoare, sporirea capacității de cuplare a pereților.
- (c) Intervenții asupra planșeelor - sporirea rezistenței la forță tăietoare, sporirea rezistenței la încovoiere rezistenței la încovoiere, creșterea capacității de transmitere a forțelor de lunecare între placă și elementele structurii verticale, creșterea rezistenței în jurul golurilor, introducerea de noi colectori.
- (d) Intervenții asupra fundațiilor și terenului de fundare – suplimentarea fundațiilor de suprafață, dezvoltarea fundațiilor de suprafață existente, dezvoltarea fundațiilor de adâncime, măsuri de consolidare a terenului de fundare
- (e) Intervenții care reduc forțele seismice prin măsuri care reduc masa construcției (înlocuirea unor pereți de compartimentare din materiale grele cu pereți executați din materiale ușoare, înlocuirea straturilor grele ale terasei cu straturi din materiale ușoare cu eficiență superioară, reducerea încărcării de exploatare la nivelurile superioare ale clădirilor, desfacerea etajelor superioare), prin măsuri de control al răspunsului seismic prin montarea de dispozitive speciale (cum sunt amortizori activi, amortizori de acordare a maselor, amortizori metalici (histeretici), amortizori cu ulei (hidraulici)) sau izolarea seismică a bazei.

Tipurile de intervenții pentru clădiri cu structura din zidărie pot cuprinde:

1. Intervenții prin lucrări de reparație structurală: (refacere mortar din rosturi, reșesere zidărie, injectarea fisurilor/crăpăturilor, injectare cu amestecuri pe bază de ciment sau rășini epoxidice, plombare crăpăturilor din zidărie cu beton, injecții armate, tencuială armată locală, reparare panourilor de zidărie de umplură);
2. Intervenții prin lucrări de consolidare a elementelor structurale, prin:
 - Cămășuirea zidăriei prin placare cu materiale cu proprietăți superioare (cu beton/mortar armat cu plase legate/sudate din oțel beton, cu produse din polimeri armați cu fibre (FRP));
 - Consolidarea locală a plinurilor orizontale de zidărie de peste goluri;
 - Consolidarea zidăriei prin introducerea de centuri și stâlpișori din beton armat;
 - Consolidarea pereților prin introducerea de profile metalice aparente;
3. Consolidarea elementelor nestructurale majore de zidărie ale fațadelor;

4. Lucrări de consolidare prin îmbunătățirea conlucrării subansamblurilor structurale verticale sau orizontale (între pereți, între pereți și planșee sau șarpantă, precum și prin creșterea rigidității în plan orizontal a planșeelor.

Tipurile de intervenții pentru clădiri cu structuri de oțel pot cuprinde:

1. Intervenții în vederea consolidării stâlpilor, a grinzilor cu zăbrele, precum și a elementelor metalice cu beton;
2. Intervenții pentru repararea elementelor structurale din oțel (stâlpi, plăci de bază, noduri de cadru, contravântuiri).

Tipurile de intervenții pentru componentele nestructurale din clădiri care prezintă risc pentru utilizatori în caz de cutremur pot fi:

1. Intervenții specifice reparării/eliminării/înlocuirii componentelor nestructurale arhitecturale (elemente atașate pe fațadă, parapete și atice de zidărie, coșuri de fum sau de ventilație din zidărie, pereți nestructurali exteriori grei din zidărie sau beton, fațade cortină), precum și pentru fixarea acestora de elementele de structură;
2. Intervenții specifice pereților nestructurali interiori;
3. Intervenții specifice pentru instalații, utilaje și echipamente aferente instalațiilor.
4. Intervenții care conduc la limitarea deplasărilor sau a deformațiilor componentelor nestructurale;
5. Intervenții pentru asigurarea deformabilității componentelor nestructurale.

Tipurile de intervenții asupra fundațiilor și terenului de fundare – suplimentarea fundațiilor de suprafață, dezvoltarea fundațiilor de suprafață existente, măsuri de consolidare a terenului de fundare;

Tipurile de intervenții care reduc forțele seismice prin măsuri care reduc masa construcției (înlocuirea straturilor grele ale terasei cu straturi din materiale ușoare cu eficiență superioară, reducerea încărcării de exploatare la nivelurile superioare ale clădirilor, desfacerea etajelor superioare), prin măsuri de control al răspunsului seismic prin montarea de dispozitive speciale (cum sunt amortizori activi, amortizori de acordare a maselor, amortizori metalici (histeretici), amortizori cu ulei (hidraulici)) sau izolarea seismică a bazei.

B. LISTĂ DE LUCRĂRI ELIGIBILE PENTRU CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE:

1) Reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii:

- izolarea termică a fațadei - parte vitrată, prin:
- înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădire, cu tâmplărie termoizolantă cu performanță ridicată,
- înlocuirea tâmplăriei interioare (uși de acces și ferestre) către spațiile neîncălzite sau insuficient încălzite
- izolarea termică a fațadei - parte opacă (inclusiv termo-hidroizolarea terasei):
- termoizolarea planșeului peste ultimul nivel cu sisteme termoizolante în cazul existenței șarpantei,
- reabilitarea șarpantei, precum și repararea șarpantei în cazul podurilor neîncălzite
- înlocuirea învelitorii cu o soluție alternativă, în măsura în care este justificată printr-o performanță termică superioară
- închiderea balcoanelor și/sau a logiilor cu tâmplărie termoizolantă, inclusiv izolarea termică a parapetilor
- izolarea termică a planșeului peste subsol, în cazul în care prin proiectarea clădirii sunt prevăzute spații destinate activităților la parter
- izolarea termică a planșeului peste sol/subsol neîncălzit, a pereților subsolului (când acesta este utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității/urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea

activității) sau a podului existent al clădirii (când acesta este utilizat/ încălzit pentru desfășurarea activității sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității),

- izolarea termică a pereților care formează anvelopa clădirii ce delimitează spațiul încălzit de alte spații comune neîncălzite;

2) Reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum

- repararea/refacerea instalației de distribuție a agentului termic între punctul de racord și planșeul peste subsol/canal termic, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor termice și de agent termic/apă caldă, precum și montarea robinetelor cu cap termostatic la radiatoare și a robinetelor de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;

- repararea cazanului și/sau repararea/înlocuirea arzătorului din centrala termică de bloc/scară, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor de CO₂; înlocuirea se va face după caz cu cazane, cu condensare utilizând gaze, compatibile cu combustibilii gazoși regenerabili.”

- instalarea unui nou sistem de încălzire/nou sistem de furnizare a apei calde de consum, instalarea unui nou sistem de încălzire/nou sistem de furnizare a apei calde de consum, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO₂

- înlocuirea/dotarea cu corpuri de încălzire cu radiatoare/ventiloconvectoare, montarea/repararea/înlocuirea instalației de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă de consum, inclusiv de legătură între clădirea/clădirile eligibile care face/fac obiectul proiectului și clădirea tip centrală termică;

- reabilitarea și modernizarea instalației de distribuție a agentului termic - încălzire și apă caldă de consum, inclusiv zonarea (control zonal) și echilibrarea instalațiilor termice, montarea de robinete cu cap termostatic la radiatoare și izolarea conductelor din subsol/canal termic în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă;

- reabilitarea și modernizarea instalației de distribuție a agentului termic - încălzire și apă caldă de consum, parte comună a clădirii tip bloc de locuințe, prin montarea de robinete cu cap termostatic la radiatoare și izolarea conductelor din subsol/canal termic în scopul reducerii pierderilor termice și de agent termic/apă caldă și al creșterii eficienței energetice

3) Instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și/sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior

- soluții de ventilare naturală sau mecanică prin introducerea dispozitivelor/fantelor/grilelor pentru aerisirea controlată a spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele de anvelopă;

- soluții de ventilare naturală organizată sau ventilare hibridă (inclusiv a spațiilor comune), repararea/refacerea canalelor de ventilație în scopul menținerii/realizării ventilării naturale organizate a spațiilor ocupate

- soluții de ventilare mecanică centralizată sau cu unități individuale cu comandă locală sau centralizată, utilizând recuperator de căldură cu performanță ridicată;

- repararea/înlocuirea/montarea sistemelor/echipamentelor de climatizare, de condiționare a aerului, a instalațiilor de ventilare mecanică cu recuperare a căldurii, după caz, a sistemelor de climatizare de tip „numai aer” cu rol de ventilare și/sau de încălzire/răcire, umidificare/dezumidificare a aerului, a sistemelor de climatizare de tip „aer-apă” cu ventiloconvectoare, a pompelor de căldură, după caz;

- instalarea, în cazul în care nu există, sau înlocuirea ventilatoarelor și/sau a recuperatoarelor de căldură, dacă prevederea lor contribuie la creșterea performanței energetice a clădirii

4) Reabilitare/modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri

- reabilitarea/modernizarea instalației de iluminat prin înlocuirea circuitelor de iluminat deteriorate sau subdimensionate;

- înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, inclusiv tehnologie LED;
- instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde acestea se impun pentru economie de energie.

5) Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri, respectiv modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor, inclusiv în vederea pregătirii clădirilor pentru soluții inteligente

- montarea unor sisteme inteligente de contorizare, urmărire și înregistrare a consumurilor energetice și/sau, după caz, instalarea unor sisteme de management energetic integrat, precum sisteme de automatizare, control și/sau monitorizare, care vizează și fac posibilă economia de energie la nivelul sistemelor tehnice ale clădirii;
- montarea/înlocuirea echipamentelor de măsurare a consumurilor de energie din clădire pentru energie electrică și energie termică (ex. montarea debitmetrelor pe racordurile de apă caldă și apă rece și a contoarelor de energie termică, exclusiv cele dotate cu dispozitive de înregistrare și transmitere la distanță a datelor)
- realizarea lucrărilor de racordare/branșare/rebranșare a clădirii la sistemul centralizat de producere și/sau furnizare a energiei termice;
- realizarea lucrărilor de înlocuire a instalației de încălzire interioară cu distribuție orizontală la nivelul apartamentelor și modul de apartament inclusiv cu reglare și contorizare inteligentă;
- implementarea sistemelor de management al consumurilor energetice prin achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru gestionarea energiei.

6) Sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald

- montarea unor elemente de tâmplărie cu vitraj cu control solar sau sisteme de umbrire exterioară (obloane, jaluzele, rulouri etc.) cu reglare manuală sau cu reglare automată inteligentă
- realizarea de terase verzi, cu hidroizolații și termoizolații, folosind sisteme complete de straturi și substraturi de cultură, filtrare, drenare, control vaporilor, cu spații pentru rădăcini și colectarea apelor pluviale, realizate pentru a oferi structuri durabile și deschise pentru vegetația naturală

7) Sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu; utilizarea surselor regenerabile de energie

- instalarea unor sisteme descentralizate de alimentare cu energie utilizând surse regenerabile de energie, precum instalații cu captatoare solare termice sau electrice, instalații cu panouri solare fotovoltaice, microcentrale care funcționează în cogenerare de înaltă eficiență și sisteme centralizate de încălzire și/sau de răcire, pompe de caldură și/sau centrale termice sau centrale de cogenerare pe biomasă, schimbătoare de caldura sol-aer, recuperatoare de căldură, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră etc, inclusiv achiziționarea acestora

Alte tipuri de lucrări

- lucrări de desfacerea și refacerea instalațiilor, echipamentelor, finisajelor, precum și alte lucrări strict necesare din zona de intervenție aferentă lucrărilor de consolidare seismică
- repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura blocului de locuințe
- repararea/construirea acoperișului tip terasă/șarpantă, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip șarpantă;
- demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenție
- repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea clădirii

- refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;
- înlocuirea/modernizarea lifturilor prin înlocuirea mecanismelor de acționare electrică a ascensoarelor de persoane, în baza unui raport tehnic de specialitate, precum și repararea/înlocuirea componentelor mecanice, a cabinei/ușilor de acces, a sistemului de tracțiune, cutiilor de comandă, trolilor, după caz cum sunt prevăzute în raportul tehnic de specialitate
- reabilitarea/ modernizarea instalației electrice, înlocuirea circuitelor electrice deteriorate sau subdimensionate

Toate măsurile de consolidare seismică și de creștere a eficienței energetice trebuie să fie fundamentate, după caz, în raportul de expertiză tehnică și/sau în raportul de audit energetic, care apoi se detaliază în SF/DALI și proiectul tehnic.

C. Lucrări conexe pentru respectarea altor cerințe fundamentale privind calitatea în construcții (securitate la incendiu, igienă, sănătate și mediu înconjurător, siguranță și accesibilitate în exploatare, protecție împotriva zgomotului, utilizare sustenabilă a resurselor naturale), aplicabile după caz

- Lucrări necesare pentru păstrarea/îmbunătățirea calității arhitecturale, inclusiv prin conservarea și potențarea valorilor culturale;
- Lucrări necesare pentru îmbunătățirea securității la incendiu a clădirilor;
- Lucrări necesare pentru reducerea concentrațiilor de radon în clădiri;
- Lucrări necesare pentru adaptarea clădirilor și a spațiilor publice la îmbătrânirea populației și la nevoile persoanelor cu dizabilități;
- Dotarea cu echipamente digitale performante;
- Alte tipuri de lucrări care conduc la respectarea cerințelor fundamentale privind calitatea în construcții.

D.. Conținutul Dosarului Cererii de Finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

- *Cererea de finanțare, ale cărei secțiuni se completează în aplicația electronică.*
- *Anexe la cererea de finanțare – set de documente completate sau, după caz, scanate și salvate în format pdf,, semnate digital și încărcate în aplicația electronică.*

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

Anexele cererii de finanțare, solicitate la depunere

Documentele enumerate mai jos se vor încărca obligatoriu pe platforma de investiții a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, www.mdlpa.ro/investiții/PNRR. Din lista de documente prezentată mai jos, sunt specificate documentele care:

- se generează automat și sunt înglobate în cererea de finanțare
- se descarcă în format predefinit și completat – necesită doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică
- se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant

1 Documentele statutare ale solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor [se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Vor fi prezentate/indicate, după caz:

Pentru autorități și instituții publice locale, după caz:

- **Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului** (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare),
- **Hotărârea de constituire a consiliului local,**

- În cazul în care solicitantul este și ocupantul clădirii, dacă din documentele menționate mai sus nu reiese că solicitantul își desfășoară activitatea în clădirea/clădirile care face/fac obiectul proiectului): Alte documente din care să reiasă îndeplinirea criteriului

2 Documente privind identificarea reprezentanților legali ai solicitantului

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Pentru reprezentantul legal al solicitantului, respectiv al liderului de parteneriat și al fiecărui partener, se va prezenta o copie a unui document de identificare.

3 Declarațiile de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

[se descarcă în format predefinit și completat – necesită doar verificarea datelor predefinite, semnare electronică și încărcare în platforma electronică]

Această declarație (**Model F la ghid**) se completează de către reprezentanții legali ai solicitantului, respectiv ai liderului de parteneriat și partenerilor și se semnează conform prevederilor din secțiunea 5.3.

4. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul)

[se descarcă în format predefinit și completat – necesită doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică]

În cazul în care Cererea de finanțare și anexele la cererea de finanțare (dacă este cazul) sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, respectiv al liderului de parteneriat, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5 Declarațiile de eligibilitate ale solicitantului, și, dacă este cazul, a partenerilor

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Se vor completa în platformă/anexa Declarațiile de eligibilitate (**Model B**), atât pentru liderul de parteneriat, cât și pentru fiecare partener, semnate conform prevederilor din secțiunea 2.3.

6. Declarațiile de angajament ale solicitantului, inclusiv privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări.

[se generează automat și sunt înglobate în cererea de finanțare]

Se vor anexa Declarațiile de angajament (**Modelul A, anexă la ghid**) ale solicitantului, respectiv pentru liderul de parteneriat și pentru fiecare partener, semnate conform prevederilor din secțiunea 3.

7. Declarația privind eligibilitatea TVA, a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Se va vedea Declarația privind eligibilitatea TVA (**Model D**) aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare de către solicitant și, dacă este cazul, de parteneri.

8. Declarația privind asumarea implementării investiției, a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Se va vedea Declarația de asumare a implementării investiției (**model E**).

10. - Raport de expertiza tehnică (evaluare calitativă și cantitativă) a clădirii la acțiuni seismice (pentru fiecare componentă (clădire) în parte)

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

- Raportul de audit energetic, inclusiv fișa de analiză termică și energetică a clădirii, respectiv certificatul de performanță energetică (pentru fiecare componentă (clădire) în parte)

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

12. Hotărârea de aprobare a depunerii proiectului, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propusă a fi realizată prin proiect

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

- în cazul Autorităților publice centrale: hotărârea de aprobare pentru depunerea proiectului
- în cazul Autorităților și instituțiilor publice locale: Hotărârea Consiliului local/Consiliului Județean de aprobare pentru depunerea proiectului.

În Hotărârea sus-menționată *trebuie să fie inclusă valoarea maximă eligibilă a proiectului (calculată în conformitate cu precizările din secțiunea 2.5 din ghidul de finanțare).*

De asemenea, *se va preciza că solicitantul se angajează să finanțeze toate cheltuielile neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări solicitate în etapa de implementare.*

De asemenea, *se va anexa o descriere sumară a investiției propusă prin proiect, în concordanță cu măsurile propuse pentru renovarea energetică a clădirii (inclusiv a instalațiilor aferente acesteia), așa cum reies din Raportul de audit energetic*, cu asumarea atingerii indicatorilor descriși la secțiunea 4.1, punctele 13 și 14.

13. Documente de proprietate

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Documentele anexate trebuie să demonstreze existența dreptului invocat de solicitant (proprietatea publică sau dreptul de administrare asupra imobilului (teren și clădire) aflat în proprietate publică) pe care se propune a se realiza investiția.

a. *Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică asupra imobilelor*, la momentul depunerii cererii de finanțare sunt prezentate următoarele documente: Înregistrarea imobilelor în registre (*extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea*). Extrasele de carte funciară nu trebuie să fi fost emise cu **mai mult de 30 de zile calendaristice** înainte de data depunerii acestora.

Aceste documente vor fi însoțite de un Tabel centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele asupra cărora se realizează investiția, precum și suprafețele aferente, în cazul în care investiția vizează mai mult de un număr cadastral;

b. *Pentru dovedirea dreptului de administrare a imobilului* aflat în proprietate publică* sunt prezentate următoarele documente, în mod obligatoriu, la momentul depunerii cererii de finanțare:

*În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare

1. Actul normativ/administrativ care să demonstreze că solicitantul este titularul dreptului de administrare asupra imobilului proprietate publică obiect al proiectului (care acoperă o perioadă corespunzătoare celei menționate la secțiunea 4.1, la punctul 4.1.7 din ghidul de finanțare),

2. Înregistrarea imobilelor (teren și clădire) în registre (*extras de carte funciară din care să rezulte intabularea dreptului de administrare, precum și încheierea*), în termen de valabilitate la data depunerii acestora (emis cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii).

Aceste documente vor fi însoțite de un Tabel centralizator al numerelor cadastrale, obiectivele asupra cărora se realizează investiția, precum și suprafețele aferente, în cazul în care investiția vizează mai mult de un număr cadastral.

În cazul administrării se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății publice, prevăzut de art. 866 și urm. din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Atenție: Din documentele privind drepturile asupra imobilului trebuie să reiasă faptul că dreptul respectiv este menținut pe toată perioada de durabilitate a investiției.

Nu sunt eligibile proiectele care propun exclusiv realizarea de lucrări fără autorizație de construire.

14. Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin **Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (model G).**

3. Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea cererilor de finanțare prin aplicația informatică, semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal a solicitantului, respectiv a liderului de parteneriat/persoanei împuternicite, trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

F. Documente de prezentat în etapa de implementare a contractelor de finanțare

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

MDLPA poate transmite solicitări de clarificări/completări. Netransmiterea unui răspuns complet și în termen la solicitarea de clarificări poate conduce la rezilierea contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile ghidului specific/contractului de finanțare.

Perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul apelului curent.

1. Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 3 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:

1.1. Extras al cărții tehnice a clădirii, fișa tehnică a clădirii, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau alt document justificativ din care să rezulte faptul că respectiva clădire a fost **construită înainte de anul 2000** (dacă din conținutul Raportului de expertiză tehnică nu reies informațiile respective)

2. Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 4 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:

2.1. Certificatul de urbanism

Certificatul de urbanism trebuie să fie cel eliberat în vederea obținerii autorizației de construire pentru proiectul aferent cererii de finanțare depuse (acesta fiind scopul specificat în certificatul de urbanism), împreună cu avizele conforme pentru asigurarea utilităților, precum și avize, acorduri și studii specifice, după caz.

2.2. Documentația tehnico-economică – SF /DALI (elaborată la nivel de proiect sau pentru fiecare componentă în parte din cadrul proiectului, inclusiv, dacă e cazul, pentru clădiri existente care nu reprezintă componente în cadrul proiectului pentru clădiri noi vizate de proiect), împreună cu devizul general

Se va transmite documentația tehnico-economică – SF/DALI, **împreună cu devizul general**, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă: H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul indicatorilor tehnico-economici prevăzuți, se va asigura atingerea indicatorilor de eficiență energetică aferenți apelului de proiecte, stabiliți la secțiunea 1.4, precum și conformarea cu cerințele

prevăzute la secțiunea 4.1, punctele 13 și 14, din ghid. De asemenea, se recomandă prevederea unei durate maxime a lucrărilor de execuție aferente proiectului de 24 luni.

Suplimentar, se va anexa un deviz general centralizator al componentelor cererii de finanțare, dacă e cazul.

De asemenea, se va atașa o anexă cu bugetul proiectului, pe structura liniilor bugetare din devizul general, care să cuprindă detalierea separată a cheltuielilor pe categorii cheltuieli: eligibile și neeligibile.

Cheltuielile eligibile cuprinse în devizul general - HG nr. 907/2016, la capitolul 4, trebuie defalcate în mod distinct pe tipuri de lucrări (consolidare seismică și eficiență energetică în cadrul primei runde sau eficiență energetică și lucrări conexe în cadrul celei de-a doua runde).

În cazul solicitărilor de finanțare depuse în prima rundă, devizul general al proiectului va evidenția separat costurile necesare lucrărilor consolidării seismice și cele de renovare energetică moderată.

În cazul solicitărilor de finanțare depuse în a doua rundă, devizul general al proiectului va evidenția separat costurile necesare lucrărilor consolidării seismice și cele de renovare energetică moderată, respectiv ale lucrărilor de renovare energetică moderată și cele aferente lucrărilor conexe (după caz).

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă proiectele nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare, asumarea suportării din bugetul propriu a corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției se face în Declarația de angajament (Model A).

Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru elaborare SF/DALI), a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente.

2.3. Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI) și a indicatorilor tehnico-economici

Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici semnată de către persoana care are dreptul conform actelor de constituire să reprezinte legal solicitantul și să semneze în numele acesteia.

Anexa la Hotărârea de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și este asumată de proiectant.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi depusă de către toți partenerii.

În cazul în care proiectul are la bază o documentație tehnico-economică actualizată (SF/DALI actualizat), hotărârea anterior menționată va fi anexată pentru documentația actualizată (iar dacă se menționează doar modificarea unei hotărâri anterioare, atunci se va anexa și documentul inițial care a fost modificat).

Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici se va corela cu cea mai recentă documentație (SF/DALI).

3. Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 11 luni* de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:

3.1. Contractul de elaborare a proiectului tehnic (PT)

Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru elaborarea proiectului tehnic) a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente.

Solicitantul va transmite contractul de achiziție pentru serviciile de proiectare, împreună cu caietul de sarcini.

3.2. **Autorizația de construire** (emisă la nivel de proiect sau pentru fiecare componentă în parte din cadrul proiectului)

Se va transmite autorizația de construire eliberată în vederea realizării investiției aferente proiectului în termen de valabilitate.

În cazul proiectelor care cuprind mai multe clădiri (componente), se poate anexa o singură autorizație de construire la nivel de proiect, conform legislației în vigoare, sau autorizații de construire distincte pentru fiecare clădire în parte din cadrul proiectului, conform legislației în vigoare.

3.3. **Proiect tehnic (PT) și, dacă este cazul, Hotărârea de aprobare a devizului general actualizat pentru faza PT, împreună cu procesul-verbal de recepție a proiectului tehnic**

Solicitantul **va transmite proiectul tehnic, verificat în** conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, împreună **cu devizul general actualizat**, precum și **procesul-verbal de recepție a proiectului tehnic**.

Dacă este cazul, se va transmite Hotărârea de aprobare a devizului general actualizat pentru faza PT sau cu modificările și completările intervenite la faza PT.

Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic), a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente.

* Excepție fac proiectele pentru care procedura de achiziție a proiectului tehnic trebuie repetată sau pentru care s-au formulat contestații.

4. **Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 17 luni* de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:**

4.1. **Contractul de lucrări încheiat, împreună cu devizul general actualizat**, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR pe capitole și subcapitole de cheltuieli conform HG nr. 907/2016 și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli, inclusiv a cheltuielilor neeligibile și TVA aferent acestora

Contractul de lucrări va cuprinde detaliat inclusiv măsurile privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și tipul de documente prin care se va dovedi respectarea acestora.

În cazul proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte, se va avea în vedere stabilirea unei durate maxime de execuție a lucrărilor de 24 luni, fără a depăși termenul limită de recepție la terminarea lucrărilor de 31.08.2026.

Dacă este cazul, se va transmite Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, actualizată conform contractului de lucrări semnat.

* Excepție fac proiectele pentru care procedura de achiziție a lucrărilor de execuție trebuie repetată sau pentru care s-au formulat contestații.

5. **Beneficiarii au obligația de a prezenta, atât după încheierea contractului de execuție, cât și pe parcursul execuției lucrărilor și la finalizarea acestora, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:**

Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (model G).

6. **Beneficiarii au obligația de a prezenta în termen de maxim 5 zile de la data întocmirii Certificatul de performanță energetică la finalizarea lucrărilor**, care să evidențieze în mod clar atât valorile indicatorilor de eficiență energetică aferenți apelului de proiecte, stabiliți la secțiunea 1.4 din ghid, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele prevăzute la secțiunea 4.1, punctele 13 și 14 din ghid.

7. Beneficiarii au obligația de a prezenta, după finalizarea lucrărilor de execuție, în termen de maxim 5 de zile de la data întocmirii acestuia:

Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Plata finală a proiectului este condiționată de prezentarea acestui document.

Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul informatic toate documentele atribuirii contractelor de achiziții încheiate pentru implementarea proiectului, în copie format .pdf sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

- conform prevederilor legale

d) nevoi/solicitări funcționale specifice.

Proiectul trebuie să îndeplinească cerințele legale posibilității utilizării acestuia de către toți cei implicați în implementare

7. Justificarea necesității elaborării, după caz:

Studiu Geotehnic este necesar

Biroul Urbanism
Șef Birou
Dr.ing.Marius Stamate

Biroul Economic

Cons sup Gena Boacă Saulescu

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Ciobanu Viorel**

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL ORAȘ,
jr. Sică Marcela**

DESCRIERE SUMARĂ A INVESTIȚIEI
"REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE
CLĂDIRIA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU,,

Având în vedere publicarea în Monitorul Oficial nr 286 si 286 bis din data de 25 Martie 2022 a Ordinului MDLPA nr 440 și a Anexei la Ordin - GHIDULUI SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ PNRR/2022/C5, C5 VALUL RENOVĂRII, AXA 2, OPERAȚIUNEA B.1. REABILITARE INTEGRATĂ (CONSOLIDARE SEISMICĂ ȘI RENOVARE ENERGETICĂ MODERATĂ) CLĂDIRI PUBLICE.

Se propune aprobarea depunerii cererii de finanțare a proiectului REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE CLĂDIRI PUBLICE – REABILITARE CLĂDIRIA S.V.S.U, SLANIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU în cadrul PNRR componenta C5 VALUL RENOVĂRII, AXA 2, OPERAȚIUNEA B.1. REABILITARE INTEGRATĂ (CONSOLIDARE SEISMICĂ ȘI RENOVARE ENERGETICĂ MODERATĂ) CLĂDIRI PUBLICE:

Proiectul se găsește în lista de proiecte prioritare aprobată prin HCL nr 152 din 26.11.2021 privind aprobarea STRATEGIEI DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA și PLANUL DE MOBILITATE URBANĂ

La nivelul localității Slănic Moldova sunt aprobate următoarele documente strategice care cuprind proiectele sau fac referire la implementarea acestora:

- STRATEGIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobat prin HCL 152/2021
- PLANUL DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ , aprobat prin HCL 152 / 2021
- STRATEGIA SMART CITY, aprobată prin HCL 153/2021
- PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU ENERGIE DURABILĂ ȘI CLIMĂ aprobat prin HCL 71/2021
- PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A EFICIENȚEI ENERGETICE AL ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobat prin HCL 71/2021

Amplasamentul investiției este în orașul stațiune turistică balneoclimaterică de interes național SLANIC MOLDOVA și vizează imobilul cu numerele cadastrale 75/1/1, Carte funciară 61704 si CF vechi 1719/N, respectiv număr cadastral 75/1/2, Carte funciară nr 61990 si CF vechi 216/N, imobil situat pe strada Alecu Aslan, nr. 3, fostă Str Nicolae Bălcescu, proprietate publică a UAT oraș Slănic Moldova Suprafața imobilului teren este de 2374 mp, iar suprafața desfășurată a construcției este de 923,58 mp.

Nr crt	Nr Cadastral	Nr Carte Funciară	Nr carte Funciară veche	Suprafața teren (mp)	Suprafața Imobil/clădire (mp)
1	75/1/1	61704	1719/N	1034,33	615,69

2	75/1/2	61990	216/N	1339,25	307,89
			TOTAL	2373,58	923,58

Cheltuieli pentru implementare proiecte, prețuri fără TVA, respectiv 868.165,20 euro, respectiv 4.273.716,83 lei (1 euro=4,9227 lei), fără TVA.), sunt aferente implementării costurilor lucrărilor de consolidare seismică aferente unei clădiri cu suprafața de 923,58 mp ($923,58 \times 500 \text{ euro/mp} = 461.790 \text{ euro}$) și respectiv costurilor pentru lucrările de renovare moderată pentru o clădire de 923,58 mp ($923,58 \times 440 \text{ euro/mp} = 406.375,20 \text{ euro}$).

Principalele aspecte privind intervențiile necesare asupra RENOVĂRII CLĂDIRII S.V.S.U., rezultate în urma efectuării Auditului Energetic și a Expertizei tehnice sunt prezentate mai jos.

În urma efectuării Auditului Energetic **au fost identificate deficiențe majore** cu influența negativă privind siguranța exploatării și performanțelor energetice ale clădirii.

Prin raportul de expertiză au fost identificate mai multe soluții de eficientizare energetică.

1. Soluții de reabilitare pentru pereții exteriori și a soclului.

Îmbunătățirea protecției termice la nivelul pereților exteriori ai clădirii se propune a se face prin montarea unui strat termoizolant suplimentar.

Luând în considerare toate cerințele enunțate mai sus se propune soluția izolării pereților exteriori cu minim 15 cm de vată minerală bazaltică de fațadă.

2. Soluții de reabilitare pentru tamplăria exterioară

Ca urmare a rezistențelor termice minime prevăzute pentru tamplăria exterioară, tamplăria utilizată până acum nu mai este corespunzătoare.

O soluție recomandată este tamplăria cu tocuri și cercevele din Aluminiiu, cu geam termoizolant low-e. Montajul se va face utilizând benzi sau folii de etansare între tamplărie și golurile de zidărie, în vederea creșterii etanșeității la aer a clădirii.

3. Soluții de reabilitare pentru înveliș

În ceea ce privește izolarea învelișului, se recomandă ca stratul termoizolant să fie aplicat la intradosul învelișului. Se propune ca soluția de termoizolare termică să se realizeze cu un strat de minim 30 cm de vată minerală semirigidă.

4. Soluții de modernizare a instalațiilor

Soluțiile de modernizare a instalațiilor de încălzire, preparare a apei calde de consum se aleg ținând seama de starea actuală a instalațiilor

- Centrala termică în condensat cu radiatoare dimensionate corespunzător.
- Modernizare sistem de producere apă caldă menajeră.
- În scopul diminuării pierderilor de apă se vor monta baterii cu fotocelulă.
- Instalarea unui sistem de panouri fotovoltaice pe orientarea sud-est a învelișului

5. Soluții de modernizare a instalațiilor de iluminat:

- Utilizarea surselor de iluminat artificial de tip LED.
- Necesitatea refacerii instalației electrice unde aceasta este deteriorată
- Utilizarea senzorilor de prezență pentru spațiile de circulație

6. Soluții pentru instalația de ventilație mecanică

- Implementarea unui sistem de ventilație cu recuperare de căldură.

Descrierea sumară este un document, în concordanță cu măsurile propuse pentru renovarea energetică a clădirii (inclusiv a instalațiilor aferente acesteia), așa cum reies din Raportul de audit energetic, cu asumarea atingerii indicatorilor descriși la secțiunea 4.1, punctele 13 și 14 din Ghidul de Finanțare.

Sef Birou Urbanism
Dr. ing. Marius Stamate

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Ciobanu Viorel**

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL ORAȘ,
jr. Sică Marcela**