

R O M Â N I A
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘ SLĂNIC MOLDOVA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA la HOTĂRÂREA nr. _____ din 29.03.2022

Nota Conceptuală

pentru

„REALIZAREA INFRASTRUCTURII PENTRU BICICLETE ÎN ORAȘUL SLĂNIC
MOLDOVA, JUDEȚUL BACAU”

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII PROPUȘ

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

„REALIZAREA INFRASTRUCTURII PENTRU BICICLETE ÎN ORAȘUL SLĂNIC MOLDOVA, JUDEȚUL BACĂU”

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ SLĂNIC MOLDOVA,

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

-

1.4. Beneficiarul investiției

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ SLĂNIC MOLDOVA

2. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII PROPUȘ

Având în vedere posibilitatea privind punerea în dezbatere publică în cadrul PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ a GHIDULUI SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PNRR, ÎN CADRUL APELURILOR DE PROIECTE PNRR/2022/C10, COMPONENTA C10 – FONDUL LOCAL existând posibilitatea depunerii unei cereri de finanțare pentru obiectivului de investiții ” REALIZAREA INFRASTRUCTURII PENTRU BICICLETE ÎN ORAȘUL SLĂNIC MOLDOVA, JUDEȚUL BACĂU”, ținând cont de nevoia de infrastructură pentru biciclete pentru punerea în valoare a potențialului balnear al stațiunii balneoclimaterice de interes național Slănic Moldova, se impune demararea documentației aferente implementării proiectului în conformitate cu prevederile HG 907/2016 și anume aprobarea Notei Conceptuale, pregătirea achiziției pentru realizarea Temei de proiectare și a Studiului de fezabilitate aferent obiectivului de investiții.

Necesitatea este dată de situația actuală, deficitară pentru dezvoltarea turismului balnear al localității, lipsa infrastructurii de piste de biciclete la nivelul localității dar și intenția de achiziție a unor mijloace de transport călători, nepoluante sau electrice.

Implementarea acestui proiect se încadrează în direcțiile de acțiune principale ale U.A.T. Slănic Moldova de promovare a orașului ca destinație turistică și de a furniza infrastructura specifice în acest context.

Proiectul se găsește în lista de proiecte prioritare aprobată prin HCL nr 152 din 26.11.2021 privind aprobarea STRATEGIEI DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA ȘI A PLANULUI DE MOBILITATE URBANĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA

Orașul Slănic Moldova este situat în județul Bacău, la o distanță de aproximativ 60km de reședința de județ – mun. Bacău, oraș cu conectivitate internațională prin aeroportul ”George Enescu” amplasat în cadrul acestuia.

Proximitatea orașului Slănic Moldova de un aeroport internațional cât și prezența unor resurse naturale și a unor dotări specifice zonei – izvoare cu ape minerale, pârtie de schi, trasee de drumeții – oferă orașului premisele dezvoltării pe termen mediu și lung ca destinație turistică balneo-climaterică (prin prezența izvoarelor minerale cu diferite compoziții chimice a apelor) cât și ca destinație de schi pe timpul sezonului rece

2.1. Scurtă prezentare privind:

a.) deficiențe ale situației actuale;

Stațiunea turistică balneoclimaterică de interes național, Slănic Moldova, deși dispune de multiple posibilități terapeutice privind utilizarea resurselor izvoarelor minerale dar și a potențialului climateric nu dispune de o infrastructură de piste de biciclete care să fie contribuie la diminuarea poluării și creșterea gradului de satisfacție și sănătate a locuitorilor și turiștilor din stațiunea Slănic Moldova .

b.) efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții;

Realizarea obiectivului de investiții REALIZAREA INFRASTRUCTURII PENTRU BICICLETE ÎN ORAȘUL SLĂNIC MOLDOVA, JUDETUL BACAU va asigura posibilitatea locuitorilor si turiștilor din Slănic Moldova, de a beneficia de potențialul balneoclimateric al stațiunii Slănic Moldova, în contextul creșterii nivelului de poluare la nivel global, cu efecte asupra limitării noxelor, dar și cu efecte benefice pentru sănătatea locuitorilor și turiștilor din orașul Slănic Moldova.

c.) impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiții.

Neimplementarea proiectului poate să ducă la adâncirea decalajelor în ceea ce privește condițiile de asigurare a mobilității locuitorilor și turiștilor din localitatea Slănic Moldova, dar și menținerea unui nivel scăzut de acces la beneficiile naturale existente în cadrul stațiunii turistice balneoclimaterice Slănic Moldova.

2.2. *Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiții cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare cu obiectivul de investiții propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului de investiții propus*

La nivelul localității se au în vedere realizarea mai multor trasee turistice, inclusiv Mountain Bike, care urmează să se implementeze în proiecte în colaborare cu Consiliu Judetean Bacău, UAT-urile învecinate Dofteana, Târgu Ocna, Oituz.

De asemenea o parte importantă de infrastructura de trasee de biciclete este prevăzută a se realiza în cadrul proiectului privind implementarea Planului de Management al Sitului Natura 2000 ROSCI 0230 SLĂNIC , între localitățile Slănic Moldova și Dofteana

2.3. *Existența, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiții propus*

STRATEGIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobat prin HCL 152/2021

PLANUL DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ , aprobat prin HCL 152 / 2021

STRATEGIA SMART CITY, aprobată prin HCL 153/2021

PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU ENERGIE DURABILĂ ȘI CLIMĂ aprobat prin HCL 71/2021

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A EFICIENȚEI ENERGETICE AL ORAȘULUI SLĂNIC MOLDOVA, aprobat prin HCL 71/2021

2.4. *Existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții*

Nu este cazul.

2.5. *Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției*

Prin investițiile propuse se vor avea în vedere îndeplinirea următoarelor obiective:

1. Crearea condițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii de transport public local sustenabil la nivelul localității Slănic Moldova

2. Creșterea gradului de confort și siguranță la nivelul utilizării infrastructurii de transport la nivelul localității,
3. Diminuarea poluării prin utilizarea în zona stațiunii a infrastructurii de piste de biciclete,
4. Reducerea riscului și a disconfortului creat de lipsa accesului la un sistem de transport local fără poluare
5. Creșterea gradului de satisfacție și sănătate al locuitorilor și turiștilor din localitatea Slănic Moldova
6. Creșterea atractivității localității prin promovarea tehnologiilor prietenoase cu mediu și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră

3. ESTIMAREA SUPTABILITĂȚII INVESTIȚIEI PUBLICE

3.1. *Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții, luându-se în considerare, după caz costurile unor investiții similare realizate sau standarde de cost pentru investiții similare.*

Cheltuieli pentru implementare proiectului de realizare a unui traseu de aproximativ 2,1 km de trasee de piste de biciclete în prețuri fără TVA, respectiv 165.000 euro/km, iar pentru 346.500 euro , respectiv 1.707.448,05 lei (1 euro=4,9227 lei), sunt aferente construirii și amenajării a 2,1 km de piste de biciclete, valoarea exactă rezultând în urma realizării Studiului de Fezabilitate, respectiv a Indicatorilor tehnico economici ai proiectului la care se va face și estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege.

La estimarea cheltuielilor pentru asistență tehnică, proiectare în vederea implementării proiectului, respectiv proiectare inclusiv asistența juridică achiziții publice se vor considera reglementările legale în vigoare

În vederea finalizării documentației, și completarea cererii de finanțare sunt necesare realizarea documentațiilor Certificat de Urbanism, Tema de proiectare, Studiu de fezabilitate, Indicatori tehnico economici, Documentație Avize și Avize solicitate prin Certificatul de Urbanism, respectiv Hotărâre de Consiliu Local, Proiect Tehnic . Aceste cheltuieli sunt realizate de UAT oraș Slănic Moldova, în conformitate cu prevederile propunerii de ghid PNRR, C10 Fondul Local, Estimarea realizării acestor documentații este de 70.000 lei.

3.2. *Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate (în cazul finanțării nerambursabile se va menționa programul operațional/axa corespunzătoare, identificată)*

Sursa de finanțare identificată este: PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ a GHIDULUI SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PNRR, ÎN CADRUL APELURILOR DE PROIECTE PNRR/2022/C10, FOND LOCAL . I.1. MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ, I.1.4 ASIGURAREA INFRASTRUCTURII PENTRU TRANSPORTUL VERDE – PISTE PENTRU BICICLETE (ȘI ALTE VEHICULE ELECTRICE UȘOARE.

(1) Finanțarea se acordă în procent de 100% din cheltuielile eligibile și în limita sumelor ce pot fi acordate pentru fiecare categorie de solicitanți.

4. INFORMAȚII PRIVIND REGIMUL JURIDIC, ECONOMIC ȘI TEHNIC AL TERENULUI ȘI/SAU AL CONSTRUCȚIEI EXISTENTE

Amplasamentul investiției este în orașul stațiune turistică balneoclimaterică de interes național SLANIC MOLDOVA atât pe drumuri locale cât și pe drumul Național DN12B, în interiorul stațiunii Slănic Moldova

5. PARTICULARITĂȚI ALE AMPLASAMENTULUI/AMPLASAMENTELOR PROPUȘ(E) PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

a.) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Imobilele propuse pentru amplasarea a 2,1 km piste de biciclete, (575 m imobil strada Stefan cel Mare aflată în proprietatea UAT Slănic Moldova, diferența fiind aferentă drumului național DN12B, care se oprește în stațiunea Slănic Moldova și care este în domeniul public al statului și administrarea CNAIR . Stabilirea exactă a locațiilor se va face prin Tema de proiectare, respectiv Studiu de fezabilitate relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

b.) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Accesele sunt diferențiate în raport cu zona de strazi considerată

c.) surse de poluare existente în zonă;

Nu este cazul

d.) particularități de relief;

Zonele propuse aparține domeniului public al orașului Slănic Moldova, aflat în administrarea Consiliului Local. Terenurile au categoria de folosință Curți construcții/drumuri, fiind situat în intravilanul localității, respectiv domeniul public al statului și administrarea CNAIR

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Zona are toate rețelele tehnico edilitare disponibile.

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Nu este cazul

g) posibile obligații de servitute;

Nu este cazul

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz.

Nu sunt

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;

În conformitate cu prevederile PUG si RLU

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

Traseul pistei de biciclete proiectat pe anumite porțiuni este adiacent monumentelor istorice din stațiunea Slănic Moldova, în proiectarea documentației fiind necesară eliberarea avizului de la Direcția de Cultură a Județului Bacău

6. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni;

Pentru capitolul I.1.4 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan

A. Activități eligibile :

- Lucrări de construcție pentru realizarea/modernizarea infrastructurii pentru biciclete/mijloace de transport nemotorizate: piste pentru biciclete, inclusiv pasaje și poduri de-a lungul acestora.
- Lucrări de construcție pentru refacerea străzilor/trotuarelor în zona adiacentă în care au fost realizate piste pentru biciclete (refacerea carosabilului/înlocuirea bordurilor) - în limita a 10% din valoarea proiectului.
- Lucrări de construcție pentru montarea echipamentelor de protecție.
- Lucrări de construcție pentru montarea echipamentelor de semnalizare.
- Obținerea și amenajarea terenului.
- Achiziția echipamentelor de protecție și a echipamentelor de semnalizare.
- Activități de proiectare și asistență tehnică: cheltuieli pentru (documentații suport) și obținere avize, acorduri, autorizații..

B. Condiții ce trebuie îndeplinite :

- Infrastructura va fi realizată conform prevederilor Ghidului privind infrastructura pentru biciclete care prevede cerințele generale de calitate a infrastructurii pentru biciclete și trotinete electrice – trasee, parcaje – în vederea asigurării viabilității acesteia.
- Alinierea obligatorie a investițiilor cu Planurile de Mobilitate Urbană Durabilă/Strategiile Integrate de Dezvoltare Urbană/Planurile Generale de Urbanism, aprobate sau în curs de elaborare /aprobare. Este obligatoriu ca pista să aibă continuitate (minim 1,5 km) și să asigure conexiunea a cel puțin două puncte de interes la nivel local

C. . Conținutul Dosarului Cererii de Finanțare

1. Cererea de finanțare este compusă din:

- Cererea de finanțare, ale cărei secțiuni se completează în aplicația electronică.
- Anexe la cererea de finanțare – set de documente completate sau, după caz, scanate și salvate în format pdf., semnate digital și încărcate în aplicația electronică.

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

2. Anexe cererii de finanțare, solicitate la depunere

Documentele enumerate mai jos se vor încărca obligatoriu pe platforma de investiții a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, www.mdlpa.ro/investitii/PNRR. Din lista de documente prezentată mai jos, sunt specificate documentele care:

- se generează automat și sunt înglobate în cererea de finanțare
- se descarcă în format predefinit și completat – necesită doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică
- se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant

2.1 Documentele statutare ale solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor
[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Vor fi prezentate/indicate, după caz:

Pentru autorități și instituții publice locale, după caz:

- **Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului** (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare),
- **Hotărârea de constituire a consiliului local,**

2.2 Documente privind identificarea reprezentanților legali ai solicitantului
[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Pentru reprezentantul legal al solicitantului, respectiv al liderului de parteneriat și al fiecărui partener, se va prezenta o copie a unui document de identificare.

2.3 Declarațiile de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

[se descarcă în format predefinit și completat – necesită doar verificarea datelor predefinite, semnare electronică și încărcare în platforma electronică]

Această declarație (**Model C la ghid**) se completează de către reprezentanții legali ai solicitantului, respectiv ai liderului de parteneriat și partenerilor și se semnează conform prevederilor din secțiunea 3.

2.4. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul)

[se descarcă în format predefinit și completat – necesită doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică]

În cazul în care Cererea de finanțare și anexele la cererea de finanțare (dacă este cazul) sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, respectiv al liderului de parteneriat, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2.5. Declarațiile de angajament ale solicitantului, inclusiv privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări.

[se generează automat și sunt înglobate în cererea de finanțare]

Se vor anexa Declarațiile de angajament (**Modelul A, anexă la ghid**) ale solicitantului, respectiv pentru liderul de parteneriat și pentru fiecare partener, semnate conform prevederilor din secțiunea 3.

2.6. Declarația privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH)

[se generează automat și este înglobată în cererea de finanțare]

Se va anexa Declarația privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (**Modelul E, anexă la ghid**).

2.7. Hotărârile/deciziile/ordinele de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente proiectului

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Se va anexa decizia/hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

În Ordinul/Decizia/Hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse cheltuielile neeligibile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului.

În cazul parteneriatelor, toți partenerii vor depune aceste documente.

Pentru solicitant, respectiv pentru fiecare partener din proiect se va anexa **Hotărârea de aprobare a participării în cadrul proiectului, de aprobare a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect,** precum și de aprobare a acordului de parteneriat și a protocolului de asociere privind realizarea în comun a unei achiziții publice ocazionale (poate avea și altă denumire), emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația națională incidentă (**Modelul F, anexă la ghid**).

Se va anexa inclusiv descrierea sumară a investiției.

2.8. Nota de fundamentare prin care se vor prezenta necesitatea și oportunitatea investiției

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Nota de fundamentare va fi un document din care va rezulta necesitatea și oportunitatea investiției și va cuprinde criteriile de eligibilitate solicitate în Anexa 1 – Criterii de eligibilitatea solicitanților și activităților, cheltuielilor. Structura notei de fundamentare este prezentată în Modelul G, anexă la ghid.

2.9. Dovada dreptului de proprietate sau administrare a obiectivului de investiții

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Pentru toate investițiile care presupun intervenții asupra domeniului public, solicitantul trebuie să prezinte documente care să demonstreze existența dreptului invocat de solicitant

(proprietatea publică sau dreptul de administrare asupra imobilelor - terenuri și clădiri - aflate în proprietate publică) pe care se propune a se realiza investiția.

Solicitantul va prezenta documente aplicabile beneficiarilor publici și doar pentru proiectele care presupun lucrări de construcție (cu autorizație de construire), conform legislației în vigoare.

a. Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică asupra imobilelor, la momentul depunerii cererii de finanțare se vor prezenta următoarele documente, în mod obligatoriu:

a.1. Înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea). Extrasele de carte funciară nu trebuie să fi fost emise cu mai mult de 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii acestora .

În cazul în care investiția vizează mai mult de un număr cadastral, aceste documente vor fi însoțite de un Tabel centralizator, care să cuprindă: numerele cadastrale, denumirea obiectelor sau obiectivelor de investiții;

a.2. Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale,

b. Pentru dovedirea dreptului de administrare a imobilului aflat în proprietate publică sunt prezentate următoarele documente, în mod obligatoriu, la momentul depunerii cererii de finanțare:

b.1. Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, sau, dacă e cazul

Documente referitoare la construcțiile imobilelor, emise și asumate de structuri MAI/structuri militare, precum: planuri de situație, extras din fișa tehnică/inventariere a construcției (după desecretizarea și eliminarea datelor ce conferă acestora caracter clasificat).

b.2. Actul normativ/administrativ care să demonstreze că solicitantul este administratorul legal al imobilului proprietate publică asupra căruia se realizează investiția (care să acopere perioada de sustenabilitate a proiectului, respectiv de 5 ani de la finalizarea proiectului),

b.3. Înregistrarea imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), în termen de valabilitate la data depunerii acestora (emis cu maxim 30 de zile înaintea de data depunerii) .

Aceste documente vor fi însoțite de un Tabel centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele asupra cărora se realizează investiția, precum și suprafețele aferente, în cazul în care investiția vizează mai mult de un număr cadastral.

Înscrierea dreptului de proprietate trebuie să fie definitivă.

În cazul administrării se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății publice, prevăzut de art. 866 și urm. din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Atenție: Din documentele privind drepturile de administrare asupra imobilului trebuie să reiasă faptul că dreptul respectiv este menținut pe toată perioada de sustenabilitate a investiției.

2.10. Documente specifice anumitor categorii de investiții

11.4. - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan;

1. Extras din Planurile de Mobilitate Urbană Durabilă/Strategiile Integrate de Dezvoltare Urbană/Planurile Generale de Urbanism/ documentele de planificare de la nivel local aprobate sau în curs de elaborare /aprobare

2. Notă de fundamentare prin care se prezintă necesitatea și oportunitatea investiției precum și modul de implementare și funcționare (descrierea traseului, obiectivele/zonile conectate). (model F- Ghid).

3. **Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate**

Pentru transmiterea cererilor de finanțare prin aplicația informatică, **semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal a solicitantului, respectiv a liderului de parteneriat/persoanei împuternicite, trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.**

F. Documente de prezentat în etapa de implementare a contractelor de finanțare

Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 6 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat (în această perioadă, beneficiarului nu i se vor efectua plăți).

- Certificat de urbanism, care trebuie să fie cel eliberat în vederea obținerii autorizației de construire pentru proiectul aferent cererii de finanțare depuse (acesta fiind scopul specificat în certificatul de urbanism).

- Documentația tehnico-economică – SF/DALI (împreună cu devizul general actualizat). SF/DALI se va transmite împreună cu devizul general actualizat, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă: H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de achiziție/de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH).

- Hotărârea/Decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici semnată de către persoana care are dreptul conform actelor de constituire să reprezinte legal solicitantul și să semneze în numele acesteia. Hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici se va corela cu cea mai recentă documentație (SF/DALI). Anexa la Hotărârea /decizia de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și este asumată de proiectant. În cazul proiectelor depuse în parteneriat, hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi depusă de către toți partenerii. În cazul în care proiectul are la bază o documentație tehnico-economică actualizată (DALI actualizat), hotărârea anterior menționată va fi anexată pentru documentația actualizată (iar dacă se menționează doar modificarea unei hotărâri anterioare, atunci se va anexa și documentul inițial care a fost modificat).

Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat (beneficiarului i se vor efectua plăți, condiționate de prezentarea documentelor menționate în cele ce urmează).

- Autorizația de construire (emisă la nivel de proiect sau pentru fiecare componentă în parte din cadrul proiectului). Se va transmite autorizația de construire eliberată în vederea realizării investiției aferente proiectului în termen de valabilitate. În cazul proiectelor care cuprind mai multe clădiri (componente), se poate anexa o singură autorizație de construire la nivel de proiect, conform legislației în vigoare, sau autorizații de construire distincte pentru fiecare clădire în parte din cadrul proiectului, conform legislației în vigoare.

- Proiect tehnic și, dacă este cazul, Hotărârea/Decizia (Hotărârile/Deciziile partenerilor) actualizată pentru faza PT. Se va transmite proiectul tehnic, împreună cu devizul general actualizat, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă. Se va transmite Hotărârea/ decizia (Hotărârile/ Deciziile partenerilor) actualizată pentru faza PT sau cu modificările și completările intervenite la faza PT.

- Contractul de lucrări încheiat (inclusiv actele adiționale încheiate), împreună cu devizul general actualizat, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR pe capitole și subcapitole de cheltuieli conform HG nr. 907/2016 și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli, inclusiv a cheltuielilor neeligibile și TVA aferent acestora. Contractul de lucrări va cuprinde inclusiv măsuri privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH).

- Modificări ale Ordinului/ Deciziei/Hotărârii de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului (dacă este cazul).

Beneficiarii au obligația de a prezenta, după finalizarea lucrărilor de execuție, procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în termen de maxim 30 de zile de la data întocmirii acestuia. Plata finală a proiectului este condiționată de prezentarea acestui document. În cazul în care un beneficiar nu poate demonstra finalizarea investiției, contractul de finanțare va fi reziliat și orice sume plătite vor fi recuperate conform contractului de finanțare.

c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

- conform prevederilor legale

d) nevoi/solicitări funcționale specifice.

Proiectul trebuie să îndeplinească cerințele legale posibilității utilizării acestuia de către toți cei implicați în implementare

7. Justificarea necesității elaborării, după caz:

Studiu Geotehnic este necesar

Biroul Urbanism
Șef Birou
Dr.ing.Marius Stamate

Biroul Economic

Cons sup Gena Boacă Saulescu

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
Ciobanu Viorel**

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL ORAȘ,
cons. jur. Sică Marcela**