



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘIPOSE



PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 73 din 30 aprilie 2026

privind aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Șipote , județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuala a achizițiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al Achizițiilor Publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli ;

Analizând temeiurile juridice, respectiv :

- a) art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- d) art. 81 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- e) art. 110 alin. 1, art. 129 alin. 1, art. 129 alin. 2 lit. b, art. 129 alin. 4 lit. f, art. 134 alin. 4, art. 139 alin. 3 lit. a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Ținând cont de :

- a) prevederile HG 395 / 2016 art. 11 alin. 3 , Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in aceasta, si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante ;
- b) potrivit alin (4) al aceluiași articol, autoritatea contractanta are dreptul de a opera modificari sau completari ulterioare in cadrul strategiei anuale de achizitie publica, modificari/completari care se aproba conform prevederilor alin.(3).
- c) prevederile HG 395 / 2016 art. 12 alin. 1, In cadrul strategiei anuale de achizitie publica, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare, acolo unde este aplicabil

Luând act de :

Referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre) semnat de către inițiatorul proiectului –Domnul Puiu Constantin , înregistrat sub numărul 445 din 30/04/2026 , potrivit căreia se propune Consiliului Local Șipote aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Șipote , județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuala a achizițiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al Achizițiilor Publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli ;

Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu numărul 445 din 30/04/2026 prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea aprobării Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Șipote , județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuala a achizițiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al Achizițiilor Publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli, raport întocmit în baza art 136 alin (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ ;

In temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Local al Comunei Șipote, întrunit în ședință extraordinară,
adoptă prezenta hotărâre:**

Art.1. Se aproba Strategia anuala de achizitii publice la comuna Șipote județul Iași - an 2026 și a Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli , conform anexei care face parte integranta din prezenta.

Art.2.În conformitate cu prevederile art 154 și art 155 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, primarul comunei Șipote , împreună cu aparatul de specialitate pe care îl conduce , va asigura în condițiile prevăzute de lege punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3.Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei Șipote în condițiile O.U.G. nr. 57/2019, în mod obligatoriu Primarului comunei Șipote ,compartimentului financiar contabil, compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului ,Instituției Prefectului județul Iași ,pentru efectuarea contolului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției www.primariasipote.ro:Monitorul Oficial Local, Eticheta „Monitorul oficial local,, Secțiune-„Hotărârile Autorității deliberative „,

**Inițiator proiect de hotărâre ,
Primar,
Constantin PUIU**



**Vizat pentru legalitate
Secretar al Comunei Șipote
Mariana URSU**

A blue ink signature, likely belonging to Mariana Ursu, the Secretary of the Municipality of Șipote.



ROMANIA
COMUNA ȘIȘOTE
JUDEȚUL IASI



NR. 450 DIN 30.04.2026

Aprobat,
Primar,
Puiu Constantin

***Strategia anuală de achiziții publice pentru anul 2026
în cadrul Unității Administrative Teritoriale Comuna Șipote,
Județul Iași***

***Persoană responsabilă cu elaborarea strategiei:
Gradinaru Camelia***

CUPRINS:

STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITII PUBLICE A COMUNEI SIPOTE ,JUDETUL IASI

1.DATE PRIVIND AUTORITATEA /ENTITATEA CONTRACTANTA

2.CADRUL LEGAL

3.CONCEPTE GENERALE

4.REZULTATELE PROPUSE DE STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITII

5.ETAPELE PROCESULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

6.PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE

7.PREVEDERILE FINALE SI TRENZITORII

I.DATE PRIVIND AUTORITATEA /ENTITATEA CONTRACTANTA

COMUNA SIPOTE

ADRESA POSTALA :SAT.SIPOTE,STR. ALEXANDRU LAPUSNEANU NR. 1,JUDETUL IASI

COD POSTAL 707485,ROMANIA

2.CADRUL LEGAL

Totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de o autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar reprezintă strategia anuală de achiziție publică la nivelul autorității contractante.

In conformitate cu prevederile art 11, din HG395/2016 - Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Prezenta strategie anuală a Unității Administrativ Teritoriale Comuna Șipote, Județul Iași de achiziție are la bază următoarele acte normative:

- ***Legea nr. 98/2016*** privind achizițiile publice
- ***Legea nr. 99/2016*** privind achizițiile sectoriale
- ***Legea nr. 101/2016*** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- ***Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 58/2016*** din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- ***Hotărârea Guvernului nr. 867/2016*** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- ***Hotărârea Guvernului nr. 395/2016*** din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- ***Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 45/2018*** privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice
- ***Hotărârea Guvernului nr. 419/2018*** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OG nr. 98/2017
- ***Legea nr.208 din 11 iulie 2022*** privind modificarea și completarea Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice ,Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale ,Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și servicii

Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șipote, Județul Iași are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări/completări care se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

3. CONCEPTE GENERALE

Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șipote, Județul Iași a avut în vedere ca informații pentru elaborarea strategiei anuale de achiziții pentru 2026 următoarele elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;*
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;*
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;*
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.*

Sistemul național de achiziții publice actual este rezultatul unui proces greoi de maturizare ca urmare a celor aproape zece ani de aplicare a legislației naționale. Acest sistem s-a confruntat cu lipsa capacității și capabilităților autorităților contractante de a derula proceduri de achiziție publică, coroborată cu o legislație dificil de utilizat și de interpretat într-o manieră unitară, cu schimbări legislative frecvente, lipsa de transparență și eficacitate a investițiilor, contestații numeroase și mai ales lipsa sustenabilității proiectelor.

În acest context, Guvernul României a declarat achizițiile publice drept una dintre prioritățile sale și, prin Decizia prim-ministrului nr. 218/2014 privind înființarea Comitetului interministerial pentru realizarea reformei cadrului legislativ și instituțional în domeniul achizițiilor publice, a instituit un mod de lucru operativ pentru reformarea sistemului. În acest scop a fost constituit Comitetul interministerial și un grup de lucru la nivel tehnic, cu participarea instituțiilor centrale cheie în domeniu: Ministerul Fondurilor Europene, Cancelaria Prim-ministrului, Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Finanțelor Publice - Unitatea Centrală pentru Verificarea Achizițiilor Publice, Ministerul pentru Societatea Informațională, Ministerul Justiției și Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice. O contribuție constantă și o implicare activă a avut Consiliul Național pentru Soluționarea Contestațiilor. Cu rol de invitați, au participat la dezbateri Curtea de Conturi a României și Autoritatea de Audit, Consiliul Superior al Magistraturii, Agenția Națională pentru Integritate, Consiliul Concurenței. Grupul de lucru tehnic a beneficiat de sprijinul permanent furnizat de către experții Băncii Europene de Investiții și ai Băncii Mondiale.

Prezenta strategie promovează principiile care vor stăua la baza politicilor de reformare a achizițiilor publice.

Nediscriminarea și tratamentul egal reprezintă asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale, prin stabilirea și aplicarea, în orice etapă a derulării procedurii de atribuire, de reguli, cerințe și criterii identice pentru toți operatorii economici, inclusiv prin protejarea informațiilor confidențiale atunci când este cazul, pentru ca oricare dintre

operatori să poată participa la atribuirea contractului și să beneficieze de șanse egale de a deveni contractanți (furnizori de produse, prestatori de servicii sau executanți de lucrări).

Recunoașterea reciprocă constă în acceptarea produselor, serviciilor, lucrărilor oferite în mod licit pe piața Uniunii Europene, a diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritățile competente din alte state, precum și a specificațiilor tehnice, echivalente cu cele solicitate la nivel național.

Transparența înseamnă aducerea la cunoștința publicului a tuturor informațiilor referitoare la atribuirea contractului de furnizare de produse, servicii și lucrări.

Proporționalitatea reprezintă asigurarea corelației între necesitatea beneficiarului, obiectul contractului de achiziție publică și cerințele solicitate a fi îndeplinite. În acest sens, beneficiarul trebuie să se asigure că, în cazul în care sunt stabilite cerințe minime de calificare, acestea nu prezintă relevanță și/sau sunt disproporționate în raport cu natura și complexitatea contractului atribuit.

Eficiența utilizării fondurilor reprezintă atribuirea contractelor de achiziție pe baze competiționale și utilizarea unor criterii de atribuire care să reflecte avantajele de natură economică ale ofertelor în vederea obținerii raportului optim între calitate și preț, inclusiv prin luarea în considerare a obiectivelor sociale, etice și de protecție a mediului.

Asumarea răspunderii este determinarea clară a sarcinilor și atribuțiilor persoanelor responsabile cu achizițiile publice, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

Evitarea conflictului de interese - pe parcursul aplicării procedurilor de atribuire, achizitorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

4. Rezultatele propuse de strategia anuală de achiziții

Rezultatele prezentei strategii contribuie în mod evident la atingerea rezultatelor prevăzute pentru fiecare direcție de acțiune trasat de către legislația în vigoare:

- Creșterea capacității tehnice și operaționale la nivelul Unității Administrativ Teritoriale **Comuna Șipote, Județul Iași** prin îndrumare și punerea la dispoziție de documentații standardizate,
- Asigurarea unui cadru legislativ coerent și eficient pentru sprijinirea Unității Administrativ Teritoriale **Comuna Șipote, Județul Iași** în implementarea contractelor,
- Profesionalizarea personalului responsabil cu achizițiile publice (funcționari publici sau personal contractual), precum și stabilirea unui sistem de premiere bazat pe criterii de performanță,
- Îmbunătățirea capacității Unității Administrativ Teritoriale **Comuna Șipote, Județul Iași** în utilizarea procedurilor electronice,
- Reducerea asimetriilor în cadrul Unității Administrativ Teritoriale **Comuna Șipote, Județul Iași**

5. Etapele procesului de achiziție publică:

- I. etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;*
- II. etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;*
- III. etapa de executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.*

Practic, prin această abordare, se acordă o mai mare importanță etapei I de pregătire a procesului de achiziție și prin etapa a III-a se extinde reglementarea asupra executării.

DUAE - Documentul Unic de Achiziție European

DUAE reprezintă un instrument care facilitează participarea operatorilor economici la procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică/sectoriale și reduce sarcinile administrative pentru autoritățile/entitățile contractante, fiind instituit la nivelul Uniunii Europene prin Regulamentul C.E. nr. 7/2016. Conform legislației naționale (Legea nr. 98/2016 și Legea nr. 99/2016), acesta este obligatoriu a fi utilizat atât de către autoritățile contractante cât și de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire.

DUAE reprezintă o declarație pe propria răspundere a operatorului economic, potrivit căreia acesta nu se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute de legislația națională și îndeplinește criteriile de calificare și selecție.

Doar ofertantul aflat pe primul loc după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare/simplificat, va trebui să prezinte documentele suport indicate în fișa de date a achiziției, în vederea probării celor asumate prin DUAE.

Compartimentul intern specializat, atribuții și relații funcționale

Atribuții:

- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării A.C. în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;*
- elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;*
- elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a D.A. și a documentelor suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;*
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate;*
- aplică și finalizează procedurile de atribuire;*
- realizează achizițiile directe;*
- constituie și păstrează dosarul achiziției publice.*

Modul în care celelalte compartimente ale A.C. au obligația de a sprijini activitatea compartimentului de achiziții publice:

- transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;*

- transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice;
- în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele de necesitate, transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;
- informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;
- informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;
- transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

SISTEMUL DE CONTROL INTERN ȘI INDICATORI DE FRAUDĂ ÎN ACHIZIȚII

Un proces de achiziții publice performant presupune o bună funcționare a controalelor, a sistemului de remedii și căi de atac, a sistemului de prevenire a conflictului de interese și a corupției.

Sistemele de control administrativ din domeniul achizițiilor publice sunt redundante, cu efecte parțiale și cu accent aproape exclusiv pe legalitatea procesului, lăsând deoparte calitatea acestuia, asigurarea eficienței cheltuielilor prin încurajarea concurenței și transparenței. În acest sens, utilizarea mijloacelor electronice care ar aduce un plus de eficiență, transparență și obiectivitate în derularea procesului de achiziție, este extrem de timidă din rațiuni multiple, de la lipsa de capacitate a autorităților contractante, a infrastructurii necesare, dar mai ales dintr-o reticență care derivă din modul obișnuit de operare.

Principiile sistemului de control intern

Principiile de bază ale sistemului de control intern din cadrul Unității Administrative Teritoriale **Comuna Șipote, Județul Iași** sunt:

- Evitarea situațiilor ce pot duce la fraudă în cadrul proceselor de achiziții publice
- Configurarea unei funcții complexe de monitorizare a sistemului
- Creșterea transparenței, deschiderii și accesului la sistemul de achiziții publice național,
- Utilizarea obligatorie și consecventă a SEAP pentru efectuarea procedurilor on-line,
- Încurajarea flexibilității și simplificării în domeniul achizițiilor,
- Corelarea informațiilor provenite din sistem,
- Încurajarea împărțirii contractele mari în loturi pentru promovarea competiției locale,
- Întărirea funcției de elaborare a politicilor.

Aceste principii corespund în totalitate cu principiile Strategiei Naționale în Domeniul Achizițiilor Publice din România.

Conflictul de interese în cadrul achizițiilor publice

Prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59/L98/2016, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală."

6. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2026 pentru comuna Sipote, județul Iași se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele interne ale instituției și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordului cadru pe care Comuna Sipote intenționează să le atribuie în decursul anului 2026.

La elaborarea programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2026, Comuna Sipote a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări*
- b) gradul de prioritate a necesităților*
- c) sursele de finanțare proprii din bugetul instituției aferent anului 2025.*

După aprobarea /rectificarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări, Comuna Sipote va actualiza Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2026.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 al Comunei Sipote este prevăzut ca anexa la prezenta Strategie și cuprinde informații referitoare la :

- a) obiectul contractului de achiziție publică acordului cadru*
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV)*
- c) Valoarea estimată a contractului acordului cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei fără TVA*
- d) sursa de finanțare*
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție*
- f) data estimată pentru inițierea procedurii*
- g) data estimată pentru atribuirea contractului*
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline*

*După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice și aprobarea lui de către ordonatorul de credite, contabilul unității precum și persoana responsabilă de achiziții publice, va publica Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2026 pe site-ul unității. De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 al comunei Sipote, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele acordului-cadru de produse și/sau servicii a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele /acordurilor cadru de lucrări a caror valoare este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 5 alin (5) din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se face în **termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.***

Excepții. Prin excepție de la art. 12 alin (1) din HG 395/2016-publicată în Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016-pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică /acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice în cazul în care Comuna Sipote va implementa în cursul anului 2022 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și /sau proiecte de cercetare – dezvoltare are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în Strategia.

Comuna Sipote va derula procedurile de achiziție atât prin sistemul prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situații expres reglementate prin lege. Astfel în conformitate cu prevederile art. 43”

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări în măsura în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât prețurile valorice prevăzute la art 7 alin(5) din Lege prin utilizarea altor mijloace (offline) acestea se va putea realiza numai în condițiile legii

(2) SEAP pune la dispoziția autorităților contractante posibilitatea tehnică de a achiziționa direct prin catalogul electronic publicat în SEAP, produse, servicii sau lucrări a căror achiziționare intra sub incidența prevederilor alin(1).

(3) În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectivul achiziției este mai mare decât prețul; pieței sau din alte motive tehnice imputabile SEAP nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă.

(4) Achiziția prevăzută la alin (1) se realizează pe baza de document justificativ.

7. Prevederi finale și tranzitorii

Comuna Sipote prin persoanele responsabile pe achiziții cu coordonarea secretarului unității al contabilului unității are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrărilor, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări derulate prin proceduri de achiziție publică ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice

În derularea procedurilor de achiziții pe baza procedurilor interne proprii precum și a tuturor procedurilor de achiziție, Comuna Sipote este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică / acordului cadru, inclusiv achiziția directă cu respectare tuturor dispozițiilor legale aplicabile

Prezentă Strategia anuală de achiziții a Comunei Sipote se va aproba prin HCL și se publică pe site-ul primăriei Sipote : www.primariasipote.ro

ANEXE :

ANEXA NR.1-Programul anual al achizițiilor publice, exclusiv proiecte

ANEXA NR.2 -1 Modernizare infrastructură rutieră în comuna Sipote, județul Iași

ANEXA NR.2-2-Infrastructură distribuție gaze naturale în comuna Sipote, județul Iași

ANEXA NR.2-3- Consolidarea și renovarea energetică a Dispensarului din comuna Sipote, județul Iași

ANEXA NR.2 -4- Modernizarea și reabilitarea drumurilor afectate de calamități în comuna Sipote, județul Iași

ANEXA NR.2 -5 Creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Sipote, județul Iași

ANEXA NR.2 -6- Investiții în capacități noi de producere a energiei electrice din surse regenerabile în vederea sustinerii consumului propriu pentru comuna Sipote, județul Iași

ANEXA NR.2-7-Extindere rețea de canalizare în comuna Sipote, județul Iași etapă IV

ANEXA NR.2-8Reabilitarea și modernizarea drumurilor de interes local afectate de viituri în anul 2024 în Comuna Sipote, județul Iași

ANEXA NR.2-9 Dezvoltarea infrastructurii sportive în comuna Sipote Teren de sport la Școala Chiscăreni

ANEXA NR.2-10 -Dezvoltarea infrastructurii sportive în comuna Sipote Teren de sport la Școala Iazu Nou

ANEXA NR.2-11- Dezvoltarea infrastructurii sportive in comuna Sipote Sala de sport la Scoala Chiscareni

ANEXA NR.2-12- Reabilitare drum comunal DC 140 , din DJ 282H –limita UAT Fantanele

ANEXA NR.2-13 -Construire Scoala si gradinita si desfiintarea corpuri C1,C2, C3 ,C4,C5 in comuna Sipote ,judetul Iasi

ANEXA NR.2-14- Construire gradinita si desfiintare corp C1 in comuna Sipote ,judetul Iasi

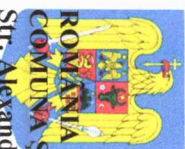
ANEXA NR.2-15-Achizitie panouri fotofotovoltaice pentru reducerea consumului energetice din surse conventionale in comuna Sipote , judetul Iasi

ANEXA NR.2-16-Demolare si construire Scoala Gimnaziala Iazu -Nou , comuna Sipote , judetul Iasi

ANEXA NR.2-17- Demolare si construire Gradinita Iazu -Nou , comuna Sipote , judetul Iasi

*Intocmit,
Gradinaru Camelia*





ROMANIA
COMUNA SIPOTE

Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 023223832 E-mail primariasipote@yahoo.com

ANEXA 1 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR. 49 / 05.05.2026



ORDONATOR DE CREDITE

PRIMAR,

PUIU CONSTANTIN

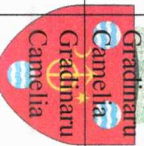
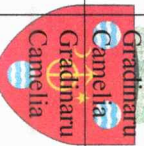
PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026

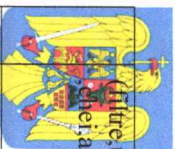
Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului de cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului de cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului de cadru	Modalitate de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă la aplicarea procedurii de atribuire
A. SERVICII									
1	Servicii înregistrare sistematică sectoare cadastrale	713543000-7	270.120	Buget de stat	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
2	Servicii întreținere, fotocopiatore multifuncționale, xerox, imprimante, reamcarare cartus imprimantă, cartuse fax	72267000-1	10.000	Buget local	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
3	Servicii IT, consultanță dezvoltare internet și asistență site Primărie	72413000-8	7000	Buget local	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
4	Servicii de proiectare	71322000-1	10000	Buget local	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia

	5	Servicii de reparare si mentenanta autovehicule din dotarea unitatii IS 88 C.L.S.microbuzul scolar,autospeciala PSL,tractor U650,buldoexcavator ,autogreder , IS 88 C.L.S.microbuz scolar,servicii de spalatorie si vulcanizare	50110000-9	30.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	6.	Servicii de asigurare vehicule ,RCA, verificare ITP	66516100-1	5.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	7.	Servicii asigurare de viata persoane	66511000-5	15.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	8	Servicii postale,curierat, AR	22410000-7	10.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	9	Servicii de auditare interna	79212200-5	60.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	10	Servicii de tiparire si de distributie a tichetelor sociale pentru gradinita	79823000-9	90.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	11	Servicii cadastrale si topometrie	71354300-7	270.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	12	Servicii de evaluare prin intocmire rapoarte evaluare imobile	79419000-4 79419000-2	30.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	13	Servicii de mentenanta sistem efractie Cladire biblioteca ,camion cultural si sediu Primarie	79713000-5	6.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	14	Servicii publicitate	74410000-6 79341000-6	10000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
	15	Servicii intocmire documentatie de autorizare privind securitatea la incendiu scoli si gradinite	71319000-7	100.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia

		16	Servicii lunare de asistenta si consultanta informatica (contabilitate ,registru agricol,asistenta sociala)	72600000-6	20.000	Buget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	
		17	Servicii furnizare apa plata imbuteliata si servicii conexe	65140000-4	10.000	Buget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
		18	Servicii expertiza tehnica	71319000-7	10000	Bugetul local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
		19	Servicii ecarisaj	85200000-1	30000	Bugetul local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
		20	Servicii consultanta procedura de achizitii	79418000-7	10000						
			B. PRODUSE					Mai 2026	Decembrie 2026		
		1	Achizitii monitor,boxe ,tastatura ,hard-disk,placa sunet, monitoare ,imprimante ,scanner ,antivirus,mouse,sursa de alimentare ,placa video ,imprimanta color ,Casi audio CD-uri tastaturi , xerox copycenter	32323100-4 32342412-3 30237460-1 30233132-5 30233153-8 30237136-1 30237140-2 48761000-0 48620000-0 30121200-5 30237410-6 30234600-4 30121400-7	3000	Buget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
		2	Achizitii carburant auto pe baza de bonuri valorice	09100000-0	100.000	Buget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
		3	Achizitii lemne de foc	03413000-8	20.000	Buget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia

4	 Achizitie articole de biroutica Hartie copiator A4,A3 Role fax Pyxini Rezerva fix Folii Dosar plastic Dosar carton cu sina de incopciat Tabla pentru birou Agrafe hartie Capse Lipici Marker Bibliorafuri Capsatoare Plicuri Creioane Separatoare dosare Registre Tus sampla Stampile Calculator birou Lichid corector Chitantere sticik	30197643-5 30192121-5 30192121-5 19520000-7 22852000-7 22852000-7	15.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	 Gradinaru Camelia
5	Achizitie piese schimb,vaselina ,fir pentru cositori ,	34300000-0	10.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
6	Achizitie piese schimb drijba	30192920-6	2.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
7	Achizitie de granule ,criblura ,nisip fin,pietre mici ,pietris piatra faraminata si concasata ,amestec de nisip si pietris si alte agregate (refuz ciur)	14212000-0	270.120	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia

	8	Achiziție de pietris, nisip	14210000-6	270.120	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	
	9	Planta concasata si agregate Pietris	142121200-7	10.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	
	10	Balast	14212310-6	10.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
	11	Achiziție de nisip	14211100-3	5.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
	13	Achiziție de cadouri pentru elevi prescolari si scolari	18530000-3	50.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
	14	Achiziție de electrozi sudura ,manusi protectie , echipament de protectie(bocanci,salopete ,veste reflectorizante	44315200-3 18141000-9 35113400-3 35113440-5	2.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
	15	Achiziție de materiale electrice pentru iluminatul public,becuri economice cleme ,suporturi Achiziție corpuri de iluminat ornamental si festiv/sarbatori si montaj	31681410-0 31500000-1	10.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
	16	Achiziție de produse curatenie pentru parchet,gresie faianta ,covoare solutie geam ,clor cloramina detergent,odorizant camera ,sapun lichid	39831240-0	5.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
	17	Achiziție de galeți cu mop, maturi , peri dat cu var,bidinele,penson,vopsea ,panouri ,diliant,	39831240-0 39224100-9 44812400-9	2.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia
	18	Achiziție piese auto de schimb pentru tractor U650,JS 88 CL,JS PCS buldoexcavator ,masina PSL .autogreder	34300000-0 16810000-6	20.000	Buget local	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Gradinaru Camelia



litre,ulei,placutefrana
chei,acumulatori

19	Achizitite oxid de calciu(var)	24213000-0	2.000	Bugget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
20	Achizitite placute cu numere de inregistrare pentru vehicule ce nu se supun inmatricularii	44423450--0	4.000	Bugget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
21	Achizitionare sare pentru dezapezire	34927100-2	3.000	Bugget local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
22	Achizitionare steaguri	35821000-5	2.000	Bugetul local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
23	Achizitionare panouri pentru proiecte	35261000-1	25.000	Bugetul local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
24	Achizitite cherestea	3419000-0	5.000	Bugetul local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia
25	Achizitite usi antifoc	44221220-3	4.000	Bugetul local	Attribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Online	Grădinaru Camelia

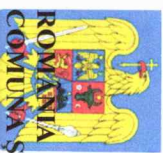
C. LUCRARI

Responsabil achizitii,
Grădinaru Camelia

29

Contabil,
Iasi Irina

30



ROMANIA
COMUNA ȘIPOTE

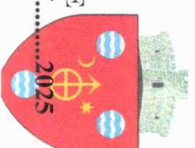
Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

ANEXA 2-1 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../.....2025



**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
MODERNIZARE INFRASTRUCURA RUTIERA IN COMUNA ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI**

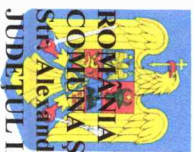
Nr. crt	Tipul și obiectul contractului de achiziție publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publica	Data(luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) Estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publica/acordului cadru	Modalitat ea de derulare a procedurii de atribuire online/off line	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii de consultanta management	79411000-8	139.000,00 lei	BS/BL	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii dirigenție de santier	71247000-1	50.000,00 lei	BL/BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
3	Executie lucrari	45233140-2	6.989.389,54 lei	BS	Procedura simplificata	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitiei
Gradinaru Camelia

29

Avizat
Financiar-Contabil
Iasi Irina

29

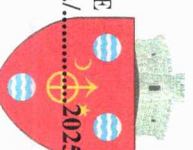


ROMANIA
COMUNA SIPOTE
Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com



ANEXA 2-2 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../...../2025

**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
INFINTARE REȚEA DISTRIBUTIE GAZE NATURALE IN COMUNA SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI**

Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie publica	Data(luna) estimata pentru initirea procedurii	Data (luna) Estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordul ui cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offlin	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii de consultanta menegement implementare	79411000-8	270.000,00 lei	BL/BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii consultanta procedura de achizitie	79418000-7	85.000,00 lei	BL/BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Ianuarie2026	Gradinaru Camelia
3	Servicii proiectare si asistenta din partea proiectantului	71322000-1 71356200-0	472.327,62 lei 50.000,00 lei	BL/BS	Procedura simplificata	Mai 2026	Decembrie 2026	Ianuarie2026	Gradinaru Camelia
4	Servicii verificare a proiectului	71328000-3	47.232,76 lei	BL/BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Ianuarie2026	Gradinaru Camelia
5	Servicii dirigenție de sanier	71247000-1	155.000,00 lei	BL/BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Ianuarie2026	Gradinaru Camelia
6	Execuție lucrari	45233140-2	15.781.654,04 lei	BS	Procedura simplificata	Mai 2026	Decembrie 2026	Ianuarie2026	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitii
Gradinaru Camelia

99

Avizat
Financiar-Contabil
Ilași Irina

99



ROMANIA
COMUNA SIPOTE
Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1
JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL CONSOLIDAREA SI RENOVAREA ENERGETICA A DISPENSARULUI ,COMUNA SIPOTE,JUDEȚUL IAȘI



**ANEXA 2-3LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE,JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../...../2026**

Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie publica	Data(luna) estimata pentru initirea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii dirigenție de santier	71247000-1	53.000,00 LEI	BL	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Executie lucrari	45112723-9	2.230.007,18 LEI	BS	Procedura simplificata	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
3.	Servicii consultanta securitate si sanatate	71317210-8	5.000,00 LEI	BL	Atribuire directa	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitii ,
Gradinaru Camelia

29

Avizat ,
Iiasi Irina

29

**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IASI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
MODERNIZAREA SI REABILITAREA DRUMURILOR AFECTATE DE CALAMITATI IN COMUNA SIPOTE, JUDEȚUL IASI**

**ANEXA 2-4 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026A COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IASI HCL NR. / 2026**

Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie publica	Data(luna) estimata pentru initierea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru	Modaliti atea de derular e a procedurii de atribuire	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii proiectare si asistenta din partea proiectantului	71322000-1 71356200-0	476.000,00 lei 128.520,00,lei	BL/BS	Procedura simplificata	Mai 2026	Decembrie 2026	Ianuari e2026	Gradinaru Camelia
2	Servicii consultanta procedura de achizitie	79418000-7	35.700,00 lei	BL	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	Ianuari e2026	Gradinaru Camelia
3	Servicii dirigentie de santier	71247000-1	48.000,00 lei	CNI	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
4	Executie lucrari	45233140-2	10.752408,25 lei	CNI	Procedura simplificata	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
5.	Servicii consultanta securitate si sanatate	71317210-8	20.000,00 LEI	CNI	Atribuire directa	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitii,
Gradinaru Camelia

29

Avizat,
Financiar-Contabil
Iasi Irina

29



COMUNA ȘIPOTE
Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1
TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320
E-mail primariasipote@yahoo.com

**ANEXA 2-5 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IASI HCL NR...../.....2026**



**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IASI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A INFRASTRUCURII DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA ȘIPOTE, JUDEȚUL IASI – etapa III**

Nr. contractului de achiziție publică/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data(luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) Estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/ofline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	79411000-8	40.000,00 lei	AFM/BL	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia

Responsabil achiziții
Grădinaru Camelia

CG

Avizat,
Financiar-Contabil
Ilași Irina

IR



ROMANIA
COMUNA SIPOTE

Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

ANEXA 2-6 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI H.C.L Nr...../.....2026



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
CAPACITATI DE PRODUCERE ENERGIE DIN SURSE REGENERABILE CU CAPACITATI DE STOCARE PENTRU CONSUM PROPRIU IN COMUNA SIPOTE
, JUDEȚUL IAȘI

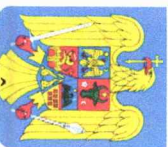
Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie publica	Data(luna) estimata pentru initirea procedurii	Data (luna) Estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordul ui cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offlin e	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Studiu geotehnic	71332000-4	8.000 ,00 LEI	BL	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii de consultanta implementare	79411000-8	40.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitii,
Gradinaru Camelia

29
7

Avizat,
Financiar-Contabil
Iasi, Irina

27



ROMÂNIA

COMUNA ȘIPOTE

Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com



ANEXA 2-7 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../.....2026

**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
EXTINDERE REȚEA DE CANALIZARE ÎN COMUNA ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI etapa IV**

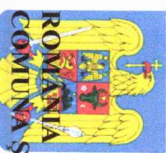
Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie publica	Data(luna) estimata pentru initirea procedurii	Data (luna) Estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru	Modalit atea de derulare a procedu rii de atribuir e online/o fline	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii de consultanta	79411000-8	260.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitii,
Gradinaru Camelia

29

Avizat,
Financiar-Contabil
Iasi Irina

34



ROMANIA
COMUNA ȘIȘOTE

Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

ANEXA 2-8 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI ȘIȘOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../...../..... 2026



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘIȘOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA DRUMURILOR DE INTERES LOCAL AFEVȚATE DE VIITURI ÎN ANUL 2024 ÎN COMUNA ȘIȘOTE, JUDEȚUL IAȘI

Nr. crt	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data(luna estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) Estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalități de derulare a procedurii de atribuire online/online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Serviciu întocmire studiu geotehnic expertiza tehnică ȘF/DAL1 și documentații obținere avize/acorduri	793140000-8	260.000 ,00 LEI	BL	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
2	Servicii topografice	71351810-4	30.000,00 LEI	BL	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia

Responsabil achiziții,
Grădinaru Camelia

✓

Avizat,
Financiar-Contabil
Ilași Irina

✓



COMUNA ȘI POTE

Str. Alexandru Lăpuşneanu Nr. 1
JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDETUL IASI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL "DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII SPORTIVE IN COMUNA SIPOTE, JUDETUL IASI" - TEREN DE SPORT LA SCOALA CHISCARENII,

ANEXA 2-9 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE, JUDETUL IASI HCL NR...../.....

..2026

Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitii publica	Data(luna estimata pentru initirea procedurii	Data (luna) Estimata pentru atribuirea contractului de achizitii publica/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Servicii consultanta procedura de achizitii	79418000-7	10.000,00 LEI	BL	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii auditare financiara	79212100-4	5000,00 LEI	POR	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
3	Executie lucrari	4500000-7	929.018,00 LEI	POR	Procedura simplificata	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
4	Servicii dirigenție de santier	71247000-1	13.000,00 LEI	POR	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
6	Servicii consultanta securitate si sanatate	71317210-8	3.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

**Responsabil achizitiei,
Gradinaru Camelia**

25

**Avizat,
Financiar-Contabil
Ilași Irina**



Nr. crt	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data(luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Servicii consultanță procedură de achiziție	79418000-7	10.000,00 LEI	BL	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
2	Servicii audiere financiară	79212100-4	5000,00 LEI	POR	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
3	Execuție lucrări	4500000-7	2.021.330,95 LEI	POR	Procedură simplificată	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
4	Servicii dirigentie de șantier	71247000-1	14.000,00 LEI	POR	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
5	Servicii consultanță securitate și sănătate	71317210-8	3.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia

Responsabil achiziții,
Grădinaru Camelia

9

Avizat,
Financiar-Contabil
Ilaș Irina

7



ROMANIA
COMUNA ȘIPOTE
Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
„DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII SPORTIVE ÎN COMUNA ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI” -SALA DE SPORT LA ȘCOALA CHISCARENI

ANEXA 2-11 LA STRATEGIA ANUALĂ A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../...../.....2026



Nr. crt	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data(luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii consultanță procedură de achiziție	79418000-7	10.000,00 LEI	BL	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
2	Servicii audiere financiară	79212100-4	5000,00 LEI	POR	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
3.	Execuție lucrări	4500000-7	3.950584,40,LEI	POR	Procedura simplificată	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
4.	Servicii dirigentie de șantier	71247000-1	52.054,24,.00 LEI	POR	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
5	Servicii consultanță securitate și sănătate	71317210-8	3.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia

Responsabil achiziții,
Grădinaru Camelia

29

Avizat,
Financiar-Contabil
Iliș Irina

29



ROMÂNIA
COMUNA ȘIPOTE
Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1
JUDEȚUL IAȘI
TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320
E-mail primariasipote@yahoo.com



ANEXA 2-12 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../.....2026

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
REABILITARE DRUM COMUNAL DC140, DIN DJ282H-LIMITA UAT FANTANELE

Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie publica	Data(luna estimata pentru initirea procedurii	Data (luna) Estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru	Modalitate de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii de consultanta menegement implementare	79411000-8	1.355.526,72 LEI	BL /BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii consultanta procedura de achizitie	79418000-7	50.000,00 LEI	BL/BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
3	Servicii dirigenite de santier	71247000-1	152.496,76,00 LEI	CNI	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
4	Executie lucrari	45112723-9	18.088.552,79LEI	CNI	Procedura simplificata	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitiilor,
Gradinaru Camelia

CG
V

Avizat,
Financiar-Contabil
Iasi Irina

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IASI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL CONSTRUIRE ȘCOALA ȘI GRADINITA ȘI DESFIINȚARE CORPURI CI,C2,C3,C4,C5 ÎN COMUNA SIPOTE, JUDEȚUL IASI

**ANEXA 2-13LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IASI H.C.L. Nr./...../2026**

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data(luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalități de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii de consultanță management implementare	79411000-8	LEI	BL./BS	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
2	Servicii consultanță procedură de achiziție energetică	79418000-7	50.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
3	Servicii eficiență energetică	71314300-5	6.500, 00 LEI	BS	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
4	Servicii proiectare și asistență din partea proiectantului	71322000-1 71356200-0	450.000,00 LEI 10.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
5	Servicii verificare a proiectului	71328000-3	15.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
6	Servicii consultanță securitate și sănătate	71317210-8	10.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
7	Servicii dirigenție de șantier	71247000-1	75.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia
8	Execuție lucrări	45112723-9	4.249.500,00,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia

Responsabil achiziții,
Grădinaru Camelia

CS

Avizat,
Financiar-Contabil
Ilasi Irina

IR

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IASI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL CONSTRUIRE GRADINITA SI DESFIINTARE CORP CI IN COMUNA SIPOTE, JUDEȚUL IASI

**ANEXA 2-14 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE
PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IASI H.C.L. Nr./...../2026**



Nr.	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita /instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie publica	Data(luna) estimata pentru initirea procedurii	Data (luna) Estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offlin	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii de consultanta menegement implementare	79411000-8	220.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii consultanta procedura de achizitie energetica	79418000-7	50.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
3	Servicii eficienta energetica	71314300-5	16.000, 00 LEI	BS	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
4	Servicii proiectare si asistenta din partea proiectantului	71322000-1 71356200-0	160.000,00 LEI 18.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
5	Servicii verificare a proiectului	71328000-3	24.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
6	Servicii consultanta securitate si sanatate	71317210-8	11.200,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
7	Servicii dirigentie de santier	71247000-1	48.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
8	Executie lucrari	45112723-9	5.834.919,82 LEI	BS	Procedura simplificata	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achizitii
Gradinaru Camelia

cg
V

Avizat,
Financiar-Contabil
Iiasi Irina



ROMANIA

COMUNA ȘIPOTE

Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1

JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

ANEXA 2-15 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR PUBLICE PE ANUL 2026
A COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI H.C.L. Nr. / 2026



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
ACHIZITIE PĂNOURI FOTOVOLTAICE PENTRU REDUCEREA CONSUMULUI ENERGIEI DIN SURSE CONVENȚIONALE ÎN COMUNA ȘIPOTE, JUDEȚUL IAȘI

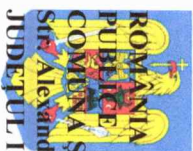
Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data(luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offlin	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Furnizare , montaj și punere în funcțiune sistem panouri fotovoltaice	09331200-0	411.360,00 lei	AFIR	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Grădinaru Camelia

Responsabil achiziții,
Grădinaru Camelia

CS

Avizat,
Financiar-Contabil
Iași Irina

IR



ROMANIA
PUBLIC
COMUNA SIPOTE
Str. Alexandru Lăpușneanu Nr. 1
JUDEȚUL IAȘI

TELEFON 0232238333 ; FAX 0232238320

E-mail primariasipote@yahoo.com

**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
DEMOLARE SI CONSTRUIRE SCOALA GIMNAZIALA IAZU-NOU, COMUNA SIPOTE JUDEȚUL IAȘI**

ANEXA 2-16 LA STRATEGIA ANUALA A ACHIZITIILOR

PE ANUL 2026 A COMUNEI SIPOTE, JUDEȚUL IAȘI HCL NR...../...../.....2026



Nr. crt	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fara TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data(luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii studii topografice	79411000-8	15.000,00LEI	BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii consultantă procedura de achiziție	79418000-7	50.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
3	Servicii eficiența energetică	71314300-5	6.500, 00 LEI	BS	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
4	Servicii proiectare și asistență din partea proiectantului	71322000-1 71356200-0	450.000,00 LEI 10.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
5	Servicii verificare a proiectului	71328000-3	15.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
6	Servicii consultantă securitate și sănătate	71317210-8	10.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
7	Servicii dirigentie de șantier	71247000-1	75.000,00 LEI	BS	Atribuire directa	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
8	Execuție lucrări	45112723-9	4.249.500,00,00 LEI	BS	Procedura simplificată	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achiziții,
Gradinaru Camelia

Avizat,
Financiar-Contabil

**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI ȘI POTE, JUDEȚUL IAȘI PE ANUL 2026 PENTRU PROIECTUL
DEMOLARE ȘI CONSTRUIRE GRADINITA CU PROGRAM NORMAL IAZU-NOU, COMUNA ȘI POTE, JUDEȚUL IAȘI**

Nr. crt.		Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru-lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită /instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție publică	Data (luna) estimată pentru începerea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii studii topografice	79411000-8	15.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
2	Servicii eficiența energetică	71314300-5	6.500, 00 LEI	BS	Atribuire directă	Mai 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
3	Servicii proiectare și asistență din partea proiectantului	71322000-1 71356200-0	90.000,00 LEI 15.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
4	Servicii verificare a proiectului	71328000-3	15.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iunie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
5	Servicii consultanță securitate și sănătate	71317210-8	10.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
6	Servicii dirigentie de șantier	71247000-1	25.000,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia
7	Execuție lucrări	45112723-9	784.691,00 LEI	BS	Atribuire directă	Iulie 2026	Decembrie 2026	online	Gradinaru Camelia

Responsabil achiziții,
Gradinaru Camelia

99

Avizat,
Financiar-Contabil
Ilaș Irina

99



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ȘIPOTE
PRIMAR**



NR. 445 DIN 30/04/2026

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Șipote , județul Iasi pe anul 2026 si a Anexelor la Strategia anuala a achizitiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al Achizițiilor Publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli ;

1. Necesitatea elaborării și aprobării PAAP

Având în vedere prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare, autoritatea contractantă are obligația de a întocmi Programul/Planul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP).

PAAP reprezintă un instrument de planificare a achizițiilor publice la nivelul instituției, fiind elaborat în funcție de necesitățile identificate și de resursele financiare aprobate.

Conform practicii instituționale, PAAP include totalitatea contractelor de achiziție publică ce urmează a fi atribuite pe parcursul anului 2026.

2. Temeiul legal

Prezentul referat este întocmit în baza:

Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice

HG nr. 395/2016

Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice (după caz)

Bugetului aprobat pentru anul 2026

a) prevederile HG 395 / 2016 art.11 alin.3 , Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in aceasta, si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante ;

b) potrivit alin (4) al aceluiași articol, autoritatea contractanta are dreptul de a opera modificari sau completari ulterioare in cadrul strategiei anuale de achizitie publica, modificari/completari care se aproba conform prevederilor alin.(3).

c) prevederile HG 395 / 2016 art.12 alin.1, In cadrul strategiei anuale de achizitie publica, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora programul anual al achizitiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare, acolo unde este aplicabil

Luând act de :

Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu numărul 446 din 30/04/2026 prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea aprobării Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Șipote , județul Iasi pe anul 2026 si a Anexelor la Strategia anuala a achizitiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al Achizițiilor Publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli , raport întocmit în baza art 136 alin (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ ;

Autoritatea contractanta:

Denumire: Comuna Șipote

Date contact: sat Șipote , comuna Șipote , județul Iasi, tara Romania, telefon/fax: 0232-238320 / 0232 238333, persoana de contact: Puiu Constantin , primar; CUI: 4540291

Tipul autoritatii si activitatea principala: Unitate Administrativ Teritoriala - Servicii publice locale .

Planificarea strategica este procesul de alinire si de coerenta a actiunii care rezulta din documentele care stabilesc obiectivele pe termen lung si strategia generala prin care Autoritatea contractanta isi indeplineste activitatea principala - Servicii publice locale - , precum si nevoile imediate de functionare a Autoritatii contractante.

3. Conținutul PAAP 2026

Planul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2026 cuprinde:

necesarul de produse, servicii și lucrări;
valoarea estimată a achizițiilor;
procedurile de atribuire propuse;
sursele de finanțare;
termenele estimate pentru inițierea procedurilor.

Acesta a fost fundamentat pe baza:

referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate;
bugetului aprobat pentru anul 2026;
priorităților instituției.

Strategia de achiziții publice definește, în termeni generali, modul în care un bun, un serviciu sau o lucrare, vor fi achiziționate și vor fi incluse în mod obligatoriu Programul Anual de Achiziții Publice.

În conformitate cu prevederile HG nr. 395/2.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Autorității contractante este data de totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul Autorității contractante.

Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări /completări care se aprobă, de asemenea, de conducătorul Autorității contractante. În cazul în care modificările au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Autoritatea contractantă utilizează ca informații pentru elaborarea strategiei anuale de achiziții cel puțin următoarele elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Dezvoltarea strategiei de achiziții publice începe cu identificarea nevoilor Autorității Contractante și întocmirea **referatelor de necesitate** de către fiecare compartiment. Este **cel mai important** pas în procesul de achiziții publice deoarece influențează scopul de aplicare a procedurilor și determină, în parte sau în totalitate, valoarea estimată a acestora.

În dezvoltarea strategiei anuale de achiziții publice, principiile de baza sunt cele prevăzute de art. 2 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 și anume:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proportionalitatea;
- f) asumarea răspunderii

În mod special, strategia anuală de achiziții publice trebuie să satisfacă cerințele operationale ale Autorității contractante și să fie în conformitate cu legislația în vigoare în domeniu, realizând în același timp cea mai eficientă utilizare a fondurilor publice de care dispune Autoritatea, contribuind totodată la îndeplinirea obiectivelor acesteia.

Strategia anuală de achiziții trebuie să identifice orice abateri de la legislația în vigoare.

Un plan anual de achiziție trebuie să fie aprobat înainte de implementarea procesului de achiziții publice.

Obiectivele unei strategii eficiente în achiziții publice sunt următoarele:

Obiectivele privind menținerea /îmbunătățirea Calității serviciului public furnizat

4. Impactul aprobării

Aprobarea PAAP 2026 asigură:

planificarea eficientă a resurselor financiare;
respectarea principiilor de transparență și legalitate;
desfășurarea în condiții optime a activităților instituției;
evitarea întârzierilor în derularea achizițiilor.

1. Achiziționarea de materii prime/materiale/echipamente și servicii cu avantaje certe în materie de preț, termen și calitate astfel încât să se asigure desfășurarea ritmică și continuă a activității Autorității contractante.

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt:

- achiziția de materii prime/materiale/echipamente și servicii în mod constant și cu asigurarea de suport tehnic profesionist;
- stabilirea priorităților corecte privind asigurarea cererilor de consum din cadrul Autorității contractante;
- planificarea operațiunilor incluzând procesul bugetului anual;
- protecția și conservarea rațională a resurselor pe timpul depozitării;
- evaluarea furnizorilor.

2. Nediscriminarea și tratamentul egal, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca orice furnizor de produse, executant de lucrări sau prestator de servicii, indiferent de naționalitate, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, contractant.

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt:

- crearea unui cadru competițional pentru atragerea și obținerea celor mai bune rezultate de pe piață;
- regulile după care se desfășoară procedura de achiziție sunt stabilite de la bun început și nu mai pot fi schimbate;
- achizițiile ori elemente ale acestora nu vor fi concepute cu scopul excluderii operatorilor economici de la aplicarea dispozițiilor legale sau al restrângerii artificiale a concurenței.

3. Transparența, reprezintă în esență aducerea la cunoștința celor interesați a tuturor informațiilor referitoare la aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică. Aceasta constituie un veritabil instrument de control, o garanție a utilizării eficiente și legale a resurselor financiare ale societății, vine în sprijinul consolidării procesului de achiziție publică, asigurând credibilitatea publică a acestui proces.

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt:

- pentru a se asigura transparența se va permite accesul persoanelor interesate la informațiile cuprinse în dosarul achiziției publice cu respectarea prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice și cele referitoare la liberul acces la informațiile de interes public;
- publicarea pe pagina de SEAP/JOUE, în funcție de valoarea estimată și pragurile valorice stabilite de legislație, a documentației de atribuire și a tuturor informațiilor legate de procedura de atribuire aplicată.

4. Eficiența folosirii fondurilor publice, respectiv aplicarea de criterii de atribuire care să conducă la acest lucru. Strategii pentru îndeplinirea obiectivului sunt:

- stabilirea unor factori de evaluare care să conducă la obținerea celei mai bune valori pentru fondurile publice de către dispune Autoritatea contractantă;
- supravegherea costurilor procesului de achiziție publică, înțelegând prin aceasta, atât costurile aferente administrației cât și costurile aferente ofertanților.

5. Asigurarea oportunităților de învățare, dezvoltare și instruire pentru angajați, în vederea îmbunătățirii performanțelor individuale, de echipă și organizationale.

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt:

- studiu individual, instruire la locul de muncă, implicare în proiecte, învățare în echipă, training.

b) Obiective privind îmbunătățirea performanțelor de mediu, social și ale relațiilor de muncă

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt:

- achiziționarea de produse/servicii/lucrări “verzi” prin luarea unor decizii care să ia în considerare aspectele privind protecția mediului. În acest sens, se va avea în vedere includerea în cadrul documentației de atribuire, în măsura în care acestea sunt compatibile cu dreptul comunitar, condiții speciale de îndeplinire a contractului în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile;
- includerea în cadrul documentației de atribuire a reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și ale relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene și legislația națională;
- se va solicita operatorilor economici să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și relațiilor de muncă. În orice situație, orice decizie a

persoanelor din cadrul Autoritatilor contractante privind strategia de achizitii trebuie sa conduca la atingerea obiectivelor mai sus mentionate.

Programul Anual al achizitiilor publice face parte integranta din prezenta strategie, in conformitate cu prevederile art. 12 din HG nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Inițiator al proiectului de hotărâre ,
Primar,
Constantin PUIU**





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ȘIȘOTE

Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului



NR. 446 din 30/04/2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Șipote, județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuală de achiziții publice a comunei Șipote (Programul Anual al Achizițiilor Publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli ;

Obiectul raportului

Prezentul raport de specialitate are ca obiect analizarea și fundamentarea necesității aprobării Planului Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) pentru anul 2026, la nivelul Comunei Șipote.

Temeiul legal

Raportul este întocmit în conformitate cu prevederile:

Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare;

Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice / Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale (după caz);

Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2026.

Fundamentarea necesității

Planul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) pentru anul 2026 a fost elaborat ca instrument de planificare strategică a achizițiilor publice, având la bază:

referatele de necesitate întocmite de compartimentele funcționale ale instituției;

prioritățile și obiectivele stabilite pentru anul 2026;

limitele bugetare aprobate;

necesitatea asigurării continuității serviciilor publice.

Prin intermediul PAAP se asigură o utilizare eficientă a fondurilor publice, precum și respectarea principiilor de transparență, tratament egal și nediscriminare.

Planul al Achizițiilor Publice pentru anul 2026 cuprinde:

lista achizițiilor de produse, servicii și lucrări;

valorile estimate ale contractelor;

procedurile de atribuire (achiziție directă, proceduri simplificate etc.);

sursele de finanțare;

calendarul estimativ de derulare.

Documentul este structurat conform prevederilor legale în vigoare și reflectă necesarul real al instituției.

Ținând seama de:

Raportul de specialitate al compartimentului de resort, înregistrat sub numărul 446 din 30/04/2026, potrivit căreia se propune Consiliului Local Șipote privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice la comuna Șipote județul Iași - an 2026 și a Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 într-o primă formă.

Având în vedere:

- prevederile HG 395 / 2016 art.11 alin.3, Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului caruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante ;

Potrivit al (4) al aceluiași articol, autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor alin.(3).

- prevederile HG 395 / 2016 art.12 alin.1, În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/natională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil;

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Strategia anuală care cuprinde și Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 ; Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul Autorității contractante .

Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări /completări care se aprobă, de asemenea, de conducătorul Autorității contractante. În cazul în care modificările au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Față de cele relatate mai sus, solicit adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Sipote , județul Iasi pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuală a achizițiilor publice a comunei Sipote (Programul Anual al achizițiilor publice) pentru anul 2026 într-o primă formă ; **privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Sipote , județul Iasi pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuală a achizițiilor publice a comunei Sipote (Programul Anual al achizițiilor publice) pentru anul 2026, în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli ;**

Responsabil achiziții publice,
Grădinaru Camelia





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ȘIPOSE
COMPARTIMENT SECRETARIAT
NR 447 din 30 aprilie 2026

AVIZ

Pentru legalitate privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Șipote, județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuală a achizițiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al achizițiilor publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli

Conform prevederilor art 243 alin (1) litera a) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ Ursu Mariana secretar general al UAT Șipote, înaintez către Consiliul Local prezentul aviz,

Analizând proiectul de hotărre inițiat de primarul comunei Șipote, am constatat că sunt îndeplinite condițiile de fond și de formă ale proiectului de hotărre referitor la aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Șipote, județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuală a achizițiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al achizițiilor publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli;

-S-au respectat normele de tehnică legislativă pentru elaborarea proiectului de hotărre, respectiv prevederile Legii nr.24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Este însoțit de rapoartele de specialitate conform art 136 alin (8) din O.U.G. n r. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

- Este inițiat de domnul Primar conform art 136 alin (1) din O.U.G. n r. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

Prin urmare, AVIZEZ FAVORABIL proiectul de hotărre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Șipote, județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuală a achizițiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al achizițiilor publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli;

Secretar,
Mariana URSU



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ȘIȘOTE
COMPARTIMENT SECRETARIAT
NR 448 din 30 aprilie 2026



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003, *privind transparența decizională în administrația publică*, republicată,, Primarul Comunei Șipote , propune spre dezbatere publică PROIECTUL DE HOTĂRÂRE privind aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Șipote , județul Iasi pe anul 2026 si a Anexelor la Strategia anuala a achizitiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al achizițiilor publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli

Proiectul este însoțit de referatul de aprobare numărul 445 din 30 aprilie 2026 a inițiatorului proiectului, Primarul comunei , Domnul Puiu Constantin de Raportul de specialitate al compartimentului de resort înregistrat sub nr 446 din 30 aprilie 2026.

Proiectul de hotărâre a fost afișat la sediul propriu al Primăriei comunei Șipote din str. Alexandru Lăpușeanu , nr. 1 în data de 30 aprilie 2026 conform Procesului verbal de afișare nr. 449 din 30 aprilie 2026.

Persoanele interesate, pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare, cu privire la proiectul de act normativ, la sediul primăriei Comunei Șipote – Registratură, respectiv în format electronic pe adresa de e-mail: www.primariasipote@yahoo.com, până la data de 05/05/2026, orele 10,00.

Primar
Constantin PUIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ȘIȘOTE
COMPARTIMENT SECRETARIAT
NR 449 din 30 aprilie 2026



PROCES VERBAL

Astăzi, 30 aprilie 2026, am procedat la afișarea publică la sediul Consiliului Local al Comunei Șipote, județul Iași, a **PROIECTULUI DE HOTĂRÎRE privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Șipote, județul Iași pe anul 2026 și a Anexelor la Strategia anuală a achizițiilor publice a comunei Șipote (Programul Anual al achizițiilor publice) pentru anul 2026 în urma aprobării bugetului de venituri și cheltuieli**, însoțit de referatul de aprobare numărul 445 din 30 aprilie 2026 a inițiatorului proiectului de hotărâre – primarul comunei Șipote, de Raportul de specialitate numărul 446 din 30 aprilie 2026, întocmit de persoana responsabilă de achiziții publice.

Secretar general al comunei,
Mariana URSU