

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.341/2025

**privind aprobarea înființării ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ – ALBA**

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, jud. Alba,

Întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată din data de 19.11.2025, ora 16,00;

Luând în dezbatere:

- proiectul de hotărâre privind aprobarea înființării ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ – ALBA;
- referatul de aprobare nr.84796/05.11.2025 la proiectul de hotărâre privind aprobarea înființării ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA SEBEȘ;
- proiectul Statutului ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA SEBEȘ;
- raportul de specialitate nr.84856/12.11.2025 al Serviciului Contabilitate și Monitorizare, raportul de specialitate nr.84851/13.11.2025 al Compartimentului Contencios Juridic, Administrație și Transparență Decizională din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș;
- referatul nr.88024/18.11.2025 privind justificarea introducerii de urgență pe ordinea de zi a ședinței a proiectului de hotărâre al Direcției Economice.

Având avizul nr.853/2025 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, avizul nr.854/2025 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe și avizul nr.855/2025 al Comisiei pentru învățământ, cultură, sport, agrement, monumente istorice protecție socială, protecție copii, culte, sănătate și familie din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

Având în vedere prevederile:

- art. 89 - 91 și art.175 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 alin. (3), art. 30 alin.(1) lit. c) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20 - 27[^]3 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin.(3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129 alin. (2) lit. d) și lit. e) coroborat cu alin (7) lit. c) și lit. f) și alin. (9) lit. c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.139 din .U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂSTE:

Art.1. Se aprobă înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA .

Art. 2. Se aprobă Statutul ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA, conform Anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

Art.3 Se aprobă participarea UAT Sebeș – Municipiul Sebeș la constituirea patrimoniului inițial al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA cu o contribuție în valoare de (50.000 lei), reprezentând 50% din patrimoniul inițial de (100.000 lei), diferența în valoare de 50.000 lei, reprezentând 50% din patrimoniul inițial va fi participarea UAT Județul Alba – Consiliul Județean Alba.

Art. 4 Cotizația anuală se va stabili prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor în funcție de necesarul de finanțare pentru realizarea scopului și ducerea la îndeplinire a activităților asociației în conformitate cu bugetul de venituri și al acesteia.

Art.5 În vederea desfășurării activităților curente, sediul ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA va fi în municipiul Sebeș, Str. Piața Primăriei, nr.1, cod 515800, județul Alba, România (Primăria municipiului Sebeș – parter, camera 11).

Art. 6 Se desemnează domnul Dorin NISTOR, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în _____ str. _____ nr. _____, ca președinte al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA SEBEȘ.

Art.7 Se mandatează domnul Benga Emil-Gabriel consilier al primarului municipiului Sebeș cu cetățenia română, domiciliat în _____ str. _____ nr. _____, ca membru în Consiliul Director ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA .

Art.8 Se mandatează doamna Fărcașiu Anca Maria, consilier achiziții în cadrul Compartimentului Achiziții al aparatului de specialitate al primarului municipiului Sebeș, cu cetățenia română, domiciliată în _____ str. _____, bl. _____ sc. _____ ap. _____, ca membru în Consiliul Director al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA .

Art.9 Se mandatează domnul Aurel MILEA, inspector în cadrul direcției economice, al aparatului de specialitate al primarului municipiului Sebeș, cu cetățenia română, domiciliat în _____, strada _____, nr. _____, sc. _____, ap. _____, Județul Alba cenzor al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ – ALBA.

Art.10. Se împuternicește Primarul Municipiului Sebeș, domnul Dorin Nistor, ca în numele și pentru UAT Sebeș să semneze Statutul ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA prevăzut la Art. 2, inclusiv eventualele modificări ale acestuia, după caz.

Art. 11 .Se desemnează doamna Fulea Lucia Codruța, cu cetățenia română, domiciliată în _____ str. _____; nr. _____, bl. _____ ap. _____ consilier juridic în cadrul Serviciului Juridic, Patrimoniu și Arhivă al aparatului de specialitate al primarului municipiului Sebeș, ca persoană împuternicită să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Asociației la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Sebeș.

Art. 12 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Sebeș prin compartimentele de resort ale aparatului de specialitate și persoanele mandatate prevăzute la articolele de mai sus.

Art. 13 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea 544/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în monitorul oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului Municipiului Sebeș
- Viceprimarului Municipiului Sebeș
- Arhitectului șef;
- Direcției Amenajarea Teritoriului, Urbanism și Dezvoltare;
- Serviciului Cheltuieli, Resurse Umane, Digitalizare și Comunicare;
- Serviciului Venituri;
- Compartimentului Contencios Juridic, Administrație și Transparență Decizională;
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare, Informatică, Digitalizare și M.O.L. Sebeș
- Compartimentului Patrimoniu și Coordonare Asociații de Proprietari;
- Direcției Economice;
- Consiliului Județean Alba.

Sebeș la 19.11.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, APOLZAN MIHAI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș
VLAD CRISTINA ELENA



Total consilieri locali	19
Prezenți	19
Pentru	19
Împotrivă	-
Abțineri	-
Neparticipare la vot	

2 ex. CV/CG/CV conține 3 pagini și anexă

pagina 3 din 3

Prezentul document conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului nr. 679/2016 (UE), sub sancțiunile prevăzute de acest regulament .

Anexa la hotărârea

Consiliului Local Sebeș a nr...341/2025

STATUT
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA

Asociații:

1. Unitatea administrativ-teritorială JUDEȚUL ALBA, prin Consiliul Județean Alba, cu sediul în municipiul Alba-Iulia, str. Mihai Viteazu, nr. 11, cod poștal 510010, email cjalba@cjalba.ro, având cod fiscal 4562583, reprezentată legal prin domnul ION DUMITREL, în calitate de președinte, cetățean român, cu domiciliul în municipiul Alba Iulia, str. Toporașilor nr.3 bl.CB4 ap.18, identificat cu C.I. seria AX nr.627777, eliberată de SPCJEP Alba, la data de 09.02.2016, CNP 1580320011107, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. _____/2025.

2. Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Sebeș, prin Consiliul Local al municipiului Sebeș, cu sediul în municipiul Sebeș, str. Primăriei, nr. 11, cod poștal 515800, având cod fiscal 4563007, reprezentat legal prin domnul Dorin NISTOR, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în Municipiul Sebeș, str. Avram Iancu, nr.69C, identificat cu C.I. seria AX, nr.849849, eliberată de SPCLEP Sebeș, la data de 26.05.2022, CNP 1730610011091, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Sebeș nr. _____/2025.

denumiți colectiv "Asociații" și individual „Asociatul”

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile art.89 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborată cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA, denumită în continuare „Asociația” - structură de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat, pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes județean în scopurile prevăzute la Art. 4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I. DENUMIREA, SEDIUL SI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației

(1) Denumirea Asociației este „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRU DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA ” conform dovezii nr.224246 din 03.09.2025 privind disponibilitatea denumirii Asociației, eliberată de Ministerul Justiției din România.

(2) Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2. Sediul Asociației

(1) Asociația are sediul în municipiul Sebeș, Str. Primăriei, nr.1, cod 515800, județul Alba, România (Primăria municipiului Sebeș – parter, camera 11).

(2) Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice altă localitate din județul Alba în temeiul unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației, cu acordul prealabil al Consiliului Județean Alba și al Consiliului Local al municipiului Sebeș, conform prezentului statut și cu respectarea declarării atât la grefa judecătoriei vechiului sediu, cât și la grefa judecătoriei noului sediu, în vederea efectuării mențiunilor cuvenite în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.3. Durata și forma juridică a Asociației

(1) Asociația este subiect de drept privat, cu personalitate juridică, constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sebeș.

CAPITOLUL II. SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art.4. Scopul

(1) **Asociația se constituie în scopul administrării, exploatării, gestionării în comun a CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA din Municipiul Sebeș, str. Parcul Arini, nr.2, Județul Alba, promovarea activităților sportive și de agrement care se vor desfășura în aceasta, în conformitate cu cerințele reglementărilor legale, precum și promovarea unui stil de viață sănătos și activ în rândul comunității, prin servicii de calitate și facilități moderne.**

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, pentru funcționarea amplasamentului și încurajarea sportului, a performanțelor sportive și dezvoltare activităților socio-educative, artistico-culturale și de agrement.

(3) Schimbarea scopului Asociației se va putea face numai de către Adunarea Generală a Asociațiilor și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

Art.5. Obiectivele Asociației

Obiectivele Asociației pentru realizarea scopului sunt următoarele:

a) Promovarea performanțelor sportive-înotul, existente la nivel local, județean, național și internațional prin elaborarea de strategii pe ramuri sportive privind informarea și promovarea importanței înotului în viața cetățenilor și a rezultatelor ce pot fi obținute prin practicarea sportului;

b) Organizarea de competiții de înot locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale, amicale sau profesionale;

c) Elaborarea de programe sportive școlare și programe strategice în vederea asigurării participării libere a oricărei persoane, fără discriminare la practicarea jocurilor sportive pentru sănătate, educație și recreere;

d) Inițierea și promovarea de strategii de colaborare între autoritățile publice locale, între autoritățile publice locale și partenerii economici, în vederea creșterii oportunităților de finanțare ale proiectelor sportive și de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA, din Municipiul Sebeș;

e) Identificarea de oportunități de susținere financiară a cheltuielilor de administrare, exploatare și gestionare a CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA prin desfășurarea de activități sportive, culturale, socio-educative, turistice, caritabile, expoziții de artă, târguri, sau de orice alt timp, cu respectarea prevederilor legale.

f) Asigurarea funcționării eficiente și transparente a centrului prin dezvoltarea și implementarea unui plan financiar pe termen mediu și lung, care să asigure sustenabilitatea asociației și să permită investiții constante în modernizarea și diversificarea serviciilor.

g) Promovarea sănătății și a mișcării în rândul tuturor categoriilor de vârstă, în special în rândul tinerilor, prin organizarea de evenimente, cursuri și campanii de informare care să încurajeze mișcarea și un stil de viață activ.

h) Diversificarea ofertei de programe și servicii prin dezvoltarea de programe specializate pentru diverse grupuri, diversificarea activităților de agrement, organizarea de evenimente tematice și dezvoltarea serviciilor complementare.

i) Dezvoltarea de parteneriate cu: autoritățile locale pentru proiecte comunitare sau pentru finanțări; cu instituții de învățământ pentru a include cursurile de înot în programa școlară sau ca activități extrașcolare, contribuind astfel la educația fizică a copiilor cu mediul de afaceri în scopul a atrage sponsori din rândul companiilor locale pentru a sprijini evenimente, echipe sportive sau pentru a contribui la modernizarea centrului.

j) Menținerea unor standarde înalte de siguranță și igienă prin respectarea normele sanitare și de siguranță în vigoare, asigurarea personalului specializat și dotarea centrului cu echipamente de siguranță.

Art.6. Activitățile Asociației

În vederea îndeplinirii scopului și realizării obiectivelor, prin prezentul Statut, Asociații mandatează Asociația în legătura cu îndeplinirea următoarelor activități:

a) Elaborarea și aprobarea / implementarea regulamentelor de organizare și funcționare, a unor proceduri de lucru și a unui plan de mentenanță preventivă pentru toate echipamentele și facilitățile centrului CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA din Municipiul Sebeș, în conformitate cu prevederile legale;

b) Elaborarea și aprobarea proiectelor proprii privind dezvoltarea infrastructurii tehnicoedilitare CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA din Municipiul Sebeș;

c) Asigurarea gestionării și administrării CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA din Municipiul Sebeș pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea scopului pentru care s-a constituit Asociația;

d) Consultarea cu asociații similare în vederea stabilirii politicilor și strategiilor județene/locale și a modalităților de organizare și funcționare;

e) Inițierea și dezvoltarea de relații de cooperare cu alte organizații cu scopuri similare sau cu autorități publice din România sau din străinătate pentru realizarea scopului și a obiectivelor propuse;

f) Asocierea intercomunitară în scopul administrării, gestionării și exploatării în interes comun a CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA din Municipiul Sebeș, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice;

g) Asigurarea activității de administrare și management, activități de programe și evenimente, activități de comunicare și parteneriate, activități de siguranță și igienă pentru îndeplinirea scopului și realizările obiectivelor prezentei asociații.

h) Orice alte activități ce decurg și/sau au legătură cu îndeplinirea scopului și realizările obiectivelor prezentei Asociații

CAPITOLUL III. PATRIMONIUL, SURSELE DE VENIT ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art.7. Patrimoniul inițial al Asociației

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare totală de 100.000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

- Județul Alba a contribuit cu 50.000 lei,
- Municipiul Sebeș a contribuit cu 50.000 lei.

(3) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.8. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

(1) Sursele principale de venit:

- a) Contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri, interne sau externe;
- e) Resurse obținute de la bugetul de stat, bugetul local;
- f) Taxele/tarifele și abonamentele încasate pentru serviciile oferite (acces la piscină, cursuri de înot, etc.).
- g) Venituri din activități economice directe (închirierea unor spații, vânzarea de articole sportive, etc).

(2) a) Valoarea cotizației membrilor se determină în funcție de necesarul fundamentat al cheltuielilor pentru administrarea, exploatarea și gestionarea CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA .

b) În situația accesării unor programe cu finanțare externă, la valoarea cotizației se adaugă valoarea contribuțiilor ce se stabilesc în funcție de prevederile contractelor de finanțare, în funcție de beneficiile ce urmează să se realizeze, în procent de 50%, pentru fiecare membru asociat.

(3) Cotizațiile anuale ale membrilor Asociați sunt stabilite, în procent de 50%, pentru fiecare membru asociat, din necesarul fundamentat de cheltuieli, putând fi, după caz, suplimentată sau diminuată.

(4) Asociația nu poate efectua nici o plată în favoarea unei alte persoane sau entități juridice, dacă aceasta nu corespunde și nu urmărește realizarea scopului Asociației.

(5) Asociația poate desfășura activități economice.

Art. 9. Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

(1) Cheltuielile de administrare, exploatare și gestionare a CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA sunt aprobate de către organele de conducere ale Asociației, în conformitate cu prevederile prezentului Statut pentru îndeplinirea scopului, obiectivelor și activităților Asociației.

(2) Cofinanțarea și/sau participarea la proiecte cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene sau orice alte fonduri externe și/sau din programe internaționale de dezvoltare în conformitate cu scopul și/sau obiectivele asociației;

(3) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli sau, după caz, în conformitate cu bugetele aprobate de finanțatori în cadrul proiectelor implementate de către Asociație și se aprobă de persoanele împuternicite de Consiliul Director.

CAPITOLUL IV. ASOCIAȚII, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.10. Asociații

(1) Membrii Asociații sunt unitățile administrativ-teritoriale care au participat la înființarea asociației, și au semnat statutul asociației.

(2) Asociația poate accepta noi membri, prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, cu acordul tuturor membrilor și cu acordul prealabil al consiliilor unităților administrativ-teritoriale membre.

(3) În urma adoptării hotărârii de acceptare de noi membri, se va încheia un act adițional la prezentul Statut, la care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului, urmând ca modificarea să fie supusă înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sebeș.

(4) Orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului Asociației, de la data înscrierii lui în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.11. Asociații au următoarele drepturi:

a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

b) Să reprezinte Asociația, în limitele mandatului încredințat, la manifestări angajate cu terți;

c) Să participe de drept la orice manifestări sau programe organizate de Asociație;

d) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;

e) Dreptul de acces la toate documentele și informațiile de interes individual/colectiv referitoare la acțiunile Asociației, la hotărârile și deciziile Adunării Generale și ale Consiliului Director și să participe la ședințele acestora, prin reprezentanții lor legal desemnați;

f) Să conteste hotărârile și deciziile adoptate/emise, inclusiv actul de excludere din Asociație;

g) Dreptul de a se retrage din Asociație, cu obligația de a notifica în prealabil această intenție, cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate, având la bază aprobarea retragerii prin hotărâre adoptată de către Consiliul Județean Alba sau Consiliul Local al Municipiului Sebeș.

Art.12. Asociații au următoarele obligații:

a) Să respecte Statutul și hotărârile/deciziile organelor de conducere ale Asociației;

b) Să plătească cotizația anuală;

c) Să contribuie la patrimoniul Asociației ori de câte ori interesul comun o cere, în concordanță cu scopul și obiective cuprinse în Statutul Asociației;

d) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.

e) Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Organelor de conducere ale Asociației;

f) Să comunice în termen de 15 zile, la Secretariatul Asociației, orice modificare intervenită în legătură cu modificările Asociațiilor (denumire, sediu, reprezentanți legali);

g) Să nu lezeze, prin manifestări publice, verbale sau de orice altă natură și sub nici o formă, interesele morale și patrimoniale ale Asociației ori a membrilor acesteia sau din alte organizații partenere/colaboratoare.

CAPITOLUL V. RETRAGEREA SAU EXCLUDEREA DIN ASOCIAȚIE

Art.13. Retragera din Asociație

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație, acesta va notifica în scris Asociației intenția sa, în conformitate cu prevederile hotărârii adoptate de către Consiliul Local Sebeș sau Consiliul Județean Alba privind aprobarea retragerii din Asociație. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii notificării. În ședința Adunării Generale se va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun a fi aduse Statutului Asociației.

(3) Asociații care se retrag sau care sunt excluși, nu vor restitui aportul financiar, respectiv nu vor avea nici un drept asupra patrimoniului financiar inițial, asupra cotizațiilor sau donațiilor făcute Asociației, anterior retragerii sau excluderii acestora.

Art.14. Excluderea din Asociație

(1) Excluderea unui membru se face la propunerea Consiliului Director, numai prin hotărâre a Adunării Generale a Asociației, în următoarele situații:

a) Neplata cotizațiilor datorate Asociației, pe o perioadă de 2 ani calendaristici consecutivi;

b) Nerespectarea de către membrul în cauză a Statutului și a regulamentelor de funcționare ale Asociației;

c) Prejudicierea prin orice mijloace a imaginii Asociației, a scopului și obiectivelor acesteia;

d) Săvârșirea unor fapte nedemne, nelegale sau neloiale față de Asociație, sau față de oricare dintre membrii Asociației.

(2) Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință despre una dintre situațiile antemenționate. În ședința Adunării Generale se va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun a fi aduse Statutului Asociației și se va hotărî excluderea membrului din Asociație.

CAPITOLUL VI. ORGANELE ASOCIAȚIEI

Art.15. Organele de conducere ale Asociației sunt:

a) Adunarea Generală a Asociației;

b) Consiliul Director - Președinte: Dl. Dorin Nistor;

- Membri: - Dl. Benga Emil Gabriel, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, identificat cu _____, eliberată de SPCLEP Alba Iulia, la data de _____, CNP _____

- Dna Fărcașiu Anca Maria, cu domiciliul în _____, str. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, identificat cu _____ seria _____ eliberată de SPCLEP Sebeș, la data de _____ CNP _____

- Dna./dl.

- Dna./dl.

c) Cenzorul: - Dl. Aurel MILEA, inspector în cadrul direcției economice, al aparatului de specialitate al primarului municipiului Sebeș, cu cetățenia română, domiciliat în _____, strada _____ nr. _____ sc. _____ ap. _____ Județul Alba

Art.16. Organele de conducere în întregul lor și fiecare din membrii acestora răspund de activitatea organului respectiv în fața Adunării Generale a Asociației.

Art. 17. Adunarea Generală al Asociației

(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din reprezentanții legali ai unităților administrativ-teritoriale asociate.

(2) Reprezentanții membrilor asociați în Adunarea Generală a Asociației sunt de drept:

a) Primarul municipiului Sebeș, pe întreaga perioadă a mandatului de ales local;

b) Președintele Consiliului Județean Alba, pe întreaga perioadă a mandatului de ales local.

c) De drept, au calitate de primi reprezentanți ai membrilor Asociației ai Adunării Generale:

(i) Domnul Ion Dumitrel – Președintele Consiliului Județean Alba, reprezentantul legal al Județului Alba;

(ii) Domnul Dorin Nistor – Primarul Municipiului Sebeș, reprezentantul legal al Municipiului Sebeș;

d) În mod excepțional, prin hotărâre de consiliu local și județean, pot fi desemnați reprezentanți ai membrilor asociați și alte persoane, având statutul de personal angajat din cadrul aparatului de specialitate al fiecărui membru asociat - consiliu local/județean.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie, certificată de conformitate cu originalul, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data adoptării lor.

(4) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(5) Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede altfel, în mod expres.

Art. 18. Atribuțiile Adunării Generale a Asociației

(1) Stabilește obiectivele generale și activitățile Asociației și aprobă, la propunerea Consiliului Director, strategia de Administrare a CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA;

(2) Acordă descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;

(3) Aprobă situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și bugetul de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

(4) Aprobă înființarea aparatului tehnic al Asociației, organigrama și politica de personal a Asociației;

(5) Modifică Statutul Asociației cu acordul prealabil al consiliilor unităților administrativ teritoriale membre;

(6) Dizolvă și lichidează Asociația, stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare, cu acordul prealabil al consiliilor unităților administrativ-teritoriale membre;

(7) Aprobă primirea de noi membri în Asociație, retragerea sau excluderea unor membri din Asociație, cu acordul prealabil al consiliilor unităților administrativ-teritoriale membre;

(8) Aduce la cunoștința consiliilor unităților administrativ-teritoriale membre, în vederea aprobării prin hotărâre, propunerea cuantumului cotizației anuale a membrilor Asociației;

(9) Aprobă cotizația anuală numai cu acordul prealabil al consiliilor unităților administrativ teritoriale membre;

(10) Orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

Art. 19. Reprezentanții Asociaților în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art. 20. (1) Adunarea Generală se întrunește în ședință ordinară o dată pe trimestru, în prima lună a trimestrului curent și ori de câte ori este necesar, în ședință extraordinară, la convocarea Președintelui Asociației sau de cel puțin unul dintre Asociați;

(2) Convocarea se va face în scris și va fi transmisă prin fax sau e-mail cu cel puțin 3 (trei) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței;

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri, conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de către Președintele Asociației, sau în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală a Asociației, dintre reprezentanții membrilor Asociați;

(5) Adunarea Generală va alege din cadrul aparatului tehnic al Asociației, un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței;

(6) Procesele verbale sunt semnate de către președinte, sau de către persoana desemnată să înlocuiască președintele în ședință și de către secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin.2 de mai sus, indiferent dacă reprezentanții acestuia au fost prezenți sau nu la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 21. (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul/reprezentanții său are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru ca hotărârile Adunării Generale a Asociației să fie valide, este necesar a fi adoptate în prezenta tuturor asociațiilor și cu unanimitate de voturi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare.

(3) În cazul în care unanimitatea de voturi nu poate fi întrunită după două încercări, votul Președintelui Asociației va fi decisiv .

Art. 22. Consiliul Director

(1) Consiliul Director reprezintă organul executiv de conducere al Asociației și este ales de Adunarea Generală, fiind format din Președintele Asociației și încă patru membrii numiți dintre reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 ani. Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director;

(2) Consiliul Director acționează în numele Asociației, asigură conducerea efectivă și administrarea patrimoniului aferent acesteia, cu excepția atribuțiilor rezervate exclusiv Adunării Generale;

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Membrii Consiliului Director sunt reprezentanți ai consiliului local/județean ai membrilor asociați având statutul de personal angajat din cadrul aparatului de specialitate al fiecărui membru asociat - consiliu local/județean, desemnați prin hotărâre, de către fiecare autoritate publică deliberativă.

Art.23. Atribuțiile Consiliului Director

(1) Consiliul Director asigură punerea în executare și îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate aferent perioadei anterioare, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru următorul exercițiu financiar și proiectul programelor Asociației;

b) Răspunde de integritatea patrimoniului Asociației;

c) Răspunde de relațiile cu autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației și monitorizează alocarea la bugetul Asociației a cotelor de contribuție ce revin acestora și propune măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut potrivit Statutului;

d) Propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale, potrivit Statutului. În acest sens, la calculul cuantumului propus al cotizației anuale, va lua în considerare și sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

e) Stabilește cuantumul prețului chiriei/utilizării CENTRULUI DE AGREMENT ȘI ÎNOT SEBEȘ - ALBA pe care le va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

f) Încheie contracte cu utilizatorii amplasamentului pentru diferite evenimente sportive, sau de altă natură, în îndeplinirea activităților pe care le desfășoară Asociația, potrivit Statutului;

g) Monitorizează executarea contractelor și urmărește, prin intermediul aparatului tehnic, îndeplinirea obligațiilor asumate de contractanți în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, sub sancțiunea aplicării de penalități contractuale;

h) Monitorizează, prin intermediul aparatului tehnic, derularea proiectelor de investiții, după caz și a proiectelor cu finanțare externă;

i) Decide în principiu și propune Adunării Generale acceptarea donațiilor și legatelor, cu respectarea dispozițiilor legale;

j) Urmărește, în condițiile legii, recuperarea pagubelor produse Asociației de către propriul personal sau de către terți;

k) Decide asupra problemelor curente legate de îndeplinirea obiectivelor și activităților Asociației;

l) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor Asociației, Consiliul Director elaborează politica de personal a Asociației și propune spre aprobare Adunării Generale a Asociației înființarea unui aparat tehnic, organigrama și politica de personal a Asociației;

m) Angajează personalul aparatului tehnic Asociației, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală, în limitele bugetului aprobat de Adunarea Generală;

n) Aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu;

o) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală.

Art. 24. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii Consiliului Director.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință sau din aparatul tehnic al Asociației un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 25. Președintele Asociației și al Consiliului Director

(1) Asociația este condusă de un Președinte - Conducător executiv al Asociației, care este și Președintele Consiliului Director, cu un mandat de 4 ani.

(2) Președintele îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) Asigură managementul financiar al Asociației în condițiile legii;
- b) Asigură întocmirea și păstrarea evidențelor contabile și a registrelor Asociației;
- c) Prezintă, la solicitarea Adunării Generale a Asociației sau a Cenzorului, rapoartele ori documentele necesare unor verificări financiar-contabile ale Asociației;
- d) Asigură managementul proprietăților Asociației prin monitorizarea funcționalității, integrității și a condițiilor de utilizare a bunurilor deținute de Asociație în administrare și exploatare, respectiv a bunurilor proprietate a Asociației; prin supravegherea execuției lucrărilor de întreținere și de reparații curente, recepționarea lor la finalizare și efectuarea plăților corespunzător stadiului lucrărilor contractate;
- e) Asigură managementul activității Asociației:
 - e.1 - convoacă prin notificare, Adunarea Generală a Asociației la ședințele ordinare trimestriale sau a ședințelor extraordinare, ori de câte ori este nevoie;
 - e.2 - întocmește ordinea de zi a ședinței Consiliului Director;
 - e.3 - conduce lucrările Consiliului Director, verifică respectarea și îndeplinirea hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Asociației;
 - e.4 - controlează activitatea serviciilor interne, a aparatului tehnic al Asociației și adoptă măsuri corespunzătoare pentru îndeplinirea sarcinilor acestora;
 - e.5 - angajează personalul necesar funcționării aparatului tehnic al Asociației, încheind contracte individuale de muncă, potrivit legislației în vigoare;
 - e.6 - retribue, promovează, controlează și sancționează personalul angajat în aparatul tehnic al Asociației, în condițiile legii;
 - e.7 - autorizează efectuarea cheltuielilor și plăților Asociației;
 - e.8 - reprezintă Asociația la încheierea tuturor contractelor, cu persoane fizice și/sau juridice, urmărește derularea acestora și își asumă drepturile și obligațiile ce revin Asociației, semnându-le în numele Asociației;
 - e.9 - reprezintă Asociația în relațiile cu terții, persoane fizice și juridice, din țară și din străinătate, cu autoritățile, inclusiv în acțiunile judecătorești inițiate de Asociație împotriva unui terț, ori a membrilor Asociației care nu și-au îndeplinit obligațiile statutare față de Asociație, sau în procesele inițiate de unul dintre membri care contestă actele decizionale ce emană de la Asociație;
 - e.10 - Semnează hotărârile Adunării Generale a Asociației și deciziile Consiliului Director al Asociației;
 - e.11 - Aplică ștampila Asociației pe actele Asociației și o păstrează în condiții de siguranță.

Art.26. Controlul Financiar al Asociației – Cenzorul

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de 1 cenzor, numit de Adunarea Generală dintre reprezentanții membrilor Asociației, pe o perioada de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii;

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Cenzorul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Regulile generale de organizare și funcționare se aprobă de Adunarea Generală.

(4) Cenzorul poate elabora un regulament intern de funcționare și are atribuțiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, respectiv:

a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL VII. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 27. Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea Adunării Generale a Asociației.

Art. 28. (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;

b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

c) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 29. Dizolvarea Asociației

(1) Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Public sau a oricărei alte persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când asociația a devenit insolubilă;

e) în cazul prevăzut la art. 14 din O.G.26/2000.

(2) Instanța competentă să hotărască dizolvarea este judecătoria în circumscripția căreia asociația își are sediul.

Art.30. Asociația se poate dizolvă și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 31. Lichidarea Asociației

(1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedura stabilită în statutul Asociației.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul Asociației nu prevede o procedura de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) În cazul în care asociația sau fundația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 29 alin. (1) lit. a) - c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor Publice, sau, după caz, de municipiul în a cărui rază teritorială Asociația își avea sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 32. (1) În cazurile de dizolvare prevăzute de Art. 28. și 29. din prezentul Statut, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării prevăzute de Art. 30. din Statut, lichidatorii vor fi numiți de către adunarea generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

(3) În toate cazurile, mandatul consiliului director încetează o data cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii și își vor desfășura activitatea în conformitate și cu respectarea prevederilor Ordonanței de Guvern nr.26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

Art. 33. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 34. (1) Prezentul Statut poate fi modificat prin Acte Adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop și doar cu acordul prealabil al consiliilor unităților administrativ-teritoriale membre;

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi;

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în (5) exemplare originale, astăzi,2025.

ASOCIAȚII

UAT Județul Alba

Reprezentant

Consiliul Județean Alba,

Ion DUMITREL – Președinte

UAT Municipiul Sebeș

Reprezentant

Consiliul Local Sebeș,

Dorin NISTOR - Primar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL APOLZAN MIHAI

SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ
VLAD CRISTINA ELENA