

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.199/2024

**privind aderarea Municipiului Sebeș la Asociația FLAG din Bazinul Mureșului,
Secașelor și a Afluenților acestora în vederea depunerii Strategiei de Dezvoltare Locală a
teritoriului acoperit de parteneriat, pentru perioada de finanțare 2021-2027**

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, jud. Alba;

Întrunit în ședința extraordinară din data de 13.08.2024, ora 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aderarea Municipiului Sebeș la Asociația FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora în vederea depunerii Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului acoperit de parteneriat, pentru perioada de finanțare 2021-2027;

Analizând:

- Adresa Asociației FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora cu nr. 77/04.07.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Sebeș sub nr. 45842/23.07.2024.

- Referatul de aprobare nr.68385/30.07.2024 al inițiatorului la proiectul de hotărâre privind aderarea Municipiului Sebeș la Asociația FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora în vederea depunerii Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului acoperit de parteneriat, pentru perioada de finanțare 2021-2027;

- Raportul de specialitate comun nr.69078 din 01.08.2024 al Compartimentului Proiecte cu Finanțare Internă și Internațională, Serviciului Contabilitate și Monitorizare și Compartimentului Contencios Juridic Administrație și Transparență Decizională din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș la proiectul de hotărâre privind aderarea Municipiului Sebeș la Asociația FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora în vederea depunerii Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului acoperit de parteneriat, pentru perioada de finanțare 2021-2027;

Având avizul nr.590/2024 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe, avizul nr.607/2024 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină și avizul nr.598/2024 al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, protecție mediu, monumente naturale și turism din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

- Hotărârea Guvernului nr. 178/2024 privind stabilirea cadrului general de implementare a operațiunilor finanțate din Fondul European pentru Afaceri Maritime, Pescuit și Acvacultură prin Programul pentru Acvacultură și Pescuit 2021-2027;

În baza prevederilor:

- Regulamentul de punere în aplicare (UE) Nr. 1242/2014 AL COMISIEI din 20 noiembrie 2014 de stabilire, în temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, a normelor privind prezentarea datelor relevante cumulative cu privire la operațiuni;

- Regulamentul (UE) Nr. 1303/2013 din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

- Decizia de punere în aplicare a Comisiei nr. 8809 din 30.11.2022 privind aprobarea „Programului pentru acvacultură și pescuit” al României pentru sprijin acordat din Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură;

- Programul pentru Acvacultură și Pescuit 2021-2027;

- Ordonanța de urgență nr. 11/2024 privind gestionarea financiară a alocațiilor din Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură aferente politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2021-2027;

- Ordonanța Guvernului nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 2.047 din 14 mai 2018 pentru punerea în aplicare a dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Având în vedere prevederile art. 44, alin. (1), precum și prevederile art. 35 alin.1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b) și lit. e), coroborat cu alin. (4) lit. f) și g) și alin (9) lit. a) din OUG nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 139 din OUG nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă aderarea Municipiului Sebeș la Asociația FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora în vederea depunerii Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului acoperit de parteneriat, pentru perioada de finanțare 2021-2027.

Art.2. Se însușește STATUTUL Asociației FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora, cuprins în anexa la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă cotizația anuală, datorată de Municipiul Sebeș, de 1 leu/cap de locuitor, conform datelor oficiale furnizate în urma ultimului recensământ, dar nu mai mult de 10000lei/an, plătită în decursul lunii martie a fiecărui an.

Art.4. În cadrul parteneriatului Asociația FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora, Municipiul Sebeș va fi reprezentat de primarul Dorin Gheorghe Nistor. Persoana desemnată este împuternicită să semneze Acordul de aderare la Asociația FLAG din Bazinul Mureșului, Secașelor și a Afluenților acestora.

Art.5. De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Primarul Municipiului Sebeș, prin Aparatul de specialitate al primarului.

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Arhitect șef
- Compartimentului Proiecte cu finanțare Internă și Internațională;
- Compartimentului Investiții Publice;
- Serviciului Contabilitate și Monitorizare
- Serviciul Juridic, Patrimoniu și Arhivă;
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare Informatică, Digitalizare și Monitor Oficial Local.

Sebeș la 13.08.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier local, Șerbănescu Radu Călin

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș

VLAD CRISTINA ELENA



Total consilieri locali	19
Prezenți	19
Pentru	19
Împotrivă	-
Abțineri	-
Neparticipare la vot	-

Anexa la HCL nr. 199/2024

STATUTUL ASOCIAȚIEI FLAG DIN BAZINUL MUREȘULUI, SECAȘELOR ȘI A AFLUENȚIILOR ACESTORA

HOTARAREA NR 1/ 24.03.2021 respectiv HOTARAREA NR 3/22.04.2021

ART. 1 Denumirea asociației este potrivit disponibilității denumirii emise de Ministerul Justiției numărul 154443/07.07.2016.

"ASOCIAȚIA FLAG DIN BAZINUL MUREȘULUI, SECAȘELOR ȘI A AFLUENȚIILOR ACESTORA"

ART. 2 Membrii:

- **Orașul Alba Iulia**, cu sediul în localitatea Alba Iulia str. Calea Moșilor nr.5A, cod fiscal 4562923, reprezentată legal prin domnul Pleșa Gabriel-Codru -primar;
- **Comuna Blandiana**, cu sediul în localitatea Blandiana, strada Principală nr.15, cod fiscal 4562303, reprezentată legal prin domnul Nicolae Gherman -primar;
- **Comuna Ciugud**, cu sediul în localitatea Ciugud str. Principală nr.141, cod fiscal 4562516, reprezentată legal prin domnul Damian Gheorghe - primar;
- **Comuna Daia Română**, cu sediul în localitatea Daia Română, strada Principală nr.326, cod fiscal 4562206, reprezentată legal prin domnul Hăprian Visarion- primar;
- **Orașul Geoagiu**, cu sediul în localitatea Geoagiu, str. Calea Românilor nr.141, cod fiscal 5742426 , reprezentată legal prin domnul Valea Ioan- primar;
- **Comuna Șibot**, cu sediul în localitatea Șibot, str. Principală nr.153, cod fiscal 4562354, reprezentată legal prin doamna Oană Marinela-primar - primar;
- **Comuna Șpring**, cu sediul în localitatea Șpring, str. Principală nr.94, cod fiscal 4562133, reprezentată legal prin doamna Stănilă Iulia - primar;
- **Comuna Rapoltu Mare**, cu sediul în localitatea Rapoltu Mare, str. Principală nr.67, cod fiscal 4374199, reprezentată legal prin domnul Roman Octavian - primar;
- **Comuna Turdaș** , cu sediul în localitatea Turdaș, str. Principală nr.100, cod fiscal 4468340, reprezentată legal prin domnul Bocșeri Remi- primar;
- **Comuna Vințu de Jos**, cu sediul în localitatea Vințu de Jos, str.Lucian Blaga nr.47, cod fiscal 4562443, reprezentată legal prin domnul Morar Petru Ioan - viceprimar;
- **SC Delta Plus SRL**, cu sediul în localitatea Sebeș, str. Aleea Parc, nr.18, sc.1, ap.6, cod fiscal 10125443, reprezentată legal prin domnul Bedreagă Gheorghe-administrator.
- **Comuna Galda de Jos**, cu sediul în localitatea Galda de Jos, str. Principală nr.90, cod fiscal 4561928, reprezentată legal prin domnul Raica Romulus- primar;
- **Comuna Sintimbru**, cu sediul în localitatea Sintimbru, str. Principală nr.187, cod fiscal 4562095, reprezentată legal prin domnul Popa Ioan Iancu- primar;

- **Comuna Doștat**, cu sediul în localitatea Doștat, str. Principală nr.250, cod fiscal 4562265, reprezentată legal prin doamna Cîdea Emilia Livia- primar.
- **Asociația Județeană a Vânătorilor și pescarilor sportive Alba**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, Str. Cal. Moșilor nr.6, cod fiscal RO7197911, reprezentată legal prin domnul Bucur Vasile-președinte.
- **Asociația de Pescuit Protejare și Promovare a Biodiversității Acvatice**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. Primăverii nr.24, cod fiscal 30053325, reprezentată legal prin domnul Gherman Nicolae Marius- președinte.
- **SC Sarah Company SRL**, cu sediul în localitatea Drașov, str. Principală nr. 48, cod fiscal 24666368, reprezentată legal prin domnul Neicu Ștefan –administrator.
- **I.I Groza Valentin Nicolae**, cu sediul în localitatea Vințu de Jos, sat Vurpăr, str. Principală nr.137, cod fiscal 32151257, reprezentată legal prin domnul Groza Valentin Nicolae- administrator.
- **SC Mureșul Drâmbar SRL** cu sediul în localitatea Ciugud, str. Principala nr.2, cod fiscal 26125245, reprezentată legal prin domnul Moldovan Ovidiu– administrator.
- **Comuna Romos**, cu sediul în localitatea Romos, str. Principala nr.114, cod fiscal 5453797, reprezentată legal prin Popoviciu Eugen-viceprimar cu atribuții de primar;
- **SC Genesis Star Srl**, cu sediul în localitatea Vințu de Jos, sat Vurpăr, str. Principală nr.43, cod fiscal RO22420765, reprezentată legal prin domnul Oprea Gheorghe- administrator.
- **SC Turist Prest R&P SRL**, cu sediul în localitatea Geoagiu Băi, str. Germisara bloc.1, ap.12, cod fiscal 2093065, reprezentată legal prin domnul Lal Ioan Daniel-administrator.
- **SC Rogo Fish SRL**, cu sediul în localitatea Deva, str. Aleea Florilor, bloc 15, ap.6, cod fiscal 17609556, reprezentată legal prin domnul Rogoian Gheorghe-administrator.
- **PFA Oprisan Radu Marian**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. Ștefan cel Mare nr.9, cod fiscal 34366414, reprezentată legal prin domnul Oprisan Radu Marian-administrator.
- **SC Telecerna SRL**, cu sediul în localitatea Deva, str. George Enescu, bloc 2, scara C, ap.12, cod fiscal 13880241, reprezentată legal prin domnul Sendroiu Ioan-administrator.
- **Asociația Limbeni**, cu sediul în localitatea Limba, str. Principala nr.46, cod fiscal 22174474, reprezentată legal prin domnul Bucur Dorin- președinte.
- **SC Bioterra SRL**, cu sediul în localitatea Doștat, cod fiscal 10995972, reprezentată legal prin domnul Silaghi Cristian-administrator.
- **Asociația Pro Natura Alba**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. Ioan Buteanu nr.10 d, cod fiscal 28522551, reprezentată legal prin domnul Dragomir Felix Bogdan-președinte.
- **Asociația Vânătorilor și Pescarilor Sportivi Wild Hunting**, cu sediul în localitatea Alba Iulia str. Frederic Mistral nr.1, cod fiscal 27658700, reprezentată legal prin domnul Bucur George Andrei- președinte.

- **SC Intertrans –Balastiera SRL**, cu sediul în localitatea Alba Iulia str. B-dul Republicii nr.109, reprezentată legal prin doamna Tisler Elena- administrator.

ART.3 Regimul juridic

Asociația se constituie sub forma unei persoane juridice române de drept privat, fără scop lucrativ și apolitică, funcționarea ei fiind reglementată de Ordonanța Guvernului 26/2000, modificată prin legea 246/2005, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române precum și prevederile prezentului Statut și ale Actului Constitutiv.

Toate documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație trebuie să indice denumirea Asociației, logo-ul, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și fax.

În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare, vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, Asociația se poate angaja în activități economice, dacă acestea au caracter accesoriu sau înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale, vor fi folosite numai pentru realizarea scopului Asociației.

ART.4 Sediul asociației

Sediul asociației va fi în comuna Ciugud, str. Simion Bran nr.50, județul Alba, cod poștal 517240.

ART.5 Durata de funcționare

Asociația se constituie pe o durată nelimitată, începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

ART.6 Obiectivele asociației

- (1) Asociația este o persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, având următorul obiectiv general: dezvoltarea economică și socială a zonei delimitate de arealul administrativ al partenerilor în baza unor acțiuni durabile, de calitate, sustenabile financiar, uman și instituțional. De asemenea Asociația are ca scop implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată Din Programul Național pentru Pescuit și Afaceri Maritime în baza căruia a fost selectat de către Autoritatea de Management.

- (2) Obiective strategice:

- Valoarea adăugată, crearea de locuri de muncă, atragerea tinerilor și promovarea inovării în toate etapele lanțului de aprovizionare cu produse pescărești și din acvacultură;
- Sprijinirea diversificării în cadrul sau în afara pescăriilor comerciale, a învățării pe tot parcursul vieții și a creării de locuri de muncă în zonele de pescuit și acvacultură;
- Sporirea și capitalizarea atuurilor de mediu ale zonelor de pescuit și de acvacultură, inclusiv operațiunile care vizează atenuarea schimbărilor climatice;

- Promovarea bunăstării sociale și a patrimoniului cultural în zonele de pescuit și de acvacultură, inclusiv a pescuitului, a acvaculturii;
- Tratarea corespunzătoare a problemelor de sustenabilitate ecologică a activităților economice prin promovarea pescuitului și acvaculturii eficiente din punct de vedere al utilizării resurselor, inclusiv a prelucrării conexe și care sunt prietenoase cu mediul;

(3) În realizarea Obiectivelor asociația va derula următoarele activități:

- Activități de sprijinire a întreprinzătorilor persoane fizice, a micro-întreprinderilor, precum și a întreprinderilor mici și mijlocii care activează în domeniul pescuitului și acvaculturii;
- Activități de sprijinire a inițiativelor locale care să promoveze dezvoltarea integrată a pescuitului și acvaculturii;
- Activități de sprijinire a inițiativelor locale pentru producția de pește sau comercializarea produselor piscicole;
- Activități de promovare a turismului, prin valorificarea tradițiilor locale în domeniul pescuitului;
- Activități în scopul valorificării resurselor locale de pescuit și acvacultură, în conformitate cu cerințele altor programe de dezvoltare
- Formare profesională și activități de instruire;
- Asistează tehnică în domeniul politicii de dezvoltare integrate a pescuitului.
- Activități de promovare a protecției mediului.
- Activități de promovare a coeziunii sociale și creșterii calității vieții cetățenilor.
- Activități de colaborare la nivel național și internațional cu instituții care au același obiectiv sau obiectiv similar, iar în scopul realizării schimbului de experiență, de metode și practice în domeniul politicii de dezvoltare integrate a zonelor pescărești și de acvacultură.
- Activități de realizarea de rețele, consorții naționale, internaționale care se vor constitui pentru realizarea obiectivului menționat.
- Alte activități stabilite de Adunarea Generală a Asociației.

ART.7 Veniturile asociației

- a) Patrimoniul inițial al asociației în valoare de 1400 lei
- b) Cotizațiile membrilor reprezentând organisme publice stabilite prin prezentul statut și anume de 1 leu (RON)/ cap locuitor conform datelor oficiale furnizate în urma ultimului recensământ, dar nu mai mult de 10000 lei/an: plătită în decursul lunii martie a fiecărui an;
- c) cotizațiile membrilor reprezentând organisme fără scop patrimonial și organisme private cu scop patrimonial vor fi de 100 lei/an.
- d) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legii;
- e) Donații, care pot fi făcute în lei, în valută, sau în bunuri materiale, sponsorizări și publicitate;

- f) Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, contracte și/sau contracte de grant încheiate cu structuri/instituții finanțatoare naționale și/sau internaționale;
- g) Venituri obținute din activități proprii;
- h) Venituri obținute din împrumuturi contractate în condițiile legii
- i) Alte venituri prevăzute de lege.

ART.8 Membrii fondatori

Membrii fondatori ai asociației sunt cei prevăzuți la art.1. Membrilor fondatori li se pot alătura la cerere prin semnarea unei adeziuni și doar cu acordul expres al membrilor fondatori exprimat prin hotărâre a Adunării Generale și alți membrii, operatori privați sau organisme publice care vor avea statutul de membrii aderanți.

ART 9. Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a) Să participe la acțiunile organizate de asociație la nivel județean și național.
- b) Să aibă acces la informație, documentație și consultanță în domeniu.

Art 10. Membrii asociației au următoarele obligații:

- a) Să respecte statutul și regulamentul intern de funcționare a asociației.
- b) Să achite în termen și în cuantumul fixat cotizația. Să susțină permanent, moral și material activitatea asociației.
- c) Să urmărească atragerea de noi surse de venituri.
- d) Să participe la acțiunile asociației.

ART. 11 Calitatea de membru, în funcție de specificul ei, se poate pierde prin:

- a) Neplata la termen a cotizațiilor.
- b) Renunțare. În acest sens se va adresa o cerere scrisă Consiliului Director în care se va motiva decizia de renunțare.
- c) Dizolvare.
- d) Lichidarea asociației.

ART.12 Adunarea Generală reprezintă organul de conducere al asociației, alcătuit din reprezentanții legali ai membrilor fondatori.

Adunarea Generală se întrunește la sediul asociației sau în locul indicat de către asociație, în conformitate cu prevederile prezentului statut.

ART.13 Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) Hotărăște cu privire la sesiul asociației.
- b) Hotărăște cu privire la înființarea de filiale.
- c) Stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației.
- d) Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale și după caz, programul de activitate pentru exercițiul financiar următor pe baza propunerilor Consiliului Director.

- e) Aprobă regulamentul intern de funcționare al asociației.
- f) Alege și revocă membrii Consiliului Director.
- g) Alege și revocă cenzorul.
- h) Hotărăște cu privire la modificările actului constitutiv și a statutului.
- i) Hotărăște cu privire la dizolvarea și lichidarea asociației, precum și la stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.
- j) Aprobă organigrama, politicile de personal ale asociației.
- k) Validează deciziile Consiliului Director privind numirea, eliberarea din funcție și cuantumul drepturilor bănești aferente contractelor cu angajații și colaboratori.
- l) Stabilește remunerațiile cuvenite membrilor Consiliului Director și cenzorului.
- m) Se pronunță asupra gestiunii Consiliului Director pentru activitatea anului precedent și acordă descărcarea de gestiune în condițiile legii.
- n) Aprobă dobândirea calității de membru asociat persoanelor fizice și juridice în condițiile prevăzute de lege și statut.
- o) Aprobă contractul de împrumut, în condițiile legii.
- p) Orice alte atribuții prevăzute de lege.

ART.14 Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a cenzorului.

În executarea atribuțiilor sale, Adunarea Generală adoptă hotărâri care sunt obligatorii pentru Consiliul Director și Cenzor.

Hotărârile Adunării Generale devin executorii de la data adoptării lor, conform prevederilor prezentului statut.

ART.15 Adunarea Generală se convoacă de 2 ori pe an sau ori de câte ori este necesar.

ART.16 (1) La ședințele Adunării Generale participă membrii asociației, iar cu statut de invitați, membrii Consiliului Director și cenzorul.

(2) Adunarea Generală va fi convocată la ședință de către Președintele Consiliului Director al asociației.

ART.17 Ședințele Adunării Generale pot avea loc în prezența a majorității puțin 60% din membrii Asociației.

Dacă nu se îndeplinește aceasta condiție, Adunarea Generală se va convoca din nou după o perioadă de 15 zile.

Art.18.(1) Hotărârile Adunării Generale vor fi adoptate cu majoritate simplă.

Art.19. (1) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de către președintele Consiliului Director al asociației.

(2) În urma fiecărei ședințe a Adunării Generale se va încheia un proces - verbal, prin grija secretarului Adunării Generale.

Art.20.(1) Ședințele Adunării Generale pentru alegerea Consiliul Director și a Cenzorului se desfășoară din 4 în 4 ani și se convoacă de către Consiliul Director cu 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea acesteia.

Art.21. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Art.21. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Art.22.(1) Consiliul Director este alcătuit dintr-un număr de 5 membri, din care:

- **UN PREȘEDINTE** în persoana domnului Buda Maria domiciliat în comuna Ciugud, sat Seusa, Nr. 27, județul Alba, posesor al CI seria AX, nr. 629640 eliberat de SPCLEP Alba Iulia la data de 25.02.2016, reprezentant din partea comunei Ciugud;
- **UN VICEPREȘEDINTE** în persoana domnului Filipovici Dumitreasa Emil domiciliat în municipiul Sebeș, Str. Aleea Parc, Bloc 6, Ap. 11, județul Alba, posesor al CI seria AX, nr. 581142, eliberat de SPCLEP Sebeș, la data de 15.10.2014, reprezentant al SC Delta Plus SRL
- **TREI MEMBRI** și anume:
 - Bandi Ioan-Robert domiciliat în localitatea Oarda (mun. Alba Iulia), Str. Dumvrăviței, Nr. 79, județul Alba, posesor al CI seria AX, nr. 390403, eliberat de SPCLEP Alba Iulia, la data de 12.04.2010, reprezentat al municipiului Alba Iulia;
 - Bogdan Virgil-Florin domiciliat în localitatea Geoagiu-Băi (oraș Geoagiu), Str. Germisara, bl. 2, sc. A, et. 3, ap. 2, județul Hunedoara, posesor al CI seria HD, nr. 768070, eliberat de SPCLEP Orăștie, la data de 15.07.2015, reprezentat al SC Turist Prest R&P SRL;-
 - Dragomir Bogdan Felix, domiciliat localitatea Alba Iulia, strada Ioan Buteanu nr.10D, județul Alba, posesor al CI seria AX nr. 599950 eliberată de SPCLEP Alba Iulia la data de 22.04.2015, reprezentant din partea Asociației Județeană a Vânătorilor și Pescarilor sportivi Alba

Regulile privind organizarea și funcționarea al Consiliului director sunt stabilite prin statut.

(2) Membrii Consiliului Director se aleg prin vot de către Adunarea generală .

(3) Președintele Consiliului director este ales pentru mandat de 4 ani.

(4) Membrii Consiliului Director al asociației nu pot să înstrăineze, să cesioneze bunuri mobile sau imobile sau să garanteze cu bunurile mobile sau imobile ale asociației.

Art.23. (1) Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) Prezintă spre pentru aprobare proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al asociației și proiectul programelor asociației;
- b) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli și bilanțul contabil conform prevederilor legale în vigoare;
- c) Propune pentru aprobare Adunării Generale schimbarea sediului asociației;
- d) Propune pentru aprobare Adunării Generale organigrama, politica de personal ale asociației;
- e) Propune pentru aprobare Consiliului de Administrație Regulamentul intern de funcționare;
- f) Aprobă operațiunile de încasări si plăți;
- g) Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- h) Răspunde de punerea în aplicare a Regulamentului intern de funcționare;
- i) Propune pentru aprobare Adunării Generale înființarea de filiale;

- j) Aprobă regimurile de amortizare a mijloacelor fixe din dotare, precum și modificarea acestora și aprobă scoaterea din uz a mijloacelor fixe casate, în condițiile legii;
- k) Deține registrul asociațiilor, registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului Director și registrul obligațiilor, dacă este cazul;
- l) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.
- m) Își elaborează regulamentul intern de funcționare.

Art.24. Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie. În exercitarea atribuțiilor sale Consiliul Director emite decizii care devin obligatorii de la data comunicării lor.

Art.25. Consiliul Director deliberază, în mod valabil, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi și adoptă decizii dacă se întrunește jumătate plus unu din voturi cu condiția existenței voturilor "pentru" din partea președintelui Consiliului director.

Art.26. (1) Controlul financiar intern al asociației este realizat de către cenzor ales pentru un mandat de 4 ani de către Adunarea Generală.

Art.27. (1) În realizarea competenței sale cenzorul:

- a) verifică gestiunea asociației și legalitatea întocmirii situațiilor financiare;
- b) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- c) verifică existența titlurilor sau valorilor proprietatea asociației primite în gaj, cauțiune sau depozit;
- d) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

(2) Cenzorul poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot și îi este interzis să comunice terților date referitoare la activitatea sa, a asociației sau cu privire la rapoartele întocmite.

Art.28. (1) Modificarea actului constitutiv și/sau a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, în condițiile legii.

(2) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de procesul-verbal al ședinței Adunării Generale, în formă autenticată.

(3) Demersurile pentru autentificarea procesului-verbal și înscrierea modificării se întreprind de Consiliul Director. Pentru efectuarea formalităților la notarul public nu este necesară prezența altor persoane decât aceea a membrilor Consiliului Director sau a unora dintre ei, desemnați de Adunarea Generală.

Art.29. Asociația se dizolvă:

a) **DE DREPT** prin:

- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă aceasta situație durează mai mult de

un an de la data la care potrivit statutului Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;

b) PRIN HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ, la cererea oricărei persoane interesate când:

- scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- realizarea scopului asociației este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- asociația urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;
- asociația a devenit insolubilă;
- asociația nu a obținut autorizațiile administrative prealabile necesare.

c) PRIN HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE.

În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.30. În cazul dizolvării asociației lichidatorii vor fi numiți de către instanță sau Adunarea Generală, după caz. O dată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director încetează.

Art.31. (1) Lichidatorii, imediat după intrarea lor în funcție, vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și a pasivului asociației. Aceștia sunt obligați să păstreze registrele asociației și orice alte acte și vor ține un registru cu toate operațiunile în ordinea datei acestora.

(2) Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(3) Lichidatorii vor putea realiza operațiuni noi doar în măsura în care acestea sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

Art.32.(1) În cazul dizolvării asociației, bunurile asociației rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scopul identic sau asemanător, printr-o procedură stabilită în statutul asociației.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin(2), precum și în cazul în care statutul asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanță competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemanător.

(4) În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 29 alin. (1) lit. a)-c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor, sau după caz, de comuna în a cărei rază teritorială asociația își avea sediul, dacă acestea din urmă erau de interes local.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art.33. (1) Asociația încetează a avea ființă de la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se constată descărcarea acestora de obligațiile asumate.

(3) Lichidarea și radierea asociației se va face cu respectarea condițiilor impuse de lege.

Art.34. Evidența contabilă și bilanțul contabil

(1) Asociația va tine evidența contabilă în lei, va întocmi anual situațiile financiare conform legilor în vigoare și a normelor metodologice elaborate de Agenția Națională de Administrație Fiscală.

(2) Din veniturile asociației se pot constitui fonduri destinate modernizării, cercetării și achiziționării de produse noi, investițiilor, reparațiilor precum și pentru alte cheltuieli hotărâte de Adunarea Generală, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.35. Orice modificare/completare a prezentului statut se va efectua prin act adițional autentificat.

Art.36. Asociația își va desfășura activitatea în temeiul prezentului statut, a Regulamentului intern de funcționare, Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, modificată prin Legea 246/2005 precum și a altor acte normative incidente.

Art.37. Prezentul statut se completează, de drept, cu dispozițiile legale în materie.

Art. 38. Persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației este:

- Dl. Gheorghe Damian domiciliat în comuna Ciugud, sat Ciugud, Nr. 155, județul Alba, posesor al CI seria AX, nr. 288330, eliberat de SPCLEP Alba Iulia, la data de 16.03.2007;
sau
- Doamna Gligor Delia(individual sau prin intermediul unui avocat) domiciliat în localitatea Sebes, str. Cibanului, nr. 19B, ap2 județul Alba, CNP 2650531011093, pentru a derula procedura de înscriere a modificărilor aduse prin prezenta hotărare la Judecătoria Alba Iulia.

Art. 39. Prezentul STATUT se actualizează de drept , cu Hotărarea nr. 1/24.03.2021

-Încheiat astăzi, .22.04.2021, în 5 exemplare originale.

Presedinte

Buda Maria

BUDA
MARTA

Semnat digital
de BUDA MARIA
Data: 2021.04.22
16:49:05 +03'00'

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier Local ȘERBĂNESCU RADU CĂLIN



SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș
VLAD CRISTINA ELENA