

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.48/2021

pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Sebeș pentru anul 2021

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, județul Alba;

Întrunit în ședința ordinară din data de 24.02.2021, ora 09,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Sebeș pentru anul 2021;

Văzând:

- referatul de aprobare nr.13638/15.02.2021 al inițiatorului la proiectul privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Sebeș pentru anul 2021;
- raportul de specialitate nr. 2549/09.02.2021 întocmit de Direcție de Asistentă Socială Sebeș, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Sebeș pentru anul 2021;
- anunțul nr.1944/2021 de afișare a proiectului de hotărâre;
- procesul verbal nr.17168/03.11.2020 de consultare și analizare în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Sebeș;

Având în vedere adresa Consiliului Județean Alba nr. 2343/DJAP/29.01.2021;

Având avizul nr.105/2021 al Comisiei pentru învățământ, cultură, sport, agrement, monumente istorice protecție socială, protecție copii, culte, sănătate și familie și avizul nr.104/2021 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

În baza art. 112, alin. 3, lit. b) și art. 118, alin. 1 și 3 din Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, modificată și completată, coroborat cu art. 2, lit. c, art. 3, alin. 2, lit. b) din anexa nr. 3 la HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată și completată;

Analizând prevederile Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art. 129, alin. 2, lit. d, art. 129, alin. 7, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat;

În baza art. 139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Sebeș pentru anul 2021, conform Anexei nr. 1, ce face parte integrantă la prezenta hotărâre;

Art. 2 De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde Direcția de Asistență Socială Sebeș din subordinea Consiliului Local Sebeș.

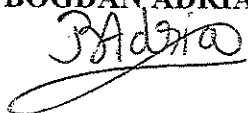
Art. 3 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de legea 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre se va publica pe site-ul primăriei și în monitorul oficial al Municipiului Sebeș și se va comunica :

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului Municipiului Sebeș
- Viceprimarului Municipiului Sebeș
- Direcției de Asistență Socială Sebeș
- Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane
- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare Informatică și Monitor Oficial Local

Sebeș la 24.02.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, BOGDAN ADRIAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș
VLAD CRISTINA ELENA



Total consilieri locali	19
Prezenți	19
Pentru	19
Împotrivă	-
Abțineri	-

Anexă la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Sebeș
nr.481/2021

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrative și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Sebeș pentru anul 2021

Având în vedere:

1. Următoarele obiective operaționale:

- a) Dezvoltarea acțiunilor de prevenire a separării copilului de părinți și susținerea reintegrării acestuia în familie;
 - b) Dezvoltarea serviciilor de zi destinate persoanelor vârstnice;
 - c) Prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități prin dezvoltarea de servicii specifice;
 - d) Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice;
 - e) Reducerea numărului de persoane care trăiesc în stradă;
 - f) Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea serviciilor de asistență medicală comunitară;
 - g) Crearea unui sistem de parteneriate reale și active cu societatea civilă pentru acoperirea nevoilor locale de servicii sociale.
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015;

3. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018;

4. Procesul-verbal nr. 17168/03.11.2020 încheiat în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, elaborat în baza propunerilor din adresele furnizorilor publici și privați de servicii sociale: Căminul pentru Persoane Vârstnice Sebeș, Asociația Diakoniewerk Internațional și Filiala Filantropia Ortodoxă Sebeș;

5. Anunțul nr. 15588/09.10.2020 prin care toți furnizorii publici și privați de servicii sociale, asociațiile profesionale și organizațiile reprezentative ale beneficiarilor, au fost invitați să transmită nevoile neacoperite din rândul grupurilor vulnerabile din Municipiul Sebeș precum și propunerile privind dezvoltarea de noi servicii sociale în comunitate pentru acoperirea acestor nevoi;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Sebeș cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. Crt	Furnizor servicii sociale	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (lei)				
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	Direcția de Asistență Socială Sebeș	8810CZ-V-II	Centrul de Zi pentru Persoane Vârstnice	50	80%	174.175	0	0	0	0
				62	100%	3873	0	25.176	0	164.611
2.	Direcția de Asistență Socială Sebeș	8810ID-I	Centrul de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice	15 beneficiari /zi	100%	454.093	0	0	40.000	0
				60	100%	15.493	0	100.703	0	658.445
3.	Direcția de Asistență Socială Sebeș	8891CZ-C-II	Centrul de Zi Petrești	40	60%	1.056.463	0	0	0	0
4.	Direcția de Asistență Socială Sebeș	8891CZ-C-III	Centrul de Zi pentru Copii cu Dizabilități	10	100%	355.690	0	0	0	0

5.	Direcția de Asistență Socială Sebeș	8899CZ-D-I	Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități	10	100%	436.913	0	0	0	0
6.	Căminul pentru Persoane Vârstnice Sebeș	8730 CR-V-I	Căminul pentru Persoane Vârstnice Sebeș	40	100%	2.221.370	0	0	0	0
7.	Filiala Filantropia Ortodoxă Sebeș	8899CPDH-II	Serviciul mobil de acordare a hranei Filantropia	150	90%	559.200	0	0	0	372.000
8.	Filiala Filantropia Ortodoxă Sebeș	8790-CR-C-I	Casă de tip familial	16	70%	0	33.696	0	0	0
9.	Filiala Filantropia Ortodoxă Sebeș	8790-CR-PFA-II	Adăpost de noapte	10	10%	119.304	0	0	0	79.536 (fonduri proprii)
10.	Asociația Diakoniewerk International	8810 ID-I	Centrul de Consiliere Socială și Îngrijire la Domiciliu persoane vârstnice	25	68%	30.000	0	0	0	132.666
11.	Asociația Diakoniewerk International	8810 ID-III	Centrul de Consiliere Socială și Îngrijire la Domiciliu persoane cu dizabilități	10	30%	0	0	0	0	28.706
12.	Asociația Diakoniewerk International	8899 CZ-D-I	Centrul Ocupațional pentru Persoane cu Dizabilități	10	100%	36.000	0	0	12.000	183.471
13.	Asociația Diakoniewerk International	8891 CZ-C-II	Centrul de Zi "O șansă pentru școală"	25	88%	48.000	0	0	0	225.787

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar – mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodăresc, întreținere – reparatii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate						Justificare
			Nr. benef. /zi	Nr. locuri (în paturi)		Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
Direcția de Asistență Socială Sebeș - Centrul Multifuncțional pentru Adulți - Adăpost de noapte	8790CR-PFA-II	Persoane fără adăpost	10	10	Centrul este în faza de începere execuție lucrări	6	926.070	0	0	0	0	Existența pe raza Mun. Sebeș de persoane fără adăpost
Direcția de Asistență Socială Sebeș - Centrul Multifuncțional pentru Adulți - Centru de Zi pentru Persoane Vârstnice	8810CZ-V-II	Persoane vârstnice	100	0	Centrul este în faza de începere execuție lucrări	6	926.070	0	0	0	0	Creșterea nr. de persoane vârstnice singure
Filiata Filantropia Ortodoxă Sebeș – Locuința protejată pentru persoane cu handicap	8790 CR-D-VII	Persoane adulte cu handicap	10	10	150	10	120.000	220.000	0	0	50.000	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivelor operaționale:

Direcția de Asistență Socială Sebeș își propune achiziționarea de servicii sociale de tip:

1. Centre de Zi de recuperare pentru copii cu dizabilități, având cod CPV 85312120-6, respectiv codul din Nomenclatorul serviciilor sociale (H.G. nr. 867/2015), 8891CZ-C-III

))

Forma de organizare: cu personalitate juridică

Beneficiari: 15 copii cu afecțiuni neuromotorii, osteoarticulare și musculo-scheletale, cu domiciliul/reședința în Municipiul Sebeș

Standard minim de cost: conform H.G. nr. 426/27.05.2020, anexa 1, pct. 8 Standarde de cost pentru centrele de recuperare - (22.642 lei/an/beneficiar),

Valoare estimată: - 15 beneficiari x 22.642 lei/an = 339.630 lei/an

Bugetul estimat al programului de contractare este de 339.630 lei.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local pe anul 2021:

a) Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele fără adăpost - cod serviciu social 8790CR-PFA-II, cod CPV 85311000-2;

b) Servicii mobile de acordare a hranei – cod serviciu social 8899CPDH-II, cod CPV 85312200-1

c) Centre de zi pentru persoane cu dizabilități – cod serviciu social 8899CZ-D-I, cod CPV 85311200-4

d) Centre de zi pentru copii – cod serviciu social 8891 CZ-C-II, cod CPV 85312110-3

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

a) cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;

b) cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru anul 2021 este de 762.504 lei.

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de subvenționare este de 762.504 lei.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială Sebeș/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială Sebeș;

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se va actualiza în anul 2021, se va aproba prin hotărârea consiliului local și se va publica pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială Sebeș;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială Sebeș și se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială Sebeș. Planul anual de acțiune se actualizează ori de câte ori este nevoie.
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. se publică pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială Sebeș și se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială Sebeș. Se actualizează ori de câte ori este necesar.
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori private – Lista furnizorilor de servicii sociale publici și private se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială și se actualizează ori de câte ori este nevoie;
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea Direcției de Asistență Socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul municipiului Sebeș - se actualizează cel puțin anual;
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi :
- informare privind legislația în domeniu;
 - informare privind serviciile sociale existente în Municipiul Sebeș adaptate nevoilor fiecărui persoană.
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială Sebeș sau în colaborare cu alți furnizori de servicii sociale:
- în cadrul evenimentelor importante: 1 Martie, 8 Martie, Sfințele Sărbători de Paști și de Crăciun, Ziua Internațională a Persoanelor Vârșnice, Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități, participarea la diferite evenimente, excursii, alte întâlniri.
 - prin distribuirea de pliante la nivelul comunității;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Direcției de Asistență Socială;
6. Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi:

- consientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
 - identificarea în cadrul comunității a persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sal al sărăciei, respective al factorilor derisc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;
 - desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate;
 - efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorită stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.
8. Mesașe de interes public transmise prin presă.
- Informare privind serviciile destinate copiilor;
 - Informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
 - Informare privind serviciile destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
 - Orice modificare legislativă de interes public.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propunerii de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate din cadrul centrelor de zi	13	14.300 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
	-	0 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre (Centrul de Zi pentru Persoane Vârstnice, Centrul de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice, Centrul de Zi Petrești, Centrul de Zi pentru Copii cu Dizabilități, Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități) conform cerințelor standardelor de calitate ;

c.2. asistenți personali:

Nr. de persoane	Buget estimat
120	12.000 lei

c.3. îngrijitori informali – instruire prin personalul centrelor;

c.4. voluntari ;

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Propuneri legislative privind asistența socială	3	6000 lei

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

2. Încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali;
- b) psihologi;
- c) educatori;
- a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Director executiv
Maxim Ionela Rafla

Șef Serviciu Programe și Servicii Sociale
Sârbu Maria Rodovica

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, BOGDAN ADRIAN

SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș
VLAD CRISTINA ELENA

