

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 276 / 2019

privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de delegare a gestiunii, a caietului de sarcini, precum și a modelului contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, județul Alba,

Întrunit în ședință publică extraordinară cu convocare de îndată din data de 14.11.2019, ora 16,30;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de delegare a gestiunii, a caietului de sarcini, precum și a modelului contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș;

Văzând referatul de aprobare nr. 86507/13.11.2019 al inițiatorului, Primarul Municipiului Sebeș privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de delegare a gestiunii, a caietului de sarcini, precum și a modelului contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș;

Analizând prevederile HCL.nr.127/2017 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.P.A.P. Sebeș, anexa nr.1, art.11, alin.4 și art.15, care stabilește în sarcina acestui serviciu asigurarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

Ținând cont că în situația actuală SPAP Sebeș nu poate acoperi cerințele legislative în vigoare, precum și necesitatea concesionării acestui serviciu unui operator specializat, fără a implica administrația publică cu asigurarea de bunuri sau servicii necesare desfășurării acestuia, operatorul având obligația de a asigura exclusiv gestionarea acestui serviciu cu respectarea tuturor cerințelor legislației în vigoare;

Văzând raportul de specialitate nr. 86778/13.11.2019 întocmit de către Comisia stabilită prin dispoziția primarului nr. 645/2019;

Având avizul nr.593/14.11.2019 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, avizul nr. 595/14.11.2019 al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, protecție mediu, monumente naturale și turism și avizul nr. 594/14.11.2019 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe din cadrul Consiliului Local Sebeș, avizul nr. 596/14.11.2019 al Comisiei pentru învățământ, cultură, sport, agrement, monumente istorice protecție socială, protecție copii, culte, sănătate și familie și avizul nr.597/14.11.2019 al Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, lucrări publice, administrarea domeniului public și privat din cadrul Consiliului Local Sebeș.

În temeiul prevederilor :

- O.U.G. nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.1059/2013, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G.privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

- Legii nr. 100/2016 din 19 mai 2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Hotărâri nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;

- H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- Ordinului nr.1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân;

- art 3, alin .(1), lit. m) din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- Ordinului Ministrului Sănătății nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
 - O.G. nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Întemeiul art. 129 alin. 1 coroborat cu art. 129 alin 2 lit.c, alin 6 lit. a, alin 2 lit d și alin. 7 lit s din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- În baza art. 196 alin 1 lit a coroborat cu prevederile art. 139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă **Studiul de oportunitate privind delegarea prin concesiune a Serviciului pentru Gestionarea Căinilor fără Stăpân**, capturați de pe raza U.A.T a Municipiului Sebeș, conform **Anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă delegarea prin **concesiune a Serviciului pentru gestionarea căinilor fără stăpân** din Municipiului Sebeș.

Art.3. Se aprobă **Caietul de sarcini pentru concesiunea Serviciului pentru gestionarea căinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș**, conform **Anexei nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă **Modelul Contractului de concesiune a Serviciului pentru gestionarea căinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș**, conform **Anexei nr. 3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către: comp.PMCC-MC-ULM, Compartimentul Achiziții Publice, Biroul Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă, Serviciul Cheltuieli și Resurse Umane , S.P.A.P Sebeș și de către Direcția Poliția Locală Sebeș.

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. La data intrării în vigoare a prezentei își încetează valabilitatea orice dispoziții contrare .

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în monitorul oficial al municipiului Sebeș și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului municipiului Sebeș
- Viceprimarului municipiului Sebeș
- Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane
- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă
- Direcția Poliția Locală
- comp.PMCC-MC-ULM
- Compartimentului Achiziții Publice
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare și Informatică
- Aparatului permanent al Consiliului Local Sebeș
- S.P.A.P. Sebeș

Sebeș, la 14.11.2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local ,BOGDAN ADRIAN

CONTRASEMNEAZĂ ,
SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA ELENA

Total consilieri locali	19
Prezenți	13
Pentru	13
Împotrivă	-
Abțineri	-



STUDIU DE OPORTUNITATE
privind delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân
din Municipiul Sebeș

- I. Consideratii generale privind oportunitatea concesiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Sebeș.
- II. Situatia la ora actuala.
- III. Beneficiile concesiunii.
- IV. Metodologia de lucru.
- V. Descrierea activității.
- VI. Motive care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.
- VII. Procedura de delegare a gestiunii.
- VIII. Durata contractului.

CAP. I CONSIDERATII GENERALE PRIVIND SERVICIUL PUBLIC DE
GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN MUNICIPIUL SEBEȘ

A. Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Municipiul Sebeș trebuie să fie un serviciu public local, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Scopul existenței acestui serviciu are în vedere următoarele aspecte de ordin social :

- Reducerea numărului de câini fără stăpân ;
- Stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasa comună ;
- Prevenirea abandonului și a pierderii câinilor ;
- Facilitarea recuperării câinilor pierduți ;
- Promovarea deținerii responsabile a câinilor ;
- Reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze ;
- Reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor ;
- Prevenirea și implicit reducerea agresivității câinilor asupra oamenilor și a animalelor ;

Pentru realizarea scopului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este necesară desfășurarea și îndeplinirea următoarelor activități :

- a) capturarea și transportarea în adăpost a câinilor fără stăpân, după un grafic prestabilit sau pe baza reclamațiilor persoanelor fizice și / sau juridice;
- b) eliberarea animalelor din adăpost în urma revendicării sau adopției;
- c) adăpostirea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, identificarea câinilor ce rămân în adăpost și microciparea celor revendicați sau adoptați la distanță și înregistrarea lor în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân ;
- d) eutanasierea câinilor fără stăpân conform legislației în vigoare ;
- f) adopția și adopția la distanță a câinilor fără stăpân;
- g) efectuarea dezinfectiilor și dezinsecțiilor în adăpost ;
- h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi : - acțiunea în cel mai scurt timp la diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de câinii fără stăpân ;

i) mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sănătate publică ;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân cu modificările și completările ulterioare, aprev. Hotărârea Guvernului, nr. 1059/2013, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, responsabilitatea organizarii acestora, revine autoritatilor administratiei publice locale.

Serviciile de utilitati publice se înfiinteaza, se organizeaza și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritatile deliberativeale unitatilor administrativ - teritoriale, în functie de gradul de urbanizare, de importanta economico-sociala a localitatilor, de marimea si de gradul de dezvoltare ale acestora si în raport cu infrastructura tehnico-edilitara existentă.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura printre altele:

- a) îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor specifice;
- c) protectia animalelor si a mediului înconjurator.

B. Autoritatile administratiei publice locale actioneaza în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezinta si răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestioneaza si administreaza infrastructura edilitar-urbana a Municipiului Sebeș
- b) modul în care organizeaza, coordoneaza si controleaza serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

C. Autoritatile administratiei publice locale au următoarele atributii:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare , funcționare sau concesionare a serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea initiativelor si adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân ;
- c) exercitarea competentelor si responsabilitatilor ce le revin potrivit legislatiei în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân .

D. Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorială a Municipiului Sebeș;
- Cetatenii: persoane fizice si asociatii de locatari sau proprietari, cetateni ai Municipiului Sebeș;
- Agentii economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul Municipiului Sebeș;
- Institutii publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în Municipiul Sebeș.

II. SITUATIA ACTUALĂ

La ora actuala, în Municipiul Sebeș, potrivit prevederilor HCL.nr.127/2017 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.P.A.P. Sebeș, anexa nr.1, art.11, alin.4 si art.15, stabilește în sarcina acestui serviciu asigurarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân în sensul că SPAP Sebeș asigură serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân printr-un contract de prestări servicii cu un operator economic autorizat, operatorul contractat realizând următoarele servicii de ecarisaj: capturare, deparazitare, vaccinare antirabica, sterilizare, crotaliere, eutanasiere

Întrucât, nu există un serviciu public pentru gestionarea câinilor fără stăpân organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, urmare a apariției Legii nr. 258 /2013, se dorește concesionarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Sebeș, conform prev. Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii către un serviciu specializat cu aplicarea aplicarea prev. H.G. nr. 867/2016, privind pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Până la această dată, gestionarea câinilor fără stăpân s-a executat de către o societate specializată în acest sens, în baza contractului de prestari servicii nr. 23 din data de 10.05.2019 încheiat între Serviciului

Public de Administrare a Patrimoniului Sebeș și Asociația “ Adăpostul Meu” din Alba Iulia pe o durată de 1 an, cu drept de prelungire.

Având în vedere faptul că au apărut o serie de modificări și completări legislative aplicabile activității pe linia gestionării câinilor fără stăpân și pentru a se evita o situație de contradictorialitate generată de existența modificărilor legislative, se impune a se aproba prin hotărâre de Consiliul Local concesionarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân aflați pe raza Municipiului Sebeș.

Una din cauzele prezentei câinilor fără stăpân pe străzile Municipiului Sebeș o reprezintă abandonul și deținerea iresponsabilă a câinilor fără stăpân, a lipsei de responsabilitate venită din partea unor cetățeni față de aceste animale a creșterii necontrolate a numărului acestora apreciem că se impune măsuri urgente pentru prevenirea abandonului câinilor și a celor rezultați din gospodării.

Situația privind gestionarea câinilor fără stăpân

Nr. crt.	Activitate prestată	2018	2019
1	Câini capturați	351	295
2	Câini adoptați	204	155
3	Eutanasiați	147	140
4	Sterilizați	204	155

III. BENEFICIILE CONCESIONĂRII

Prin realizarea concesionării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor putea obține:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, dotările tehnice proprii și respectarea indicatorilor de performanță;
- semnalarea aspectelor ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- creșterea siguranței cetățenilor Municipiului Sebeș aflați pe domeniul public, nemaifiind agresați de câinii fără stăpân;
- oferirea unui adăpost specializat de gestionare a câinilor fără stăpân și posibilitatea dimensionării de o asemenea manieră încât să poată să se adapteze la evoluția activității atât ca și număr de câini cât și la schimbările de sezoane;
- implicarea controlată și atragerea de fonduri de la organizații, fundații, cu care se vor putea păstra câinii și peste termenul stabilit de legislație;
- utilizarea unor soluții moderne pentru prinderea câinilor, astfel încât să nu fie chinuți și schingiuiți etc.

IV. METODOLOGIA DE LUCRU

Pentru realizarea studiului de oportunitate privind delegarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a folosit ca metodologie de lucru:

- aplicarea legislației în vigoare.
- sesizări telefonice primite de la persoane fizice și juridice;
- creșterea numărului de sesizări cu ocazia audienței la primar, viceprimar, Direcția Poliția Locală;
- situațiile de lucrări ale concesionarului;
- articole de presă referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;

V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, adăpostirea, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activități:

a) Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân:

Operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este obligat să captureze câinii după cum urmează :

- câinii care circula liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- câinii care circula liber, fără însoțitor, în alte locuri publice;
- câinii care circula liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale municipiului;
- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus soferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt obucă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Obucă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului. Mecanismul de declansare rapidă va fi utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă.

De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

- câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători. Poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) Transportul acestora la Adăpostul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se va face cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 animale. Câinii pot fi legați cu o lea de colier în cușcă iar lanțurile li se pot pune botnite ;
- cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte în adăpost, respectiv bolnave, vor exista cuști separate;
- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și specificând adresa, numărul de telefon;
- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;
- soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiilor în autovehiculele de transport pentru câini.

c) Cazarea câinilor se va face la adăpostul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al operatorului de servicii, care îndeplinește următoarele cerințe:

- permite cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii pot fi cazați separat după următoarele criterii: stare de sănătate, vârstă, sex și grad de agresivitate;

- pardoselile sunt executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces au fost înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști au cel puțin 185 cm înălțime și prevăzuți cu o bordură ca să se împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cuscă la alta;
- pereții cuștilor au fost confecționați din metal încastrat în beton, beton, plasa de sarmă;
- deasupra pereților despărțitori se pune o plasa de sârmă la înălțimea de 60 cm;
- adapostul are drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

d) Adapostirea câinilor în cadrul adapostului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se face după cum urmează:

- (1) În cuști individuale, cu respectarea următoarelor dimensiuni:
 - pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp
 - pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm, sau 1,92 mp
 - pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm, sau 1,10 mp
- (2) Cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.
- (3) Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - să existe apă potabilă în permanență;
 - vasele pentru alimentare cu apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
 - vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
 - dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scanduri pentru odihnă și culcușuri;
 - pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

e) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adapost se face în spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului și a persoanelor care vin pentru adopții.

f) Tratarea câinilor se face în spațiu cu destinația de chirurgie, spațiu care va respecta normele sanitar-veterinare în vigoare. În acesta sală se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea când este cazul.

g) Controlul bolilor se efectuează zilnic pentru fiecare animal din adapost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al adapostului sau în lipsa acestuia de către technicianul veterinar. Personalul adapostului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

h) Hranirea câinilor se face în conformitate cu legislația în vigoare, pe toată durata menținerii în adapost, după cum urmează:

- cățele în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hranite de 3 ori pe zi;
 - câinii în vârstă peste 12 săptămâni vor fi hranite de două ori pe zi;
 - câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

i) Întreținerea curățeniei se face prin curățarea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere că pe perioada efectuării curățeniei, apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

j) Eutanasierea câinilor bolnavi, nerevendicați sau neadotați se va face de către personalul specializat al Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia în vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanaseaza prima data câinii bătrani, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv.

Sunt supusi aceluiasi tratament câinii abandonati si nerevendicati sau neadoptati în termenul prevăzut de legislatia în vigoare.

Aceasta operatie se va face doar de catre medici veterinari, care poseda atestatul de liberă practică, eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind stric interzisă această activitate oricarei alte persoane neautorizate.

Sala pentru eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților pentru cadavre se vor folosi saci de plastic .

Fiecare adăpost va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitar veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea

VI. MOTIVELE CARE JUSTIFICA REALIZAREA CONCESIONĂRII SERVICIUL DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Motive de ordin legislativ.

Prezentul studiu este realizat în corelare cu dispozițiile legale în vigoare si urmărește ca organizarea și funcționarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân să fie în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare acâinilor fără stăpân, cu modificările si completările ulterioare;

- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

- Legii nr. 100/2016 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Hotărârea nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;

- H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- Ordinului nr.1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân;

- art 3,alin .(1), lit. m) din O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- Ordinului Ministrului Sănătății nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

- Legea nr. 60 din 24 martie 2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

Din studiul acestor acte normative rezulta faptul că Municipiul Sebeș poate concesiona serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân către operatori specializați.

Contractul de concesiune a activității serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va actualiza prin acte aditionale în condițiile aprobării de noi acte normative care reglementează situația câinilor fără stăpân sau alte acte normative ce modifica legislatia ce a stat la baza acestei documentații.

Motive de ordin economico-financiar.

Argumentele care stau la baza concesiunii publice a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, constau în:

- a) Lipsa unui adăpost public pentru câinii fără stăpân, care să respecte și să funcționeze pe baza tuturor prevederilor legale în vigoare;
- b) Prin inițierea unei proceduri de atribuire se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între pret (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor.
- c) posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite Municipiului Sebeș să reducă costurile pentru aceasta activitate.

Motive legate de protecția mediului

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor ;
- b) protecția și conservarea mediului natural ;

VII. PROCEDURA DE CONCESIONARE A GESTIUNII

Etapele care trebuie realizate pentru concesiunea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt :

- Etapa 1 – Aprobarea concesiunii activității ca serviciu pentru gestionare a câinilor fără stăpân.
- Etapa 2 - Aprobarea caietului de sarcini privind concesiunea activității ca serviciu pentru gestionare a câinilor fără stăpân, a Studiului de oportunitate, și a Contractului-cadru privind concesiunea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de către Consiliul Local al Municipiului Sebeș.
- Etapa 3 - Organizarea și desfășurarea procedurilor de evaluarea ofertelor.
- Etapa 4 - Negocierea și semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

VIII. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Durata estimată a contractului este de un an .

IX. CONCLUZII

Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun, pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. De asemenea unul dintre obiectivele economico-financiare va fi obținerea unui nivel tarifar pentru utilizatori, care să reflecte costul efectiv al prestației, cu respectarea normelor legale incidente.

Având în vedere toate aspectele tehnice și financiar-economice menționate mai sus, coroborate cu prevederile legale cuprinse în legislația specifică, susținem și supunem aprobării delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș.

În conformitate cu prevederile din Legea nr. 100/2016, pentru atribuirea contractului de concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș, propunem ca fiind fundamentată și legală procedura de atribuire prevăzută la art. 11, alin.2 din Legea nr.100/2016, criteriul de atribuire fiind „Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic” conform art.86 alin.(1) din Legea nr. 100/2016, respectiv nivelul tarifelor de utilizare cel mai scăzut, iar durata estimată a contractului să fie de până la 5 ani, conform cerințelor din H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Având în vedere motivele, argumentele și beneficiile menționate în prezentul Studiu de oportunitate, se optează pentru delegarea prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Din Municipiul Sebeș.

Apreciem că, procedura de atribuire poate fi și direct cu respectarea prevederilor legale în vigoare la care pot participa persoane juridice, asociații sau fundații pentru protecția animalelor legal constituite.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local BOGDAN ADRIAN

SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA ELENA



CAIET DE SARCINI
pentru concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân capturați
de pe raza Municipiul Sebeș

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (I) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Sebeș, stabilește nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și prevede condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Sebeș.

(3) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind gestiunea delegată.

(4) Prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 227/2002 și Legea nr. 258/2013; Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, actualizată cu prevederile Legii nr. 9/2008; Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23.06.2003; HG nr. 1059/2013 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001.

(5) Concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face, în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, coroborat cu prev. HG 867 / 2016, la care pot participa persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor (conform Legii 258/2013)

(6) Caietul de sarcini al serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Sebeș și va fi anexă la contractul de concesiune.

(7) Bunurile utilizate în derularea concesiunii

(8) Bunurile proprii – bunurile concesionarului necesare desfășurării activității achiziționate în condițiile legii

CAPITOLUL II. OBIECTUL ȘI ARIA CONCESIUNII:

2.1. Datele de identificare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 2.(1) Obiectul contractului de concesiune este Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân capturați de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Sebeș.

(2) Beneficiarul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este unitatea administrativ-teritorială Sebeș, str. Piața Primăriei, nr. 1, Sebeș, jud. Alba.

(3) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân concesionat va fi prestat în aria geografică a municipiului Sebeș.

Art. 3. Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se va realiza pe raza municipiului Sebeș și va cuprinde următoarele activități:

- a) Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul pentru câinii fără stăpân, asigurat de concesionar pe baza sesizărilor la solicitarea autorității publice locale;
- b) Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân aduși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare, sterilizare și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- c) Hrănirea și îngrijirea câinilor fără stăpân
- d) Eliberarea câinilor (revendicarea/adopția) la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor fără stăpân tratați, dar fără a fi lăsați liberi pe domeniul public;
- f) Eutanasierea câinilor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personalul specializat al serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân. Această activitate va fi efectuată de către un medic veterinar folosind substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează animalele bolnave și cele cu comportament agresiv, în condițiile prevăzute de legislația specială, respectiv OUGnr. 155/2001.
- g) Eutanasierea câinilor nerevendicați/neadotați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- h) Asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor până la transportarea lor în vederea incinerării;
- i) Asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizată.

Art. 4. Descrierea activității:

- Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează cu respectarea strictă a

normelor privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile constatate de medicul veterinar, în condițiile prevăzute prin prezentul caiet de sarcini.

- Serviciul de gestionare a animalelor fără stăpân va asigura protecția acestora, conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

CAPITOLUL III. ACTIVITĂȚILE CE SE DESFĂȘOARĂ ÎN CADRUL SERVICIULUI DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN, ASIGURAT DE CĂTRE CONCESIONAR

Art. 5. Capturarea câinilor fără stăpân se face cu respectarea următoarelor condiții:

a) **Capturarea câinilor** se va face de către personalul angajat de operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens.

Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș este obligat să captureze câinii în următoarea ordine:

1. Câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, a parcurilor, a piețelor publice, a spitalelor;

2. Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute mai sus;

3. Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale municipiului sau a localităților arondate.

(b) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal.

(c) Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă, care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă.

De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare. Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în

asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, fiind puțin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare.

Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

(d) Capturarea câinilor fără stăpân se va efectua obligatoriu în prezența unui echipaj al Poliției Locale a Municipiului Sebeș, ce va fi solicitat înainte de capturare.

(e) Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie să fie vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu numărul de telefon, indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător.

(f) Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător.

(g) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

(h) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

(i) Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie.

(j) În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat al operatorului completează **formularul individual de capturare**, conform modelului din anexa nr. 1, cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

Art. 6. Transportarea câinilor fără stăpân la adăpost, se va face cu respectarea următoarelor reguli:

a) Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi, în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale.

b) Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

c) Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura. Se pot utiliza și cuști din material plastic.

d) Vehiculele trebuie să fie bine ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.

e) La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân, în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:

1. lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
2. manipularea acestora într-un mod în care să le provoacă dureri sau suferințe inutile;
3. împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
4. capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
5. transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
6. transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor Anexei nr. 1, lit E din O.U.G. nr.155/2001, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor H.G. nr. 1059/2013, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, a prevederilor art. 14, alin. (1) din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr. 1255/97, a prevederilor anexei nr. I capitolul I pct. 1, pct. 2 lit. (a), pct. 5 și capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a), b), c), d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și ale art. 6 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

Art. 7. Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân (condiții minime)

a) La intrarea în adăpostul asigurat de către operator, personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexa nr. 2, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

b) După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către personalul specializat. Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate, la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăposturi se face periodic, de câte ori este necesar.

c) În cuștile comune vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.

d) Toate cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent, fixată la vedere, pe peretele cuștii. Pe fiecare cușcă se atașează un tabel care va cuprinde informații cu privire la data capturării câinilor din cușcă, sex, adresă de capturare, caracteristicile câinilor, numărul unic de identificare, microcipul, observații conform anexei nr.3.

e) La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi un număr unic de identificare (microcip). Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la anexele nr. 1-2.

f) Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăposturi. Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene, sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de **minimum 3 ani**.

g) Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.

h) După examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda potrivit prevederilor OUG 155/2001, la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separate, pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

i) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș va deține un număr suficient de cuști de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți. Animalele bolnave sau rănite vor fi izolate în cuști adecvate și îngrijite corespunzător, pe toată perioada cazării. Nu se vor caza mai mulți câini bolnavi în aceeași cușcă.

j) Toate cuștile din adăpost vor fi individualizate și marcate cu un număr unic. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent, fixată la vedere pe peretele cuștii.

k) Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile. Separarea acestora se va face pe următoarele criterii:

1. stare de sănătate;
2. vârstă;
3. sex;
4. grad de agresivitate.

l) Femelele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii;

m) Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale

care pot fi ușor curățate și dezinfectate;

n) Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta;

o) Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:

1. cărămidă tencuită și vopsită;
2. metal încastrat în beton;
3. beton;
4. plasă de sârmă.

p) Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.

q) Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă, pe stâlpi metalici sau din lemn.

r) Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergări.

s) Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

t) În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.

u) Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacăte, pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

v) Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:

1. pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
2. pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
3. pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp;
4. cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de

6,5 mp.

w) Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

1. să existe apă potabilă în permanență;
2. vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
3. vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
4. dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
5. pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton,

care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

x) Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.

y) Fiecare adăpost va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare. În aceste săli, se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

z) La adăpostirea câinilor fără stăpân, în adăpostul public, se interzic următoarele:

- nerespectarea obligativității de a hrăni, de 3 ori pe zi, cățelei cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni;

- nerespectarea obligativității de a hrăni, de 2 ori pe zi, cățelei cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni-12 luni;

- privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;

- cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;

- cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate;

- adăpostirea câinilor în țarcuri și cuști în care podelele sunt acoperite de apă;

- aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.

Art. 8. Controlul câinilor aflați în adăposturi (controlul bolilor)

Zilnic, fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau, în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar. Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

Art. 9. Examinarea medicală a câinilor bolnavi incurabil

a) Câinii fără stăpân, cu semne clinice de boală, sunt înregistrați și examinați medical, cu prioritate, la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăpostul public se face periodic, de câte ori este necesar.

b) Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, al operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpostul public.

c) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, capturați de pe raza municipiului Sebeș, are obligația să se asigure că documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

d) Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați, în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.

e) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Sebeș.

Art. 10. Hrănirea câinilor și curățenia adăposturilor

Căței în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheată. Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

Art. 11. Sterilizarea și vaccinarea câinilor menținerea igienei de către deținători

- a) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metiși, pe care îi deține în adăpost.
- b) Câinii fără stăpân din adăpostul care nu aparțin rasei comune nu vor fi sterilizați, în situația în care sunt revendicați sau adoptați.
- c) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante. Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.
- d) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost, se realizează cu prioritate.
- e) Prin excepție de la prevederile lit. (c) sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.
- f) Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, al operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș organizat în condițiile legii.
- g) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metișilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.
- h) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân.

Art. 12. Informarea populației în vederea revendicării câinilor fără stăpân din adăpost. Notificarea deținătorilor

(1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș va promova adopția și revendicarea câinilor și va informa constant populația din Municipiul Sebeș cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

(2) În vederea îndeplinirii acestei obligații, operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului; panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;

2. adresa sediului operatorului serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului, adresele de e-mail precum și numerele de telefon;

b) programul de vizitare al adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân.

c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân aflați în adăpost.

Art. 13. Revendicarea câinilor fără stăpân. Notificarea deținătorilor.

a) în cazul în care câinele fără stăpân, intrat în adăpost, este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele obligații:

1) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

2) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace, în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

b) Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de operator serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân că animalul se află în custodia lor au obligația să se prezinte la adăposturi, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.

c) În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite cu întreținerea acestora pe perioada staționării lor în adăpost, în cuantumul stabilit prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Sebeș.

d) Câinii din adăpost sunt revendicați, pe baza declarației-angajament, al cărui model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul caiet de sarcini.

e) Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are

obligatia să înapoieze câinii revendicați, imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.

f) Câinii fără stăpân pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăpostul asigurat de operator.

g) În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpost, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

h) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator, dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

i) Încredințarea câinilor revendicați se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică al operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare.

j) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să înapoieze câinii revendicați, imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru din adăpost.

Art. 14. Adopția câinilor fără stăpân

a) Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărui model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul caiet.

b) Cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpost, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a-8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

c) în cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

d) în cazul în care câinele/câinii adoptat/adoptați va/vor fi adăpostit/adăpostiți în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat, precum și dovada deținerii resurselor materiale necesare creșterii și întreținerii câinelui/câinilor.

e) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturi și îi adăpostește într-un

bloc de locuințe, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție acordul tuturor vecinilor din scara respectivă.

f) în cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpost și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.

g) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

h) Încredințarea câinilor spre adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare sau prin alt mijloc de identificare stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Art.15. Adopția la distanță a câinilor fără stăpân

a) Începând cu a-8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

b) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații-angajament al cărei model este prevăzut la **anexa nr.6** la prezentul caiet de sarcini.

c) Declarația de adopție la distanță poate fi completată și semnată și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

d) Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

e) După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați, pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

f) Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să îl anunțe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

g) Odată cu oferta întocmită conform Caietului de sarcini se va prezenta și devizul estimativ cu cheltuielile de întreținere a câinilor fără stăpân adoptați la distanță.

h) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen

de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

i) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora.

j) Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță, în limita capacității de adăpostire.

k) Conform art. 13 din O.U.G. 155/2001 cu modificările și completările ulterioare:

- abandonul câinilor revendicați ori adoptați potrivit OUG mai sus menționată;
Abandonul constă în lăsarea unui câine revendicat adoptat pe domeniul public, fără hrană, adăpost ori tratament medical.

- organizarea sau participarea la lupte cu câini sau inducerea de suferințe.

Art. 16. Eutanasierea câinilor fără stăpân

a) Câinii diagnosticați cu boli incurabile, în urma examenului medical efectuat, pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de anexa nr. 3 la OUG nr. 155/2001.

b) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

c) Câinii fără stăpân capturați de pe domeniul public al municipiului Sebeș, care nu suferă de boli incurabile, vor fi eutanasiați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora în adăpost.

d) Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de **14 zile lucrătoare** de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului a unui formular special al cărui model este prevăzut în anexa nr.7.

e) Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăpostul asigurat de serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

f) Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, cu respectarea prevederilor lit. B pct. 6 din anexa nr. I la Ordonanța de Urgență nr. 155/2001.

g) Colegiul Medicilor Veterinari întocmește liste ale medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, care pot asista la procedurile de eutanasiere. Listele în cauză vor fi întocmite pentru fiecare județ în parte și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari.

h) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuți la lit.g.

i) Eutanasierea câinilor se face conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

j) Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1,774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

k) Fiecare adăpost de câini trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.

l) Concesionarul va amenaja corespunzător spațiul pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea incinerării.

CAPITOLUL IV. DREPTURI LE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Drepturile și obligațiile concedentului

Art. 17. Drepturile concedentului sunt următoarele:

- a) să încaseze redevența;
- b) să urmărească, să monitorizeze și să controleze operatorul serviciului cu privire la modul de prestare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu-și îndeplinește obligațiile la care s-a angajat prin contractul de concesiune, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
- d) funcție de calitatea serviciului prestat, concedentul își rezervă dreptul de a refuza la plată contravaloarea serviciilor executate.
- e) de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, după dezbaterile publice a acestora;

g) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale.

h) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, în termenul stabilit de către concedent prin notificare.

i) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate, precum și modul în care este satisfăcut interesul public,

j) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 18. Obligațiile concedentului sunt următoarele:

a) să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de concesiune;

c) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;

d) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

e) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

f) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual.

g) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public

h) să respecte angajamentele asumate față de concesionar prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

Art. 19. Drepturile și obligațiile concesionarului - operatorului

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în prezentul caiet de sarcini și în contractul de concesiune, urmărindu-se astfel asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

Art. 20. Drepturile concesionarului sunt următoarele:

a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de

concedent;

b) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

d) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii.

Art. 21. Obligațiile concesionarului, sunt următoarele:

a) să efectueze activitățile prevăzute în caietul de sarcini pentru concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpâni capturați pe raza Municipiului Sebeș;

b) să organizeze campanii de sterilizare gratuită a câinilor cu sau fără stăpân în colaborare cu alte ONG-uri, în vederea reducerii populației canine de pe raza municipiului Sebeș;

c) să dețină sau să facă dovada deținerii adăpostului și a bazei materiale necesare asigurării serviciului, în condițiile legii prezentului caiet de sarcini;

d) să furnizeze autorității publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de concesiune și prevederile legale în vigoare;

e) să țină evidența tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte; registrul de consum medicamente; registrul imunologic; registrul consum toxice; registrul gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte dedezinfecție.

f) să țină un registru special vizat de medicul veterinar, care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de microcip, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

g) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, pe baza unui orar prestabilit.

h) să comunice lunar, la direcția sanitar veterinară județeană, primăriei municipiului și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.

- i) să prezinte semestrial în Consiliul Local o informare scrisă privind modul de prestare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.
- j) să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de munca.
- k) să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata concesiunii;
- l) să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- m) să dețină autorizațiile de funcționare de la autoritățile competente;
- n) să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;
- o) să plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract;
- p) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc);
- q) să asigure permanența serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.
- r) să dețină un site de promovare a câinilor prinși de pe domeniul public al municipiului Sebeș, pe care îl va actualiza zilnic cu pozele tuturor câinilor prinși și va evidenția în dreptul fiecărei poze numărul microcipului, semnalmentele câinelui, data și adresa capturării.
- s) va depune toate diligențele pentru promovarea adopțiilor, astfel încât numărul câinilor adoptați să fie net superior față de cel al câinilor eutanasiați.
- t) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum și legislația, normele, prescripțiile și regulamente privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- u) să respecte prevederile caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat.
- v) să respecte indicatorii de performanță;
- w) să realizeze un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora;
- x) să țină evidența gestiunii serviciului și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- y) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție.
- z) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forța majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile

stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent;

aa) în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;

bb) să aplice tarifele din oferta financiară sau cele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

cc) să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile Consiliului local al municipiului Sebeș.

CAPITOLUL V. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE GESTIONARE A ANIMALELOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI ECARISAJ A MUNICIPIULUI SEBEȘ

Art. 22. Condiții tehnice

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiului Sebeș trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Art. 23. Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Sebeș sunt următoarele:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță pentru serviciul concesionat;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gospodărire a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

Art. 24. Cantități de lucru

- (1) Se vor captura și transporta în adăpost câini fără stăpân (femele și masculi adulți)

de pe domeniul public și privat al municipiului Sebeș (străzi, alei, parcuri, maluri de apă etc.) conform programului stabilit de concesionar împreună cu concedentul.

dd) Câinii capturați și transportați la adăpost li se vor aplica următoarele operațiuni:

- a) înregistrare, microcipare
- b) deparazitare
- c) cazare și hrănire pe durata cazării
- d) tratament medical pe durata cazării
- e) sterilizare
- f) eliberare pe baza de cerere revendicare/adopte
- g) eutanasiere cu respectarea prevederilor legale și predarea în vederea incinerării

la unități specializate

ee) Tarifele estimative, în funcție de activitățile ce vor fi prestate de concesionar, sunt redate în tabelul de mai jos:

Nr. Crt	Denumirea prestației	U. M.	Tarif maxim acceptat lei/UM fără TVA	Cantități ofertante estimate	Tarif ofertat lei/U.M. fără TVA	Valoare estimată, lei fără TVA
1	Capturare	buc.	70	300		21000
2	Transport	buc.	20	300		6000
3	Examen clinic general	buc.	40	300		12000
4	Întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine/zi X 18 zile	18 zile	140	300		42000
5	Eutanasierea câinilor	buc.	90	280		25200
6	Incinerarea	buc.	90	280		25200
7	Vaccinarea polivalentă + rabie	buc.	30	20		600
8	Sterilizarea	buc.	120	20		2400
9	Deparazitare internă	buc.	10	20		200
10	Deparazitare externă	buc.	10	20		200
11	Înregistrare R.E.C.S.	buc.	10	20		200
12	Microcip	buc.	20			
13	Carnet de sănătate	buc.	10			
14	Pașaport	buc.	20			

Costul operațiunilor/cap/câine platibil de către concedent va fi de maxim 450 lei, fără TVA.

Valoarea estimată a contractului de concesiune pentru o perioadă de un an este de 135.000 lei, fără TVA.

Plata tarifelor, respectiv decontarea de către concedent a serviciilor prestate se va face în funcție de situația reală bazată pe documente justificative și avizată de către responsabilul de contract.

În cazul în care câinele se eutanasează vor fi platite prestațiile din tabelul de mai sus de la pct. 1,2,3,4,5,6.

În cazul în care câinele se adoptă vor fi platite prestațiile din tabelul de mai sus de la pct. 1,2,3,4,7,8,9,10,11.

În cazul în care câinele se revendică, toate cheltuielile efectuate de către operator până la data revendicării vor fi platite de către persoana care revendică câinele respectiv.

Art.25. Programul prestațiilor:

(1) Programul prestațiilor se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

De principiu, activitatea de capturare se va desfășura de către echipele mobile ce vor patrula prin municipiu Sebeș, între orele 8-16:30, pe bază de planificare și în funcție de necesități.

(2) Solicitățile de urgență, din zilele libere, sărbători legale sau după programul de lucru, se vor transmite telefonic prestatorului, timpul de intervenție fiind de maxim 2 ore.

(3) Legătura dintre reprezentanții concedentului și concesionar referitor la sesizările din oficiu sau cele primite telefonic prin dispeceratul Direcției Poliție Locale Sebeș, primite la *nr. telefon 0358880003 sau 0358919* se va ține de persoanele nominalizate de către primarul Municipiului Sebeș din cadrul Direcției Poliția Locală Sebeș.

(4) Nerespectarea de către prestator, în mod repetat, a programului de capturare oferă concedentului dreptul de a solicita aplicarea de sancțiuni conform prev. art. 33 din prezentul caiet de sarcini sau chiar rezilierea contractului de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiul Sebeș.

(5) Accesul publicului în adăpostul pentru câinii fără stăpân pentru vizitare, revendicare sau adopție se face în baza unui program stabilit de operatorul de servicii, zilnic de luni până vineri în intervalul 10:00 – 18:00

(6) Sâmbăta, duminica și în zilele de sărbători legale, accesul publicului în vederea revendicării și adopției se poate face în intervalul orar 10:00-12:00

(7) Accesul vizitatorilor în adăpostul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face cu respectarea regulamentului de organizare interioară a operatorului.

Art. 26. Prestatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, de transport a câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Obiective de ordin economic

Art. 27.

(1) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Tarifele ofertate nu se vor modifica, acestea rămânând cele ofertate și declarate câștigătoare exprimate în lei.

(3) Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va încheia contractul de concesiune, precum și date tehnice și financiare, precum:

- a) standardele de calitate și indicatorii de performanță ai serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân ce urmează a fi prestat;
- b) prețurile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislației în domeniu;

Obiective de mediu și sanitar-veterinare

Art. 28.

Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa măsurile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile sanitar veterinare competente.

CAPITOLUL VI. DURATA CONCESIUNII

Art.29.

(1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Sebeș este de 1 an .

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesiunea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL VII. REDEVENȚA

Art. 30.

(1) Redevența anuală pe care o va plăti concesionarul este în cuantum **de 2000 de lei.**

(2) Suma prevăzută la alin.(1) se va plăti într-o singură tranșă până la data de 31 decembrie.

(3) Neplata redevenței la termen dă dreptul concedentului să calculeze penalități de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

(4) Facturile pentru serviciile prestate se vor emite lunar, însoțite de documentele justificative și vor fi plătite într-un termen de maxim 30 zile de la data aprobării lor. Aprobarea plăților se va face în maxim 5 zile lucrătoare de la recepționarea documentelor justificative aferente, prin emiterea și înregistrarea facturilor la sediul Primăriei Municipiului Sebeș.

(5) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către concesionar, care depășește termenul de plată prevăzut la alin. (4), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

CAPITOLUL VIII. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Art. 31. Performanța pentru activitatea de gestiune a câinilor fără stăpân se va efectua anual de reprezentanții unității administrativ-teritoriale și se va avea în vedere criteriile conform anexei nr. 8 la prezentul caiet de sarcini.

CAPITOLUL IX. SANCTIUNI

Art. 32. RĂSPUNDEREA JURIDICĂ A OPERATORULUI

1. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție impuse prin contract - operațiunilor de gospodărie a câinilor fără stăpân, prestatorul va fi sancționat, după cum urmează:
2. Nefectuarea pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage încetarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.
3. Nerespectarea condițiilor sanitar veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 5 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAPITOLUL X. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 32. Orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

CAPITOLUL XI. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 33. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- c) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- f) prin rezilierea de drept în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase; în cazul prevăzut la art. 32, pct 2.
- g) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului. În acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În aceasta situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- h) alte cauze de încetare, fără a aduce atingere reglementărilor în materie.

Art. 34 Autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze unilateral contractul dacă constată și dovedește nerespectarea de către operator a obligațiilor contractuale și dacă acesta nu adoptă măsuri pentru atingerea parametrilor de calitate asumați prin prezentul contract.

CAPITOLUL XII. TAXE DE PARTICIPARE ȘI GARANȚII

Art. 35. Garanția de participare este de 1000 lei care se va achita în numerar sau O.P. în contul....., deschis la Trezoreria Municipiului Sebeș.

CAPITOLUL XIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Art. 37. Criteriul de atribuire este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, potrivit art. 86, alin 1) și alin. 2) din 2100/2016 privind concesiunea de lucrări și de servicii.

CAPITOLUL XIV. INVESTIȚII

Art. 38. Investițiile pentru modernizarea și dezvoltarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, ca urmare a modificărilor legislative, cad exclusive în sarcina operatorului.

CAPITOLUL XV. DISPOZIȚII FINALE:

Art. 39. Prevederile caietului de sarcini se actualizează și completează cu prevederile

legislative naționale și comunitare în vigoare și cele apărute după aprobarea acestuia, în Consiliul Local al Municipiului Sebeș până în momentul încetării contractului de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 40. Condițiile prevăzute în Caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea și pentru concesiunea serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân.

NOTĂ: Anexe 1-8 fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există):.....
- b) Rasa:
- c) Sex M/F:.....
- d) Culoare:
- e) Semne particulare:.....
- f) Talie:- Mică (sub 10 kg);
- Mijlocie (11-20 kg);
- Mare: (peste 20 kg);
- g) Stare generală: ☐ - foarte proastă:
☐ - proastă:
☐ - bună;;
☐ - moderată:

2. Informații privind capturarea:

- a) Zi: _____ Luna: _____ An: _____;
- b) Locul capturării:
Zona/cartier.....strada.....jud. Alba
- c) Ora capturării:.....

3. Informații privind echipa de capturare

- a) Indicativ mijloc de transport:.....;
- | | | | | |
|---|----------|-------|----------|-------|
| - | Nume: | _____ | Prenume: | _____ |
| | Semătura | _____ | | |
| - | Nume: | _____ | Prenume: | _____ |
| | Semătura | _____ | | |
| - | Nume: | _____ | Prenume: | _____ |
| | Semătura | _____ | | |

INFORMAȚII MINIME PRIVIND CÂINELE FĂRĂ STĂPÂN INTRAT ÎN ADĂPOST

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea.....
 - a. Numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;.....
 - b. Data și ora cazării în adăpost;.....
 - c. Caracteristicile individuale ale animalului;.....
 - d. Numărul unic al cuștii;.....
 - e. Starea de sănătate a animalului
 - ☐- clinic sănătos;.....
 - ☐- semne clinice;.....
4. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii;.....
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;.....
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia;.....
5. Informații referitoare la adopție:
 - a) nr. de identificare;.....
 - b) numărul fișei de adopție;.....
6. Informații medicale:
 - a) data deparazitării;.....
 - b) data vaccinării antirabice;.....
 - c) data sterilizării;.....
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele:

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ

MODELUL

Conform art.15, alin.(5) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân

Nr. crt	Data Capturarii	Sex	Adresa	Caracteristici	Numar unic de identificare	Microcip /Crotaliu	Observații

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Operator al Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata, ..., domiciliat/domiciliată în, str. nr., bl. ..., et. ..., ap., sc., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al CI, seria nr., eliberată de la data de, de S.P.C.L.E.P. mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților operatorului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat de gestionare a câinilor fără stăpân

.....

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subscrisa, ..., cu sediul în, str.
nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr.
....., reprezentată de, în calitate de,
legitimată/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data
de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau
microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul de
gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respecte normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al instrăinării acestuia;
4. să nu abandoneze câinele, să îl controleze, să îl supravegheze, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților operatorului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin nici un câine.

Data

Semnătura revendedorului/adoptatorului,

.....
Semnătura reprezentantului serviciului specializat de gestionare a câinilor fără stăpân

.....

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr./.....

1. Persoană juridică:

Subscrisa, ..., cu sediul în,str. nr., sectorul/județul, telefon,adresă de poștă electronică....., înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de,legitimă/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de S.P.C.L.E.P la data de,

2. Persoană fizică:

Subsemnatul, ..., cu domiciliul în,str. nr., sectorul/județul, telefon,adresă de poștă electronică....., legitimă/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. Va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Sebeș.

2. Câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

3. În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la punctul 1, adopția la distanță va înceta de drept.

*În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță,

.....

Semnătura reprezentantului serviciului specializat de gestionare a câinilor fără stăpân

.....

SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr./.....

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de.....a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat în data de de către operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Data:.....

Împuternicitul primarului:

.....

(numele și prenumele)

.....

(Semnătura)

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITATEA DE GESTIONARE A
CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN**

Nr.crt	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Semestrul I		Semestrul II		Total an
0	1	2	3	4	5	6
I	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
I.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN					
a)	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%		100%		
I.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
a)	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități.	100%		100%		
b)	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări.	0%		0%		
c)	Numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări.	0%		0%		
d)	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate pe tipuri de activități.	100%		100%		
g)	Numărul de câini fără stăpân capturați raportat la numărul total de capturi stabilite prin contract.					100%
h)	Numărul de câini tratați sterilizați, dați spre adopție, tratați și revendicați, tratați și sterilizați, eutanasiați raportat la numărul total	100%		100%		
i)	Numărul de cadavre predate în vederea neutralizării raportat la numărul de câini eutanasiați	100%		100%		
j)	Încadrarea în normele de consum de material utilizate	100%		100%		
I.3	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR PENTRU ADOPTIA LA DISTANȚĂ					
a)	Numărul de reclamații privind facturarea.	0%		0%		

b)	Procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile.	100%	100%	
I.4	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR			
	a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată %	100%	100%	
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	
II	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI			
II.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI			
a)	numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0%	0%	
III	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE			
III.1	Valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității.			
III.2	Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.	0%	0%	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local BOGDAN ADRIAN



SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA ELENA

CONTRACT

de concesiune a serviciului public de gestionare câini fără stăpân capturați de pe raza

U.A.T. a Municipiului Sebeș

Nr /

În temeiul Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, HG nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 și a OUG nr. 155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

Urmare a Hotărârii Consiliului Local Sebeș nr. / privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de delegare a gestiunii, a caietului de sarcini, precum și a modelului contractului de concesiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Sebeș, a Raportului procedurii de atribuire nr. /

PĂRȚI CONTRACTANTE

Municipiul Sebeș, cu sediul în Sebeș, str.Piața Primăriei, nr.1, județul Alba, cod fiscal, tel.0258731004, 0258731006/ Fax 0258734187, e-mail secretariat@primariasebes.ro, reprezentată prin domnul Dorin Nistor – primar al Municipiului Sebeș, în calitate de **CONCEDENT**,

Și

..... cu sediul în,

str..... nr....., cod

unic de înregistrare..... .. cont

nr Trezoreria..... .. județ.....,

reprezentată de, în calitate de **CONCESIONAR**.

1. Dispoziții generale - Anexele contractului

1.1. Din prezentul contract fac parte integrantă următoarele anexe :

a) Caietul de sarcini pentru concesiunea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpâni capturați pe raza Municipiului Sebeș;

b) Oferta tehnică;

c) Oferta financiară;

d) Clarificări, dacă este cazul.

1.2. Aceste anexe sunt obligatorii la prezentul contract și fac parte integrantă a acestuia.

2. Dispoziții speciale - Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Sebeș.

2.2. Serviciul prevăzut în prezentul contract va fi prestat în conformitate cu Caietul de sarcini pentru concesiunea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpâni capturați pe raza Municipiului Sebeș și cerințele referitoare la siguranța, igiena, sănătatea populației și protecția mediului.

2.3. Caietul de sarcini în care se precizează modul de operare face parte integrantă din prezentul contract.

3. Obiectivele și scopul contractului

3.1. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Sebeș sunt următoarele:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță pentru serviciul concesionat;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gospodărire a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

3.2. Scopul serviciului are în vedere următoarele aspecte de ordin social:

- a) Reducerea câinilor fără stăpân ;
- b) Stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună;
- c) Prevenirea abandonului și a pierderii câinilor;
- d) Facilitarea recuperării câinilor pierduți;
- e) Promovarea deținerii responsabile a câinilor
- f) Reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze ;
- g) Reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor ;

h) Prevenirea agresivității asupra oamenilor și a animalelor;

4. Durata contractului

4.1. Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Sebeș este de 1 an.

4.2. Pe durata stabilită la art. 4.1. se interzice operatorului subconcesiunea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

5. Drepturile și obligațiile părților

5.1. Concedentul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze redevența;
- b) să urmărească, să monitorizeze și să controleze operatorul serviciului cu privire la modul de prestare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu-și îndeplinește obligațiile la care s-a angajat prin contractul de concesiune, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
- d) funcție de calitatea serviciului prestat, concedentul își rezervă dreptul de a refuza la plată contravaloarea serviciilor executate.
- d) de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, după dezbaterile publice a acestora;
- e) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale.
- f) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, în termenul stabilit de către concedent prin notificare.
- g) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate, precum și modul în care este satisfăcut interesul public,
- h) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

5.2. Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de concedent;
- b) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii.

5.3. Concedentul are următoarele obligații:

- a) să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de concesiune;
- c) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- d) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- e) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- f) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual;
- g) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public;
- h) să respecte angajamentele asumate față de concesionar prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

5.4. Concesionarul are următoarele obligații:

- a) să efectueze activitățile prevăzute în caietul de sarcini pentru concesiunea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpâni capturați pe raza Municipiului Sebeș;
- b) să organizeze campanii de sterilizare gratuită a câinilor cu sau fără stăpân în colaborare cu alte ONG-uri, în vederea reducerii populației canine de pe raza municipiului Sebeș;
- c) să dețină sau să facă dovada deținerii adăpostului și a bazei materiale necesare

asigurării serviciului, în condițiile legii prezentului caiet de sarcini;

d) să furnizeze autorității publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de concesiune și prevederile legale în vigoare;

e) să țină evidența tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte; registrul de consum medicamente; registrul imunologic; registrul consum toxice; registrul gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte dedezinfecție.

f) să țină un registru special vizat de medicul veterinar, care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de microcip, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

g) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, pe baza unui orar prestabilit.

h) să comunice lunar, la direcția sanitar veterinară județeană, primăriei municipiului și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.

i) să prezinte semestrial în Consiliul Local o informare scrisă privind modul de prestare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

j) să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de munca.

k) să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata concesiunii;

l) să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;

m) să dețină autorizațiile de funcționare de la autoritățile competente;

n) să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;

o) să plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract;

p) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc);

q) să asigure permanența serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

r) să dețină un site de promovare a câinilor prinși de pe domeniul public al municipiului Sebeș, pe care îl va actualiza zilnic cu pozele tuturor câinilor prinși și va evidenția în dreptul fiecărei poze numărul microcipului, semnalmentele câinelui, data și adresa capturării.

s) va depune toate diligențele pentru promovarea adopțiilor, astfel încât numărul câinilor adoptați să fie net superior față de cel al câinilor eutanasiați.

t) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum și legislația, normele, prescripțiile și regulamente privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

u) să respecte prevederile caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat.

v) să respecte indicatorii de performanță;

w) să realizeze un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora;

x) să țină evidența gestiunii serviciului și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

y) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție.

z) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forța majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent;

aa) în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;

bb) să aplice tarifele din oferta financiară sau cele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

cc) să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile Consiliului local al municipiului Sebeș.

6. Programul prestațiilor

- 6.1.** Programul prestațiilor se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.
- 6.2.** De principiu, activitatea de capturare se va desfășura de către echipele mobile ce vor patrula prin municipiu Sebeș, între orele 8-16:30, pe bază de planificare și în funcție de necesități.
- 6.3.** Solicitățile de urgență, din zilele libere, sărbători legale sau după programul de lucru, se vor transmite telefonic prestatorului, timpul de intervenție fiind de maxim 2 ore.
- 6.4.** Legătura dintre reprezentanții concedentului și concesionar referitor la sesizările din oficiu sau cele primite telefonic prin dispeceratul Direcției Poliție Locale Sebeș, primite la **nr. telefon 0358/880003 sau 0358/919** se va ține de persoanele nominalizate de către primarul Municipiului Sebeș din cadrul Direcției Poliția Locală Sebeș.
- 6.7.** Nerespectarea de către prestator, în mod repetat, a programului de capturare oferă concedentului dreptul de a solicita aplicarea de sancțiuni conform caietului de sarcini sau chiar rezilierea contractului de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Sebeș.
- 6.8.** Accesul publicului în adăpostul pentru câinii fără stăpân pentru vizitare, revendicare sau adopție se face în baza unui program stabilit de operatorul de servicii, zilnic de luni până vineri în intervalul 10:00 – 18:00
- 6.9.** Sâmbăta, duminica și în zilele de sărbători legale, accesul publicului în vederea revendicării și adopției se poate face în intervalul orar 10:00-12:00
- 6.10.** Accesul vizitatorilor în adăpostul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face cu respectarea regulamentului de organizare interioară a operatorului.

7. Nivelul și plata redevenței. Plata serviciilor de către concedent

- 7.1.** Redevența pe care o va plăti concesionarul este în cuantum **de 2000 de lei**.
- 7.2.** Suma prevăzută la art. 7.1. se va plăti în termen de 90 zile calendaristice de la data semnării contractului.
- 7.3.** Neplata redevenței la termen dă dreptul concedentului să calculeze penalități de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.
- Art. 7.4.** Valoarea maximă a serviciilor prestate este de _____ lei cu TVA din care TVA _____ lei.
- 7.5.** Facturile pentru serviciile prestate se vor emite lunar, însoțite de documentele justificative și

vor fi plătite într-un termen de maxim 30 zile de la data aprobării lor. Aprobarea plăților se va face în maxim 5 zile lucrătoare de la recepționarea documentelor justificative aferente, prin emiterea și înregistrarea facturilor la sediul Primăriei Municipiului Sebeș.

7.6. Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către concesionar, care depășește termenul de plată prevăzut la art. 7.4, achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

8. Alocarea riscurilor

8.1. Riscul de exploatare este preluat integral de concesionar. Concesionarul se obligă să-și asume toate riscurile organizării activității de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și răspunderea asupra desfășurării întregii activități ce face obiectul concesiunii.

9. Indicatorii de performanță

9.1. Indicatorii de performanță se regăsesc în Anexa nr.8 a Caietului de sarcini și au caracter minimal.

10. Tarife

Art. 10.1. Concesionarul va presta serviciile la tarifele din oferta declarată câștigătoare.

Art. 10.2. Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Art. 10.3. Tarifele oferite nu se vor modifica, acestea rămânând cele oferite și declarate câștigătoare.

Art. 10.4. Pentru tarifele ajustate și aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Municipal Sebeș se va încheia act adițional la prezentul contract.

11. Răspunderea contractuală

Art.11.1. Nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpă.

Art.11.2. Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs. Dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, partea prejudiciată poate solicita acordarea de daune în completare, potrivit dispozițiilor dreptului comun.

12. Sarcinile concesionarului în domeniul investițiilor

Art.12.1. Investițiile cad exclusiv în sarcina concesionarului.

13. Forța majoră

Art. 13.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Art. 13.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art. 13.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 13.4. Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau compensații. Perioada de executare a contractului de concesiune va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forța majoră.

14. Condiții de redefinire a clauzelor contractuale

Art. 14.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, după aprobarea acestuia prin HCL.

Art. 14.2. Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune, cu notificarea prealabilă cu 30 de zile a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz, sau în cazul apariției unor alte acte normative în domeniu. În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire. În caz de dezacord între concedent și concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate, în nici un caz, să permită concesionarului să nu-și execute obligațiile contractuale.

Art. 14.3. Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

15. Clauze privind menținerea echilibrului contractual

Art.15.1. Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestiunii serviciului.

Art. 15.2. Raporturile contractuale dintre Concedentul și operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse prin prezentul contract.

Art. 15.3. Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui caz de forță majoră.

16. Interdicția subdelegării și cesionarea contractului

Art. 16.1. Se interzice concesionarului să încheie cu terți, cu excepția celor declarați în oferta, contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau părți din acesta.

Art. 16.2. Cesionarea contractului de delegare de către concesionar unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând concesionarului, cu aprobarea concedentului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire a gestiunii.

17. Sancțiuni

Art.17.1. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție impuse prin contract a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, prestatorul va fi sancționat, după cum urmează:

- a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea concedentului în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării.
- b) Neefectuarea pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage încetarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.
- c) Nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 5 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

18. Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art.18.1. Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- c) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- f) prin rezilierea de drept în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase precum și în cazul prevăzut la art. 17.1 lit. b).
- g) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului. În acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- h) alte cauze de încetare, fără a aduce atingere reglementărilor în materie.

19. Litigii

Art. 19.1. Concedentul și concesionarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 19.2. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul Concedentul.

20. Dispoziții finale

Art.20.1.Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

Art.20.2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art.20.3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

Art.20.4. Prevederile caietului de sarcini- anexă la contract, fac parte integrantă din prezentul contract și au o forță juridică egală cu clauzele acestuia.

Art.20.5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

Art.20.6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare, din astăzi, ..., data semnării lui, în Primăria Municipiului Sebeș.

CONCEDENT,
Municipiul
Sebeș

CONCESIONAR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local BOGDAN ADRIAN

SECRETAR GENERAL
VLAD CRISTINA ELENA

