

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 1 din 11

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate.

	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Sopcă Dănuț	Șef birou		
1.2.	Verificat	Sopcă Dănuț	Șef birou		
1.3.	Avizat	Rusu Cristina	PC		
1.4.	Aprobat	Hrițcu Gheorghe	Primar		

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 2 din 11

2. Formular evidență modificări

	Nr. ediției/ reviziei	Data ediției/ reviziei	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției	Avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura
	1	2	3	4	5	6
2.1.	Ediția I		X	X		
2.2.	Revizia 0					

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 4 din 11

4. SCOP

4.1. Procedura descrie/definește activitatea privind eliberarea certificatelor de atestare a edificării, extinderii sau radierii unei construcții, precum și actele necesare în vederea eliberării certificatelor, activitate desfășurată de către responsabilul privind activitatea de urbanism.

4.2. Prin procedură se urmărește asigurarea unui procedeu corect, eficient, operativ și legal de identificare și verificare a lucrărilor de construcții efectuate fără a deține autorizație de construire, sau a construcțiilor cu caracter provizoriu.

5. DOMENIU DE APLICARE

5.1 Procedura este aplicată de către responsabilul privind activitatea de urbanism din cadrul primăriei.

5.2. Procedura este întocmită și reglementată în scopul pregătirii actelor necesare ce trebuie depuse în vederea eliberării certificatelor de atestare a construcțiilor.

5.3. La procedură participă **Compartimentul de specialitate**, conform cu atribuțiile care îi revin în acest sens.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Referințe internaționale

6.1. Legislație primară

6.2.1. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

6.2.2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară

6.3.1. Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, emis de Secretariatul General al Guvernului.

6.3.2. Ordinul nr. 1159/2004 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind conținutul, forma de prezentare și structura programelor elaborate de ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau ansamblu de acțiuni

6.3.3. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările ulterioare

6.3.4. Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

6.4.1. ROF, ROI, Planuri de acțiuni, dispoziții ale primarului.

6.4.2. Dispoziția primarului pentru numirea Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică pentru dezvoltarea sistemului de control intern/managerial.

6.4.3. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică pentru dezvoltarea sistemului de control intern/managerial.

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 5 din 11

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1. Definiții ale termenilor:

7.1.1. Autorizația de construire/desființare - actul final de autoritate al administrației publice competente în baza căruia se pot executa lucrări de construcții și pe baza căruia se asigură aplicarea măsurilor legale referitoare la amplasarea, conceperea, realizarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor cu privire la construirea, respectiv desființarea construcțiilor, inclusiv a instalațiilor aferente, precum și a amenajărilor, după caz.

7.1.2. Anexe gospodărești - construcțiile cu caracter definitiv sau provizoriu, menite să adăpostească activități specifice, complementare funcțiunii de locuire, care, prin amplasarea în vecinătatea locuinței, alcătuiesc împreună cu aceasta o unitate funcțională distinctă.

În categoria anexelor gospodărești, de regulă în mediul rural, sunt cuprinse: bucătării de vară, grajduri pentru animale mari, pătule, magazii, depozite și altele asemenea. În mod similar, sunt asimilabile noțiunii de anexe gospodărești și garajele, serele, piscinele și altele asemenea.

7.1.3. Anexe gospodărești ale exploatațiilor agricole - construcțiile situate în zone izolate în extravilan și îndepărtate de localitatea de reședință a lucrătorilor agricoli, menite să adăpostească mașini agricole, utilaje, mici ateliere, scule, alte bunuri ale acestora, inclusiv animale, precum și spații pentru cazare temporară pe timpul campaniilor agricole.

7.1.4. Construcții cu caracter provizoriu - construcțiile autorizate ca atare, indiferent de natura materialelor utilizate, care, prin specificul funcțiunii adăpostite ori datorită cerințelor urbanistice impuse de autoritatea publică, au o durată de existență limitată, precizată și prin autorizația de construire.

De regulă, construcțiile cu caracter provizoriu se realizează din materiale și alcătuiți care permit demolarea rapidă în vederea aducerii terenului la starea inițială (confecții metalice, piese de cherestea, materiale plastice ori altele asemenea) și sunt de dimensiuni reduse.

Din categoria construcțiilor cu caracter provizoriu fac parte: chioșcuri, tonete, cabine, locuri de expunere situate pe căile și în spațiile publice, corpuri și panouri de fișaj, firme și reclame, copertine, pergole ori altele asemenea.

În sensul prezentei proceduri, realizarea construcțiilor provizorii se autorizează în aceleași condiții în care se autorizează construcțiile definitive.

7.1.5. Construcții speciale - construcțiile cu caracter militar care se autorizează în condițiile prevăzute la art. 43. din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor.

7.1.6. Documentele de amenajare a teritoriului și de urbanism - ansamblurile de documente scrise și desenate, referitoare la un teritoriu definit, prin care se analizează situația existentă și se stabilesc obiectivele, acțiunile și măsurile de dezvoltare pe o perioadă determinată.

Structura documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism cuprinde:

- planurile de amenajare a teritoriului;
- planurile urbanistice;
- regulamentele locale de urbanism.

Definirea și conținutul - cadru al documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism se fac prin legea amenajării teritoriului și urbanismului.

7.1.7. Documentație tehnică – D.T. - documentația tehnică simplificată care prezintă elementele tehnice esențiale necesare emiterii autorizației de construcție/desființare și prin care se stabilesc principalele coordonate privind încadrarea în indicii urbanistici aprobați, amplasarea construcțiilor și relațiile acestora cu vecinătățile, schemele și fluxurile funcționale, compoziția spațială, structura de

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 6 din 11

rezistență, expresia de arhitectură, dotarea și echiparea construcțiilor – inclusiv soluțiile de asigurare, bransare și racordare a acestora la infrastructură edilitară, după caz.

După emiterea autorizației de construire, documentația tehnică – D.T. se dezvoltă în proiectul tehnic – P.Th. și constituie parte integrantă a acestuia, respectiv a detaliilor de execuție, fiind interzisă modificarea prevederilor documentației tehnice – D.T., sub sancțiunea nulității autorizației de construire.

7.1.8. Drept de execuție a lucrărilor de construcții - dreptul asupra construcției și /sau terenului care conferă titularului dreptul de a obține, potrivit legii, din partea autorității competente, autorizația de construire/desființare:

1. dreptul real principal: drept de proprietate, uz, uzfruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare – cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

2. drept de creanță dobândit prin: contract de cesiune, concesiune, comodat, locațiune. Emiterea autorizației de construire în baza unui contract de comodat/locațiune se poate face numai pentru construcții cu caracter provizoriu și acordul expres al proprietarului de drept.

7.1.9. Ediție procedură – forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.

7.1.10. Extravilanul localității - teritoriul cuprins între limita intravilanului și limita administrativ – teritorială a unității de bază (municipiu, oraș, comună), înăuntrul căruia autorizarea executării lucrărilor de construcții este restricționată, în condițiile prezentei legi.

7.1.11. Instalații aferente construcțiilor - totalitatea echipamentelor care asigură utilitățile necesare funcționării construcțiilor, situate în interiorul limitei de proprietate, de la bransament/racord la utilizatori, indiferent dacă acestea sunt sau nu încorporate în construcție. Instalațiile aferente construcțiilor se autorizează împreună cu acestea sau, după caz, separat.

7.1.12. Intravilanul localității - teritoriul care constituie o localitate se determină prin Planul urbanistic general (PUG) și cuprinde ansamblul terenurilor de orice fel, cu/fără construcții, organizate și delimitate ca trupuri independente, plantate, aflate permanent sub ape, aflate în circuitul agricol sau având o altă destinație, înăuntrul căruia este permisă realizarea de construcții, în condițiile legii.

Intravilanul se poate dezvolta prin extinderea în extravilan numai pe bază de planuri urbanistice zonale (PUZ), legal aprobate, integrându-se ulterior în Planul urbanistic general (PUG) al localității.

7.1.13. Împrejmuiuri - construcțiile definitive sau provizorii, cu rolul de a delimita suprafețe, arii sau parcele asupra cărora există forme de proprietate, executate pentru protecție împotriva intruziunilor, realizate din diferite materiale – beton, cărămidă, piatră, lemn, metal, inclusiv sârmă ghimpată întinsă pe bulumaci, ori prin plante specifice.

7.1.14. Locuri de joacă și agrement - construcții specifice pentru divertisment, recreere și sport pentru populație.

7.1.15. Lucrări de construcții - Operațiunile specifice prin care:

a) se realizează construcții de orice fel – civile, industriale, agrozootehnice, edilitare subterane și aeriene, căi de comunicații, lucrări ingineresti, de artă etc.;

b) se desființează astfel de construcții prin demolare, dezmembrare, dinamitare etc.

7.1.16. Lucrări de modificare - lucrări de intervenții asupra elementelor constructive, structurale și/sau nestructurale, având ca efect modificarea totală sau în parte a acestora.

Lucrările de modificare pot fi:

a) lucrări de modificare structurală, din care fac parte, în principal, lucrările de consolidare, de supraetajare și/sau de extindere a construcției;

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 7 din 11

b) lucrări de modificare structurală, din care fac parte, în principal, lucrări de amenajări interioare și recompartimentări ușoare, care nu afectează în mod semnificativ structura de rezistență a construcției și pentru care este necesar avizul prealabil al unui proiectant autorizat.

Pentru executarea lucrărilor de modificare, cu excepția lucrărilor de compartimentare provizori, nestructurale, este necesară emiterea unei autorizații de construire în condițiile legii și cu respectarea prevederilor legale privind calitatea în construcții.

7.1.17. Mobilier urban - elementele funcționale și/sau decorative amplasate în spațiile publice care, prin alcătuire, aspect, amplasare, conferă personalitate aparte zonei sau localității. Prin natura lor piesele de mobilier urban sunt asimilate construcțiilor dacă amplasarea lor se face prin legare constructivă la sol (fundatii, platforme de beton, racorduri la utilități urbane, cu excepția energiei electrice), necesitând emiterea autorizației de construire.

Fac parte din categoria mobilier urban: jardiniere, lampadare, bănci, bazine, pavaje decorative, pergole, cabine telefonice și altele asemenea.

7.1.18. Număr ediție - număr de ordine acordat documentului la elaborare și/sau la o modificare de anvergură.

7.1.19. Număr revizie - număr de ordine acordat la modificarea parțială a documentului (a unei secțiuni/pagini).

7.1.20. Procedură documentată – modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport de hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.

7.1.21. Procedură operațională (procedură de lucru) – procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice.

7.1.22. Revizia în cadrul unei ediții - acțiunea de modificare respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică de regulă sub 50% din conținutul procedurii.

7.2. Abrevieri ale termenilor:

7.2.1.	HG	= Hotărârea Guvernului
7.2.2.	O.U.G.	= Ordonanța de Urgență a Guvernului României
7.2.3.	SCIM	= Sistem de control intern/managerial
7.2.4.	CM	= Comisia de monitorizare
7.2.5.	P.O.	= Procedură operațională.
7.2.6.	PC	= Președintele Comisiei de monitorizare
7.2.7.	A.P.L.	= Administrație Publică Locală
7.2.8.	R.O.F.	= Regulament de Organizare și Funcționare
7.2.9.	R.O.I.	= Regulament de Ordine Interioară
7.2.10.	AC	= Autorizație de construcție.

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 8 din 11

8. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII SAU PROCESULUI

8.1. Generalități

Responsabilul de urbanism, conform fișei postului, responsabilul de urbanism poate elibera certificate de atestare a existenței, edificării, extinderii sau radierii unei construcții.

Eliberarea certificatului de atestare se face în baza depunerii unei cereri în acest sens, de către persoanele interesate.

8.2. Modul de lucru

8.2.1. Activități premergătoare

Solicitantul găsește la registratura primăriei formularul pentru cerere, prin care solicită eliberarea unui Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii/Radierii construcțiilor.

După completarea cererii și atașarea tuturor actelor solicitate se depune la registratura primăriei, de unde va primi un număr de înregistrare.

Cererea și documentele anexate de solicitant vor ajunge la Responsabilul de urbanism, unde se va verifica documentația anexată iar solicitantul va fi contactat în vederea verificării în teren a celor solicitate.

După verificarea în teren, responsabilul de urbanism, va întocmi un referat de specialitate prin care dacă sunt îndeplinite condițiile specificate în prezenta procedură, propune eliberarea certificatului solicitat.

Dacă în urma verificărilor în teren se constată că nu se îndeplinesc condițiile pentru a putea fi emis acest certificat, inspectorul are obligația de a comunica în scris solicitantului acest lucru, cu precizarea motivului pentru care nu se poate elibera certificatul.

Certificatul de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor cu sau fără autorizație de construire, cu sau fără proces verbal de recepție se vor elibera în următoarele condiții:

1. Pentru construcții fără autorizație de construire, documentul se va elibera numai pentru cele mai vechi de 1991.
2. Pentru construcțiile ridicate în perioada 1991-2001 care au autorizație de construire și aceasta este respectată dar nu au proces verbal de recepție.
3. Pentru construcțiile ridicate după 01.01.2002 se vor aplica prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Referatul de specialitate este semnat de către responsabilul de Urbanism care a făcut constatarea care își asumă cele menționate în referat și de secretarul general al UAT care aprobă referatul pentru emiterea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor.

Referatul de specialitate este înregistrat de către inspector într-un registru special de evidență a emiterii Certificatelor de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor din cadrul Compartimentului Urbanism.

8.2.2. Acte necesare pentru eliberarea Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii/Radierii construcțiilor, realizate înainte de 1991 (persoane fizice)

- Cerere;
- Copie carte de identitate;
- Autorizația de executare lucrări – copie sau Autorizația de luare în folosință - copie sau certificat de moștenitor sau/și declarația notarială din care rezultă data la care a fost edificată/extinsă construcția și faptul că aceasta nu face obiectul nici unui litigiu și/sau dovada de la Registrul Agricol din care să rezulte anul edificării construcției;

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 9 din 11

- Copie după Extras de Carte Funciară actualizată la zi;
- Plan topografic cu viza OCPI , ANCPI sau instituția abilitată la data edificării construcției. În cazul în care acest lucru nu este posibil se va prezenta un plan topografic întocmit, semnat și ștampilat de topograf autorizat;
- Certificat fiscal – Impuneri Persoane Fizice, din care rezultă că figurează impus cu construcția în cauză, și anul impunerii.

8.2.3. Acte necesare pentru eliberarea Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii/Radierii construcțiilor, realizate înainte de 1991 (persoane juridice)

- Cerere;
- Copie carte de identitate / CUI;
- Autorizația de executare lucrări – copie sau Autorizația de luare în folosință - copie sau sau/și declarația notarială din care rezultă data la care a fost edificată/extinsă construcția și faptul că aceasta nu face obiectul nici unui litigiu și/sau dovada de la Registrul Agricol din care să rezulte anul edificării construcției;
- Acte din care rezulta transmiterea dreptului de proprietate asupra construcției în cauză de la executantul acesteia până la actualul proprietar;
- Copie după Extras de Carte Funciară actualizată la zi;
- Plan topografic cu viza OCPI , ANCPI sau instituția abilitată la data edificării construcției. În cazul în care acest lucru nu este posibil se va prezenta un plan topografic întocmit, semnat și ștampilat de topograf autorizat;
- Certificat fiscal – Impuneri Persoane Juridice, din care rezultă că figurează impus cu construcția în cauză, și anul impunerii.

8.2.4. Acte necesare pentru eliberarea Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii/Radierii construcțiilor, realizate după 1991 (persoane fizice)

- Cerere;
- Copie carte de identitate;
- Autorizația de construire – copie;
- Proces Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor , semnat de reprezentant Compartiment Urbanism;
- Copie după Extras de Carte Funciară actualizată la zi;
- Contract de Vânzare–Cumpărare , în cazul înstrăinării imobilului;
- Plan topografic cu viza OCPI;
- Certificat fiscal – Impuneri Persoane Fizice pentru construcția nouă;

8.2.5. Acte necesare pentru eliberarea Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii/Radierii construcțiilor, realizate după 1991 (persoane juridice)

- Cerere;
- Copie carte de identitate / CUI;
- Autorizația de construire – copie;
- Proces Verbal de Recepție semnat de reprezentant Compartiment Urbanism;
- Extras de carte funciara de data recenta – maxim 3 luni – copie;
- Plan topografic cu viza OCPI;
- Certificat fiscal – Serviciul Impuneri Persoane Juridice pentru construcția nouă.

COMUNA SCOBINȚI PRIMĂRIE URBANISM	ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII / EXTINDERII / RADIERII CONSTRUCȚIEI Cod: PO – URB – 06	Ediția I
		Revizia 0
		Exemplar nr.
		Pagina 11 din 11

10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr de ex	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
1	Cerere	Solicitant	Primar	1	Responsabil Urbanism	Responsabil Urbanism		
2	Certificat de atestare	Responsabil Urbanism	Primar	2	Solicitant / Responsabil Urbanism	Responsabil Urbanism		

11. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.	3
4	Scopul procedurii operaționale	4
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	4
6	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5
8	Descrierea procedurii operaționale	8
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	10
10	Anexe, înregistrări, arhivări	11
11	Cuprins	11