

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SÂRBENI

HOTĂRÂRE PROIECT

PRIVIND: reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr. 7/ 2026.

Consiliul Local Sârbeni, județul Teleorman, întrunit în ședință ordinară în data de 16 APRILIE 2026, convocată de primarul comunei Sârbeni, prin dispoziția cu nr. 25/ 2026, conform art. 133 alin.(1) din O.G.nr.57/ 2019 - privind Codul administrativ,

Având în vedere :

- *Ordinul Prefectului – județul Teleorman cu numărul 129 din 17 martie 2026 , înregistrat la primăria comunei Sarbeni in data de 19 martie 2026, la numărul 686 privind numărul maxim de posturi stabilit conform art. XL alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României cu nr. 7/ 2026;*

- *hotărârea consiliului local Sârbeni cu numărul 34 din 18. 11. 2025 privind structura organizatorică prezenta;*

- *Referatul de aprobare al Primarului comunei Sârbeni, înregistrat la numărul 933 din 09.04. 2026;*

- *Raportul de specialitate întocmit de secretarul comunei Sârbeni și inspectorul contabil, înregistrat la numărul 934 din 09. 04. 2026;*

- *Nota justificativă emisă și asumată de primarul comunei Sarbeni, secretarul comunei Sarbeni și inspectorul contabil, înregistrată la numărul 935 din 09.04. 2026 ;*

- *prevederile art. 59, 60, 61 și 62 din Legea nr. 24/ 2000 privind normele de tehnică legislativă, pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;*

- *prevederile art. 6 alin. (1) din OG cu nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;*

- *avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local Sârbeni cu nr.1, 2 și 3 ;*

- *prevederile art. 129 alin.(3), lit. ”c”, art. 405; 406, 407, 408 și 409, alin.(1), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ;*

In temeiul, prevederilor art. art. 139, alin.(1),(3) lit.i) și art. 196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. I Reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr/ 7/ 2026, conform anexa nr. 1 – Organigrama si anexa nr. 2 Stat de functii, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. II Secretarul general al unității administrativ- teritoriale, comuna Sârbeni, va aduce la cunoștința publica prezenta hotarare, prin afisare și publicare în Monitorul Oficial Local și o va comunica :

- Primarului comunei Sârbeni, pentru punere în aplicare;
- Prefectului Județului Teleorman pentru verificare legalitate;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pentru actualizare baza de date;
- Instituțiilor și persoanelor interesate, la solicitarea acestora;

INITIATOR

PRIMAR: SERBAN STELIAN

AVIZAT Secretar general UAT- Liță Petrică

09. 04. 2026

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMARIA COMUNEI SÂRBENI

Nr. 934 din 09 aprilie 2026

RAPORT SPECIALITATE

Aprobare reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statutului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr/ 7/ 2026.

Urmare solicitării domnului primar Serban Stelian, privind întocmirea unui raport de specialitate la proiectul mai sus mentionat **precizez in sinteza**, următoarele :

I.

De la data, adoptarii *hotărârii Consiliului local Sârbeni cu numarul 34 din 18.11. 2025 privind statul de functii si organigrama de functionare a Primariei comunei Sarbeni, au intervenit modificarii in structura organizatorica, a fost stabilit alt numar de posturi, prin ultimul Ordin de Prefect al judetului Teleorman cu numarul 129 din 17 martie 2026, conform OUG nr. 7 din 24 februarie 2025, in consecinta precizam urmatoarele:*

I.

- a) *Ordinul Prefectului judetului Teleorman cu nr 129 din 17 martie 2026, prin care se stabileste numarul maxim de posturi la COMUNA SARBENI, judetul Teleorman- respectiv, total posturi = 16- conform anexei nr 80 la Ordinul invocat;*
- b) *Hotărârea Consiliului Local al Comunei SÂRBENI privind aprobarea colaborării, interinstituționale din cadrul proiectului, „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”- care prevede înființarea unui compartiment „ EDUCATIE” unde va functiona minim UN POST DE CONSILIER SCOLAR, in prezent VACANT , pentru care se va organiza procedura concurs iar la compartimentul cu atributii de asistenta sociala a fost adugat/ infiintat un post de ASISTENT SOCIAL , care esete VACANT in prezent.*
- c) *–pe postul de Consilier Personal al Primarului comunei Sarbeni care este in prezent VACANT , va fi numit dupa aprobare HCL in cauza, prin dispozitia primarului comunei Sarbeni, domnul Toader Ionel Daniel – functie contractuala care figureaza in prezent la compartimentul administrativ gospodaresc.*

II.

Postul de ASISTENT MEDICAL COMUNITAR este infiintat, in afara organigramei conform prevederilor HGR nr. 324 / 2009 , art. 7, litera „s”.- ESTE OCUPAT SI EXCEPTAT.

III.

In prezent, primaria Sarbeni, functioneaza cu un numar total de :

* 10 (zece) posturi ocupate

*6 (sase)vacante- care vor fi organizate in structura ca minim necesar, pentru functionare ca si atributii in cadrul legal al institutiei, conform organigrama si stat functii anexe nr. 1 si 2 la prezentul proiectul de hotarare.

Total :

* 16 posturi , conform ultimul Ordin de Prefect al judetului Teleorman cu numarul 129 din 17 martie 2026- in temeiul prevederilor din OUG nr. 7 din 24 februarie 2025.

La care se aduga cele doua posturi exceptate de asistent medical comunitar si asistent social , rezultat un numar final de 18 posturi.

IV

Se mentin la modul obligatoriu ,in organigrama si stat de functii, conform cu *prevederile art. 6 alin. (1) din OG cu nr. 27/2002* privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, cu modificarile si completarile ulterioare, *instituie obligatia pentru autoritatile si institutiile publice sa isi organizeze un compartiment distinct pentru RELATII CU PUBLICUL, incadrat cu personal necesar, care va avea pregatirea corespunzatoare* si care va primi, va inregistra si se va ingriji de rezolvarea petitiilor si se expedieze raspunsurile catre petitionari! FAPT, care va duce la solutionarea in termen a petitiilor cetatenilor.

Deasemeni conform recomandari ANFP si practica administrativa este **OBLIGATORIU**, sa fie prevezut in organigrama de functionare ca si denumire /atributii (posibile posturi ocupate pe viitor) ATRIBUTII privind: **RESURSE UMANE** si **MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE** .

Postul de consilier achizitii publice, tot obligatoriu este ocupat.

In CONCLUZIE:

Total 16 POSTURI la care se aduga cele doua exceptate , care

vor fi detaliate/ nominalizate in NOTA JUSTIFICATIVA si statul

de functii al proiectului de hotarare, in cauza.

Secretar general UAT

Consilier juridic – Lita Petrică _____

ROMANIA
JUDETUL TELEORMAN, PRIMARIA COMUNEI SÂRBENI
PRIMAR

Nr. 933 din 09.04. 2026

REFERAT DE APROBARE

PRIVIND : reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statutului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr/ 7/ 2026.

Subsemnatul ȘERBAN STELIAN, primar al comunei Sârbeni
având în vedere :

RAPORTUL de specialitate întocmit de Secretarul comunei, prin care detaliaza necesitatea actualizarii stat de functii si organigrama functionare primaria Sarbeni, judetul Teleorman;

Identificarea unor solutii viabile pentru a putea functiona din punct de vedere financiar si resurse umane pe domenii de activitate.

Pentru bunul mers al administratiei publice locale, am considerat ca este necesar, sa
PROPUN Consiliului Local SARBENI, in conformitate cu prevederile conferite de Codul Administrativ, *dezbaterea si adoptarea proiectului de hotărâre mai sus amintit, în sedinta ordinara, din 16 aprilie 2026, conform cu PROIECTUL DE HOTARARE ANEXAT si materialele care au stat la baza motivarii acestuia.*

PRIMARUL COMUNEI SARBENI
ȘERBAN STELIAN

R O M Â N I A
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SÂRBENI

H O T Ă R Ă R E

PRIVIND: reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr. 7/ 2026.

Consiliul Local Sârbeni, județul Teleorman, întrunit în ședință ordinară în data de **16 APRILIE 2026**, convocată de primarul comunei Sârbeni, prin dispozitia cu nr. 25/ 2026, conform art. 133 alin.(1) din O.G.nr.57/ 2019 - privind Codul administrativ,

Având în vedere :

- **Ordinul Prefectului – județul Teleorman cu numarul 129 din 17 martie 2026 , inregistrat la primaria comunei Sarbeni in data de 19 martie 2026, la numarul 686 privind numarul maxim de posturi stabilit conform art. XL alin. (2) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei cu nr. 7/ 2026;**
- *hotărârea consiliului local Sârbeni cu numarul 34 din 18. 11. 2025 privind structura organizatorica prezenta;*

- **Referatul de aprobare** al Primarului comunei Sârbeni, înregistrat la numarul 933 din 09.04. 2026;
- **Raportul de specialitate** întocmit de secretarul comunei Sârbeni si inspectorul contabil, înregistrat la numarul 934 din 09. 04. 2026;
- **Nota justificativa** emisa si asumata de primarul comunei Sarbeni, secretarul comunei Sarbeni si inspectorul contabil, înregistrata la numarul 935 din 09.04. 2026 ;
- **prevederile art. 59, 60, 61 si 62 din Legea nr. 24/ 2000** privind normele de tehnica legislativa, pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **prevederile art. 6 alin. (1) din OG cu nr. 27/2002** privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **avizul comisiilor** de specialitate ale consiliului local Sârbeni cu nr.1, 2 si 3 ;
- prevederile art. 129 alin.(3), lit. ”c”, art. 405; 406, 407, 408 si 409, alin.(1), din O.U.G. nr. 57/2019, privind **Codul administrativ**;

In temeiul, prevederilor art. art. 139, alin.(1),(3) lit.i) și art. 196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind *Codul administrativ*,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. I Reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr/ 7/ 2026, conform anexa nr. 1 – Organigrama si anexa nr. 2 Stat de functii, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. II Secretarul general al unității administrativ- teritoriale, comuna Sârbeni, **va aduce la cunostiinta publica** prezenta hotarare, prin afisare si publicare in Monitorul Oficial Local si o va comunica :

- Primarului comunei Sârbeni, pentru punere in aplicare;
- Prefectului Judetului Teleorman pentru verificare legalitate;
- Agentiei Nationale a Functionarilor Publici, pentru actualizare baza de date;
- Institutiilor si persoanelor interesate, la solicitarea acestora;

PRESEDINTE DE SEDINTA
Mehedintu Firuta – Irina

Contrasemnează
Secretar General UAT
Petrică Lită

S A R B E N I
Nr. 9 din 16 aprilie 2026

Adoptata astazi, 16 aprilie 2026, cu votul a _____ consilieri „ pentru” din _____ prezenti si 9 (noua), in functie, care compun autoritatea deliberativa a comunei Sarbeni, judetul Teleorman.

CONSILIUL LOCAL SÂRBENI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1

Nr. 09 din 16 aprilie 2026

A V I Z pentru

Reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statutului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr/ 7/ 2026

COMISIA DE SPECIALITATE pentru **programe de dezvoltare economico – sociala, BUGET – FINANTE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT al comunei**, cultura , **gospodarie comunala** , protectia mediului , **servicii** si comert , alcatuita din :

- dna consilier PAVEL ADRIANA – **Presedinte**
- dl. consilier POPA DANUT – Secretar
- dl. consilier NICA ION – MARIAN – Membru.

Intrunită, **în sedinta de lucru**, în luna **APRILIE** 2026,

AVÂND ÎN VEDERE analizarea cu acuratete a documentelor următoare :

- **referatul de aprobare** emise de primarul comunei SARBENI ;
- **raportul de specialitate, cu privire la propunerea care face obiectul din materialele si anexele proiectelor de hotărâre, mai sus prezentate**
- prevederile legale in vigoare cu privire la obligatia autoritatilor publice de a asigura o **transparenta decizionala** in domeniile de activitate ;
- **documentatia tehnica si juridica, ca baza a initierii proiectelor de hotărâre, mai sus prezentate.**

AVIZAM FAVORABIL proiectul de hotărâre mai sus mentionat.

- dna consilier PAVEL ADRIANA – **Presedinte**
- dl. consilier POPA DANUT – Secretar
- dl. consilier NICA ION – MARIAN – Membru.

CONSILIUL LOCAL SÂRBENI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 2

Nr. 9 din 16 aprilie 2026

A V I Z

PROIECTUL DE HOTARÂRE privind : Reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr/ 7/ 2026

COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU ÎNVATAMANT, SANATATE , CULTURA, PROTECTIE SOCIALA, ACTIVITATI SPORTIVE SI DE AGREEMENT , alcatuita din :

- **dna consilier SFETCU NICULINA – Presedinte**
- **dna MEHEDINTU – FIRUTA – IRINA - secretar**
- **dnl Costache Gheorghe- George – membru;**

Intrunita in sedinta de lucru in luna **APRILIE 2026 ;**

Având in vedere :

- **referatele de aprobare** emise de primarul comunei SARBENI ;
- **raportul de specialitate, cu privire la propunerea care face obiectul din materialele si anexele proiectelor de hotărâre, mai sus prezentate;**
- **prevederile legale in vigoare cu privire la obligatia autoritatilor publice de a asigura o transparenta decizionala in domeniile de activitate ;**
- **documentatia tehnică si juridică, ca baza a initierii proiectelor de hotărâre, mai sus prezentate.**

AVIZAM FAVORABIL- Proiectul de hotărâre mai sus mentionat.

- **dna consilier SFETCU NICULINA – Presedinte**
- **dna MEHEDINTU – FIRUTA – IRINA - Secretar**
- **dnl Costache Gheorghe- George – Membru;**

R O M Â N I A
CONSILIUL LOCAL SÂRBENI
COMISIA DE SPECIALITATE NR.3

Nr. 9 din 16 aprilie 2026

A V I Z

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE privind : Reorganizarea structurii organizatorice a institutiei, aprobarea modificarii si actualizarii organigramei si a statului de functii de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, Judetul Teleorman, conform prevederilor OUG nr. 7/ 2026

COMISIA DE SPECIALITATE, pentru **ADMINISTRATIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ**, apărarea ordinii si linistii publice, **A DREPTURILOR CETATENESTII**, alcătuită din :

- dl consilier MAICAN LIVIU – PRESEDINTE
- dl consilier POPA GHEORGHE – secretar
- dl consilier MATEI VICTOR – CRISTIAN – membru

Intrunită în şedinţă de lucru în luna APRILIE 2026,

Având in vedere :

- **referatul de aprobare** emis de primarul comunei SÂRBENI ;
- **raportul de specialitate, cu privire la propunerea care face obiectul din materialele si anexele proiectului de hotărâre, mai sus prezentat;**
- prevederile legale in vigoare cu privire la obligatia autoritatilor publice de a asigura o transparenta decizionala in domeniile de activitate ;
- documentatia tehnică si juridică, ca baza a initierii proiectelor de hotărâre, mai sus prezentate.

Analiza juridică si temeinică, a necesitatii adoptarii, proiectului de hotărâre mai sus mentionat,

AVIZAM FAVORABIL Proiectele de hotărâre , în cauză.

- dl consilier MAICAN LIVIU – PRESEDINTE
- dl consilier POPA GHEORGHE – secretar
- dl consilier MATEI VICTOR – CRISTIAN – membru

Nr. 935 din 09.04. 2026

NOTA JUSTIFICATIVĂ

privind aprobarea organigramei si a statului de functii al aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, ca urmare a reorganizarii si impactul financiar al masurilor de reducere a numarului maxim de posturi in aplicarea prevederilor art. XL din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 7/2026

I. TEMEIUL LEGAL

Prezenta nota justificativa este intocmita in temeiul:

- **Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.7/2026** pentru modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru adoptarea unor masuri pentru cresterea capacitatii financiare a unitatilor administrativ-teritoriale, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr.146 din 25 februarie 2026, in special art. XL alin. (1)-(7);

- Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 63/2010 privind modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Comunicarea Prefectului Judetului Teleorman privind numarul maxim de posturi aferent anului 2026, transmisa in termen de 20 de zile de la intrarea in vigoare a OUG nr.7/2026.

II. SITUATIA ACTUALA A PERSONALULUI LA NIVELUL COMUNEI SARBENI

In prezent, potrivit numarului maxim se posturi stabilit de catre Institutia Prefectului Judetului Teleorman prin **Ordinul nr.620 /28.10.2025**, unitatea administrativ-teritoriala **SARBENI**, se prezinta astfel:

La punctul 1 din anexa - **14** posturi - Din care 12 ocupate;

La punctul 2 din anexa - 0 posturi;

La punctul 3 din anexa - **3** posturi – toate vacante ;

La punctul 4 din anexa - **6** posturi – toate vacante ;

La punctul 5 din anexa - 0 posturi ;

La punctul 6 din anexa - 0 posturi.

TOTAL POSTURI: 23 din care: 12 posturi ocupate.

In baza comunicarii primite prin Ordinul nr.129/17.03.2026 de la Institutia Prefectului Judetului Teleorman, unitatea administrativ-teritoriala **SARBENI**, are stabilit un **numar maxim de posturi** pentru **anul 2026**, conform art. XL alin. (1) din OUG nr. 7/2026, avand ca referinta numarul populatiei dupa domiciliu la data de 01.01.2024, dupa cum urmeaza:

Numarul maxim de posturi, potrivit pct.1 din anexa la OUG nr.63/2010	Posturi pt. serviciul public comunitar local de evidenta persoanelor potrivit, pct.2 din anexa la OUG nr.63/2010	Posturi pt. politia comunitara si paza obiectivelor de interes judetean, potrivit pct.3 din anexa la OUG nr.63/2010	Posturi adaugate pt. implementare proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.4 din anexa la OUG nr.63/2010	Posturi adaugate pentru sofer microbuz scolar, potrivit pct.nr.5 din anexa la OUG nr.63/2010	Posturi adaugate pentru proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile, care prevad ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate, potrivit pct.nr.6 , din anexa la OUG nr.63/2010	TOTAL
10	0	0	5	0	1	16

III. MODALITATEA DE REALIZARE A REDUCERII

Având în vedere cele prezentate, pentru punctul 1 este aplicată o reducere de 30% a numărului de posturi față de anul precedent, în conformitate cu prevederile art. XL alin. (1) din OUG nr.7/2026 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ – teritoriale, care prevede:

„Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%”.

În conformitate cu alin. (7) lit. a și b, art. XL din actul normativ antemenționat, se propune ca reducerea de 30% să se facă de la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, astfel:

- reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct.1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.63/2020, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr.13/2011, nu trebuie să conducă la depășirea unui procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate ;
- aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa, poate fi realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse, să se obțină reducerea stabilită .

- **posturile reduse includ posturi ocupate**, cu respectarea procedurilor prevăzute de Codul Muncii și de Codul administrativ privind concedierea colectivă și individuale.

Se stabilește următoarea structură a aparatului de specialitate al primarului comunei SARBENI, pentru anul 2026, după cum urmează:

La punctul 1 din anexa - **14 posturi** din care **10 ocupate + 4 vacante;**

La punctul 2 din anexa - 0 posturi ;

La punctul 3 din anexa - 0 posturi ;

La punctul 4 din anexa - **1 posturi - vacante;**

La punctul 5 din anexa - 0 posturi;

La punctul 6 din anexa - 1 post vacant

TOTAL POSTURI: 16 - conform Ordinului nr.129/17.03.2026 din care: 10 posturi ocupate și 6 posturi vacante.

La punctul 4 se va menține **1 post , consilier scolar , debutant**, în cadrul **compartiment Educație**, pentru implementarea proiectului **„Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale-facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”**, cod SMIS 339395, cofinanțat de Uniunea europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, pe perioadă determinată, până la finalizarea acestuia, și anume:

1 post – consilier asistent social, debutant la Compartimentul **asistența socială, stare civilă, resurse umane și registratura generală – post exceptat - nu se va lua în calcul la numărul maxim de posturi ;**

Aceste posturi fac parte din capitolul 68 - „Asigurări și asistență socială”, capitolul 65 - “Învățământ” și nu se va lua în calcul la numărul maxim de posturi prevăzut în Anexa la OUG nr. 63/2010. Acesta este necesar pentru proiectul cofinanțat de Uniunea Europeană „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale-facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”.

Deasemnei și postul de asistent medical comunitar este exceptat și **nu se va lua în calcul la numărul maxim de posturi.**

Rezultând un total de 18 posturi din care: 16 conform Ordinului nr.129/17.03.2026 și două exceptate.

Față de actuala organigramă și stat de funcții se propun următoarele modificări/ reorganizări, după cum urmează:

-se **redenumeste** “Compartimentul registru agricol / arhiva/ cadastru și urbanism- 2 posturi ” și se va numi- **Compartiment registru agricol, cadastru, urbanism, arhiva , protecția mediului – la care se modifică și aduga:**

- **infinteaza 1 post** consilier cu atributii de **urbanism si cadastru** , functie publica de executie, **clasa I – consilier debutant** – vacant;

- se **infinteaza 1 post** – – consilier cu atributii de **resurse umane si casier**, functie publica de executie, **clasa I – consilier debutant** – vacant, in cadrul **Compartiment Contabilitate, casierie, impozite taxe locale, monitorizare proceduri administrative, achizitii publice si resurse umane** ;

Total = 16 posturi conform Ordin nr.129/17.03.2026 emis de Institutia Prefectului Judetului Teleorman.

Posturile de **Asistent Medical Comunitar si asistent social** , fiind **exceptat**, potrivit art.III alin.(2) din OUG nr.63/2010.

Postul de **Asistent Medical Comunitar** va fi cuprins în cadrul unui *Compartiment distinct - Asistenta medicala comunitara*., face parte din capitolul 66 - „Sănătate” și **nu se va lua în calcul la numărul maxim de posturi** prevăzut în Anexa la OUG nr. 63/2010.

IV. IMPACTUL FINANCIAR AL MASURILOR ADOPTATE

Impactul financiar ca urmare a aplicării reducerii cu 30% a numărului maxim de posturi este de **255976 lei**. Cuantumul sumei a rezultat din următoarele:

- Cheltuielile totale de personal la nivelul anului 2025 au fost în suma de 12980 lei. Media aritmetică lunară a execuției cheltuielilor de personal pentru anul 2025 este de 83582 lei.

- Împărțind această sumă la numărul total de posturi, respectiv 16 a rezultat o medie lunară de 5224 lei. Această medie se va înmulți cu 7 (nr. posturi reduse 23-16 = 7) și cu 7 luni, începând cu luna iunie 2026, până la sfârșitul anului 2026, rezultând suma de **255976** .

Este necesar reducerea urgenta a cheltuielilor de personal si a rationalizarii apartului administrativ local, inclusiv prin diminuarea numarului de posturi si ajustarea temporara a cheltuielilor salariale si reorganizarea structurii administrative, in scopul prevenirii incapacitatii de plata si de restabilirea sustenabilitatii bugetare.

V. CONCLUZII

Avand in vedere considerentele expuse, prezenta nota justificativa demonstreaza ca **masurile propuse prin hotararea consiliului local sunt:**

- conforme cu prevederile imperative ale OUG nr.7/2026;
- fundamentate pe analiza situatiei reale a personalului din aparatul de specialitate al primarului;
- cu capacitatea financiara a unitatii administrativ-teritoriale si cu nevoile reale ale serviciilor publice furnizate cetatenilor;

Nerespectarea termenelor si obligatiilor prevazute de OUG nr. 7/2026 atrage, in conformitate cu art. XL alin. (5) al ordonantei, suspendarea transferului cotelor defalcate din impozitul pe venit catre bugetul local, ceea ce impune aplicarea cu celeritate a prezentelor masuri.

PRIMAR,
Serban Stelian

Secretar General,
Liță Petrică

Inspector contabil
Ristea Mariana

