



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SADU



HOTĂRÂREA nr. 20

privind darea în administrare a imobilului situat în Comuna Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 3, județ Sibiu, proprietatea comunei Sadu - domeniul public, înscris în CF nr. 100364 Sadu , nr. top 528 reprezentând teren curți construcții, către Școala Gimnazială „Samuil Micu” din Sadu

Consiliul local al comunei Sadu, întrunit în ședință publică ordinară, în număr de 9 consilieri, la data de 25 februarie 2021;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 3715/1/23.02.2021 al inițiatorului proiectului și raportul de specialitate nr. 3715/2/23.02.2021 întocmit de secretarul general al comunei Sadu privind darea în administrare a imobilului situat în Comuna Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 3, județ Sibiu, proprietatea comunei Sadu - domeniul public, înscris în CF nr. 100364 Sadu, nr. top 528 reprezentând teren curți construcții, către Școala Gimnazială „Samuil Micu” din Sadu;

Văzând avizul comisiei pentru muncă și protecție socială, juridică și de disciplină, comisia pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public-privat, gospodărire comunală, protecție mediu și turism și comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport;

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (1) și (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 867-870 din Codul Civil;

În baza art. 298, art. 299, art. 300, alin. (2), art. 301 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit. „c”și alin. (a) lit.„b”, art.139 alin. (2), art. 140 alin. (1), art.196 alin.(1) lit.„a”, art. 243 alin.(1) lit.„a”, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Sadu adoptă următoarea hotărâre:

Art.1 Se aprobă darea în administrare către Școala Gimnazială „Samuil Micu” Sadu, unitate cu personalitate juridică a imobilului situat în Comuna Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 3, județ Sibiu, proprietatea comunei Sadu - domeniul public, înscris în CF nr. 100364 Sadu , nr. top 528, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă proiectul cadru al contractului de administrare ce urmează a fi încheiat cu Școala Gimnazială “Samuil Micu” Sadu, prevăzut în anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art.3 Școala Gimnazială “Samuil Micu” Sadu exercită dreptul de folosință, posesie și dispoziție materială cu privire la imobilul prevăzut la art. 1, ca un bun proprietar, fără a putea schimba destinația spațiilor afectate în procesul educațional și fără a putea înstrăina aceste imobile, conform prevederilor contractului de administrare.

Art.4 Se împuternicește primarul comunei Sadu, dl Ivan Valentin-Dumitru-Ioan să semneze în numele și pe seama Consiliului Local contractul de administrare încheiat cu Școala Gimnazială "Samuil Micu" Sadu.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi comunicată în termen legal prin grija secretarului comunei Sadu către Instituția Prefectului Județului Sibiu, către persoanele interesate și va fi făcută publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local.

Adoptată la Sadu, în data de 25 februarie 2021, cu 9 voturi „pentru”.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Roman Constantin**



**Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL,
Milonean Anca Maria**

Difuzare:

- 1 ex. Instituția prefectului – Județul Sibiu
- 1 ex. Secretar General
- 1 ex. Școala Gimnazială Samuil Micu
- 1 ex. Evidență hotărâri
- 1 ex. Afisaj



CONTRACT DE ADMINISTRARE

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1.1 . COMUNA SADU, reprezentată prin primar Ivan Valentin Dumitru Ioan cu sediul în Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 36, județul Sibiu, cod fiscal 4241222, în calitate de **PROPRIETAR**, pe de o parte

și

1.2 Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SAMUIL MICU” SADU, cu sediul în Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 3, județul Sibiu, cod fiscal _____, reprezentată prin _____, în calitate de **ADMINISTRATOR**,

În temeiul art. 298, art. 299, Art. 300, alin. 92), art. 301 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare; republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii educației naționale nr. 1/ 2011, Legii nr. 213/ 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia și al prevederilor art. 867–870 Codul Civil, au încheiat prezentul contract de administrare la data de _____.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului de administrare îl constituie transmiterea în administrare a bunului imobil (clădire și teren aferent) prezentate în Anexa 1 la contract, în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ preuniversitar de stat ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SAMUIL MICU” SADU.

2.2. Predarea – primirea bunului se va consemna în procesul verbal de predare – primire ce va fi încheiat de părți în termen de 5 zile de la data semnării contractului de administrare.

2.3. Valoarea de inventar clădire: 1.013.449,91 lei.

2.4. Valoare inventar teren: 83.346,48 lei.

3. TERMENUL CONTRACTULUI

3.1. Contractul de administrare se încheie pe durata derulării activității de învățământ, dacă legea nu prevede altfel.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Obligațiile proprietarului sunt:

- a) să predea în vederea administrării clădirea și terenul aferent în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ preuniversitar de stat ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SAMUIL MICU” SADU, în baza unui proces verbal de predare-primire, în termen de 5 zile de la încheierea contractului;
- b) să controleze lunar modul cum este folosit și întreținut imobilul, cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;
- c) să stabilească anual lista lucrărilor de reparații curente și capitale ce urmează a se realiza;
- d) să participe la recepția lucrărilor consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepție;
- e) să aprobe, la solicitarea administratorului, organizarea de licitații publice pentru închirierea spațiilor excedente, cu respectarea procedurii prevăzute de lege;
- f) să asigure inventarierea anuală a bunului transmis în administrare;
- g) la încetarea contractului de administrare să preia imobilul în starea în care a fost transmis și după caz cu îmbunătățirile aduse;

4.2. Obligațiile administratorului sunt:

- a) să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract, pe bază de proces verbal de predare-primire;
- b) să asigure administrarea și paza imobilului ca un bun proprietar;
- c) să mențină în siguranță imobilul și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilului din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- d) să folosească bunul încredințat (clădiri, teren,) potrivit destinației;
- e) pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunul imobil încredințat și accesoriile acestora (instalații electrice, apă, canalizare, încălzire termică) să nu fie degradate sau deteriorate;

- f) administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului încredințat care s – ar datora culpei sale;
- g) să răspunde de pagubele pricinuite de incendiu, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forța majoră sau defect de construcție ori prin propagarea focului de la o altă clădire învecinată;
- h) orice lucrare de modernizare, consolidare, reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului Local și cu respectarea prevederilor legale;
- i) administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- j) la încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care l-a primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare-primire, încheiat la data perfectării contractului situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;
- k) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin aceste contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitatea sa.
- l) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare.

5. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Contractul de administrare încetează prin:

- a) expirarea termenului prevăzut în contract;
- b) schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului de administrare sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar.

6. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- 6.1. Partea care nu respectă obligațiile contractuale va datora daune celeilalte părți, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr – o expertiză tehnică.
- 6.2. Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

7. DISPOZIȚII FINALE

- 7.1. Modificarea contractului se poate face în limitele legislației în vigoare, cu acordul părților, prin act adițional, excepție făcând actele normative emise de guvern sau parlament ale căror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act adițional.
- 7.2. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu sunt de acord vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.
- 7.3. Prezentul contract produce efecte de la data semnării lui de către părți.
- 7.4. Prezentul contract s – a încheiat astăzi _____ în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,
COMUNA SADU
PRIMAR
IVAN VALENTIN DUMITRU IOAN

ADMINISTRATOR,
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SAMUIL MICU" SADU
DIRECTOR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Roman Constantin



Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL,
Milonean Anca Maria

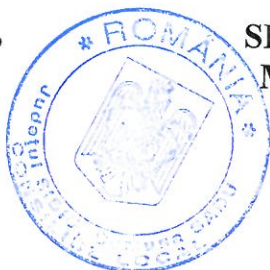


Lista

bunurilor imobilelor (cladire si teren aferent) proprietate publică a comunei Sadu, în care își desfășoară activitatea Scoala Gimnazială Samuil Micu Sadu

Denumirea unității de învățământ	Date de identificare a bunului ce face obiectul contractului de administrare și valoarea de inventar a acestuia	Nr. de inventar domeniul public
Scoala Gimnazială „Samuil Micu” Sadu Unitate cu personalitate juridică.	- Comuna Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 3, județul Sibiu, Suprafața totală teren (curti-construcții) - 691 mp Clădire cu destinație construcții administrative și social culturale - școală Valoare de inventar clădire: 1.013.449,91 lei Valoare inventar teren: 83.346,48 lei	Cartea Funciară nr. 100364, nr. top 528

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Roman Constantin



Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL,
Milonean Anca Maria