

T A B L O U L

CUPRINZÂND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE, TAXELE ȘI TARIFELOR LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE ACESTORA, PRECUM ȘI AMENZILE APLICABILE DE COMUNA SĂCĂDAT ÎN ANUL FISCAL 2025

CODUL FISCAL - TITLUL IX – Impozite și taxe locale**CAPITOLUL I - Consideratii generale (art. 453 din legea 227/2015)**

- a activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;
- b clădire** - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acesteia sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite;
- c clădire-anexă** - clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea;
- d clădire cu destinație mixtă** - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- e clădire nerezidențială** - orice clădire care nu este rezidențială;
- f clădire rezidențială** - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- g nomenclatură stradală** - lista care conține denumirile tuturor străzilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare stradă în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradală se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/reședinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire;
- h rangul unei localități** - rangul atribuit unei localități conform legii;
- i zone din cadrul localității** - zone stabilite de consiliul local, în funcție de poziția terenului față de centrul localității, de rețelele edilitare, precum și de alte elemente specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale, conform documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, registrelor agricole, evidențelor specifice cadastrului imobiliar-edilitar sau altor evidențe agricole sau cadastrale care pot afecta valoarea terenului.

CAPITOLUL II – IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI (art. 455-462 din legea 227/2015)

- 1 Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care codul fiscal și hotărârea de stabilire a impozitelor locale nu prevede altfel.
- 2 Începând cu anul 2016 impozitul/taxa pe clădiri se calculează diferit în funcție de scopul în care este utilizată acea clădire, fiind definite trei categorii, astfel:
 - clădire rezidențială - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
 - clădire nerezidențială - orice clădire care nu este rezidențială;
 - clădire cu destinație mixtă - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- 3 Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR REZIDENȚIALE

Valorile impozabile în cazul clădirilor REZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE (Art. 457 alin. (1))

- Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor rezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de **0,114% asupra valorii impozabile a clădirii**.
- Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Tipul clădirii	Nivelurile practicate în anul 2024 Valoarea impozabilă - lei/m² -		Nivelurile aplicabile în anul 2025 Valoarea impozabilă - lei/m² -		Indice modif. 2024/2023
	Cu instalatii de apa, canalizare, electrice si incalzire (conditii cumulative)	Fara instalatii de apa, canalizare, electrice si incalzire	Cu instalatii de apa, canalizare, electrice si incalzire (conditii cumulative)	Fara instalatii de apa, canalizare, electrice si incalzire	
A Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1351	810	1491	894	10.4%
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	405	271	447	299	10.4%
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	271	237	299	261	10.4%
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	168	102	185	112	10.4%
E.În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D			75% din suma care s-ar aplica clădirii		
F.În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit A-D			50% din suma care s-ar aplica clădirii		
Notă: Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal, la care se aplica coeficientii de zona/rang conf.art.437 alin 6 din L.227/2015.Începând cu anul 2022 scade valoarea pe mp și crește coeficientul					

- În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul de mai sus valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.
- Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.
- Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.
- Asupra valorilor stabilite prin tabelul de mai sus intervine aplicarea anumitor coeficienți și procente în vederea stabilirii valorii impozabile a clădirilor
 - 1 Coeficienții de corecție în cazul impozitului pe clădiri în funcție de zona/rangul în care este situată clădirea conform art.457 alin 6 din L.227/2015.
 - 2 Valoarea impozabilă a clădirii se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează
 - 2.a cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință
 - 2.b cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 și 100 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.
 - 2.c cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 și 50 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

Exemplu 1. – casă din cărămidă/bca – încălzire cu sobe – sup.constr.120mp plan parter – situată în Săcădat-costruită în 2000

calcul impozit pt. - 2024	suprafața	120 mp x 810 val.lei/mp x1.10rang/zona x 0.114%= 122 lei pt. anul 2024
pt. - 2025		120mp x 894 val.lei/mp x1.10rang/zona x 0.114%= 135 lei pt. anul 2025 dif. 13 lei adica 10.4%

2. - casă din vaioagă/amestec – încălzire cu sobe – sup.constr. 120mp plan parter – situată în Săcădat -construită în 1975

calcul impozit pt. - 2024	suprafața	120 mp x 271 val.lei/mp x 1.10 rang/zona x 0.114% = 41 lei pt. anul 2024
pt. - 2025		120 mp x 299 val.lei/mp x 1.10 rang/zona x 0.114% = 45 lei pt. anul 2025 , dif 4 lei adica 10.4%

IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI IN CAZUL CLĂDIRILOR NEREZIDENȚIALE

Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE (Art. 458)

- .1** Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidentiale se calculează prin aplicarea unei cote de **0,5 % asupra valorii impozabile a clădirii.**
- Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor fizice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:
 - 1.a** ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - 1.b** valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;
 - 1.c** valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
 - 1.d** valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
 - 1.e** în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - 1.f** în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.
- .2** Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.
- .3** În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea unei cote de **2%** asupra valorii impozabile stabilite pentru clădirile rezidențiale.
- .4** În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii **5** ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este de **2%**

Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENTIALE detinute de PERSOANE JURIDICE (Art. 460)

- 1** Impozitul/ taxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidentiale se calculează prin aplicarea unei cote de **1% asupra valorii impozabile a clădirii.**
- 2** Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/ taxa și poate fi:
 - 1.a** ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - 1.b** valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;
 - 1.c** valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
 - 1.d** valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
 - 1.e** în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - 1.f** în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.
- 3** Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la **5** ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
- 4** În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii **5** ani anteriori anului de referință, cota impozitului/ taxei pe clădiri este **5%**
- 4.a** **Cota prevăzută la art. 460 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/ taxa pentru clădirile rezidențiale în cazul persoanelor juridice), se stabilește la 0,15 %**

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR FIZICE (Art. 459)

- 1 În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:
 - a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457;
 - b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, și cu condiția ca cheltuielile cu utilitățile să nu fie înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, prin aplicarea cotei stabilite conform art. 458 asupra valorii impozabile stabilite conform art. 457, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin. (1).
- 2 În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile rezidențiale art.457.
- 3 În cazul clădirilor cu destinația mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin 1 lit.b, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,3% asupra valorii impozabile determinate conf.art.457.

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR JURIDICE (Art. 460)

- 1 În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor rezidențiale deținute de persoanele juridice, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor nerezidențiale - pers juridice.

CAPITOLUL III - IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN (art. 463-467 din legea 227/2015)

- 1
- Orice persoană care are în proprietate un teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazul în care codul fiscal si hotararea de stabilire a impozitelor locale nu prevede altfel.
- 2
- Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativteritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, în condiții similare impozitului pe teren.
- 3
- Taxa pe teren se plătește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesionare, închiriere, administrare ori folosință. Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.
- 4
- În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv
- 5
- Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN

Impozitul pe terenul cu constructii

1 În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabe

Zona	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024 - lei/ha **) -		Niveluri conform Cod Fiscal	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025 - lei/ha **) -		Indice modif. 2025/2024
	Persoane juridice	Persoane fizice		Persoane juridice	Persoane fizice	
A	SACADAT 1788	1788	711-1788	1788	1788	0%
B	BORSA 1291	1291	569-1422	1422	1422	10.15%
C	SABOLCIU 926	926	569-1422	1022	1022	10.4%/

În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr. Crt	Zona	Nivelurile practicate în anul 2024 - lei/ha/PF/PJ-				Nivelurile aplicabile în anul 2025 - lei/ha/PF/PJ-				Indice modif. 2025/2024
		Zona				Zona				10.4%
	Categoria de folosință	A	B	C	D	A	B	C	D	
1	Teren arabil	47	36	31	-	52	40	34	-	10.4%
2	Pășune	36	28	26	-	46	31	29	-	10.4%
3	Fâneță	36	28	26	-	46	31	29	-	10.4%
4	Vie	76	58	41	-	84	64	45	-	10.4%
5	Livadă	93	76	58	-	103	84	64	-	10.4%
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	47	36	31	-	52	40	34	-	10.4%
7	Teren cu ape	26	22	15	x	29	24	17	x	10.4%
8	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	x
9	Neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Nivelurile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a coeficientului de corecție corespunzător prevăzut la art. 465 alin. (5) din Legea nr 227/2015 și a cotei aditionale de până la **50%** permisă de art. 489 din legea 227/2015 privind codul fiscal si aprobată prin HCL.

2. În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/ taxa pe teren se calculează conform prevederilor legate de impozitul pe terenul amplasat în extravilan numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. A

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr. Crt	Zona Categorica de folosință	Nivelurile practicate în anul 2024 - lei/ha/PF/PJ-	Nivelurile aplicabile în anul 2025 - lei/ha/PF/PJ-	Indice modif. 2025/2024
1	Teren cu construcții	49	54	10.4%
2	Arabil	77	85	10.4%
3	Pășune	43	48	10.4%
4	Fâneață	43	48	10.4%
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. Crt.5.1	84	93	10.4%
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0	10.4%
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. Crt.6.1	84	93	10.4%
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0	-
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. Crt.7.1	25	28	10.4%
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0	-
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	13	14	10.4%
8.1	Teren cu amenajări piscicole	52	58	10.4%
9	Drumuri și căi ferate	0	0	-
10	Teren neproductiv	0	0	-

Notă: Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal, la care se aplica coeficientii de zona/rang conf.art.457 alin 6 din L.227/2015.

CAPITOLUL IV – IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT (art. 468-472 din legea 227/2015)

- 1 Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în codul fiscal prevede altfel.
- 2 Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.
- 3 Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la bugetul local al unității administrativ teritoriale unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.
- 4 În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.
- 5 **În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 80% conform hotărârii consiliului local.**
- 6 **În cazul autovehiculelor acționate electric, nu se datorează impozit, conform art. 469, lit.n, din L 227/2015.**
- 7 În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.
- 8 Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.
- 9 În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³sau fracțiune din aceasta)

Tipuri de mijloace de transport	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024 PF/PJ	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025 PF/PJ	Indice modif. 2025/2024
	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	
1 Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ , inclusiv	13	14.35	10.4%
2 Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	14	15.46	10.4%
3 Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ , inclusiv	26	28.70	10.4%
4 Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ , inclusiv	101	111.50	10.4%
5 Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ , inclusiv	201	221.90	10.4%
6 Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	406	448.22	10.4%
7 Autobuze, autocare, microbuze	33	36.43	10.4%
8 Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv *	43	47.47	10.4%
9 Tractoare înmatriculate	26	28.70	10.4%

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.			
* se includ și autovehiculele de până la 12 tone inclusiv, destinate prin construcție atât transportului de persoane cât și de bunuri, automobile mixte, autospecializate			
II. Vehicule înregistrate			
Tipuri de mijloace de transport	Valori practicate în anul 2024	Valori propuse prin Legea 227/2015	Valori aplicabile în anul 2025/Procent index
1. Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm³		
5.1 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm³	6	3 - 6	6 0%
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm³	8	6 - 9	8 0%
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	69 lei/an	76 - 227	76 lei/an 10.4%
III. În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor, calculata in functie de rata de schimba monedei euroin vigoare in prima zi lucratoare a lunii Octombrie a fiecarui an si publica-ta in Jurnalul UE si de nivelurile minime prevazute in Directiva 1999/62/CE			
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul, în lei, în anul 2025		
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
Vehicule cu 2 axe			
1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	154	
2 Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	154	428	
3 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	428	602	
4 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	602	1363	

Vehicule cu 3 axe		
1 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	1154	269
2 Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	269	552
3 Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	552	716
4 Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	716	1105
5 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1105	1716
6 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1105	1716
Vehicule cu 4 axe		
1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	716	726
2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	726	1134
3 Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1134	1801
4 Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1801	2672
5 Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1801	2672

IV. În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor, calculata in functie de rata de schimba monedei euroin vigoare in prima zi lucratoare a lunii Octombrie a fiecarui an si publicata in Jurnalul UE si de nivelurile minime prevazute in Directiva 1999/62/CE		
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul, în lei, în anul 2025**	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
Vehicule cu 2+1 axe		
1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
2 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3 Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	70
4 Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	70	159
5 Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	159	373
6 Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	373	483
7 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	483	871
8 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	871	1527
Vehicule cu 2+2 axe		
1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	149	348
2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	348	572
3 Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	572	841
4 Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	841	1015

5 Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1015	1667
6 Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1667	2314
7 Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2314	3513
8 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2314	3513
Vehiclele cu 2+3 axe		
1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1841	2562
2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2562	3483
Vehiclele cu 3+2 axe		
1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1627	2259
2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2259	3124
3 Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3124	4622
Vehiclele cu 3+3 axe		
1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	925	1119
2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1119	1672
3 Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1672	2662

V. În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la pct IV, taxa asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025	Indice modif. 2025/2024
1 Până la 1 tonă, inclusiv	15	17	10.4%
2 Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	48	53	10.4%
3 Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	74	82	10.4%
4 Peste 5 tone	91	100	10.4%

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.

VI. În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Tipuri de mijloace de transport pe apă	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025	Indice modif. 2025/2024
	Impozitul, în lei	Impozitul, în lei	
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	30	33	10.4%
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	30	33	10.4%
3. Bărci cu motor	251	277	10.4%
4. Nave de sport și agrement -yaht	251	277	10.4%
5. Scutere de apă	295	326	10.4%
6. Remorchere și împingătoare:	x	x	x
a) până la 500 CP inclusiv	783	864	10.4%
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	1275	1408	10.4%

c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv	1961	2165	10.4%
d) peste 4.000 CP	3137	3463	10.4%
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	254	280	10.4%
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x	x	10.4%
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone, inclusiv	255	282	10.4%
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv	393	434	10.4%
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	687	758	10.4%

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.

Se aprobă scăderea din evidențele fiscale a autoturismelor/autovehiculelor neinmatriculate,fără R.C.A. și I.T.P, în ultimii 5 ani ,în baza unei declarații notariale privind scoaterea din uz/folosință/dezmembrarea a autoturismului.

Scăderea din evidențe a autoturismului se va face cu data depunerii declarației notariale menționate anterior.

CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR

Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediu rural Art. 474 alin.(1)	Nivelurile practicate în anul 2024 Taxa, în lei	Nivelurile pro- puse prin legea 227/2015	Nivelurile aplicabile în anul 2025 Taxa, în lei
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:			
a) Până la 150 m², inclusiv	5	Între 8 -9	8
b) Între 151 și 250 m², inclusiv	5	Între 9 -11	9
c) Între 251 și 500 m², inclusiv	6	Între 11 - 14	11

d) Între 501 și 750 m ² , inclusiv	7	Între 14 - 18	14
e) Între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	9	Între 18 - 21	18
f) Peste 1.000 m ²	9+ 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	21+ 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	21 + 0,005 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²
Valorile s-au obținut prin aplicarea cotei 50% pt.mediu rural la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.			
Taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism conf. Art.474 alin.3	30%	30%	30%
Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către Primar conf.art.474 alin. 4	18	0 - 23	20
Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru o clădire rezidențială sau anexa conf. Art 474 alin.5 - aplicat cuantumului valorii autorizate a lucrarilor de construcții, care nu poate fi mai mica decat valoarea impozabila	0,5%	%	0,5%
Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât pt. O clădire rezidențială sau anexa conf. Art 474 alin.6-%aplicat cuantumului valorii autorizate a lucrarilor de construcții, inclusiv valoarea instalatiilor aferente	1%	%	1%
Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire conf.art.474 alin.8-% aplicat cuantumului taxei pentru eliberarea autorizatiei initiale.	30%	30%	30%
Taxa pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare, totală sau parțială a unei construcții este egala cu 0,1% din valoarea impozabila aferentă părții desființate conf.art.474 alin.9	0,1%	0,1%	0,1%
Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrarilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaz, petrol și alte excavări conf.art.474 alin.10	Niveluri 2024	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2025 Indice modif. 2025/2024
	2 lei/mp excavări / foraje	între 0 – 23 lei pentru fiecare m ² afectat	3 lei/mp excavări / foraje
Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de santier în vederea realizării unor construcții care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egala cu 3% din val. lucrarilor de organizare de santier conf.art 474 alin.12	3%	3%	3%
Taxa pentru eliberarea de amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrarilor de construcție conf.art.474 alin.13	2%	2%	2%

Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor Art. 474 alin. (14)	Niveluri 2024	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2025 Indice modif. 2025/2024
	9 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție	între 0 – 12 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție	10 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție 0%
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.			
Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu Art. 474 alin. (15)	Niveluri 2024	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2025
	20 lei pentru fiecare racord	între 0 – 20 lei pentru fiecare racord	20 lei pentru fiecare racord
Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă Art. 474 alin. (16)	Niveluri 2024	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2025
	15 lei	între 0 – 14 lei	15 lei
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote adiționale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.			
Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare Art. 475 alin. (1)	Niveluri 2024	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2025
	19lei	Între 0 – 30 lei	21 lei

Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale. Art. 486 alin. (5)	Niveluri propuse prin legea 227/2015		
	Între 0 – 48 lei inclusiv		
1 Eliberare extras din documentații de urbanism aprobate PUG, PUZ, PUD și DTAC, DTAD, DTOE pe suport de hârtie sau suport digital (raster la 200dpi):	Niveluri practicate în anul 2024	Niveluri aplicabile în anul 2025	Indice modif. 2025/2024
A4 sau $S_{plansa} \leq 0,1$ (m²) sau $S_{raster} \leq 5$ (mil. Pixeli)	13	14	10.4%
A3 sau $0,1 < S_{plansa} \leq 0,2$ (m²) sau $5 < S_{raster} \leq 10$ (mil. Pixeli)	18	20	10.4%
A2 sau $0,2 < S_{plansa} \leq 0,4$ (m²) sau $10 < S_{raster} \leq 20$ (mil. Pixeli)	24	26	10.4%
A1 sau $0,4 < S_{plansa} \leq 0,7$ (m²) sau $20 < S_{raster} \leq 50$ (mil. Pixeli)	30	33	10.4%
Taxa pentru eliberarea atestatului de producător Art. 475 alin. (2) – (<u>Reg. Agricol</u>)	Taxa emiteri practica- cată în 2024	Nivelurile pro- puse prin legea 227/2015	Taxa emiteri aplicabilă în 2024 Indice modif. 2025/2024 10.4%
	27	între 0 – 121 lei	30
Taxa pentru eliberarea carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol Art. 475 alin. (2) – (<u>Reg. Agricol</u>)	53	între 0 – 121 lei	58
Taxă completare anuală a carnetului de comercializare a produselor din sectorul Agricol - (<u>Reg. Agricol</u>)	15	între 0 – 121 lei	17
Taxă pentru înregistrarea contractului de arendă în registrul special de către (<u>Reg. Agricol</u>)	13	-	14 10.4%
Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității (*)**) ***) - calculată pe fiecare punct de lucru -datorată de persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distrac-tive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN Art. 475 alin. (3)– 2 <u>Pentru suprafețele ≤ 100 mp., destinate exclusiv deservirii clienților!</u> Taxa propusă prin legea 227/2015 – între 0 si 4.000 lei, pentru suprafețe sub 500 mp	Taxa emiteri/vizare practica- tată în anul 2024	Taxa emiteri/vizare aplicabilă în anul 2025	Indice modif. 2025/2024
	620	685	10.4%

Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității *) calculată pe fiecare punct de lucru -datorată de persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN Art. 475 alin. (3) Pentru suprafețele cuprinse între 100 mp și 500 mp, destinate exclusiv servirii clienților! Taxa propusă prin legea 227/2015 – între 0 și 4.000 lei, pentru suprafețe sub 500 mp	620	685	10.4%
*) Termenul de plată a taxei de viză este de 31 martie anul în curs.			

VALORILE LUCRARILOR DE CONSTRUCTII LUATĂ ÎN CALCUL LA STABILIREA TAXELOR PENTRU ELIBERAREA
AUTORIZATIILOR DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE/
respectiv la regularizarea autorizatiilor de construire in cazul persoanelor fizice – clădiri rezidențiale/nerezidentiale

Cuquantumul taxelor de autorizare/desfiintare in cazul cladirilor rezidente/nerezidente detinute de persoane fizice se calculează inmultind:

- suprafata desfasurata a constructiilor
- cota procentuala corespunzatoare (0,5%, 1% sau 0,1%)
- valoarea lucrărilor de constructii care poate fi:
 - valoarea impozabila calculata conform art. 457 din Legea 227/2015 – conform tabelului de la anexa 1 din prezentul material
 - valoarea calculata conform tabelului urmator, pentru tipurile de constructii mentionate in tabel (tipuri care nu se regasesc in tabelul din anexa 1)

Lei/mp

Nr. Crt.	Specificație	ZONA	Niveluri practicate în anul 2024	Niveluri aplicabile în anul 2025 indice 10.4%
1	ȘARPANTA	– II –	116	128
2	Compartimentari, amenajări /mp. suprafață	– II –	259	286
3	Goluri in pereți, planșee/mp. Suprafețe perete modificat	– II –	454	501
4	Schimbarea tâmplăriei exterioare la clădiri reprezentând monumente, inclusiv pentru clădiri situate în zona de protecție ale acestora în ... /mp. gol pentru tâmplărie	– II –	611	675
5	Zugrăveli si vopsitorii exterioare	– II –	13	14
6	Imprejmiri cu lemn / mp	– II –	65	72
7	Imprejmiri cu plasă de sârmă / mp	– II –	65	72
8	Imprejmiri cu panouri din tablă si stâlpi metalici / mp	– II –	97	107
9	Imprejmiri cu păramidă, panouri prefabricate / mp	– II –	110	121

CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE				
Taxa pentru servicii de reclama si publicitate art. 477	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024	Niveluri propuse prin legea 227/2015	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025	Indice modif. 2025/2024
	3%	3% asupra valorii serviciilor de reclama si publicitate	3%	-
Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate Art. 478 alin. (2)	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024	Niveluri propuse prin legea 227/2015	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025	Indice modif. 2025/2024
	lei/m ² sau fracțiune de m ²	lei/m ² sau fracțiune de m ²	lei/m ² sau fracțiune de m ²	- % -
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	32	între 0 și 48 inclusiv	35	10.4%
b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	26	între 0 și 35 inclusiv	29	10.4%
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.				
CAPITOLUL VII – IMPOZITUL PE SPECTACOLE				
Manifestarea artistică sau activitatea distractivă	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025		
a) în cazul videotecilor	-	-		
b) în cazul discotecilor	-	-		
Manifestarea artistică sau activitatea distractivă – Art. 481	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2025		
1 Spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	0% teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, competiție sportivă internă sau internațională 0% pentru prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ	0% teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, competiție sportivă internă sau internațională 1% pentru prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ		
2 Oricare alta manifestare artistica decat cele enumerate la punctul 1	0% pentru altele	2% pentru altele		

Impozitul pe spectacole NU se aplică pentru spectacolele, manifestările artistice organizate de către Primăria Săcădat.

SANCTIUNI SI CONTRAVENTII			
Limitele minime si maxime ale amenzilor in cazul PERSOANELOR FIZICE			
Nr. crt	NIVELURILE PRACTICATE IN ANUL 2023	NIVELURILE APLICABILE IN ANUL 2024	Indice modif. 2024/2024
1	Art. 493 alin. 3) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 93 de lei la 377 de lei , Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 366 de lei la 915 de lei .	Art. 493 alin. 3) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 103 de lei la 416 de lei , Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 404 de lei la 1010 de lei .	10.4%
2	Art. 493 alin. 4) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 438 lei la 2131 lei .	Art. 493 alin. 4) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 484 lei la 2.353 lei .	10.4%
Limitele minime si maxime ale amenzilor in cazul PERSOANELOR JURIDICE			
	NIVELURILE PRACTICATE IN ANUL 2024	NIVELURILE APLICABILE IN ANUL 2025	Indice modif. 2025/2024
1	Art. 294 alin. (6) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 378 de lei la 1.508 de lei , Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 1.507 de lei la 3.759 de lei .	Art. 294 alin. (6) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 417 de lei la 1.665 de lei , Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 1.664 de lei la 4150 de lei .	10.4%
2	Art. 493 alin 4) si 5) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.755 de lei la 8522 de lei .	Art. 493 alin 4) si 5) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1938 de lei la 9408 de lei .	10.4%

Nr. crt.	Specificație	Nivel aplicat 2024	Nivel propus 2025	Indice modif. 2025/2024
1.	Nerespectarea art. 474 alin. (10) , privind solicitarea și obținerea autorizației de foraje și excavări.	2.392lei	2640	10.4%
2.	Nerespectarea art. 474 alin. (15) , privind solicitarea și obținerea autorizației pentru lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu.	2.392 lei	2640	10.4%
3.	Nerespectarea art. 475 alin 3 , privind solicitarea și obținerea autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică.	2.392 lei	2640	10.4%
4.	Desfășurarea jocurilor de artificii fără acordul Primăriei și fără achitarea taxelor datorate, nerespectarea amplasamentului, a perioadei sau a duratei de timp aprobate	2.991 lei	3302	10.4%
5.	Nerespectarea art.486 alin.2 privind traficul greu pe raza Comunei Săcădat	2.991 lei	3302	10.4%

NOTĂ:

Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Nivelul si modalitatea de aplicare a taxelor speciale percepute pentru emiterea în regim de urgență a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/ desființare, a autorizațiilor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare sau radiere, eliberate de Urbanism

3 Taxele speciale percepute în vederea emiterii în regim de urgență a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/ desființare, a autorizațiilor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare sau radiere, eliberate de urbanism sunt următoarele:

Tip taxa de urgență	Nivel aplicat 2024	Nivel propus 2025	Indice modif. 2025/2024
Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de urbanism – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	120 lei	132	10.4%
Taxa de urgență pentru eliberarea autorizațiilor de construire/desființare <u>pentru categorii de construcții la care se acceptă documentația tehnică cu conținut simplificat</u> , conform anexei nr. 2 la Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare (bransament, racorduri la utilități, anexe , împrejurimi, panouri, firme, organizare de șantier) – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	160 lei	177	10.4%
Taxa de urgență pentru eliberarea autorizației de luare în folosință – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	50 lei	55	10.4%
Taxa de urgență pentru eliberarea certificat/adeverință de atestare (notare/radiere construcții) – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	50 lei	55	10.4%
Taxa de urgență pentru eliberare adeverinte intravilan/extravilan – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991	30 lei	33	10.4%

TAXE SPECIALE PRACTICATE DE URBANISM/CADASTRU	Nivel aplicat 2024	Nivel propus 2025	Indice modif. 2025/2024
Taxa pentru montare stâlpi pentru electricitate, telefonie, iluminat, etc. – beneficiari persoane fizice	120 lei/stâlp	132 lei/stâlp	10.4%
Taxa pentru montare stâlpi pentru electricitate, telefonie, iluminat, etc. – beneficiari persoane juridice	358 lei/stâlp	395 lei/stâlp	10.4%
Taxa pentru emitere aviz de executie a lucrărilor în regim de urgență - avarie	120 lei	132 lei	10.4%
Taxa înregistrare Certificat de performanță energetică	34 lei	38 lei	10.4%
Taxa pentru eliberarea/vizarea adeverintei de notare constructii anterioare anului 2001+ impunere retroactiva	60 lei	66 lei	10.4%
Taxa avizare Plan de punere în posesie/ plan	24 lei	26 lei	10.4%
Adeverinta privind actualizarea categoriei de folosinta a terenurilor	0	60 lei	100%
Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare a edificarii constructiei mai veche de 3 ani + impunere retroactiva	160 lei	177 lei	10.4%
Taxa pentru activitățile de informare si consultare a publicului pentru planurile urbanistice tip PUZ-PUD- taxa de identificare adrese destinatari	50 lei+10 lei/destinatar	55 lei+11 lei/destinatar	10.4%
Taxa emitere aviz de oportunitate	60 lei	66 lei	10.4%
Taxa promovare PUZ/PUD în consiliul local	170 lei	188 lei	10.4%
Taxa închiriere stâlp electric pentru amplasare indicatoare și casete publicitare	120 lei/stâlp/lună	132 lei/stâlp/lună	10.4%

Taxa pentru amplasare totem publicitar/panouri publicitare, inclusiv cele direcționale, amplasate pe teren domeniu public	120lei/mp/an, dar nu mai puțin 1 mp	132 lei/mp/an, dar nu mai puțin 1 mp	10.4%
Taxa proces verbal de constatare autodemolare	90 lei	99	10.4%
Taxa eliberare adeverință către O.C.P.I. - radiere	30	33	10.4%
Taxa aviz administrator drum	50	55	10.4%
Taxa pt amplasament rețele edilitare	50	55	10.4%
Taxa adeverinta diverse, eliberate de serviciul/ compartimentul urbanism/cadastru, care nu au fost prevazute anterior	34	38	10.4%

4 Taxele speciale mentionate anterior se aplică numai în cazul în care persoanele fizice sau juridice solicită eliberarea documentelor în regim de urgență.

5 Excepție de la prezentele prevederi fac acele autorizații de construire/desființare care se emit potrivit art. 7 alin. (16) al Legii nr. 50/1991 cu completările și modificările ulterioare, pentru “lucrări de intervenții în primă urgență” obligatorii în caz de pericol public, avarii, accidente tehnice, calamități ori alte evenimente cu caracter excepțional și pentru care autorizația se emite de către autoritatea administrației publice competente, în regim de urgență, fără perceperea taxelor suplimentare.

6 Termenele pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de urbanism, autorizațiilor de construire/desființare și a celor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare curg de la depunerea documentației complete conform normelor legale în vigoare.

7 **Taxele de urgență instituite sunt suplimentare taxelor pentru eliberarea documentelor în regim normal, stabilite conform Hotărârii Consiliului Local și a Codului Fiscal.**

Anexa nr. 4

TAXE SPECIALE PRACTICATE PENTRU FUNCTIONAREA SERVICIILOR PUBLICE LOCALE CREATE IN INTERESUL CETĂȚENILOR

Nr. crt	Specificatie	UTILIZATOR	Tarif aplicat 2024	Tarif propus 2025	Indice modif. 2025/2024
1.	Taxa apă	PERSOANE FIZICE	4.5 lei/mc	4.5 lei/mc	X
		PERSOANE JURIDICE	5.5 lei/mc	5.5 lei/mc	X
2.	Taxa canal/	PERSOANE FIZICE	22.5 lei/lună	25 lei/lună	10.4%
		PERSOANE JURIDICE	4.5 lei/mc	5 lei/mc	10.4%

Pentru cultele religioase aflate pe raza Comunei Sacadat precum si pentru apa furnizata Comunei Copacel care deservește populatia acesteia, se vor emite facturi cu tariful, mentionat mai sus, pentru persoane fizice, respectiv 4.5 lei.

TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE datorată în cazul în care nu există contract de salubritate

Nr. crt	Specificatie	Tarif aplicat 2024	Tarif propus 2025	Indice modif. 2025/2024
1.	Taxa de salubritate datorată de persoane fizice/lei/lună/gospodărie	45	50	10.4%
2.	Taxa de salubritate datorată de persoane juridice/lei/lună	45	50	10.4%

Taxele speciale pentru emiterea/vizarea acordului de functionare si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza**Comuna Săcădat instituite in baza Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață**

Nr. Crt	DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI	Tarife practicate în anul 2024	Tarife aplicabile în anul 2025	Indice modificare 2025/2024
1	Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare pentru agenți economici *	72 lei	80 lei	10.4 %
2	Taxa modificare orar de funcționare pentru agenți economici	36 lei	40lei	10.4%
3	Taxa pentru vizarea anuală a acordului de funcționare	36 lei	40 lei	10.4%

* se aplică agenților economici ce desfășoară activități comerciale și prestări servicii altele decât codurile CAEN 5610 – restaurante, CAEN 5630 – baruri și CAEN 932 – Alte activități recreative și distractive, conform procedurii privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea avizului/vizarea acordului de functionarea si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza Comunei Sacadat

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE STARE CIVILĂ

Nr. crt	Specificație	Taxe practicate în anul 2024	Taxe aplicabile în anul 2025	Indice mod- if. 2025/2024
1.	Taxa pentru înregistrarea tardiva a nașterii	11	12	10.4%
2.	Taxa de urgenta pentru eliberarea documentelor de stare civilă	23	25	10.4%
3.	Taxa de urgenta pentru inregistrarea la cerere a sentintelor judecatoresti privind tagada paternitatii,stabilirea paternitații,divorțul,adopția și desfacerea adopției,încuviințarea de nume	11	12	10.4%
4.	Înregistrarea adopțiilor facute de cetățenii străini	114	126	10.4%
5.	Înregistrarea adopțiilor făcute de cetățenii români	11	12	10.4%
6.	Taxa pentru transcrierea la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	23	25	10.4%
7.	Taxa pentru reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere,a actelor de stare civilă	11	12	10.4%

8.	Taxa pentru eliberarea unor certificate la cerere astfel – al doilea - al treilea	11 23	12 25	10.4%
9.	Taxa pentru eliberarea extraselor multilingve ale actelor de stare civilă	11	12	10.4%
10.	Taxa pentru oficierea casătoriilor sâmbăta și duminica sau sărbători legale	57	63	10.4%
10.	Taxă pentru recuperarea cheltuielilor de deplasare la oficierea căsătoriilor în afara Primăriei	569 lei / eveniment	628 lei / eveniment	10.4%
12.	Taxă pentru desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă	569 lei	628 lei	10.4%
13.	Verificarea și întocmirea dosarului pentru schimbare de nume	11	12	10.4%
14.	Eliberarea de adeverințe privind mențiunile din registrele de stare civilă	11	12	10.4%
15.	Dispensa de termen la căsătorie	23	25	10.4%
16.	Efectuarea la cererea persoanelor fizice a verificărilor în actele de stare civilă pentru stabilirea arborelui genealogic.	113	125	10.4%
17.	Întocmirea anexei pentru deschiderea procedurii succesorale	23	25	10.4%

TAXE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

– Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.) –

Nr. crt	Specificație	Taxe practicate în anul 2024	Taxe aplicabile în anul 2025	Indice modif. 2025/2024
1.	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate **	7 lei	7 lei	-
2.	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate provizorii**	1 leu	1 leu	-
3.	Taxa privind furnizarea de date cu caracter personal, în condițiile legii, pentru persoanele fizice / juridice	1 leu/pers	1 leu/pers	-

TAXE SPECIALE PRACTICATE DE COMUNA PENTRU RECUPERAREA CHELTUIELILOR MATERIALE
Anexa nr.9

Nr crt	Denumirea serviciului pentru perceperea taxei	Categorii de beneficiari	Format	Tarife practicate în anul 2024	Tarife aplicabile în anul 2025	Indice modif. 2025/2024
1.	Taxă pentru multiplicarea (xeroxarea) documentelor	Contribuabili	A4 alb negru	1 leu / pagină	1 leu / pagină	10.4%
			A3 alb negru	2 lei / pagină	2 lei / pagină	
2.	Taxa pentru identificarea documentelor din arhiva instituției	Contribuabili		11 LEI	12 LEI	10.4%
3.	Taxa pentru viză de conformitate autentic cu originalul	contribuabili		57 lei	63 lei	10.4%
4.	Taxa pentru emiterea pe loc a adeverințelor emise de Registrul Agricol	contribuabili		11lei	12 lei	10.4%
5.	Taxa pentru eliberarea adeverinței din Reg.Agricol pt.A.P.I.A.	contribuabili		15 lei	15 lei	x
6.	Taxa pentru digitizarea parcelelor pt adev. A.P.I.A.	contribuabili		15 lei	15 lei	x
7.	Taxa de identificare state de plată în arhiva instituției pentru stabilirea stagiului de cotizare	contribuabili		2 lei/stat	2 lei/stat	x
8.	Taxa pentru emiterea pe loc a certificatului de atestare fiscală în regim de urgență.	contribuabili		25 lei	25 lei	x
9.	Taxa pentru operarea pe loc a declarațiilor fiscale	contribuabili		15 lei	15 lei	x
10.	Taxa pentru cheltuieli de executare silită / poprire	contribuabili		11 lei	12 lei	10.4%
8.	Taxa eliberare carte funciara cu actele aferente,în urma finalizării cadastrării generale.	contribuabili		50 lei/fiecare nr.cadastral	50 lei/fiecare nr.cadastral	x
9.	Taxa pt furnizarea de informații privind bunurile si obligatiile de plata cu care contribuabilii fig. în evidențele fiscale, inclusiv adeverinte/abonament pentru consultarea bazelor de date (costul abonamentului se achită anticipat	executori,practicieni în insolvență.....etc		23 lei/ pers. verificată sau 228 lei/ an-abonament	25 lei/ pers. verificată sau 252 lei/ an-abonament	10.4%

*) sumele încasate reprezintă recuperarea cheltuielilor materiale în cotă parte, realizate de către instituțiile cu imprimarea documentelor (curent, toner, piese consumabile aparatură, reparații, etc)

**TAXE LOCALE PENTRU DETINEREA
ȘI UTILIZAREA –AUTO TONAJ MARE, ECHIPAMENTELOR SI UTILAJELOR DESTINATE OBȚINERII DE VENITURI CARE FOLOSESC INFRASTRUCTURA
PUBLICĂ LOCALĂ CONFORM ART.486 ALIN.2 DIN CODUL FISCAL**

Nr. crt	TAXA LOCALĂ PENTRU AUTORIZAREA TRAFICULUI GREU	Tarife practicate în anul 2024	Tarife aplicabile în anul 2025, indice 10.4%
1.	Eliberarea autorizației pentru o zi	36 lei	40 lei
2.	Eliberarea autorizației pentru o lună	240 lei	265 lei
3.	Eliberarea autorizației pentru un an	1795 lei	1982 lei
Nr. crt	TAXA PRIVIND CIRCULATIA AUTOVEHICULELOR SI A REMORCILOR NEÎNMATRICULATE	Tarife lei/an sau fracție în anul 2024	Tarife lei/an sau fracție în anul 2025
1.	- moped	13	14
2.	- tractor	36	40
3.	- remorca	36	40
4.	- utilaje	36	40
5.	- carută	36	40

ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR CARE NU SE SUPUN ÎNMATRICULĂRII ***			
Nr. crt	DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI	Tarife practicate în anul 2024	Tarife aplicabile în anul 2025
1.	Eliberarea certificatului de înregistrare si a numerelor galbene pentru vehiculele care nu se supun înmatriculării	60 lei	60 lei

**TAXE PENTRU OCUPAREA TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC/
COMERȚ STRADAL ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE DOMENIUL PUBLIC**

Anexa nr.11

Nr. crt.	Specificație	Tarif 2024 Lei/mp/zi	Tarif 2025 Lei/mp/zi	Indice modif. 2025/2024
I. Tarife pentru ocuparea temporară a domeniului public				
1.	Comerț stradal cu produse diverse(flori,legume etc)desf.de catre producătorii locali cu caracter permanent sau sezonier-lei/an	36 lei/an	40 lei/an	10.4%
2.	Comert ambulant sau stradal cu produse diverse(alimentare si nealimentare) în cadrul sau pe perioada desfasurari unor evenimente(zilele comunei si altele cu specific local)	11 lei/mp/zi	12 lei/mp/zi	10.4%
3.	Comert ambulant sau stradal produse diverse (alimentare si nealimentare) ocazional cu exceptia perioadelor pt. care sunt stabilite taxe speciale-lei/zi	30 lei/zi	33 lei/zi	10.4%
4.	Comert ambulant sau stradal produse diverse (alimentare si nealimentare) ocazional cu exceptia perioadelor pt. care sunt stabilite taxe speciale-lei/lună	120 lei/luna	132 lei/luna	10.4%
5.	Taxa pentru depozitare lemne de foc,materiale de construire,schele,containere și alte asemenea pe terenurile domeniului public și privat al comunei Sacadat între 5-30 zile maxim –lei/zi	6 lei/zi	7 lei/zi	10.4%
II. Taxa pentru închirierea spațiilor destinate organizării de reuniuni în incinta căminelor culturale				
1.	Taxa închiriere pentru nunți, botezuri,- lei/eveniment	360	500	39%
2.	Taxa închiriere pentru zile onomastice. majorate - lei/eveniment	200	300	50%
	Taxa închiriere pentru comemorari - lei/eveniment	120	132	10.4%
3.	Taxa închiriere pentru sedințe-lei /eveniment	60	66	10.4%
4.	Inchiriere vesela preț /farfurie/tacam	x	0.5	100%

CUANTUMUL AMENZILOR
CE URMEAZĂ A FI APLICATE PENTRU OCUPAREA ABUZIVĂ A DOMENIULUI PUBLIC/PRIVAT
al Comunei Săcădat / Statului Român

Nr. crt.	Specificație	Nivel parcticat în anul 2024	Nivel aplicabil în anul 2025
I. Contravenții pentru activități de comerț sau alte activități economice practicate pe domeniul public al Comunei Săcădat			
1.	Desfășurarea diverselor activități pe domeniul public fără autorizare din partea Administratorului terenului	1.196 lei	1320 lei
2.	Ocuparea domeniului public, sau privat, al Comunei Săcădat/Statului Român, prin depozitarea deșeurilor menajere sau a altor materiale diverse.	1.196 lei	1320 lei
3.	Nerespectarea amplasamentului, perioadei, suprafeței ocupate sau a tipului de mobilier stradal aprobat	1.196 lei	1320 lei
4.	Neîntreținerea mobilierului urban și a curățeniei în zona învecinată prin efectuarea periodică a lucrărilor de modernizare, igienizare si salubritate a locului public; neîntreținerea spațiilor verzi din vecinătatea amplasamentului precum și nerespectarea altor condiții de autorizare a ocupării domeniului public prevăzute în Regulament si convenție/contractul de închiriere/concesiune a terenului	1.196 lei	1.320 lei
5.	Neeliberarea domeniului public în urma somației scrise și/sau continuarea activității după ce s-a dispus oprirea acesteia	1.196 lei	1.320 lei
6.	Refuzul nejustificat al comerciantului de a se supune controlului	1.196 lei	1.320 lei

II. Contravenții pentru utilizarea terenurilor proprietate a Statului Roman / Comunei Săcădat			
1.	Neeliberarea terenului in termenul și condițiile stabilite de administrator	1.196 lei	1.320 lei
2.	Neîntreținerea terenului și a zonelor adiacente prin efectuarea periodică a lucrărilor de igienizare și toaletare	1.196 lei	1.320 lei
3.	Neinscripționarea numărului imobilului/ casei	1.196 lei	1.320 lei
4.	Executarea de marcaje sau dispozitive pentru parcare a autovehiculelor pe domeniul public	1.196 lei	1.320 lei
6.	Utilizarea domeniului public, sau privat al Comunei Săcădat/Statului Roman fără deținerea unui titlu pentru teren (convenție/contract), respectiv fără achitarea taxelor legale	1.196 lei	1.320 lei
7.	Nepermiterea accesului administratorului terenului pe terenurile Statului Român/Comunei Săcădat	1.196 lei	1.320 lei

NOTĂ:Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, Legea 203/2018 cu modificările și completările ulterioare.

Procedurile de acordare a unor scutiri de la plata impozitului pe clădiri, teren și impozit pe mijloacele de transport datorate de persoane fizice, reglementate de art. 456 alin 1 lit *p, r, s, t*, art. 464 alin 1 lit. *r, s, t, u* și art. 469 alin 1 lit. *a, b, c, d* din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent clădirii de domiciliu, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;

Art.1.

Persoanele fizice prevăzute de art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020, care au în proprietate sau coproprietate clădirea de domiciliu și teren aferent clădirii de domiciliu, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren..

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren aferent cotei de proprietate se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- documente din care să rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 13.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri și terenuri aferent cotei de proprietate se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

1 Persoanele care solicită scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI SACADAT**

Subsemnatul(a) _____, domiciliat (ă) în
loc. _____ com. _____ nr. _____,
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al
imobilului situat în _____, cota de proprietate _____%, prin prezenta solicit
scutire de la plata * _____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al COMUNEI
SACADAT nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F. cu cotele de proprietate;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020.

Data _____

Semnătura,

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
CLĂDIRILE, TERENURILE ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGEREA CONTRIBU-
ABILULUI
AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA VETERANILOR DE RĂZBOI, A VĂDUVELOR
DE RĂZBOI ȘI A VĂDUVELOR NERECĂSĂTORITE ALE VETERANILOR DE RĂZBOI**

Art.1.

Veteranii de război, vădulele de război și vădulele nerezăsătorite ale veteranilor de război care au în proprietate sau coproprietate clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirile și terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, vădulelor de război sau vădulelor nerezăsătorite ale veteranilor de război;
- mijlocul de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului;
- să aibe calitatea de veteran de război, vădule de război sau vădule nerezăsătorite ale veteranilor de război.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz;
- adeverință care să ateste calitatea de veteranide război, vădule de război sau vădule nerezăsătorite ale veteranilor de război

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 14.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

1 Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI SĂCĂDAT

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____
com. _____ nr. _____ posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____,
CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____
prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform Hotărârii Consiliului Local al COMUNEI SĂCĂDAT nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto;
- adeverință din care să rezulte că sunt veterani, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
CLĂDIREA FOLOSITĂ CA DOMICILIU, TERENUL AFERENT ACESTEIA ȘI UN SINGUR MIJLOC DE
TRANSPORT LA ALEGEREA CONTRIBUABILULUI AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PER-
SOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 1 ȘI ART. 5 ALIN. (1)-(3) DIN DECRETUL-LEGE NR. 118/1990 PRIVIND
ACORDAREA UNOR DREPTURI PERSOANELOR PERSECUTATE DIN MOTIVE POLITICE DE DICTATURA IN-
STAURATĂ CU ÎNCEPERE DE LA 6 MARTIE 1945, PRECUM ȘI CELOR DEPORTATE ÎN STRĂINĂTATE ORI
CONSTITUITE ÎN PRIZONIERI, REPUBLICAT, ȘI A PERSOANELOR FIZICE PREVĂZUTE LA ART. 1 DIN OR-
DONANȚA GUVERNULUI NR. 105/1999, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;
SCUTIREA RĂMÂNE VALABILĂ ȘI ÎN CAZUL TRANSFERULUI PROPRIETĂȚII PRIN MOȘTENIRE CĂTRE
COPIII ACESTORA, INDIFERENT UNDE ACEȘTIA DOMICILIAZĂ;**

Art.1.

Persoanele prevăzute la art. 1 și art.5 alin.(1) – (3) din Decretul-lege nr. 118/1990 și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, teren aferent clădirii folosite ca domiciliu și pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto. Scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului acestor bunuri prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art.5 alin.(1) – (3) din al Decretul-lege nr. 118/1990 sau de Legea nr.189/2000, și să fie folosite ca domiciliu, sau a copiilor acestora care au moștenit aceste bunuri impozabile.
- un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului și să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora sau a copiilor acestora care au moștenit aceste bunuri impozabile;
- să fie beneficiari ai D.L.nr. 118 / 1990 sau ai Legii nr.189/2000 sau copii ai acestor categorii de beneficiari.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau ai Legii nr.189/2000;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport.
- certificat de naștere al copiilor

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 15.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie,inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI SĂCĂDAT

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) _____ în loc. _____ com. _____ nr. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform Hotărârii Consiliului Local al COMUNEI SĂCĂDAT nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- Decizia/Hotărârea/adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau ai Legii nr.189/2000;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz.
- certificat de naștere al copiilor acestora;
- Certificat de moștenitor/testament, care cuprinde bunurile impozabile moștenite

Data _____

Semnătura,

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
CLĂDIREA FOLOSITĂ CA DOMICILIU, TERENUL AFERENT ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA
ALEGERE
AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR CU HANDICAP GRAV SAU ACCENTUAT
ȘI A PERSOANELOR ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE INVALIDITATE, RESPECTIV A REPREZENTANȚILOR LE-
GALI PE PERIOADA ÎN CARE AU ÎN ÎNGRIJIRE, SUPRAVEGHERE ȘI ÎNTREȚINERE PERSOANE CU HANDI-
CAP GRAV SAU ACCENTUAT ȘI PERSOANE ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE INVALIDITATE**

Art.1.

Persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul de invaliditate, respectiv reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, terenul aferent acestora și un singur mijloc de transport la alegere beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului sau reprezentantului legal și să fie folosite ca domiciliu;
- un singur mijloc de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat, cele pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate, aflate în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- sa se încadreze în categoria persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

Art.3. (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, teren și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular și reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau a autoturismului folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate aflat în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, după caz;
- adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;
- documentul legal din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al persoanei îndreptățite precum și a faptului că autoturismul este folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 16.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data întâi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

Art. 5.

1 Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI SACADAT**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____
com. _____ nr. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____,
CNP _____, (co)proprietar al bunului situat în _____ prin
prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform Hotărârii Consiliului Local al
COMUNEI SACADAT nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular și reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau reprezentatului legal ;
- adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;
- hotărârea judecătorească privind instituirea curatei în favoarea reprezentantului legal desemnat de instanță ca și curator special.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE ȘI
TERENURILE
AFECTATE DE CALAMITĂȚI NATURALE**

- 1** În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.
- 2** De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.
- 3**
 - 1.1 Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la Birouldin cadrul Primăriei Comunei Săcădat în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.
 - 1.2 Biroulcentralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului nr.....
 - 1.3 În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare conform anexei 17.1 și 17.2
 - 1.4 Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Biroului

Art. 4. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe o perioadă de 5 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie inclusiv, însoțite de cererea de scutire, conform anexei 37.2.

PROCES – VERBAL nr. _____
Încheiat azi, _____

Subsemnații _____, din cadrul _____
_____, din cadrul _____
_____, din cadrul _____ ca urmare a cererii
nr. _____ / _____, a d-lui (d-nei) _____ prin care solicită scutire la plata impozitului pe
clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în comuna Sacadat, loc. _____ nr. _____, conform Hotărârii
Consiliului Local nr. _____ / _____, deplasându-ne la fața locului am constatat următoarele:

1 În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2 Pagubele produse sunt:

3 Se impun luarea următoarelor măsuri:

4 D-l/ d-na _____, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras CF. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul Primăriei Sacadat.

Prezentul proces –verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența d-lui/d-nei _____, căruia i s-a înmănat 1 exemplar.

Data

Semnături

**CĂTRE,
PRIMĂRIA SACADAT**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ com. _____ nr. _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____, nr. _____, prin prezenta solicit scutire de la plata impozitului pentru clădirea și/sau terenul situate în Comuna Sacadat, localitatea _____ nr. _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Sacadat nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- procesul-verbal de constatare a calamității, întocmit în condițiile legii de către Comisia de evaluare a pagubelor, prin care se atestă că proprietarul poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren din cauza unor calamități naturale.

Data _____

Semnătura

PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA, TERENUL FOLOSITE CA DOMICILIU ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 3 ALIN. (1) LIT. B) ȘI ART. 4 ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 341/2004, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;

Art.1.

(1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989- Luptător Rănit, Luptător Reținut, Luptător cu Rol Determinant și Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite și dețin în proprietate clădiri și teren beneficiază de scutire la plata impozitului pentru clădiri și teren.

(2) Scutirea se acordă persoanelor prevăzute la alin.(1) pentru clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea acestora și folosite ca domiciliu.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și un mijloc de transport trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea folosită ca și domiciliu, terenul aferent acesteia, și mijlocul de transport să fie în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- act de identitate soț/soție;
- certificat de revoluționar;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoare activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 18.1

Art. 4. Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art. 6.

(1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto, are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI SACADAT

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata* _____, pentru imobilul situat în _____, conform Hotărârii Consiliului Local al COMUNEI SACADAT nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

La prezenta cerere anexez:

- act de identitate soț/soție;
- certificat de revoluționar;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoară activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară.
- carte identitate auto

Data _____

Semnătura,

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA SACADAT

Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata taxei pe clădiri
pentru clădirile utilizate de O.N.G. – uri, exclusiv pentru
activitățile fără scop lucrativ

Art.1. Scutirea se acordă pentru clădirile proprietate a Comunei Săcădat aflate în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor și sunt utilizate exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

Art.2. Pentru a beneficia de scutire la plata taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a. clădirile să fie proprietatean Comunei Săcădat și să fie în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor;

b. clădirile să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;

Art. 3. Scutirea se acordă pe baza cererii (Anexa 19.1) depuse la Primăria Comunei Săcădat, însoțită de :

a. statutul ONG -ului;

b. memoriu de activitate al ONG - ului;

c. declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea se desfășoară exclusiv activități fără scop lucrativ;

d. alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Art. 4. Scutirea de la plata taxei pe clădiri sau teren, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare, celei în care persoana care beneficiază depune documentele justificative.

Art. 5.

(1) ONG -ul care beneficiază de scutire la plata taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
Comuna Săcădat

CĂTRE,

PRIMĂRIA Comunei Săcădat

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu sediul în _____ tel. _____ fax _____ adresa de email _____. Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la plata _____, pentru imobilul situat în _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Săcădat nr. _____ / _____.

La prezenta cerere anexez:

- statutul ONG -ului;
- memoriu de activitate al ONG -ului;
- declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea sunt folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acorda scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.

2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările

Data _____

Semnătura,

PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRII LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI RESPECTIV TEREN PENTRU CLADIRILE UTILIZATE PENTRU FURNIZAREA DE SERVICII SOCIALE DE CATRE ORGANIZATII NEGUVERNAMENTALE SI INTREPRINDERI SOCIALE

1 Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale care detin in proprietate sau utilizeaza cladiri pentru furnizarea de servicii sociale beneficiaza de scutire la plata impozitului/taxei pe cladiri respectiv teren aferent.

2 Pentru a beneficia de scutire organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale trebuie sa desfasoare urmatoarele servicii sociale:

- 2.a recuperare și reabilitare;
- 2.b suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- 2.c educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- 2.d asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- 2.e asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violență în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială;
- 2.f sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- 2.g îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- 2.h mediere socială;
- 2.i consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- 2.j orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

3 Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- 3.a Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.b Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale să fie acreditate ca furnizor de servicii sociale;
- 3.c clădirea să fie în proprietatea sau utilizarea organizatiilor neguvernamentale si intreprinderilor sociale acreditate ca furnizori de servicii sociale;
- 3.d în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale au fost acreditate;
- 3.e furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

4 Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren se acordă pe bază de cerere (Anexa 20.1) depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- 4.a actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- 4.b statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- 4.c certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- 4.d licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale ;
- 4.e raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspectorii sociali;
- 4.f document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea;
- 4.g dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

Art. 5. Scutirea nu se aplica pentru spatiile/incaperile/suprafetele folosite pentru activitati economice sau agrement

Art. 6. (1) Scutirea la plata impozitului se aplică conform art. 456, alin. 3 și art. 487`1 din Legea 227/2015 începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a

anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

(2) Scutirea de la plata taxei se aplică începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii documentelor justificative.

Art. 7.

1.1 Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale care solicita scutire la plata impozitului/taxei pe cladiri respectiv teren au obligatia de a aduce la cunostinta organului fiscal orice modificare intervenita pe parcursul anului fiscal, conform pct. 27, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal „Daca in cursul unui an intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile sau reducerile de impozit pe cladiri persoanele in cauza trebuie sa depuna noi declaratii fiscale in termen de 30 de zile de la aparitia schimbarilor.”

1.2 Neanuntarea modificarilor intervenite conduce la anulara scutirii si recalcularea impozitului/taxei incepand cu data acordarii facilitatii.

Art. 8. Scutirile se acorda pe baza cererii depuse de catre organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale conform pct. 24, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal “Scutirea sau reducerea de impozit /taxa pe cladiri se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmatoar celui in care contribuabilul depune actele care atesta incadrarea cladirii”. Conform acestui alineat data depunerii cererii pentru acordarea scutirilor este 31.12.2016, inclusiv pentru cei care au beneficiat de scutiri pentru anul 2016.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI SACADAT**

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu sediul în _____ tel. _____ fax _____ adresa de email _____. Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la plata _____, pentru imobilul situat în _____, conform Hotărârii Consiliului Local al COMUNEI SACADAT nr. _____ / _____.

La prezenta cerere anezex:

- a actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- b statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- c certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- d licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- e raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspectorii sociali;
- f document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea;
- g dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.
2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările

Data _____

Semnătura,

REGULAMENT

de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale și domeniile în care se pot institui

1.I Scopul adoptării prezentului regulament

Art. 1 Prezentul Regulament stabilește cadrul general în care Consiliul Local al COMUNEI SACADAT poate adopta taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice. Taxele speciale se instituie prin Hotărâri de consiliu distincte, caz în care acestea constituie și modalitatea administrării acestora, sau prin hotărâri de consiliul local prin care se adoptă anual impozitele și taxele locale.

1.II Sectoarele de activitate în care se pot institui taxe speciale

Art. 2 Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale:

- Furnizarea, desfășurarea, înființarea unor servicii publice
- Administrarea domeniului public și privat al comunei SACADAT
- Desfășurarea, finanțarea unor activități de utilitate publică ☐
- Urbanism ☐
- Autorizații pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare ☐
- Cadastru ☐
- Copiere și comunicare documente din arhiva comunei SACADAT ☐
- Utilizarea infrastructurii ☐
- Eliberarea unor acte într-un termen mai scurt decât cel stabilit prin lege

1.III Condiții de instituire a taxelor speciale

Art. 3 Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele speciale respective.

Art. 4 Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se vor încasa într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local.

Art. 5 Contul de execuție al taxelor, speciale instituite conform prevederilor prezentului Regulament, va fi aprobat de către Consiliul Local al comunei SACADAT.

Art. 6 Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii.

Art. 7 Taxele speciale vor intra în vigoare numai după ce hotărârile Consiliului Local, prin care au fost aprobate vor fi aduse la cunoștință publică.

Art. 8 Condițiile prevăzute în prezentul titlu trebuie îndeplinite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

1.IV Modalități de consultare și obținere a acordului persoanelor fizice și juridice – beneficiare a serviciilor pentru care se instituie taxe speciale

Art. 9 Instituția publică ce dorește instituirea unei taxe speciale va întocmi un anunț cu privire la elaborarea proiectului de act normativ și va asigura publicitatea acestuia după cum urmează:

- prin afișare la sediul propriu, într-un spațiu special amenajat accesibil publicului; ☐
- prin comunicarea către mass-media locală; ☐
- prin publicarea pe site-ul oficial al Primăriei comunei SACADAT, respectiv www.sacadat.ro; ☐
- prin transmiterea actelor normative către reprezentanții persoanelor fizice și juridice cărora li se adresează taxele; ☐
- prin transmiterea proiectelor de acte normative către toate persoanele ce au solicitat informații în acest sens;

Art. 10 Anunțul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre va fi adus la cunoștința publică cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către consiliul local și va cuprinde următoarele elemente:

- raportul de specialitate privind necesitatea adoptării actului normativ propus
- termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare la proiectul supus dezbaterii.

Art. 11 Termenul de primire a propunerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile de la aducerea la cunoștința publică a anunțului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

Art. 12 Autoritatea publică va supune dezbaterii publice proiectul de act normativ, prin care se propune instituirea de taxe speciale, dacă acest lucru se solicită în mod expres de către persoanele fizice și juridice, în termen de cel mult 10 zile de la data solicitării acestui lucru.

Art. 13 Dacă nu se primesc opinii, sugestii, propuneri la proiectele de hotărâri prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local al COMUNEI SACADAT în forma propusă de inițiator.

**PROCEDURA PRIVIND INSTITUIREA TAXELOR SPECIALE PENTRU EMITEREA
ACORDULUI/AUTORIZAȚIEI ȘI ÎNREGISTRAREA ORARELOR DE FUNCȚIONARE A UNITĂȚILOR
COMERCIALE PE RAZA COMUNEI SACADAT**

Prezenta procedura este întocmită în baza:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 30,
- Legii nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Legii nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Hotărârea nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice
- Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 13, art. 14,
- Hotărârea nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu
- Ordonanța nr. 17/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

I Dispoziții generale

Art.1 Prezenta procedura stabilește regulile generale privind desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul administrativ al comunei SACADAT și urmărește dezvoltarea și monitorizarea rețelei de distribuție a produselor și serviciilor de piață cu respectarea principiilor liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și mediului.

Art.2 Activitățile comerciale supuse autorizării sunt cele prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 Documentele care vor fi eliberate de către Primăria comunei SACADAT în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv de tip CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive sunt :

- Acordul de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii altele decât codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive
- Autorizația pentru desfășurarea activității de către operatorii economici a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive
- Acord modificare orar de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii inclusiv codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive

Art.4 Pentru eliberarea documentelor menționate la art. 3 se percep următoarele taxe:

- Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare
- Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației pentru desfășurarea activității
- Taxa pentru modificare orar de funcționare

Art.5 Taxele menționate la art. 4 sunt **anuale** și nu se restituie în caz de modificare, încetare, anulare, suspendare a activității.

II Acord de funcționare. Metodologia de eliberare.

Art.6 Acordul de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale altele decât codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive).

Art.7 Acordul de funcționare se emite exclusiv pentru activitățile comerciale declarate de către agenții economici.

În cazul în care apar modificări referitoare la datele de identificare ale comerciantului (denumire, adresa sediu), agentul economic va solicita eliberarea unui nou acord de funcționare, fără a se percepe taxă pentru eliberarea acordului de funcționare.

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda acordul de funcționare în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, Serviciul Impunere din cadrul Primăriei Comunei SACADAT va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

Art.8 Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local SACADAT și se achită anticipat eliberării acordului de funcționare.

Art.9 Acordul de funcționare se eliberează pentru fiecare punct de lucru/sediu al agentului economic, inclusiv pentru cele situate în incinta centrelor comerciale, piețe, târguri, oboare, etc..

Art.10 Acordul de funcționare se eliberează la cererea persoanei interesate în baza unei cereri.

Art.11 La cererea de eliberare a acordului de funcționare se vor anexa:

- a. certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului
- b. dovada titlului asupra imobilului
- c. Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate
- d. dovada achitării taxei pentru eliberarea acordului de funcționare
- e. contract încheiat cu operatorii licențiați în efectuarea serviciilor de salubritate și dezinsecție
- f. copie act identitate administrator
- g. copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică)
- h. relevu (schița spațiului) întocmită de arhitect (inginer)

La eliberarea acordului de funcționare obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

Art.12 Cererea de eliberare a acordului de funcționare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei SACADAT. Acordul de funcționare se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

Art.13 Comerciantul deținător al unui acord de funcționare are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a acordului de funcționare pentru fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent l

Art.14 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art.15 Acordul de funcționare este netransmisibil și va conține și orarul de funcționare al punctului de lucru.

Art.16 Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare nu se restituie în cazul în care acordul de funcționare a fost anulat sau societatea a avut suspendată activitatea.

Art.17 În cazul pierderii sau degradării acordului de funcționare, eliberarea altui acord se face numai după achitarea taxei.

Art.18 În cazul pierderii acordului de funcționare, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unui nou acord de funcționare.

Autorizația pentru desfășurarea activității. Metodologia de eliberare.

Art.19 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează tuturor comercianților a căror activitate se desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive pe teritoriul administrativ al COMUNEI SACADAT

Art.20 (1) Taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității se achită anticipat eliberării acesteia iar cuantumul taxei se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local.

Art.21 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează pentru fiecare structură de vânzare (punct de lucru/sediu).

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda autorizația pentru desfășurarea activității în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, Serviciul Impunere Persoane Juridice din cadrul Primăriei comunei SACADAT va reține autorizația de funcționare după o notificare prealabilă.

Art.24 Taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității reprezintă 50% din cuantumul taxei pentru eliberare și se plătește până la data de 31 martie a anului curent.

Pentru contribuabilii care organizează evenimente culturale live (muzică live, stand up comedy, teatru) taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității pentru anul curent va fi de 0 lei, în situația în care, în anul

precedent, a organizat minim 50 de astfel de evenimente. Fac excepție evenimentele private (nunți, botezuri, majorate, zile de naștere) desfășurate în locațiile respective.

În acest sens contribuabilii vor prezenta următoarele documente:

- declarație pe proprie răspundere privind organizarea evenimentelor culturale live
- contract de prestări servicii
- dovada plății prestatorului de servicii

Art.25 Modificările pe autorizația privind desfășurarea activităților pentru unitățile de tip CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive referitoare la datele de identificare ale firmei (denumire, adresă sediu) vor fi operate în mod gratuit.

Art.26 În situația în care apar modificări referitoare la forma de organizare, comerciantul va solicita eliberarea unei noi autorizații.

Art.27 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează la cererea persoanei interesate.

Art.28 La cererea de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității se vor anexa:

- certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului
- dovada titlului asupra imobilului și suprafața acestuia/contract vânzare cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere, după caz.
- Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate
- declarație pentru tipul unității de alimentație publică și suprafața de servire
- schița / releveu spațiu,
- contract încheiat cu operatorii licențiați în servicii de salubritate și dezinsecție
- copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică)
- dovada plății
- dosar
- carte de identitate administrator
- orarul de funcționare.
- acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00

La eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

În cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00 se va prezenta Primăriei acordul tuturor, proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății.

Art.29 Cererea de eliberare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Sacadat

Art.30 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

Art.31 Comerciantul deținător al unei autorizații pentru desfășurarea activității are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a autorizației pentru desfășurarea activității pentru fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent.

Art.32 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art.33 Autorizația pentru desfășurarea activității este netransmisibilă.

Art.34 Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației pentru desfășurarea activității nu se restituie în cazul în care autorizația de funcționare a fost anulată sau societatea a avut activitatea suspendată.

Art.35 În cazul pierderii sau degradării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității, eliberarea altei autorizații se face numai după achitarea taxei.

Art.36 În cazul pierderii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unei noi autorizații de funcționare.

IV. Acord modificare orar de funcționare. Metodologia de eliberare.

Orarul de funcționare e parte din acord/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art.37 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se aplică tuturor comercianților, indiferent de forma de organizare și activitatea desfășurată.

Art.38 Orarul de funcționare se stabilește de către comerciant cu respectarea prevederilor legale privind legislația muncii și cele privind liniștea și ordinea publică.

Art.39 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se eliberează în baza unei cereri.

Art.40 În cazul solicitării de modificare a orarului de funcționare se va elibera un nou acord pentru modificarea orarului de funcționare. Cererea prin care se solicită modificarea orarului de funcționare va fi însoțită de acordul de funcționare/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art.41 Taxa anuală pentru eliberarea acordului pentru modificarea orarului de funcționare datorată este în cuantum de 30 lei pentru fiecare acord.

Art.42 Taxa pentru eliberarea acordului orarului de funcționare se va achita la fiecare modificare de orar solicitată.

Art.43 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se afișează la loc vizibil la fiecare punct de lucru.

Art.44 Comerciantul este obligat să respecte orarul avizat și afișat.

Art.45 Prezența clienților în spațiile comerciale este interzisă după terminarea programului.

V. Imprimare

- Modelul acordului de funcționare și cererea pentru eliberarea acordului de funcționare,
- Modelul autorizației pentru desfășurarea activității și cererea pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității,
- Cerere pentru modificarea orarului de funcționare
- Cerere pentru anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare,
- Cererile și declarația pentru eliberarea / modificarea / anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare, vor putea fi descărcate de pe site-ul www.sacadat.ro, la Informații de interes public – cereri și formulare tip

VI. Sancțiuni

Art.49 Constatarea contravențiilor se face de către inspectorii Primăriei. Suspendarea activității cât și anularea autorizației pentru desfășurarea activității /acordului de funcționare se face prin Dispoziția Primarului, la propunerea organului constatatator.

Art.50 Nedeținerea acordului de funcționare sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională în cuantum de 1.000 lei. Inspectorul constatatator poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză, până la data intrării în legalitate sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

Art.51 Nedeținerea autorizației pentru desfășurarea activității sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională în cuantum de 2.000 lei. Inspectorul constatatator poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză până la data intrării în legalitate, sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

Art.52 Nerespectarea orarului obligatoriu de funcționare se sancționează contravențional cu amendă de 2.000 lei. Completar sancțiunii contravenționale, agenții constatatatori pot propune suspendarea activității comerciale a entității pe o perioada de pana la 30 zile calendaristice.

Art.53 Nerespectarea Dispoziției Primarului privind suspendarea activității constituie contravenție și se sancționează cu amendă în cuantum de 2.000 lei.

**REGULAMENT PRIVIND INSTITUIREA TAXEI SPECIALE PENTRU INTRETINEREA TERENURILOR
NEÎNGRIJITE APARTÎNÂND DOMENIULUI PUBLIC ADIACENTE IMOBILELOR PROPRIETATEA
PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE**

OBIECTUL REGULAMENTULUI

Obiectul regulamentului îl constituie asigurarea cadrului legal privind instituirea taxei speciale pentru intretinerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietate persoane fizice sau juridice (excepție condominiilor de tip bloc de locuințe), de la limita de proprietate până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz.

CADRUL LEGAL

Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
- Hotărârea Consiliului Local Săcădat nr. 978/2017 privind impozitele și taxele locale pe anul 2018 - anexa 23 - Regulamentul de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale și domeniile în care se pot institui din
- art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale

SFERA DE APLICARE

Prezentul regulament se aplică persoanelor fizice și juridice care dețin cu orice titlu imobile în Comuna Sacadat și care nu asigură intretinerea terenurilor aparținând domeniului public, de la limita de proprietate până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz.

Potrivit prevederilor legale, persoanelor fizice/juridice menționate anterior, le revin următoarele obligații privind întreținerea terenurilor adiacente imobilelor deținute de acestea, respectiv:

1) de a cosi vegetația, dacă aceste spații sunt amenajate cu vegetație spontană ierboasă sau cu îmbrăcăminte tip gazon. Lucrările de cosit a vegetației se vor executa în perioada aprilie-octombrie, cel puțin o lucrare de cosit/lună care se va efectua în perioada 1-15 a lunii.

2) de a întreține pe spațiile care sunt amenajate de alt tip (rondouri cu flori, vegetație arbustivă, fără îmbrăcăminte cu gazon). În cazul în care pe aceste spații sunt plantați pomi fructiferi, persoanele fizice au obligația de a menține amplasamentul în stare salubă (colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol).

Intreținerea acestor spații presupune, executarea în funcție de caz, de anotimp, corelate cu condițiile meteo, a următoarelor activități:

- plivă buruieni
- îndepărtat flori și plante ofilite
- sapat între arbuști
- tăieri de corectare la arbuști pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei.

Lucrările de întreținere se realizează cu frecvență adecvată astfel încât spațiul să fie în permanență întreținut, în intervalul aprilie-octombrie.

TAXA SPECIALĂ PENTRU INTRETINEREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE – OBIECTIVE, MOD DE INSTITUIRE, CUANTUM ȘI TERMEN DE PLATĂ

Obiectivele urmărite prin instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public, adiacente imobilelor/imprejmuirilor deținute de persoane fizice/juridice sunt:

- buna gospodărire a localității, pentru păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul acesteia;
- creșterea calității spațiilor publice;

Plătitorii taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite sunt persoanele fizice sau juridice care beneficiază de serviciile de întreținere de către municipalitate a terenurilor adiacente imobilelor deținute.

Taxa speciala pentru intretinerea terenurilor neîngrijite este de în sumă de 0,7 lei/mp/intervenție, în cuantumul echivalent al lucrărilor de întreținere (fundamentarea valorii taxei este cuprinsă în anexa).

Termenul de plată al taxei speciale este de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale pe plătitor ale Primăriei Comunei Sacadat.

Pentru neplata taxei în termenul scadent se datorează majorări de întârziere, în condițiile legii.

Taxa specială se constituie într-un fond cu destinația acoperirii costul lucrarilor de salubritate/intretinere a terenurilor neîngrijite adiacente proprietăților persoanelor fizice sau juridice.

Sunt exceptate de la datorarea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite persoanele fizice/juridice care au încheiat un Acord de colaborare în vederea amenajării și intretinerii cu titlu gratuit a unui spațiu verde din Comuna Sacadat.

PROCEDURA DE LUCRU

Reprezentantii primariei vor proceda la identificarea terenurilor neîntreținute situate adiacent imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice, întocmind somații scrise privind obligatia salubritatii terenului într-un termen de 15 zile de la data somației.

Somațiile vor fi înmânate deținătorului imobilului adiacent, direct sau prin cutia poștală.

Dupa expirarea termenului prevăzut în somatie, reprezentantii primariei vor verifica îndeplinirea obligațiilor prin întocmirea unei Note de constatare în care vor consemna starea corespunzătoare/necorespunzătoare a terenului.

Nota de constatare va cuprinde adresa imobilului, numele proprietarului imobilului adiacent (teren sau clădire), CNP- ul, suprafata de teren care face obiectul constatarii stării necorespunzătoare.

Nota de constatare care consemnează starea necorespunzătoare se întocmește în 3 exemplare de catre reprezentantii primariei, din care:

- 1 exemplar se comunică Direcției Tehnice din cadrul Primăriei Săcădat
- 1 exemplar rămâne la inspectorul constator

Pe baza comunicării notei de constatare, Direcția Tehnică va executa lucrarile de întreținere necesare aducerii terenului la stare salubră, după care va transmite Direcției Economice un exemplar din Nota de constatare cu viza responsabilității care confirmă efectuare lucrărilor și suprafața terenului.

În cazul nefecturării lucrărilor de întreținere, ca urma a faptului că nu sunt necesare/nu pot fi executate sau au fost executate de proprietariul terenului adiacent, Nota de constatare nu se va comunica Direcției Economice.

Pe baza comunicării notei de constatare, Direcția Economică va proceda la inregistrarea, în contul proprietarilor persoane fizice/juridice, a taxei speciale de întreținere a terenurilor în valoarea echivalentă a taxei unitare lei/mp/intervenție înmulțită cu suprafața terenului.

Actele administrative emise și transmise contribuabililor vor cuprinde cuantumul taxei speciale datorate, contul bancar și scadența de plată.

DISPOZIȚII FINALE

Prezentul regulament intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2024

Anexe:

Fundamentarea valorică a taxei

Model Nota de constatare - somație

Model Notă de constatare finală

Model declarație fiscală din oficiu și comunicarea declarației

Fisa de fundamentare a taxei speciale pentru intretinerea terenurilor

NC	Denumire	UM	lei/UM	lei/mp
1	cost lucrari	100 mp	15	0,150
2	Deplasare inspector la constatare initiala	10 km	6.7	0,134
3	Deplasare inspector constatare finala	10 km	6.7	0,134
4	costuri personal - agent constatatator	1/2 ora	13	0,260
5	trimiteripostaleinstiintaredebitare taxa	1 trimitere	10	0.204
6	costuriimprimate	1 set	1	0,020
	Total			0,902

**Nota: pentru calculul lei/mp a costurilor de la pct. 2-6 a fost avut in vedere
o parcela medie de 50 mp**

Parcela medie	50 Mp
consum auto la 100 km	8,5 litri/100 km
consum auto pentru 1 km	0,67 lei/km
Cheltuieli lunare agent constatatator	4.369 lei/lună

România
Județul Bihor
Primaria Săcădat

Anexa nr. 23.1

Nr. Înregistrare.....din.....

**NOTA DE CONSTATARE - SOMAȚIE
PRIVIND TERENUL NEÎNTREȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA
PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE**

Data efectuării verificării: _____

Adresă terenului neîntreținut _____

Date privind Proprietarul imobilului adiacent: _____

Date de identificare (Nume, Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren	Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil	

Tip vegetație	Detaliere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de plivit buruieni	
	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	
Pomi fructiferi		
Alte constatări:		

Prin prezenta **vă somăm să efectuați până la data de _____**, lucrările descrise anterior, necesare aducerii la stare salubră a terenului adiacent imobilului dumneavoastră.

În caz contrar, după expirarea termenului menționat, Primăria Săcădat va executa în numele dvs. lucrările de salubritate/întreținere a terenului și veți suporta contravaloarea lucrărilor respective.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite este de 0,7 lei/mp/intervenție și se plătește în termen de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale ale Primăriei Săcădat.

Inspector

România
Județul Bihor
Primăria Săcădat

Anexa nr. 23.2

Nr. Înregistrare.....din.....

**NOTA DE CONSTATARE - FINALĂ
PRIVIND TERENUL NEÎNȚĂȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA PER-
SOANELOR FIZICE SAU JURIDICE**

Data efectuării verificării: _____

Urmare a **Notei de constatare – Somație:** _____ transmisă : personal

prin cutia poștală

am procedat la verificarea efectuării lucrărilor necesare salubrității terenului identificat astfel:

Adresă terenului neîntreținut _____

Date privind Proprietarul imobilului adiacent: _____

Date de identificare (Nume, Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren	Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil	

Tip vegetație	Detaliere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de plivit buruieni	
	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
Pomi fructiferi	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	
Constatare finală: : terenul A FOST salubrizat terenul NU A FOST salubrizat conform somației transmise.		

Inspector-----

Primăria Comunei Săcădat

Anexa nr. 23.3

Adresa: Str. _____, nr. ____, Săcădat, Jud. Bihor

Data: _____

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local Primăriei Săcădat nr. ____/_____*), a Somației și a Notei de constatare finale întocmită de reprezentanții Poliției Locale Oradea se stabilește taxa specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite, după cum urmează:

DECLARAȚIE FISCALĂ DIN OFICIU

privind stabilirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea private

Adresa terenului neîngrijit	Suprafața terenului neîngrijit - mp. -	Contravaloare taxă de întreținere a terenului - lei/mp./intervenție -	Total de plată - lei -	Termen de plată
str. _____ nr. _____	_____ mp	_____ lei/mp	_____ lei	_____

Suma de _____ lei reprezintă contravaloarea lucrărilor de salubritate/întreținere executate de către Primăria Comunei Săcădat, în numele dvs.

În urma controlului efectuat de către reprezentanții Primăriei Comunei Săcădat, s-a constatat neîntreținerea corespunzătoare a terenului aparținând domeniului public adiacent imobilului aflat în proprietatea dvs. situat în Săcădat str. _____, nr. _____.

Somația nr. _____/_____ privind obligația întreținerii terenului v-a fost comunicată în data de _____ personal / prin cutia poștală.

Întrucât după expirarea termenului comunicat prin somație nu ați luat măsurile de salubritate a terenului, în baza Notei de constatare nr. _____/_____ au fost comandate și executate lucrările de salubritate/întreținere a terenului, în numele dvs.

Prezenta declarație fiscală a fost întocmită din oficiu.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite a fost debitată în data de _____ la rolul dvs. fiscal deschis în evidențele fiscale ale Direcției Economice.

Termenul de plată este de 60 zile de la debitare, după care, conform legii vor fi calculate majorări de întârziere (accesorii) până la stingerea integrală a sumei datorate.

*) Hotărârii Consiliului Local Săcădat nr. _____/_____ privind instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice

Conducătorul Organului Fiscal Local

Anexa 24

PROCEDURĂ

privind stabilirea, de către aparatul de specialitate al primarului, a condițiilor de impunere a supraimpozitării pentru terenurile/clădirile neîngrijite de pe raza unității administrativ – teritoriale, cu front la drumurile publice modernizate

Cap. I.

GENERALITĂȚI:

Art. 1. OBIECTIVUL PRINCIPAL AL PREZENTEI PROCEDURI îl constituie asigurarea salubrității, îngrijirii și a menținerii în stare de îngrijire a terenurilor/clădirilor de pe raza unității administrativ – teritoriale și care au front la drumurile publice modernizate.

Art. 2. OBIECTUL procedurii îl constituie elaborarea cadrului legal local privind condițiile de impunere a supraimpozitării pe terenurile neîngrijite de pe raza comunei, care au front la drumurile publice modernizate.

Art. 3. CADRUL LEGAL

- Hotărârii Consiliului Local 29 din 23.12.2020, privind aprobarea majorării în anul 2022, cu 500% a impozitului pentru terenurile neîngrijite ;
- Hotărârii Consiliului Local 115 din 20.12.2021, privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2022;
- art. 489 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii de Guvern nr. 1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Codului Civil;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Art. 4. DEFINIȚII

NOTĂ DE CONSTATARE - document întocmit de către aparatul de specialitate al primarului, care constă în evaluarea vizuală a stării de salubritate și îngrijire a terenurilor/clădirilor care au front la drumurile publice modernizate, prin care se stabilește starea necorespunzătoare a acestuia.

FIȘA DE EVALUARE A TERENULUI – document care va conține elementele de identificare a terenului neîngrijit găsit ca necorespunzător, numărul de înregistrare și data întocmirii notei de constatare, punctajul obținut, starea terenului, numele și prenumele proprietarilor, alte informații necesare pentru aplicarea măsurii supraimpozitării precum și seria și numărul proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în număr de minimum 3.

Nota de constatare are 7 itemi, care se consideră criterii de încadrare, după cum urmează:

- 10** Teren în stare de paragină, fiind necosit;
- 11** Teren acoperit de buruieni, fiind necosit;
- 12** Teren părăsit/abandonat, fiind necosit;
- 13** Teren insalubru pe care sunt abandonate deșeuri din construcții, vegetale, gunoaie, cadavre de animale sau orice tip de depozități necontrolate;
- 14** Teren infestat cu plante alergice (de ex. ambrozie, pelin) fiind necosit;
- 15** Teren la care întreținerea este neîntreținută/nereparată-doar dacă acest fapt se cumulează cu unul din criteriile de la punctele a-f;

În Fișa de evaluare și Nota de constatare se bifează de către cei care verifică starea terenului cu DA sau NU întrunirea criteriilor. Existența criteriului se bifează cu X, iar lipsa acestuia cu "----". Dacă există cel puțin un DA bifat, terenul este considerat în stare neîngrijită.

Nota de constatare va avea număr de înregistrare de la Primărie.

IMOBILUL NEÎNGRIJIT CU FRONT LA DRUM PUBLIC MODERNIZAT - reprezintă terenul/clădirea cu front la drum public modernizat care se află în stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubru, pe care nu s-au făcut lucrări de prelucrare a solului neîngrădit, întreținerea este neîntreținută/nereparată, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic sau pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozite necontrolate, etc.)/clădiri neîngrijite.

PROPRIETAR – persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie terenuri/clădiri.

DRUM MODERNIZAT - drumuri modernizate sunt cele la care masele și dimensiunile maxime admise sunt cele indicate în coloana nr. 3 din anexele nr. 2 și 3 din O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare.

SOMAȚIE - document întocmit de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, prin care proprietarul terenului considerat neîngrijit este înștiințat referitor la obligativitatea luării măsurilor de îngrijire necesare, în termenul acordat, precum și menținerea în stare îngrijită a terenului, pentru evitarea măsurii de suprainpozitare.

PROCES VERBAL DE CONFORMITATE - document întocmit de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, prin care se atestă că proprietarul terenului/clădirii considerate neîngrijite s-a conformat celor prevăzute în somație.

NOTA DE CONSTATARE FINALĂ - document întocmit de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, prin care se constată că proprietarul terenului/clădirii considerate neîngrijite nu s-a conformat celor prevăzute în somație.

CAPITOLUL II

DOMENIUL TERITORIAL DE APLICABILITATE

Art. 5. Prezenta procedură se aplică tuturor proprietarilor de terenuri/clădiri neîngrijite cu front la drumurile publice modernizate de pe raza comunei Săcădat.

CAPITOLUL III

PREVEDERI SPECIFICE

Art. 6. Proprietarii terenurilor/clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați conform reglementărilor legale în vigoare să efectueze lucrările de îngrijire necesare până la sfârșitul anului în care a fost constatată starea de neîngrijire și să mențină în continuare terenul în stare de îngrijire.

Art. 7. Starea de neîngrijire este stabilită de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, în urma întocmirii Fișei de evaluare și a Notei de constatare – model prezentat în Anexa nr. 1 la prezenta Procedură.

Art. 8. Terenurile care intră sub incidența prezentei proceduri sunt terenurile/clădiri neîngrijite, cu front la drumurile publice modernizate, atestate pe baza Fișei de evaluare și a Notei de constatare.

Art. 9. După identificarea și evaluarea terenului/clădirii, prin grija reprezentanților aparatului de specialitate al primarului, proprietarul va fi somat ca pe parcursul anului fiscal în care s-a constatat starea terenului, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea acesteia, să efectueze lucrările de îngrijire necesare (respectiv cosire, igienizare, ridicarea deșeurilor sau alte măsuri, după caz) să facă demersurile pentru a obține autorizație de renovare sau demolare asupra clădirilor până la 30 noiembrie 2022, după caz și să mențină terenul în continuare în stare de îngrijire.

Somația va fi individualizată cu număr de înregistrare de la Primărie. Modelul Somației este prezentat în anexa nr. 2 la prezenta Procedură. Odată cu somația se va comunica proprietarului terenului și o copie a Fișei de evaluare și a notei de constatare. Documentele vor fi comunicate prin Poștă, cu aviz de primire. În situația în care plicul cu documentele mai sus menționate se reîntoarce la expeditor, acestea vor fi comunicate proprietarului terenului prin afișare la adresa de domiciliu/sediu, prin grija aparatului de specialitate al primarului. În oricare dintre situații, suplimentar, comunicarea se poate face și pe site-ul Primăriei.

Art. 10. Dacă pe parcursul anului, respectiv în termenul prevăzut prin somație, proprietarul terenului s-a conformat celor prevăzute în aceasta, se încheie proces verbal de conformitate. PROCESUL VERBAL DE CONFORMITATE va fi întocmit și semnat de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului. Imobilul va rămâne în monitorizarea aparatului de specialitate, pe tot parcursul anului. Dacă în cursul aceluiași an, după luarea măsurilor de salubritate, igienizare, terenul revine din orice motiv în stare neîngrijită se întocmește o nouă Fișă de evaluare și notă de constatare raportată la criteriile deja menționate și se va emite o nouă somație, cu un nou termen. Modelul Procesului verbal de conformitate este prezentat în anexa nr. 3 la prezenta Procedură.

Art. 11. Dacă pe parcursul anului respectiv, după expirarea termenului comunicat prin somație, proprietarul imobilului nu s-a conformat, se încheie o Notă de constatare finală. NOTA DE CONSTATARE FINALĂ va fi semnată de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului. Modelul Notei de constatare finală este prezentat în anexa nr. 4 la prezenta Procedură.

Art. 12. După întocmirea NOTEI DE CONSTATARE FINALE, aparatul de specialitate al primarului urmează să procedeze la elaborarea întregului material necesar a fi supus analizei și aprobării Consiliului Local în vederea stabilirii impozitului majorat pentru fiecare teren/clădire și proprietar în parte.

Art. 13. Fișele de evaluare și Notele de constatare inițiale, procesul verbal de conformitate și Notele de constatare finale vor avea atașat în mod obligatoriu fotografii.

Art. 14. În cazul în care proprietarul unui imobil neîngrijit înstrăinează terenul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de îngrijire necesare, se reia procedura de identificare și somare pe numele noului proprietar.

CAPITOLUL IV

STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT

Art. 15. Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin Hotărâre a Consiliului Local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor.

Art. 16. În baza prevederilor Codului Fiscal și a Hotărârii Consiliului Local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor, în cazul terenurilor/clădirilor stabilite ca fiind neîngrijite se poate aplica majorarea impozitului pe terenuri/clădiri.

Art. 17. Măsura impozitului majorat se aplică de către Consiliul Local, individual pentru fiecare imobil în parte și se aplică tuturor proprietarilor imobilului începând cu data de 1 ianuarie a anului următor în care a fost adoptată hotărârea.

Art. 18. Hotărârea Consiliului Local și Decizia de impunere a impozitului majorat pentru terenul neîngrijit se transmit proprietarului/prorietarilor imobilului prin grija Primăriei comunei, împreună cu

specificarea obligației proprietarilor de a notifica administrația publică locală despre măsurile de remediere luate, în caz contrar impozitul majorat se va aplica și în anii fiscali următori, la nivelul cotei de majorare stabilită de către Consiliul Local.

CAPITOLUL V

REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT

Art. 19. (1) Proprietarii imobilelor neîngrijite au obligația notificării către Primărie a oricăror măsuri de remediere luate în caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscali următori la nivelul cotei de majorare stabilită de către Consiliul Local.

(2) Data la care proprietarii imobilelor neîngrijite pot comunica către Primărie despre măsurile de remediere luate va fi 30 noiembrie.

Art. 20. În situația în care proprietarii imobilelor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, reprezentanții autorității publice locale vor verifica starea tehnică a acestuia prin întocmirea unei noi note de constatare/proces verbal de conformitate, după caz, pe baza căreia se va stabili păstrarea/sistarea măsurii impozitului majorat.

CAPITOLUL VI

CONTESTATII

Art. 21. În cazul în care în urma somațiilor, proprietarii contestă starea de fapt consemnată în Fișa de evaluare și nota de constatare, se vor face verificări și dacă starea de îngrijire a imobilului este modificată față de data întocmirii acesteia se va întocmi o nouă notă de constatare. În cazul în care în urma contestației se va verifica și găsi o situație de fapt neschimbată se va menține nota de constatare întocmită cu ocazia primei verificări.

Art. 22. În cazul în care în urma somațiilor se formulează contestații cu privire la calitatea de proprietar al imobilului sau cu privire la datele de identificare ale terenului, se vor reverifica bazele de date referitoare la calitatea de proprietar sau datele de identificare și limitele terenului, iar dacă cele prevăzute în conținutul contestației se confirmă, se va emite o nouă Fișă de evaluare și notă de constatare/ somație cu datele corecte.

Anexe

Anexa nr. 1. - Model Fișă de evaluare și Notă de constatare

Anexa nr. 2. - Model Somație

Anexa nr. 3. - Model Proces verbal de conformitate

Anexa nr. 4. - Model Notă de constatare finală

Anexa nr. 5. - Notă tehnică de constatare a stării tehnice a clădirilor din comuna SĂCĂDAT

ANEXA NR. 24.1:

**MODEL FIȘĂ DE EVALUARE ȘI NOTA DE CONSTATARE A STĂRII DE ÎNGRIJIRE A TERENURILOR CU
FRONT LA DRUMURI PUBLICE MODERNIZATE**

Adresă, nr. cadastral: _____ **Data:** _____

CRITERII	DETALIERE CRITERIU	DA	NU
Teren în stare de paragină	Teren în stare de paragină, fiind necosit;		
Teren acoperit de buruieni	Teren acoperit de buruieni, fiind necosit;		
Teren părăsit/abandonat	Teren părăsit/abandonat, fiind necosit;		

Teren insalubru	Teren insalubru pe care sunt abandonate deșeuri din construcții, vegetale, gunoaie, cadavre de animale sau orice tip de depozități necontrolate;		
Teren infestat cu plante alergice	Teren infestat cu plante alergice (de ex. ambrozie, pelin) fiind necosit;		
Curți în care nu s-a efectuat curățenia	Curți în care nu s-a efectuat curățenia- curți în care există deșeuri menajere, gunoaie, vegetale, cadavre de animale sau vegetația nu este cosită;		
Teren la care întreținerea este neîntreținută/nereparată	Teren la care întreținerea este neîntreținută/nereparată-doar dacă acest fapt se cumulează cu unul sau mai multe din criterii;		

STARE TEREN : _____

8 Elemente de identificare a terenului

Adresă, str. _____ nr. _____,

CF nr. _____ nr. Topo/cad _____

Alte mențiuni referitoare la poziționarea concretă a terenului (acolo unde se impune)

2. Numele și prenumele proprietarilor, datele de identificarea ale acestora

3. Observații privitoare la existența unor autorizații de construire;

4. Alte informații utile :

REPREZENT APARAT DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI,
Nume, prenume și semnătura

ANEXA NR. 24.2:

Către,

DI /Dna / SC _____

Adresa: _____

SOMAȚIE

Având în vedere faptul că terenul situat în intravilanul/extravilanul comunei
....., zona..... str.
.....nr., înscris în CF
.....nr. Cadastral....., nr. Topografic.....în
suprafață demp, a fost analizat la data de, întocmindu-se Fișa de
Evaluare și Nota de constatare a stării de îngrijire, nr./....., care prevede încar-
drarea terenului menționat în categoria celor neîngrijite;

În conformitate cu prevederile art. 489 alin. (3) - (6), Titlul IX, Cap. X din Legea nr.
227/2015 privind Codul fiscal;

În temeiul prevederilor pct. 168, Titlul IX din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

Având în vedere prevederile Procedurii privind stabilirea, de către aparatul de specialitate al primarului, a condițiilor de impunere a supraimpozitării pentru terenurile neîngrijite de pe raza unității administrativ – teritoriale, cu front la drumurile publice modernizate,

Prin prezenta, **vă notificăm obligațiile** care vă revin, în calitate de proprietar al terenului, astfel:

Aveti obligația de a lua măsuri în ceea ce privește efectuarea lucrărilor de îngrijire conștând în în termen de 30 zile de la comunicarea prezentei somații și să mențineți terenul în permanentă stare de îngrijire.

În cazul în care nu implementați măsurile prevăzute în termenul stabilit prin prezenta, comunicând acest lucru în scris Primăriei Comunei Săcădat în termen de 5 zile de la împlinirea termenului prevăzut, cota de impozitare aferentă impozitului pe teren pentru anul 2025 se va majora la nivelul cotei de majorare stabilită de Consiliul Local Săcădat.

Caracterul corespunzător al lucrărilor realizate va fi stabilit în urma întocmirii unui proces verbal de conformitate.

În situația în care constatați erori în ceea ce privește încadrarea terenului proprietatea dvs. în categoria terenurilor neîngrijite, vă puteți adresa Primăriei, prezentând documentele necesare pentru lămurirea situației de fapt, iar în cazul în care aspectele invocate se confirmă se vor opera rectificările care se impun.

În cazul în care nu veți efectua lucrările de îngrijire necesare, se va încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea terenului în categoria celor neîngrijite și se va propune majorarea impozitului pe teren începând cu data de 1 ianuarie 2025.

Cu stimă,

REPREZENT APARAT DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI,

Nume, prenume și semnătura

ANEXA NR. 24. 3

PROCES-VERBAL DE CONFORMITATE

Adresă, nr. cadastral:

Data:

<u>CRITERII</u>	<u>DETALIERE CRITERIU</u>	<u>DA</u>	<u>NU</u>
<u>Teren în stare de paragină</u>	<u>Teren în stare de paragină, fiind necosit;</u>		
<u>Teren acoperit de buruieni</u>	<u>Teren acoperit de buruieni, fiind necosit;</u>		
<u>Teren părăsit/abandonat</u>	<u>Teren părăsit/abandonat, fiind necosit;</u>		

Teren insalubru	Teren insalubru pe care sunt abandonate deșeuri din construcții, vegetale, gunoaie, cadavre de animale sau orice tip de depozități necontrolate;		
Teren infestat cu plante alergice	Teren infestat cu plante alergice (de ex. ambrozie, pelin) fiind necosit;		

Având în vedere Fișa de evaluare și Nota de constatare nr.din data de....., somația emisă cu nr.din data deși notificarea proprietarului prin care Primăria Comunei este înștiințată despre realizarea măsurilor de îngrijire prevăzute prin aceasta/ controlul în teren la expirarea termenului, s-au realizat verificări în teren și s-a constatat că au fost luate măsurile necesare și ca urmare **STAREA TERENULUI ESTE ÎNGRIJIT.**

REPREZENT APARAT DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI,

Nume, prenume și semnătura

ANEXA NR. 24.4

NOTA DE CONSTATARE FINALĂ A STĂRII DE ÎNGRIJIRE A TERENURILOR DIN IN-TRAVILANUL/EXTRAVILANUL COMUNEI SACADAT, CU FRONT LA DRUM PUBLIC MODERNIZAT

Adresă, nr. cadastral:_____Data:_____

CRITERII	DETALIERE CRITERIU	DA	NU

Teren în stare de paragină	Teren în stare de paragină, fiind necosit;		
Teren acoperit de buruieni	Teren acoperit de buruieni, fiind necosit;		
Teren părăsit/abandonat	Teren părăsit/abandonat, fiind necosit;		
Teren insalubru	Teren insalubru pe care sunt abandonate deșeuri din construcții, vegetale, gunoaie, cadavre de animale sau orice tip de depozități necontrolate;		
Teren infestat cu plante alergice	Teren infestat cu plante alergice (de ex. ambrozie, pelin) fiind necosit;		

Având în vedere Fișa de evaluare și Nota de constatare nr.din data de....., Somația emisă cu nr.din data de..... precum și verificările efectuate în teren în data de, se constată că nu au fost luate măsurile necesare aducerii terenului la o stare corespunzătoare, sens în care **STAREA TERENULUI ESTE NEÎNGRIJIT.**

REPREZENT APARAT DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI,

Nume, prenume și semnătura

Anexa nr. 24.5

**CRITERII DE ÎNCADRARE A CLĂDIRILOR SITUATE ÎN COMUNA SĂCĂDAT
PENTRU EVALUAREA STĂRII TEHNICE
NOTA TEHNICA DE CONSTATARE A STĂRII TEHNICE
A IMOBILELOR DIN COMUNA SĂCĂDAT**

Adresă: _____ Data: _____

1. Acoperis

Învelitoare

☐ **nu există (nu este cazul)**

☐ **fără degradări**

☐ **degradări minore** Învelitoarea lipsește și/sau este degradată partial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reșezarea materialului învelitorii și remedieri locale.

Punctaj

0

☐ **degradări medii** Învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe, Necesită înlocuire și fixare.

6

☐ **degradări majore** Învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală.

10

*Indiferent de materialul din care este alcătuită țiglă, tablă, șindrilă etc.

Cornișă - Streașină - Atic

Punctaj

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări minore** Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.

1

☐ **degradări medii** Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.

3

☐ **degradări majore** Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, Necesită înlocuirea totală, Risc pentru trecători.

5

* Indiferent dacă este streașină orizontală, înclinată sau înfundată.

Jgheaburi, burlane și elemente de tinichigerie

Punctaj

☐ **nu există (nu este cazul)**

0

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări minore** Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățirea jgheaburilor.

1

☐ **degradări medii** Jgheaburi și burlane deteriorate parțial (neetanșe și deformate) și/sau înfundate (de exemplu, cu elemente vegetale). Necesită înlocuirea parțială.

3

☐ **degradări majore** Jgheaburi și burlane deteriorate în totalitate sau lipsă (chiar și parțial). Lipsa tubului de racord la rețeaua de canalizare. Necesită înlocuirea totală.

5

*Indiferent de materialul din care sunt alcătuite, împreună cu decorația specifică (dacă există) etc.

2

2. Fațade

Tencuială

Punctaj

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări minore** Degradări punctuale și incidentale ale tencuielii. Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.

2

☐ **degradări medii** Degradări locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc și rezugrăvesc.

6

☐ **degradări majore** Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.

10

*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală

Punctaj

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări minore** Zugrăveală exfoliată incidental. Posibilă remedierea punctuală.

1

☐ **degradări medii** Zugrăveală exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prafuit. Suprafețele se rezugrăvesc.

3

☐ **degradări majore** Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață. Zugrăveala în cromatică neadecvată, neconformă cu paletarul stabilit în studiul de fațade din Centrul Istoric elaborat de PMO. Suprafețele se refac și se rezugrăvesc în totalitate.

5

* Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există.

Tâmplărie

Punctaj

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări minore** Vopsire defectuoasă (scorjită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc

elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.

1

☐ **degradări medii** Materiale componente deteriorate, deformate, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.

3

☐ **degradări majore** Materiale componente puternic deteriorate și deformate. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respecta reglementările PUG avizat (de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original . Necesită înlocuire completă.

5

* Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane și jaluze, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative ale fatadei

Punctaj

☐ **nu există (nu este cazul)**

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări minore** Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei.

2

☐ **degradări medii** Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.

6

☐ **degradări majore** Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc major pentru trecători.

10

* Indiferent de materialul din care sunt alcătuite: stuc, piatră, fier, tablă, polistiren etc.

3. Deficiențe structurale vizibile din exterior

Șarpantă

Punctaj

☐ **nu există (nu este cazul)**

0

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări medii**

8

Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri defum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi punctuale ale coamelor, cosoroabelor sau capriorilor.

☐ **degradări majore**

15

Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total.

*Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele etc. componente ale șarpantei.

Pereți

Punctaj

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări medii** Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.

16

☐ **degradări majore** Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină.

30

* Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton etc.

4. Împrejmuire

Punctaj

☐ **nu există (nu este cazul)**

☐ **fără degradări**

0

☐ **degradări minore** Zugrăveală și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctuală.

1

☐ **degradări medii** Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.

3

☐ **degradări majore** Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile.

5

Împrejmuirea lipsește parțial.

* Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejurirea și de elemente sale decorative.

Cauzele degradărilor

- ☐ **degradări cauzate de factori naturali:** intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului etc.
- ☐ **degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri**
- ☐ **degradări intenționate cauzate de factorul uman:** nerespectarea legislației în vigoare, a R.L.U. etc.

* În evaluarea imobilelor se vor identifica și cauzele probabile ale degradărilor (una sau mai multe variante).

Observații imobil / Masuri stabilite

Definiția generală a categoriilor de degradări

Degradări minore.

Există degradări la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri.

Degradările sunt

în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.**

Degradări medii.

Degradările trebuiesc îndepărtate cât mai curând, Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de

construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al**

clădirii este afectat parțial.

Degradări majore.

Aceste degradări sunt grave și trebuiesc remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura

imobilului. Corpurile de construcție trebuiesc reabilite sau refăcute. **Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.**

Calculul punctajului în urma evaluării și stabilirea stării tehnice a clădirii

Punctajul total.

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însumând punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

Punctajul de referință.

În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu, construcțiile cu acoperiș tip terasă nu

vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și a șarpantei sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi

evaluate din punct de vedere al împrejuririi), punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scădea din punctajul

maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

Punctajul procentual.

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil

evaluat în parte.

Stabilirea stării tehnice a clădirii

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:

Stare tehnica **foarte buna** : 0 %

Stare tehnica **buna** : 0,1 % ÷ 6,0 %

Stare tehnica **satisfacatoare** : 6,1 % ÷ 25,0 %

Stare tehnica **nesatisfacatoare** : > 25,1 %

PUNCTAJ
TOTAL

PUNCTAJ
REFERINȚĂ

PUNCTAJ
PROCENTUAL

STAREA TEHNICA

REPREZENT APARAT DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI,

REGULAMENT

de organizare și desfășurare a transportului greu pe raza Comunei **Săcădat**

CAP I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul Regulament stabilește modalitățile de organizare a circulației autovehiculelor din categoria transport greu care efectuează transport marfă și materiale în Comuna Săcădat;

Art.2. Autovehiculele destinate transportului de mărfuri, materiale precum și utilajele autopropulsate utilizate în construcții, utilaje cu sau fără remorcă, ale căror masă maximă total autorizată depășește 7,5 tone fac parte din categoria mijloacelor de transport greu;

Art.3. Scopul propus prin prezentul regulament se realizează ținând cont de următoarele cerințe:

- 16 asigurarea unui nivel ridicat de siguranță a traficului;
- 17 asigurarea condițiilor de conservare și protejare a mediului natural;
- 18 asigurarea condițiilor de conservare a zonelor protejate ale Comunei;
- 19 asigurarea administrării în condiții de eficiență și protejare a infrastructurii rutiere a Comunei;

CAP. II ACCESUL ȘI CIRCULAȚIA ÎN COMUNA SĂCĂDAT

Art.4. Pe raza Comunei Săcădat este interzisă circulația autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și materiale, precum și a utilajelor autopropulsate utilizate în construcții care au masa maximă total autorizată mai mare de 7,5 tone, accesul în zona de interdicție se poate realiza doar în baza unei Autorizații de transport greu valabilă.

Art.5. (1). Mijloacele de transport greu vor avea acces în Comuna Săcădat fără a obține Autorizația de transport greu pe drumul național DN 1 .

Art.6 Accesul de la drumul național DN 1 spre celelalte străzi ale Comunei va fi semnalizat prin mijloace de semnalizare rutieră: indicatoare de reglementare, de interdicție sau restricție care pot fi însoțite și de panouri cu semne adiționale conținând inscripții sau simboluri care le precizează, completează ori limitează semnificația sau unde este cazul, marcaje prin care se avertizează sau îndrumă participanții la trafic.

CAP. III REGLEMENTĂRI PRIVIND AUTORIZAREA

Art. 7. Autorizațiile de transport greu se pot elibera:

- 5 pentru o zi sau multiplu de 24 ore;
- 6 pentru o lună calendaristică;
- 7 pentru un an calendaristic;

Art. 8 . Autorizațiile de transport greu pentru o zi, sau multiplu de 24 ore:

- 7 Se eliberează la sediul Primăriei Comunei Săcădat;
- 8 Documentele necesare:

6 certificatul de înmatriculare, respectiv certificatul de înregistrare al autovehiculului;

7 dovada achitării taxei;

- 9 Taxa: 30 lei /zi;
- 10 Formular - Anexa 1

Art. 9. Autorizațiile de transport greu pentru o lună calendaristică:

- 9 Se eliberează la sediul Primăriei Comunei Săcădat;
- 10 Documentele necesare:
 - 9 certificatul de înmatriculare, respectiv certificatul de înregistrare al autovehiculului;
 - 10 dovada achitării taxei;
 - 11 certificatul de înregistrare, emis de oficiul Registrul Comerțului; copie CI/BI;
 - 11 Taxa: 200 lei /lună;
 - 12 Formular- Anexa 2

Art. 11. Autorizațiile de transport greu pentru un an calendaristic:

- 4 Se eliberează la sediul Primăriei Comunei Săcădat;
- 5 Documentele :
 - cerere scrisă;
 - copie de pe codul unic de înregistrare a societății comerciale;
 - certificatul de înmatriculare respectiv certificat de înregistrare al autovehiculului;
 - dovada achitării taxei;
 - Taxa: 1500lei /an;
- 6 Formular- Anexa 4

Art. 12. Modelul Autorizației de transport greu este prevăzut cu serie și număr, conform Anexelor nr. 1, 2, 3,4. Vor avea înscrise pe ele obligatoriu:

- 9 număr de înmatriculare autovehicul;
- 10 tipul acestuia;
- 11 durata de valabilitate;
- 12 prevederile legale care reglementează autorizarea (HCL);
- 13 restricțiile;

Art. 13. Autorizația de transport greu se eliberează pe loc dacă sunt întrunite toate cerințele de emitere.

CAP. IV EXCEPȚII

Art. 14. Sunt exceptate de la aplicarea prezentului regulament fiind scutite de taxe, următoarele categorii:

1. Autocamioane care sunt proprietatea cetățenilor din Comuna Săcădat și a societăților cu sediile în comuna Săcădat care vor putea intra în localitate până la locul de parcare pe care îl au menționat în licența de transport.

2. Autocamioanele care efectuează transporturi ocazionale pentru transporturi de animale vii, produse perisabile, transport pentru materialele cetățenilor care au autorizații de construcții, pentru intervenții în cazul fenomenelor naturale sau cele de forță majoră.

3. Autovehiculele aparținând societăților comerciale care realizează serviciul de transport public local, precum și a operatorului de salubritate licențiat care activează pe raza Comunei, autovehicule cu masa maximă totală autorizată mai mare de 7,5 tone și care fac deplasări în zona de interdicție a transportului greu pentru executarea lucrărilor și serviciilor cu caracter public precum și cele care se deplasează pentru intervenții în caz de urgență și avarii;

4. Autovehiculele aparținând societăților non profit și de binefacere, numai pe perioada transportului umanitar;

4 Autovehicule aparținând unităților militare, ambulanței, poliției, S.R.I. , unităților de jandarmi, penitenciarelor și unităților de pompieri, aflate în misiuni specifice;

CAP. V RESTRICȚII DE CIRCULAȚIE

Art. 15. Societățile comerciale situate în interiorul Comunei Săcădat și care au profil de producție, vor solicita atribuirea, contra cost, a unei Autorizații de transport greu pentru intrarea și ieșirea mijlocului de transport greu în și din societățile comerciale la drumul național DN 1 .

CAP. VI INTERDICȚII ȘI RESTRICȚII CU PRIVIRE LA STAȚIONARE ȘI PARCARE

Art.16. Autovehiculele destinate transportului de mărfuri și materiale, microbuzele și autobuzele pentru transport călători precum și utilajele cu sau fără remorcă, nu au dreptul de a staționa sau parca pe domeniul public, pe trotuare și în parcuri.

Art.17. Autovehiculele de transport greu pot circula pe raza Comunei Săcădat în baza Autorizațiilor de transport greu eliberate și distribuite de Primăria comunei Săcădat, la sediul acesteia.

CAP. VII INTERDICȚII ȘI OBLIGAȚII

Art.19. Este interzisă circulația autovehiculelor destinate transportului greu cu masa maximă total autorizată mai mare de 7,5 tone pe perimetrul Comunei Săcădat, delimitat de indicatoare de interdicție corespunzătoare, fără a deține la bord Autorizația de transport greu valabilă - exemplarul original.

Art.20. Autorizația de transport greu nu acționează pe sectoarele de drum unde sunt instalate indicatoare rutiere cu limitare de gabarit și greutate, expresă.

Art.21. Camioanele tip basculante trebuie să aibă obligatoriu bena perfect etanșată acoperită cu prelată și prevăzută cu oblon de închidere la spate;

Art.22. Se interzice transportul pe raza Comunei Săcădat a materialelor agabaritice, sau periculoase fără deținerea unei Autorizații speciale vizată de Poliția competentă teritorial, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.23. Este interzis accesul pe raza Comunei Săcădat a autovehiculelor care produc distrugerea carosabilului.

Art.24. Este interzisă poluarea mediului (gaze de eșapament care sunt peste limita legală admisă, pierderi și scurgeri de carburanți- lubrifianți).

Art.25. La ieșirea din șantiere, curți, garaje, etc. roțile autovehiculelor trebuie să fie perfect curățate și încărcătura bine asigurată pentru a nu se realiza depuneri de noroi sau părți din încărcătura pe partea carosabilă a drumurilor. Deținătorii și conducătorii autovehiculelor au obligația de a verifica și curăța, dacă este cazul, suprafața exterioară a autovehiculelor respectiv a prelatei pentru a nu periclita siguranța circulației.

Art.26. Este interzisă circulația utilajelor cu masa maximă autorizată mai mare de 7,5 tone, pe raza comunei Săcădat, fără a deține la bord Autorizația de transport greu valabilă- exemplarul original, cu excepția celor aparținând societăților comerciale care realizează serviciul de transport public local, precum și a operatorului de salubritate licențiat care activează pe raza Comunei, autovehicule cu masa maximă totală autorizată mai mare de 7,5 tone și care fac deplasări în zona de interdicție a transportului greu pentru executarea lucrărilor și serviciilor cu caracter public precum și cele care se deplasează pentru intervenții în caz de urgență și avarii;

CAP. VIII CONTRAVENȚII, SANCTIUNI

Art. 27. Constituie contravenție, în măsura în care potrivit Legii Penale nu sunt considerate infracțiuni și se sancționează ca atare, următoarele fapte:

1.nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către proprietarii sau deținătorii legali de autovehicule cu masa maximă total autorizată mai mare de 7,5 tone privind condițiile de autorizare și circulație pe raza Comunei Săcădat;

2.circulația mijloacelor de transport greu pe raza Comunei Săcădat fără a deține la bord Autorizația de transport greu, exemplarul original, valabil;

3.circulația, staționarea și parcarea autovehiculelor pe trotuare, zone verzi și în alte locuri semnalizate prin indicatoare de interdicție corespunzătoare;

4.accesul autovehiculelor, respectiv a utilajelor care produc distrugerea carosabilului, degradarea trotuarelor, zonelor verzi, aleilor, etc..

5.circulația utilajelor cu sau fără remorcă pe raza comunei Săcădat fără a deține Autorizația de transport greu, cu excepția celor aparținând societăților comerciale care realizează serviciul de transport public local, precum și a operatorului de salubritate licențiat care activează pe raza Comunei, autovehicule cu masa maximă totală autorizată mai mare de 7,5 tone și care fac deplasări în zona de interdicție a transportului greu pentru executarea lucrărilor și serviciilor cu caracter public precum și cele care se deplasează pentru intervenții în caz de urgență și avarii;

6.circulația autovehiculelor cu încărcătura agabaritică sau periculoasă fără a deține autorizație specială vizată de Poliția competentă teritorial, conform prevederilor legale în vigoare;

7.poluarea mediului de orice natură : prin emisii de gaze de eșapament peste limita legală admisă, pierderi sau scurgeri de carburanți- lubrifianți, etc..., pierderi de materiale din benă/ caroseria autovehiculului, circulația autovehiculelor, cu suprafața exterioară a autovehiculelor respectiv a prelatei necurățată, fapt ce periclitează siguranța circulației (zăpada, diverse obiecte, etc...) precum și depunerea de noroi de pe roți pe partea carosabilă a drumurilor;

8.staționarea sau parcarea autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și materiale, pe domeniul public precum și pe trotuare, în parcuri, spații verzi sau în alte locuri decât cele special amenajate și semnalizate corespunzător în acest sens;

9.circulația autovehiculelor pe străzile unde sunt instalate indicatoare rutiere cu limitare de gabarit și greutate expresă, chiar dacă dețin Autorizații de transport greu;

10.circulația camioanelor tip basculantă încărcate cu materiale sau produse care pot împrăști în timpul mersului, fără a fi acoperite cu prelată și fără a avea oblon de închidere la spate;

11.spălarea autovehiculelor, utilaje agricole, pe domeniul public, partea carosabilă a drumurilor, pe trotuare, în parcuri, pe malurile apelor, și în alte locuri care nu sunt amenajate în acest sens;

12.efectuarea de reparații la autovehicule pe domeniul public precum și deversarea substanțelor rezultate din această activitate pe domeniul public;

Art.27. Contravențiile prevăzute în prezentul regulament, menționate la art. 27 se sancționează cu amendă contravențională de 2500 lei.conf.H.C.L.112/2021 anexa.2

Art.28. Contravențiilor prevăzute la articolele 27 li se aplică prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Art.29. Contravențiile stabilite se constată prin proces verbal de constatare a contravenției încheiat de către inspectorul desemnat din Primăria comunei Săcădat;

Art.30. Sancțiunea contravențională a amenzii se va aplica contravenientului sau în situația în care acesta nu este prezent, proprietarului sau deținătorului în baza unui titlu legal al autovehiculului, persoana fizică sau juridică;

Art.31. Contravenienții beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minim, în termen de 15 zile de la comunicarea Procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției;

Art.32. Împotriva Procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate depune plângere la Judecătoria pe raza căreia a fost comisă contravenția - Judecătoria Oradea, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Art.33. În cazul în care contravenientul achită, în termen de 15 zile de la luarea la cunoștință a sancțiunii, la Primăria Comunei Săcădat, jumătate din minimul amenzii, iar prin contravenție nu s-au cauzat pagube și nu există obiecte supuse confiscării, orice urmărire încetează.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art.34. Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezenta hotărâre se face de către inspectorii desemnați din Primăria comunei Săcădat;

Art.35. Procedura constatării contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Art.36. Inspectorii desemnați vor lua măsurile ce se impun în vederea realizării controalelor în trafic, pe raza comunei Săcădat;

Art.37. Primăria Comunei Săcădat prin Serviciul Financiar Contabil va asigura posibilitatea achiziționării de Autorizații de transport greu de către persoanele fizice și juridice interesate, de la ghișeele din cadrul Primăriei comunei Săcădat;

Art.38. Amenda contravențională se va achita conform celor trecute în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției;

Art. 39. Autorizațiile anuale sunt valabile un an de la data prevăzută la emiterea acestora.

Art. 40. Reglementările prevăzute de prezentul Regulament nu se aplică la autovehiculele destinate transportului de persoane;

Anexa 25.1

Seria : TGLL nr. 001 PRIMĂRIA COMUNEI SĂCĂDAT AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT GREU Data Auto Beneficiar Chitanța Primit	PRIMĂRIA COMUNEI SĂCĂDAT Seria : TGLL nr. 001 AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT GREU Data în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Săcădat nr. dinse autorizează autovehiculul cu nr. de înmatriculare să circule în perioadaconform comenzilor zilnice, foi de parcurs, în comuna Săcădat. Autorizația este valabilă doar însoțită de bon fiscal/chitanța fiscală Eliberat, Semnătură, Ștampilă A SE AFIȘA ÎN PARTEA DREAPTĂ A PARBRIZULUI
--	--

PROCEDURA DE APLICARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

CAPITOLUL I. DEFINIȚII

În cuprinsul prezentei Proceduri, următorii termeni au următoarele înțelesuri:

Beneficiar/utilizator care nu deține contract de salubritate - persoană fizică, persoană fizică autorizată sau asimilată acesteia, instituție publică sau persoana juridică ce locuiește, respectiv își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Săcădat și care, indiferent de motiv, nu deține contract de salubritate; Persoane juridice fără scop lucrativ, profesiile liberale sunt asimilate agenților economici în privința cuantumului taxei de salubritate.

Contract - acord de voință încheiat între persoanele fizice, persoană fizică autorizată sau asimilată acesteia, instituții publice sau persoane juridice, cu operatorul autorizat în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor menajere;

Operator - persoana juridică română sau străină care are competența și capacitatea recunoscută prin licență de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia;

Organ de control - Persoane imputernicite de către Primarul comunei Săcădat;

Agent constatator - Persoane imputernicite de către Primarul comunei Săcădat să constate și să sancționeze contravențiile;

Taxa - taxa specială de salubritate stabilită de Consiliul Local al comunei Săcădat.

Declarație de impunere pentru stabilirea taxei de salubritate – actul întocmit de contribuabil pe proprie răspundere sau actul întocmit din oficiu de către organul fiscal prin care se stabilește taxa specială de salubritate

Declarația de impunere rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate - actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se modifică informații fiscale stabilite anterior privind stabilirea taxei speciale de salubritate datorată pentru serviciul de salubritate prestat

CAPITOLUL 2. REGLEMENTĂRI LEGALE

Potrivit prevederilor art. 484 din Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale aprobă taxe speciale pentru funcționarea serviciilor publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, stabilind anual quantumul taxelor speciale și aprobând regulamentul de stabilire a modului de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Operatorul serviciului public de salubritate asigură colectarea și transportul în vederea eliminării a deșeurilor comunale nepericuloase de la toți utilizatorii acestor servicii, persoane fizice și juridice.

Potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate:

”Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate utilizatorii fără contract.”

CAPITOLUL 3. BENEFICIARIII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUTE TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate sunt: persoanele fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate din comuna Săcădat, inclusiv persoanele fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora și juridice ale căror contracte au fost denunțate/reziliate conform prevederilor contractuale, în mod unilateral, de către operatorul de serviciului public de salubritate.

CAPITOLUL 4. PROCEDURA DE CALCUL ȘI DE IMPUNERE A TAXEI DE SALUBRITATE

Quantumul taxei speciale de salubritate se stabilește de către Consiliul Local al comunei Săcădat

În cazul beneficiarilor persoane fizice fără contract de salubritate:

Taxa specială se calculează pentru fiecare gospodărie în care se locuiește cel puțin o luna calendaristică în imobil / apartament și se impune pe gospodărie (imobil/apartament).

Impunerea taxei speciale se face pentru proprietarul imobilului. În cazul chiriașilor Primăriei, impunerea taxei se face pe titularul contractului de închiriere.

În cazul nedeunerii declarației privind taxa de salubritate, operatorul serviciului public de salubritate în colaborare cu Serviciul de Evidență a persoanelor din cadrul Primăriei comunei Săcădat, vor identifica proprietarul imobilului pentru care se va impune taxa din oficiu. Proprietarii care dovedesc prin prezentarea unor facturi de energie electrică/apă că nu au utilizat imobilul respectiv vor fi scutiți de la plata taxei de salubritate.

În cazul beneficiarilor - instituții publice și persoane juridice și altele asimilate acestora, fără contract de salubritate:

Quantumul taxei speciale de salubritate este stabilită prin hotărârea Consiliului Local pe baza tarifelor aprobate operatorului de salubritate pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale și se exprimă în lei/gospodărie.

Impunerea taxei speciale se face pentru beneficiarul - instituție publică sau persoană juridică proprietarul/administratorul imobilului.

Cuantumul taxei va fi actualizat anual, concomitent cu actualizarea tarifelor aplicate pentru salubritatea menajera, aprobate prin hotărârea Consiliului Local al comunei Săcădat.

Plata taxei de salubritate se va face lunar.

Aplicarea taxei începe de la data la care utilizatorii fără contract au beneficiat de prestarea serviciului public de salubritate menajeră, indiferent de data impunerii pentru plata taxei speciale instituite în baza prezentei proceduri.

În cazul persoanelor fizice, persoanelor fizice autorizate sau asimilate acestora, instituțiilor publice și persoanelor juridice a căror contracte au fost denunțate unilateral de operator, aplicarea taxei începe de la data de 1 a lunii următoare datei la care s-a denunțat contractul de prestări servicii și finalizarea procedurilor de comunicare/somare.

Aplicarea taxei încetează în prima zi a lunii următoare datei în care beneficiarul a prezentat/operatorul a comunicat comunei Săcădat contractul încheiat cu operatorul de salubritate.

Veniturile încasate din taxa specială vor fi evidențiate distinct în contabilitate și vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de către operator, în afara unor contracte încheiate cu utilizatorii serviciului de salubritate.

CAPITOLUL 5. PROCEDURA DE IDENTIFICARE ȘI STABILIRE A BENEFICIARILOR TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

În prima decadă a fiecărei luni, operatorul va comunica, în scris și electronic, comunei Săcădat datele de identificare a foștilor și noilor beneficiari a taxei speciale de salubritate.

Datele incomplete privind beneficiarii identificați fără contract vor fi completate de către Compartimentul de mediu (gospodării individuale, firme și instituții, alte entități asimilate) pe baza informațiilor din bazele de date ale Serviciului de Evidență a Persoanelor și Compartimentul Impozite locale.

(1) În cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea datelor de la operatorul de salubritate, Compartimentul de mediu va identifica utilizatorii fără contracte de salubritate și va aplica sancțiunea contravențională – avertisment cu menținerea obligației de a încheia contract de colectare a deșeurilor menajere sau de depunere a declarației pe proprie răspundere pentru taxa de salubritate. Termenul acordat prin procesul verbal este de 5 zile calendaristice de la data comunicării acestuia către beneficiar, direct pe bază de semnătură sau prin afișare la adresa de domiciliu/sediu.

(2) În acest termen, beneficiarul este obligat să prezinte Compartimentului de mediu documentele din care reiese îndeplinirea obligațiilor legale de încheiere a unui contract de salubritate valabil sau copia declarației fiscale privind impunerea pe propria răspundere a taxei de salubritate.

(4) După expirarea termenului prevăzut în procesul verbal de contravenție, în cazul neîncheierii contractului de salubritate/depunerii declarației de impunere, Comp.impozite și taxe va prelua baza de date privind beneficiarii în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate pe bază de declarații de impunere din oficiu.

Denunțarea unilaterală a contractelor de salubritate se face în condițiile legii. persoanele fizice, persoanele fizice autorizate sau asimilate acestora, instituțiile publice și persoanele juridice cărora li s-a denunțat contractul unilateral dobândesc de îndată calitatea de beneficiari și li se aplică prevederile acestei proceduri.

CAPITOLUL 6. EFECTUAREA PLĂȚILOR PRESTAȚIILOR OPERATORULUI DE SALUBRITATE

Datele privind declarațiile fiscale depuse din proprie inițiativă de către utilizatorii fără contract se transmit lunar operatorului de salubritate în vedere întocmirii deconturilor cu prestațiile aferente.

Operatorul de salubritate poate solicita plata serviciilor din fondul constituit prin colectarea taxei doar după data impunerii taxei speciale.

(1) Operatorul serviciului de salubritate va înainta la Administratorul Public, lunar, un decont cu beneficiarii, însoțit de un borderou cu persoanele fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice cărora le-a fost impusă taxa specială de salubritate și care au beneficiat de servicii de salubritate și nu au contracte de prestări servicii de salubritate încheiate.

(2) Decontarea serviciilor către operator se va face la tarifele aprobate de către Consiliul Local.

(3) După verificarea și vizarea decontului, operatorul de servicii va emite factura pentru sumele de încasat din taxa specială.

(4) Decontarea va fi efectuată în baza contractului încheiat de Comuna Săcădat cu operatorul de salubritate.

CAPITOLUL 7. SANCTIUNI

Sanctiunile contravenționale principale sunt:

- avertismentul;
- amenda contravențională.

(1) Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții.

(2) Constituie contravenție pentru beneficiarii/utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor rectificative a taxei speciale de salubritate;

b) nedepunerea declarațiilor rectificative a taxei speciale de salubritate.

(3) Contravențiile la se sancționează cu amendă de la 200 lei la 500 lei,

(1) Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

(2) Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării procesului-verbal, agentul constatator fiind obligat să facă această mențiune expresă în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(3) Cadrul organizatoric de efectuare a activităților în folosul comunității va fi asigurat de către administrația publică locală și se va executa conform sentinței definitive a instanțelor de judecată.

(4) Impotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, contravenientii pot formula plângere contravențională la Judecătoria Oradea, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(5) Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezentul regulament se face de către polițiștii locali din cadrul Comp. mediu sau alte persoane împuternicite de către Primarul Comunei Săcădat.

(6) Contravenientii sunt obligați să suporte costurile necesare remedierii prejudiciilor materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției ori anexele la acesta.

CAPITOLUL 8. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta Procedură intra în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al Comunei Săcădat

Anexele 1 - 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru clădiri rezidențiale
(clădiri folosite ca locuință)

Subsemnatul _____, CNP _____,

sau

Firma/instituția _____, CUI/CIF _____,

în calitate de proprietar al clădirii rezidențiale (de locuit) situate în Comuna Săcădat str. _____, nr. _____, ap _____, declar pe proprie răspundere că în clădirea menționată locuiesc un număr de _____ persoane (locatari stabili, chiriași, flotați), pe o perioadă mai mare de o lună din an.

Sub sancțiunile prevăzute de legea penală privind falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

Telefon _____

E-mail _____

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru clădiri nerezidențiale
(clădiri folosite cu altă destinație decât aceea de locuință)

Subsemnatul _____, CNP _____,

sau

Firma/instituția _____, CUI/CIF _____,

în calitate de proprietar al clădirii nerezidențiale (folosite cu altă destinație decât aceea de locuință) situate în Comuna Săcădat str. _____, nr. _____, ap _____, declar pe proprie răspundere că în clădirea menționată își desfășoară activitatea persoana juridică menționată mai sus pe o perioadă mai mare de o lună din an.

Sub sancțiunile prevăzute de legea penală privind falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

Telefon _____

E-mail _____