

ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. ____/23.02.2024

Regulament privind modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Ruginoasa și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliului local al comunei Ruginoasa, județul Iași

Art.1. (1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Iași.

(2) În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) **beneficiari** - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, îndreptați la decontarea cheltuielilor de transport;

b) **cheltuieli de transport** - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus - întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

c) **localitate** - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

d) **localitate de domiciliu/reședință** - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației.

Art.2. (1) Prin hotărâre a Consiliului Local se aprobă în bugetul local sumele destinate cheltuielilor de transport ale beneficiarilor, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate deplasării beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din bugetul local.

(3) Fundamentarea sumelor necesare pentru decontarea cheltuielilor de transport se efectuează având în vedere, următoarele:

- cheltuielile de transport efectuate de către beneficiari cu mijloace de transport ale operatorilor autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, etc.) constând în: valoarea abonamentului emis sau valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport utilizat, în situația în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente;

- cheltuielile de transport efectuate de către beneficiari pentru transportul cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu reprezentând contravaloarea combustibilului consumat, calculat pe distanța cea mai scurtă dintre localitatea de domiciliu/reședință și locul de muncă - Primăria comunei Ruginoasa. Consumul de carburant admis la decontare pentru parcurgerea distanței cele mai scurte dintre localități este de 7,5 litri carburant la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute;

Art.3. (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă - comuna Ruginoasa.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art.4. Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:

- a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, etc.);
- b) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

Art.5. (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, primarul comunei Ruginoasa prin compartimentul contabilitate, buget finanțe, analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii lunare prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul Regulament;
- b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere, conform anexei nr. 3;
- d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
- h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat;

(2) Primarul comunei Ruginoasa prin compartimentul contabilitate, buget finanțe analizează și verifică cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) Cererea pentru acordarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul Primăriei Ruginoasa unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art.6. În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul Regulament.

Art.7. (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă – comuna Ruginoasa.

(4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, astfel:

- solicitantul va primi contravaloarea a **7,5 litri de carburant la 100 km parcurși** pe distanța cea mai scurtă.
- distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice, pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.
- valoarea lunară a decontului pentru naveta efectuată cu autoturismul proprietate personală/familială nu poate depăși valoarea bonurilor fiscale depuse.

(5) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în cererea pentru decontarea lunară a deplasării.

(6) Primăria comunei Ruginoasa are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative, în raport de existența disponibilităților bugetare.

(7) Primăria comunei Ruginoasa, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(8) Decontarea cheltuielilor de transport:

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de orice fel sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor

Anexa nr. 1 la regulament

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către: Primarul comunei Ruginoasa, județul Iași

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat(a) în cadrul, având funcția de, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

– dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

– dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul personal:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonuri de carburant;

Data

Semnătura

Anexa nr. 2 la Regulament

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul, funcționar public/personal contractual în cadrul Primăriei comunei Ruginoasa, în temeiul prevederilor art. 4 din HG nr. 39/18.01.2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, vă înștiințez că, în anul bugetar _____, voi solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, pe traseul _____, valoarea estimată fiind de lei.

Suma a fost determinată prin înmulțirea valorii estimate a carburantului (benzină/motorină/GPL) de lei, cu cantitatea acestuia rezultată dintr-un consum mediu de 7,5 l carburant/100 km parcurși, calculați pentru zilele estimate a fi lucrate (230 zile).

Data

Semnătura

Anexa nr. 3 la Regulament

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județ/sector _____, legitimat(ă) cu _____, seria _____, nr. _____, CNP _____, încadrat(ă) la _____, pe funcția de _____, cu specializarea _____ cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că nu am domiciliul sau reședința în comuna Ruginoasa, județul Iași, unde am locul de muncă.

Data

Semnătura