



**HOTĂRÂREA nr. 3
din 11.01.2024**

privind acordarea mandatului special de aprobare a tarifelor pentru activitățile de salubritate zona 1 Reșița, aprobarea tarifelor de salubritate la nivelul tarifelor fundamentate conform documentației anexate, încheierea actului adițional la contractul de concesiune nr. 539/03.11.2023 care să reflecte noile tarife și modificări aduse, acordarea mandatului special pentru aprobarea contractelor cadru încheiate între operatorul de colectare și transport S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., aprobarea contractelor cadru încheiate între operatorul de colectare și transport S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. și Utilizatorii casnici, non- casnici și asociații de proprietari, acordarea mandatului special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară " INTERCOM DEȘEURI " Caraș - Severin pentru calcularea, stabilirea și aplicarea penalităților/sancțiunilor/amenziilor/etc. conform contractului nr. 539/03.11.2023 și a legislației în vigoare pe zona 1 Reșița, acordarea mandatului special reprezentantului unității administrativ teritoriale de a vota în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară " INTERCOM DEȘEURI " Caraș - Severin, precum și stabilirea taxei speciale de salubritate pentru cei ce nu încheie contract cu S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința de îndată din data de 11.01.2024;

Ținând cont de adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară " INTERCOM DEȘEURI " Caraș – Severin nr. 581/2023, înregistrată la Registratura Generală a Municipiului Reșița cu nr. 623/2024;

Văzând Referatul de aprobare nr. 1319/2024 și Raportul de Specialitate nr.1320/2024 al Direcției Investiții și Mobilitate Urbană - Serviciul Gospodărie Urbană, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

Având în vedere:

- Modul de implementare a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Caras - Severin" semnat de membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Intercom Deșeuri Caras - Severin,
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitare Intercom Deșeuri Caras - Severin;

Ținând cont de prevederile legale în materie, respectiv:

- Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 iulie 2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților,
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea



Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate

- Prevederile Legii, Ordonanța de Urgență a Guvernului 92/2021. privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 133 alin. (1), art. 136 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), alin. (2) și alin. (4), art. 200, art. 243 alin. (1) lit. a) și art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” INTERCOM DEȘEURURI ” Caraș – Severin pentru aprobarea tarifelor distincte pentru activitățile de salubritate zona 1 Reșița la nivelul tarifelor conform documentației anexate, precum și pentru aprobarea actului adițional la contractul de delegare a serviciului nr. 539/03.11.2023 și a contractelor cadru ce vor fi încheiate între S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. și utilizatori.

Art. 2. Se aprobă tarifele distincte pentru activitățile de salubritate zona 1 Reșița la nivelul tarifelor fundamentate conform documentației anexate și se aprobă încheierea actului adițional la contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în zona 1 Reșița județul Caraș – Severin nr. 539/03.11.2023 care să reflecte noile tarife, după cum urmează:

1. - **4,77 lei/persoană/lună** pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reciclabile pentru utilizatorii casnici mediul urban. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile – ambalaje, colectate separat.
2. - **2,05 lei/persoană/lună** pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reciclabile pentru utilizatorii casnici mediul rural. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile – ambalaje, colectate separat.
3. - **2 lei/persoană/lună** pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reziduale pentru utilizatorii casnici mediul urban. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile – ambalaje, colectate separat.
4. - **5,11 lei/persoană/lună** pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reziduale pentru utilizatorii casnici mediul rural. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru



economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile – ambalaje, colectate separat.

5. - **5,18 lei/persoană/lună** pentru colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile pentru utilizatorii casnici mediul urban. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile – ambalaje, colectate separat.
6. - **46,51 lei/mc** pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile hârtie carton pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
7. - **23,25 lei/mc** pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile plastic pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
8. - **930,21 lei/mc** pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile metal pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
9. - **279,07 lei/mc** pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile sticlă pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
10. - **217,76 lei/mc** pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reziduale pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
11. - **113,10 lei/mc** pentru colectarea și transportul deșeurilor similare biodegradabile pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
12. - **1074,07 lei/tonă** pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere periculoase. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
13. - **458,71 lei/tonă** pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.
14. - **562,57 lei/tonă** pentru colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga



cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

15. - **545,32 lei/tonă** pentru colectarea și transportul deșeurilor abandonate pe domeniul public. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

16. - **863,54 lei/tonă** pentru colectarea și transportul deșeurilor de la evenimente. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

17. - **23,9 lei/persoană/lună** tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale, mediul urban pentru utilizatorii casnici. Tariful conține TVA (conform art. 51, alin. 5 din Legea 101/2006) pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile – ambalaje, colectate separat.

18. - **14,32 lei/persoană/lună** tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale, mediul rural pentru utilizatorii casnici. Tariful conține TVA (conform art. 51, alin. 5 din Legea 101/2006) pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile – ambalaje, colectate separat.

19. - **3219,80 lei/mc** tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor similare municipale pentru utilizatorii non-casnici la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor similare municipale pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA (conform art. 51, alin. 5 din Legea 101/2006) pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

Tarifele aprobate intră în vigoare după aprobarea acestora prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”INTERCOM DEȘEURI ” Caraș - Severin.

Art. 3. Se aprobă contractele cadru ce se vor încheia între operatorul de colectare și transport, S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. și Utilizatorii casnici (persoane fizice), noncasnici (agenți economici, instituții publice e.t.c.) și asociații de proprietari conform modelelor anexate.

Art. 4. Se aprobă actul adițional nr. 1 la contractul nr. 539/03.11.2023.

Art. 5. Se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”INTERCOM DEȘEURI ” Caraș – Severin pentru calcularea, stabilirea și aplicarea penalităților/sancțiunilor/amenziilor/ pentru operatorul de salubritate conform contractului nr. 539/03.11.2023 și a legislației în vigoare pe zona 1 Reșița.



Art. 6. Se acordă mandat special Primarului Municipiului Reșița, domnul POPA Ioan ca reprezentant în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „INTERCOM DEȘEURI,, Caraș – Severin să voteze în ședința Adunării Generale a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „INTERCOM DEȘEURI ” Caraș – Severin Zona 1 Reșița cele prevăzute la art. 1,2, 3, 4 și 5 din prezenta hotărâre.

Art. 7. Se aprobă taxele speciale de salubritate pentru persoanele fizice și juridice care nu au încheiat contractul pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale cu operatorul de colectare și transport S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. - delegat în cadrul Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului nr. 539/03.11.2023, stabilite în baza art. 51, alin. 1 din Legea 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, stabilește o taxă de până la 3 ori mai mare decât tarifele practicate de operatorul de colectare și transport, care vor face venit la bugetul local:

1. – 14,31 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reciclabile pentru utilizatorii casnici mediul urban;
2. – 6,15 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reciclabile pentru utilizatorii casnici mediul rural;
3. - 6 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reziduale pentru utilizatorii casnici mediul urban;
4. – 15,33 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reziduale pentru utilizatorii casnici mediul rural;
5. - 15,54 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile pentru utilizatorii casnici mediul urban;
6. - 139,53 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile hârtie carton pentru utilizatorii non-casnici;
7. - 69,75 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile plastic pentru utilizatorii non-casnici;
8. - 2790,63 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile metal pentru utilizatorii non-casnici;
9. - 837,21 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile sticlă pentru utilizatorii non-casnici;
10. – 653,28 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reziduale pentru utilizatorii non-casnici;
11. – 339,3 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare biodegradabile pentru utilizatorii non-casnici;
12. – 3.222,21 lei/tonă pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere periculoase;
13. – 1.376,13 lei/tonă pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase;
14. – 1.687,71 lei/tonă pentru colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări;
15. – 1.635,96 lei/tonă pentru colectarea și transportul deșeurilor abandonate pe domeniul public;
16. – 2.590,62 lei/tonă pentru colectarea și transportul deșeurilor de la evenimente;
17. – 23,9 lei/persoană/lună pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale mediul urban pentru utilizatorii casnici;
18. – 14,32 lei/persoană/lună pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale, mediul rural pentru utilizatorii casnici;
19. – 3.219,8 lei/mc pentru separarea incorectă a deșeurilor similare municipale pentru utilizatorii non-casnici.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică:



1. Prefectului Județului Caraș - Severin;
2. Primarului Municipiului Reșița
3. Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate
4. Direcției Investiții și Mobilitate Urbană
5. Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Intercom Deșeuri Caras – Severin
6. ANRSC

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NELU MLADIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
LUCIAN CORNEL BUCUR



ANEXA^c LA H.C.L. NR 3 /
11.01.2024

ANEXĂ modele contracte

Model contract persoane fizice

Nr. contract:

Data semnării:

CONTRACT

pentru furnizarea de servicii de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

(persoane fizice ZONA 1 Reșița)

CAPITOLUL I. PARTILE CONTRACTANTE

Art. 1. Părțile contractante :

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cu sediul social în Cluj-Napoca, str. Lalelelor, nr. 11, Spațiul comercial nr.2, et. Supantă, ap.46, Județul Cluj, cod 40049, înregistrată la ORC sub nr.J12/620/1995, CUI RO 7180367, având contul nr. RORO13RZBR0000060008452642, deschis la Raiffeisen Bank Cluj, tel: 0264412888, fax:0264412888, e-mail: cluj@brantner.com, reprezentată legal de Zeininger David, în calitate de administrator, având calitate de "operator de colectare și transport deșeuri municipale" denumit "operator

și

DI/Dna, cu domiciliul în localitatea,
str., nr., Sectorul/Județul, tel., pentru adresa
de prestare situată în, jud., str. nr., identificat
cu C.I./B.I. seria, nr. eliberată la data de de, CNP
....., numit/numită în continuare Utilizator,

au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare și transport a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

PREAMBUL

SOCIETATEA BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.. - Operator

deține licențele, autorizațiile, experiența și capacitatea profesională și materială necesară executării contractului în condițiile legii;

este operator de salubritate autorizat pentru prestarea acestui serviciu, conform licenței ANRSC

SOCIETATEA BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. are calitatea de DELEGAT în Contractul de delegare a gestiunii serviciului nr. 539/03.11.2023, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DEȘEURI" Caraș – Severin, în numele și pe seama Consiliului Județean Caraș – Severin și a Unităților Administrativ Teritoriale a Municipiul Reșița, Orașele Bocșa și Anina și Comunelor Armeniș, Berzovia, Brebu, Brebu Nou, Bolvașnița, Buchin, Buceșnița, Carașova, Copăcele,



Dognecea, Doclin, Ezeriș, Fârliug, Goruia, Lupac, Măureni, Ocna de Fier, Păltiniș, Ramna, Slatina Timiș, Teregova, Târnova, Turnu Ruieni, Văliug, Vermeș și Zorlențu Mare

Prezentul contract este aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DEȘEURURI" Caraș – Severin Zona 1 Reșița nr. ____/____

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI. ANEXELE CONTRACTULUI.

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciului de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, ce constă în:

Colectarea separată și transportul separat de către Operator a deșeurilor menajere reziduale, cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special, inclusiv tratare/depozitare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de la adresa / punctele de lucru ale Utilizatorului, la CMID Lupac, în ritmul și în intervalul orar prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract; Cod deșeu: 20 03 01

Colectarea, transportul și depozitarea de către Operator la rampa ecologică autorizată a deșeurilor din construcții și demolări, voluminoase și/sau neomogene, inclusiv tratare/depozitare, în autospeciale și recipiente special destinate acestei operațiuni, trimestrial prin campanii de colectare organizate împreună cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară INTERCOM DEȘEURURI Caraș – Severin și Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului/Orașului/Comunei _____; Cod deșeu: 17 01; 17 02; 20 02; 20 03 07, 20 03 99

Colectarea, transportul și depozitarea de către Operator a deșeurilor reciclabile, pre colectate selectiv (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă), de la adresa / punctele de lucru ale Utilizatorului la CMID Lupac, în ritmul prevăzut în Anexa 1; Cod deșeu: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07; 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40

Alte Servicii suplimentare pe baza de comandă și tarif.

Art. 3 Operatorul va presta activitatea de ce face obiectul prezentului contract din locația situată în Municipiul/Orașul/Comuna _____, Strada _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin având în vedere Anexa 1 - Coordonate/servicii/ritmicitate/produse.

Art. 4 Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de _____ persoane după cum urmează:

1. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____.
2. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____.
3. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____.
4. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____.



5. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin,
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____.
6. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin,
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____.
7. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. Caraș – Severin,
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____.
- (se vor trece toate persoanele ce sunt deservite de prezentul contract)

Persoanele prevăzute în prezentul contract vor fi sterse total sau parțial din prezentul contract pe baza unei declarații pe proprie răspundere că nu mai generează deșeurile municipale la adresa din contract, această declarație fiind însoțită obligatoriu de acte doveditoare în acest sens cum ar fi:

- Certificatul de deces;
- Schimbarea domiciliului și contractul de salubritate încheiat la noul domiciliu sau dovada că beneficiază de servicii de salubritate aferent noului loc de generare a deșeurilor;
- Adeverință că urmează studii și pe durata acestora persoana este la cămin, iar în situația în care stă în gazdă contractul de închiriere a imobilului precum și dovada că beneficiază de servicii de salubritate aferent noului loc de generare a deșeurilor.
- Adeverință de angajare, contract de muncă, dovada că pe durata contractului de muncă generează deșeu în altă locație (contract de închiriere sau orice alt act ce atestă că pe perioada avută în vedere domiciliază în altă locație) și dovada că beneficiază de servicii de salubritate aferent noului loc de generare a deșeurilor.
- Orice act din care să rezulte că persoana generează deșeu și beneficiază de servicii de salubritate la o altă locație.
- Anchetă socială întocmită de Unitatea Administrativ Teritorială _____ care să confirme lipsa persoanei/persoanelor de la domiciliu/gospodărie supusă contractului.

Art. 5 (1) Durata prezentului contract este de 1 an, cu posibilitate de prelungire a acestuia în mod tacit pe durata derulării contractului nr. 539/03.11.2023.

(2) Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri:

- a) la încetarea contractului nr. 539/03.11.2023
 - b) prin denunțarea unilaterală a contractului de către utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate de acesta operatorului;
 - c) prin denunțarea unilaterală a contractului de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul scris al autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării prezentului contract taxa specială de salubritate instituită conform prevederilor legale aflate în vigoare la data încetării prezentului contract;
 - d) prin reziliere;
 - e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.
- (3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

Art. 6 În anexele la prezentul contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.



Anexele prezentului contract sunt:

Anexa 1 - Coordonate/servicii/ritmicitate/produse

Anexa 2 - Acte normative de referință

Anexa 3 - Prevederi speciale privind protecția mediului. Prevederi speciale privind colectarea selectivă

Anexa 4 - Prevederi speciale privind sănătatea și securitatea în muncă

Anexa 5 - Prevederi speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prevederile speciale menționate mai sus vor fi actualizate de către Operator prin informări periodice.

CAPITOLUL III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORULUI

Art. 7. Operatorul are următoarele drepturi:

a) să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

să solicite recuperarea debitelor în instanță;

f) să refuze preluarea deșeurilor din acele recipiente care, în urma inspecției vizuale, sunt considerate neconforme cu criteriile de acceptare ale instalației căreia îi sunt destinate respectivele Deșeuri, sau nu corectunde tipului de deșeu (menajer, hârtie/carton, plastic/metal sau sticlă) programat a fi colectat și transportat pentru ziua respectivă, situație în care va întocmi un proces-verbal de constatare a stării de fapt. Procesul-verbal astfel încheiat trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, prenumele și calitatea persoanei care l-a încheiat; data, locul și ora constatării; numele, prenumele/denumirea și adresa/sediul utilizatorului (în cazul colectării din poartă în poartă adresa unde a fost depozitat deșeurul pentru colectare) – în măsura în care o astfel de identificare este posibilă; descrierea situației constatate; semnătura persoanei care l-a întocmit; modalitate de comunicare a procesului-verbal; numele, prenumele și semnătura a cel puțin un martor. Procesul-verbal de constatare se va încheia în trei exemplare originale, dintre care unul se va comunica, în termen de maxim 48 de ore sub semnătură de primire sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire utilizatorului – în măsura în care identificarea acestuia a fost posibilă, iar în caz contrar se va afișa la momentul încheierii la limita de proprietate (usa, poarta etc.) de la locul constatării neconformității, făcându-se mențiune despre aceasta în cuprinsul său, al doilea exemplar se va comunica unității administrativ teritoriale în cauză iar al treilea exemplar original va fi păstrat la sediul Operatorului, exemplar ce va conține și dovada comunicării acestuia către unitatea administrativ teritorială în cauză.

g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 8. Operatorul are următoarele obligații:



-
- a) să asigure prestarea serviciilor contractate, conform prevederilor contractuale și a legislației în vigoare la data prestării serviciului cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare, de autoritățile administrației publice locale și cele emise de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, precizați în regulamentul serviciului de salubritate și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările Utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maximum 30 (treizeci) de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- f) să presteze serviciul contractat pentru toți Utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să doteze toți utilizatorii cu mijloace de realizare a colectării separate a deșeurilor municipale conform contractului de delegare nr. 539/03.11.2023, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care operatorul le are în dotare.
- i) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum 2 zile, dar nu mai mult de 10 zile, de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea sau nu mai corespund din punct de vedere tehnic;
- j) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
 4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- k) să amenajeze și să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare prin amplasarea acestora în locurile special amenajate și stabilite de autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin. Recipientele vor fi etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
- l) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor Contractului de delegare 539/03.11.2023 și a prevederilor legale în vigoare;
- m) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afara lor;
- n) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters, fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- o) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;



-
- p) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- q) să încarce întreaga cantitate de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- r) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții și demolări, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;
- s) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru Utilizatori;
- ș) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare la 15 zile calendaristice în perioada 1 aprilie – 1 octombrie și la 30 de zile în restul perioadei din an;
- t) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- u) să aducă la cunoștință Utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare prin adresă atașată facturii sau prin afișare la Utilizatori;

CAPITOLUL IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI

Art. 9. Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condițiile contractuale, în condițiile contractului de prestare încheiat;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către Operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate sau prin prestarea unor servicii inferioare calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau Operator, după caz;
- f) să primească răspuns în maximum 30 (treizeci) de zile la sesizările adresate Operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să se adreseze individual sau colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale și legale în legătură cu forma sau conținutul acestora;
- i) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulativ pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. Utilizatorul are următoarele obligații:



-
- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale.
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris Operatorului, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului în vederea încheierii actului adițional în legătură cu acestea, inclusiv modificarea numărului de persoane ce beneficiază de serviciul de colectare și transport a deșeurilor municipale în condițiile art. 4 din prezentul contract.
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de Operatorul serviciului de salubritate în acest scop (gratuit). Deșeurile reciclabile vor fi preselectate separat pe pe 3 fracții: 1. hartie-carton, 2. plastic și metal și 3. deșeuri reciclabile din sticlă.
- În cazul în care Operatorul constată că Utilizatorul nu respectă prevederile legate de colectarea selectivă, vor fi aplicabile prevederile art. 51 alin. 5 din Legea 101/2006, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare - un tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale - și să refuze ridicarea deșeurilor neconforme.
- h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;
- k) să primească, gratuit, de la operator recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu;
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;
- p) să asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul;



CAPITOLUL V. COLECTAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE, MĂSURAREA PRESTAȚIEI ACTIVITĂȚII DE COLECTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE.

Art. 11 Colectarea deșeurilor menajere se va efectua după cum urmează:

Perioada	Zile și orele în care se face colectarea	Ritm de ridicare
1 octombrie - 1 aprilie		Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/2 saptamani
1 aprilie – 1 octombrie		Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/saptamana

2. Colectarea deșeurilor reciclabile se va efectua după cum urmează:

Perioada	Zile și orele în care se face colectarea	Ritm de ridicare
Întreaga perioadă a anului		Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/ 2 saptamani

*) Se vor indica zilele în care se va face colectarea astfel încât să se respecte intervalul de două sau 3 zile între două colectări succesive.

**) Intervalul orar de ridicare a deșeurilor municipale nu poate depăși două ore.

CAPITOLUL VI. TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA

Art. 12. Jurisprudență

(1) Tarifele aplicate de Operator sunt cele din anexa 1, parte integrantă a prezentului contract. Tarifele menționate nu includ T.V.A.

(2) Operatorii vor practica tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale, respectiv de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ” INTERCOM DEȘEURI ” Caraș – Severin potrivit prevederilor legale în vigoare.

(3) Stabilirea, Ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale

(4) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința Utilizatorilor cu minimum 15 (cincisprezece) zile înainte începerii perioadei de facturare.

(5) Tarifele practicate pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este de :



Costul final plătit de utilizator este compus din tarifele de colectare și transport la care lunar se vor adăuga costurile suportate de operator _____, toate aceste costuri vor fi evidențiate separat pe factura emisă în acest scop.

Art. 13. (1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor și prețurilor aprobate și a cantităților efectiv determinate sau estimate potrivit prevederilor legale.

(2) Factura emisă de Operator va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui Utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifă aplicat, inclusiv baza legală, precum și toate elementele așa cum au fost stabilite prin Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate aprobate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.).

Art. 14. (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură. Factura emisă pentru serviciile de utilități publice – salubritate – constituie titlu executoriu.

(2) Utilizatorul are dreptul să conteste în termen de 3 zile de la primirea datelor trecute în factura; în caz contrar, aceasta va fi considerată ca fiind „bun de plată”. Orice reclamație ulterioară acestui termen va fi considerată nulă. S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. nu răspunde de neprimirea facturii de către Utilizator din motive neimputabile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. Utilizatorul care reclamează că nu a primit factura nu este exonerat de la plata sumelor datorate, având obligația de a se interesa cu privire la sumele de plată.

(3) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

(4) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de transfer /depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 15. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la punctul de colectare al Operatorului sau la casierul de teren al acestuia;

b) prin ordin de plată.

c) alte instrumente de plată convenite de părți.

Art. 16. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data înscrisă pe chitanța emisă de Operator;

b) data certificării plății de către unitatea bancară a Utilizatorului pentru ordinele de plată.

Art. 17. În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.



Art. 18. (1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa utilizatorului consemnată în prezentul contract sau la cea precizată expres de utilizator – loc. _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __, jud. _____.

(2) Dacă Utilizatorul își modifica datele de identificare (domiciliul sau adresa punctului de colectare, numărul de persoane care locuiesc în gospodărie) este obligat să anunțe în scris Operatorul și să se consemneze aceste modificări printr-un Act adițional.

(3) În cazul în care Operatorul nu este instiintat în scris despre modificarea/schimbarea datelor de identificare sau a adresei de corespondență a Utilizatorului, acesta nu poate fi responsabil de neprimirea de către Utilizator a corespondenței sau a facturilor trimise.

CAPITOLUL VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 19. (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil Codului Comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 3 zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL VIII. FORȚA MAJORA

Art. 20. (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract-cadru, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 (cinci) zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(3) Dacă în termen de 60 (șaizeci) de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune - interese.

CAPITOLUL IX. LITIGII

Art. 21. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 22. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL XI. DISPOZITII FINALE

Art. 23. (1) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în domeniu, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative;

(2) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.

(3) Anexele (1 - 4) fac parte integrantă din prezentul contract.

(4) Utilizatorul poate utiliza serviciile Operatorului cu privire la „informații clienți” astfel:



(5) Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data semnării.

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Documentele și anexele contractului sunt:

Anexa nr. 1 la contractul nr. /

COORDONATE / SERVICII / RITMICITATE / PRODUSE

1. Puncte de colectare/servicii/ritmicitate

Nr. Crt.	Denumire și adresă de colectare	Tipul serviciului	Ritmicitate
1		Colectarea, transportul de către operator la stația de transfer a deșeurilor municipale (menajere similare), cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special – cod 200301	Per. 1 octombrie – 1 aprilie Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/ 2 săptămâni Per. 1 aprilie – 1 octombrie Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/săptămână
2		Colectarea, transportul și depozitarea de către operator a deșeurilor din construcții/voluminoase – cod 1701; 1702; 20 02; 20 03 07, 20 03 99	LA SOLICITARE EXPRESA, contra cost Campanii organizate trimestrial gratuit
3		Colectarea, transportul la stația de sortare de către Operator a deșeurilor reciclabile, precolectate selectiv (hârtie, plastic, lemn, metal, sticlă) - Cod deșeu: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07; 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 02	Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/ 2 săptămâni

2. Valoarea (estimată) a contractului (RON fără TVA)

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Preț unitar (RON/PERS/ AN) FARA TVA	Numar persoane	Valoare totală anuală** (RON fara TVA)
1	Colectarea, transportul de către operator la stația de transfer a deșeurilor municipale (menajere similare), cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special – reziduale	____ lei/pers./an, mediul urban ____ lei/pers./an mediul rural		
2	Colectare, transport și tratare/eliminare/depozitare deșuri din construcții, demolări, reamenajări sau voluminoase*			



3	Colectare si transport deseuri reciclabile (hartie/carton, mase plastice, sticla)	____ lei/pers./an, mediul urban ____ lei/pers./an mediul rural		
---	--	---	--	--

* Tariful se va negocia direct cu utilizatorul

**Valoarea este data de facturile lunare emise pe baza numarului de persoane din gospodarie

UTILIZATOR,
.....

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.
.....

Anexa nr. 2 la contractul nr. /

ACTE NORMATIVE DE REFERINTA

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1	Legea nr. 51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice – REPUBLICATA
2	Legea nr. 101/2006	Legea serviciului de salubritate a localităților – REPUBLICATA
3	Legea nr. 319/2006	Legea securității și sănătății în muncă
4	Legea nr. 249/2006	privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
5	H.G. nr. 1425/2006	privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006
6	ORDIN ANRSC 110/2007	Privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
7	ORDIN ANRSC 111/2007	Privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților
8	ORDIN ANRSC 112/2007	Privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
9	ORDINUL ANRSC 640/2022	privind aprobarea <u>Normelor metodologice</u> de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
10	Legea nr. 100/2016	Privind atribuirea contractelor concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
11	Legea nr. 215/2001	Legea administrației publice locale republicata
12	O.U.G. 92/2021	Privind regimul deșeurilor
13	H.G. 856/2002	Privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeuri periculoase, cu completările ulterioare



14	H.G. 349/2005	Privind depozitarea deșeurilor, cu completările ulterioare
15	H.G. 1037/2010	Privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
16	H.G. 621/2005	Privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.
17	HG nr. 1061/2008 – anexa 3	Formular de incarcare - descarcare deseuri nepericuloase

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Anexa nr. 3 la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI/ PREVEDERI SPECIALE PRIVIND COLECTAREA SELECTIVĂ

Obligațiile OPERATORULUI

să respecte programul de lucru;
să instruiască personalul propriu cu privire la respectarea cerințelor de mediu (conservarea și protecția mediului înconjurător);
containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă;
punctele de colectare vor fi dotate de către Operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de Utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării;
colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
colectarea în containere închise;
colectarea prin schimb de recipiente;
colectarea realizată prin selectare în recipiente asigurați de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.;



va urmări starea de etanșitate a recipientilor de colectare, urmărind a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat;

sa asigure autospeciale acoperite, prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientilor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului;

starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrefianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să permită o bună etansare a benelor de încărcare;

personalul operativ trebuie să fie instruit să nu abandoneze deșeurile pe traseu;

vehiculele vor fi întreținute, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile;

Obligațiile UTILIZATORULUI

persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precollectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de Operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip;

să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurile nepericuloase (ex.: baterii, acumulatori uzați, ulei uzat, DEEE-uri, cerneluri, vopsele, deșeuri spitalicești, substanțe: explozive, oxidante, inflamabile, iritante, daunătoare, toxice, cancerigene, corosive, mutagene, ecotoxice, etc.);

să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;

să ia măsuri necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, și a mediului;

să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

să separe deșeurile înainte de colectare;

să asigure instruirea privind colectarea selectivă a deșeurilor, implicit să nu se arunce substanțe periculoase în deșeurile menajere (ex.: baterii, acumulatori uzați, ulei uzat, DEEE-uri, cerneluri, vopsele, deșeuri spitalicești, substanțe: explozive, oxidante, inflamabile, iritante, daunătoare, toxice, cancerigene, corosive, mutagene, ecotoxice, etc.).

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND COLECTAREA SELECTIVĂ

Potrivit prevederilor, începând cu anul 2010, toți angajații autorităților publice locale și centrale vor fi obligați să arunce separat deșeurile din hârtie, plastic, sticlă și aluminiu în vederea revalorificării lor.

- Fiecare instituție publică are obligația de a numi un responsabil pentru implementarea și gestionarea sistemului de colectare selectivă. Acesta poate fi un angajat din departamentul administrativ ori un terț cărui i se delegă această responsabilitate.

- Fiecare instituție publică este obligată să elaboreze un plan de măsuri privind colectarea selectivă a propriilor deșeuri și să încheie contract de predare a deșeurilor colectate selectiv cu un Operator economic abilitat.

- În cazul nerespectării obligațiilor, conducătorii instituțiilor și societățile de colectare vor fi sancționați cu amenzi cuprinse între 500 și 10.000 de lei. 1.300.000 de eco-bugetari. Legea impune sarcini clare pentru autoritățile statului în privința colectării în instituțiile publice. Astfel, la nivelul fiecărei instituții, vor fi desemnați funcționari responsabili cu organizarea și implementarea sistemului de



colectare selectivă a deșeurilor. De asemenea, reglementarea prevede o serie de contravenții pentru nerespectarea obligațiilor autorităților, precum și pentru Operatorii obligați să preia selectiv deșeurile.

Legislație europeană:

Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, transpusă prin:

H.G. nr.621/23.06.2005 (MO nr.639/20.07.2005) privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

O.M. nr.794/06.02.2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

Ordin comun MMP, MECMA, MAI nr. 2742/3190/305/2011 al ministrului mediului și pădurilor, al ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri și al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Procedurii, criteriilor de autorizare, reautorizare, revizuire, avizare anuală, emitere și anulare a licenței de operare, a procentajului minim de valorificare a deșeurilor de ambalaje preluate de la populație, a operatorilor economici în vederea preluării obligațiilor privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje, precum și pentru aprobarea componenței și atribuțiilor comisiei de autorizare.

Directiva 94/62/C.E. stabilește, ca o prima prioritate, măsurile destinate prevenirii producerii deșeurilor de ambalaje și, ca principii fundamentale suplimentare, reutilizării ambalajelor, reciclării și altor forme de recuperare a deșeurilor de ambalaje și, în consecință, de reducere a eliminării finale a unor astfel de deșeuri. Directiva are ca obiect toate ambalajele introduse pe piață din cadrul Comunității și toate deșeurile de ambalaje, fie ca ele sunt utilizate, fie ca provin din industrie, comerț, birouri, magazine, servicii, gospodărie sau din orice alt domeniu, indiferent de materialul utilizat. Directiva se aplică fără a aduce atingere cerințelor de calitate existente pentru ambalaje, cum ar fi cele privind siguranță, protecția sănătății și igiena produselor ambalate, cerințelor existente de transport sau dispozițiilor Directivei Consiliului 91/689/CEE din 12 decembrie 1991 privind deșeurile periculoase.

UTILIZATOR,

.....
S.R.L.

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Anexa nr. 4. la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE REFERITOARE LA SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCA

Acest document asigură comunicarea cerințelor referitoare la securitatea și sănătatea în muncă stabilite de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. pentru alte societăți cu care desfășoară relații contractuale și pentru care sunt aplicabile prevederile Legea nr.319/2006 și HG nr. 1425/2006 și Legea nr.265/2006. Cerințele se constituie ca anexa la Contractul de Prestări Servicii.

Obligațiile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.:



Să asigure instruire colectivă a lucrătorilor care efectuează lucrări pe baza de contract de prestări de servicii privind activitățile specifice societății, riscurile pentru sănătate și securitate specifice locurilor de muncă unde va desfășura activitatea Prestatorul, Regulamentul Intern și Regulamentul de organizare și functionare a S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., precum și modul desemnalizare pe linie de securitate și sănătate în muncă sau circulație în interiorul societății.

Obligațiile Prestatorului de Servicii pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

Să ia toate măsurile prevăzute de Legea nr.319/2006 “Legea Securității și Sănătății în Muncă” și în HG nr.1425/2006 “Norma metodologică de aplicare a Legii nr.319/2006” și să urmărească aplicarea lor de către toți lucrătorii Prestatorilor.

Se obligă să informeze S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. de orice modificare a listei lucrătorilor cărora li s-a făcut instruirea colectivă și să ceară efectuarea instruirii pentru toți lucrătorii noi încadrați potrivit prevederilor legale.

Să informeze S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. despre riscurile proceselor tehnologice proprii.

Asigura echipament individual de protecție, echipament individual de lucru și materiale igienico-sanitare, specifice activităților care le desfășoară, pentru angajații proprii care activează pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

În cazul în care în timpul executării lucrărilor vor apărea situații, altele decât cele stabilite în contract, lucrările nu se vor relua până când S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. împreună cu Prestatorul de servicii vor stabili măsurile concrete care se impun în conformitate cu Legea nr.319/2006 “Legea securității și sănătății în muncă” și H.G. nr.1425/2006” Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006”.

În cazul producerii unui accident de muncă, pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cercetarea și înregistrarea se va face de către Prestatorul de Servicii.

Obligațiile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. în calitate de Prestator de servicii:

Să respecte și să aplice măsurile prevăzute de Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă – și HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 și să urmărească aplicarea acestora de către angajații din subordine.

Obligațiile Utilizatorului de Servicii :

Să asigure informarea lucrătorilor S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., în zonele unde își desfășoară activitatea, referitor la aspectele semnificative legate de riscurile pentru securitate și sănătate în muncă pe care acesta le-a evaluat, precum și toate măsurile de prevenire și protecție necesare, în conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 și HG nr.1425/2006, prevederile Regulamentului intern, Regulamentului de organizare și funcționare propriu cât și cele de semnalizare pe linie de securitate și sănătate în muncă sau de circulație conform codului rutier.

Să asigure informarea și instruirea (dacă este cazul) cu măsurile de securitate și sănătate în situația existenței unui pericol grav și iminent sau a zonelor cu risc ridicat și specific.

Legislația de securitate și sănătate în muncă

Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă ;

HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 ;

UTILIZATOR,

.....
S.R.L.

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE



.....

Anexa 5 la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

1. S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. prelucrează datele cu caracter personal ale Utilizatorilor, prelucrarea efectuându-se cu respectarea legislației în vigoare, confidențialitatea datelor cu caracter personal și dreptul la viața privată fiind garantate.

Prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul încheierii și executării Contractului. Datele cu caracter personal furnizate de Utilizator, vor fi prelucrate în scopul executării prezentului Contract, respectiv pentru prestarea Serviciilor, facturare și încasarea valorii Serviciilor, relații cu clienții, verificarea și recuperarea debitelor, orice alte prelucrări necesare pentru buna desfășurare a relației contractuale. Datele cu caracter personal furnizate de Utilizator vor fi dezvaluite persoanelor juridice, autorităților și instituțiilor publice abilitate, la solicitarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.

Prelucrarea datelor cu caracter personal în scop promotional (marketing). Datele cu caracter personal furnizate, dar și alte informații furnizate de Utilizator (cum ar fi: adresa de e-mail, nr. fax, nr. mobil, nr. telefon fix) vor putea fi prelucrate de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cu respectarea drepturilor Utilizatorilor, în special a dreptului de informare și opoziție, în următoarele scopuri: marketing, efectuarea de comunicări comerciale pentru produsele și serviciile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

1.3. Prelucrarea datelor cu caracter personal cu funcție de identificare generală. Datele cu caracter personal cu funcție de identificare generală furnizate, respectiv codul numeric personal al persoanei care semnează Contractul vor fi prelucrate, pe perioada de valabilitate a Contractului, precum și în termenele prevăzute de lege. Datele personale cu funcție de identificare sunt necesare pentru corectă identificare a clientului/imputernicitului în sistemele de prelucrare ale S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., pentru realizarea operațiunilor menționate mai sus, respectiv cele care sunt necesare sau în legătură cu executarea Contractului.

2. Drepturile Utilizatorului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate. Utilizatorul are următoarele drepturi privind datele cu caracter personal furnizate: dreptul de acces și intervenție la acestea, de opoziție la prelucrarea lor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, de a se adresa justiției, conform art. 13-18 din Legea nr. 677/2001. Pentru exercitarea acestor drepturi, Utilizatorul va înainta către S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. o cerere scrisă, datată și semnată. Utilizatorul are dreptul de a se opune în orice moment, în mod gratuit și fără nicio justificare, ca datele cu caracter personal furnizate să fie prelucrate în scop de marketing direct.

Pentru celelalte scopuri, Utilizatorul are dreptul de a se opune, în orice moment, în mod gratuit, ca datele cu caracter personal pe care le furnizează către S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. să facă obiectul unei prelucrări, cu menționarea datelor și scopului avute în vedere, numai pentru motive întemeiate și legitime, legate de situația sa particulară, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare. Utilizatorul a luat la cunostință și înțelege faptul că datele cu caracter personal furnizate către S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. la data încheierii contractului au constituit elemente determinante pentru încheierea acestuia. În cazul în care, pe durata derulării contractului, Utilizatorul își manifestă dreptul de opoziție pentru procesarea datelor cu caracter personal furnizate către S.C.



BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. în mod repetat și nejustificat, S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. este îndreptățită să considere Contractul de drept reziliat, fără drept de compensație sau despăgubiri pentru Utilizator, cu solicitarea despăgubirilor pentru încetare prematură prevăzute de Contract.

Utilizatorul declară că i-au fost aduse la cunoștință prevederile legale în materie și semnează Contractul în cunoștință de cauză.

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

Model contract persoane juridice

Nr. contract:

Data semnării:

CONTRACT

pentru furnizarea de servicii de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

(persoane juridice ZONA 1 Reșița)

CAPITOLUL I. PARTILE CONTRACTANTE

Art. 1. Părțile contractante :

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cu sediul social în Cluj-Napoca, str. Lalelelor, nr. 11, Spațiul comercial nr.2, et. Supanță, ap.46, Județul Cluj, cod 40049, înregistrată la ORC sub nr.J12/620/1995, CUI RO 7180367, având contul nr. RORO13RZBR0000060008452642, deschis la Raiffeisen Bank Cluj, tel: 0264412888, fax:0264412888, e-mail: cluj@brantner.com, reprezentată legal de Zeininger David, în calitate de administrator, având calitate de "operator de colectare și transport deșeuri municipale" denumit "operator

Și

SC, cu sediul în, str., nr., bl., sc., et., ap., județul, înmatriculată la Registrul comerțului cu nr., cod unic de înregistrare, cont bancar nr., deschis la, tel., fax, e-mail, reprezentată de, având funcția de, pentru punctele de lucru specificate în Anexa 1, numită în continuare Utilizator.



au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

PREAMBUL

SOCIETATEA BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. - Operator

deține licențele, autorizațiile, experiența și capacitatea profesională și materială necesară executării contractului în condițiile legii;

este operator de salubritate autorizat pentru prestarea acestui serviciu, conform licenței ANRSC _____.

SOCIETATEA BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. are calitatea de DELEGAT în Contractul de delegare a gestiunii serviciului nr. 539/03.11.2023, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DEȘEURI" Caraș – Severin, în numele și pe seama Consiliului Județean Caraș – Severin și a Unităților Administrativ Teritoriale a Municipiul Reșița, Orașele Bocșa și Anina și Comunelor Armeniș, Berzovia, Brebu, Brebu Nou, Bolvașnița, Buchin, Bucosnița, Carașova, Copăcele, Dognecea, Doclin, Ezeriș, Fârliug, Goruia, Lupac, Măureni, Ocna de Fier, Păltiniș, Ramna, Slatina Timiș, Teregova, Târnova, Turnu Ruieni, Văliug, Vermeș și Zorlențu Mare

Prezentul contract este aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DEȘEURI" Caraș – Severin Zona 1 Reșița nr. ____/____

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI. ANEXELE CONTRACTULUI.

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciului de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, ce constă în:

Colectarea separată și transportul separat de către Operator a deșeurilor menajere reziduale, cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special, inclusiv tratare/depozitare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de la adresa / punctele de lucru ale Utilizatorului, la CMID Lupac, în ritmul și în intervalul orar prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract; Cod deșeu: 20 03 01

Colectarea, transportul și depozitarea de către Operator la rampa ecologică autorizată a deșeurilor din construcții și demolări, voluminoase și/sau neomogene, inclusiv tratare/depozitare, în autospeciale și recipiente special destinate acestei operațiuni, trimestrial prin campanii de colectare organizate împreună cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară INTERCOM DEȘEURI Caraș – Severin și Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului/Orașului/Comunei _____; Cod deșeu: 17 01; 17 02; 20 02; 20 03 07, 20 03 99

Colectarea, transportul și depozitarea de către Operator a deșeurilor reciclabile, precollectate selectiv (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă), de la adresa / punctele de lucru ale Utilizatorului la CMID Lupac, în ritmul prevăzut în Anexa 1; Cod deșeu: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07; 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40

Alte Servicii suplimentare pe baza de comandă și tarif.



Art. 3 Operatorul va presta activitatea ce face obiectul prezentului contract din locația situată în Comuna _____, Strada _____, nr _____, jud. Caraș – Severin având în vedere Anexa 1 - Coordonate/servicii/ritmicitate/produse.

Art. 4 Prezentul contract s-a încheiat pentru o cantitate minimă de _____ tone/lună, cantitatea de deșeu municipal va fi stabilită prin cântărire ce se va reflecta într-un proces verbal de predare primire încheiat între reprezentantul operatorului și reprezentantul utilizatorului, cantitatea predată neputând fi mai mică decât cantitatea minimă stabilită anterior.

Art. 5 (1) Durata prezentului contract este de 1 an, cu posibilitate de prelungire a acestuia în mod tacit pe durata derulării contractului nr. 539/03.11.2023.

(2) Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri:

a) la încetarea contractului nr. 539/03.11.2023

b) prin denunțarea unilaterală a contractului de către utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate de acesta operatorului;

c) prin denunțarea unilaterală a contractului de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul scris al autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării prezentului contract taxa specială de salubritate instituită conform prevederilor legale aflate în vigoare la data încetării prezentului contract;

d) prin reziliere;

e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

Art. 6 În anexele la prezentul contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

Anexele prezentului contract sunt:

Anexa 1 - Coordonate/servicii/ritmicitate/produse

Anexa 2 - Acte normative de referință

Anexa 3 - Prevederi speciale privind protecția mediului. Prevederi speciale privind colectarea selectivă

Anexa 4 - Prevederi speciale privind sănătatea și securitatea în muncă

Anexa 5 - Prevederi speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prevederile speciale menționate mai sus vor fi actualizate de către Operator prin informări periodice.

CAPITOLUL III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORULUI

Art. 7. Operatorul are următoarele drepturi:

a) să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;



d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să refuze preluarea deșeurilor din acele recipiente care, în urma inspecției vizuale, sunt considerate neconforme cu criteriile de acceptare ale instalației căreia îi sunt destinate respectivele Deșeuri, sau nu corectunde tipului de deșeu (menajer, hârtie/carton, plastic/metal sau sticlă) programat a fi colectat și transportat pentru ziua respectivă, situație în care va întocmi un proces-verbal de constatare a stării de fapt. Procesul-verbal astfel încheiat trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, prenumele și calitatea persoanei care l-a încheiat; data, locul și ora constatării; numele, prenumele/denumirea și adresa/sediul utilizatorului – în măsura în care o astfel de identificare este posibilă; descrierea situației constatate; semnătura persoanei care l-a întocmi; modalitate de comunicare a procesului-verbal; numele, prenumele și semnătura a cel puțin un martor. Procesul-verbal de constatare se va încheia în trei exemplare originale, dintre care unul se va comunica, în termen de maxim 48 de ore sub semnătură de primire sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire utilizatorului – în măsura în care identificarea acestuia a fost posibilă, iar în caz contrar se va afișa la momentul încheierii la limita de proprietate (usa, poarta etc.) de la locul constatării neconformității, făcându-se mențiune despre aceasta în cuprinsul său, al doilea exemplar se va comunica unității administrativ teritoriale în cauză iar al treilea exemplar original va fi păstrat la sediul Operatorului, exemplar ce va conține și dovada comunicării acestuia către unitatea administrativ teritorială în cauză.

g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 8. Operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea serviciilor contractate, conform prevederilor contractuale și a legislației în vigoare la data prestării serviciului cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare, de autoritățile administrației publice locale și cele emise de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, precizați în regulamentul serviciului de salubritate și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările Utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maximum 30 (treizeci) de zile;

e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

f) să presteze serviciul contractat pentru toți Utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

h) să doteze toți utilizatorii cu mijloace de realizare a colectării separate a deșeurilor municipale conform contractului de delegare nr. 539/03.11.2023, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care operatorul



le are în dotare, mijloacele de colectare separată a deșeurilor municipale se realizează contra cost sau închiriere.

i) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum 2 zile, dar nu mai mult de 10 zile, de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea sau nu mai corespund din punct de vedere tehnic, înlocuirea acestora se face contra cost;

j) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

k) să amenajeze și să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare prin amplasarea acestora în locurile special amenajate și stabilite de autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin. Recipientele vor fi etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;

l) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor Contractului de delegare 539/03.01.2023 și a prevederilor legale în vigoare;

m) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;

n) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters, fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

o) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

p) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

q) să încarce întreaga cantitate de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

r) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții și demolări, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;

s) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru Utilizatori;

ș) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare la 15 zile calendaristice în perioada 1 aprilie – 1 octombrie și la 30 de zile în restul perioadei din an;

t) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

u) să aducă la cunoștință Utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare prin adresă atașată facturii sau prin afișare la Utilizatori;

CAPITOLUL IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI



Art. 9. Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condițiile contractuale, în condițiile contractului de prestare încheiat;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către Operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate sau prin prestarea unor servicii inferioare calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau Operator, după caz;
- f) să primească răspuns în maximum 30 (treizeci) de zile la sesizările adresate Operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să se adreseze individual sau colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale și legale în legătură cu forma sau conținutul acestora;
- i) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulativ pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
 - b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale.
 - c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
 - d) să comunice în scris Operatorului, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului în vederea încheierii actului adițional în legătură cu acestea;
 - e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
 - f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
 - g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de Operatorul serviciului de salubritate în acest scop (contra cost sau închiriere). Deșeurile reciclabile vor fi preselectate separat pe pe 3 fracții: 1. hartie-carton, 2. plastic și metal și 3. deșeuri reciclabile din sticlă.
- În cazul în care Operatorul constată că Utilizatorul nu respectă prevederile legate de colectarea selectivă, vor fi aplicabile prevederile art. 51 alin. 5 din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare - un tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai



mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale - și să refuze ridicarea deșeurilor neconforme.

h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

k) să primească, la cerere, contra cost, de la operator recipienti pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

p) să asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul;

CAPITOLUL V. COLECTAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE, MĂSURAREA PRESTAȚIEI ACTIVITĂȚII DE COLECTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE.

Art. 11 (1) Colectarea deșeurilor menajere se va efectua după cum urmează:

Perioada	Zile și orele în care se face colectarea	Ritm de ridicare minim
1 octombrie - 1 aprilie	 sau de câte ori este nevoie	Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/2 saptamani
1 aprilie – 1 octombrie	 sau de câte ori este nevoie	Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/saptamana

2. Colectarea deșeurilor reciclabile se va efectua după cum urmează:

Perioada	Zile și orele în care se face colectarea	Ritm de ridicare minim
Intreaga perioada a anului	 sau de câte ori	Mediul urban:



	este nevoie	1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/ 2 saptamani
--	-------------	--

*) Se vor indica zilele în care se va face colectarea astfel încât să se respecte intervalul de două sau 3 zile între două colectări succesive.

**) Intervalul orar de ridicare a deșeurilor municipale nu poate depăși două ore.

(2) Pe parcursul derulării contractului, furnizarea serviciilor va fi confirmată obligatoriu de către reprezentantul Utilizatorului, acesta din urmă având obligația semnării bonului de confirmare generat de sistemul Operatorului. Bonul de confirmare reprezintă baza legală pentru Operator în vederea emiterii facturii. În acest sens, bonurile de confirmare a serviciilor furnizate vor fi semnate de către reprezentanții Utilizatorului, reprezentanți menționați mai jos.

Tabelul va conține următoarele informații : Nume, prenume, act de identitate, detalii act de identitate, tel mobil, e-mail.

Utilizatorul poate desemna până la 5 persoane de contact pentru fiecare punct de lucru. Persoanele desemnate de către utilizator pentru confirmarea prestației sunt cele din tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Funcție	Nume și Prenume	Telefon	Fax	Act identitate	Detalii act identitate	Adrese e-mail	Comentarii

Persoana responsabila OPERATOR

(3) În cazul în care reprezentantul Operatorului care efectuează prestația nu găsește la fața locului niciuna dintre persoanele de contact, Utilizatorul are obligația asumării volumelor de deșeuri menționate pe bonul de confirmare de către reprezentantul Operatorului.

CAPITOLUL VI. TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA pana aici

Art. 12. Jurisprudență

(1) Tarifele aplicate de Operator sunt cele din anexa 1, parte integrantă a prezentului contract. Tarifele menționate nu includ T.V.A.

(2) Operatorii vor practica tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale, respectiv de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ” INTERCOM DEȘEURI ” Caraș – Severin potrivit prevederilor legale în vigoare.

(3) Stabilirea, Ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale

(4) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința Utilizatorilor cu minimum 15 (cincisprezece) zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(5) Tarifele practicate pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este de :



Costul final plătit de utilizator este compus din tarifele de colectare și transport la care lunar se vor adăuga costurile suportate de operator _____, toate aceste costuri vor fi evidențiate separat pe factura emisă în acest scop.

Art. 13. (1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor și prețurilor aprobate și a cantităților efectiv determinate sau estimate potrivit prevederilor legale.

(2) Factura emisă de Operator va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui Utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifă aplicat, inclusiv baza legală, precum și toate elementele așa cum au fost stabilite prin Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate aprobate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.).

Art. 14. (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură. Factura emisă pentru serviciile de utilități publice – salubritate – constituie titlu executoriu.

(2) Utilizatorul are dreptul să conteste în termen de 3 zile de la primirea datele trecute în factură; în caz contrar, aceasta va fi considerată ca fiind „bun de plată”. Orice reclamație ulterioară acestui termen va fi considerată nulă. S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. nu răspunde de neprimirea facturii de către Utilizator din motive neimputabile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. Utilizatorul care reclamează că nu a primit factura nu este exonerat de la plata sumelor datorate, având obligația de a se interesa cu privire la sumele de plată.

(3) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

(4) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de transfer /depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 15. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la punctul de colectare al Operatorului sau la casierul de teren al acestuia;

b) prin ordin de plată.

c) alte instrumente de plată convenite de părți.

Art. 16. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data înscrisă pe chitanța emisă de Operator;

b) data certificării plății de către unitatea bancară a Utilizatorului pentru ordinele de plată.



Art. 17. În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

Art. 18. (1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa utilizatorului consemnată în prezentul contract sau la cea precizată expres de utilizator – loc. _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __, jud. _____. Factura poate fi transmisă și prin intermediul mijloacelor de comunicare informatice doar cu acordul scris al utilizatorului care va comunica adresa de e-mail.

(2) Dacă Utilizatorul își modifică datele de identificare (sediul, adresa punctului de colectare sau adresa de e-mail) este obligat să anunțe în scris Operatorul și să se consemneze aceste modificări printr-un Act adițional.

(3) În cazul în care Operatorul nu este înștiințat în scris despre modificarea/schimbarea datelor de identificare sau a adresei de corespondență a Utilizatorului, acesta nu poate fi responsabil de neprimirea de către Utilizator a corespondenței sau a facturilor trimise.

CAPITOLUL VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 19. (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, Codului Comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 3 zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL VIII. FORTA MAJORA

Art. 20. (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract-cadru, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 (cinci) zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(3) Dacă în termen de 60 (șaizeci) de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune - interese.

CAPITOLUL IX. LITIGII

Art. 21. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 22. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.



CAPITOLUL XI. DISPOZITII FINALE

Art. 23. (1) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în domeniu, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative;
(2) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.
(3) Anexele (1 - 4) fac parte integrantă din prezentul contract.
(4) Utilizatorul poate utiliza serviciile Operatorului cu privire la „informații clienți” astfel:
(5) Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data semnării.

UTILIZATOR,

.....
S.R.L.

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Documentele și anexele contractului sunt:

Anexa nr. 1 la contractul nr. /

COORDONATE / SERVICII / RITMICITATE / PRODUSE

1. Puncte de colectare/servicii/ritmicitate

Nr. Crt.	Denumire și adresă de colectare	Tipul serviciului	Ritmicitate minimă
1		Colectarea, transportul de către operator la stația de transfer a deșeurilor municipale (menajere similare), cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special – cod 200301	Per. 1 octombrie – 1 aprilie Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/ 2 săptămâni Per. 1 aprilie – 1 octombrie Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/săptămână
2		Colectarea, transportul și depozitarea de către operator a deșeurilor din construcții/voluminoase – cod 1701; 1702; 20 02; 20 03 07, 20 03 99	LA SOLICITARE EXPRESA, contra cost Campanii organizate trimestrial gratuit
3		Colectarea, transportul la stația de sortare de către Operator a deșeurilor reciclabile, pre colectate selectiv (hârtie, plastic, lemn, metal, sticlă) - Cod deșeu: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07; 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 02	Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/ 2 săptămâni

2. Valoarea (estimată) a contractului (RON fără TVA)

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Preț unitar (RON/PERS/ AN) FARA TVA	Numar persoane	Valoare totală anuală** (RON fara TVA)
1	Colectarea, transportul de către operator la	lei/pers./an,		



	statia de transfer a deșeurilor municipale (menajere similare), cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special – reziduale	mediul urban ____ lei/pers./an mediul rural		
2	Colectare, transport si tratare/eliminare/ depozitare deseuri din constructii, demolari, reamenajari sau voluminoase*			
3	Colectare si transport deseuri reciclabile (hartie/carton, mase plastice, sticla)	____ lei/pers./an, mediul urban ____ lei/pers./an mediul rural		

* Tariful se va negocia direct cu utilizatorul

**Valoarea este data de facturile lunare emise pe baza datelor consemnate în procesul verbal de predare primire a deșeurilor colectate

3. Dotare

Denumire punct de lucru	*Tip recipient/L		Numar recipienti			
	rezidual	selectiv	Chirie buc/preț	Comodat Buc	Proprii buc	Total buc

*dotarea va fi realizată contracost

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Anexa nr. 2 la contractul nr. /

ACTE NORMATIVE DE REFERINTA

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1	Legea nr. 51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice – REPUBLICATA
2	Legea nr. 101/2006	Legea serviciului de salubritate a localităților – REPUBLICATA
3	Legea nr. 319/2006	Legea securității și sănătății în muncă



4	Legea nr. 249/2006	privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
5	H.G. nr. 1425/2006	privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006
6	ORDIN ANRSC 110/2007	Privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
7	ORDIN ANRSC 111/2007	Privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților
8	ORDIN ANRSC 112/2007	Privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
9	ORDINUL ANRSC 640/2022	privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
10	Legea nr. 100/2016	Privind atribuirea contractelor concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
11	Legea nr. 215/2001	Legea administrației publice locale republicată
12	O.U.G. 92/2021	Privind regimul deșeurilor
13	H.G. 856/2002	Privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeuri periculoase, cu completările ulterioare
14	H.G. 349/2005	Privind depozitarea deșeurilor, cu completările ulterioare
15	H.G. 1037/2010	Privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
16	H.G. 621/2005	Privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.
17	HG nr. 1061/2008 – anexa 3	Formular de încărcare - descărcare deșeuri nepericuloase

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Anexa nr. 3 la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI/ PREVEDERI SPECIALE PRIVIND COLECTAREA SELECTIVĂ

Obligațiile OPERATORULUI
să respecte programul de lucru;
să instruiască personalul propriu cu privire la respectarea cerințelor de mediu (conservarea și protecția mediului înconjurător);



containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă; punctele de colectare vor fi dotate de către Operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de Utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării; colectarea ermetică în autovehicule compactoare; colectarea în containere închise; colectarea prin schimb de recipiente; colectarea realizată prin selectare în recipiente asigurați de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. conform prezentului contract; va urmări starea de etanșeitate a recipientilor de colectare, urmărind a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat; să asigure autospeciale acoperite, prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientilor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului; starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrefianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să permită o bună etansare a benelor de încărcare; personalul operativ trebuie să fie instruit să nu abandoneze deșeurile pe traseu; vehiculele vor fi întreținute, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile;

Obligațiile UTILIZATORULUI

persoanele juridice producătoare de deșuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precollectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de Operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip; să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurile nepericuloase (ex. : baterii, acumulatori uzați, ulei uzat, DEEE-uri, cerneluri, vopsele, deșuri spitalicești, substanțe : explozive, oxidante, inflamabile, iritante, daunătoare, toxice, cancerigene, corosive, mutagene, ecotoxice, etc.); să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșuri în mediu; să ia măsuri necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, și a mediului; să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate; să separe deșeurile înainte de colectare; să asigure instruirea privind colectarea selectivă a deșeurilor, implicit să nu se arunce substanțe periculoase în deșeurile menajere (ex. : baterii, acumulatori uzați, ulei uzat, DEEE-uri, cerneluri, vopsele, deșuri spitalicești, substanțe : explozive, oxidante, inflamabile, iritante, daunătoare, toxice, cancerigene, corosive, mutagene, ecotoxice, etc.).

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND COLECTAREA SELECTIVĂ

Potrivit prevederilor, începând cu anul 2010, toți angajații autorităților publice locale și centrale vor fi obligați să arunce separat deșeurile din hârtie, plastic, sticlă și aluminiu în vederea revalorificării lor.



• Fiecare instituție publică are obligația de a numi un responsabil pentru implementarea și gestionarea sistemului de colectare selectivă. Acesta poate fi un angajat din departamentul administrativ ori un terț cărui i se delegă această responsabilitate.

• Fiecare instituție publică este obligată să elaboreze un plan de măsuri privind colectarea selectivă a propriilor deșeuri și să încheie contract de predare a deșeurilor colectate selectiv cu un Operator economic abilitat.

• În cazul nerespectării obligațiilor, conducătorii instituțiilor și societățile de colectare vor fi sancționați cu amenzi cuprinse între 500 și 10.000 de lei. 1.300.000 de eco-bugetari. Legea impune sarcini clare pentru autoritățile statului în privința colectării în instituțiile publice. Astfel, la nivelul fiecărei instituții, vor fi desemnați funcționari responsabili cu organizarea și implementarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor. De asemenea, reglementarea prevede o serie de contravenții pentru nerespectarea obligațiilor autorităților, precum și pentru Operatorii obligați să preia selectiv deșeurile.

Legislație europeană:

Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, transpusă prin:

H.G. nr.621/23.06.2005 (MO nr.639/20.07.2005) privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

O.M. nr.794/06.02.2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

Ordin comun MMP, MECMA, MAI nr. 2742/3190/305/2011 al ministrului mediului și pădurilor, al ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri și al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Procedurii, criteriilor de autorizare, reautorizare, revizuire, avizare anuală, emitere și anulare a licenței de operare, a procentajului minim de valorificare a deșeurilor de ambalaje preluate de la populație, a operatorilor economici în vederea preluării obligațiilor privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje, precum și pentru aprobarea componenței și atribuțiilor comisiei de autorizare.

Directiva 94/62/C.E. stabilește, ca o prima prioritate, măsurile destinate prevenirii producerii deșeurilor de ambalaje și, ca principii fundamentale suplimentare, reutilizării ambalajelor, reciclării și altor forme de recuperare a deșeurilor de ambalaje și, în consecință, de reducere a eliminării finale a unor astfel de deșeuri. Directiva are ca obiect toate ambalajele introduse pe piață din cadrul Comunității și toate deșeurile de ambalaje, fie ca ele sunt utilizate, fie ca provin din industrie, comerț, birouri, magazine, servicii, gospodărie sau din orice alt domeniu, indiferent de materialul utilizat. Directiva se aplică fără a aduce atingere cerințelor de calitate existente pentru ambalaje, cum ar fi cele privind siguranță, protecția sănătății și igiena produselor ambalate, cerințelor existente de transport sau dispozițiilor Directivei Consiliului 91/689/CEE din 12 decembrie 1991 privind deșeurile periculoase.

UTILIZATOR,

.....

S.R.L.

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....



Anexa nr. 4. la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE REFERITOARE LA SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCA

Acest document asigură comunicarea cerințelor referitoare la securitatea și sănătatea în muncă stabilite de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. pentru alte societăți cu care desfășoară relații contractuale și pentru care sunt aplicabile prevederile Legea nr.319/2006 și HG nr. 1425/2006 și Legea nr.265/2006. Cerințele se constituie ca anexa la Contractul de Prestări Servicii.

Obligațiile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.:

Să asigure instruire colectivă a lucrătorilor care efectuează lucrări pe baza de contract de prestări de servicii privind activitățile specifice societății, riscurile pentru sănătate și securitate specifice locurilor de muncă unde va desfășura activitatea Prestatorul, Regulamentul Intern și Regulamentul de organizare și funcționare a S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., precum și modul desemnalizare pe linie de securitate și sănătate în muncă sau circulație în interiorul societății.

Obligațiile Prestatorului de Servicii pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L..

Să ia toate măsurile prevăzute de Legea nr.319/2006 "Legea Securității și Sănătății în Muncă" și în HG nr.1425/2006 "Norma metodologică de aplicare a Legii nr.319/2006" și să urmărească aplicarea lor de către toți lucrătorii Prestatorilor.

Se obligă să informeze S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. de orice modificare a listei lucrătorilor cărora li s-a făcut instruirea colectivă și să ceară efectuarea instruirii pentru toți lucrătorii noi încadrați potrivit prevederilor legale.

Să informeze S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. despre riscurile proceselor tehnologice proprii.

Asigura echipament individual de protecție, echipament individual de lucru și materiale igienico-sanitare, specifice activităților care le desfășoară, pentru angajații proprii care activează pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L..

În cazul în care în timpul executării lucrărilor vor apărea situații, altele decât cele stabilite în contract, lucrările nu se vor relua până când S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. împreună cu Prestatorul de servicii vor stabili măsurile concrete care se impun în conformitate cu Legea nr.319/2006 "Legea securității și sănătății în muncă" și H.G. nr.1425/2006 "Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006".

În cazul producerii unui accident de muncă, pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cercetarea și înregistrarea se va face de către Prestatorul de Servicii.

Obligațiile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. în calitate de Prestator de servicii:

Să respecte și să aplice măsurile prevăzute de Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă – și HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 și să urmărească aplicarea acestora de către angajații din subordine.

Obligațiile Utilizatorului de Servicii :

Să asigure informarea lucrătorilor S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., în zonele unde își desfășoară activitatea, referitor la aspectele semnificative legate de riscurile pentru securitate și sănătate în muncă pe care acesta le-a evaluat, precum și toate măsurile de prevenire și protecție necesare, în conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 și HG nr.1425/2006, prevederile Regulamentului intern, Regulamentului de organizare și funcționare propriu cât și cele de semnalizare pe linie de securitate și sănătate în muncă sau de circulație conform codului rutier.

Să asigure informarea și instruirea (dacă este cazul) cu măsurile de securitate și sănătate în situația existenței unui pericol grav și iminent sau a zonelor cu risc ridicat și specific.

Legislația de securitate și sănătate în muncă

Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă ;

HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 ;

UTILIZATOR,

OPERATOR,



.....
S.R.L.

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Anexa 5 la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

1. S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. prelucreaza datele cu caracter personal ale Utilizatorilor, prelucrarea efectuandu-se cu respectarea legislatiei in vigoare, confidentialitatea datelor cu caracter personal si dreptul la viata private fiind garantate.

Prelucrarea datelor cu caracter personal in scopul incheierii si executarii Contractului. Datele cu caracter personal furnizate de Utilizator, vor fi prelucrate in scopul executarii prezentului Contract, respectiv pentru prestarea Serviciilor, facturare si incasarea valorii Serviciilor, relatii cu clientii, verificarea si recuperarea debitelor, orice alte prelucrari necesare pentru buna desfasurare a relatiei contractuale. Datele cu caracter personal furnizate de Utilizator vor fi dezvaluite persoanelor juridice, autoritatilor si institutiilor publice abilitate, la solicitarea acestora, in conformitate cu dispozitiile legale.

Prelucrarea datelor cu caracter personal in scop promotional (marketing). Datele cu caracter personal furnizate, dar si alte informatii furnizate de Utilizator (cum ar fi: adresa de e-mail, nr. fax, nr. mobil, nr. telefon fix) vor putea fi prelucrate de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cu respectarea drepturilor Utilizatorilor, in special a dreptului de informare si opozitie, in urmatoarele scopuri: marketing, efectuarea de comunicari comerciale pentru produsele si serviciile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

1.3. Prelucrarea datelor cu caracter personal cu functie de identificare generala. Datele cu caracter personal cu functie de identificare generala furnizate, respectiv codul numeric personal al persoanei care semneaza Contractul vor fi prelucrate, pe perioada de valabilitate a Contractului, precum si in termenele prevazute de lege. Datele personale cu functie de identificare sunt necesare pentru corecta identificare a clientului/imputernicitului in sistemele de prelucrare ale S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., pentru realizarea operatiunilor mentionate mai sus, respectiv cele care sunt necesare sau in legatura cu executarea Contractului.

2. Drepturile Utilizatorului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate. Utilizatorul are urmatoarele drepturi privind datele cu caracter personal furnizate: dreptul de acces si interventie la acestea, de opozitie la prelucrarea lor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, de a se adresa justitiei, conform art. 13-18 din Legea nr. 677/2001. Pentru exercitarea acestor drepturi, Utilizatorul va inainta catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. o cerere scrisa, data si semnata. Utilizatorul are dreptul de a se opune in orice moment, in mod gratuit si fara nicio justificare, ca datele cu caracter personal furnizate sa fie prelucrate in scop de marketing direct.

Pentru celelalte scopuri, Utilizatorul are dreptul de a se opune, in orice moment, in mod gratuit, ca datele cu caracter personal pe care le furnizeaza catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. sa faca obiectul unei prelucrari, cu mentionarea datelor si scopului avute in vedere, numai pentru motive intemeiate si legitime, legate de situatia sa particulara, cu exceptia cazurilor in care exista dispozitii legale contrare. Utilizatorul a luat la cunostinta si intelege faptul ca datele cu caracter personal furnizate catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. la data incheierii contractului au constituit elemente determinante pentru incheierea acestuia. In cazul in care, pe durata derularii contractului, Utilizatorul isi manifesta dreptul de opozitie pentru procesarea datelor cu caracter personal furnizate catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. in mod repetat si nejustificat, S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. este indreptatita sa considere Contractul de drept reziliat, fara drept de compensatie sau despagubiri pentru Utilizator, cu solicitarea despagubirilor pentru incetare prematura prevazute de Contract.



Utilizatorul declara ca i-au fost aduse la cunostinta prevederile legale in materie si semneaza Contractul in cunostinta de cauza.

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE
.....

Model contract Asociații de Proprietari

Nr. contract:
Data semnării:

CONTRACT

pentru furnizarea de servicii de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat
(asociații de proprietari ZONA 1 Reșița)

CAPITOLUL I. PARTILE CONTRACTANTE

Art. 1. Părțile contractante :

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cu sediul social în Cluj-Napoca, str. Lalelelor, nr. 11, Spațiul comercial nr.2, et. Supantă, ap.46, Județul Cluj, cod 40049, înregistrată la ORC sub nr.J12/620/1995, CUI RO 7180367, având contul nr. RORO13RZBR0000060008452642, deschis la Raiffeisen Bank Cluj, tel: 0264412888, fax:0264412888, e-mail: cluj@brantner.com, reprezentată legal de Zeininger David, în calitate de administrator, având calitate de "operator de colectare și transport deșeuri municipale" denumit "operator

Și

Asociația de proprietari, cu sediul în, str., nr., bl., sc., et., ap., județul, înmatriculată la Registrul Asociațiilor și fundațiilor cu nr., cod unic de înregistrare, cont bancar nr., deschis la, tel., fax, e-mail, reprezentată de, având funcția de, numită în continuare Utilizator.

au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

PREAMBUL

SOCIETATEA BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.. - Operator



deține licențele, autorizațiile, experiența și capacitatea profesională și materială necesară executării contractului în condițiile legii;

este operator de salubritate autorizat pentru prestarea acestui serviciu, conform licenței ANRSC _____.
SOCIETATEA BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. are calitatea de DELEGAT în Contractul de delegare a gestiunii serviciului nr. 539/03.11.2023, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DEȘEURI" Caraș – Severin, în numele și pe seama Consiliului Județean Caraș – Severin și a Unităților Administrativ Teritoriale a Municipiul Reșița, Orașele Bocșa și Anina și Comunelor Armeniș, Berzovia, Brebu, Brebu Nou, Bolvașnița, Buchin, Buceșnița, Carașova, Copăcele, Dognecea, Doclin, Ezeriș, Fârlug, Goruia, Lupac, Măureni, Ocna de Fier, Păltiniș, Ramna, Slatina Timiș, Teregova, Târnova, Turnu Ruieni, Văliug, Vermeș și Zorlențu Mare

Prezentul contract este aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DEȘEURI" Caraș – Severin Zona 1 Reșița nr. ____/_____

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI. ANEXELE CONTRACTULUI.

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciului de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, ce constă în:

Colectarea separată și transportul separat de către Operator a deșeurilor menajere reziduale, cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special, inclusiv tratare/depozitare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de la adresa / punctele de lucru ale Utilizatorului, la CMID Lupac, în ritmul și în intervalul orar prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract; Cod deșeu: 20 03 01

Colectarea, transportul și depozitarea de către Operator la rampa ecologică autorizată a deșeurilor din construcții și demolări, voluminoase și/sau neomogene, inclusiv tratare/depozitare, în autospeciale și recipiente special destinate acestei operațiuni, trimestrial prin campanii de colectare organizate împreună cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară INTERCOM DEȘEURI Caraș – Severin și Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului/Orașului/Comunei _____; Cod deșeu: 17 01; 17 02; 20 02; 20 03 07, 20 03 99

Colectarea, transportul și depozitarea de către Operator a deșeurilor reciclabile, precollectate selectiv (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă), de la adresa / punctele de lucru ale Utilizatorului la CMID Lupac, în ritmul prevăzut în Anexa 1; Cod deșeu: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07; 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40

Alte Servicii suplimentare pe baza de comandă și tarif .

Art. 3 Operatorul va presta activitatea de ce face obiectul prezentului contract din locația situată în Comuna _____, Strada _____, nr _____, jud. Caraș – Severin având în vedere Anexa 1 - Coordonate/servicii/ritmicitate/produse.

Art. 4 Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de _____ persoane după cum urmează:



1. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. ____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria ____, nr. _____.
 2. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. ____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria ____, nr. _____.
 3. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. ____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria ____, nr. _____.
 4. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. ____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria ____, nr. _____.
 5. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. ____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria ____, nr. _____.
 6. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. ____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria ____, nr. _____.
 7. _____ cu domiciliul în loc. _____, str. _____, nr. ____, jud. Caraș – Severin, posesor al B.I./C.I. seria ____, nr. _____.
- (se vor trece toate persoanele ce sunt deservite de prezentul contract)

Persoanele prevăzute în prezentul contract vor fi sterse total sau parțial din prezentul contract pe baza unei declarații pe proprie răspundere că nu mai generează deșeuri municipale la adresa din contract, această declarație fiind însoțită obligatoriu de acte doveditoare în acest sens cum ar fi:

- Certificatul de deces;
- Schimbarea domiciliului și contractul de salubritate încheiat la noul domiciliu sau dovada că beneficiază de servicii de salubritate aferent noului loc de generare a deșeurilor;
- Adeverință că urmează studii și pe durata acestora persoana este la cămin, iar în situația în care stă în gazdă contractul de închiriere a imobilului precum și dovada că beneficiază de servicii de salubritate aferent noului loc de generare a deșeurilor.
- Adeverință de angajare, contract de muncă, dovada că pe durata contractului de muncă generează deșeu în altă locație (contract de închiriere sau orice alt act ce atestă că pe perioada avută în vedere domiciliază în altă locație) și dovada că beneficiază de servicii de salubritate aferent noului loc de generare a deșeurilor.
- Orice alt act din care să rezulte că persoana generează deșeu și beneficiază de servicii de salubritate la o altă locație.
- Anchetă socială întocmită de Unitatea Administrativ Teritorială _____ care să confirme lipsa persoanei/persoanelor de la domiciliu/gospodărie supusă contractului.

Art. 5 (1) Durata prezentului contract este de 1 an, cu posibilitate de prelungire a acestuia în mod tacit pe durata derulării contractului nr. 539/03.11.2023.

(2) Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri:

- a) la încetarea contractului nr. 539/03.11.2023
- b) prin denunțarea unilaterală a contractului de către utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate de acesta operatorului;
- c) prin denunțarea unilaterală a contractului de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul scris al autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării prezentului



contract taxa specială de salubritate instituită conform prevederilor legale aflate în vigoare la data încetării prezentului contract;

d) prin reziliere;

e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

Art. 6 În anexele la prezentul contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

Anexele prezentului contract sunt:

Anexa 1 - Coordonate/servicii/ritmicitate/produse

Anexa 2 - Acte normative de referință

Anexa 3 - Prevederi speciale privind protecția mediului. Prevederi speciale privind colectarea selectivă

Anexa 4 - Prevederi speciale privind sănătatea și securitatea în muncă

Anexa 5 - Prevederi speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prevederile speciale menționate mai sus vor fi actualizate de către Operator prin informări periodice.

CAPITOLUL III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORULUI

Art. 7. Operatorul are următoarele drepturi:

a) să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

să solicite recuperarea debitelor în instanță;

f) să refuze preluarea deșeurilor din acele recipiente care, în urma inspecției vizuale, sunt considerate neconforme cu criteriile de acceptare ale instalației căreia îi sunt destinate respectivele Deșeuri, sau nu corespunde tipului de deșeu (menajer, hârtie/carton, plastic/metal sau sticlă) programat a fi colectat și transportat pentru ziua respectivă, situație în care va întocmi un proces-verbal de constatare a stării de fapt. Procesul-verbal astfel încheiat trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, prenumele și calitatea persoanei care l-a încheiat; data, locul și ora constatării; numele, prenumele/denumirea și adresa/sediul utilizatorului (în cazul colectării din poartă în poartă adresa unde a fost depozitat deșeurul pentru colectare) – în măsura în care o astfel de identificare este posibilă; descrierea situației constatate; semnătura persoanei care l-a întocmit; modalitate de comunicare a procesului-verbal; numele, prenumele și semnătura a cel puțin un martor. Procesul-verbal de constatare se va încheia în trei exemplare originale, dintre care unul se va comunica, în termen de maxim 48 de ore sub semnătură de primire sau prin



scrisoare recomandată cu confirmare de primire utilizatorului – în măsura în care identificarea acestuia a fost posibilă, iar în caz contrar se va afișa la momentul încheierii la limita de proprietate (usa, poarta etc.) de la locul constatării neconformității, făcându-se mențiune despre aceasta în cuprinsul său, al doilea exemplar se va comunica unității administrativ teritoriale în cauză iar al treilea exemplar original va fi păstrat la sediul Operatorului, exemplar ce va conține și dovada comunicării acestuia către unitatea administrativ teritorială în cauză.

g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 8. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea serviciilor contractate, conform prevederilor contractuale și a legislației în vigoare la data prestării serviciului cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare, de autoritățile administrației publice locale și cele emise de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, precizați în regulamentul serviciului de salubritate și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările Utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maximum 30 (treizeci) de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- f) să presteze serviciul contractat pentru toți Utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să doteze toți utilizatorii cu mijloace de realizare a colectării separate a deșeurilor municipale conform contractului de delegare nr. 539/03.11.2023, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care operatorul le are în dotare.
- i) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum 2 zile, dar nu mai mult de 10 zile, de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea sau nu mai corespund din punct de vedere tehnic;
- j) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
 4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- k) să amenajeze și să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare prin amplasarea acestora în locurile special amenajate și stabilite de autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "INTERCOM DESEURI" Caraș - Severin. Recipientele vor fi etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
- l) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt



destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor Contractului de delegare 539/03.11.2023 și a prevederilor legale în vigoare;

m) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afara lor;

n) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters, fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

o) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

p) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

q) să încarce întreaga cantitate de deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

r) în cazul în care lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeurile din construcții și demolări, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeurile;

s) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru Utilizatori;

ș) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare la 15 zile calendaristice în perioada 1 aprilie – 1 octombrie și la 30 de zile în restul perioadei din an;

t) să mențină în stare salubă punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

u) să aducă la cunoștință Utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare prin adresă atașată facturii sau prin afișare la Utilizatori;

CAPITOLUL IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI

Art. 9. Utilizatorul are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condițiile contractuale, în condițiile contractului de prestare încheiat;

b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către Operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate sau prin prestarea unor servicii inferioare calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau Operator, după caz;

f) să primească răspuns în maximum 30 (treizeci) de zile la sesizările adresate Operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;



- g) să se adreseze individual sau colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale și legale în legătură cu forma sau conținutul acestora;
- i) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulativ pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale.
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris Operatorului, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului în vederea încheierii actului adițional în legătură cu acestea, inclusiv modificarea numărului de persoane ce beneficiază de serviciul de colectare și transport a deșeurilor municipale în condițiile art. 4 din prezentul contract.
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de Operatorul serviciului de salubritate în acest scop (gratuit). Deșeurile reciclabile vor fi preselectate separat pe pe 3 fracții: 1. hartie-carton, 2. plastic și metal și 3. deșeuri reciclabile din sticlă. În cazul în care Operatorul constată că Utilizatorul nu respectă prevederile legate de colectarea selectivă, vor fi aplicabile prevederile art. 51 alin. 5 din Legea 101/2006, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare - un tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale - și să refuze ridicarea deșeurilor neconforme.
- h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;
- k) să primească, gratuit, de la operator recipienti pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;



n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor;

p) să asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul;

CAPITOLUL V. COLECTAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE, MĂSURAREA PRESTAȚIEI ACTIVITĂȚII DE COLECTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE.

Art. 11 Colectarea deșeurilor menajere se va efectua după cum urmează:

Perioada	Zile și orele în care se face colectarea	Ritm de ridicare
1 octombrie - 1 aprilie		Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/2 saptamani
1 aprilie – 1 octombrie		Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/saptamana

2. Colectarea deșeurilor reciclabile se va efectua după cum urmează:

Perioada	Zile și orele în care se face colectarea	Ritm de ridicare
Întreaga perioadă a anului		Mediul urban: 1 data/saptamana Mediul rural: 1 data/ 2 saptamani

*) Se vor indica zilele în care se va face colectarea astfel încât să se respecte intervalul de două sau 3 zile între două colectări succesive.

**) Intervalul orar de ridicare a deșeurilor municipale nu poate depăși două ore.

CAPITOLUL VI. TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA

Art. 12. Jurisprudență

(1) Tarifele aplicate de Operator sunt cele din anexa 1, parte integrantă a prezentului contract. Tarifele menționate nu includ T.V.A.

(2) Operatorii vor practica tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale, respectiv de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ” INTERCOM DEȘEURI ” Caraș – Severin potrivit prevederilor legale în vigoare.



-
-
- (3) Stabilirea, Ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale
(4) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința Utilizatorilor cu minimum 15 (cincisprezece) zile înaintea începerii perioadei de facturare.
(5) Tarifele practicate pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este de :
-
-

Costul final plătit de utilizator este compus din tarifele de colectare și transport la care lunar se vor adăuga costurile suportate de operator _____, toate aceste costuri vor fi evidențiate separat pe factura emisă în acest scop.

Art. 13. (1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor și prețurilor aprobate și a cantităților efectiv determinate sau estimate potrivit prevederilor legale.

(2) Factura emisă de Operator va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui Utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifă aplicat, inclusiv baza legală, precum și toate elementele așa cum au fost stabilite prin Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate aprobate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.).

Art. 14. (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură. Factura emisă pentru serviciile de utilități publice – salubritate – constituie titlu executoriu.

(2) Utilizatorul are dreptul să conteste în termen de 3 zile de la primire datele trecute în factură; în caz contrar, aceasta va fi considerată ca fiind „bun de plată”. Orice reclamație ulterioară acestui termen va fi considerată nula S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. nu răspunde de neprimirea facturii de către Utilizator din motive neimputabile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. Utilizatorul care reclamează că nu a primit factura nu este exonerat de la plata sumelor datorate, având obligația de a se interesa cu privire la sumele de plată.

(3) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

(4) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de transfer /depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 15. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la punctul de colectare al Operatorului sau la casierul de teren al acestuia;

b) prin ordin de plată.

c) alte instrumente de plată convenite de părți.



Art. 16. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data înscrisă pe chitanța emisă de Operator;
- b) data certificării plății de către unitatea bancară a Utilizatorului pentru ordinele de plată.

Art. 17. În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

Art. 18. (1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa utilizatorului consemnată în prezentul contract sau la cea precizată expres de utilizator – loc. _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __, jud. _____.

(2) Dacă Utilizatorul își modifica datele de identificare (domiciliul sau adresa punctului de colectare, numărul de persoane care locuiesc în gospodărie) este obligat să anunțe în scris Operatorul și să se consemneze aceste modificări printr-un Act adițional.

(3) În cazul în care Operatorul nu este înștiințat în scris despre modificarea/schimbarea datelor de identificare sau a adresei de corespondență a Utilizatorului, acesta nu poate fi responsabil de neprimirea de către Utilizator a corespondenței sau a facturilor trimise.

CAPITOLUL VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 19. (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil Codului Comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 3 zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL VIII. FORTA MAJORA

Art. 20. (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract-cadru, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 (cinci) zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(3) Dacă în termen de 60 (șaizeci) de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune - interese.

CAPITOLUL IX. LITIGII

Art. 21. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 22. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL XI. DISPOZITII FINALE



Art. 23. (1) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în domeniu, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative;
(2) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.
(3) Anexele (1 - 4) fac parte integrantă din prezentul contract.
(4) Utilizatorul poate utiliza serviciile Operatorului cu privire la „informații clienți” astfel:
(5) Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data semnării.

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Documentele și anexele contractului sunt:

Anexa nr. 1 la contractul nr. /

COORDONATE / SERVICII / RITMICITATE / PRODUSE

3. Puncte de colectare/servicii/ritmicitate

Nr. Crt.	Denumire și adresă de colectare	Tipul serviciului	Ritmicitate
1		Colectarea, transportul de către operator la stația de transfer a deșeurilor municipale (menajere similare), cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special – cod 200301	Per. 1 octombrie – 1 aprilie Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/ 2 săptămâni Per. 1 aprilie – 1 octombrie Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/săptămână
2		Colectarea, transportul și depozitarea de către operator a deșeurilor din construcții/voluminoase – cod 1701; 1702; 20 02; 20 03 07, 20 03 99	LA SOLICITARE EXPRESA, contra cost Campanii organizate trimestrial gratuit
3		Colectarea, transportul la stația de sortare de către Operator a deșeurilor reciclabile, pre colectate selectiv (hârtie, plastic, lemn, metal, sticlă) - Cod deșeu: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07; 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 02	Mediul urban: 1 dată/săptămână Mediul rural: 1 dată/ 2 săptămâni

4. Valoarea (estimată) a contractului (RON fără TVA)

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Preț unitar (RON/PERS/ AN) FARA TVA	Numar persoane	Valoare totală anuală** (RON fara TVA)
1	Colectarea, transportul de către operator la stația de transfer a deșeurilor municipale	_____ lei/pers./an, mediul urban		



	(menajere similare), cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special – reziduale	____ lei/pers./an mediul rural		
2	Colectare, transport și tratare/eliminare/depozitare deseuri din construcții, demolări, reamenajări sau voluminoase*			
3	Colectare și transport deseuri reciclabile (hartie/carton, mase plastice, sticlă)	____ lei/pers./an, mediul urban ____ lei/pers./an mediul rural		

* Tariful se va negocia direct cu utilizatorul

**Valoarea este data de facturile lunare emise pe baza numărului de persoane din gospodărie

UTILIZATOR,

.....

S.R.L.

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Anexa nr. 2 la contractul nr. /

ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1	Legea nr. 51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice – REPUBLICATA
2	Legea nr. 101/2006	Legea serviciului de salubritate a localităților – REPUBLICATA
3	Legea nr. 319/2006	Legea securității și sănătății în muncă
4	Legea nr. 249/2006	privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
5	H.G. nr. 1425/2006	privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006
6	ORDIN ANRSC 110/2007	Privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
7	ORDIN ANRSC 111/2007	Privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților
8	ORDIN ANRSC 112/2007	Privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
9	ORDINUL ANRSC 640/2022	privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
10	Legea nr. 100/2016	Privind atribuirea contractelor concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
11	Legea nr. 215/2001	Legea administrației publice locale republicată
12	O.U.G. 92/2021	Privind regimul deșeurilor
13	H.G. 856/2002	Privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările



		ulterioare
14	H.G. 349/2005	Privind depozitarea deșeurilor, cu completările ulterioare
15	H.G. 1037/2010	Privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
16	H.G. 621/2005	Privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.
17	HG nr. 1061/2008 – anexa 3	Formular de incarcare - descarcare deseuri nepericuloase

UTILIZATOR,
.....
S.R.L.

OPERATOR,
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE
.....

Anexa nr. 3 la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI/ PREVEDERI SPECIALE PRIVIND COLECTAREA SELECTIVĂ

Obligațiile OPERATORULUI

să respecte programul de lucru;
să instruiască personalul propriu cu privire la respectarea cerințelor de mediu (conservarea și protecția mediului înconjurător);
containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă;
punctele de colectare vor fi dotate de către Operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de Utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării;
colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
colectarea în containere închise;
colectarea prin schimb de recipiente;
colectarea realizată prin selectare în recipiente asigurați de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. conform clauzelor contractuale;
va urmări starea de etanșitate a recipientilor de colectare, urmărind a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat;
sa asigure autospeciale acoperite, prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientilor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului;
starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrefianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomet și gaze de eșapament), și să permită o bună etansare a benelor de încărcare;
personalul operativ trebuie să fie instruit să nu abandoneze deșeurile pe traseu;



vehiculele vor fi întreținute, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile;

Obligațiile UTILIZATORULUI

persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precollectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de Operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip;

să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurile nepericuloase(ex. : baterii, acumulatori uzați, ulei uzat, DEEE-uri, cerneluri, vopsele, deșeuri spitalicești, substanțe : explozive, oxidante, inflamabile, iritante, daunătoare, toxice, cancerigene, corosive, mutagene, ecotoxice, etc.);

să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;

să ia măsuri necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, și a mediului;

să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

să separe deșeurile înainte de colectare;

să asigure instruirea privind colectarea selectivă a deșeurilor, implicit să nu se arunce substanțe periculoase în deșeurile menajere(ex. : baterii, acumulatori uzați, ulei uzat, DEEE-uri, cerneluri, vopsele, deșeuri spitalicești, substanțe : explozive, oxidante, inflamabile, iritante, daunătoare, toxice, cancerigene, corosive, mutagene, ecotoxice, etc.).

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND COLECTAREA SELECTIVĂ

Potrivit prevederilor, începând cu anul 2010, toți angajații autorităților publice locale și centrale vor fi obligați să arunce separat deșeurile din hârtie, plastic, sticla și aluminiu în vederea revalorificării lor.

- Fiecare instituție publică are obligația de a numi un responsabil pentru implementarea și gestionarea sistemului de colectare selectivă. Acesta poate fi un angajat din departamentul administrativ ori un terț cărui i se deleagă această responsabilitate.

- Fiecare instituție publică este obligată să elaboreze un plan de măsuri privind colectarea selectivă a propriilor deșeuri și să încheie contract de predare a deșeurilor colectate selectiv cu un Operator economic abilitat.

- În cazul nerespectării obligațiilor, conducătorii instituțiilor și societățile de colectare vor fi sancționați cu amenzi cuprinse între 500 și 10.000 de lei.1.300.000 de eco-bugetari. Legea impune sarcini clare pentru autoritățile statului în privința colectării în instituțiile publice. Astfel, la nivelul fiecărei instituții, vor fi desemnați funcționari responsabili cu organizarea și implementarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor. De asemenea, reglementarea prevede o serie de contravenții pentru nerespectarea obligațiilor autorităților, precum și pentru Operatorii obligați să preia selectiv deșeurile.

Legislație europeană:

Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, transpusă prin:

H.G. nr.621/23.06.2005 (MO nr.639/20.07.2005) privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;



O.M. nr.794/06.02.2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

Ordin comun MMP, MECMA, MAI nr. 2742/3190/305/2011 al ministrului mediului și pădurilor, al ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri și al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Procedurii, criteriilor de autorizare, reautorizare, revizuire, avizare anuală, emitere și anulare a licenței de operare, a procentajului minim de valorificare a deșeurilor de ambalaje preluate de la populație, a operatorilor economici în vederea preluării obligațiilor privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje, precum și pentru aprobarea componenței și atribuțiilor comisiei de autorizare.

Directiva 94/62/C.E. stabilește, ca o prima prioritate, măsurile destinate prevenirii producerii deșeurilor de ambalaje și, ca principii fundamentale suplimentare, reutilizării ambalajelor, reciclării și altor forme de recuperare a deșeurilor de ambalaje și, în consecință, de reducere a eliminării finale a unor astfel de deșeuri. Directiva are ca obiect toate ambalajele introduse pe piață din cadrul Comunității și toate deșeurile de ambalaje, fie ca ele sunt utilizate, fie ca provin din industrie, comerț, birouri, magazine, servicii, gospodărie sau din orice alt domeniu, indiferent de materialul utilizat. Directiva se aplică fără a aduce atingere cerințelor de calitate existente pentru ambalaje, cum ar fi cele privind siguranță, protecția sănătății și igiena produselor ambalate, cerințelor existente de transport sau dispozițiilor Directivei Consiliului 91/689/CEE din 12 decembrie 1991 privind deșeurile periculoase.

UTILIZATOR,

.....

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

.....

Anexa nr. 4. la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE REFERITOARE LA SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCA

Acest document asigură comunicarea cerințelor referitoare la securitatea și sănătatea în muncă stabilite de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. pentru alte societăți cu care desfășoară relații contractuale și pentru care sunt aplicabile prevederile Legea nr.319/2006 și HG nr. 1425/2006 și Legea nr.265/2006. Cerințele se constituie ca anexa la Contractul de Prestări Servicii.

Obligațiile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.:

Să asigure instruire colectivă a lucrătorilor care efectuează lucrări pe baza de contract de prestări de servicii privind activitățile specifice societății, riscurile pentru sănătate și securitate specifice locurilor de muncă unde va desfășura activitatea Prestatorul, Regulamentul Intern și Regulamentul de organizare și functionare a S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., precum și modul desemnare pe linie de securitate și sănătate în muncă sau circulație în interiorul societății.

Obligațiile Prestatorului de Servicii pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

Să ia toate măsurile prevăzute de Legea nr.319/2006 "Legea Securității și Sănătății în Muncă" și în HG nr.1425/2006 "Norma metodologică de aplicare a Legii nr.319/2006" și să urmărească aplicarea lor de către toți lucrătorii Prestatorilor.

Se obligă să informeze S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. de orice modificare a listei lucrătorilor cărora li s-a făcut instruirea colectivă și să ceară efectuarea instruirii pentru toți lucrătorii noi încadrați potrivit prevederilor legale.



Să informeze S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. despre riscurile proceselor tehnologice proprii. Asigura echipament individual de protecție, echipament individual de lucru și materiale igienico-sanitare, specifice activităților care le desfășoară, pentru angajații proprii care activează pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

În cazul în care în timpul executării lucrărilor vor apărea situații, altele decât cele stabilite în contract, lucrările nu se vor relua până când S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. împreună cu Prestatorul de servicii vor stabili măsurile concrete care se impun în conformitate cu Legea nr.319/2006 "Legea securității și sănătății în muncă" și H.G. nr.1425/2006 "Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006".

În cazul producerii unui accident de muncă, pe teritoriul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cercetarea și înregistrarea se va face de către Prestatorul de Servicii.

Obligațiile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. în calitate de Prestator de servicii:

Să respecte și să aplice măsurile prevăzute de Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă – și HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 și să urmărească aplicarea acestora de către angajații din subordine.

Obligațiile Utilizatorului de Servicii :

Să asigure informarea lucrătorilor S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., în zonele unde își desfășoară activitatea, referitor la aspectele semnificative legate de riscurile pentru securitate și sănătate în muncă pe care acesta le-a evaluat, precum și toate măsurile de prevenire și protecție necesare, în conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 și HG nr.1425/2006, prevederile Regulamentului intern, Regulamentului de organizare și funcționare propriu cât și cele de semnalizare pe linie de securitate și sănătate în muncă sau de circulație conform codului rutier.

Să asigure informarea și instruirea (dacă este cazul) cu măsurile de securitate și sănătate în situația existenței unui pericol grav și iminent sau a zonelor cu risc ridicat și specific.

Legislația de securitate și sănătate în muncă

Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă ;

HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 ;

UTILIZATOR,

.....
S.R.L.

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

Anexa 5 la contractul nr. /

PREVEDERI SPECIALE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

1. S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. prelucrează datele cu caracter personal ale Utilizatorilor, prelucrarea efectuându-se cu respectarea legislației în vigoare, confidențialitatea datelor cu caracter personal și dreptul la viața privată fiind garantate.

Prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul încheierii și executării Contractului. Datele cu caracter personal furnizate de Utilizator, vor fi prelucrate în scopul executării prezentului Contract, respectiv pentru prestarea Serviciilor, facturare și încasarea valorii Serviciilor, relații cu clienții, verificarea și recuperarea debitelor, orice alte prelucrări necesare pentru buna desfășurare a relației contractuale. Datele cu caracter personal furnizate de Utilizator vor fi dezvaluite persoanelor juridice, autorităților și instituțiilor publice abilitate, la solicitarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.



Prelucrarea datelor cu caracter personal in scop promotional (marketing). Datele cu caracter personal furnizate, dar si alte informatii furnizate de Utilizator (cum ar fi: adresa de e-mail, nr. fax, nr. mobil, nr. telefon fix) vor putea fi prelucrate de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cu respectarea drepturilor Utilizatorilor, in special a dreptului de informare si opozitie, in urmatoarele scopuri: marketing, efectuarea de comunicari comerciale pentru produsele si serviciile S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.

1.3. Prelucrarea datelor cu caracter personal cu functie de identificare generala. Datele cu caracter personal cu functie de identificare generala furnizate, respectiv codul numeric personal al persoanei care semneaza Contractul vor fi prelucrate, pe perioada de valabilitate a Contractului, precum si in termenele prevazute de lege. Datele personale cu functie de identificare sunt necesare pentru corecta identificare a clientului/imputernicitului in sistemele de prelucrare ale S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., pentru realizarea operatiunilor mentionate mai sus, respectiv cele care sunt necesare sau in legatura cu executarea Contractului.

2. Drepturile Utilizatorului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate. Utilizatorul are urmatoarele drepturi privind datele cu caracter personal furnizate: dreptul de acces si interventie la acestea, de opozitie la prelucrarea lor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, de a se adresa justitiei, conform art. 13-18 din Legea nr. 677/2001. Pentru exercitarea acestor drepturi, Utilizatorul va inainta catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. o cerere scrisa, data si semnata. Utilizatorul are dreptul de a se opune in orice moment, in mod gratuit si fara nicio justificare, ca datele cu caracter personal furnizate sa fie prelucrate in scop de marketing direct.

Pentru celelalte scopuri, Utilizatorul are dreptul de a se opune, in orice moment, in mod gratuit, ca datele cu caracter personal pe care le furnizeaza catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. sa faca obiectul unei prelucrari, cu mentionarea datelor si scopului avute in vedere, numai pentru motive intemeiate si legitime, legate de situatia sa particulara, cu exceptia cazurilor in care exista dispozitii legale contrare. Utilizatorul a luat la cunostinta si intelege faptul ca datele cu caracter personal furnizate catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. la data incheierii contractului au constituit elemente determinante pentru incheierea acestuia. In cazul in care, pe durata derularii contractului, Utilizatorul isi manifesta dreptul de opozitie pentru procesarea datelor cu caracter personal furnizate catre S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. in mod repetat si nejustificat, S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. este indreptatita sa considere Contractul de drept reziliat, fara drept de compensatie sau despagubiri pentru Utilizator, cu solicitarea despagubirilor pentru incetare prematura prevazute de Contract.

Utilizatorul declara ca i-au fost aduse la cunostinta prevederile legale in materie si semneaza Contractul in cunostinta de cauza.

UTILIZATOR,

.....
S.R.L.

OPERATOR,

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE

.....

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
NELU MLADIN



CONTRASEMNEAȚĂ,
SECRETAR GENERAL
LUCIAN CORNEL BUCUR



ANEXA LA HCL NR.3/11.01.

2024

ACTUL ADIȚIONAL nr. 1

la Contractul nr. 539/03.11.2023 de delegare a gestiunii serviciului

PĂRȚILE CONTRACTULUI Asociația de Dezvoltare Intercomunitară INTERCOM DEȘEURİ CARAȘ- SEVERIN, cu sediul în Reșița, P-ta 1 Decembrie 1918. nr. 7, Jud. Caraș-Severin, e- mail: adicsjuridic@gmail.com, înregistrată Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Reșița cu numărul 4/A/25.02.2009, reprezentat prin Remus ROF, în calitate de Președinte, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre: Consiliul Județean Caraș - Severin, Municipiul Reșița, Orașele Bocșa și Anina și Comunele Armeniș, Berzovia, Brebu, Brebu Nou, Bolvașnița, Buchin, Buceșnița, Carașova, Copăcele, Dognecea, Doclin, Ezeriș, Fârliug, Goruia, Lupac, Măureni, Ocna de Fier, Păltiniș, Ramna, Slatina Timiș. Teregova, Târnova, Turnu Ruieni, Văliug, Vermeș și Zorlențu Mare, împreună în calitate de "Concedent/Delegatar",

și

SOCIETATEA BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L. cu sediul social în Cluj-Napoca, str. Lalelelor, nr. 11, Spațiul comercial nr.2, et. Supantă, ap.46, Județul Cluj, cod 40049, înregistrată la ORC sub nr.J 12/620/1995, CUI RO 7180367, având contul nr. ROR013RZBR0000060008452642, deschis la Raiffeisen Bank Cluj, tel: 0264412888, fax:0264412888, e-mail: cluj@brantner.com, reprezentată legal de Zeininger David, în calitate de administrator, având calitate de "Delegat"

Având în vedere Contractul nr.539/03.11.2023 de delegare a gestiunii serviciului (denumit în continuare Contractul), încheiat între Concedent/Delegatar și Delegat, ținând cont de prevederile Ordinul A.N R.S.C. nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr. / a Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară INTERCOM DEȘEURİ Caraș - Severin Zona 1 Reșița, în temeiul prevederilor art. 35 și 36 din Contract,

Au convenit să încheie prezentul act adițional la Contract, în următoarele condiții:

ART. 1 Părțile își exprimă acordul cu privire la modificarea denumiri contractului

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI Acesta se modifică și va fi:

CONTRACT DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE SEPARATĂ ȘI TRANSPORT SEPARAT AL DEȘEURILOR MENAJERE ȘI AL DEȘEURILOR SIMILARE PROVENIND DIN ACTIVITĂȚI COMERCIALE DIN INDUSTRIE ȘI INSTITUȚII, INCLUSIV FRAȚII COLECTATE SEPARAT ÎN ZONA 1 REȘIȚA DIN JUDEȚULUI CARAȘ-SEVERIN



ART. 2 Părțile își exprimă acordul cu privire la modificarea art. 10, alin. 1

ARTICOLUL 10-TARIFUL

Tarifele pentru activitatea prestată sunt:

A. Tarife percepute de la utilizatorii casnici:

- Tarif colectare și transport deșeuri reziduale percepute de la utilizatorii casnici **974.71 lei/to** fără TVA;
- Tarif colectare și transport deșeuri reciclabile de la utilizatorii casnici **592,06 lei/to** fără TVA;
- Tarif colectare și transport deșeuri biodegradabile de la utilizatorii casnici **641 ,31 lei/to** fără TVA;

*B. Tarife percepute de la persoanele non-casnici (agenți economici, institutii publice, persoane juridice e.t.c.):

- Tarif colectare și transport deșeuri reciclabile de la utilizatorii non-casnici **401.54 lei/tonă** fără TVA;
- Tarif colectare și transport deșeuri reziduale de la utilizatorii non-casnici **781,46 lei/tonă** fără TVA;
- Tarif colectare și transport deșeuri biodegradabile de la utilizatorii non-casnici **547,07 lei/tonă** fără TVA;

C. Tarif pentru colectare și transport deșeuri menajere periculoase **853 10. lei/tonă** fără TVA;

D. Tarif colectare și transport deșeuri voluminoase la cerere **369,78 lei/tona** fără TVA;

E. Tarif colectare și transport deșeuri din construcții și demolări la sollicitare **461,87 lei/tonă** fără TVA;

F. Tarif colectare și transport deșeuri abandonate pe domeniul public **725,40 lei/tonă** fără TVA;

G. Tarif pentru colectare și transport deșeuri provenite de la evenimente **968,50 lei/tonă** fără TVA;

* pentru tarifele de la punctul B) facturarea beneficiarilor se va efectua prin conversie din tonă în mc în baza măsurii de remediere nr. 306/30.08.2022.

Și va avea următorul conținut.

ARTICOLUL 10-TARIFUL

Tarifele pentru activitatea prestata sunt:



-4,77 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reciclabile pentru utilizatorii casnici mediul urban. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

-2,05 lei/persoana/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reciclabile pentru utilizatorii casnici mediul rural. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

-2 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reziduale pentru utilizatorii casnici mediul urban. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

-5,11 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reziduale pentru utilizatorii casnici mediul rural. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

-5,18 lei/persoană/lună pentru colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile pentru utilizatorii casnici mediul urban. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

-46,51 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile hârtie carton pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

-23,25 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile plastic pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate



desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

-930,21 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile metal pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

-279,07 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile sticlă pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

-217,76 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reziduale pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

-113,10 lei/mc pentru colectarea și transportul deșeurilor similare biodegradabile pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

-1074,07 lei/tona pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere periculoase. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară

-458,71 lei/tona pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară

-562,57 lei/tona pentru colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară

-545,32 lei/tona pentru colectarea și transportul deșeurilor abandonate pe domeniul public. Tariful conține TVA, pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară



-863,54 lei/tona pentru colectarea și transportul deșeurilor de la evenimente. Tariful conține TVA. Pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară

-23,9 lei/persoană/lună tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale, mediul urban pentru utilizatorii casnici. Tariful conține TVA(conform art. 51, alin. 5 din Legea 101/2006) pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

-14.32 lei/persoană/lună tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale, mediul rural pentru utilizatorii casnici. Tariful conține TVA(conform art. 51, alin. 5 din Legea 101/2006) pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

-3219,80 lei/mc tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor similare municipale pentru utilizatorii non-casnici la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor similare municipale pentru utilizatorii non-casnici. Tariful conține TVA(conform art. 51, alin. 5 din Legea 101/2006); pentru obținerea tarifului de facturare la prezentul tarif se va mai adăuga cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

ART. 3 Părțile își exprimă acordul cu privire la modificarea art. 10, alin. 2

ARTICOLUL 10-TARIFUL

Tarifele menționate la alin. (1) includ toate costurile pe care Delegatul le va achita Operatorilor care va transporta deșeurile, respectiv tarifele aferente activității de depozitare, conform fișei de fundamentare a tarifelor.

Și va avea următorul conținut:

ARTICOLUL 10-TARIFUL

Tarifele menționate la alin. (1) includ toate costurile pe care Delegatul le va avea cu activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale la care se va adăuga:



Pentru utilizatorii casnici - cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și se vor scădea sumele de bani încasate de la OIREP-uri pentru deșeurile reciclabile - ambalaje, colectate separat.

Pentru utilizatorii non-casnici - cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

ART. 4 Celelalte dispoziții ale Contractului, în măsura în care nu contravin dispozițiilor prezentului act adițional, rămân în vigoare.

ART. 5 Prezentul act adițional își produce efecte începând cu data de întâi a lunii următoare semnării.

ART. 6 Prezentul act adițional face parte integrantă din Contractul 539/03.11.2023.

Prezentul act adițional a fost încheiat azi, _____ la sediul Asociației de

Dezvoltare Intercomunitară INTERCOM DEȘEURI CARAȘ-SEVERIN, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu forță juridică egală.

CONCEDENT/DELEGATAR

DELEGAT

A.D.I. INTERCOM DEȘEURI CARAȘ - SEVERIN

S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S R L.

PRESEDINTE
NELU

DE SEDINȚĂ,
MLADIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
LUCIAN CORNEL BUCUR