



R O M Â N I A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA RADOVANU
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

Strada Principală, nr. 158, Cod Fiscal: 3796845, Tel./Fax: 0242.517.215 Tel./Fax:
0242.517.211, Cod Poștal: 917205, E-Mail: primaria_radovanu@yahoo.com
Operator date cu caracter personal 38376



Anexa nr 2 la HCL nr. 5/30.01.2026

METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENTA

**în baza Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificarile si completarile ulterioare,
pentru persoanele singure si familiile defavorizate, aflate in situatii de necesitate**

Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgenta in baza Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificarile si completarile ulterioare

Pot beneficia de ajutor de urgenta doar familiile/persoanele singure care au domiciliul in comuna Radovanu, jud.Calarasi.

Ajutorul de urgenta se acorda la cererea scrisa a persoanei indreptatite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei indreptatite.

Cererea se va depune la Primaria comunei Radovanu si va contine date privind persoana indreptatita, veniturile realizate precum si informatii referitoare la situatia pentru care solicita ajutorul de urgenta. Cuantumul ajutorului de urgenta se va stabili prin dispozitia Primarului, in limita sumelor aprobate in bugetul local. Acordarea ajutorului de urgenta si cuantumul acestuia se stabilesc de către Primarul comunei Radovanu, prin dispozitie, care are la baza solicitarea scrisa a unui membru de familie sau a persoanei singure precum și ancheta sociala efectuata de compartimentul de asistenta sociala prin care se certifica situatiile de necesitate sau dupa caz, situatiile deosebite în care se afla familiile ori persoanele singure.

Solicitarea scrisa pentru acordarea ajutorului de urgenta va fi insotita, în functie de fiecare caz în parte de urmatoarele documente:

1. acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I, C.I, C.N, C.I.P)
2. certificat de casatorie (copie)
3. certificat de deces (copie)
4. dovezi de venit (adeverinte de salarizare, cupon de pensie, talon alocatie etc.);
5. adeverinta eliberata de Administratia Financiara din care să rezulte că au (sau nu au) venituri din activități independente; venituri din cedarea folosinței bunurilor; venituri din investiții; venituri din activități agricole; venituri din premii și jocuri de noroc; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și al dezmembrămintelor acestuia; venituri din alte surse;
6. hotararea definitiva de incuviintare a adoptiei, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
7. actul din care sa rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
8. certificat de incadrare intr-un grad de handicap, eliberat potrivit legii, de catre Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulti/copii , respectiv acte care atesta incadrarea în gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în intretinere;
9. proces-verbal de constatare a incendiului / efectelor calamitatilor ,eliberat de organele competente;
10. adeverinte de elev sau de student, eliberate în luna curenta sau în luna anterioara depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgenta;în adeverinta de elev sau de student se va mentiona daca beneficiaza de bursa, tipul și cuantumul acesteia;
11. facturi fiscale insotite de chitante, în original, pe numele celui care face solicitarea, care sa reflecte cheltuielile de inmormantare;

12. acte medicale doveditoare ale starii de sanatate (bilete de internare – externare din spital, certificate de incadrare în grad de handicap, decizii asupra capacitatii de munca, retete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize ,scrisoare medicala eliberata de medicul de specialitate, specificandu-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc)

13. orice acte care se considera a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgenta.

Dosarul intocmit pentru acordarea ajutorului de urgenta se va depune la compartimentul de asistenta sociala al comunei Radovanu, judetul Calarasi.

Personalul de specialitate de la compartimentul de asistenta sociala al comunei Radovanu, judetul Calarasi. verifica și confrunta datele inscrise în cereri cu actele doveditoare, prin efectuarea de anchete sociale la domiciliul sau resedinta solicitantilor de ajutor de urgenta .

In ancheta sociala se va certifica situatia de necesitate sau dupa caz situatia de urgenta în care se afla familia sau persoana singura.

In cazul în care solicitantul refuza sa furnizeze actele necesare intocmirii dosarului sau informatiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se considera ca persoana/familia nu indeplineste conditiile de acordare a ajutorului de urgenta;

Dupa efectuarea anchetei sociale personalul de specialitate din cadrul compartimentului de asistenta sociala al comunei Radovanu, judetul Calarasi va analiza fiecare dosar și va face propuneri Primarului comunei Radovanu de aprobare sau respingere a solicitarilor de acordare a ajutoarelor de urgenta.

Cuquantumul ajutorului de urgență se va stabili prin dispoziția primarului, în limita sumelor aprobate în bugetul local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cristinel TABAC



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al
Comunei Radovanu
Ionela BOGATU

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ionela Bogatu mentioned in the text.