

ACORD DE PARTENERIAT
nr...../...../ din.....

Art. 1. Părțile

1. **U.A.T. COMUNA RĂDĂȘENI**, cu sediul în Strada: Principala, nr. 29, sat Rădășeni, Județ Suceava, tel/fax: +40 0230547150, email: pradaseni@yahoo.com, CUI 4327545, reprezentată prin **dl. Perju Neculai, Primar**, având calitatea de **Lider de parteneriat/Partener 1**
2. **U.A.T. COMUNA CORNU LUNCII**, cu sediul în sat Cornu Luncii, comuna Cornu Luncii, județul Suceava, România, tel/fax: 0230/542.296, e-mail: primar_cornuluncii@yahoo.com, CUI 4441573, reprezentată prin dnul. FRON GHEORGHE, **Primar**, având calitatea de **Membru 2/ Partener 2**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente obiectivului de investiție: **“CONSTRUIRE REȚEA INTELIGENTĂ DE DISTRIBUȚIE GAZE NATURALE ÎN COMUNELE RĂDĂȘENI ȘI CORNU LUNCII”**, ce urmează a fi depus în cadrul *Programului Național de Investiții “Anghel Saligny”*.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) **Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.**
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.
- (5) **Partenerii se obligă ca, în termen de un an de la data semnării acordului să înființeze asociația de dezvoltare intercomunitară, în vederea solicitării includerii în Programul Național de Investiții “Anghel Saligny” a obiectivului de investiție.**

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare
– care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1) UAT Comuna Rădășeni	Activități înainte de semnarea contractului de finanțare: Contractarea serviciilor de elaborare documentație tehnico-economică – faza SF și participarea la elaborarea documentației tehnico - economice - faza SF; Contractarea studiilor tehnice și a documentațiilor pentru obținerea avizelor necesare proiectului și participarea la elaborarea studiilor tehnice și a documentațiilor pentru obținerea avizelor necesare proiectului; Contractarea serviciilor de consultanță și participarea la elaborarea cererii de finanțare și a documentelor necesare a fi încărcate. Activități după semnarea contractului de finanțare: Participarea la pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție servicii/lucrări/dotări, derularea procedurilor de atribuire aferente și încheierea contractelor cu operatorii economici; Monitorizarea contractelor de achiziție încheiate; Monitorizarea realizării lucrărilor, serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier; Participarea la raportarea progresului în implementarea proiectului și punerea la dispoziția operatorului economic a tuturor informațiilor necesare pentru desfășurarea acestei activități.
Partener 2 UAT Comuna Cornu Luncii	Activități înainte de semnarea contractului de finanțare: Contractarea serviciilor de elaborare documentație tehnico-economică – faza SF și participarea la elaborarea documentației tehnico - economice - faza SF; Contractarea studiilor tehnice și a documentațiilor pentru obținerea avizelor necesare proiectului și participarea la elaborarea acestora; Contractarea serviciilor de consultanță și participarea la elaborarea cererii de finanțare și a documentelor necesare a fi încărcate. Activități după semnarea contractului de finanțare: Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a tuturor informațiilor/documentelor necesare pentru pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție servicii/lucrări/dotări, derularea procedurilor de atribuire aferente și încheierea contractelor cu operatorii economici; Monitorizarea contractelor de achiziție încheiate cu liderul parteneriatului; Monitorizarea realizării lucrărilor, serviciilor de asistență tehnică și

dirigenție de șantier;

Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a tuturor informațiilor necesare pentru raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare.

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) <i>UAT Comuna Rădășeni</i>	Valoarea contribuției (în lei) - 1.131.095,00 lei, inclusiv TVA *
Partener 2 <i>UAT Comuna Cornu Luncii</i>	Valoarea contribuției (în lei) – 1.172.745,00 lei, inclusiv TVA *

*** În cazul în care, pe durata evaluării cererii de finanțare sau pe parcursul implementării proiectului, vor apărea alte cheltuieli de tipul celor neeligibile, acestea vor fi suportate din bugetul local al celor 2 parteneri.**

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”, pentru categoria de investiții prevăzută la art. 4 alin. (1) lit. e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării acestuia și până la finalizarea implementării proiectului.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celui alt partener furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) **Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.**
- (2) **Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul 2 cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.**
- (3) **Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul 2 înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.**
- (4) **Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către celălalt partener, conform normelor în vigoare.**

- (5) **Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației conform prevederilor contractului de finanțare și procedurilor aprobate.**
- (6) **Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către celălalt partener, care au fost certificate ca eligibile.**

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2

Drepturile Partenerului 2

- (1) **Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.**
- (2) Partenerul are, dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Obligațiile Partenerului 2

- (1) **Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.**
- (2) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din fonduri guvernamentale.
- (4) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Art. 8 Achiziții publice

- « (1) **Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară înființată de cei doi parteneri în termen de maxim un an de la semnarea prezentului acord.**

Art. 9 Proprietatea

- (1) **Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a**

acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.

- (2) **Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.**
- (3) **Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.**

Art. 10 Confidențialitate

- (1) **Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.**

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) **Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.**
- (2) **Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.**

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) **Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.**
- (2) **Întocmit în 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.**

Semnături:

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal	Semnătura	Data și locul semnării
UAT COMUNA RĂDĂȘENI	PERJU NECULAI, Primar		
Membri 2 (Partener 2)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal	Semnătura	Data și locul semnării
UAT COMUNA CORNU LUNCII	FRON GHEORGHE, Primar		

