



**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str.Fântânelor nr.7 ,orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon:0245/760477 :Fax : 0245/760476

E-mail :info@primruc.ro

HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa si aprobarea structurii Organigramei si a Statului de functii pentru aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa in contextul prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, incepand cu data de 1 iulie 2026

PUCIOASA 2026

Consiliul Local al Orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 25.06.2026;

Având în vedere :

- referatul de aprobare înregistrat la nr.12922 /18.06.2026 al primarului Orașului Pucioasa;
- raportul de specialitate înregistrat la nr.12923 /18.06.2026p întocmit de Compartimentul Personal, resurse umane.
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003*** Republicată -Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.153/ 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.155/2010 *** Republicată -Legea poliției locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Hotararii nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, actualizata;
- prevederile Ordonantei Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.334/2002 *** Republicată -Legea bibliotecilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților, cu modificarile si completarile ulterioare;
- adresa nr.5588 /16.03.2026 a Institutiei Prefectului-Judetul Dâmbovita privind numarul maxim de posturi pentru anul 2026;
- H.C.L. nr. 51/ 14.04.2026 privind aprobarea măsurilor necesare în vederea încadrării în numărul maxim de posturi redus, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modi-

ficarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrative-teritoriale, în cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa;

- avizul favorabil nr. 12924/ 18.06.2026 al Comisiei paritare;

- procesul verbal de consultare nr.12958 /19.06.2026 al Sindicatului National,, Decus,, si al Sindicatului Independent al Functionarilor Publici si Personalui Contractual Forta Legii Dambovita, prin care se comunica faptul ca nu sunt obiectii cu privire la proiectul de hotarare prezentat;

- avizul tuturor comisiilor de specialitate;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Începând cu data de 1 iulie 2026, se aproba reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa, potrivit art. XL, alin.(6) din Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, în vederea încadrării în numărul maxim de posturi comunicat si aprobat prin H.C.L. nr.51/14.04.2026, rezultat prin aplicarea reducerii de 30% prevazute de O.U.G. nr.7/2026.

Art.2 Se aproba organigrama si statele de functii pentru functiile de demnitate publica, functiile care fac parte din aparatul de specialitate al primarului, functiile care nu fac parte din aparatul de specialitate si serviciile publice din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa, potrivit Anexei nr.1- Organigrama, Anexei nr. 2- Statul de functii, Anexei nr. 1a- Organigrama Directia de asistenta sociala, Anexei nr.3-Statul de personal din Cadrul compartimentului de asistenta medicala in unitatile de invatamant(DAS), Anexei nr.4- Stat de functii asistenti personali., care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 3. Prezenta hotarâre va fi adusă la îndeplinire de primar, compartimentul personal, resurse umane, Directia administratie locala , compartimentele si serviciile din cadrul primariei. Compartimentul centrul informare cetățeni va comunica prezenta hotarare compartimentelor mentionate.Hotararea va fi comunicată Instituției Prefectului județului Dâmbovița ,conform legii, prin grija secretarului general al U.A.T. Orasul Pucioasa .

PRESEDINTE DE SEDINTA
Brebene Marinela

Contrasemneaza,
Secretar general,
Jr. CATANA ELENA

Nr.____/ 26.06.2026



**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str.Fântânelor nr.7 ,orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon:0245/760477 :Fax : 0245/760476
E-mail :info@primpuc.ro



PROIECT DE HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa si aprobarea structurii Organigramei si a Statului de functii pentru aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa in contextul prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, incepand cu data de 1.07.2026

PUCIOASA 2026

Primarul U.A.T. Orasul Pucioasa, ing. Ana Constantin Emilian,

Având în vedere :

- referatul de aprobare înregistrat la nr.12922/19.06.2026 al primarului Orașului Pucioasa;
- raportul de specialitate înregistrat la nr.12923/19.06.2026 întocmit de Compartimentul Personal, resurse umane.
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003*** Republicată -Codul muncii, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.153/ 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea [Legii nr. 273/2006](#) privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.155/2010 *** Republicată -Legea poliției locale, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Hotararii nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, actualizata;
- prevederile Ordonantei Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.334/2002 *** Republicată -Legea bibliotecilor, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților, cu modificările si completările ulterioare;
- adresa nr.5588 /16.03.2026 a Institutiei Prefectului-Judetul Dâmbovita privind numarul maxim de posturi pentru anul 2026;

-H.C.L. nr. 51/ 14.04.2026 privind aprobarea măsurilor necesare în vederea încadrării în numărul maxim de posturi redus, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrative-teritoriale, în cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa;

- avizul favorabil nr. 12924/ 18.06.2026 al Comisiei paritare;

- procesul verbal de consultare nr.12958 /19.06.2026 al Sindicatului National,, Decus,, si al Sindicatului Independent al Functionarilor Publici si Personalui Contractual Forta Legii Dambovita, prin care se comunica faptul ca nu sunt obiectii cu privire la proiectul de hotarare prezentat;

În temeiul prevederilor art.136 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

PROPUNE

Art.1. Începând cu data de 1 iulie 2026, se aproba reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa, potrivit art. XL, alin.(6) din Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, în vederea încadrării în numărul maxim de posturi comunicat si aprobat prin H.C.L. nr.51/14.04.2026, rezultat prin aplicarea reducerii de 30% prevazute de O.U.G. nr.7/2026.

Art.2 Se aproba organigrama si statele de functii pentru functiile de demnitate publica, functiile care fac parte din aparatul de specialitate al primarului, functiile care nu fac parte din aparatul de specialitate si serviciile publice din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa, potrivit Anexei nr.1- Organigrama, Anexei nr. 2- Statul de functii, Anexei nr. 1a- Organigrama Directia de asistenta sociala, Anexei nr.3-Statul de personal din Cadrul compartimentului de asistenta medicala in unitatile de invatamant(DAS), Anexei nr.4- Stat de functii asistenti personali., care fac parte integranta din prezenta hotarare.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Ing. Ana Constantin Emilian**

**Avizeaza,
Secretar general,
Jr. CATANA ELENA**



**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str.Fântânelor nr.7 ,orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon:0245/760477 :Fax : 0245/760476
E-mail :info@primpuc.ro



Nr.12958 /19.06.2026

PROCES VERBAL

Incheiat astazi 19.06.2026 in sedinta de consultare cu Organizatiile sindicale
din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa

Sedinta a fost deschisa de domnul Ing. Ana Emilian Constantin,

Din partea U.A.T Orasul Pucioasa participă Ing. Ana Constantin Emilian in calitate de Primar, Catana Elena -secretarul general al orasului, Pinteana Daniela director executiv, d-na Patru Florinela -Inspector din cadrul Compartimentului personal, resurse umane,

Din partea Organizatiilor sindicale :

-Dl.Pastor Constantin- Reprezentantul Sindicatului Național „DECUS”,
-Dl.Oproiu Ion -Presedintele Sindicatului Independent al Functionarilor Publici si Personalui Contractual Forta Legii Dambovita;

Sedinta a fost convocata la initiativa d-lui Primar, Ing. Ana Constantin Emilian, azi 19.06.2026 ora 9.00, prin adresa nr. 12885/18.06.2026- transmisa in data de 18.06.2026.

Scopul sedintei este consultarea cu privire la reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa si aprobarea structurii Organigramei si a Statului de functii pentru aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa in contextul prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, incepand cu data de 1 iulie 2026.

Prin adresa nr. 12885/18.06.2026 privind invitatia la consultare a organizatiilor sindicale, a fost comunicat proiectul de hotarare si anexele care fac parte integranta la acesta.

Dl. Pastor Constantin din partea Sindicatului National “DECUS” este de acord cu propunerile formulate de reprezentantii U.A.T. Orasul Pucioasa..

Dl.Oproiu Ion -Presedintele Sindicatului Independent al Functionarilor Publici si Personalui Contractual Forta Legii Dambovita este de acord cu propunerile formulate de reprezentantii U.A.T. Orasul Pucioasa..

In aceste conditii, lucrările ședinței se declară închise.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul proces verbal de consultare in 3 (trei) exemplare in original (pentru fiecare parte semnatară).

U.A.T Orasul Pucioasa

Primar – Ing. Ana Constantin Emilian _____
Secretar general -Jr. Catana Elena _____

Comp. Resurse – Patru Florinela _____

Sindicatul National “DECUS”

Dl. Pastor Constantin _____

Sindicatul „Forta Legii,,

Dl. Oproiu Ion _____



**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str.Fântânelor nr.7 ,orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon:0245/760477 :Fax : 0245/760476
E-mail :info@primpuc.ro



PROIECT DE HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa si aprobarea structurii Organigramei si a Statului de functii pentru aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa in contextul prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, incepand cu data de 1.07.2026

PUCIOASA 2026

Primarul U.A.T. Orasul Pucioasa, ing. Ana Constantin Emilian,

Având în vedere :

- referatul de aprobare înregistrat la nr.12922/19.06.2026 al primarului Orașului Pucioasa;
- raportul de specialitate înregistrat la nr.12923/19.06.2026 întocmit de Compartimentul Personal, resurse umane.
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003*** Republicată -Codul muncii, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.153/ 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea [Legii nr. 273/2006](#) privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.155/2010 *** Republicată -Legea poliției locale, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Hotararii nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, actualizata;
- prevederile Ordonantei Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.334/2002 *** Republicată -Legea bibliotecilor, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților, cu modificările si completările ulterioare;
- adresa nr.5588 /16.03.2026 a Institutiei Prefectului-Judetul Dâmbovita privind numarul maxim de posturi pentru anul 2026;

-H.C.L. nr. 51/ 14.04.2026 privind aprobarea măsurilor necesare în vederea încadrării în numărul maxim de posturi redus, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrative-teritoriale, în cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa;

- avizul favorabil nr. 12924/ 18.06.2026 al Comisiei paritare;

- procesul verbal de consultare nr.12958 /19.06.2026 al Sindicatului National,, Decus,, si al Sindicatului Independent al Functionarilor Publici si Personalui Contractual Forta Legii Dambovita, prin care se comunica faptul ca nu sunt obiectii cu privire la proiectul de hotarare prezentat;

În temeiul prevederilor art.136 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

PROPUNE

Art.1. Începând cu data de 1 iulie 2026, se aproba reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa, potrivit art. XL, alin.(6) din Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, în vederea încadrării în numărul maxim de posturi comunicat si aprobat prin H.C.L. nr.51/14.04.2026, rezultat prin aplicarea reducerii de 30% prevazute de O.U.G. nr.7/2026.

Art.2 Se aproba organigrama si statele de functii pentru functiile de demnitate publica, functiile care fac parte din aparatul de specialitate al primarului, functiile care nu fac parte din aparatul de specialitate si serviciile publice din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa, potrivit Anexei nr.1- Organigrama, Anexei nr. 2- Statul de functii, Anexei nr. 1a- Organigrama Directia de asistenta sociala, Anexei nr.3-Statul de personal din Cadrul compartimentului de asistenta medicala in unitatile de invatamant(DAS), Anexei nr.4- Stat de functii asistenti personali., care fac parte integranta din prezenta hotarare.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Ing. Ana Constantin Emilian**

**Avizeaza,
Secretar general,
Jr. CATANA ELENA**



UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str.Fântânilor nr.7 ,orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon:0245/760477:Fax : 0245/760476

E-mail :info@primpuc.ro



Nr.12923 /18.06.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere:

- referatul de aprobare înregistrat cu nr.12922 /19.06.2026 al primarului U.A.T. Orașul Pucioasa;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003*** Republicată -Codul muncii, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.153/ 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.155/2010 *** Republicată -Legea poliției locale, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Hotararii nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, actualizata;
- prevederile Ordonantei Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.334/2002 *** Republicată -Legea bibliotecilor, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților, cu modificările si completările ulterioare;
- adresa nr.5588 /16.03.2026 a Institutiei Prefectului-Judetul Dâmbovita privind numarul maxim de posturi pentru anul 2026;
- H.C.L. nr. 51/ 14.04.2026 privind aprobarea măsurilor necesare în vederea încadrării în numărul maxim de posturi redus, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrative-teritoriale, in cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa;
- avizul favorabil nr. 12924/18.06.2026 al Comisiei paritare;
- procesul verbal de consultare nr.12958 /19.06.2026 al Sindicatului National,, Decus,, si al Sindicatului Independent al Functionarilor Publici si Personalui Contractual Forta Legii Dambovita, prin care se comunica faptul ca nu sunt obiectii cu privire la proiectul de hotarare prezentat;
- referatul nr.12597/16.06.2026 al sefului serviciu taxe si impozite locale;
- referatul nr.12770/17.06.2026 al directorului executiv al Directiei asistenta sociala;
- referatul nr.12790/17.06.2026 al directorului executiv al Directiei administratie locala;

-referatul nr./17.06.2026 al Sefului de serviciu politie locala;
-acordul nr.12798/17.06.2026 al salariatei Teodoroiu Ana Maria;
-acordul nr.12891/18.06.2026 al salariatului Anghel Nicolae;
Facem urmatoarele precizari:

Justificarea emiterii actului administrativ :

Reorganizarea propusa pentru Aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa care implica modificarea organigramei, statului de functii si functionare survin din urmatoarele considerente:

- a) obligativitatea punerii in aplicare a OUG nr. 7/2026 pentru modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru adoptarea unor masuri pentru cresterea capacitatii financiare a unitatilor administrativ-teritoriale, si ,totodata, a OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, OUG nr.63/2010, Legii nr. 141 /2025 si Legii responsabilitatii fiscal-bugetare nr. 69/2010.
 - b) necesitatea incadrarii in noul numar maxim de posturi comunicat de Instructiunea Prefectului Județul Dambovită;
 - c) satisfacerea cerintelor de ordin functional si legal, prin asigurarea unei structuri organizatorice capabile sa raspunda nevoilor comunitatii, sa imbunatateasca procesele interne si sa raspunda si exigentelor impuse de cadrul legislativ.
- a) obligativitatea punerii în aplicare a OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale și, totodată, a OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, OUG nr.63/2010, Legii nr. 141 /2025 și Legii responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010.**

Potrivit Articolului XL alin(1)-(3) , (6) din OUG nr.7/2026, măsurile cu caracter obligatoriu sunt urmatoarele:

(1)Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8^1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanța de urgență, se reduce cu 30%.

(2)În termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență în Monitorul Oficial al României, Partea I, prefectii comunică numărul maxim de posturi stabilit potrivit prezentei ordonanțe de urgență către fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială. În prealabil stabilirii numărului maxim de posturi, prefectii verifică stabilirea numărului de posturi conform pct. 3 și pct. 4 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația ca în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi potrivit dispozițiilor alin. (2) să adopte proiectele de hotărâri ale consiliilor locale, respectiv ale consiliilor județene privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale finanțelor publice județene/administrațiilor județene ale finanțelor publice.

Potrivit Articolului XL alin(1)-(3) , (6) din OUG nr.7/2026, măsurile cu caracter obligatoriu sunt urmatoarele:

(1)Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8^1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind fina-

nțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.

(2) În termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență în Monitorul Oficial al României, Partea I, prefectii comunică numărul maxim de posturi stabilit potrivit prezentei ordonanțe de urgență către fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială. În prealabil stabilirii numărului maxim de posturi, prefectii verifică stabilirea numărului de posturi conform pct. 3 și pct. 4 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația ca în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi potrivit dispozițiilor alin. (2) să adopte proiectele de hotărâri ale consiliilor locale, respectiv ale consiliilor județene privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale finanțelor publice județene/administrațiilor județene ale finanțelor publice.

(6) Reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și a instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative se realizează până cel târziu la data de 1 iulie 2026.

Acestea se coroborează cu prevederile alin.(7) și (12) al aceluiași articol XL din OUG nr.7/2026 :

(7) În aplicarea alin. (1) și (3) autoritățile administrației publice locale au în vedere următoarele reguli: a) reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct. 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, nu trebuie să conducă la depășirea unui procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate;

b) autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot stabili ca reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, să fie realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege;

c) în anul 2026, în mod temporar, autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot aproba, cu implementare de la 1 iulie 2026, ca variantă alternativă la reducerea posturilor ocupate prin aplicarea prevederilor lit. a) și/sau b), diminuarea cheltuielilor de personal.

(12) Pentru reducerea cheltuielilor de personal și încadrarea în numărul maxim de posturi ordonatorii de credite ai bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pot aplica, în condițiile legii, fără a afecta salariul de bază, următoarele modalități: a) reducerea numărului de posturi finanțate;

b) disponibilizarea de personal, în condițiile prevăzute la art. 518 și 519 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, la art. 58-80 din Legea nr. 52/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) reducerea nivelului unor sporuri;

d) alte modalități de reducere a cheltuielilor de personal.

Sunt incidente și prevederile :-

Art III alin.(1) si (5) la OUG 63/2010

(1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului de posturi din aparatul de specialitate al primarului, aparatul de specialitate al consiliului județean, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta ordonanță de urgență.

(5) Pentru reducerea cheltuielilor de personal și încadrarea în numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) și (2), ordonatorii de credite ai bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pot reduce numărul de posturi finanțate și, respectiv, pot disponibiliza, în condițiile legii, personalul aferent.

- Articolul X prin care se modifică și se completează Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, după cum urmează:

1. La art. III, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

(2) Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar «Învățământ» finanțat din bugetele locale, din capitolul «Cultură» pentru muzee și colecții publice, biblioteci, instituții și companii de spectacole sau concerte, așezăminte culturale, precum și alte instituții publice din domeniul culturii înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective, și nici capitolului bugetar «Sănătate», «Asigurări și asistență socială» și «Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective», așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare. De asemenea, numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și serviciilor publice Salvamont de la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

- ART XVI, art. XVII, art. XXI din Legea 141/2025 :

Articolul XVI

(3) Prin derogare de la prevederile art. 11 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2026, începând cu data de 1 ianuarie, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale, din instituțiile și serviciile publice de interes local și județean din subordinea acestora, salariile de bază se mențin la același nivel cu cel ce se acordă pentru luna decembrie 2025, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

Articolul XVII

În anul 2026, începând cu data de 1 ianuarie, cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor, primelor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut lunar, solda lunară de

care beneficiază personalul plătit din fonduri publice se menține cel mult la nivelul cuantumului acordat pentru luna decembrie 2025, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

Articolul XXI

(1) În anul 2026, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.

(2) Dacă în cursul exercițiului bugetar intervin evenimente care conduc la majorarea cheltuielilor de personal aprobate prin buget, ordonatorii de credite dispun măsurile necesare în vederea încadrării în bugetul aprobat, în condițiile legii, recurgând, dar fără a se limita la măsurile prevăzute la art. 18 alin. (5) și (6) din Legea responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

b)necesitatea încadrării în noul număr maxim de posturi comunicat de Instituția Prefectului Județul Dambovita care prin adresa nr.5588 /16.03.2026 ne-a comunicat numarul maxim de posturi pentru anul 2026, după cum urmează:

pct.1) Aparatul de specialitate al primarului:	78 posturi
pct.2) Serviciul public comunitar local de evidenta a persoanelor:	5 posturi
pct.3) Serviciul public de politie locala:	12 posturi
pct.4)Proiecte in curs de implementare:	10 posturi
pct.5) Sofer deservire microbuz scolar:	0 posturi
pct.6)Indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare:	10 posturi

TOTAL: 115 posturi

Avand in vedere Nota justificativa detalita nr.7694/8.04.2026 privind impactul financiar al măsurilor de reducere a numărului maxim de posturi în aplicarea prevederilor art. XL din O.U.G. nr. 7/2026 si pentru a ne incadra in numarul maxim stabilit in baza O.U.G. nr. 7/2026 pentru anul 2026 calculat prin aplicarea procentului de reducere de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025, care include și reducerea de 10% stabilită în aplicarea Legii nr. 296/2023, se impune reorganizarea propusă pentru Aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa, astfel :

I. Situația actuală se prezintă astfel:

Număr total de posturi aprobate prin organigrama în vigoare: 140

Număr maxim de posturi comunicat: 115

II. Situația după aplicarea măsurilor:

Număr total posturi după reducere: 115

Număr posturi ocupate: 82

Număr posturi vacante rămase: 33

c) satisfacerea cerințelor de ordin funcțional și legal, prin asigurarea unei structuri organizatorice capabile să răspundă nevoilor comunității, să îmbunătățească procesele interne și să răspundă și exigențelor impuse de cadrul legislativ.

- Potrivit art.391 din Codul Administrativ, aprobat prin OUG nr.57/2019 se impun următoarele cerințe de ordin legal în organizarea Aparatului de Specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa :

- Numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității administrativ-teritoriale este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite .

Pentru determinarea numărului total al funcțiilor de conducere prin aplicarea cotei de 8% se procedează după cum urmează:

- a) în cazul în care numărul rezultat este mai mic de unu, acesta se rotunjește la întreg;

- b) în cazul în care numărul rezultat este mai mare de unu, acesta se rotunjește la numărul întreg imediat superior acestuia, dacă fracțiunea este mai mare sau egală cu 0,50.

- Structura organizatorică a autorităților publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;

- b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 15 de posturi de execuție;

- c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 25 de posturi de execuție.

- Potrivit art.546 din OUG nr.57/2019, numărul maxim de posturi din cadrul cabinetului demnitarului este de:

k) 2 posturi pentru cabinetele primarilor comunelor, orașelor sau municipiilor cu populație între 10.000 - 30.000 de locuitori, viceprimarilor comunelor, orașelor sau municipiilor cu o populație între 30.000 - 100.000 de locuitori, viceprimarilor comunelor, orașelor sau municipiilor cu o populație de peste 100.000 de locuitori, viceprimarilor sectoarelor municipiului București, viceprimarilor generali ai municipiului București, vicepreședinților consiliilor județene, precum și pentru cancelaria prefectului;

Potrivit art. 518 din OUG nr.57/2019, în caz de reorganizare a activității autorității publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:

- a) se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;

- b) sunt reduse atribuțiile unui compartiment;

- c) este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;

- d) intervin modificări în structura compartimentului.

Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau

dacă sunt modificate condițiile de ocupare referitoare la studii, determinate de intervenirea unei modificări legislative referitoare la reorganizarea instituțională. În acest caz, funcționarului public îi sunt aplicabile prevederile art. 519 alin. (1) lit. c) și alin. (3)-(10).

A. MODIFICARILE PROPUSE:

Reorganizarea propusă prin proiectul de H.C.L și anexele acestuia produce următoarele tipuri de modificări:

- A. Modificări la nivelul posturilor reflectate în statul de funcții;
- B. Modificări la nivelul organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului U.A.T Orasul Pucioasa;
- C. Modificări la nivelul atribuțiilor specifice compartimentelor funcționale care alcătuiesc organigrama instituției, reflectate în regulamentul de organizare și funcționare (care urmează să fie modificat).

B. REORGANIZAREA STRUCTURII ORGANIZATORICE (se ține cont de situația prezentată și aprobată prin H.C.L. nr. 51/14.04.2026) - propunerile pentru funcțiile publice și contractuale din structura organizatorică a aparatului de specialitate al Primarului U.A.T. orașul Pucioasa, sunt următoarele:

1. Funcții de demnitate publică – 2 posturi: primar și viceprimar.

Funcțiile de demnitate publică de primar și viceprimar se mențin în temeiul O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

2. Administrator public- se menține funcția contractuală de conducere -1 post ocupat.

3. Cabinet primar- se reorganizează și va funcționa cu 1 funcție contractuală de execuție, astfel:

Numărul de posturi din cadrul cabinetului se reduce din 2 la 1.

La nivelul cabinetului primarului, se produc următoarele modificări :

- **se desființează** 1 funcție contractuală de execuție vacantă de consilier al primarului, grad profesional IA, studii S- 1 post vacant.

- se menține 1 funcție contractuală de execuție de consilier al primarului, grad profesional IA, studii S- 1 post ocupat.

4. Compartiment audit intern se menține structura care este formată din 2 funcții publice de execuție, în subordinea Primarului, astfel:

- 1 funcție publică de execuție de auditor, grad profesional superior, clasa I, studii S- 1 post ocupat;

- 1 funcție publică de execuție de auditor, grad profesional principal, clasa I, studii S- 1 post vacant;

5. Compartiment sistem de control intern managerial, se reorganizează și se va numi

Compartiment guvernanta corporativă, sistem de control intern managerial, control comercial, autoritate de autorizare, în subordinea Primarului, care va funcționa cu 1 funcție publică de execuție, astfel:

- 1 funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

6. Compartiment personal, resurse umane, se reorganizează și se va numi

Compartiment personal, resurse umane, arhivă, în subordinea Primarului, care va funcționa astfel:

- 1 funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat,

- 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.
- se infiinteaza 1 functie publica de executie vacantă de referent , clasa III, grad profesional asistent, studii M-1 post vacant (arhiva) desfiintata din cadrul compartimentului juridic..

Numărul de posturi din cadrul compartimentului creste de la 2 la 3.

7.Compartiment juridic, urmarire debite, arhiva, se reorganizeaza si se va numi

Compartiment juridic, in subordinea Primarului, care va functiona astfel:

- se mentine 1 functie publica de executie de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.

- se desfiinteaza functia publica de executie vacanta de referent, clasa III, grad profesional asistent, studii M (arhiva) care se va infiinta in cadrul Compartimentului personal, resurse umane.

Numărul de posturi din cadrul compartimentului scade de la 2 la 1.

8.Compartiment intern de prevenire si protectie, in subordinea Primarului, care va functiona cu 1 functie contractuala de executie, astfel:

-functia contractuala de executie de referent, clasa III, grad profesional superior, studii M- post vacant, se va transforma in cadrul aceluiasi compartiment in functia contractuala de executie de inspector de specialitate, grad IA, studii S care se va ocupa dupa transformarea postului, prin mutarea definitiva a salariatei Teodoroiu Ana Maria – inspector de specialitate , grad profesional IA, studii S.

Teodoroiu Ana Maria si-a exprimat acordul scris cu privire la mutarea definitiva pe postul de inspector de specialitate, grad IA, studii S, in cadrul Compartimentului intern de prevenire si protective, incepand cu data de 1.07.2026.

9. Compartiment protectie civila, P.S.I., se reorganizeaza si va functiona cu 1 functie publica de executie, in subordinea Primarului, astfel:

- se transforma functia publica de executie vacantă de referent , clasa III, grad profesional superior, studii M, in functia publica de executie vacantă de inspector , clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

10.Secretar general al orasului- U.A.T. orasul Pucioasa -1 post ocupat .

Se menține funcția publică de conducere de secretar general al orasului- U.A.T. orasul Pucioasa, clasa I – 1 post ocupat, în temeiul art.628 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

11. Compartiment registrul agricol, subordonat secretarului general, se mentine structura, care este formata din 2 functii publice de executie, astfel:

- 1 functie publica de executie de referent , clasa III, grad profesional superior, studii M- 1 post ocupat.
- 1 functie publica de executie de inspector , clasa I, grad profesional principal, studii S- 1 post ocupat

12.Directia administratie locala, condusa de Director executiv-1 post ocupat, se reorganizeaza si va functiona, astfel:

12.1 Serviciul buget contabilitate, condusa de sef serviciu, subordonat Directorului executiv.

La nivelul serviciului, se produc următoarele modificări, ținându-se cont de situația prezentată și aprobată prin H.C.L. nr.51/14.04.2026:

12.1.1. Compartiment buget contabilitate, în subordinea sefului de serviciu buget contabilitate-condus de un sef serviciu-functie ocupata temporar :

- se desființează o funcție publică vacantă de referent, clasa III, gradul profesional superior, studii M- 1 post vacant.

Compartiment buget contabilitate (în cadrul Serviciului buget contabilitate), subordonat sefului de serviciu, va funcționa cu 3 funcții publice de execuție și 1 funcție contractuală de execuție, astfel:

- 1 funcție publică de execuție ocupată de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
 - 1 funcție publică de execuție ocupată de referent, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.
 - 1 funcție publică de execuție ocupată de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post temporar vacant, (salariată exercită cu caracter temporar funcția de sef serviciu buget contabilitate).
 - 1 funcție contractuală de execuție ocupată de inspector specialitate, grad IA, studii S-1 post ocupat.
- Numărul de posturi din cadrul compartimentului se reduce de la 5 la 4.

12.1.2 Compartiment salarizare, în subordinea sefului de serviciu buget contabilitate, va funcționa cu 1 funcție publică de execuție, astfel:

- 1 funcție publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S, se va transforma în funcție publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post vacant.

12.1.3 Compartiment administrativ, fond locativ și îndrumare asociații de proprietari, în subordinea sefului de serviciu buget contabilitate, va funcționa cu 1 funcție publică de execuție și 4 funcții contractuale de execuție, astfel :

- funcție publică de execuție ocupată de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S -1 post ocupat;
- funcție contractuală de execuție vacantă de administrator, treaptă I, studii M, se va ocupa prin mutarea definitivă a salariatului Anghel Nicolae-casier, treaptă I, studii M în cadrul Serviciului taxe și impozite locale-1 post ocupat.
- funcție contractuală de execuție ocupată de muncitor calificat (focist), treaptă III-1 post ocupat.
- funcție contractuală de execuție ocupată de îngrijitor- 1 post ocupat.
- funcție contractuală de execuție ocupată de îngrijitor-1 post ocupat.

Anghel Nicolae și-a exprimat acordul scris cu privire la mutarea definitivă pe postul de administrator, treaptă I, studii M, în cadrul Compartimentului administrativ, fond locativ și îndrumare asociații de proprietari, începând cu data de 1.07.2026.

Funcțiile de îngrijitor sunt salarizate la treaptă/grad I.

12.1.4. Compartiment secretariat-protocol din cadrul Serviciului buget contabilitate- Directia administratie locala, se mentine structura cu urmatoarea functie contractuala de execuție, în subordinea Sefului de serviciu buget contabilitate:

- funcție contractuală de execuție ocupată de inspector specialitate, grad IA, studii S-1 post ocupat.

12.1.5. Compartiment centrul de informare și consiliere a cetățenilor, informații clasificate din cadrul Serviciului buget contabilitate. se reorganizează și se va numi Compartiment centrul de informare și consiliere a cetățenilor, informații clasificate, corespondența, care va funcționa cu 2 funcții publice de execuție, în subordinea Sefului de serviciu buget contabilitate, astfel:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.

Serviciul buget contabilitate, dupa reorganizare, va functiona cu un numar de 13 posturi de executie si 1 post de conducere.

12.2 Serviciul taxe si impozite locale, in subordinea Directorului executiv, condusa de un sef serviciu- 1 post ocupat:

- se desfiinteaza 1 functie publica ocupata de referent, clasa III, gradul profesional superior, studii M.

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

-se desfiinteaza 1 functie contractuala de executie vacanta de functionar, studii M- 1 post vacant.

- functia publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S se transforma in functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional debutant, studii S-1 post vacant.

Anghel Nicolae se va muta definitiv pe postul de administrator din cadrul Serviciului buget contabilitate, cu acordul lui.

Cele 2 posturi de casier sunt salarizate la treapta/gradul I.

Serviciul taxe si impozite locale va functiona dupa reorganizare cu un numar de 7 posturi, astfel:

-functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional debutant, studii S-1 post vacant.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S- 1 post ocupat.

-functie contractuala de executie vacanta de casier, treapta I, studii M- 1 post vacant.

-functie contractuala de executie ocupata de casier, treapta I, studii G- 1 post ocupat.

13. Serviciul dezvoltare, condusa de un sef serviciu -functie publica ocupata de conducere , clasa I, studii S -1 post ocupat, se reorganizeaza si va functiona, astfel:

Numărul de posturi din cadrul serviciului se reduce de la 11 la 9.

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional asistent, studii S, din cadrul Compartimentului achizitii publice-1 post vacant.

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S, din cadrul Compartimentului investitii si management proiecte -1 post vacant.

Serviciul dezvoltare va functiona dupa reorganizare cu un numar de 8 functii publice de executie, astfel:

13.1. Compartiment achizitii publice, functioneaza in subordinea sefului de serviciu dezvoltare, astfel:

-functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

-functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

-functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

13.2. Compartiment investitii si management proiecte, functioneaza in subordinea sefului de serviciu

dezvoltare, astfel:

- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

13.3. Compartiment informatica in cadrul Serviciului dezvoltare, functioneaza in subordinea sefului de serviciu dezvoltare, astfel:

- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S- 1 post vacant.

14.ARHITECT SEF-functie publica de conducere ocupata, clasa I, studii S -1 post ocupat.

Compartimentele subordonate arhitectului sef, se reorganizeaza si vor functiona, astfel:

- se desfiinteaza** 1 functie publica de executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional superior, studii S, din cadrul Compartimentului cadastru, protectia mediului si gestionare deseuri-1 post vacant.
- se desfiinteaza** 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S, din cadrul Compartimentului administrare patrimoniu- 1 post vacant.
- se desfiinteaza** 1 functie contractuala de executie vacanta de inspector specialitate, grad IA, studii S din cadrul Centrului National de Informare si Promovare Turistica.

14.1. Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului(subordonat arhitectului sef), va functiona cu 2 functii publice de executie, astfel:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.

14.2. Compartiment cadastru, protectia mediului si gestionare deseuri(subordonat arhitectului sef), va functiona cu 2 functii publice de executie, astfel:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

14.3. Compartiment administrare patrimoniu(subordonat arhitectului sef), va functiona cu 1 functie:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

14.4 Centrul National de Informare si Promovare Turistica (subordonat arhitectului sef), va functiona cu urmatoarele 2 functii:

- functie contractuala de executie ocupata de inspector specialitate, grad IA, studii S,
- functie contractuala de executie ocupata de inspector specialitate(agent de turism), grad II, studii S,

15. Serviciul intretinere locala - condusa de sef serviciu- functie contractuala de conducere vacanta , studii S -1 post vacant, se reorganizeaza si va functiona, astfel:

- se reorganizeaza Compartimentul transport public local si control comercial, autoritate de autorizare si se va numi Compartiment transport , desfiintandu-se 4 functii contractuale de sofer si se infiinteaza in cadrul Compartimentului transport scolar nou infiintat pe posturi exceptate potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010.

Compartimentul transport scolar se infiinteaza cu posturi exceptate, **finanțate din capitolul bugetar <<Învățământ>>** si va functiona cu 4 functii contractuale de executie, subordonate sefului de serviciu intretinere locala, dar sub coordonarea inspectorului din cadrul Compartimentului guvernanta corporativa, sistem de control

intern managerial, control comercial, autoritate de autorizare.

-se desfiinteaza 1 functie contractuala de executie vacanta de inspector specialitate, grad IA, studii S- 1 post vacant.

15.1. Compartiment transport, va functiona cu 2 functii contractuale de executie:

- functie contractuala de executie ocupata de sofer(trenulet), treapta/grad I -1 post ocupat.
- functia contractuala de executie ocupata de muncitor calificat (tractorist) , treapta I-1 post ocupat.

15.2. Compartiment lucrari edilitare si spatii verzi, in cadrul Serviciului intretinere locala, va functiona cu 16 functii contractuale de executie:

- functie contractuala de executie ocupata de zugrav, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de tamplar, treapta/grad I- 1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de zidar, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de zidar, treapta/grad III-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de muncitor calificat (instalator), treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de muncitor calificat (floricultor), treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de muncitor calificat (floricultor), treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de muncitor calificat(sudor electric), treapta I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
- Functiile de ingrijitor sunt salarizate la treapta/grad I.

15.3. Compartiment piata si obor, in cadrul Serviciului intretinere locala, va functiona cu 2 functii contractuale de executie:

- functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
 - functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor, treapta/grad I-1 post ocupat.
- Functiile de ingrijitor sunt salarizate la treapta/grad I.

15.4. Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan, se mentine si va functiona cu 1 functie contractuala de executie:

- functie contractuala de executie vacanta de tehnician veterinar, studii M- 1 post vacant.
- Numărul de posturi din cadrul serviciului se reduce din 27 la 26.

16. Serviciul public comunitar local de evidenta a persoanelor(subordonat Consiliului Local si secretarului general al U.A.T. Orasului Pucioasa) , isi pastreaza structura si va functiona cu 5 functii publice de executie:

- functie publica de executie vacanta de referent specialitate, clasa II, grad profesional principal, studii SSD- 1 post vacant,
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

17. Serviciul politie locala, condus de Sef serviciu -functie publica ocupata de conducere, clasa I, studii S-1 post ocupat.

La nivelul serviciului, se produc următoarele modificări, tinandu-se cont de situatia prezentata si apro-bata prin H.C.L. nr.51/14.04.2026:

-se desfiinteaza 1 functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesio-nal superior, studii M, din cadrul Compartimentului ordine si liniste publica.

-se desfiinteaza Compartimentul protectia mediului , precum si functia publica specifica de executie vacanta de politist local, clasa I, grad profesional debutant, studii S -1 post vacant.

Serviciul politie locala va functiona cu un numar de 11 posturi de executie si 1 functie publica de conducere, astfel:

17.1. Compartiment coordonare, pregatire profesionala, armament si logistica, se reorganizeaza si se va numi Compartiment coordonare, pregatire profesionala, armament si logistica, activitate comerciala, va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

17.2. Compartiment ordine si liniste publica, va functiona cu 4 functii publice de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

17.3. Compartiment circulatia pe drumuri publice, va functiona cu 3 functii publice de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

17.4. Compartiment disciplina in constructii si afisaj stradal, se reorganizeaza si se va numi Comparti-ment disciplina in constructii si afisaj stradal, protectia mediului, care va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica specifica de executie vacanta de politist local, clasa I, grad profesional debutant, studii S- 1 post vacant.

17.5. Compartiment de evidenta a persoanelor, va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

17.6. Compartiment paza bunurilor, va functiona cu 1 functie contractuala de executie, astfel:

-functie contractuala de executie ocupata de agent paza-1 post ocupat.

Numărul de posturi din cadrul serviciului se reduce din 14 la 12.

POSTURI EXCEPTATE potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010

18. Directia de asistenta sociala condusa de **Director executiv**- functie publica de conducere ocupata temporar, studii S, in subordinea Primarului, coordonata de secretarul general;

Se aprobă reorganizarea Directiei de asistență socială, având o structură organizatorică în cadrul căreia se stabilește funcția publică specifică de asistent social clasa I, grad profesional, superior, care se echivalează cu funcția publică generală de inspector clasa I, grad profesional, superior- poziția 109 în ștatul de funcții, pentru îndeplinirea obligației prevăzute la alin.(3) al art. XVI din Legea nr. 100/2024 de a stabili funcțiile publice specifice de asistent social și de a le echivala cu funcțiile publice generale, potrivit art. 125 alin. (2), (3) și (4) din Legea nr. 292/2011, coroborat cu art.384 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, Directia de asistență socială din cadrul U.A.T. Orașul Pucioasa este o structură publică fără personalitate juridică organizată ca unitate de asistență sociala, care va functiona in subordinea primarului si coordonata de sercretarul general al UAT Orasul Pucioasa..

Prin referatul nr.12770/17.06.2026 al Directorului executiv din cadrul Directiei de asistenta sociala, se **desfiinteaza un post de asistent personal** din statul de functii de asistenti personali, numar aprobat prin H.C.L. nr 298/20.12.2025 si se **infiinteaza un post de asistent social**, grad profesional debutant, clasa I, studii S in cadrul Compartimentului autoritate tutelara si protectia copilului.

Directia de asistenta sociala,

va functiona cu urmatoarele compartimente in subordine:

18.1. Compartiment autoritate tutelara si protectia copilului, din cadrul Directiei de asistenta sociala, va functiona cu 3 functii publice de executie:

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post temporar vacant.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica de executie vacanta de asistent social, clasa I, grad profesional debutant, studii S-1 post vacant.

18.2. Compartiment protectia persoanelor cu handicap si persoanelor varstnice, din cadrul Directiei de asistenta sociala, se reorganizeaza si se va numi Compartiment protectia persoanelor cu handicap, care va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica de executie ocupata de referent, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

18.3. Compartiment prestatii sociale, evidenta si plata beneficii de asistenta sociala, din cadrul Directiei de asistenta sociala, va functiona cu 1 functie publica de executie, astfel:

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

18.4. Compartiment comunicare, evaluare initiala, relatii cu publicul, violenta domestica, se va reorganiza si se va numi Compartiment comunicare, evaluare initiala, relatii cu publicul, violenta domestica, persoane varstnice, care va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

Posturile vor fi finanțate din capitolul bugetar <<Asistentă socială>>.

19. Compartiment biblioteca, isi mentine structura care este formată din 3 funcții contractuale de execuție, astfel:

-functie contractuala de executie ocupata de bibliotecar, grad IA, studii S-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de bibliotecar, grad I, studii SSD-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor -1 post ocupat.

Posturile vor fi finanțate din capitolul bugetar <<Cultura>>.

20. Se infiinteaza Compartimentul transport scolar in urma reorganizarii si va functiona cu 4 functii contractuale de executie de soferi, desfiintate din cadrul Compartimentului transport public local si control comercial, autoritate de autorizare, in subordinea sefului de serviciu intretinere locala si sub coordonarea inspectorului din cadrul Compartimentului guvernanta corporativa, sistem de control intern managerial, control comercial, autoritate de autorizare, astfel:

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post vacant.

Posturile vor fi finanțate din capitolul bugetar <<Învățământ>>.

Desființarea posturilor se fundamentează pe o cauză reală, obiectivă și serioasă, determinată de necesitatea reorganizării activității în contextul constrângerilor bugetare instituite prin O.U.G nr. 7/2026, încadrarea în numărul maxim de posturi, precum și de optimizarea structurii de personal.

În urma modificării organigramei și statului de funcții funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în noile structuri înființate, cu respectarea prevederilor art.408, art.518 alin.(1) și alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată menționăm faptul că persoanele care ocupă funcții de natură contractuală nu au prevăzute în fișele postului atribuții ce implică prerogative de putere publică, potrivit prevederilor art.370 alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Concomitent cu aprobarea noii structuri organizatorice se va proceda la revizuirea și adaptarea Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF) al aparatului de specialitate al primarului, urmând să fie supus aprobării autorității deliberative, în vederea punerii în acord a atribuțiilor specifice noilor compartimente cu modificările legislative operate.

Având în vedere aspectele prezentate mai sus și prevederile legale, vă supunem atenției proiectul de hotărâre privind modificările mai sus menționate, începând cu data de 1.07.2026.

**Compartiment Personal, resurse umane
Inspector-Pătru Florinela**



Nr.12922 /18.06.2026

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere:

-prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

-prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 53/2003*** Republicată -Codul muncii, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.153/ 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.155/2010 *** Republicată -Legea poliției locale, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Hotararii nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, actualizata;

-prevederile Ordonantei Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.334/2002 *** Republicată -Legea bibliotecilor, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților, cu modificările si completările ulterioare;

-adresa nr.5588 /16.03.2026 a Institutiei Prefectului-Judetul Dâmbovita privind numarul maxim de posturi pentru anul 2026;

-H.C.L. nr. 51/ 14.04.2026 privind aprobarea măsurilor necesare în vederea încadrării în numărul maxim de posturi redus, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrative-teritoriale, in cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa;

- avizul favorabil nr. 12924/18.06.2026 al Comisiei paritare;

- procesul verbal de consultare nr.12958 /19.06.2026 al Sindicatului National,, Decus,, si al Sindicatului Independent al Functionarilor Publici si Personalui Contractual Forta Legii Dambovita, prin care se comunica faptul ca nu sunt obiectii cu privire la proiectul de hotarare prezentat;

-referatul nr.12597/16.06.2026 al sefului serviciu taxe si impozite locale;

-referatul nr.12770/17.06.2026 al directorului executiv al Directiei asistenta sociala;

-referatul nr.12790/17.06.2026 al directorului executiv al Directiei administratie locala;

-referatul nr./17.06.2026 al Sefului de serviciu politia locala;

-acordul nr.12798/17.06.2026 al salariatei Teodoroiu Ana Maria;
-acordul nr.12891/18.06.2026 al salariatului Anghel Nicolae;
Facem următoarele precizări:

Justificarea emiterii actului administrativ :

Reorganizarea propusă pentru Aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa care implică modificarea organigramei, statului de funcții și funcționare survin din următoarele considerente:

- a) obligativitatea punerii în aplicare a OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, și ,totodată, a OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, OUG nr.63/2010, Legii nr. 141 /2025 și Legii responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010.
- b) necesitatea încadrării în noul număr maxim de posturi comunicat de Instituția Prefectului Județul Dambovită;
- c) satisfacerea cerințelor de ordin funcțional și legal, prin asigurarea unei structuri organizatorice capabile să răspundă nevoilor comunității, să îmbunătățească procesele interne și să răspundă și exigențelor impuse de cadrul legislativ.

Necesitatea încadrării în noul număr maxim de posturi comunicat de Instituția Prefectului Județul Dambovită care prin adresa nr.5588 /16.03.2026 ne-a comunicat numarul maxim de posturi pentru anul 2026, după cum urmează:

pct.1) Aparatul de specialitate al primarului:	78 posturi
pct.2) Serviciul public comunitar local de evidenta a persoanelor:	5 posturi
pct.3) Serviciul public de politie locala:	12 posturi
pct.4)Proiecte in curs de implementare:	10 posturi
pct.5) Sofer deservire microbuz scolar:	0 posturi
pct.6)Indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare:	10 posturi

TOTAL: 115 posturi

Avand in vedere Nota justificativa detalita nr.7694/8.04.2026 privind impactul financiar al măsurilor de reducere a numărului maxim de posturi în aplicarea prevederilor art. XL din O.U.G. nr. 7/2026 si pentru a ne încadra in numarul maxim stabilit in baza O.U.G. nr. 7/2026 pentru anul 2026 calculat prin aplicarea procentului de reducere de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025, care include și reducerea de 10% stabilită în aplicarea Legii nr. 296/2023, se impune reorganizarea propusă pentru Aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa, astfel :

I. Situația actuală se prezintă astfel:

Număr total de posturi aprobate prin organigrama în vigoare: 140

Număr maxim de posturi comunicat: 115

II. Situația după aplicarea măsurilor:

Număr total posturi după reducere: 115

Număr posturi ocupate: 82

Număr posturi vacante rămase: 33

c) satisfacerea cerințelor de ordin funcțional și legal, prin asigurarea unei structuri organizatorice capabile să răspundă nevoilor comunității, să îmbunătățească procesele interne și să răspundă și exigențelor impuse de cadrul legislativ.

- Potrivit art.391 din Codul Administrativ, aprobat prin OUG nr.57/2019 se impun următoarele cerințe de ordin legal în organizarea Aparatului de Specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa :

- Numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității administrativ-teritoriale este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite .

Pentru determinarea numărului total al funcțiilor de conducere prin aplicarea cotei de 8% se procedează după cum urmează:

a) în cazul în care numărul rezultat este mai mic de unu, acesta se rotunjește la întreg;

b) în cazul în care numărul rezultat este mai mare de unu, acesta se rotunjește la numărul întreg imediat superior acestuia, dacă fracțiunea este mai mare sau egală cu 0,50.

- Structura organizatorică a autorităților publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 15 de posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 25 de posturi de execuție.

- Potrivit art.546 din OUG nr.57/2019, numărul maxim de posturi din cadrul cabinetului demnitarului este de:

k) 2 posturi pentru cabinetele primarilor comunelor, orașelor sau municipiilor cu populație între 10.000 - 30.000 de locuitori, viceprimarilor comunelor, orașelor sau municipiilor cu o populație între 30.000 - 100.000 de locuitori, viceprimarilor sectoarelor municipiului București, viceprimarilor generali ai municipiului București, vicepreședinților consiliilor județene, precum și pentru cancelaria prefectului;

Potrivit art. 518 din OUG nr.57/2019, în caz de reorganizare a activității autorității publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:

a) se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;

b) sunt reduse atribuțiile unui compartiment;

c) este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente

funcției publice;

d) intervin modificări în structura compartimentului.

Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau dacă sunt modificate condițiile de ocupare referitoare la studii, determinate de intervenirea unei modificări legislative referitoare la reorganizarea instituțională. În acest caz, funcționarului public îi sunt aplicabile prevederile art. 519 alin. (1) lit. c) și alin. (3)-(10).

A. MODIFICARILE PROPUSE:

Reorganizarea propusă prin proiectul de H.C.L. și anexele acestuia produce următoarele tipuri de modificări:

A. Modificări la nivelul posturilor reflectate în statul de funcții;

B. Modificări la nivelul organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa;

C. Modificări la nivelul atribuțiilor specifice compartimentelor funcționale care alcătuiesc organigrama instituției, reflectate în regulamentul de organizare și funcționare (care urmează să fie modificat).

B. REORGANIZAREA STRUCTURII ORGANIZATORICE (se ține cont de situația prezentată și aprobată prin H.C.L. nr. 51/14.04.2026) - propunerile pentru funcțiile publice și contractuale din structura organizatorică a aparatului de specialitate al Primarului U.A.T. orașul Pucioasa, sunt următoarele:

1. Funcții de demnitate publică – 2 posturi: primar și viceprimar.

Funcțiile de demnitate publică de primar și viceprimar se mențin în temeiul O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

2. Administrator public- se menține funcția contractuală de conducere -1 post ocupat.

3. Cabinet primar- se reorganizează și va funcționa cu 1 funcție contractuală de execuție, astfel:

Numărul de posturi din cadrul cabinetului se reduce din 2 la 1.

La nivelul cabinetului primarului, se produc următoarele modificări :

- **se desființează** 1 funcție contractuală de execuție vacantă de consilier al primarului, grad profesional IA, studii S- 1 post vacant.

- se menține 1 funcție contractuală de execuție de consilier al primarului, grad profesional IA, studii S- 1 post ocupat.

4. Compartiment audit intern se menține structura care este formată din 2 funcții publice de execuție, în subordinea Primarului, astfel:

-1 funcție publică de execuție de auditor, grad profesional superior, clasa I, studii S- 1 post ocupat;

-1 funcție publică de execuție de auditor, grad profesional principal, clasa I, studii S- 1 post vacant;

5. Compartiment sistem de control intern managerial, se reorganizează și se va numi

Compartiment guvernanta corporativă, sistem de control intern managerial, control comercial, autoritate de autorizare, în subordinea Primarului, care va funcționa cu 1 funcție publică de execuție, astfel:

-1 funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

6. Compartiment personal, resurse umane, se reorganizeaza si se va numi

Compartiment personal, resurse umane, arhiva, in subordinea Primarului, care va functiona astfel:

- 1 functie publica de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat,
 - 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.
 - se infiinteaza 1 functie publica de executie vacantă de referent , clasa III, grad profesional asistent, studii M-1 post vacant (arhiva) desfiintata din cadrul compartimentului juridic..
- Numărul de posturi din cadrul compartimentului creste de la 2 la 3.

7.Compartiment juridic, urmarire debite, arhiva, se reorganizeaza si se va numi

Compartiment juridic, in subordinea Primarului, care va functiona astfel:

- se mentine 1 functie publica de executie de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.
 - se desfiinteaza functia publica de executie vacanta de referent, clasa III, grad profesional asistent, studii M (arhiva) care se va infiinta in cadrul Compartimentului personal, resurse umane.
- Numărul de posturi din cadrul compartimentului scade de la 2 la 1.

8.Compartiment intern de prevenire si protectie, in subordinea Primarului, care va functiona cu 1 functie contractuala de executie, astfel:

- functia contractuala de executie de referent, clasa III, grad profesional superior, studii M- post vacant, se va transforma in cadrul aceleiasi compartiment in functia contractuala de executie de inspector de specialitate, grad IA, studii S care se va ocupa dupa transformarea postului, prin mutarea definitiva a salariatei Teodoroiu Ana Maria – inspector de specialitate , grad profesional IA, studii S.

Teodoroiu Ana Maria si-a exprimat acordul scris cu privire la mutarea definitiva pe postul de inspector de specialitate, grad IA, studii S, in cadrul Compartimentului intern de prevenire si protective, incepand cu data de 1.07.2026.

9. Compartiment protectie civila, P.S.I., se reorganizeaza si va functiona cu 1 functie publica de executie, in subordinea Primarului, astfel:

- se transforma functia publica de executie vacantă de referent , clasa III, grad profesional superior, studii M, in functia publica de executie vacantă de inspector , clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

10.Secretar general al orasului- U.A.T. orasul Pucioasa -1 post ocupat .

Se menține funcția publică de conducere de secretar general al orasului- U.A.T. orasul Pucioasa, clasa I – 1 post ocupat, în temeiul art.628 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

11. Compartiment registrul agricol, subordonat secretarului general, se mentine structura, care este formata din 2 functii publice de executie, astfel:

- 1 functie publica de executie de referent , clasa III, grad profesional superior, studii M- 1 post ocupat.
- 1 functie publica de executie de inspector , clasa I, grad profesional principal, studii S- 1 post ocupat

12.Directia administratie locala, condusa de Director executiv-1 post ocupat, se reorganizeaza si va functiona, astfel:

12.1 Serviciul buget contabilitate, condusa de sef serviciu, subordonat Directorului executiv.

La nivelul serviciului, se produc următoarele modificări, tinandu-se cont de situatia prezentata si aprobata prin H.C.L. nr.51/14.04.2026:

12.1.1.Compartiment buget contabilitate, in subordinea sefului de serviciu buget contabilitate-condus de un sef serviciu-functie ocupata temporar :

- se desfiinteaza o functie publica vacanta de referent, clasa III, gradul profesional superior, studii M- 1 post vacant.

Compartiment buget contabilitate(in cadrul Serviciului buget contabilitate), subordonat sefului de serviciu, va functiona cu 3 functii publice de executie si 1 functie contractuala de executie, astfel:

- 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
 - 1 functie publica de executie ocupata de referent , clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.
 - 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post temporar vacant, (salariata exercita cu caracter temporar functia de sef serviciu buget contabilitate).
 - 1 functie contractuala de executie ocupata de inspector specialitate, grad IA, studii S-1 post ocupat.
- Numărul de posturi din cadrul compartimentului se reduce de la 5 la 4.

12.1.2 Compartiment salarizare, in subordinea sefului de serviciu buget contabilitate, va functiona cu 1 functie publica de executie, astfel:

- 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S, se va transforma in functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post vacant.

12.1.3 Compartiment administrativ, fond locativ si indrumare asociatii de proprietari, in subordinea sefului de serviciu buget contabilitate, va functiona cu 1 functie publica de executie si 4 functii contractuale de executie, astfel :

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S -1 post ocupat;
- functie contractuala de executie vacanta de administrator, treapta I, studii M, se va ocupa prin mutarea definitiva a salariatului Anghel Nicolae-casier, treapta I, studii M in cadrul Serviciului taxe si impozite locale-1 post ocupat.
- functie contractuala de executie ocupata de muncitor calificat (foclist), treapta III-1 post ocupat.
- functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor- 1 post ocupat.
- functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor-1 post ocupat.

Anghel Nicolae si-a exprimat acordul scris cu privire la mutarea definitiva pe postul de de administrator, treapta I, studii M, in cadrul Compartimentului administrativ, fond locativ si indrumare asociatii de proprietari, incepand cu data de 1.07.2026.

Functiile de ingrijitor sunt salarizate la treapta/grad I.

12.1.4. Compartiment secretariat-protocol din cadrul Serviciului buget contabilitate- Directia administratie locala, se mentine structura cu urmatoarea functie contractuala de executie,in subordinea Sefului de serviciu buget contabilitate:

- functie contractuala de executie ocupata de inspector specialitate, grad IA, studii S-1 post ocupat.

12.1.5. Compartiment centrul de informare si consiliere a cetatenilor, informatii clasificate din cadrul Serviciului buget contabilitate. se reorganizeaza si se va numi Compartiment centrul de informare si consiliere a cetatenilor, informatii clasificate, corespondenta, care va functiona cu 2 functii publice de executie, in subordinea Sefului de serviciu buget contabilitate, astfel:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.

Serviciul buget contabilitate, dupa reorganizare, va functiona cu un numar de 13 posturi de executie si 1 post de conducere.

12.2 Serviciul taxe si impozite locale, in subordinea Directorului executiv, condusa de un sef serviciu- 1 post ocupat:

- se desfiinteaza 1 functie publica ocupata de referent, clasa III, gradul profesional superior, studii M.

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

-se desfiinteaza 1 functie contractuala de executie vacanta de functionar, studii M- 1 post vacant.

- functia publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S se transforma in functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional debutant, studii S-1 post vacant.

Anghel Nicolae se va muta definitiv pe postul de administrator din cadrul Serviciului buget contabilitate, cu acordul lui.

Cele 2 posturi de casier sunt salarizate la treapta/gradul I.

Serviciul taxe si impozite locale va functiona dupa reorganizare cu un numar de 7 posturi, astfel:

- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional debutant, studii S-1 post vacant.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S- 1 post ocupat.
- functie contractuala de executie vacanta de casier, treapta I, studii M- 1 post vacant.
- functie contractuala de executie ocupata de casier, treapta I, studii G- 1 post ocupat.

13. Serviciul dezvoltare, condusa de un sef serviciu -functie publica ocupata de conducere , clasa I, studii S -1 post ocupat, se reorganizeaza si va functiona, astfel:

Numărul de posturi din cadrul serviciului se reduce de la 11 la 9.

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional asistent, studii S, din cadrul Compartimentului achizitii publice-1 post vacant.

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S, din cadrul Compartimentului investitii si management proiecte -1 post vacant.

Serviciul dezvoltare va functiona dupa reorganizare cu un numar de 8 functii publice de executie, astfel:

13.1. Compartiment achizitii publice, functioneaza in subordinea sefului de serviciu dezvoltare, astfel:

-functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

-functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

-functie publica de executie vacanta de consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

13.2. Compartiment investitii si management proiecte, functioneaza in subordinea sefului de serviciu dezvoltare, astfel:

- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post vacant.

13.3. Compartiment informatica in cadrul Serviciului dezvoltare, functioneaza in subordinea sefului de serviciu dezvoltare, astfel:

- functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S- 1 post vacant.

14.ARHITECT SEF-functie publica de conducere ocupata, clasa I, studii S -1 post ocupat.

Compartimentele subordonate arhitectului sef, se reorganizeaza si vor functiona, astfel:

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional superior, studii S, din cadrul Compartimentului cadastru, protectia mediului si gestionare deseuri-1 post vacant.

-se desfiinteaza 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional principal, studii S, din cadrul Compartimentului administrare patrimoniu- 1 post vacant.

-se desfiinteaza 1 functie contractuala de executie vacanta de inspector specialitate, grad IA, studii S din cadrul Centrului National de Informare si Promovare Turistica.

14.1. Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului(subordonat arhitectului sef), va functiona cu 2 functii publice de executie, astfel:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S- 1 post ocupat.

14.2. Compartiment cadastru, protectia mediului si gestionare deseuri(subordonat arhitectului sef), va functiona cu 2 functii publice de executie, astfel:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.
- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

14.3. Compartiment administrare patrimoniu(subordonat arhitectului sef), va functiona cu 1 functie:

- functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

14.4 Centrul National de Informare si Promovare Turistica (subordonat arhitectului sef), va functiona cu urmatoarele 2 functii:

- functie contractuala de executie ocupata de inspector specialitate, grad IA, studii S,
- functie contractuala de executie ocupata de inspector specialitate(agent de turism), grad II, studii S,

15. Serviciul intretinere locala - condusa de sef serviciu- functie contractuala de conducere vacanta , studii S -1 post vacant, se reorganizeaza si va functiona, astfel:

-se reorganizeaza Compartimentul transport public local si control comercial, autoritate de autorizare si se va numi Compartiment transport , desfiintandu-se 4 functii contractuale de sofer si se infiinteaza in cadrul Compartimentului transport scolar nou infiintat pe posturi exceptate potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G.

Compartimentul transport scolar se înființează cu posturi exceptate, **finanțate din capitolul bugetar <<Învățământ>>** și va funcționa cu 4 funcții contractuale de execuție, subordonate șefului de serviciu întreținere locală, dar sub coordonarea inspectorului din cadrul Compartimentului guvernanta corporativă, sistem de control intern managerial, control comercial, autoritate de autorizare.

-se desființează 1 funcție contractuală de execuție vacanta de inspector specialitate, grad IA, studii S- 1 post vacant.

15.1. Compartiment transport, va funcționa cu 2 funcții contractuale de execuție:

- funcție contractuală de execuție ocupată de sofer(trenulet), treaptă/grad I -1 post ocupat.
- funcția contractuală de execuție ocupată de muncitor calificat (tractorist) , treaptă I-1 post ocupat.

15.2. Compartiment lucrări edilitare și spații verzi, în cadrul Serviciului întreținere locală, va funcționa cu 16 funcții contractuale de execuție:

- funcție contractuală de execuție ocupată de zugrav, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de tamplar, treaptă/grad I- 1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de zidar, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de zidar, treaptă/grad III-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de muncitor calificat (instalator), treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de muncitor calificat (floricultor), treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de muncitor calificat (floricultor), treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de muncitor calificat(sudor electric), treaptă I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
- Funcțiile de ingrijitor sunt salarizate la treaptă/grad I.

15.3. Compartiment piață și obor, în cadrul Serviciului întreținere locală, va funcționa cu 2 funcții contractuale de execuție:

- funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
 - funcție contractuală de execuție ocupată de ingrijitor, treaptă/grad I-1 post ocupat.
- Funcțiile de ingrijitor sunt salarizate la treaptă/grad I.

15.4. Serviciul de gestionare a cainilor fără stăpan, se menține și va funcționa cu 1 funcție contractuală de execuție:

- funcție contractuală de execuție vacanta de tehnician veterinar, studii M- 1 post vacant.
- Numărul de posturi din cadrul serviciului se reduce din 27 la 26.

16. Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor(subordonat Consiliului Local și secretarului general al U.A.T. Orasului Pucioasa) , își pastrează structura și va funcționa cu 5 funcții publice de execuție:

-functie publica de executie vacanta de referent specialitate, clasa II, grad profesional principal, studii SSD-1 post vacant,

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

17. Serviciul politie locala, condus de Sef serviciu -functie publica ocupata de conducere, clasa I, studii S-1 post ocupat.

La nivelul serviciului, se produc următoarele modificări, tinandu-se cont de situatia prezentata si aprobata prin H.C.L. nr.51/14.04.2026:

-se desfiinteaza 1 functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad

-se desfiinteaza Compartimentul protectia mediului , precum si functia publica specifica de executie vacanta de politist local, clasa I, grad profesional debutant, studii S -1 post vacant.

Serviciul politie locala va functiona cu un numar de 11 posturi de executie si 1 functie de conducere, astfel:

17.1. Compartiment coordonare, pregatire profesionala, armament si logistica, se reorganizeaza si se va numi Compartiment coordonare, pregatire profesionala, armament si logistica, activitate comerciala, va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

17.2. Compartiment ordine si liniste publica, va functiona cu 4 functii publice de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

17.3. Compartiment circulatia pe drumuri publice, va functiona cu 3 functii publice de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

17.4. Compartiment disciplina in constructii si afisaj stradal, se reorganizeaza si se va numi Compartiment disciplina in constructii si afisaj stradal, protectia mediului, care va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica specifica de executie vacanta de politist local, clasa I, grad profesional debutant, studii S-1 post vacant.

17.5. Compartiment de evidenta a persoanelor, va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica specifica de executie ocupata de politist local, clasa I, grad profesional principal, studii S-1 post ocupat.

17.6. Compartiment paza bunurilor, va functiona cu 1 functie contractuala de executie, astfel:

-functie contractuala de executie ocupata de agent paza-1 post ocupat.

Numărul de posturi din cadrul serviciului se reduce din 14 la 12.

POSTURI EXCEPTATE potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010

18. Directia de asistenta sociala condusa de **Director executiv**- functie publica de conducere ocupata temporar, studii S, in subordinea Primarului, coordonata de secretarul general;

Se aprobă reorganizarea Directiei de asistență socială, având o structură organizatorică în cadrul căreia se stabilește funcția publică specifică de asistent social clasa I, grad profesional, superior, care se echivalează cu funcția publică generală de inspector clasa I, grad profesional, superior- poziția 109 în ștutul de funcții, pentru îndeplinirea obligației prevăzute la alin.(3) al art. XVI din Legea nr. 100/2024 de a stabili funcțiile publice specifice de asistent social și de a le echivala cu funcțiile publice generale, potrivit art. 125 alin. (2), (3) și (4) din Legea nr. 292/2011, coroborat cu art.384 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, Directia de asistență socială din cadrul U.A.T. Orașul Pucioasa este o structură publică fără personalitate juridică organizată ca unitate de asistență sociala, care va functiona in subordinea primarului si coordonata de sercretarul general..

Prin referatul nr.12770/17.06.2026 al Directorului executiv din cadrul Directiei de asistenta sociala, se **desfiinteaza un post de asistent personal** din statul de functii de asistenti personali, numar aprobat prin H.C.L. nr 298/20.12.2025 si se **infiinteaza un post de asistent social**, grad profesional debutant, clasa I, studii S in cadrul Compartimentului autoritate tutelara si protectia copilului.

Directia de asistenta sociala,

va functiona cu urmatoarele compartimente in subordine:

18.1. Compartiment autoritate tutelara si protectia copilului, din cadrul Directiei de asistenta sociala, va functiona cu 3 functii publice de executie:

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post temporar vacant.

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

-functie publica de executie vacanta de asistent social, clasa I, grad profesional debutant, studii S-1 post vacant.

18.2. Compartiment protectia persoanelor cu handicap si persoanelor varstnice, din cadrul Directiei de asistenta sociala, se reorganizeaza si se va numi Compartiment protectia persoanelor cu handicap, care va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica de executie ocupata de referent, clasa III, grad profesional superior, studii M-1 post ocupat.

18.3. Compartiment prestatii sociale, evidenta si plata beneficii de asistenta sociala, din cadrul Directiei de asistenta sociala, va functiona cu 1 functie publica de executie, astfel:

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

18.4. Compartiment comunicare, evaluare initiala, relatii cu publicul, violenta domestica, se va reorganiza si se va numi Compartiment comunicare, evaluare initiala, relatii cu publicul, violenta domestica, persoane varstnice, care va functiona cu 1 functie publica de executie:

-functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior, studii S-1 post ocupat.

Posturile vor fi finanțate din capitolul bugetar <<Asistenta sociala>>.

19. Compartiment biblioteca, isi mentine structura care este formată din 3 funcții contractuale de execuție, astfel:

-functie contractuala de executie ocupata de bibliotecar, grad IA, studii S-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de bibliotecar, grad I, studii SSD-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de ingrijitor -1 post ocupat.

Posturile vor fi finanțate din capitolul bugetar <<Cultura>>.

20. Se infiinteaza Compartimentul transport scolar in urma reorganizarii si va functiona cu 4 functii contractuale de executie de soferi, desfiintate din cadrul Compartimentului transport public local si control comercial, autoritate de autorizare, in subordinea sefului de serviciu intretinere locala si sub coordonarea inspectorului din cadrul Compartimentului guvernanta corporativa, sistem de control intern managerial, control comercial, autoritate de autorizare, astfel:

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post ocupat.

-functie contractuala de executie ocupata de sofer, treapta/grad I-1 post vacant.

Posturile vor fi finanțate din capitolul bugetar <<Învățământ>>.

Desființarea posturilor se fundamentează pe o cauză reală, obiectivă și serioasă, determinată de necesitatea reorganizării activității în contextul constrângerilor bugetare instituite prin O.U.G nr. 7/2026, încadrarea în numărul maxim de posturi, precum și de optimizarea structurii de personal.

În urma modificării organigramei și statului de funcții funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în noile structuri înființate, cu respectarea prevederilor art.408, art.518 alin.(1) și alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată menționăm faptul că persoanele care ocupă funcții de natură contractuală nu au prevăzute în fișele postului atribuții ce implică prerogative de putere publică, potrivit prevederilor art.370 alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Concomitent cu aprobarea noii structuri organizatorice se va proceda la revizuirea și adaptarea Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF) al aparatului de specialitate al primarului, urmând să fie supus aprobării autorității deliberative, în vederea punerii în acord a atribuțiilor specifice noilor compartimente cu modificările legislative operate.

Concluzii :

Propunem reorganizarea aparatului de specialitate al primarului U.A.T. Orasul Pucioasa si aprobarea structurii Organigramei si a Statului de functii pentru aparatul de specialitate al Primarului U.A.T. Orasul Pucioasa in contextul prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, incepand cu data de 1 iulie 2026, potrivit Anexei nr.1- Organigrama, Anexei nr. 2- Statul de functii, Anexei nr. 1a- Organigrama Directia de asistenta sociala, Anexei nr.3-Statul de personal din Cadrul compartimentului de asistenta medicala in unitatile de invatamant(DAS), Anexei nr.4- Stat de functii asistenti personali., care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Având în vedere aspectele prezentate mai sus și prevederile legale, vă supunem atenției proiectul de hotărâre privind modificările mai sus menționate, începând cu data de 1.07.2026

**Primarul U.A.T. Orasul Pucioasa,
Ing. Ana Constantin Emilian**

ȘTAT DE FUNCȚII
LA DATA DE 1.07.2026

Nr. crt.	Numele și prenumele	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treaptă profesională/grad	Nivelul studiilor	Obs.
				de conducere/ de conducere specifică*	de execuție				de conducere	de execuție			
APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI U.A.T ORASUL PUCIOASA													
1	Ana Constantin Emilian	FUNCTII DE DEMNITATE PUBLICĂ	PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Ianeț Constantin		VICEPRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Nițescu Ștefan-Alin	ADMINISTRATOR PUBLIC (nu face parte din aparatul de specialitate)	-	-	-	-	-	-	Admin istrato r public	-	-	S	Perioadă determi- nată
4	Nicolae Virginia-	CABINET PRIMAR (nu face parte din apparatus de specialitate)	-	-	-	-	-	-	-	consilier al primarului	I A	S	Perioadă determi-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

	Mihaela												nată
5	Udroiu Alina	COMPARTIMENT AUDIT INTERN	-	-	auditor	I	superior	S	-	-	-	-	-
6	Post vacant		-	-	auditor	I	principal	S	-	-	-	-	-
7	Ionescu Marian Daniel	COMPARTIMENT GUVERNATA CORPORATIVA, SISTEM DE CONTROL INTERN MANAGERIAL, CONTROL COMERCIAL, AUTORITATE DE AUTORIZARE	-	-	inspector	I	principal	S	-	-	-	-	-
8	Patru Florinela	COMPARTIMENT PERSONAL RESURSE UMANE, ARHIVA	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
9	Post vacant		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
10	Post vacant		-	-	referent	II I	asistent	M	-	-	-	-	-
11	Teodoroiu Ana Maria	COMPARTIMENT INTERN DE PREVENIRE SI PROTECTIE	-	-	-	-	-	-	-	Inspector de specialitate	I A	S	-
12	Post vacant	COMPARTIMENT PROTECȚIE CIVILĂ, P. S. I.,	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
13	Radu Veronica	COMPARTIMENT JURIDIC	-	-	Consilier juridic	I	superior	S	-	-	-	-	-
14	Catană Elena	SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI – U.A.T Orașul Pucioasa	-	Secretar general* - funcție publică de conducere specifică	-	I	-	S	-	-	-	-	-
15	Chițu Georgeta	COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL (subordonat secretarului general)	-	-	referent	II I	superior	M	-	-	-	-	-
16	Frățilă Georgeta		-	-	inspector	I	principal	S	-	-	-	-	-
17	Pîntea Daniela	DIRECTIA ADMINISTRAȚIE LOCALĂ	-	Director executiv	-	I	-	S	-	-	-	-	-
18	Post vacant/	SERVICIUL BUGET CONTABILITATE (în cadrul Direcției administrație locală)	-	Șef serviciu	-	I	-	S	-	-	-	-	Exercitare cu

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

	Paun Carmen												caracter tempora r
19	Oancia Elena-Ilona	COMPARTIMENT BUGET CONTABILITATE (în cadrul Serviciului buget – contabilitate care face parte din Direcția administrație locală)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
20	Popa Gabriela		-	-	referent	III	superior	M	-	-	-	-	-
21	Post vacant temporar/ (Păun Carmen)		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	Vacant temporar
22	Popescu Marinela		-	-	-	-	-	-	-	Inspector de specialitate	IA	S	-
23	Post vacant	COMPARTIMENT SALARIZARE (în cadrul Serviciului buget – contabilitate care face parte din Direcția administrație locală)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
24	Matei Nicoleta Andreea	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, FOND LOCATIV ȘI ÎNDRUMARE ASOCIAȚII DE PROPRIETARI (în cadrul Serviciului buget – contabilitate care face parte din Direcția administrație locală)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
25	Anghel Nicolae		-	-	-	-	-	-	-	administrato r	I	M	-
26	Dinu Ion									Muncitor calificat (fochist)	III	-	
27	Smedoiu Nicoleta		-	-	-	-	-	-	-	ingrijitor	-	-	-
28	Sîrboiu Mariana- Carmen		-	-	-	-	-	-	-	ingrijitor	-	-	-
29	Rizea Ioana	COMPARTIMENT SECRETARIAT - PROTOCOL	-	-	-	-	-	-	-	inspector	IA	S	-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

	Alexandra	(în cadrul Serviciului buget – contabilitate care face parte din Direcția administrație locală)								de specialitate			
30	Foamete Roxana Elena	COMPARTIMENT CENTRU DE INFORMARE ȘI CONSILIERE A CETĂȚENILOR, INFORMAȚII CLASIFICATE, CORESPONDENTA (în cadrul Serviciului buget – contabilitate care face parte din Direcția administrație locală)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
31	Dinu Anca Georgeta		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
32	Solomon Gabriela	SERVICIUL TAXE SI IMPOZITE LOCALE (în cadrul Direcției administrație locală)	-	Șef serviciu		I		S	-	-	-		-
33	Poat vacant		-	-	inspector	I	debutant	S	-	-	-		-
34	Toma Mariana		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-		-
35	Stanciu Ligia		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-		-
36	Iordănescu Ramona		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-		-
37	Caloiu Ana Maria		-	-	inspector	I	principal	S	-	-	-		-
38	Gheaburcu Constantin		-	-	-	-	-	-	-	casier	I	G	-
39	Post vacant		-	-	-	-	-	-	-	casier	I	M	-
40	Ștefan Elisabeta	SERVICIUL DEZVOLTARE	-	Șef serviciu	-	I	-	S	-	-	-	-	-
41	Post vacant	COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE (în cadrul serviciului dezvoltare)	-	-	consilier achiziții publice	I	superior	S	-	-	-	-	-
42	Post vacant		-	-	consilier achiziții publice	I	superior	S	-	-	-	-	-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

43	Post vacant		-	-	consilier achiziții publice	I	superior	S	-	-	-	-	-
44	Bădău Andreea	COMPARTIMENT INVESTIȚII ȘI MANAGEMENT PROIECTE (în cadrul serviciului dezvoltare)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
45	Radu Cojocaru Teodor		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
46	Șuțoiu Mihail Adrian		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
47	Post vacant		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
48	Post vacant	COMPARTIMENT INFORMATICĂ (în cadrul serviciului dezvoltare)	-	-	inspector	I	principal	S	-	-	-	-	-
49	Pîrvu Bogdan - Ionuț	ARHITECT ȘEF	-	arhitect șef	-	I	-	S	-	-	-	-	-
50	Anghel Adriana Violeta	COMPARTIMENT URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI (subordonat arhitectului șef)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
51	Opincă Nicoleta		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
52	Mănica Ion	COMPARTIMENT CADASTRU, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI GESTIONARE DEȘEURİ (subordonat arhitectului șef)	- -	- -	inspector	I	superior	S	- -	- -	- -	- -	- -
53	Untu Mihai Eugen		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
54	Neagu Daniela	COMPARTIMENT ADMINISTRARE PATRIMONIUL (subordonat arhitectului șef)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
55	Diaconescu Anca	CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ	-	-	-	-	-	-	-	Inspector de	IA	S	-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

	Daniela	(subordonat arhitectului șef)								specialitate			
56	Feraru Mihaela		-	-	-	-	-	-	-	Inspector de specialitate (agent de turism)	II	S	-
57	Post vacant	SERVICIUL ÎNTREȚINERE LOCALĂ	-	-	-	-	-	-	șef serviciu	-	-	S	-
58	Davidoiu Alexandru-Ștefan	COMPARTIMENT TRANSPORT (în cadrul serviciului întreținere locală)	-	-	-	-	-	-	-	Șofer (trenulet)	I	-	-
59	Rizescu Vasile		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (tractorist)	I	-	-
60	Eftimie Vasile	COMPARTIMENT LUCRARI EDILITARE SI SPATII VERZI (în cadrul serviciului întreținere locală)	-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (zugrav)	I	-	-
61	Florescu Nicolae		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (tâmplar)	I	-	-
62	Ceviciuc Ionuț		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (zidar)	II	-	-
63	Vișan Constantin		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (zidar)	III	-	-
64	Teodoroiu Gheorghe		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (instalator)	I	-	-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

65	Gheorghe Mariana		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
66	Ciobanu Gheorghe		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
67	Satmari Leontin Ionuț		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
68	Dragomir Elena		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (floricultor)	I	-	-
69	Anghel Daniela Mihaela		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (floricultor)	I	-	-
70	Ceaușu Gheorghita		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
71	Negrea Dan Alexandru		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
72	Zaharia Mihaela		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
73	Tudor Ion -Adrian		-	-	-	-	-	-	-	muncitor calificat (sudor electric)	IV	-	-
74	Ivașcu Nicolae	COMPARTIMENT PIAȚĂ ȘI OBOR (în cadrul serviciului întreținere locală)	-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
75	Benescu Adrian		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
76	Ilinescu Miorița		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-
77	Mortoiu Mihaela Nausica		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	I	-	-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

78	Post vacant	SERVICIUL DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN (în cadrul serviciului întreținere locală)	-	-	-	-	-	-	-	tehnician veterinar	-	M	-
79	Post vacant	SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA A PERSOANELOR (subordonat Consiliului Local și coordonat de secretarul general)	-	-	Referent specialitate	II	principal	SS D	-	-	-	-	-
80	Iordache Mihaela Oana		-	-	Inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
81	Jeculescu Raluca		-	-	Inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
82	Olaru Lavinia Maria		-	-	Inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
83	Manica Georgiana		-	-	Inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
84	DAN CATALIN BOGDAN	SERVICIUL POLITIA LOCALA	-	Sef serviciu	-	I	-	S	-	-	-	-	-
85	Pastor Constantin	COMPARTIMENT COORDONARE, PREGATIRE PROFESIONALA, ARMAMENT SI LOGISTICA, ACTIVITATE COMERCIALA	-	-	Politist local	I	principal	S	-	-	-	-	-
86	Ilie Costinel	COMPARTIMENT ORDINE SI LINISTE PUBLICA	-	-	Politist local	III	superior	M	-	-	-	-	-
87	Radu Vasile		-	-	Politist local	III	superior	M	-	-	-	-	-
88	Virjoghe Mirela		-	-	Politist local	I	principal	S	-	-	-	-	-
89	Neacsu Gabriel		-	-	Politist local	III	superior	M	-	-	-	-	-
90	Malau Marius	COMPARTIMENT CIRCULATIA PE DRUMURILE PUBLICE	-	-	Politist local	III	Superior	M	-	-	-	-	-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

91	Basangeac Mihai		-	-	Politist local	I	Superior	S	-	-	-	-	-
92	Constantine scu Eduard		-	-	Politist local	I	superior	S	-	-	-	-	-
93	Post vacant	COMPARTIMENT DISCIPLINA IN CONSTRUCTII SI AFISAJ STRADAL, PROTECTIA MEDIULUI	-	-	Politist local	I	debutant	S	-	-	-	-	-
94	Iamandi Iren	COMPARTIMENT DE EVIDENTA A PERSOANELOR	-	-	Politist local	I	principal	S	-	-	-	-	-
95	Focan Ionut Gabriel	COMPARTIMENT PAZA BUNURILOR	-	-	-	-	-	-	-	Agent paza	-	-	-
POSTURI EXCEPTATE potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010													
96	Post vacant/(Sor escu Liliana)	DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ (subordonată Primarului, coordonata de secretarul general) potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar <<Asigurari si asistenta sociala>>	-	Director executiv	-	I	-	S	-	-	-	-	Exercitar e cu caracter tempora r
97	Post vacant temporar(S orescu Liliana)	COMPARTIMENT AUTORITATE TUTELARĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI (face parte din Direcția de Asistență Socială)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	Vacant temporar
98	Dragan Adrian		-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
99	Post vacant		-	-	Asistent social	I	debutant	S	-	-	-	-	-
100	Baractaru Maria - Luiza	COMPARTIMENT PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP (face parte din Direcția de Asistență Socială)	-	-	referent	III	superior	M	-	-	-	-	-
101	Pavel Elena	COMPARTIMENT PRESTAȚII SOCIALE, EVIDENȚĂ ȘI PLATĂ BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

		(face parte din Direcția de Asistență Socială)											
102	Costache Simona - Mihaela	COMPARTIMENT COMUNICARE, EVALUARE INIȚIALĂ, RELAȚII CU PUBLICUL, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ, PERSOANE VÂRSTNICE (face parte din Direcția de Asistență Socială)	-	-	inspector	I	superior	S	-	-	-	-	-
103	Pîntea Gogioiu Luminița	COMPARTIMENT BIBLIOTECĂ potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar <<Cultura>>	-	-	-	-	-	-	-	bibliotecar	IA	S	-
104	Mateescu Anca Cătălina		-	-	-	-	-	-	-	bibliotecar	I	SS D	-
105	Ciobănoiu Gabriela		-	-	-	-	-	-	-	îngrijitor	-	-	-
106	Manea Iulian	COMPARTIMENT TRANSPORT SCOLAR potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar<<Învatamant>>	-	-	-	-	-	-	-	Sofer	I		-
107	Imparatel Florin		-	-	-	-	-	-	-	Sofer	I		-
108	Moc Laurentiu Bogdan		-	-	-	-	-	-	-	sofer	I		-
109	Post vacant		-	-	-	-	-	-	-	sofer	I		-

FUNCȚIA	NUMĂR POSTURI	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de funcții demnitate publică	2	-	2	
Nr. total de funcții publice	29	12	41	
Nr. total de funcții publice de conducere	6	0	6	
Nr. total de funcții publice de execuție	23	12	35	
Nr. total de funcții contractuale	32	3	35	
Nr. total de funcții contractuale de conducere	1	1	2	

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

Nr. total de funcții contractuale de execuție	31	2	33
Numar total functii aparat de specialitate+demnitate	63	15	78
Numar total functii SCLEP	4	1	5
Numar total functii Serviciul politie locala	11	1	12
Nr. total de funcții contractuale- Centrul de zi de socializare si petrecere a timpului liber -posturi pentru indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare	4	6	10
Posturi proiecte in curs de implementare	0	10	10
Numar maxim de posturi	82	33	115
Numar total de posturi -Directia de asistenta sociala, posturi exceptate potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar <<Asistenta sociala>>	86	20	106
Numar total de posturi -Directia de asistenta sociala, posturi exceptate potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar <<Sanatate>>	10	6	16
Nr. total de funcții contractuale Centrul Cultural European , posturi exceptate potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar <<Cultura>>	4	5	9
Nr. total de funcții contractuale Compartiment Biblioteca, posturi exceptate potrivit prevederilor art.III alin.(2) din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar <<Cultura>>	3	0	3
Compartiment transport scolar, posturi exceptate potrivit prevederilor art.III alin.(2)	3	1	4

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

din O.U.G. nr.63/2010 din capitolul bugetar<<Invatamant>>			
Nr. total funcții din instituție	188	65	253

Nota: Functiile ocupate cuprind si pe cele temporar ocupate.
Functiile vacante cuprind si pe cele temporar vacante.

PRIMAR,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN

**STAT FUNCTII ASISTENTI PERSONALI
la data de 01.07.2026**

Nr. Crt	Nume	Prenume	Funcție de execuție	Studii	Observatii
1	ALEXANDRESCU	FILOFTEIA	Asistent personal	M	
2	ALDEA	ROXANA	Asistent personal	M	
3	ANA	EUSEBIU	Asistent personal	M	
4	ANDREESCU	MARIA MIHAELA	Asistent personal	M	
5	ANGHEL	PETRE DRAGOS	Asistent personal	M	
6	BALASA	ALINA NARCISA	Asistent personal	M	
7	BANU	ELENA	Asistent personal	M	
8	BANU	GABRIELA	Asistent personal	M	
9	BANULESCU	ELENA	Asistent personal	M	
10	BANULESCU	MARIA	Asistent personal	M	
11	BRATULESCU	ELENA	Asistent personal	M	
12	BARBULESCU	MARIA RALUCA	Asistent personal	M	
13	BRANDUSA	EUGENIA	Asistent personal	M	
14	BREZEANU	EUGENIA	Asistent personal	M	
15	BRINDUS	VASILE	Asistent personal	M	
16	BRINZOIU	ROXANA IOANA	Asistent personal	M	
17	BUTCA	ALINA IOANA	Asistent personal	M	
18	CHIRAN	LENUTA	Asistent personal	M	
19	CIMPOI	PETRUTA	Asistent personal	M	
20	CIRJAN	CIRJAN VASILICA	Asistent personal	M	
21	CLIPEA	TATIANA	Asistent personal	M	
22	COMAN	MARIA MIRABELA	Asistent personal	M	
23	CONSTANTIN	CONSTANTA GHEORGHITA	Asistent personal	G	

24	DAVID	ELENA	Asistent personal	M	
25	DIACONESCU	IRINA	Asistent personal	M	
26	DOBRE	SIMONA	Asistent personal	M	
27	DOBRE	GHEORGHE	Asistent personal	M	
28	DOROBANTU	GEORGEL	Asistent personal	M	
29	DUIA	MIRELA	Asistent personal	M	
30	DUMITRACHE	MARIUS BOGDAN	Asistent personal	M	
31	DUMITRACHE	MIRABELA	Asistent personal	M	
32	EFTIMIE	ANA MARIA	Asistent personal	M	
33	EFTIMIE	ELENA	Asistent personal	M	
34	EFTIMIE	GEORGETA	Asistent personal	M	
35	ENE	DANIELA	Asistent personal	M	
36	FLOREA	ANISOARA	Asistent personal	M	
37	FLOREA	CARMEN	Asistent personal	M	
38	FLORESCU	MARICICA	Asistent personal	M	
39	FURNICA	GEORGIANA ROXANA	Asistent personal	M	
40	GIURGI	IRINA	Asistent personal	M	
41	GRANCEA	EMILIA	Asistent personal	M	
42	GORE	SIMONA	Asistent personal	M	
43	MIHAELA	MIHAELA	Asistent personal	M	
44	IANCU	FLORICICA	Asistent personal	M	
45	ILIUTA	MARIANA	Asistent personal	M	
46	ION	MARIA RALUCA	Asistent personal	M	
47	IVASCU	LOREDANA	Asistent personal	M	
48	LITU	ANDREEA ELENA	Asistent personal	M	
49	MANICA	ADRIANA	Asistent personal	M	
50	MARINOIU	GABRIELA	Asistent personal	M	
51	MIHAI	ELENA ALINA	Asistent personal	M	
52	MILEA	GABRIELA	Asistent personal	M	
53	MILITARU	IONELA	Asistent personal	M	
54	COSTIN	NICOLETA LILIANA	Asistent personal	M	

55	NISTOR	NMIHAI ADRIAN	Asistent personal	M	
56	ODACIUC	LAURA	Asistent personal	M	
57	OLARU	ELENA	Asistent personal	M	
58	OPRESCU	MIHAELA	Asistent personal	M	
59	OPRESCU	MIRELA	Asistent personal	M	
60	STANCIU	CRISTINA DANIELA	Asistent personal	M	
61	PELMUS	ANA MARIA	Asistent personal	M	
62	POEANA	ALINA VASILICA	Asistent personal	M	
63	POPA	DRAGOS	Asistent personal	M	
64	POPESCU	ANEMARIE	Asistent personal	M	
65	SIMION	ELENA	Asistent personal	M	
66	SIRBOIU	GEORGE	Asistent personal	M	
67	SMEDOIU	ELENA CORINA	Asistent personal	M	
68	SORESCU	CRISTINA	Asistent personal	M	
69	STANCIU	VASILICA	Asistent personal	M	
70	STATESCU	CLAUDIA	Asistent personal	M	
71	SUSNEA	MIHAELA	Asistent personal	M	
72	TEODOROIU	ANDREEA BEATRICE	Asistent personal	M	
73	TUDORACHE	VIORICA	Asistent personal	M	
74	TUTUNACU	OLIMPIA	Asistent personal	M	
75	VIRLAN	LENUTA	Asistent personal	M	
76	VLAD	GEORGETA VIORICA	Asistent personal	M	
77	ZANFIR	MARIUS ION	Asistent personal	M	
78	ZAHARIA	IOANA	Asistent personal	M	
79	ZODIASU	MIHAI	Asistent personal	G	
80	CIOCODEICA	CORNELIA	Asistent personal	M	
81	NITU	MARIA	Asistent personal	M	
82	-	POST VACANT	Asistent personal		
83	-	POST VACANT	Asistent personal		
84	-	POST VACANT	Asistent personal		
85	-	POST VACANT	Asistent personal		

86	-	POST VACANT	Asistent personal		
87	-	POST VACANT	Asistent personal		
88	-	POST VACANT	Asistent personal		
89	-	POST VACANT	Asistent personal		
90	-	POST VACANT	Asistent personal		
91	-	POST VACANT	Asistent personal		
92	-	POST VACANT	Asistent personal		
93	-	POST VACANT	Asistent personal		
94	-	POST VACANT	Asistent personal		
95	-	POST VACANT	Asistent personal		
96	-	POST VACANT	Asistent personal		
97	-	POST VACANT	Asistent personal		
98	-	POST VACANT	Asistent personal		
99	-	POST VACANT	Asistent personal		

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL PUCIOASA

STAT DE PERSONAL

privind încadrarea personalului din cadrul Compartimentului

asistență medicală în unități de învățământ(subordonat Direcției de asistență socială), valabil la data de 1.07.2026

-personal contractual-

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția contractuală		Nivelul studiilor
		De conducere	De execuție	
1	Toma Alina	-	Asistent medical	PL
2	Coman Ana Maria	-	Asistent medical principal	PL
3	Butcă Mariana	-	Asistent medical principal	PL
4	POST VACANT	-	Soră medicală	M
5	Beiu Maria	-	Asistent medical principal	PL
6	POST VACANT	-	Asistent medical principal	PL
7	Ionescu Mădălina	-	Asistent medical principal	PL
8	Stăncescu Raluca-Mihaela	-	Asistent medical principal	PL
9	Năstăsescu Ramona	-	Asistent medical principal	PL
10	Măntoiu Mădălina	-	Asistent medical principal	PL
11	POST VACANT	-	Medic specialist în specialitatea medicină de familie	S
12	POST VACANT	-	Asistent medical	PL
13	POST VACANT	-	1,5 norme de medic- medicină generală/medicină de familie	S
14	POST VACANT	-	Asistent medical-medicina generala	PL
15	Stoica Nicolae Marin	-	Medic stomatolog/ dentist specialist	S
16	Stere Elena	-	Asistent medical cabinet școlar stomatologic	PL

Nr.total funcții contractuale	16
Nr.total funcții contractuale de execuție ocupate	10
Nr.total funcții contractuale de execuție vacante	6

PRIMAR,
Ing.ANA CONSTANTIN EMILIAN