



**UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str. Fîntînelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon : 0245/232277; Fax ; 0245/232276
E-mail: info@primruc.ro



CONSILIUL LOCAL PUCIOASA

HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea Acordului de parteneriat, a proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”

PUCIOASA – DECEMBRIE 2025

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședința extraordinară, convocată astăzi **29.12.2025;**

având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 26590/24.12.2025;
- referatul de specialitate nr. 26591/24.12.2025;
- Ghidul solicitantului Program Sănătate, Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening, Apel PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/ PS_P1_RSO4.5_A2;
- Ordinul nr. 232/15.10.2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- avizul tuturor comisiilor de specialitate;
- prevederile art. 44 alin. 1) și 2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă Acordul de parteneriat nr. 26647/7009 data de 29.12.2025, care constituie anexa la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

ART 2. Se aprobă proiectul „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific RSO4.5 Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), nr. apelului de proiecte PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2 - Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening.

ART 3. Se aprobă valoarea totală a proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, în cuantum de 23.196.524,34 lei (inclusiv TVA).

ART 4. Se aprobă contribuția proprie în proiect a Orașului Pucioasa, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 405.462,93 lei (inclusiv TVA), reprezentând cofinanțarea proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”.

ART 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa” pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al Orașului Pucioasa.

ART 6. Se vor asigura toate resursele materiale, umane și financiare necesare implementării proiectului, conform Acordului de parteneriat și contractului de finanțare care va fi încheiat.

ART 7. Se aprobă suportarea din bugetul propriu a sumelor neeligibile care vor apărea în timpul implementării proiectului, inclusiv pentru corecțiile sau reducerile procentuale.

ART 8. Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță, întreținere ale proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa” pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia se vor suporta de către Orașul Pucioasa - Lider parteneriat/Solicitant.

ART 9. Se împuternicește Primarul Orașului Pucioasa să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Orașului Pucioasa - Lider parteneriat/Solicitant și al Spitalului Orășenesc Pucioasa - Partener.

Art. 10. (1) Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către primar, buget-contabilitate și Serviciu dezvoltare și va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, conform legii.

(2) Se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei și se publică pe site-ul primăriei orașului Pucioasa.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi cu un număr de voturi pentru, voturi abțineri _____, voturi împotriva _____, din totalul de consilieri prezenți.

Președinte de ședință,
Trifu Marius Robertino

Contrasemnează,
Secretarul general al
U.A.T Orașului Pucioasa
Jr. CATANĂ ELENA

Nr. ____/____ PUCIOASA



**UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon : 0245/232277 ; Fax ; 0245/232276

E-mail: info@primruc.ro



PRIMARUL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea Acordului de parteneriat, a proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”

PUCIOASA – DECEMBRIE 2025

Ana Constantin Emilian, primarul orașului Pucioasa, județul Dâmbovița,

- referatul de aprobare nr. 26590/24.12.2025
- referatul de specialitate nr. 26591/24.12.2025;
- Ghidul solicitantului Program Sănătate, Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening, Apel PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/ PS_P1_RSO4.5_A2;
- Ordinul nr. 232/15.10.2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- avizul comisiilor de specialitate, economice, urbanism și juridice;
- prevederile art. 44 alin. 1) și 2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

P R O P U N E

ART 1. Aprobarea Acordul de parteneriat nr./.....data de, care constituie anexa la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

ART 2. Aprobarea proiectul „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific RSO4.5 Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), nr. apelului de proiecte PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2 - Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening.

ART 3. Aprobarea valorii totală a proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, în cuantum de 23.196.524,34 lei (inclusiv TVA).

ART 4. Aprobarea contribuției proprii în proiect a Orașului Pucioasa, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 405.462,93 lei (inclusiv TVA), reprezentând cofinanțarea proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”.

ART 5. Aprobarea sumelor reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa” pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al Orașului Pucioasa.

ART 6. Aprobarea resursele materiale, umane și financiare necesare implementării proiectului, conform Acordului de parteneriat și contractului de finanțare care va fi încheiat.

ART 7. Aprobarea din bugetul propriu a sumelor neeligibile care vor apărea în timpul implementării proiectului, inclusiv pentru corecțiile sau reducerile procentuale.

ART 8. Aprobarea sumelor reprezentând cheltuieli de mentenanță, întreținere ale proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa” pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia se vor suporta de către Orașul Pucioasa - Lider parteneriat/Solicitant.

ART 9. Se împuternicește Primarul Orașului Pucioasa să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Orașului Pucioasa - Lider parteneriat/Solicitant și al Spitalului Orășenesc Pucioasa - Partener.

Art. 10. (1) Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către primar, buget-contabilitate și Serviciu dezvoltare și va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, conform legii.

(2) Se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei și se publică pe site-ul primăriei orașului Pucioasa.

Primarul U.A.T. Orașul Pucioasa,
ing. Ana Constantin Emilian

Avizat pentru legalitate
Secretarul general al
U.A.T. Orașul Pucioasa
jr. Catană Elena

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

ANEXĂ la Hotărârea nr. _____ a Consiliului Local al Orașului Pucioasa

ANEXĂ la Hotărârea nr. _____ a Consiliului de Administrație al Spitalului Orășenesc Pucioasa

Lider parteneriat/Solicitant ORAȘUL PUCIOASA	Partener SPITALUL ORĂȘENESC PUCIOASA
Nr. _____	Nr. _____

Anexa nr. 5 : Acord de Parteneriat

**Acordul
încheiat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa**

Art. 1. Părțile

1. *ORAȘUL PUCIOASA*, cu sediul în *Str. Fântânilor nr. 7*, codul fiscal¹ 4280302, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. *SPITALUL ORĂȘENESC PUCIOASA*, cu sediul în *Str. Republicii nr. 95*, codul fiscal 4206977, având calitatea de **membru 1/Partener 1**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul *Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa*, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 352642, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), numit în continuare Program, Prioritatea 1: Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectiv specific RSO4.5: Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte: PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2 - Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening (regiuni mai puțin dezvoltate).
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane/materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Sănătate sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării/apariției/presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant): Orașul Pucioasa	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.1. Achiziție servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de management de proiect necesare pentru consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.2. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; semnează și transmite documente. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.3. Achiziție servicii de întocmire studii de teren, studii specifice (de specialitate) și expertiză tehnică	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de întocmire studii de teren, studii specifice (de specialitate) și expertiză tehnică. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.4. Întocmire studii de teren: studiu topografic și studiu geotehnic verificat Af	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.1.1. Studii de teren. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Întocmire studii de teren: studiu topografic și studiu geotehnic verificat Af.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.5. Întocmire alte studii specifice (de specialitate)	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> - conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.1.3. Alte studii specifice. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Întocmire alte studii specifice: Raport privind cerințele minime de conformare a unei clădiri cu consum de energie aproape egal cu zero (NZEB+) și Studiu privind fezabilitatea din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător a utilizării unor sisteme alternative de înaltă eficiență și Documentație privind imunizarea la schimbările climatice (analiza privind imunizarea la schimbările climatice).
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.6. Întocmire expertiză tehnică	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.3. Expertizare tehnică. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Întocmire expertiză tehnică.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.7. Întocmire documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor - faza SF	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -conform Bugetului proiectului: categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară 3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/ externalizate:</u> -Întocmire documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor - faza SF.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.8. Obținerea de avize, acorduri și autorizații	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: obține avizele, acordurile și autorizațiile necesare. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.2. Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.9. Achiziție servicii de proiectare - faza SF	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de proiectare (faza SF). <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.10. Întocmire studiu de fezabilitate (SF)	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.5.3. Studiu de fezabilitate/ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/ externalizate:</u> -Întocmire studiu de fezabilitate
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.11. Aprobarea studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori-tehnico-economici ai investiției	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: aprobă studiul de fezabilitate și principalii indicatori-tehnico-economici ai investiției. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: aprobă studiul de fezabilitate și principalii indicatori-tehnico-economici ai investiției. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.12. Achiziție servicii de proiectare - faza DTAC + PTE, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de proiectare faza DTAC + PTE, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.13. Întocmire documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor - faza DTAC	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Întocmire documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor - faza DTAC.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.14. Achiziție servicii de verificare tehnică	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de verificare tehnică de calitate a proiectării. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.15. Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectării	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -servicii de verificare tehnică de calitate a proiectării.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.16. Obținerea Autorizației de construire	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Emite autorizația de construire. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.17. Întocmire proiect tehnic de execuție	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Întocmire proiect tehnic de execuție.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.18. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: aprobă proiectul și cheltuielile legate de proiect. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: aprobă proiectul și cheltuielile legate de proiect. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa; -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa; <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 2. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului Subactivitate: 2.1. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente – la solicitările AM PS din timpul procesului de evaluare, selecție și contractare a proiectului. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente – la solicitările AM PS din timpul procesului de evaluare, selecție și contractare a proiectului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> z -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.1. Managementul de proiect asigurat de Beneficiar	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură managementul proiectului, conform contractului de finanțare; pune la dispoziție documente și informații necesare; semnează și transmite documente. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură managementul proiectului, conform contractului de finanțare; pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.2. Achiziție servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și alte persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.3. Servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau Persoane din cadrul Primăriei Pucioasa; -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, sală de ședințe, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.1. Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor; <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară SERVICII, subcategoria bugetară: 3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.2. Achiziție servicii de dirigenție de șantier	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de dirigenție de șantier. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și alte persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.3. Servicii de dirigenție de șantier	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară SERVICII, subcategoria bugetară: 3.8.2 Dirigenție de șantier/Supervizare. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de dirigenție de șantier.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.4. Achiziție servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> - Realizează achiziția serviciilor de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și alte persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.5. Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară SERVICII, subcategoria bugetară: 3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.1. Achiziție execuție lucrări	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția de lucrări. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și alte persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.2. Pregătirea începerii lucrărilor	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură condițiile și întocmește documentele necesare pentru începerea lucrărilor; participă la predarea-primirea amplasamentului. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru începerea lucrărilor; participă la predarea-primirea amplasamentului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar Contractorul va participa la predarea-primirea amplasamentului și va primi Ordinul de începere a lucrărilor.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.3. Execuție lucrări pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.4. Execuție lucrări din categoria construcții și instalații	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 4.1. Construcții și instalații. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări din categoria construcții și instalații.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.5. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări din categoria Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.6. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări: asigurarea de Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.7. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Execuție lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.8. Cheltuieli conexe organizării șantierului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Execuție lucrări: realizare cheltuieli conexe organizării șantierului.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.9. Achiziție de lucrări diverse și neprevăzute (dacă e cazul)	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția de diverse și neprevăzute, dacă e cazul. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și alte persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.10. Diverse și neprevăzute (dacă e cazul)	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară LUCRĂRI, subcategoria: 5.3. Diverse și neprevăzute. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar Contractorul care va executa lucrările este implicat, pentru că va fi beneficiarul acestor fonduri și va furniza informații și documente necesare.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 6. Rezerva de implementare Subactivitate: 6.1. Rezerva de implementare pentru ajustarea de preț (dacă e cazul)	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; realizează acțiunile necesare pentru utilizarea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: REZERVĂ IMPLEMENTARE, subcategoria: 7.2. Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar Contractorul care va executa lucrările este implicat, pentru că va fi beneficiarul fondurilor folosite la ajustările de preț aferente contractului său și va furniza informații și documente necesare. Dacă va fi cazul, fondurile vor fi utilizate și pentru ajustările de preț înainte sau după achiziția de produse, după caz.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.1. Achiziție servicii de certificare a performanței energetice a clădirilor - după finalizarea lucrărilor	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de certificare a performanței energetice a clădirilor - după finalizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și alte persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.2. Certificarea performanței energetice a clădirilor - după finalizarea lucrărilor	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: SERVICII, subcategoria bugetară: 3.4. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Certificarea performanței energetice a clădirilor - după finalizarea lucrărilor.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.3. Recepția la terminarea lucrărilor	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură acțiunile necesare pentru recepția la terminarea lucrărilor; participă la recepția lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la recepția lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractorii. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractorii. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar o parte din Contractorii vor participa la recepția lucrărilor.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 8. Taxe Subactivitate: 8.1. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: realizează plata cotelor ISC. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: TAXE, subcategoria: 5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar ISC este implicat prin primirea cotelor legale.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 8. Taxe Subactivitate: 8.2. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: realizează plata cotelor ISC. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: TAXE, subcategoria: 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar ISC este implicat prin primirea cotelor legale.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 8. Taxe Subactivitate: 8.3. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Orașul Pucioasa: realizează plata cotelor CSC. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: TAXE, subcategoria: 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC.. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar CSC este implicată prin primirea cotelor legale.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.1. Achiziție dotări funcționale spații medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: realizează achiziția de produse. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea achiziției de produse. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.2. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări funcționale spații medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: ECHIPAMENTE/DOTĂRI/ACTIVE CORPORALE, subcategoria: 4.5 Dotări. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări funcționale spații medicale.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.3. Achiziție dotări medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: realizează achiziția de produse. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea achiziției de produse. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.4. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: ECHIPAMENTE/DOTĂRI/ACTIVE CORPORALE, subcategoria: 4.5 Dotări. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări medicale.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.5. Achiziție aparat RMN	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: realizează achiziția de produse. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea achiziției de produse. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.6. Furnizare, instalare și punere în funcțiune aparat RMN	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: ECHIPAMENTE/DOTĂRI/ACTIVE CORPORALE, subcategoria: 4.5 Dotări. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Furnizare, instalare și punere în funcțiune aparat RMN.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.1. Acțiuni de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate care nu sunt contractate	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură realizarea acțiunilor de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate; pune la dispoziție documente și informații necesare. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea acțiunilor de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate; pune la dispoziție documente și informații necesare. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.2. Achiziție servicii de informare și publicitate	<u>Descrierea modului de implementare de către partener:</u> -Realizează achiziția serviciilor de informare și publicitate. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și alte persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.3. Realizare acțiuni de informare și publicitate contractate (cu excepția evenimentului)	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: sprijină realizarea acțiunilor de informare și publicitate contractate. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea acțiunilor de informare și publicitate contractate. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară: Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -acțiuni de informare și publicitate contractate (cu excepția evenimentului).
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.4. Realizare acțiuni de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură realizarea acțiunilor de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea acțiunilor de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> - Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară: Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Acțiuni de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Partener 1: Spitalul Orășenesc Pucioasa	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.2. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; semnează și transmite documente. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.11. Aprobarea studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori-tehnico-economici ai investiției	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: aprobă studiul de fezabilitate și principalii indicatori-tehnico-economici ai investiției. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: aprobă studiul de fezabilitate și principalii indicatori-tehnico-economici ai investiției. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.18. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: aprobă proiectul și cheltuielile legate de proiect. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: aprobă proiectul și cheltuielile legate de proiect. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau persoane din cadrul Primăriei Pucioasa; -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa; <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 2. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului Subactivitate: 2.1. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente – la solicitările AM PS din timpul procesului de evaluare, selecție și contractare a proiectului. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente – la solicitările AM PS din timpul procesului de evaluare, selecție și contractare a proiectului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> z -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.1. Managementul de proiect asigurat de Beneficiar	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură managementul proiectului, conform contractului de finanțare; pune la dispoziție documente și informații necesare; semnează și transmite documente. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură managementul proiectului, conform contractului de finanțare; pune la dispoziție documente și informații necesare, semnează și transmite documente. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Persoane din cadrul Primăriei Pucioasa. -Persoane din cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.3. Servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: pune la dispoziție documente și informații necesare; monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect și/sau Persoane din cadrul Primăriei Pucioasa; -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, sală de ședințe, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.1. Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor; <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară SERVICII, subcategoria bugetară: 3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.3. Servicii de dirigenție de șantier	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară SERVICII, subcategoria bugetară: 3.8.2 Dirigenție de șantier/Supervizare. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de dirigenție de șantier.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.5. Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului și asigură condițiile necesare în acest scop. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului: categoria bugetară SERVICII, subcategoria bugetară: 3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.2. Pregătirea începerii lucrărilor	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură condițiile și întocmește documentele necesare pentru începerea lucrărilor; participă la predarea-primirea amplasamentului. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru începerea lucrărilor; participă la predarea-primirea amplasamentului. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar Contractorul va participa la predarea-primirea amplasamentului și va primi Ordinul de începere a lucrărilor.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.3. Execuție lucrări pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.4. Execuție lucrări din categoria construcții și instalații	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 4.1. Construcții și instalații. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări din categoria construcții și instalații.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.5. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări din categoria Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.6. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Execuție lucrări: asigurarea de Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.7. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Execuție lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.8. Cheltuieli conexe organizării șantierului	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: LUCRĂRI, subcategoria: 5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Execuție lucrări: realizare cheltuieli conexe organizării șantierului.
--	--	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.10. Diverse și neprevăzute (dacă e cazul)	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează îndeplinirea contractului; asigură fondurile necesare pentru plata lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: asigură condițiile pentru realizarea lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: autoturism, încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară LUCRĂRI, subcategoria: 5.3. Diverse și neprevăzute. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar Contractorul care va executa lucrările este implicat, pentru că va fi beneficiarul acestor fonduri și va furniza informații și documente necesare.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.3. Recepția la terminarea lucrărilor	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură acțiunile necesare pentru recepția la terminarea lucrărilor; participă la recepția lucrărilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la recepția lucrărilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractorii. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractorii. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașului Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza, dar o parte din Contractorii vor participa la recepția lucrărilor.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.1. Achiziție dotări funcționale spații medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: realizează achiziția de produse. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea achiziției de produse. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.2. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări funcționale spații medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: ECHIPAMENTE/DOTĂRI/ACTIVE CORPORALE, subcategoria: 4.5 Dotări. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări funcționale spații medicale.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.3. Achiziție dotări medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: realizează achiziția de produse. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea achiziției de produse. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.4. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări medicale	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: ECHIPAMENTE/DOTĂRI/ACTIVE CORPORALE, subcategoria: 4.5 Dotări. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări medicale.
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.5. Achiziție aparat RMN	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: realizează achiziția de produse. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea achiziției de produse. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa). <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	---	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.6. Furnizare, instalare și punere în funcțiune aparat RMN	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: monitorizează realizarea contractului și participă la recepția bunurilor. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: ECHIPAMENTE/DOTĂRI/ACTIVE CORPORALE, subcategoria: 4.5 Dotări. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Furnizare, instalare și punere în funcțiune aparat RMN.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.1. Acțiuni de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate care nu sunt contractate	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură realizarea acțiunilor de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate; pune la dispoziție documente și informații necesare. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea acțiunilor de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate; pune la dispoziție documente și informații necesare. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Nu e cazul (intră în cheltuielile de funcționare ale Orașul Pucioasa, respectiv ale Spitalului Orășenesc Pucioasa. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -Realizarea acestei subactivități nu se va subcontracta/externaliza.
--	--	--

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.3. Realizare acțiuni de informare și publicitate contractate (cu excepția evenimentului)	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: sprijină realizarea acțiunilor de informare și publicitate contractate. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea acțiunilor de informare și publicitate contractate. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractor. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> -Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară: Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> -acțiuni de informare și publicitate contractate (cu excepția evenimentului).
--	---	---

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.4. Realizare acțiuni de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă	<u>Descrierea modului de implementare de către parteneri:</u> -Orașul Pucioasa: asigură realizarea acțiunilor de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă. -Spitalul Orășenesc Pucioasa: participă la realizarea acțiunilor de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă. <u>Descrierea resurselor umane implicate:</u> -Echipa de proiect. -Resurse umane folosite de Contractorii. <u>Descrierea resurselor materiale implicate:</u> -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Orașul Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Echipamente/Dotări puse la dispoziție de către Spitalul Orășenesc Pucioasa: încăperi dotate cu birouri și scaune, calculatoare desktop/laptop-uri; multifuncționale; telefoane fixe; telefoane mobile. La acestea se adaugă toate consumabilele necesare. -Resurse materiale folosite de Contractorii. <u>Descrierea resurselor ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:</u> -Prin proiect nu se vor achiziționa resurse pentru echipa de proiect. <u>Descrierea resurselor financiare necesare:</u> - Conform Bugetului proiectului, categoria bugetară: CHELTUIELI SUB FORMĂ DE RATE FORFETARE, subcategoria bugetară: Cheltuieli sub formă de rate forfetare - Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit. a RDC 1060/2021. <u>Descrierea activităților, serviciilor subcontractate/externalizate:</u> - Acțiuni de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă.
--	---	--

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
Liderul de parteneriat (S): Orașul Pucioasa	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.1. Achiziție servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.2. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare	121.000,00	0,00	2.420,00	121.000,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.3. Achiziție servicii de întocmire studii de teren, studii specifice (de specialitate) și expertiză tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.4. Întocmire studii de teren: studiu topografic și studiu geotehnic verificat Af	4.235,00	0,00	84,70	4.235,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.5. Întocmire alte studii specifice (de specialitate)	35.695,00	0,00	713,90	35.695,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.6. Întocmire expertiză tehnică	15.125,00	0,00	302,50	15.125,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.7. Întocmire documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor - faza SF	14.520,00	0,00	290,40	14.520,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.8. Obținerea de avize, acorduri și autorizații	400,00	0,00	8,00	400,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.9. Achiziție servicii de proiectare - faza SF	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.10. Întocmire studiu de fezabilitate (SF)	109.505,00	0,00	2.190,10	109.505,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.11. Aprobarea studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori-tehnico-economici ai investiției	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.12. Achiziție servicii de proiectare - faza DTAC + PTE, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.13. Întocmire documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/ autorizațiilor - faza DTAC	30.855,00	0,00	617,10	30.855,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.14. Achiziție servicii de verificare tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.15. Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectării	47.795,00	0,00	955,90	47.795,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.16. Obținerea Autorizației de construire	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.17. Întocmire proiect tehnic de execuție	139.755,00	0,00	2.795,10	139.755,00
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.18. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 2. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului Subactivitate: 2.1. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.1. Managementul de proiect asigurat de Beneficiar	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.2. Achiziție servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției				
	Subactivitate: 3.3. Servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului	326.700,00	0,00	6.534,00	326.700,00
	Activitate: 4. Asistență tehnică				
	Subactivitate: 4.1. Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului	121.605,00	0,00	2.432,10	121.605,00
	Activitate: 4. Asistență tehnică				
	Subactivitate: 4.2. Achiziție servicii de dirigenție de șantier	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 4. Asistență tehnică				
	Subactivitate: 4.3. Servicii de dirigenție de șantier	146.410,00	0,00	2.928,20	146.410,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.4. Achiziție servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.5. Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări	19.360,00	0,00	387,20	19.360,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.1. Achiziție execuție lucrări	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.2. Pregătirea începerii lucrărilor	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.3. Execuție lucrări pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	63.819,83	0,00	1.276,40	63.819,83

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.4. Execuție lucrări din categoria construcții și instalații	5.145.323,87	0,00	102.906,48	5.145.323,87
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.5. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	69.866,74	0,00	1.397,33	69.866,74
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.6. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	555.860,16	0,00	11.117,20	555.860,16
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.7. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	72.915,94	0,00	1.458,32	72.915,94
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.8. Cheltuieli conexe organizării șantierului	104.060,00	0,00	2.081,20	104.060,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.9. Achiziție de lucrări diverse și neprevăzute (dacă e cazul)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.10. Diverse și neprevăzute (dacă e cazul)	363.000,00	1.322.307,53	7.260,00	1.685.307,53
	Activitate: 6. Rezerva de implementare Subactivitate: 6.1. Rezerva de implementare pentru ajustarea de preț (dacă e cazul)	2.170.986,51	1.601.070,14	43.419,73	3.772.056,65
	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.1. Achiziție servicii de certificare a performanței energetice a clădirilor - după finalizarea lucrărilor	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.2. Certificarea performanței energetice a clădirilor - după finalizarea lucrărilor	14.520,00	0,00	290,40	14.520,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.3. Recepția la terminarea lucrărilor	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 8. Taxe Subactivitate: 8.1. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	22.115,40	0,00	442,31	22.115,40
	Activitate: 8. Taxe Subactivitate: 8.2. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	4.423,08	0,00	88,46	4.423,08
	Activitate: 8. Taxe Subactivitate: 8.3. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	22.115,40	0,00	442,31	22.115,40
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.1. Achiziție dotări funcționale spații medicale	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.2. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări funcționale spații medicale	68.607,00	0,00	1.372,14	68.607,00
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.3. Achiziție dotări medicale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.4. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări medicale	1.709.439,60	0,00	34.188,79	1.709.439,60
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.5. Achiziție aparat RMN	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.6. Furnizare, instalare și punere în funcțiune aparat RMN	8.610.353,14	0,00	172.207,06	8.610.353,14

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.1. Acțiuni de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate care nu sunt contractate	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.2. Achiziție servicii de informare și publicitate	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.3. Realizare acțiuni de informare și publicitate contractate (cu excepția evenimentului)	98.857,00	0,00	1.977,14	98.857,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.4. Realizare acțiuni de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă	43.923,00	0,00	878,46	43.923,00
Partener 1: Spitalul Orășenesc Pucioasa	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subactivitate: 1.2. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare				
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.11. Aprobarea studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico-economici ai investiției	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 1. Pregătirea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexate la aceasta Subactivitate: 1.18. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 2. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului Subactivitate: 2.1. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.1. Managementul de proiect asigurat de Beneficiar	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 3. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - managementul execuției investiției Subactivitate: 3.3. Servicii de management de proiect pentru obiectivul de investiții - consultanță la implementarea proiectului	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.1. Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.3. Servicii de dirigenție de șantier	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 4. Asistență tehnică Subactivitate: 4.5. Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate pentru execuție lucrări	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.2. Pregătirea începerii lucrărilor	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.3. Execuție lucrări pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.4. Execuție lucrări din categoria construcții și instalații	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.5. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.6. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.7. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.8. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 5. Lucrări Subactivitate: 5.10. Diverse și neprevăzute (dacă e cazul)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 7. Recepția lucrărilor Subactivitate: 7.3. Recepția la terminarea lucrărilor	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.1. Achiziție dotări funcționale spații medicale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 9. Dotări Subactivitate: 9.2. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări funcționale spații medicale	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 9. Dotări				
	Subactivitate: 9.3. Achiziție dotări medicale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 9. Dotări				
	Subactivitate: 9.4. Furnizare, instalare și punere în funcțiune dotări medicale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 9. Dotări				
	Subactivitate: 9.5. Achiziție aparat RMN	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 9. Dotări				
	Subactivitate: 9.6. Furnizare, instalare și punere în funcțiune aparat RMN	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate				
	Subactivitate: 10.1. Acțiuni de informare, publicitate, comunicare și vizibilitate care nu sunt contractate	0,00	0,00	0,00	0,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.3. Realizare acțiuni de informare și publicitate contractate (cu excepția evenimentului)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Activitate: 10. Informare, publicitate, comunicare și vizibilitate Subactivitate: 10.4. Realizare acțiuni de informare și publicitate pentru proiectul strategic (eveniment): conferință de presă	0,00	0,00	0,00	0,00
Total*		0	0	0	0

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și/sau Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția
Lider de parteneriat (S)	Valoarea contribuției: 405.462,93 lei
Orașul Pucioasa	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 2%
Partener 1	Valoarea contribuției: 0,00 lei
Spitalul Orășenesc Pucioasa	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0%

- (4) Fluxuri financiare - Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

europăean de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

- (1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.+

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane/materiale, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.

- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din parteneri, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de minim 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (2) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (3) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în *număr de 3 exemplare originale*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Semnături

Lider de parteneriat (S): Orașul Pucioasa	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației ANA Constantin-Emilian Primarul Orașului Pucioasa</i>	<i>Semnătur a</i>	<i>Data 29.12.2025</i>
Membru 1 / Partener 1 Spitalul Orășenesc Pucioasa	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației ANCUȚA Adriana Managerul Spitalului Orășenesc Pucioasa</i>	<i>Semnătur a</i>	<i>Data 29.12.2025</i>

UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fîntînelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon : 0245/232277 ; Fax ; 0245/232276

E-mail: info@primpuc.ro

Nr. 26590/24.12.2025

CABINET PRIMAR

R E F E R A T D E A P R O B A R E

Privind aprobarea Acordului de parteneriat, a proiectului si a cheltuielilor legate de proiectul "Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa"

UAT orașul Pucioasa urmează să depună proiectul:

„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, prin Programul Sănătate, Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2, termen depunere 31.12.2025.**

Consiliul local al orașului Pucioasa are obligația legală de a asigura funcționarea spitalului orășenesc pucioasa. conform art. 129, alin. (7), lit. a) din oug nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, printre care se numără și sănătatea. pe de altă parte, potrivit art. 155, alin. (5), lit. a), primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

Aparatele radioimagistice din cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală sunt total insuficiente pentru a asigura și a absorbi în condiții optime fluxul de pacienți și pentru a avea siguranța unor detalii diagnostice în contextul patologiei extrem de complexe explorată radioimagnostic.

Ținând seama de evoluția tehnologică din radioimagnostică cu includerea unor softuri de inteligență artificială pentru un suport în diagnostic, sunt imperios necesare înlocuirea aparaturii radioimagistice învechite și neperformante, precum și lărgirea numerică a bazei tehnice, proces fără de care vom fi limitați în a oferi pacienților detalii suplimentare legate de diferitele tipuri de patologii, de a limita doza de iradiere, precum și de a eficientiza la maximum preluarea solicitărilor de explorăriradioimagistice din ce în ce mai numeroase și mai complexe.

Imagistica secțională, care are ca exponenți de vârf Computer tomografia (CT) și Imagistica prin rezonanță magnetică (IRM), reprezintă una dintre cele mai efervescente și dinamice arii medicale, care permite un diagnostic rapid și performant absolut necesar în managementul multidisciplinar (MD) și personalizat al fiecărui pacient în parte.

Pentru a răspunde optim fluxului din ce în ce mai mare de cazuri explorate radioimagnostic în cadrul Ambulatoriului, extrem de complexe, cu patologii intricate, în multe cazuri cu simptomatologie acută

suprapusă unei patologii oncologice sau cronice preexistente, sunt imperios necesare lărgirea și diversificarea platoului tehnic din cadrul departamentului de radiologie, care să permită acte medicale complete și fără fisuri, de la un diagnostic rapid la un tratament optimizat, care să scurteze durata de spitalizare și să permită pacientului o recuperare totală.

Se vor achiziționa și se vor derula următoarele programe de screening:

1. Aparat RMN:

- screening cancer de sân

2. Sistem integrat de imagistică și ghidaj pentru prelevarea biopsiilor prostatice țintite

- screening cancer de prostata

3. Dermatoscop digital wireless cu tehnologie AI

- screening cancer de piele

Achiziționarea unei aparaturi performante, coroborată cu asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității medicale, este primordială pentru **creșterea calității actului medical conform cerințelor impuse de managementul calității în domeniul sanitar în cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa.**

Obiectivul urmărit a fi atins prin realizarea acestui proiect de investiții îl constituie: „situarea pacientului în centrul sistemului de sănătate și asigurarea accesului acestuia la servicii de sănătate la standarde europene”

Conform cerințelor ghidului de finanțare, **în situația în care proiectul este depus de o unitate administrativ locală, este obligatorie includerea în parteneriat a unității sanitare în care vor fi realizate investițiile.**

În acest sens, orașul Pucioasa va încheia un Acord de colaborare cu Spitalul Orășenesc Pucioasa.

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul **„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2.**

Având în vedere faptul că 31.12.2025 este termenul limită pentru depunerea cererilor de finanțare, propun spre aprobare **Acordul de parteneriat, a proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul „Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, în forma prezentată, în ședință extraordinară.

PRIMAR,

ing. Ana Constantin Emilian

UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon : 0245/232277 ; Fax ; 0245/232276

E-mail: info@ primpuc.ro

Nr. 26591/24.12.2025

REFERAT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Acordului de parteneriat, a proiectului si a cheltuielilor legate de proiectul "Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa"

UAT orașul Pucioasa urmează să depună proiectul:

„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, prin Programul Sănătate, Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2, termen depunere 31.12.2025.**

Consiliul Local al orașului Pucioasa are obligația legală de a asigura funcționarea Spitalului Orășenesc Pucioasa. Conform art. 129, alin. (7), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, printre care se numără și sănătatea. Pe de altă parte, potrivit art. 155, alin. (5), lit. a), primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

Aparatele radioimagistice din cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală sunt total insuficiente pentru a asigura și a absorbi în condiții optime fluxul de pacienți și pentru a avea siguranța unor detalii diagnostice în contextul patologiei extrem de complexe explorată radioimagic.

Ținând seama de evoluția tehnologică din radioimagică cu includerea unor softuri de inteligență artificială pentru un suport în diagnostic, sunt imperios necesare înlocuirea aparaturii radioimagistice învechite și neperformante, precum și lărgirea numerică a bazei tehnice, proces fără de care vom fi limitați în a oferi pacienților detalii suplimentare legate de diferitele tipuri de patologii, de a limita doza de iradiere, precum și de a eficientiza la maximum preluarea solicitărilor de explorări radioimagistice din ce în ce mai numeroase și mai complexe.

Imagistica secțională, care are ca exponenți de vârf Computer tomografia (CT) și Imagistica prin rezonanță magnetică (IRM), reprezintă una dintre cele mai efervescente și dinamice arii medicale, care permite un diagnostic rapid și performant absolut necesar în managementul multidisciplinar (MD) și personalizat al fiecărui pacient în parte.

Pentru a răspunde optim fluxului din ce în ce mai mare de cazuri explorate radioimagic în cadrul Ambulatoriului, extrem de complexe, cu patologii intricate, în multe cazuri cu simptomatologie acută suprapusă unei patologii oncologice sau cronice preexistente, sunt imperios necesare lărgirea și diversificarea platoului

tehnic din cadrul departamentului de radiologie, care să permită acte medicale complete și fără fisuri, de la un diagnostic rapid la un tratament optimizat, care să scurteze durata de spitalizare și să permită pacientului o recuperare totală.

Se vor achiziționa și se vor derula următoarele programe de screening:

1. Aparat RMN:

- screening cancer de sân

2. Sistem integrat de imagistică și ghidaj pentru prelevarea biopsiilor prostatice țintite

- screening cancer de prostata

3. Dermatoscop digital wireless cu tehnologie AI

- screening cancer de piele

Achiziționarea unei aparaturi performante, coroborată cu asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității medicale, este primordială pentru **creșterea calității actului medical conform cerințelor impuse de managementul calității în domeniul sanitar în cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa.**

Obiectivul urmărit a fi atins prin realizarea acestui proiect de investiții îl constituie: „situarea pacientului în centrul sistemului de sănătate și asigurarea accesului acestuia la servicii de sănătate la standarde europene”

Conform cerințelor ghidului de finanțare, **în situația în care proiectul este depus de o unitate administrativ locală, este obligatorie includerea în parteneriat a unității sanitare în care vor fi realizate investițiile.**

În acest sens, orașul Pucioasa va încheia un Acord de colaborare cu Spitalul Orășenesc Pucioasa.

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul **„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2.**

Având în vedere faptul că 31.12.2025 este termenul limită pentru depunerea cererilor de finanțare, propunem aprobarea Acordului de parteneriat, a proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul **„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, în forma prezentată, în ședință extraordinară.

Întocmit,
ec. COJOCARU Radu

Șef Serviciul Dezvoltare,
Ec. ȘTEFAN Elisabeta