



**UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str. Fântinelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon : 0245/232277; Fax ; 0245/232276
E-mail: info@primpuc.ro



CONSILIUL LOCAL PUCIOASA

HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa și depunerea unei cereri de finanțare pentru realizarea obiectivului de investiții
”Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”

PUCIOASA – DECEMBRIE 2025

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședința ordinară, convocată astăzi **23.12.2025;**

având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 26347/22.12.2025;
- referatul de specialitate nr. 26348/22.12.2025;
- Ghidul solicitantului Program Sănătate, Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening, Apel PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/ PS_P1_RSO4.5_A2;
- Ordinul nr. 232/15.10.2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- avizul tuturor comisiilor de specialitate;
- prevederile art. 44 alin. 1) și 2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă încheierea unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa, pentru realizarea obiectivului de Investiții ”Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, conform modelului prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă depunerea unei cereri de finanțare pentru proiectul ”Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, în cadrul Programului Sănătate, Apel de proiecte nr. PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2 - Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening, de către Orașul

Pucioasa, în parteneriat cu Spitalul Orășenesc Pucioasa.

Art.3. Se mandatează reprezentantul legal al Orașului Pucioasa să semneze Acordul de parteneriat și toate documentele legate de acesta, inclusiv cererea de finanțare și documentele atașate la aceasta.

Art. 4. (1) Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către primar, managerul Spitalului Orășenesc Pucioasa, Serviciu dezvoltare și va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, conform legii.

(2) Se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei și se publică pe site-ul primăriei orașului Pucioasa.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi cu un număr de voturi pentru, voturi abțineri _____, voturi împotrivă _____, din totalul de consilieri prezenți.

Președinte de ședință,
Trifu Marius Robertino

Contrasemnează,
Secretarul general al
U.A.T Orasului Pucioasa
Jr. CATANĂ ELENA

Nr. _____/_____ PUCIOASA



**UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA**

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon : 0245/232277 ; Fax ; 0245/232276

E-mail: info@primpuc.ro



PRIMARUL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa și depunerea unei cereri de finanțare pentru realizarea obiectivului de investiții "Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa"

PUCIOASA – DECEMBRIE 2025

Ana Constantin Emilian, primarul orașului Pucioasa, județul Dâmbovița,

- referatul de aprobare nr. 26347/22.12.2025;
- referatul de specialitate nr. 26348/22.12.2025;
- Ghidul solicitantului Program Sănătate, Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening, Apel PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/ PS_P1_RSO4.5_A2;
- Ordinul nr. 232/15.10.2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- avizul comisiilor de specialitate, economice, urbanism și juridice;
- prevederile art. 44 alin. 1) și 2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

P R O P U N E

Art.1. Aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa, pentru realizarea obiectivului de Investiții "Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa", conform modelului prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Aprobarea depunerii unei cereri de finanțare pentru proiectul "Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa", în cadrul Programului Sănătate, Apel de proiecte nr. PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2 - Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening, de către Orașul Pucioasa, în parteneriat cu Spitalul Orășenesc Pucioasa.

Art.3. Se mandatează reprezentantul legal al Orașului Pucioasa să semneze Acordul de parteneriat și toate documentele legate de acesta, inclusiv cererea de finanțare și documentele atașate la aceasta.

Art. 4. (1) Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către primar, buget-contabilitate și Serviciu dezvoltare și va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, conform legii.

(2) Se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei și se publică pe site-ul primăriei orașului Pucioasa.

Primarul U.A.T. Orașul Pucioasa,
ing. Ana Constantin Emilian

Avizat pentru legalitate
Secretarul general al
U.A.T. Orașul Pucioasa
jr. Catană Elena

UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fîntînelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon : 0245/232277 ; Fax ; 0245/232276

E-mail: info@primpuc.ro

Nr. 26347/22.12.2025

CABINET PRIMAR

R E F E R A T D E A P R O B A R E

a încheierii unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa și depunerea unei cereri de finanțare pentru realizarea obiectivului de Investiții "Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa"

UAT orașul Pucioasa urmează să depună proiectul:

„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, prin Programul Sănătate, Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2, termen depunere 31.12.2025.**

Consiliul local al orașului Pucioasa are obligația legală de a asigura funcționarea spitalului orășenesc pucioasa. conform art. 129, alin. (7), lit. a) din oug nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, printre care se numără și sănătatea. pe de altă parte, potrivit art. 155, alin. (5), lit. a), primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

Aparatele radioimagistice din cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală sunt total insuficiente pentru a asigura și a absorbi în condiții optime fluxul de pacienți și pentru a avea siguranța unor detalii diagnostice în contextul patologiei extrem de complexe explorată radioimagic.

Ținând seama de evoluția tehnologică din radioimagică cu includerea unor softuri de inteligență artificială pentru un suport în diagnostic, sunt imperios necesare înlocuirea aparaturii radioimagistice învechite și neperformante, precum și lărgirea numerică a bazei tehnice, proces fără de care vom fi limitați în a oferi pacienților detalii suplimentare legate de diferitele tipuri de patologii, de a limita doza de iradiere, precum și de a eficientiza la maximum preluarea solicitărilor de explorăriradioimagistice din ce în ce mai numeroase și mai complexe.

Imagistica secțională, care are ca exponenți de vârf Computer tomografia (CT) și Imagistica prin rezonanță magnetică (IRM), reprezintă una dintre cele mai efervescente și dinamice arii medicale, care permite un diagnostic rapid și performant absolut necesar în managementul multidisciplinar (MD) și personalizat al fiecărui pacient în parte.

Pentru a răspunde optim fluxului din ce în ce mai mare de cazuri explorate radioimagic în cadrul Ambulatoriului, extrem de complexe, cu patologii intricate, în multe cazuri cu simptomatologie acută

suprapusă unei patologii oncologice sau cronice preexistente, sunt imperios necesare lărgirea și diversificarea platoului tehnic din cadrul departamentului de radiologie, care să permită acte medicale complete și fără fisuri, de la un diagnostic rapid la un tratament optimizat, care să scurteze durata de spitalizare și să permită pacientului o recuperare totală.

Se vor achiziționa și se vor derula următoarele programe de screening:

1. Aparat RMN:

- screening cancer de sân

2. Sistem integrat de imagistică și ghidaj pentru prelevarea biopsiilor prostatice țintite

- screening cancer de prostata

3. Dermatoscop digital wireless cu tehnologie AI

- screening cancer de piele

Achiziționarea unei aparaturi performante, coroborată cu asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității medicale, este primordială pentru **creșterea calității actului medical conform cerințelor impuse de managementul calității în domeniul sanitar în cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa.**

Obiectivul urmărit a fi atins prin realizarea acestui proiect de investiții îl constituie: „situarea pacientului în centrul sistemului de sănătate și asigurarea accesului acestuia la servicii de sănătate la standarde europene”

Conform cerințelor ghidului de finanțare, **în situația în care proiectul este depus de o unitate administrativ locală, este obligatorie includerea în parteneriat a unității sanitare în care vor fi realizate investițiile.**

În acest sens, orașul Pucioasa va încheia un Acord de colaborare cu Spitalul Orășenesc Pucioasa.

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul **„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2.**

Având în vedere faptul că 31.12.2025 este termenul limită pentru depunerea cererilor de finanțare, propun spre aprobare a încheierii unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa și depunerea unei cereri de finanțare pentru realizarea obiectivului de Investiții **”Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, în forma prezentată, în ședință ordinară, prin suplimentarea ordinei de zi.

PRIMAR,

ing. Ana Constantin Emilian

UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon : 0245/232277 ; Fax ; 0245/232276

E-mail: info@ primpuc.ro

Nr. 26348/22.12.2025

REFERAT DE SPECIALITATE

privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa și depunerea unei cereri de finanțare pentru realizarea obiectivului de Investiții "Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa"

UAT orașul Pucioasa urmează să depună proiectul:

„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”, prin Programul Sănătate, Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2, termen depunere 31.12.2025.**

Consiliul Local al orașului Pucioasa are obligația legală de a asigura funcționarea Spitalului Orășenesc Pucioasa. Conform art. 129, alin. (7), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, printre care se numără și sănătatea. Pe de altă parte, potrivit art. 155, alin. (5), lit. a), primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

Aparatele radioimagistice din cadrul Laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală sunt total insuficiente pentru a asigura și a absorbi în condiții optime fluxul de pacienți și pentru a avea siguranța unor detalii diagnostice în contextul patologiei extrem de complexe explorată radioimagic.

Ținând seama de evoluția tehnologică din radioimagică cu includerea unor softuri de inteligență artificială pentru un suport în diagnostic, sunt imperios necesare înlocuirea aparaturii radioimagistice învechite și neperformante, precum și lărgirea numerică a bazei tehnice, proces fără de care vom fi limitați în a oferi pacienților detalii suplimentare legate de diferitele tipuri de patologii, de a limita doza de iradiere, precum și de a eficientiza la maximum preluarea solicitărilor de explorări radioimagistice din ce în ce mai numeroase și mai complexe.

Imagistica secțională, care are ca exponenți de vârf Computer tomografia (CT) și Imagistica prin rezonanță magnetică (IRM), reprezintă una dintre cele mai efervescente și dinamice arii medicale, care permite un diagnostic rapid și performant absolut necesar în managementul multidisciplinar (MD) și personalizat al fiecărui pacient în parte.

Pentru a răspunde optim fluxului din ce în ce mai mare de cazuri explorate radioimagic în cadrul Ambulatoriului, extrem de complexe, cu patologii intricate, în multe cazuri cu simptomatologie acută suprapusă

unei patologii oncologice sau cronice preexistente, sunt imperios necesare lărgirea și diversificarea platoului tehnic din cadrul departamentului de radiologie, care să permită acte medicale complete și fără fisuri, de la un diagnostic rapid la un tratament optimizat, care să scurteze durata de spitalizare și să permită pacientului o recuperare totală.

Se vor achiziționa și se vor derula următoarele programe de screening:

1. Aparat RMN:

- screening cancer de sân

2. Sistem integrat de imagistică și ghidaj pentru prelevarea biopsiilor prostatice țintite

- screening cancer de prostata

3. Dermatoscop digital wireless cu tehnologie AI

- screening cancer de piele

Achiziționarea unei aparaturi performante, coroborată cu asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității medicale, este primordială pentru **creșterea calității actului medical conform cerințelor impuse de managementul calității în domeniul sanitar în cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa.**

Obiectivul urmărit a fi atins prin realizarea acestui proiect de investiții îl constituie: „situarea pacientului în centrul sistemului de sănătate și asigurarea accesului acestuia la servicii de sănătate la standarde europene”

Conform cerințelor ghidului de finanțare, **în situația în care proiectul este depus de o unitate administrativ locală, este obligatorie includerea în parteneriat a unității sanitare în care vor fi realizate investițiile.**

În acest sens, orașul Pucioasa va încheia un Acord de colaborare cu Spitalul Orășenesc Pucioasa.

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul **„Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectivul Specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2.**

Având în vedere faptul că 31.12.2025 este termenul limită pentru depunerea cererilor de finanțare, propunem aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Orașul Pucioasa și Spitalul Orășenesc Pucioasa și depunerea unei cereri de finanțare pentru realizarea obiectivului de Investiții **”Îmbunătățirea calității serviciilor medicale de screening acordate în cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”**, în forma prezentată, în ședință ordinară prin suplimentarea ordinii de zi.

Întocmit,
ec. COJOCARU Radu

Șef Serviciul Dezvoltare,
Ec. ȘTEFAN Elisabeta

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

ANEXA LA HCL/.....

Anexa nr. 5 : Acord de Parteneriat

(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

(Model recomandat)

Art. 1. Părțile

1. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal¹ ..., având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant***
2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **membru 1/Partener n***

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul [*titlul proiectului*], cod MySMIS2021/SMIS2021+ [*cod*], denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), numit în continuare Program, Prioritatea Obiectiv specific, apel de proiecte (*Cod generat MySMIS2021/SMIS2021+ si denumire*).....
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane/materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Sănătate sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

identificării/apariției/presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)		<i>Se vor descrie activitățile și sub activitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare și anexele la cerere, în special cu informațiile prezentate în Bugetul proiectului.</i> <i>Se descriu resursele umane implicate, resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului și resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului.</i> <i>Se descriu activitățile, serviciile subcontractate/ externalizate.</i>
Partener n		

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
Liderul de parteneriat (S)					
Partener n					

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
Total*					

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și/sau Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 1	Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)

- (4) Fluxuri financiare - Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

- (1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane/materiale, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din parteneri, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening

- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de minim 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (2) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (3) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în *număr de ... exemplare originale*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătură</i>	<i>Data</i>
Membru 1 / Partener 1	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătură</i>	<i>Data</i>
Membru 2 /Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătură</i>	<i>Data</i>