



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, jud. Dâmbovița
Tel. 0040-245-232277 Fax. 0040-245-760484
E-mail : info@primpuc.ro



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a
acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului
„FINANȚAREA BIBLIOTECILOR PENTRU A DEVENI HUB-URI DE DEZVOLTARE A
COMPETENȚELOR DIGITALE - MODERNIZARE SEDIU BIBLIOTECA COMUNALA MIRCEA
IORGULESCU COM. VALEA CALUGAREASCA SI DOTAREA UNUI NUMAR DE 22 DE
BIBLIOTECI”**

PNRR/2022/Componenta 7 - Transformarea digitală

Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului

INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale – apel2

Consiliul Local al orașului Pucioasa întrunit în ședința extraordinară din data de 13.02.2025

Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr.2949/13.02.2025 al Primarului orașului Pucioasa.;
- Raportul de specialitate nr.2950/13.03.2025 al Compartimentului Bibliotecă privind aprobarea proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului „FINANȚAREA BIBLIOTECILOR PENTRU A DEVENI HUB-URI DE DEZVOLTARE A COMPETENȚELOR DIGITALE - MODERNIZARE SEDIU BIBLIOTECA COMUNALA MIRCEA IORGULESCU COM. VALEA CALUGAREASCA SI DOTAREA UNUI NUMAR DE 22 DE BIBLIOTECI” PNRR/2022/Componenta 7 - Transformarea digitală Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale – apel2

- avizul comisiei juridice și al comisiei sociale

Ținând cont de Apelul de proiecte cu titlul - Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale aferent PNRR/2022/Componenta 7 - Transformarea digitală, INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale apel2

Ținând cont de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată,

În baza prevederilor art.129 alin.(9), lit. „a”, art.136, art.137 alin.(1), art.139 alin.(3) lit. f), art.140 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit.„a”, art.197 alin.(1), (2), (4) și (5) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

ART. 1. Se aprobă participarea U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA, ca partener în cadrul parteneriatului

încheiat între UAT Comuna Valea Călugărească și U.A.T. Comuna Ariceștii Rahtivani, U.A.T. Comuna Bucium, U.A.T. Comuna Cornățelu, U.A.T. Comuna Cornu, U.A.T. Comuna Dărmănești, U.A.T. Comuna Dorobanțu, U.A.T. Comuna Finta, U.A.T. Comuna Izvoarele, U.A.T. Comuna Ludești, U.A.T. Comuna Măgureni, U.A.T. Comuna Mănești, U.A.T. Comuna Mironeasa, U.A.T. Comuna Odobești, Biblioteca Municipală "Leonard Gavriliu" Pașcani, U.A.T. Comuna Polovragi, U.A.T. Orașul Pucioasa, U.A.T. Comuna Scoarța, U.A.T. Comuna Slobozia Moară, U.A.T. Comuna Tătărani, U.A.T. Oraș Topoloveni, U.A.T. Comuna Țânțăreni, U.A.T. Comuna Uliești, la implementarea proiectului

„Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”, proiect depus pentru finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 7 - Transformare digitală, Investiția I17- Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale apel2

ART. 2. Se aprobă Acordul de parteneriat între U.A.T.ORAȘUL PUCIOASA și partenerii prevăzuți la Art. 1, în vederea realizării în comun a activităților proiectului **„Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”**, acord care prevede drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART 3. (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului **“Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”**, în cuantum de **2.335.443,70 lei** (inclusiv TVA) din care **1.890.774,35 lei fără TVA** reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național de Redresare și Reziliență, la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de **359.247,15 lei**, cheltuieli asigurate din bugetul de stat și 85.442,20 lei cheltuieli neeligibile asigurate din bugetul local al U.A.T. Comuna Valea Călugărească

- (2) Se aprobă bugetul proiectului pentru UAT ORAȘUL PUCIOASA, astfel:

Cheltuieli eligibile:

- Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: **49.400,39 lei**

TVA aferenta cheltuielilor eligibile: TVA: **9.386,07 lei**

ART. 4. Se aprobă contribuția de 0 % din valoarea eligibilă a proiectului, reprezentând cofinanțarea proiectului **“Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”**.

ART. 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe și alte cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului **“Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”**, aferente activităților care se află în responsabilitatea U.A.T.ORAȘUL PUCIOASA, conform Acordului de parteneriat, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA.

ART. 6. Se delegă liderul de parteneriat, U.A.T.Comuna Valea Călugărească, pentru realizarea achiziției de echipamente informatice necesare dotării Bibliotecii Orășenești - U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA.

ART. 7. Se împuternicește doamna Ioana Neagu, Primarul Comunei Valea Călugărească, să semneze Contractul de finanțare pentru proiectul **“Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”**, acceptat la finanțare potrivit Notei de aprobare a finanțării Nr.: 15_I17_PNRR / nC/31.01.2025

ART. 8. Se împuternicește doamna/domnul ANA CONSTANTIN EMILIAN – Primarul ORAȘULUI PUCIOASA să semneze Acordul de parteneriat între U.A.T.ORAȘUL PUCIOASA și partenerii prevăzuți la art.1 și a tuturor documentelor necesare implementării proiectului în numele U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA, JUDEȚUL DÎMBOVIȚA.

ART. 9 Începând cu data prezentei Hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local PUCIOASA Nr. 55 din **28.03.2024** privind participarea UAT PUCIOASA la proiectul „ FINANȚAREA BIBLIOTECILOR PENTRU A DEVENI HUB-URI DE DEZVOLTARE A COMPETENȚELOR DIGITALE

ART. 10 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin grija Secretarului General al ORAȘULUI PUCIOASA.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IANEȚ CONSTANTIN

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Jr. CATANĂ ELENA

NR. _____/_____2025

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. U.A.T. Comuna Valea Călugărească, cu sediul în comuna Valea Călugărească, sat Valea Călugărească, Strada Mihai Viteazul, nr. 193, județul Prahova, codul fiscal 2845400, e-mail: secretariat@primariavaleacalugareasca.ro, reprezentat prin Primar, Neagu Ioana având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**

2. U.A.T. Comuna Aricestii Rahtivani, cu sediul în comuna Aricestii Rahtivani, strada Neagoe Basarab, nr. 249, județul Prahova, codul fiscal 2842927, e-mail: registratura@comunaaricestiiRahtivani.ro, reprezentat prin Primar, Orbu Gheorghe având calitatea de **Partener 2**

3. U.A.T. Comuna Bucium, cu sediul în comuna Bucium, sat Bucium, nr.25, județ Alba, codul fiscal 4561979, e-mail: primaria@comunabucium.ro, reprezentat prin Primar, Napău Cornel având calitatea de **Partener 3**

4. U.A.T. Comuna Cornățelu, cu sediul în comuna Cornățelu, sat Cornățelu, strada Primăriei, nr. 37, județul Dâmbovița, codul fiscal 4280299, e-mail: cornateluprimaria@yahoo.com, reprezentat prin Primar, Ivan Florin-Nelu având calitatea de **Partener 4**

5. U.A.T. Comuna Cornu, cu sediul în Cornu, str.Bulevardul Eroilor, nr.16, județul Prahova, codul fiscal 2845680, e-mail: achizitiipublicecornu@ph.e-adm.ro, reprezentat prin Primar, Nanu Cornel având calitatea de **Partener 5**

6. U.A.T. Comuna Dărmănești, cu sediul în Comuna Dărmănești, sat Dărmănești, strada Mihai Viteazul, nr. 160, județul Dâmbovița codul fiscal 4402540, e-mail: primaria.darmanesti@yahoo.com, reprezentat prin Primar, Mihalache Valentin având calitatea de **Partener 6**

7. U.A.T. Comuna Dorobanțu, cu sediul în Comuna Dorobanțu, sat Dorobanțu, strada Primăverii, nr. 45, județul Tulcea, codul fiscal 4793901, e-mail: consiliul_dorobantu@yahoo.com, reprezentat prin Primar, Munteanu Valentin având calitatea de **Partener 7**

8. U.A.T. Comuna Finta, cu sediul în Comuna Finta, sat Finta Mare, nr.FN, județul Dâmbovița, codul fiscal 4344503, e-mail: primariafinta@yahoo.com, reprezentat prin Primar, Oprea Florentin având calitatea de **Partener 8**

9. U.A.T. Comuna Izvoarele, cu sediul în comuna Izvoarele, strada Gării, nr.381, județul Prahova, codul fiscal 2843256, e-mail: primariaizvoarele@ph.e-adm.ro, reprezentat prin Primar, Grigore Ioan-Paul având calitatea de **Partener 9**

10. U.A.T. Comuna Ludești, cu sediul în Comuna Ludești, sat Telești, nr.8A, județul Dâmbovița, codul fiscal 5359111, e-mail: secretariat@primarialudesti.ro, reprezentat prin Primar, Dincă Laurențiu-Mihail având calitatea de **Partener 10**

11. U.A.T. Comuna Măgureni, cu sediul în comuna Măgureni, sat Măgureni, strada Primăriei, nr 980 , județul Prahova, codul fiscal 2844081, e-mail: contact @comunamagureni.ro, reprezentat prin

Primar, Iordache Gheorghe având calitatea de **Partener 11**

12. U.A.T. Comuna Măneciu, cu sediul în comuna Măneciu, nr. 273, județul Prahova, codul fiscal 2843221, e-mail: contact@primaria-maneciu.ro, reprezentat prin Primar, Dragomir Florin-Auraș având calitatea de **Partener 12**

13. U.A.T. Comuna Mironeasa, cu sediul în Comuna Mironeasa, strada Principală, județul Iași, codul fiscal 4540453, e-mail: contact@primariamironeasa.ro, reprezentat prin Primar, Curcudel Elena având calitatea de **Partener 13**

14. U.A.T. Comuna Odobesti, cu sediul în Comuna Odobesti, strada Băncii, nr.1, județul Dâmbovița, codul fiscal 4402698, e-mail: primaria_odobesti@yahoo.com, reprezentat prin Primar, Radu Ilie având calitatea de **Partener 14**

15. Biblioteca Municipală "Leonard Gavriliu" Pașcani, cu sediul în municipiul Pașcani, strada Grădiniței, nr. 16, bloc G1B, județul Iași, codul fiscal 25049611, e-mail: bibliotecapascani@yahoo.com reprezentat prin Director, Cojocar Mihaela având calitatea de **Partener 15**

16. U.A.T. Comuna Polovragi, cu sediul în comuna Polovragi, sat Polovragi, județul Gorj, codul fiscal 4718977, e-mail: primariapolovragi@yahoo.com reprezentat prin Primar, Epure Gheorghe având calitatea de **Partener 16**

17. U.A.T. Orașul Pucioasa, cu sediul în orașul Pucioasa, strada Fântânilor, nr. 7, județul Dâmbovița, codul fiscal 4280302, e-mail: info@primruc.ro reprezentat prin Primar, Ana Constantin Emilian având calitatea de **Partener 17**

18. U.A.T. Comuna Scoarța, cu sediul în comuna Scoarța, sat Scoarța, strada Principală, nr.83, județul Gorj, codul fiscal 4448431, e-mail: scoarta@gj.e-adm.ro reprezentat prin Primar, Stamatiou Ion-Grigore având calitatea de **Partener 18**

19. U.A.T. Comuna Slobozia Moară, cu sediul în comuna Slobozia Moară, strada Primăriei, nr. 25, județul Dâmbovița, codul fiscal 4402566, e-mail: primariasloboziamoara@gmail.com reprezentat prin Primar, Bucur Răzvan , având calitatea de **Partener 19**

20. U.A.T. Comuna Tătărani, cu sediul în comuna Tătărani, sat Tătărani, strada Principală, nr. 59, județul Dâmbovița, codul fiscal 4344430, e-mail: primariatatarani@yahoo.com reprezentat prin Primar, Pătru Constantin având calitatea de **Partener 20**

21. U.A.T. Orașul Topoloveni, cu sediul în orașul Topoloveni, strada Calea București, nr. 111, județul Argeș, codul fiscal 4229725, e-mail: topoloveni@yahoo.com reprezentat prin Primar, Boțârcă Gheorghita având calitatea de **Partener 21**

22. U.A.T. Comuna Țânțăreni, cu sediul în comuna Țânțăreni, sat Țânțăreni, strada Tudor Vladimirescu, nr.123, județul Gorj, codul fiscal 4666401, e-mail: tantareni@gj.e-adm.ro reprezentat prin Primar, Ciutoreanu Robert-Marian având calitatea de **Partener 22**

23. U.A.T. Comuna Uliești, cu sediul în comuna Uliești, sat Uliești, strada Principală, nr. 225, județul Dâmbovița, codul fiscal 4280450, e-mail: primaria_uliesti@yahoo.com reprezentat prin Primar, Costache Iulian-Petrișor având calitatea de **Partener 23**

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

(1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora,

precum și orice alte acte normative subsecvente.

- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Investiției **“Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”** din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **“Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - modernizare sediu Biblioteca Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească și dotarea unui număr de 22 de biblioteci”**, care este depus în cadrul PNRR.
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	1. Activități de management al proiectului 2. Modernizare sediu Bibliotecă Comunală Mircea Iorgulescu Com. Valea Călugărească
	2.1. Achiziția lucrărilor de renovare 2.2. Urmărirea execuției lucrărilor și recepția acestora
	3. Asigurarea dotărilor necesare în cadrul proiectului
	3.1 Achiziția de echipamente informatice și echipamente tehnice, astfel: - pentru dotarea Bibliotecii Comunale Mircea Iorgulescu care va fi transformata in hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - pentru echiparea bibliotecilor din restul unităților administrative teritoriale partenere (Partener 2 – Partener 23) cu echipamente informatice noi sau modernizate
	3.2 Amenajarea corespunzătoare a spațiilor ce asigură funcționalitatea hub-ului de dezvoltare a competențelor digitale
	4. Predarea echipamentelor informatice și echipamentelor tehnice către parteneri, pentru utilizarea celor 22 de biblioteci
	5. Coordonarea și derularea activității de realizare de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate din județele Prahova, Dâmbovița, Iași, Gorj, Argeș, Tulcea, Alba
	5.1 Participarea bibliotecarilor și/sau personalul bibliotecii la sesiunile de formare a formatorilor ce vor fi realizate de Banca Mondială
	5.2 Identificare membri grup țintă din comunități defavorizate, care să participe la cursurile de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale
	5.3 Organizarea seriilor de cursanți, în vederea participării la cursurile de formare pentru competențe digitale
	5.4 Asigurarea în bune condiții a infrastructurii necesare (hub) pentru participarea grupului țintă la cursurile de formare, pe toată durata desfășurării cursurilor;
	5.5 Susținerea cursurilor de formare în competențe digitale de către bibliotecarii sau personalul din biblioteci formați cu sprijinul Băncii Mondiale, având la dispoziție programele de formare dezvoltate de către Banca Mondială.
	5.6 Sprijin în efectuarea de către parteneri a activităților de promovare necesare pentru identificarea și atragerea membrilor grupului țintă din comunități defavorizate, care să participe la cursurile de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale;
	5.7 Asigurarea cheltuielilor suport pentru activitatea de instruire, conform bugetului proiectului
	6. Activități de informare și publicitate obligatorii conform prevederilor

Fiecare dintre Partenerii 2, până la Partener 23	1. Echiparea bibliotecilor cu echipamente informatice noi sau modernizate 1.1 Preluarea echipamentelor achiziționate de liderul de parteneriat și asigurarea instalării acestora în sediile bibliotecilor. 1.2 Asigură mentenanța echipamentelor IT&C achiziționate de lider prin încheierea de contracte cu diverși furnizori sau prin surse proprii, pe toată durata de implementare și post-implementare a proiectului 2. Derularea activității de realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate din județele Prahova, Dâmbovița, Iași, Gorj, Argeș, Tulcea, Alba 2.1 Participarea bibliotecarilor și/sau personalul bibliotecii la sesiunile de formare a formatorilor ce vor fi realizate de Banca Mondială 2.2 Identificare membri grup țintă din comunități defavorizate, care să participe la cursurile de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale; 2.3 Acordarea suportului organizatoric pentru participarea grupului țintă la cursurile de formare; 2.4 Asigurarea în bune condiții a infrastructurii necesare (spațiu amenajat și dotat cu echipamente IT în sediul bibliotecii) pentru participarea grupului țintă la cursurile de formare, pe toată durata desfășurării cursurilor; 2.5 Susținerea cursurilor de formare în competențe digitale de către bibliotecarii sau personalul din biblioteci formați cu sprijinul Băncii Mondiale, având la dispoziție programele de formare dezvoltate de către Banca Mondială. 3 Activități de informare și publicitate obligatorii conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală (MIV)
---	--

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

Art. 6 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Partener 1) U.A.T Comuna Valea Călugărească	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 3,67 %</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului Cheltuieli eligibile: - Cheltuieli renovare/modernizare (inclusiv extindere) biblioteci rurale, municipale sau orășenești: 500.215,65 lei - Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 204.476,37 lei - Cheltuieli cu consultanța, proiectare: 91.000,00 lei - Cheltuieli de informare și publicitate: 3.500,00 lei - Cheltuieli suport pentru activitatea de instruire: 12.211,76 lei TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 154.166,72 lei Cheltuieli neeligibile: - Cheltuieli renovare/modernizare (inclusiv extindere) biblioteci rurale, municipale sau orășenești: 45.489,70 lei - Cheltuieli de informare și publicitate: 4.165,00 lei - Cheltuieli cu consultanța, dirigenție santier: 15.767,50 lei - Cheltuieli audit financiar : 20.000,00 lei
Partener 2 - U.A.T. Comuna Aricestii Rahtivani	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului Cheltuieli eligibile: - Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.347,13 lei TVA aferenta cheltuielilor eligibile: TVA: 9.375,95 lei
Partener 3 - U.A.T. Comuna Bucium	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului Cheltuieli eligibile: - Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.373,53 lei TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.380,97 lei

Partener 4- U.A.T. Comuna Cornățelu	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.307,86 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.368,49 lei</i>
Partener 5- U.A.T. Comuna Cornu	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.385,54 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.383,25 lei</i>
Partener 6- U.A.T. Comuna Dărmănești	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.418,28 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.389,47 lei</i>
Partener 7- U.A.T. Comuna Dorobanțu	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 48.300,75 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.177,14 lei</i>

Partener 8- U.A.T. Comuna Finta	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.367,03 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.379,74 lei</i>
Partener 9- U.A.T. Comuna Izvoarele	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.061,64 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.321,71 lei</i>
Partener 10- U.A.T. Comuna Ludești	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.268,96 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.361,10 lei</i>
Partener 11- U.A.T. Comuna Măgureni	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.388,89 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.383,89 lei</i>

Partener 12- U.A.T. Comuna Măneciu	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.415,25 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.388,90 lei</i>
Partener 13- U.A.T. Comuna Mironeasa	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 47.257,75 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 8.978,97 lei</i>
Partener 14- U.A.T. Comuna Odobești	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 48.986,76 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.307,48 lei</i>
Partener 15- Biblioteca Municipală "Leonard Gavriliu" Pașcani	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.412,24 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.388,33 lei</i>

Partener 16- U.A.T. Comuna Polovragi	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 47.040,30 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 8.937,66 lei</i>
Partener 17- U.A.T. Orașul Pucioasa	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.400,39 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.386,07 lei</i>
Partener 18- U.A.T. Comuna Scoarța	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.307,32 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.368,39 lei</i>
Partener 19- U.A.T. Comuna Slobozia Moară	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.003,14 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.310,60 lei</i>

Partener 20- U.A.T. Comuna Tătărani	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.389,08 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.383,93 lei</i>
Partener 21- U.A.T. Orașul Topoloveni	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.170,86 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.342,46 lei</i>
Partener 22- U.A.T. Comuna Țânțăreni	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.349,59 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.376,42 lei</i>
Partener 23- U.A.T. Comuna Uliești	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 0 lei / 0% din cheltuielile eligibile</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0%</i> Valoarea bugetului alocat din cadrul proiectului <i>Cheltuieli eligibile:</i> - <i>Cheltuieli de echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale: 49.418,28 lei</i> <i>TVA aferenta cheltuielilor eligibile: 9.389,47 lei</i>

(2) Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr. 209/2022.

(3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:

- a) Beneficiarii finanțării depun la ADR-OIPSI, prin Liderul de parteneriat, cereri de transfer distincte, în următoarele situații:
- pentru cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, în condițiile art.37 din OUG nr. 124/2021 cu modificările și completările ulterioare;
 - pentru cheltuielile angajate și plătite pe parcursul derulării contractului de finanțare;
 - pentru cheltuielile angajate și care urmează a fi plătite după semnarea contractului de finanțare.
- b) Transferul de la MCID al sumelor solicitate prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentelor justificative, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.
- c) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate se stabilește în urma verificărilor de către MCID și ADR, prin OIPSI, beneficiarii finanțării fiind răspunzători de corectitudinea tuturor informațiilor și documentelor prezentate. Documentele justificative aferente cheltuielilor declarate în cererile de transfer sunt menționate în Ghidul solicitantului.
- d) În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer la ADR-OIPSI de către Beneficiarul – lider de parteneriat, MCID autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer. După efectuarea plății, MCID notifică Beneficiarului – lider de parteneriat plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.
- e) Pentru depunerea de către beneficiari a unor documente suplimentare sau a unor răspunsuri la clarificări solicitate de MCID și/sau ADR prin OIPSI, termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (4) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- f) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de către beneficiari prin Liderul de parteneriat, termenul prevăzut la alin. (4) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.
- g) Autorizarea cheltuielilor cuprinse în cererea de transfer și efectuarea plății sumelor autorizate inclusiv notificarea Beneficiarului – lider de parteneriat privind plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer se realizează în conformitate cu prevederile legale.
- h) Transferul de fonduri se va efectua în lei în conturile partenerilor menționate în contractul de finanțare.

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei

de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Art. 8.1. Drepturile liderului de proiect (Partenerului 1)

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.
- (2) În situația în care Liderul de parteneriat constată că formalitățile solicitate la alin. (1) nu au fost îndeplinite, acesta va informa toți membrii parteneriatului cu privire la necesitatea respectării obligațiilor. Neîndeplinirea formalităților cerute în decurs de 30 zile de la notificare constituie motiv pentru excluderea din parteneriat

Art. 8.2. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Contractul de finanțare pentru și în numele tuturor partenerilor din proiect
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către **MCID și/sau ADR prin OIPSI**
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MCID conform prevederilor contractului de finanțare.
- (5) În cazul în care unul din partenerii 2,3,...23 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități) liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (6) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MCID.
- (8) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizat de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

Art. 9 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2,3, ... 23

Art. 9.1 Drepturile Partenerilor 2, 3, ... 23

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul Investiției I. 1.
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției I.1. și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Art. 9.2 Obligațiile Partenerilor 2, 3, ... 23

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (5) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.1 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției I.1, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (6) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (7) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a ȋntelilor și/sau ȋntelilor intermediare aferente Investiției I.1, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările

și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țăintelor și/sau țintelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.

- (8) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (9) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Investiției I.1, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (10) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (11) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției I.1 aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.
- (12) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (13) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Investiției I.1, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

Art. 10 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de proiect (Partener 1) cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și/sau alte organisme abilitate

Art. 11 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat vor fi rambursate Liderului de parteneriat pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 12 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a

titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 13 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 16 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 7;
 - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
 - c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
 - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 18 Forța majoră

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii

sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.
- (4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.
- (5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 19 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 20 Comunicări

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.
- (3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 21 Dispoziții finale

- (1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit în număr de exemplare/electronic 24, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) – U.A.T. Comuna Valea Călugărească	Neagu Ioana, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2 – U.A.T. Comuna Aricestii Rahtivani	Orbu Gheorghe, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3- U.A.T. Comuna Bucium	Napău Cornel, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4- U.A.T. Comuna Cornățelu	Florin-Nelu Ivan, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 5 – U.A.T. Comuna Cornu	Nanu Cornel, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 6- U.A.T. Comuna Dărmănești	Mihalache Valentin, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 7- U.A.T. Comuna Dorobanțu	Munteanu Valentin, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 8 – U.A.T. Comuna Finta	Oprea Florentin, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 9 – U.A.T. Comuna Izvoarele	Grigore Ioan-Paul, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 10 – U.A.T. Comuna Ludești	Dincă Laurențiu-Mihail, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 11 – U.A.T. Comuna Măgureni	Iordache Gheorghe, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 12 – U.A.T. Comuna Măneciu	Dragomir Florin-Auraș, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 13 – U.A.T. Comuna Mironeasa	Curcudel Elena, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 14 – U.A.T. Comuna Odobești	Radu Ilie, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 15 – Biblioteca Municipală "Leonard Gavriliu" Pașcani	Cojocaru Mihaela, <i>Director</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

Partener 16 – U.A.T. Comuna Polovragi	Epure Gheorghe, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 17 – U.A.T. Orașul Pucioasa	Ana Constantin Emilian, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 18 – U.A.T. Comuna Scoarța	Stamatoiu Ion Grigore, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 19 – U.A.T. Comuna Slobozia Moară	Bucur Răzvan, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 20 – U.A.T. Comuna Tătărăni	Pătru Constantin, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 21 – U.A.T. Orașul Topoloveni	Boțârcă Gheorghiuță, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 22 – U.A.T. Comuna Țânțăreni	Ciutoreanu Robert-Marian, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 23 – U.A.T. Comuna Uliești	Costache Iulian-Petrișor, <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

