



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL PRISĂCANI
SAT PRISĂCANI, COMUNA PRISĂCANI, JUDEȚUL IAȘI,
COD POSTAL 707390

TEL: 0232 295858, FAX: 0232 295999, e-mail: primaria_prisacani@yahoo.com



HOTARAREA nr. 54
din 30.07.2021
privind aprobarea constituirii „ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
GAZ-3”.

Consiliul Local al Comunei Prisacani, jud. Iasi

Având în vedere:

- Dispozițiile art. 129, alin 2 lit.b) alin 9 lit.c) din OUG nr. 57 /2019 privind Codul administrativ.
- Referatul de aprobare constituit de d-l primar Stanciu Ghiorghe înreg sub nr. 3666/ 22.07.2021, raportul de specialitate întocmit de d-l secretar general Musteata Cristian -Stefan înreg sub nr. 3667/ 22.07.2021, proiectul de hotărâre constituit de către d-l primar Stanciu Ghiorghe înregistrat sub nr. 3668/ 22.07.2021 prin care propune aprobarea constituirii „ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ-3”.
- HCL Prisacani nr. 29 din 23.04.2021 privind aprobarea Bugetului Local Inițial de Venituri și Cheltuieli pe anul 2021, a Repartizării integrale a Excedentului anului precedent în sumă de 1.550,56 mii lei pe Secțiunea de Dezvoltare a Bugetului, a Listei Obiectivelor de Investiții pe anul 2021 și a Estimărilor pe anii 2022-2024.
- prevederile art.136 Constituția României nr.1/2003, republicată;
- prevederile art. 89, 90, 91 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- prevederile art.5-7 și art.20-27 alin.2 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare; - prevederile art.1, precum și anexele nr.1-2 din Hotărârea Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv cadru și al statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.19 alin.1 lit.a, art.20 alin.1, art.30, art.35 și art.41 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24 din 27 martie 2000 (**republicată**) privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.
- Raportul de avizare favorabilă al comisiei de specialitate nr. 1 și 3 din cadrul Consiliului Local Prisacani;

Faptul că au fost îndeplinite condițiile cerute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională;

In temeiul

art. 139 alin. 3 și al art. 196 alin 1 lit.(a) din OUG nr. 57 /2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Art. 1 Constituția „ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ-3”.

Art.2. (1) Se aprobă asocierea Comunei Prisacani, prin Consiliul Local al Comunei Prisacani, în vederea constituirii „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GAZ-3” cu unitățile administrativ-teritoriale din județul Iasi prevăzute în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară GAZ-3” este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, având obiect de activitate conform statutului

Art.3. Se aprobă Actul Constitutiv și Statutul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GAZ-3”, conform Anexelor nr.2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.4. „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară GAZ-3, va avea sediul în Comuna Costuleni, sat. Costuleni, județul Iasi, conform Contractului de Comodat nr...

Art.5. (1) Se aprobă participarea comunei Prisacani, prin Consiliul Local al comunei Prisacani la constituirea patrimoniului inițial al „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GAZ-3” în cuantum de 1000 (unamie) lei.

(2) Se aprobă cotizația anuală a Comunei Prisacani la susținerea activităților Asociației, în cuantum de 200 lei

Art.6. Se împuternicește Primarul Comunei Prisacani, domnul STANCIU GHIORGHE, să semneze în numele și pentru Comuna Prisacani Actul Constitutiv și Statutul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GAZ-3” conform anexei nr.2 la hotărâre

Art.7. Se numește Primarul Comunei Prisacani, domnul, STANCIU GHIORGHE să reprezinte Comuna

Art.7. Se numește Primarul Comunei Prisacani, domnul , STANCIU GHIORGHE să reprezinte Comuna Comarna în cadrul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GAZ-3”.

Art.8. Se împuternicește domnul CIUBOTARIU MIHAI cu domiciliul în sat Osoi „Comuna Comarna Județul Iasi, identificat cu C.I.seria M.Z.nr 253687, CNP 1710220274780 să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GAZ -3” la Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.9. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează doamul Primar la Comunei Prisacani ,dl. Stanciu Ghiorghe

Art.10. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al U.A.T. Comuna Prisacani : - Instituției Prefectului- Județul Iasi – Serviciul controlul legalității, aplicării actelor cu caracter reparatoriu și contencios administrativ; - Consiliului Local Prisacani ; - Primarului Comunei Prisacani ; - Unităților administrative-teritoriale menționate în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre; - Se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet

Hotararea a fost adoptata in sedinta din 30.07.2021 cu 11 voturi „pentru” 1 „ abtineri “ 0 voturi „impotriva”, din 12 consilieri prezenti din totalul de 13 in functie.

Presedinte de sedinta,
Consilier, Anton Ghiorghita



Contrasemneaza pentru legalitate
Secretar general,
Musteata Cristian- Stefan

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Musteata Cristian-Stefan.

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
GAZ-3

CAPITOLUL I – Dispozitii generale

Art. 1. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ-3 numită în continuare **Asociația**, se organizează și funcționează potrivit prevederilor actului constitutiv și prezentului statut, cu respectarea prevederilor articolelor 89, 90, 91 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Art. 2. Asociația se înființează în baza dreptului la liberă asociere, ca persoană juridică română de drept privat și utilitate publică, fără scop patrimonial.

CAPITOLUL II - Membrii asociației

Art. 3. Asociația se înființează pe baza liberului consimțământ al următorilor membri fondatori:

1. **COMUNA COMARNA**, jud. Iași, cu sediul în sat Osoi nr.FN., com. Comarna, jud. Iași, având Cod de înregistrare Fiscală nr.4540640/23.08.1993

reprezentata prin **primar GRĂDINARU CONSTANTIN**, cetatean român, având CNP.1670403221153, cu domiciliul în com. Comarna, sat Comarna nr.54, jud. Iasi, identificat cu C.I. seria MZ nr.425178/13.08.2015 emisă de SPCLEP Răducăneni,

2. **COMUNA COSTULENI**, jud. Iași, cu sediul în com. Costuleni nr.149, sat Costuleni, jud. Iasi, având Cod de înregistrare Fiscală nr.4540631/23.08.1993

reprezentata prin primar **DODAN MIRICĂ**, cetatean român, având CNP. 1760409221147, cu domiciliul în com. Costuleni, sat Covasna, jud. Iași, identificat cu C.I. seria MZ nr.480172/25.02.2016 emisă de SPCLEP Răducăneni.

3. **COMUNA PRISĂCANI**, cu sediul în com. Prisăcani, sat Prisăcani nr.FN., jud. Iasi, având Cod de Înregistrare Fiscală nr.4540372/23.08.1993

reprezentata prin primar **STANCIU GHIORGHE**, cetatean român, având CNP.1610306227803, cu domiciliu în com. Prisăcani, sat Prisăcani, jud. Iasi, identificat cu C.I. seria MZ nr 765816 emisa de SPCLEP Răducăneni

Art. 4. Orice unitate administrativ-teritorială care își manifestă dorința de a adera la Asociație va putea fi primită, numai după ce și-a manifestat opțiunea în scris, înscriere ce va fi supusă votului Adunării generale a Asociației. Primirea de noi membri se poate face numai cu unanimitatea de voturi a membrilor Asociației.

Art. 5. Calitatea de membru al Asociației se dobândește din momentul depunerii și înregistrării adeziunii, însoțită de dovada plății taxei de înscriere, stabilită de Consiliul Director.

Art. 6. (1) Calitatea de membru al Asociației încetează prin retragere, prin excludere sau în urma lichidării Asociației.

(2) Retragera sau excluderea nu absolvează pe asociat de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii sau excluderii.

CAPITOLUL III -Denumirea, sediul, durata, scopul, obiective

Art. 7. (1) Asociația are denumirea de **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ-3.**

(2) Disponibilitatea denumirii este dovedită prin actul eliberat de Ministerul Justiției nr. 190979/07.06.2021

(3) Denumirea completă se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe ștampila acesteia.

Art. 8. (1) Sediul Asociației este în România, județul Iași, comuna Costuleni, sat Costuleni, str. Nr.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat în condițiile legii prin hotărârea Consiliului Director .

(3) Asociația își desfășoară activitatea la nivel național și internațional, putând deschide sucursale și înființa filiale, în țară și străinătate în vederea realizării scopului său.

Art. 9. Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată, începând de la data înscrierii sale ca persoană juridică.

Art. 10. Asociația are scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare rurală de interes zonal și regional și a furnizării în comun a unor servicii publice;

Art. 11. (1) Obiectivele asociației sunt următoarele:

a) întocmirea de studii, realizarea și implementarea de proiecte în domenii prioritare și de interes comun, pentru:

- îmbunătățirea infrastructurii fizice de bază, de transport, mediu, utilități publice, servicii de sănătate, sociale, educationale și alte utilități;
- crearea și dezvoltarea serviciilor de bază pentru populația comunelor asociate;
- protejarea patrimoniului cultural și natural de interes local;
- îmbunătățirea sistemului integrat pentru situații de urgență prin achiziționarea în comun a echipamentelor pentru intervenții în situații de urgență și furnizarea în comun a serviciului public de intervenție în situații de urgență;
- prevenirea dezastrelor;

- sprijinirea dezvoltarii mediului de afaceri local;
 - sprijinirea dezvoltarii durabile a comunelor;
 - cresterea ocuparii si dezvoltarii resurselor umane;
 - dezvoltarea si promovarea turismului, valorificarea potentialului turistic;
 - cresterea calitatii vietii si diversificarea economiei in comunele asociate.
- b) Elaborarea si implementarea unei strategii de dezvoltare economico-sociala durabila cu luarea in considerare a intereselor comunitatilor locale.
- c) Sustinerea initiativelor locale si zonale din domeniul social, economic, educational, cultural, turistic, al protectiei mediului, etc.
- d) Asigurarea accesului populatiei la informatii si surse de finantare pentru cresterea nivelului de cultura si civilizatie a locuitorilor comunelor asociate.
- e) Reprezentarea intereselor Asociatiei in raport cu alte institutii si organizatii locale, regionale, nationale si internationale.
- f) Facilitarea cooperarii regionale si inter-regionale, stimularea initiativelor de colaborare intre membrii asociatiei si intre acestia si alti parteneri.
- g) Incheierea de infratiri intre Asociatie si alte asociatii din tara si strainatate.
- (2) In vederea indeplinirii obiectivelor mentionate si pentru realizarea activitatilor specifice, Asociatia colaboreaza cu institutii de specialitate, organizatii neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat si cu persoane fizice, putand participa la infiintarea unor organizatii in acest domeniu.
- (3) Asociatia va putea infiinta societati comerciale avand ca obiect activitati economice adiacente si in stransa legatura cu scopul Asociatiei, cu respectarea dispozitiilor Ordonantei Guvernului nr. 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare.

CAPITOLUL IV - Patrimoniul Asociatiei

Art. 12. (1) Patrimoniul initial al Asociatiei este de 3000 lei (RON) si se compune din aporturi in numerar, astfel:

- Comuna Comarna, jud. Iași -1000 lei
- Comuna Costuleni, jud. Iași -1000 lei
- Comuna Prisăcani, jud. Iași -1000 lei

(2) Cotizatia anuală este de 100 (unasută) lei pentru fiecare membru asociat, aceasta putand fi modificata prin hotararea Adunării generale.

Art. 13. Asociații vor putea aduce in patrimoniul Asociației și aporturi in natură.

Art. 14. Intregul patrimoniu inițial va fi evidențiat si păstrat in conformitate cu legislația română in materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor sale.

Art. 15. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociatiei sunt:

- taxa de inscriere;
- cotizatia anuala;
- contributiile membrilor;
- dobanzi si dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditii legale;
- donatii;
- sponsorizari;
- subventii sau subscriptii publice din tara si din strainatate;
- finantari din programe angajate a fi implementate de Asociatie;
- finantari de la bugetele locale sau bugetul national angajate conform legii, avand in vedere statutul de utilitate publica a Asociatiei;
- contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanta pentru terti;
- dispozitii testamentare facute de terte persoane in favoarea Asociatiei;
- incasari rezultate in urma unor publicatii sau manifestari cu taxa, organizate de Asociatie;
- alte surse prevazute de legislatia in vigoare.

Art. 16. (1) Asociația are dreptul să primească, în condițiile legii, orice venituri care servesc îndeplinirii scopului și obiectivelor asociației.

(2) Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul statut.

CAPITOLUL V - Organele de conducere, administrare și control al Asociației

Art. 17. Organele de conducere, administrare și control ale asociației sunt:

1. Adunarea generală
2. Consiliul director
3. Cenzorul

Art. 18. (1) Pentru realizarea obiectivelor proprii, Consiliul director va înființa un aparat tehnic, finanțat din resursele Asociației.

(2) Aparatul tehnic al Asociației este condus de un Director executiv, ales de Adunarea generală, în prima sesiune de după dobândirea personalității juridice.

Art. 19. Adunarea generală este organul suprem de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor Asociației, asigurând realizarea obiectivelor acesteia.

Art. 20. Adunarea generală exercită următoarele atribuții:

- stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- alege și revocă membrii Consiliului director;
- alege și revocă Directorul executiv;
- alege și revocă Cenzorul;
- aprobă înscrierea de noi membri în Asociație;
- modifică actul constitutiv și statutul;
- înființează filiale;
- dizolvă și lichidează Asociația și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;

- aproba structura organizatorica a Asociatiei, posturile, inclusiv nivelul salariilor;
- aproba regulamentul de functionare a Asociatiei;
- stabileste modul de selectie a tertilor parteneri.

Art. 21. (1) Convocarea Adunarii generale se face de catre Consiliul director cu cel putin 15 zile inainte de ziua fixata, mentionandu-se data, ora, locul si ordinea de zi a intrunirii.

(2) Sedinta Adunarii generale este prezidata de catre presedintele Consiliului director.

(3) Sedintele Adunarii generale se convoaca anual, sau la cererea Consiliului director sau a 1/3 din numarul membrilor asociati.

(4) Adunarea generala legal constituita (minim 2/3 din reprezentantii membrilor asociatiei) va alege un secretar care va intocmi procesul verbal de sedinta, hotararile luate de Adunarea generala urmand a fi semnate de presedinte si de reprezentantii prezenti ai Asociatiei.

(5) Hotararile Adunarii generale luate cu majoritate simpla de voturi (1/2+1) din numarul participantilor sunt obligatorii pentru toti asociatii.

Art. 22. Punerea in executare a hotararilor Adunarii generale se face de catre Consiliul director.

Art. 23. (1) Consiliul director este compus din:

PRESEDINTE-
VICEPRESEDINTE –
SECRETAR-

(2) Consiliul director este condus de un presedinte si un vicepresedinte, alesi cu votul majoritatii membrilor sai.

Art. 24. Consiliul director are urmatoarele atributii:

- prezinta Adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectul programelor Asociatiei;
- stabileste taxa de inscriere in Asociatie;
- incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;
- aproba organigrama si statul de functii al aparatului tehnic;

- stabileste retributiile aparatului tehnic;
- hotaraste schimbarea sediului Asociatiei;
- indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea generala.

Art. 25. (1) Convocarea Consiliului director se face de catre Presedinte sau Director executiv, cu cel putin 15 zile inainte de ziua fixata, mentionandu-se data, ora, locul si ordinea de zi a intrunirii.

(2) Sedinta Consiliului director este prezidata de catre Presedinte si este legal constituita in prezenta a minim jumatate +1 membri.

(3) Sedintele Consiliului director se convoaca lunar, sau la cererea a 1/3 din numarul membrilor asociati.

(4) Hotararile Consiliului director luate cu majoritate simpla de voturi (1/2+1) din numarul participantilor sunt obligatorii pentru toti asociatii.

Art. 26. Punerea in executare a hotararilor Consiliului director se face de catre Directorul executiv.

Art. 27. Directorul executiv are urmatoarele atributii principale:

- intocmeste proiecte de hotarari in vederea supunerii acestora spre aprobare Consiliului director;
- efectueaza toate operatiunile cerute pentru ducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului director si indeplinirea scopului propus prevazut prin statutul Asociatiei;
- incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;
- selecteaza potrivit regulilor stabilite de Consiliul director, terții colaboratori;
- angajeaza cu contract de munca sau contract civil personal de executie si specialitate;
- verifica realitatea varsamintelor depuse de catre membrii Asociatiei si ia hotarari de punere in intarziere a acestora sau de recuperare a daunelor pricinuite Asociatiei de catre membri;
- tine registrele Asociatiei;

- conduce și da dispoziții obligatorii aparatului tehnic privind acțiunile ce trebuie întreprinse pentru ducerea la îndeplinire a obiectului de activitate și verifică ducerea la îndeplinire a acestora;

- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul director și de către Adunarea generală a asociaților.

Art. 28. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de Comisia de Cenzori, formată din 1 persoană, din care cel puțin unul trebuie să fie expert contabil autorizat.

Art. 29. Comisia de Cenzor are următoarele competențe:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului director al Asociației;
- c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul director al Asociației.

Art. 30. (1) Mandatul Consiliului director și al Comisiei de Cenzori este de 2 (doi) ani, aceștia putând fi realesi de către Adunarea generală. În cazul în care persoanele care reprezintă comuna se schimbă, Adunarea generală va fi convocată în termen de o lună și vor fi numiți noi membrii în Consiliul director.

(2) Mandatul încetează la expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ-teritorială care l-a desemnat, și al calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale care l-a desemnat, sau în caz de deces.

CAPITOLUL VI - Principii de bază a funcționării Asociației

Art. 31. Funcționarea Asociației are la bază următoarele principii: parteneriatul, dialogul social, participarea publică, liberul acces la informații, respectul și sprijinul reciproc.

Art. 32. Principiile de funcționare determină drepturi și obligații corespunzătoare pentru fiecare membru asociat, după adoptarea proiectelor propuse de către Consiliul de administrație.

CAPITOLUL VII - Drepturi si obligatii ale membrilor asociati

Art. 33. Principalele drepturi ale asociatilor sunt:

- a) sa participe la sedintele Adunarii generale si ale Consiliului director, sa puna in discutie si sa ia parte la dezbaterea problemelor care intereseaza domeniul sau bunul mers al Asociatiei;
- b) sa propuna ca reprezentantii lor sa aleaga si sa fie alesi in functiile de conducere ale Asociatiei;
- c) sa-si exprime prin vot optiunea fata de proiectele de hotarari ale Adunarii generale si ale Consiliului director;
- d) sa consulte bilantul contabil, procesele verbale ale sedintelor organelor de conducere si control ale Asociatiei;
- e) sa se adreseze instantelor judecatoresti competente in cazul in care o decizie a Asociatiei este contrara statutului, legilor si reglementarilor in vigoare sau este de natura sa produca daune considerabile utilizatorilor sau unei minoritati si sa conteste legalitatea respectivei decizii, in termen de 30 de zile de la adoptarea acesteia;
- f) sa aiba acces la datele si informatiile detinute de Asociatie;
- g) sa solicite si sa obtina sprijin din partea Asociatiei, in vederea solutionarii unor probleme deosebite, specifice scopului Asociatiei.

Art. 34. Principalele obligatii ale asociatilor sunt:

- a) sa participe activ la lucrarile Adunarii generale si al Consiliului director;
- b) sa sprijine moral, financiar si material desfasurarea activitatilor;
- c) sa raspunda solicitarilor Asociatiei de a participa la orice actiuni intreprinse in vederea realizarii obiectivelor acesteia;

- d) sa transfere bugetului de venituri si cheltuieli al Asociatiei cotele de contributie ce le revin pentru finantarea cheltuielilor curente si de capital ale Asociatiei, precum si cele necesare co-finantarii proiectelor de interes comun;
- e) sa semnaleze, in timp util Consiliului director al Asociatiei orice dispozitie sau hotarare adoptate la nivelul autoritatilor administratiei publice locale cu impact asupra Asociatiei;
- f) sa nu intreprinda masuri sau actiuni care ar putea aduce prejudicii morale sau materiale celorlalti membrii ai Asociatiei;
- g) sa raspunda patrimonial fata de asociati si finantatori pentru neindeplinirea obligatiilor asumate in realizarea proiectelor;
- h) sa achite obligatiile materiale si financiare ce le revin potrivit angajamentelor asumate;
- i) sa sustina activitatea Asociatiei si interesele acesteia;
- j) sa apere, fara rezerve, interesele Asociatiei;
- k) sa respecte, fara rezerve, statutul, regulamentele si hotararile Adunarii generale si ale Consiliului director al Asociatiei.

Art. 35. (1) Prin hotararea Adunarii generale oricare asociat poate fi exclus daca:

- a) nu isi plateste cota de participare la constituirea Asociatiei sau contributia necesara in vederea intocmirii si promovarii proiectelor comune, dupa punerea in intarziere a acestuia de catre Directorul executiv si trecerea unei perioade de 30 zile lucratoare de la punerea in intarziere;
- b) nu participa la trei Adunari generale consecutive ale Asociatiei;
- c) nu-si depune contributia proprie in finantarea proiectelor dupa aprobarea acestora, la termenele stabilite, odata cu punerea in lucru a proiectului;

- d) aduce prejudicii materiale sau financiare Asociației;
 - e) nu respecta obligațiile și responsabilitățile asumate prin aderarea la Asociație;
 - f) nu respecta hotărârile luate de Asociație cu privire la îndeplinirea obiectivelor asumate prin statut și actul constitutiv;
 - g) se dovedește că are interese contrare Asociației și nu-și declară contrarietatea de interese.
- (2) Excluderea asociaților se face prin hotărârea Adunării generale cu votul a 2/3 din numărul membrilor acesteia la prima convocare, iar dacă la aceasta nu se întrunește cvorumul necesar, excluderea se face la a doua convocare, prin hotărârea majorității asociaților prezenți.
- (3) Excluderea unui asociat nu duce la încetarea obligațiilor asumate în perioada cât acesta a funcționat în Asociație.

CAPITOLUL VIII - Dizolvarea Asociației

Art. 36. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării generale;
- d) la expirarea duratei pentru care a fost constituită;
- e) în alte situații prevăzute de lege.

Art. 37. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în statutul asociației sau al fundației.

Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile, precum și în cazul în care statutul asociației sau al fundației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător. În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a) - c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor, sau, după caz, de comuna în a cărei rază teritorială asociația își avea sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

CAPITOLUL IX - Lichidarea Asociației

Art. 38. (1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la articolele de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea generală, lichidatorii vor fi numiți de către acesta.

(3) Mandatul Directorului executiv încetează odată cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 39. Asociația încetează la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 40. Dispozițiile prezentului capitol se completează și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

CAPITOLUL X - Dispoziții finale

Art. 41. (1) Primul mandat al membrilor Consiliului director, al Cenzorilor si al Directorului executiv, curge de la data ramanerii definitive a sentintei prin care s-a dispus dobandirea personalitatii juridice a Asociatiei si a inregistrarii acesteia in registrul special al instantei.

(2) Urmatoarele mandate incep sa curga de la data hotararii Adunarii generale sau al Consiliului de administratie.

Art. 42. La sfarsitul mandatului toti membrii Consiliului director si Cenzorii sunt obligati sa predea actele si documentele Asociatiei cu care au lucrat sau la care au avut acces, in baza unui proces-verbal intocmit in acest sens.

Art. 43. Litigiile Asociatiei cu persoane fizice sau juridice, daca nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, sunt de competenta instantelor judecatoresti de drept comun.

Art. 44. Prevederile prezentului statut se completeaza cu prevederile legale in vigoare.

Art. 45. (1) Prezentul statut a fost redactat in 19 exemplare originale si a fost adus la cunostinta membrilor asociati, care au subscrie, prin reprezentanti, la prevederile lui, asumandu-si responsabilitatea prin semnaturile lor.

(2) Prevederile statutului devin operante la data semnarii si autentificarii/atestarii lor.

SEMNATARI:

COMUNA COMARNA
reprezentat prin **Primar GRĂDINARU CONSTANTIN**

Nume și prenume _____

Semnătura _____

COMUNA COSTULENI
reprezentata prin **Primar DODAN MIRICĂ**

Nume și prenume _____

Semnătura _____

COMUNA PRISĂCANI
reprezentata prin **Primar STANCIU GHIORGHE**

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Presedinte de sedinta,
Consilier, Anton Ghiorghita



Contrasemneaza pentru legalitate
Secretar general,
Musteata Cristian- Stefan

**ACT CONSTITUTIV
AL ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
GAZ-3**

1.Comuna COMARNA cu sediul in comuna,COMARNA localitatea OSOI, judetul Iasi, reprezentata prin primar, GRĂDINARU CONSTANTIN , cu domiciliul in comuna Comarna, localitatea Comarna, Jud. Iasi, identificat cu C.I., seria MZ, nr.425178, având C.N.P. 1670403221153, desemnat de Consiliul Local Comarna prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

2.Comuna COSTULENI cu sediul in comuna COSTULENI,localitatea COTULENI, judetul Iasi, reprezentata prin primar, DODAN MIRICĂ , cu domiciliul in comuna Costuleni,localitatea COVASNA, Jud. Iasi, identificat cu C.I., seria MX, nr.480172, având C.N.P. , desemnat de Consiliul Local Costuleni prin Hotărârea Consiliului Local nr.

3.Comuna PRISĂCANI cu sediu in comuna PRISACĂNI,localitatea PRISĂCANI,judetul Iasi,reprezentata prin primar,STANCIU GHIORGHE,cu domiciliu in comuna Prisăcani,sat,Prisăcani,judetul Iasi,identificat cu C.I.seria MZ nr 765816,avand C.N.P.1610306227803,desemnat de Consiliu Local Prisăcani prin Hotararea Consiliului Local Prisăcani nr.....

s-au asociat si au infiintat ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ-3, in conformitate cu prevederile Legii administratiei publice locale nr. 215/2001 republicata si Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

Art. II SCOPUL ASOCIAȚIEI

1. Prin semnarea prezentului **Act Constitutiv, Asociației** isi exprima vointa de a se asocia in cadrul **Asociației** pentru a promova si realiza proiecte de dezvoltare regionala de interes comun in domeniile: servicii sociale, transport, mediu, turism, educatie, utilitati publice, resurse umane, cercetare inovare, administratie, mediu de afaceri, dezvoltare durabila.

Art. III. OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI sunt:

- a) Îmbunătățirea sistemului regional integrat pentru situații de urgență prin achiziționarea în comun a echipamentelor pentru intervenții în situații de urgență și furnizarea în comun a serviciului public de intervenție în situații de urgență;
- b) Îmbunătățirea infrastructurii sociale
- c) Îmbunătățirea infrastructurii de transport regionale sau zonale
- d) Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional sau zonal
- e) Promovarea dezvoltării durabile în regiune
- f) Promovarea turismului în regiune
- g) Îmbunătățirea infrastructurii de mediu și utilități publice
- h) Promovarea unui sistem de management integrat și adecvat pentru protejarea naturii;
- i) Îmbunătățirea infrastructurii de prevenire a riscurilor naturale
- j) Sprijinirea cercetării, inovării tehnologice și crearea societății informaționale;
- k) Creșterea eficienței energetice și a siguranței în aprovizionare, în contextul combaterii schimbărilor climatice
- l) Creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane și a serviciilor sociale
- m) Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice
- n) Renovarea, dezvoltarea rurală, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale;
- o) Promovarea cooperării teritoriale europene prin realizarea în comun de studii, planuri, strategii, programe și proiecte cu impact regional și zonal.

Art. IV. DENUMIREA

Denumirea asociației este ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ-3, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică (denumită în continuare „Asociația”), conform dovezii nr.190979/07.06.2021, eliberată de Ministrul Justiției privind disponibilitatea denumirii Asociației.

Art. V. SEDIUL

Sediul **Asociației** este în România, Județul Iași, Comuna COSTULENI sat COSTULENI, str. nr. 465.

Art. VI. DURATA

Asociația se constituie pe o durată nedeterminată începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecatoriei Iași.

Art. VII. PATRIMONIUL INITIAL

Patrimoniul initial al Asociatiei este de **3000 lei**, constituit din contributia in numerar a asociatilor, dupa cum urmeaza :

- Comuna Comarna-1000 lei
- Comuna Costuleni -1000 lei
- Comuna Prisacani-1000 lei

Contributia la patrimoniul initial va fi virata in contul Asociatiei la data constituirii.

Sursele de venit ale Asociatiei sunt urmatoarele:

- a) Cotizatiile membrilor sai si alte contributii de la bugetele consiliilor locale si judetene;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditii legale;
- c) Donatii, sponsorizari sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

Art. VIII. ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL

Organele de conducere, administrare si control ale Asociatiei sunt:

1. Adunarea Generala
2. Consiliul Director
3. Comisia de Cenzori

1. Adunarea Generala este organul de conducere al Asociatiei, format din reprezentantii desemnati de autoritatile deliberative ale comunelor asociate.

Sunt numiti in calitate de membri ai primei Adunari Generale:

Dl. Grădinaru Constantin - primar Comuna Comarna

Dl. Dodan Mirică - primar comuna Costuleni

Dl. Stanciu Ghiorghe-primar Comuna Prisăcani

Adunarea Generala il alege, dintre membrii sai, pe **Presedintele Asociatiei**, care are atributiile prevazute in Statutul Asociatiei si care reprezinta Asociatia in raporturile cu terții, cu exceptia situatiilor in care legea prevede expres altfel.

2. Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv de conducere si de administrare al Asociatiei, format din 5 membri numiti de Adunarea Generala, pe o perioada de 2 ani .

Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociatiei si va avea urmatoarea componenta:

PESEDINTE-
VICEPRESEDINTE –
SECRETAR-

3. Comisia de Cenzori va asigura controlul financiar intern SI VA AVEA URMATOAREA COMPONENTA:

1

Art. IX. Membrii fondatori ai **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA GAZ-3**, imputernicesc pe domnul CIUBOTARIU MIHAI ,CI seria MX nr. 253687, eliberat de SPCLEP Iasi la data de , CNP 1712002274780, sa desfasoare procedura de dobândire a personalitatii juridice a **Asociatiei**.

Prezentul Act Constitutiv a fost redactat in 7 (nouasprezece) exemplare originale.

SEMNATARI:

1. COMUNA COMARNA reprezentat prin Primar **dl. GRĂDINARU CONSTANTIN**

2.COMUNA COSTULENI reprezentata prin Primar **dl. DODAN MIRICĂ**

3.COMUNA PRISĂCANI reprezentata prin Primar **dl. STANCIU GHIORGHE**

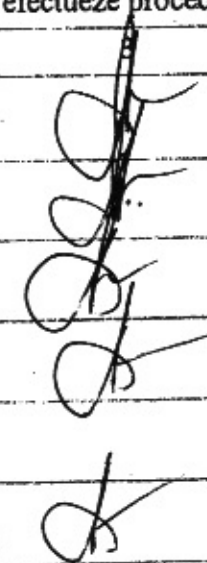
Presedinte de sedinta,
Consilier, Anton Ghiorghita



Contrasemneaza pentru legalitate
Secretar general,
Musteata Cristian- Stefan

ANEXA Nr. 9
la regulamentul

Cartuş cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 54... 1.30.07.2021			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²⁾	30.07.2021...	
2	Comunicarea către primar ³⁾	11.08.2021...	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	18.08.2021...	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	11.08.2021...	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	11.08.2021...	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	11.08.2021...	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...

4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică."

7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

1 Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.

2 Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.