



ROMÂNIA
COMUNA PRISĂCANI
SAT PRISĂCANI, COMUNA PRISĂCANI, JUDEȚUL IAȘI,
COD POSTAL 707390 CIF: 4540372

TEL: 0232 295858, FAX: 0232 295999, e-mail: primaria_prisacani@yahoo.com



HOTARAREA nr. 43
din 01.07.2021
privind modificarea organigramei, statelor de functii si de personal la
Primaria comunei Prisacani, judetul Iasi

Consiliul Local al Comunei Prisacani, jud. Iasi

Avand in vedere:

- Dispozitiile art. 129, alin. (2) litera a) si alin. (3) , lit.c) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ

- Referatul de aprobare constituit de d-l viceprimar Moscu Ioan inreg sub nr. 3226/ 28.06.2021, raportul de specialitate intocmit de d-l secretar general inreg sub nr. 3227/ 28.06.2021, proiectul de hotarare constituit de catre d-l viceprimar Moscu Ioan inregistrat sub nr. 3228/ 28.06.2021 prin care propune modificarea organigramei, statelor de functii si de personal la Primaria comunei Prisacani, judetul Iasi.

- HCL Prisacani nr. 29 din 23.04.2021 privind aprobarea Bugetului Local Inițial de Venituri și Cheltuieli pe anul 2021, a Repartizării integrale a Excedentului anului precedent în sumă de 1.550,56 mii lei pe Secțiunea de Dezvoltare a Bugetului, a Listei Obiectivelor de Investiții pe anul 2021 și a Estimărilor pe anii 2022-2024.

-art. 95 alin 1 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și combaterea corupției;

-art. 370, 402, 406, 407,409 din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ

-O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

-adresa nr. 8791/ 13.05.2021 transmisă de Instituția Prefectului - județul Iași, înregistrată sub nr. 2697/24.05.2021 la Primaria comunei Prisacani, judetul Iași , privind numărul maxim de posturi – adică 30 , pe care îl poate avea comuna Prisacani, judetul Iași potrivit O.U.G. nr. 63/2010,

- H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici

-HCL Prisacani nr. 16 /2020 privind aprobarea organigramei, statelor de functii si de personal la Primaria comunei Prisacani, judetul Iasi, pentru anul 2020.

- Adresa ANFP Bucuresti nr. 13912/2020 privind managementul functiilor publice stabilite pentru Comuna Prisacani, judetul Iasi.

- Legea-cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

- Raportul de avizare favorabila al comisiei de specialitate nr. 1 din cadrul Consiliului Local Prisacani;

Faptul ca au fost indeplinite conditiile cerute de Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala;

In temeiul

art. 139 alin. 3 si al art. 196 alin 1 lit.(a) din OUG nr. 57 /2019 privind Codul administrative

HOTARASTE

Art. 1- Se aproba modificarea organigramei, statelor de functii si de personal la Primaria comunei Prisacani, judetul Iasi, dupa cum urmeaza:

(1) Se transforma functia publica vacanta de *Consilier clasa I grad profesional debutant – Compartiment Buget, Finante, Impozite si Taxe*, in functia publica vacanta de executie de referent clasa III grad profesional debutant *Compartiment Buget, Finante, Impozite si Taxe* din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Prisacani.

(2) Se transforma functia publica vacanta de referent clasa III grad profesional superior – *Compartiment Buget, Finante, Impozite si Taxe*, in functia publica vacanta de executie de referent clasa III grad profesional debutant *Compartiment Buget, Finante, Impozite si Taxe* din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Prisacani.

Art. 2 –Se aproba actualizarea numarului maxim de asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav la nivelul UAT Comuna Prisacani, jud. Iasi in numar de 9 posturi ocupate.

Art. 3 - Cu aceeasi data se aproba structura organizatorica a Primariei comunei Prisacani, jud. Iasi conform organigramei anexate la prezenta hotarare si totodata se aproba statul de functii si de personal al comunei Prisacani conform anexelor la prezenta hotarare.

Art. 4. – Secretarul general comunei și Compartimentul Administratie publica si secretariat din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Prisacani, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5: Prezenta hotarare se va comunica:

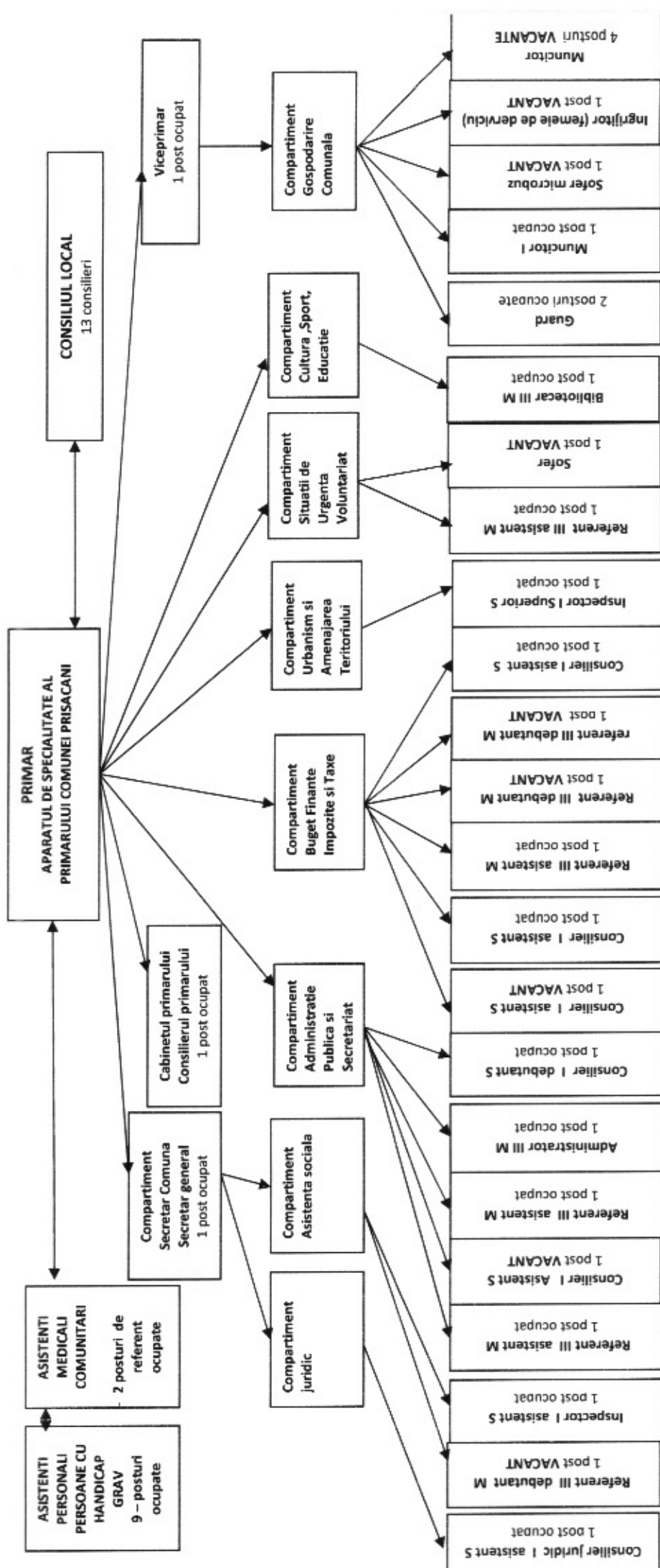
- Institutiei Prefectului jud. Iasi
- Primarului comunei Prisacani, judetul Iasi
- Celor vizati in actul administrativ.

Hotararea a fost adoptata in sedinta din 01.07.2021 cu 9 voturi „pentru” 0 voturi „abtinere” 0 voturi „impotriva”, din 9 consilieri prezenti din totalul de 13 in functie.

**Presedinte de sedinta,
Consilier, Anton Ghiorghita**



**Contrasemneaza pentru legalitate
Secretar general,
Musteata Cristian- Stefan**



Presedinte de sedinta,

Presedinte de sedinta,
Consilier, Anton Ghiorghita

Secretar general,

Musteata Cristian- Stefan

STAT DE FUNCȚII 2021
PRIMĂRIA COMUNEI PRISĂCANI, JUDEȚUL IAȘI

NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT după caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/g. rad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
				inalt functionar public	de conducere*	de executie				de conducere	de executie			
1	OCUPAT	Demnitari	primar						S					
2	OCUPAT		viceprimar						S					
3	OCUPAT	Cabinetul Primarului									consilier primar	1	M	
4	OCUPAT	Compartiment juridic				consilier juridic	I	asistent	S					
5	OCUPAT	Secretar comuna			Secretar general		O		S					
6	OCUPAT	Compartimentul Buget Finante Impozite si Taxe				Consilier referent	I	asistent	S					
7	OCUPAT						III	asistent	M					
8	VACANT					referent	III	debutant	M					
9	VACANT					referent	III	debutant	M					
10	VACANT					Consilier	I	asistent	S					
11	OCUPAT										Consilier	1	S	
12	OCUPAT	Compartiment Administratie Publica si Secretariat				referent	III	asistent	M			debutant	S	
13	OCUPAT													
14	OCUPAT					referent	III	asistent	M					
15	OCUPAT										Administrator	1	M	
16	VACANT										Consilier	1	S	
17	OCUPAT	Compartiment asistență socială				Inspector	I	asistent	S					
18	VACANT													
19	OCUPAT	Compartiment urbanism si Amenajarea Teritoriului				Inspector	I	superior	S					
20	OCUPAT	Compartiment Situatii de urgenta , Voluntariat				referent	III	asistent	M					
21	VACANT													
22	OCUPAT	Compartiment Gospodărire Comunală									sofer	III	G	
23	OCUPAT										guard		G	
24	OCUPAT										guard		G	
25	VACANT										muncitor	III	G	
26	OCUPAT	Compartiment cultură, Sport Educație									sofer microbuz bibliotecar	III	M	
27	VACANT										fermeie de serviciu	III	G	
28	VACANT										muncitor	III	G	
29	VACANT										muncitor	III	G	
30	VACANT										muncitor	III	G	
31	VACANT										muncitor	III	G	

Funcție		Număr-posturi		Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de demnitar						
Nr. total de înalți funcționari publici				2	0	2
Nr. total de funcții publice de conducere				0	0	0
Nr. total de funcții publice de execuție				1	0	1
Nr. total de funcții contractuale de conducere**				8	3	11
Nr. total de funcții contractuale de execuție				0	0	0
Nr. total de funcții din cadrul instituției/autorității publice				8	9	17
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare ***				19	12	31
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare ***				21	10	31

** se vor avea în vedere toate formele legale de angajare

*** se aplică pentru administrația publică locală

NOTĂ: Tabelul se poate modifica în funcție de necesitățile instituției

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Observatii
1	OCUPAT	Asistent medical comunitar	
2	OCUPAT	Asistent medical comunitar	

9 ASISTENȚI PERSONALI AI PERSOANELOR CU HANDICAP GRAV

Presedinte de sedinta,
Consilier, Anton Ghiorgrita

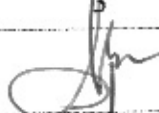
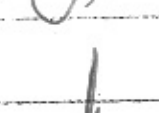
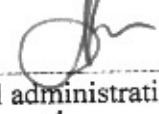
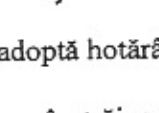


Vizat pentru
legalitate
Secretar general,
Musteata Cristian-
Stefan

NRL CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/grad	Nivelul studiilor	Gradul de calificare în muncă	Coeficient conform Legii 153/2017	Salariul Minim Brut Index (lei)	Salariul de bază (lei)	Sporuri	Indemnizație de hrana	Salariul Total Brut (lei)	Salariul net (lei)
			de conducere	de executie				de conducere	de executie										
1	OCUPAT	Primar					S						4.5	2080	9360			9360	5476
2	OCUPAT	Viceprimar					S						3.5	2080	7280			7280	4259
3	OCUPAT	Cabinetul primarului							consilier primar		M		1.9	2230	4237		347	4584	2582
4	OCUPAT	Compartiment juridic		consilier juridic	I	asistent	S					2	2.6	2230	5798		347	6145	3595
5	OCUPAT	Secretar comuna	Secretar general				S					3	3.49	2080	7259			7259	4246
6	OCUPAT	Compartimentul Buget Finante Impozite si		Consilier	I	asistent	S					2	2.7	2230	6021	602	347	6970	4077
7	OCUPAT			referent	III	asistent	M					1	2	2230	4460		347	4807	2812
8	VACANT			referent	III	debutant	M					0	1.9	2230	4237		347	4584	2582
9	VACANT			referent	III	debutant	M					0	1.9	2230	4237		347	4584	2582
10	VACANT			Consilier	I	asistent	S					2	2	2230	4460		347	4807	2812
11	OCUPAT								Consilier	asistent		1	2.1	2230	4683		347	5030	2942
12	OCUPAT	Compartiment Administratie Publica si Secretariat		referent	III	asistent	M					0	1.9	2230	4237		347	4584	2682
13	OCUPAT								Consilier	debutant	S	1	2	2230	4460		347	4807	2812
14	OCUPAT			referent	III	asistent	M					2	2	2230	4460		347	4807	2812
15	OCUPAT								Administrator	1	M	1	1.9	2230	4237		347	4584	2682
16	VACANT								Consilier	1	S		1.9	2230	4237		347	4584	2682
17	OCUPAT	Compartiment asistentă socială		inspector	I	asistent	S					2	2.2	2230	4906		347	5253	3073
18	VACANT								Referent	III	M	0	1.9	2230	4237		347	4584	2682
19	OCUPAT	Compartiment urbanism si Amenajarea Teritoriului		inspector	I	superior	S					5	2.7	2230	6021		347	6368	3725
20	OCUPAT	Compartiment Situatii de urgenta , Voluntariat		referent	III	asistent	M					4	1.9	2230	4237		347	4584	2682
21	VACANT								sofer	III	G	5	1.8	2230	4041		347	4388	2567
22	OCUPAT	Compartiment Gospodarie Comunală							guard		G	5	1.55	2230	3456		347	3803	2225

ANEXA Nr. 9
la regulament

Cartuş cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...43.../01.07.2021			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²⁾	01.07.2021.	
2	Comunicarea către primar ²⁾	06.07.2021.	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	09.07.2021.	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ +5)	09.07.2021.	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ +5)		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	09.07.2021.	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .

4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor . . . cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică."

7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

1 Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.

2 Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.