

Autoritatea contractantă:
**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE
GESTIONARE A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL SUCEAVA**

Nr / Data: _____

APROBAT:

....., Președinte

Semnatura _____

Data: _____

AVIZAT

.....

Semnatura _____

STRATEGIA DE CONTRACTARE
pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu

Contract de delegare gestiune prin concesiune:	<i>Delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava</i> - Lot 1 - Zona Rădăuți - Lot 2 - Zona Moara - Lot 3 - Zona Gura Humorului - Fălticeni - Lot 4 - Zona Câmpulung Moldovenesc- Vatra Dornei - Pojorâta
---	--

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această Strategie de contractare

Persoana de contact din cadrul autorității contractante pentru această Strategie de contractare	<i>Nume și Prenume: Ionela BUCEVSCHI</i> <i>Funcția: Director</i> <i>E-mail: adigds@gmail.com</i> <i>Telefon: 0740589338</i>
---	---

Forma documentului :

Inițială	X
Revizuită	-
Numărul revizuirii	

Elemente privind operațiunea de revizuire a *Strategiei de contractare* – orice modificare, adăugare, eliminare, completare sau altele asemenea - în perioada etapei de planificare a procesului de achiziție și, după caz, în perioada de evaluare de către ANAP, a conformității cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice a documentațiilor de atribuire și a documentelor suport:

Tipul revizuirii	Data	Capitolul și elementul/elementele revizuit/revizuite	Motivul revizuirii	Persoana care realizează revizuirea

1. SCOPUL STRATEGIEI DE CONTRACTARE

Scopul prezentei strategii este de a documenta deciziile din etapa de planificare, fundamentare și pregătire a procedurii de atribuire a contractului de concesiune în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă;
- b) contractul de concesiune propus, durata contractului și modalitatea de îndeplinire a acestuia;
- c) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a riscurilor, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- d) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- e) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 50 alin. (2) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile Legii;
- f) criteriile de calificare și selecție ce urmează a fi utilizate și caracteristicile pieței căreia se adresează concesiunea;
- g) criteriile de atribuire și ponderile alocate acestora;
- h) orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- i) alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante.

2. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

<i>Denumire oficială:</i> ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL SUCEAVA		
<i>Adresa:</i> ȘTEFAN CEL MARE, NR.36, PALAT ADMINISTRATIV		
<i>Localitate:</i> Municipiul Suceava	<i>Cod poștal:</i> 720026	<i>Tara:</i> România
<i>Punct(e) de contact:</i> str. Ion Grămadă nr 1-3, Municipiul Suceava, jud. Suceava <i>Persoană de contact:</i> Ionela Bucevschi, Director <i>Tel:</i> 0740589338	<i>Telefon:</i> +40 230 210148	
<i>E-mail:</i> adigdsv@gmail.com	<i>Fax:</i> +40 0230 222839	
<i>Tipul autorității contractante:</i>	Forma asociativa de unități administrativ-teritoriale	
<i>Activitatea principală:</i>	Servicii de utilități publice	

3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

3.1 Titlul contractului	
<i>Delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava</i>	
3.2 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)	
Obiect principal	90500000-2 - Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile

Obiect(e) suplimentar(e)	90511000-2 - Servicii de colectare a deșeurilor menajere 90511100-3 - Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide 90511200-4 - Servicii de colectare a gunoiului menajer 90511300-5 - Servicii de colectare a deșeurilor dispersate 90512000-9 - Servicii de transport de deșeuri menajere
3.3 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor	
Contractul are ca scop delegarea prin concesiune a gestiunii următoarelor activități componente ale serviciului de salubritate al județului Suceava: - <i>Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;</i> - <i>Operarea Centrelor de colectare prin Aport Voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;</i> - <i>Transferul deșeurilor municipale în Stații de Transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;</i> Contractul a fost împărțit pe loturi, astfel: - <i>Lot 1 - Zona Rădăuți: 1.Colectare și transport 2.Operare Stație de transfer Rădăuți și transferul deșeurilor din stație; 3.Operare Centru public de colectare (CAV) Rădăuți</i> - <i>Lot 2 - Zona Moara: 1.Colectare și transport</i> - <i>Lot 3 - Zona Gura Humorului - Fălticeni: 1.Colectare și transport 2.Operare Stație de transfer Gura Humorului și Stație de transfer Fălticeni și transferul deșeurilor din stații 3.Operarea celor 2 Centre publice de colectare cu aport voluntar (CAV) de la Gura Humorului și Fălticeni</i> - <i>Lot 4 - Zona Câmpulung Moldovenesc- Vatra Dornei - Pojorâta: 1.Colectare și transport 2.Operare Stație de transfer Câmpulung Moldovenesc și Stație de transfer Vatra Dornei și transferul deșeurilor din stații; 3. Operarea celor 2 Centre publice de colectare cu aport voluntar (CAV) de la Câmpulung Moldovenesc și Vatra Dornei</i> Aria delegării pentru fiecare lot este următoarea: - <i>Lot 1 - Zona Rădăuți, cuprinde</i> - o 4 UAT urbane: Rădăuți; Siret; Vicovu de Sus; Milișăuți; și - o 27 UAT rurale: Arbore; Bălcăuți; Bilca; Brodina; Burla; Calafindești; Dornești; Frătăuții Noi, Frătăuții Vechi; Gălănești; Grămești; Grănicești; Horodnic de Jos; Horodnic de Sus; Iaslovăț; Marginea; Mușenița; Putna; Satu Mare; Șerbăuți; Straja; Sucevița; Ulma; Vicovu de Jos; Voitineli; Volovăț; Zamostea; - <i>Lot 2 - Zona Moara, cuprinde</i> - o 3 UAT urbane: Cajvana; Salcea; Liteni; și - o 26 UAT rurale: Adâncata; Bălăceana; Berchișești; Bosanci; Botoșana; Bunești; Ciprian Porumbescu; Comănești; Dărmănești; Drăgoiești; Dumbrăveni; Fântânele; Hănțești; Ilișești; Ipotești; Mitocu Dragomirnei; Moara; Pătrăuți; Șcheia; Siminicea; Stroești; Todirești; Udești; Verești; Vulturești; Zvoriștea; - <i>Lot 3 - Zona Gura Humorului - Fălticeni, cuprinde</i> - o 5 UAT urbane: Gura Humorului, Frasin; Solca; Fălticeni; Dolhasca; și - o 25 UAT rurale: Poieni Solca, Cacica, Pârtești de Jos, Mănăstirea Humorului, Păltinoasa, Capu Câmpului, Valea Moldovei, Ostra, Slatina; Stulpicani; Drăgușeni, Mălini, Cornu Luncii, Rădășeni, Horodniceni, Hârtop, Preutești, Dolhești, Fântâna Mare, Baia, Râșca, Boroaia, Forăști, Bogdănești și Vadu Moldovei - <i>Lot 4 - Zona Câmpulung Moldovenesc- Vatra Dornei - Pojorâta, cuprinde</i> - o 3 UAT urbane: Câmpulung Moldovenesc; Vatra Dornei; Broșteni; și	

- 20 UAT rurale: Moldovița, Vatra Moldoviței, Sadova, Vama, Frumosu, Coșna, Dorna Candrenilor, Dorna Arini, Crucea, Poiana Stampei, Șaru Dornei, Panaci, Pojorâta, Iacobenii, Ciocănești, Fundu Moldovei, Breaza, Cărlibaba, Moldova Sulița și Izvoarele Sucevei.

3.4 Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Consiliu Județean Suceava a implementat proiectul *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava*, proiect finanțat din fonduri nerambursabile (POS Mediu 2007-2013 faza I și POIM 2014-2020 faza II).

Pentru implementarea proiectului și asigurarea gestiunii sistemului de management integrat al deșeurilor, în data de 17.02.2009 a fost înregistrată la Judecătoria Suceava, cu numărul de înregistrare 4/2009/A/I, *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava (ADI Suceava)*, din care fac parte toate unitățile administrativ-teritoriale ale județului Suceava, inclusiv Județul Suceava.

Pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate a localităților care fac obiectul prezentului contract se realizează de către ADI în numele și pe seama UAT membre.

Fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, inclusiv împărțirea pe loturi, s-a realizat în baza *Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava*, conform cerințelor din Legea 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii 100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Realizarea achiziției contribuie la :

- Atingerea obiectivelor proiectului *"Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava"* – delegarea serviciilor fiind necesară pentru a asigura funcționalitatea proiectului
- Atingerea obiectivelor din *Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava pentru perioada 2020-2025, aprobat prin HCJ nr. 94/2021*

4. MODALITATE DE ATRIBUIRE

4.1. Durata concesiunii

Durata concesiunii a fost stabilită în cadrul *Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava*.

Conform prevederilor actelor normative în vigoare (Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare) durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Conform Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil

Având în vedere că operatorii desemnați:

- vor trebui să investească în autogunoiere (de diferite capacități) și alte vehicule de colectare, deoarece prin proiect nu s-au achiziționat autogunoiere pentru colectarea, transportul și transferul deșeurilor, precum și în recipienți pentru colectarea deșeurilor.
- vor trebui să realizeze unele investiții de modernizare/reabilitare a Stației de transfer Gura Humorului și a Stației de transfer Vatra Dornei;
- vor fi încurajați prin documentația de atribuire să realizeze investiții/costuri în vederea respectării prevederii legale conform căreia depozitarea deșeurilor este permisă numai dacă deșeurile sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic

și luând în considerare că:

- conform *HG nr. 2139/ 2004 Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*, la poziția 2.1.24.5. *Mașini, utilaje și instalații pentru tratarea deșeurilor*, durata normală de funcționare este de 8-12 ani, iar la poziția 2.1.24.6. *Recipiente pentru depozitarea deșeurilor menajere* durata este de 6-10 ani;

Durata propusă pentru contractele de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor publice de colectare este de 10 ani, respectiv 120 luni începând de la data emiterii ordinului de începere a contractului.

4.2. Determinarea și justificarea valorii estimate

Valoarea estimată a fost stabilită în cadrul *Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava*.

La calculul valorii estimate a contractelor s-au avut în vedere:

- prevederile art.12 și 13 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:
“Art. 12
(1) Valoarea unei concesiuni de lucrări sau a unei concesiuni de servicii este cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul lucrărilor și serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor lucrări și servicii.
.....
Art. 13 Autoritatea/entitatea contractantă calculează valoarea estimată a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii utilizând o metodă obiectivă ce trebuie specificată în documentația de atribuire,”
- prevederile art. 26 alin (8) din Legea nr. 101/2006, unde se stipulează că nivelul tarifelor vor fi stabilite astfel încât::
“a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
c) să încurajeze investițiile de capital;
d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului;”
- prevederile Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate:
Tarifele pentru activitatea/activitățile desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează de operatori prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității/prestației respective, fără a include în structura tarifului:

- a) cheltuieli aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor;
- b) cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
- c) venituri estimate/obținute din vânzarea/valorificarea deșeurilor și/sau din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

Luând considerare prevederile legale în vigoare, precum și prevederile Ordinului ANRSC 640/2022 s-au estimat costurile de operare pentru fiecare activitate de salubritate ce va fi delegată (pentru detalii a se vedea **Anexa 1**), pentru fiecare lot.

În tabelul de mai jos este prezentată estimarea valorii fiecărui contract:

DESCRIERE	CONTRACT 1 Zona Rădăuți	CONTRACT 2 Zona Moara	CONTRACT 3 Zona Gura Humorului - Fălticeni	CONTRACT 4 Zona Câmpulung Moldovenesc -Vatra Dornei - Pojorâta
	LEI fără TVA	LEI fără TVA	LEI fără TVA	LEI fără TVA
Colectare și Transport	16.468.638	13.144.928	15.772.730	10.697.674
Operare CAV	727.998		1.183.453	1.053.810
Transfer deșeuri	1.915.277	0	2.901.540	2.601.488
Valoare AN 1	19.111.913	13.144.928	19.857.723	14.352.972
AN 2	20.201.292	13.894.189	20.989.613	15.171.091
AN 3	20.847.733	14.338.803	21.661.281	15.656.566
AN 4	21.452.317	14.754.628	22.289.458	16.110.606
AN 5	22.010.077	15.138.248	22.868.984	16.529.482
AN 6	22.516.309	15.486.428	23.394.971	16.909.660
AN 7	22.966.635	15.796.157	23.862.870	17.247.853
AN 8	23.425.968	16.112.080	24.340.127	17.592.810
AN 9	23.894.487	16.434.322	24.826.930	17.944.666
AN 10	24.372.377	16.763.008	25.323.469	18.303.559
VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT	220.799.108	151.862.791	229.415.426	165.819.265

Notă: valorile pentru anii 2- 10 de operare s-au stabilit prin aplicarea creșterii inflației conform estimărilor Comisiei Naționale de Prognoză publicate pe www.cnp.ro

Valoarea estimată a contractului de delegare pe perioada de 10 ani este de 767.896.590 lei fără TVA.

4.3. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Alegerea tipului de contract, a procedurii și împărțirea pe loturi a fost stabilită în cadrul Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava.

Alegerea tipului de contract

Conform Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 29 alin (8) „Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii
- b) contract de achiziție publică de servicii.”

Articolul 30, alin (1) al Legii prevede: „Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice ... se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016”.

Precizăm că Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, , cu modificările și completările ulterioare nu se aplică deoarece în domeniul serviciului de salubritate contractul de delegare nu poate fi calificat drept un contract de achiziții sectoriale.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorul economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

În **Anexa 2** este prezentată alocarea riscurilor de operare. Din analiza modului de alocare a riscurilor reiese că o parte semnificativă a riscului de operare, care are impact financiar, este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor va fi considerat **contract de concesiune de servicii, intrând sub incidența Legii nr. 100/2016.**

Conform Acordului privind modul de implementare al proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava” și a prevederilor Aplicației de Finanțare a proiectului, gestiunea va fi delegată exclusiv în baza unor contracte de delegare a activităților componente ale serviciului de salubritate, „ce vor fi atribuite prin procedura licitației publice.”

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava are obligația, conform condiționalităților impuse prin Contractul de Finanțare pentru realizarea Proiectului SMID Suceava, de a atribui contractul de delegare a gestiunii prin aplicarea procedurii de licitație deschisă.

Având în vedere că valoarea globală estimată a tuturor loturilor este de 767.896.590 lei fără TVA și este mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 11 alin. (1), în conformitate cu art. 14, alin. (2) din Legea nr. 100/2016, procedurile de atribuire prevăzute de lege se aplică pentru atribuirea fiecărui lot.

Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare		
Tipul procedurii:	Licitație deschisă	
Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline ☒	On line ☐

4.4. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție

4.4.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:
<u>Cerința 1:</u> Ofertanții în nume propriu sau în asocieră, terți sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr.100/2016 cu modificările și completările ulterioare.
Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

4.4.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta Declarațiile privind neincadrarea în prevederile art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016

Formularele vor fi însoțite de următoarele documente edificatoare care probează/confirmă neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru subcontractant/tert sustinator declarați în oferta:

- Cazierul judiciar al operatorului economic
- Cazierul judiciar al persoanelor care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; Notă: se vor prezenta cazieri judiciare pentru acționar sau asociat semnificativ respectiv orice persoană care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.
- Persoanele juridice române vor prezenta certificat de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, și certificat de atestare fiscală privind situația obligațiilor de plată către bugetul local, din care să reiasă lipsa datoriilor la data prezentării. Pentru sediile secundare/punctele de lucru pentru care există obligații fiscale se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare (certificate de atestare fiscală, cazieri fiscale, orice alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente ale țării de origine, prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul de stat și local, în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic sau a țării în care acesta este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor la data prezentării.
- Certificate, cazieri, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (3) și (4), art. 81 alin. (2) și art. 84 din Legea 100/2016
- alte documente edificatoare, după caz.

Documentele justificative vor fi prezentate în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Documentele emise în altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Documentele vor fi valabile la momentul prezentării.

În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru prezenta procedura de atribuire.

Nota: Declarațiile pe propria răspundere ale reprezentantului legal nu pot fi semnate de împuternicit.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit Ofertantul, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79 – 81, atunci va fi acceptată o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare, sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui Ofertant, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Conform prevederilor art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016

Cerința 2: Ofertanții în nume propriu sau în asocieră, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 43 și 44 din Legea nr.100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

4.4.1. Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 43 și 44 din Legea 100/2016.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Conform prevedrilor art. 43 și 44 din Legea 100/2016

4.4.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerința: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei:

Se vor prezenta urmatoarele documente de confirmare:

(a) Persoane juridice române - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate inregistrate conform art.15 din Legea 359/2004 si codurile CAEN aferente acestora. In cazul unei oferte în asociere si/sau subcontractare, se va demonstra pentru fiecare asociat/subcontractant ca este înregistrat pentru activitățile pe care urmeaza a le realiza în cadrul contractului.

(b) Persoane juridice straine - Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic, din care sa rezulte cel puțin: denumirea completa, durata de functionare, sediul social, asociati/actionari, persoane imputernicite/administratori, domenii de activitate, activitati inregistrate;

- Certificat de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau orice alt document edificator sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

NOTE:

1. Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestora, în urma solicitarii entitatii contractante;

2. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de persoana juridică străină) pentru partea din contract pe care o realizează asociatul/asociații/ subcontractantii.

Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba română.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Art. 31 alin (1) din HG nr. 867/2016 prevede (1) Entitatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic."

Cerința este prevăzută deoarece AC dorește sa incheie contractul de achizitie publica cu entitati legal constituite si inregistrate in tara de rezidenta, si care au dreptul de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

4.4.3 Capacitatea economica si financiara

Cerința nr. 1: Media cifrei de afaceri anuală a ofertantului pe ultimii 3 (trei) ani financiari încheiați trebuie să fie mai mare sau egală cu suma:

Lot 1 – 38.222.000 lei

Lot 2 – 26.288.000 lei

Lot 3 – 39.714.000 lei

Lot 4 – 28.704.000 lei

Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va prezenta formularul privind cifra de afaceri pe ultimii 3 (trei) ani financiari însoțit de următoarele documente doveditoare, după caz:

- Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare încheiate pe ultimii 3 ani (2020, 2021, 2022) sau extrase de bilant înregistrate la organele competente sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit), din care sa rezulte media cifrei de afaceri pe cele 3 exercitii financiare.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare.

Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al entității respective, completat conform *Angajamentul privind susținerea financiară*, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susinatori, din care sa rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Art. 33 din HG 867/2016 prevede (1) Entitatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentația de atribuire criterii privind situația economică și financiară care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de concesiune și pentru a fi protejată față de un eventual risc de neîndeplinire corespunzătoare a contractului de concesiune.

Iar la alin (2) este prevăzut: criteriile privind situația economică și financiară stabilite de entitatea contractantă pot viza elemente cum ar fi: a) un anumit nivel minim al cifrei de afaceri anuale, inclusiv o anumită cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului de concesiune.

Cifra de afaceri reprezintă suma veniturilor din exploatare, ceea ce reprezintă o confirmare a faptului că ofertantii participanți la procedura de atribuire au demonstrat performanța din punct de vedere economic în anii anteriori și au gestionat afaceri de o valoare similară valorii prezentului contract, eliminând astfel riscul de neîndeplinire a contractului sau neacoperirii costurilor asumate în cazul manifestării riscurilor identificate.

Cerinta a fost stabilită pentru fiecare lot cu respectarea prevederilor legale, și reprezintă de 2 ori valoarea din primul an de operare (valoare rotunjită la sute în jos), fiind mai mică decât nivelul maxim admis.

DESCRIERE	U.M.	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4
VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT	lei fără TVA	220.799.108	151.862.791	229.415.426	165.819.265
Durata contract	ani	10	10	10	10
Valoare anuală medie	lei fără TVA	22.079.911	15.186.279	22.941.543	16.581.927
Nivel cifra de afaceri maxim (2 x cifra anuală medie)	lei fără TVA	<u>44.159.822</u>	<u>30.372.558</u>	<u>45.883.085</u>	<u>33.163.853</u>
Valoare estimată an 1	lei fără TVA	19.111.913	13.144.928	19.857.723	14.352.972
Nivel cifra de afaceri solicitat	lei fără TVA	38.222.000	26.288.000	39.714.000	28.704.000

Documentele justificative solicitate sunt conform prevederilor art. 34 din Legea 100/2016.

Cerința nr. 2 - Ofertantul trebuie să demonstreze că are acces la sau că are disponibile resurse reale negrevate de datorii pentru realizarea cashflow-ului de susținere a contractului de operare pentru primele 6 luni de derulare a contractului, în valoare de:

Lot 1 – 9.555.000 lei

Lot 2 – 6.572.000 lei

Lot 3 – 9.928.000 lei

Lot 4 – 7.176.000 lei

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

La depunerea ofertei, ofertantul trebuie să depună o declarație pe propria răspundere privind accesul la resurse sau că are disponibile resurse reale, negrevate de datorii pentru realizarea cashflow-ului de susținere a contractului de delegare pentru primele 6 luni de contract, conform valorilor solicitate pentru fiecare lot în parte.

Ofertantul care participă cu oferta la mai multe loturi va îndeplini cerința prin însumarea cifrelor precizate pentru toate loturile la care participă.

La semnarea contractului, ofertantul trebuie să prezinte un document legal cu suma solicitată aferentă valorii cash-flow-ului solicitat (depozite bancare, acces la instrumente de finanțare – linii de credit, contract de credit, scrisoare bancară etc.). Suma respectivă va fi imobilizată pentru realizarea contractului de către ofertantul câștigător înainte de semnarea contractului și până la primele încasări.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al entității respective, completat conform Angajamentului privind susținerea financiară, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului susținător (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Această cerință este necesară pentru demonstrarea capacității operatorului economic de a realiza obiectul contractului, ținând cont de perioada de mobilizare, perioada de prestare și prima plată.

Astfel conform contract de delegare perioada de mobilizare este de 6 luni, perioadă în care operatorul trebuie să se pregătească complet pentru executarea Serviciilor: Va achiziționa/închiria/mobiliza vehiculele de transport, echipamentele și utilajele și va amenaja și autoriza baza de lucru; va angaja și pregăti personalul; va lua în posesie bunurile concesionate de Autoritatea Contractantă; va încheia toate polițele de asigurare solicitate și va obține toate autorizațiile și licențele necesare desfășurării activității. Toate acestea implică realizarea de plăți de către operator.

Ordinul de începere se va emite doar după finalizarea tuturor activităților aferente perioadei de mobilizare.

Conform contractului de delegare factura pentru încasarea contravalorii serviciilor prestate se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 30 zile de la data emiterii facturii, acest lucru implicând o perioadă de operare, după emiterea ordinului de începere, de maxim 2,5 luni până la prima încasare.

Astfel perioada de 6 luni pentru asigurarea cash-flow-ului este în fapt o perioadă minimă, în care operatorul desemnat câștigător va trebui să își asume că poate susține financiar activitatea prestată.

Dat fiind specificul contractului, neexecutarea serviciilor chiar și pentru o foarte scurtă perioadă de timp, poate genera disconfort și chiar probleme grave de mediu și sănătate publică.

Prin această cerință Autoritatea Contractantă urmărește să responsabilizeze ofertanții cu privire la acest aspect și a elimina riscul unor posibile blocaje în derularea activității de salubritate sau ca operatorul să se afle în imposibilitatea de a realiza activitățile contractului din lipsă de cash-flow.

Cashflow-ul solicitat este corelat cu necesitățile financiare ale ofertantului pentru demararea implementării contractului, până la realizarea primelor plăți.

Formula de calcul a cashflow-ului este: Valoarea estimată AN 1 / 12 luni x 6 luni, rezultatul obținut fiind rotunjit în jos.

DESCRIERE	U.M.	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4
VALOARE ESTIMATĂ AN 1	lei fără TVA	19.111.913	13.144.928	19.857.723	14.352.972
Durata minimă cash-flow	luni	6	6	6	6
Valoare aferentă cash-flow (val estim. an 1 / 12 *6)	lei	9.555.000	6.572.000	9.928.000	7.176.000

4.4.4 Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1: Experienta similara:

Ofertantul va face dovada că, la data limită de depunere a ofertelor, a fost realizată operarea unui contract de concesiune de servicii similare pentru o perioadă de minim 3 ani.

Prin servicii similare se înțelege activități componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul contractului de delegare prin concesiune.

Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei:

Se va prezenta o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că a fost realizată operarea contractului de concesiune de servicii pentru o perioadă de minim 3 ani

În cazul unei asocieri, liderul asocierii va prezenta un tabel centralizator cuprinzând experiența tuturor membrilor asocierii.

Pentru situațiile în care serviciile similare prezentate de ofertant au fost realizate în calitate de asociat, se vor lua în considerare doar serviciile prestate de către acesta.

Împreună cu lista concesiunilor se vor prezenta documentele care demonstrează îndeplinirea cerințelor: Copii ale contractului /si documente/certificate emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat din care rezultă îndeplinirea cerinței privind experiența contractului. Din documentele prezentate trebuie să rezulte minim: Nr. contract/ Obiectul contractului; Părțile contractului; Activitățile/serviciile realizate de operatorul economic; Durata operării activităților.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea acordată de un terț, se va prezenta *Angajamentul Ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului.*

Angajamentul de susținere dat de terț trebuie să prevadă care sunt resursele tehnice si profesionale pe care terțul susținător le pune la dispoziția ofertantului și să specifice faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, precizându-se și modul concret în care va interveni în implementarea contractului, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii acestuia. Terțul care asigură susținerea trebuie să depună în cadrul ofertei și documentele din care să rezulte propria experiență similară.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Cerința privind experiența similară s-a formulat cu respectarea prevederilor HG nr. 867/2016, care la art. 35 prevede:

"Art.35 (1) Criteriile privind capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă pot viza în special existența unui nivel corespunzător de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut.

(2) Operatorul economic face dovada îndeplinirii criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:

....

d) o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că a fost realizată operarea contractului de concesiune de servicii pentru o perioadă prestabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire;

Pentru prestarea serviciilor de salubritate, există cerințe legale (Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 82/2015: art.3 lit. d), art. 7 alin (4), art. 13 alin (2), art. 125 alin (1); Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare: art. 3; Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 111/2007: art. 34) care impun asigurarea continuității activității, indiferent de anotimp și condiții meteo, precum și asigurarea îndeplinirii unor obiective anuale privind reciclarea și valorificarea deșeurilor.

Având în vedere că contractul care face obiectul prezentei proceduri are durata de 10 ani, Autoritatea Contractantă consideră că potențialii ofertanți trebuie să poată demonstra că au capacitatea să asigure cerințele de mai sus prin prestarea activităților care fac obiectul contractului pe o durată minimă de 3 ani pentru a demonstra un nivel corespunzător de experiență.

Cerinta nr. 2 - Informatii privind asociatii

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de Legea 100/2016.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

În cazul participării în comun cu alți operatori economici se va prezenta de operatorul economic care depune oferta și are asociat/ asociați acordul de asociere.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Conform art. 39 din Legea 100/2016 au dreptul de a participa la procedurile de atribuire prevăzute la art. 50 alin. (1) și (2), în oricare dintre calitățile de ofertant/candidat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 5 alin. (1) lit. x)..

Conform art 77 alin(1) din Legea 100/2016, "În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea/entitatea contractantă poate solicita ca aceștia să răspundă, în mod solidar, pentru executarea contractului de concesiune. "

Cerita este solicitată pentru identificarea situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, în vederea aplicării prevederilor legale specifice situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire.

Cerinta nr. 3 - Informatii privind subcontractantii

Ofertantul are obligația de a preciza lucrările sau serviciile conexe pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere (nume, date de contact, reprezentanți legali) ale subcontractanților propuși, indiferent de valoarea activităților subcontractate.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Dacă este cazul, se va prezenta **Declarația privind informații despre subcontractanți/Acord de subcontractare.**

Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 94 din Legea nr. 100/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe (Ex:Serviciile de pază a facilităților; Serviciul de întreținere a parcului auto și a utilajelor; Execuția unor lucrări specifice în ceea ce privește investițiile incluse în contractul de delegare (dacă este cazul), servicii de proiectare etc.) necesare prestării activităților componente ale serviciului delegat.

Important: Subdelegarea de către operator a gestiunii uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29 , alin. (14) din Legea nr. 51/2006 republicată.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Art. 94 din Legea nr. 100/2016

ÎNDRUMARE ANAP privind noțiunile de subdelegare și subcontractare în cazul contractelor de delegare a serviciilor de utilități publice și diferențele dintre acestea

4.4.5 Standarde de asigurare a calitatii și de mediu

Standarde de asigurare a calitatii:

Dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitățile principale care fac obiectul prezentului contract.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Cerința trebuie îndeplinită de fiecare ofertant (ofertant unic/ ofertant asociat) pentru partea din contract pe care o va îndeplini.

Se va prezenta certificat, valabil la data prezentării, emis de un organism independent de certificare, care atesta ca operatorul economic are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calitatii în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, AC are obligația de a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă, respectiv certificare SR EN ISO 9001.

Îndeplinirea acestei cerințe nu se poate realiza prin intermediul terților susținători.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii

Asigurarea operării serviciilor delegate la standard de calitate cerute prin documentația de atribuire impune existența unui sistem de calitate ISO 9001 sau echivalent, nivel la care trebuie să-și desfășoare activitatea ofertantul.

Certificarea ISO 9001 sau echivalent reprezintă o apreciere a calității actului managerial, a bunelor practici din organizația ofertantului, a orientării acestuia în direcția calității.

Prin procesul de certificare se atesta orientarea organizației în direcția calitatii (se apreciază măsura în care organizația are competența necesară să aducă multumire/ satisfacție celor interesați de rezultatele activității ei și se confirmă existența unor suficiente dovezi în acest sens). Aprecierea se realizează urmărind cerințele "cadru"; ale standardelor referitoare la managementul calitatii din familia ISO 9001 sau echivalent.

În concluzie certificarea ISO 9001 sau echivalent este o certificare organizațională care atestă bunele practici în domeniul de activitate al organizației respective, considerată necesară pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

STANDARDE DE MEDIU

Dovada implementării unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitățile principale de execuție lucrări care fac obiectul prezentului contract.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Cerința trebuie îndeplinită de fiecare ofertant (ofertant unic/ ofertant asociat) pentru partea din contract pe care o va îndeplini.

Se va prezenta certificat, valabil la data prezentării, emis de un organism independent de certificare, care atesta ca operatorul economic are implementat, conform ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management de mediu în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, AC are obligația de a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă, respectiv certificare SR EN ISO 14001.

Îndeplinirea acestei cerințe nu se poate realiza prin intermediul terților susținători.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii

Prezentarea certificării ISO 14001 sau echivalent privind Sistemul de management de mediu pentru activitățile contractului se solicită în scopul asigurării respectării condițiilor și măsurilor de protecție a mediului, de către operatorul economic, măsuri de protecție a mediului pe care le va aplica în timpul executiei contractului.

4.5. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare utilizați

4.5.1 Criteriu de atribuire - oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

Justificarea criteriu:

Potrivit dispozițiilor art. 86, alineatul (1) din Legea nr. 100/2016 contractele de concesiune se atribuie pe baza **criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic**, stabilit în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală

4.5.2 Factori de evaluare

La alegerea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului și prevederile legale. La art. 86 alin. (2) din Legea nr. 100/2016 sunt precizate care ar putea fi criteriile obiective ce pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de concesiune, și anume:

- Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar ;
- Nivelul plăților actualizate efectuate de autoritatea contractantă ;
- Nivelul tarifelor de utilizare;
- Modalitatea de execuție a lucrărilor/prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.;
- Modul de asigurare a protecției mediului;
- Modul de rezolvare a unor probleme sociale;
- Nivelul redevenței;
- Durata concesiunii;
- Inovarea.

La stabilirea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului, respectiv faptul că:

- Contravaloarea serviciilor prestate de operator va fi asigurată de tariful oferit - În valoarea tarifelor se vor regăsi toate costurile pe care operatorii le vor avea pentru desfășurarea activităților, inclusiv profitul lor. Aceste costuri vor putea fi reduse printr-o bună organizare a operațiunilor pe care le va desfășura.
- Contractul este unul de concesiune ceea ce implică ca riscul de operare este transmis într-o măsură mare către operatorul economic
- Obiectul contractului este în domeniul protecției mediului

Astfel factorii de evaluare ce vor fi utilizați sunt următorii:

- Componentă financiară: pondere 70%
 - o **Nivelul tarifelor de utilizare**, respectiv nivelul următoarelor tarife pe care trebuie să le oferteze operatorii:
 - Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale - **Tcs reciclabilă**
 - Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - **Tcs rezidual**
 - Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - **Tt reciclabilă**
 - Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - **Tt rezidual**
 - Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar - **Tcav**
- Componentă tehnică: pondere 30%
 - o **Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar**, respectiv gradul de preluare de către operator a tuturor riscurilor care privesc cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată / transferată / gestionată în CAV din matricea de alocare a riscurilor - (PGr)
 - o **Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule (PNv)**

În continuare este prezentată ponderea factorilor de evaluare și algoritmul de calcul pentru fiecare lot:

- a) Pentru loturile: Lot 1, Lot 3 și Lot 4 în cadrul cărora sunt delegate următoarele activități:
 - i. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat
 - ii. Transferul deșeurilor municipale în Stații de Transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă
 - iii. Operarea Centrelor de colectare prin Aport Voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice

COMPONENTA FINANCIARA: 70% (70 puncte)

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
1. Nivel Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale (PTcs reciclabile)	25% Punctaj maxim factor: 25
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru cu nivelul Tcs reciclabile cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PTcs\ reciclabile(n) = (Tcs\ reciclabile\ minim\ oferit / Tcs\ reciclabile(n) \times punctaj\ maxim\ alocat.$	

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
P...(n) = punctaj oferta n Tcs reciclabil = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	
2. Nivel Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă (PTcs reziduale)	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru cu nivelul Tcs reziduale cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PTcs\ reziduale\ (n) = (Tcs\ rezidual\ minim\ ofertat / Tcs\ rezidual\ (n) \times punctaj\ maxim\ alocat.$ P...(n) = punctaj oferta n Tcs rezidual = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă	
3. Nivel Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă (PTt reciclabil)	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru cu nivelul Tt reciclabil cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PTt\ reciclabil\ (n) = (Tt\ reciclabil\ minim\ ofertat / Tt\ reciclabil\ (n) \times punctaj\ maxim\ alocat.$ P...(n) = punctaj oferta n Tt reciclabil = Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	
4. Nivel Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă (PTt reziduale)	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru cu nivelul Tt reziduale cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PTt\ reziduale\ (n) = (Tt\ rezidual\ minim\ ofertat / Tt\ rezidual\ (n) \times punctaj\ maxim\ alocat.$ P...(n) = punctaj oferta n Tt rezidual = Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă	
5. Nivel Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar (PTcav)	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru nivelul Tcav cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PTcav\ (n) = (Tcav\ minim\ ofertat / Tcav\ (n) \times punctaj\ maxim\ alocat.$ P...(n) = punctaj oferta n Tcav = Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar	
Punctaj maxim financiar: 70	

La stabilirea ponderii factorilor aferenți componentei financiare s-au avut în vedere următoarele:

ACTIVITATE	VALOARE estimată Lot 1-3	PONDERE	PUNCTAJ acordat	din care**	
				reciclabil	rezidual
Colectare și transport	42.939.042	81%	45*	25	20
Transfer	7.418.305	14%	15	10	5
Operare CAV	2.965.261	6%	10		

*Punctajul pentru colectare și transport, care reprezintă ponderea cea mai mare s-a calculat ca diferență dintre punctajul total acordat componentei financiare din care s-a scăzut punctajul pentru ceilalți factori ($45=70-15-10$)

****Avand in vedere obiectivul județean/national de creștere a ratei de colectare separată a deșeurilor reciclabile (hârtie, metal, plastic și sticlă) și a gradului de reciclare s-a acordat o pondere (un punctaj) mai mare tarifului aferent deșeurilor reciclabile.**

COMPONENTA TEHNICĂ: 30% (30 puncte)

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
6. Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar (PGr)	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: la ofertele admisibile se punctează (Pr) gradul de preluare de către operator a tuturor riscurilor care privesc cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată / transferată / gestionată în CAV din matricea de alocare a riscurilor. Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 75% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 15\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 20 puncte 2) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 70% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 14\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 16 puncte. 3) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 65% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 13\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 12 puncte. 4) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 60% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 12\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 8 puncte. 5) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 55% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 11\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 4 puncte.	
7. Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule (PNv)	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: $PNv(n) = [((nr. vehicule Euro 6 * 10) + (nr. vehicule Euro 5 * 5) + (nr. vehicule Euro 4 * 0)) / (nr. total vehicule * 10)] * 10$ Unde: PNv (n) = punctaj oferta n pentru factorul de evaluare Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule 10 = punctajul maxim / punctaj acordat vehicule de transport deșeuri cu norma Euro 6 sau superioară 5 = punctaj acordat vehicule de transport deșeuri cu norma Euro 5 0 = punctaj acordat vehicule de transport deșeuri cu norma Euro 4, aceasta reprezentând o cerință minimă Nr. total vehicule = reprezintă numărul total de vehicule de transport deșeuri din oferta (n)	
Punctaj maxim tehnic: 30	
Punctaj maxim total: 100	

La stabilirea ponderii factorilor aferenți componente tehnice s-au avut în vedere următoarele:

- Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar riscurilor care privesc cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată / transferată / gestionată în CAV din matricea de alocare a riscurilor, are un impact financiar ridicat, motiv pentru care s-au acordat 20 puncte
Alocarea riscurilor din cadrul contractului prevede preluarea riscurilor de către operator în proporție de 50% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – aceasta reprezentând o cerință minimă nu se punctează
- Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule, reprezintă o măsură de a contribui la protejarea mediului prin cantitatea de emisii ale vehiculelor utilizate în operare, impactul financiar

este greu de estimat, totuși operatorul își recuperează costurile, deoarece costurile cu amortizarea autovehiculelor utilizate se recuperează prin tarif – astfel pentru acest factor s-au acordat 10 puncte.

- b) Pentru Lot 2 în cadrul căruia este delegată următoarea activitate:
- i. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate

COMPONENTA FINANCIARA: 70% (70 puncte)

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
1. Nivel Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale (PTcs reciclabile)	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru cu nivelul Tcs reciclabile cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PTcs \text{ reciclabile } (n) = (Tcs \text{ reciclabile minim ofertat} / Tcs \text{ reciclabile } (n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$. $P... (n) = \text{punctaj oferta } n$ $Tcs \text{ reciclabile} = \text{Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale}$	
2. Nivel Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă (PTcs reziduale)	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru cu nivelul Tcs reziduale cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PTcs \text{ reziduale } (n) = (Tcs \text{ rezidual minim ofertat} / Tcs \text{ rezidual } (n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$. $P... (n) = \text{punctaj oferta } n$ $Tcs \text{ rezidual} = \text{Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă}$	
Punctaj maxim financiar: 70	

La stabilirea ponderii factorilor aferenți componentei financiare s-au avut în vedere următoarele:

ACTIVITATE	PONDERE	PUNCTAJ acordat	din care*	
			reciclabil	rezidual
Colectare și transport	70%	70	40	30

*Având în vedere obiectivul județean/national de creștere a ratei de colectare separată a deșeurilor reciclabile (hârtie, metal, plastic și sticlă) și a gradului de reciclare s-a acordat o pondere (un punctaj) mai mare tarifului aferent deșeurilor reciclabile.

COMPONENTA TEHNICĂ: 30% (30 puncte)

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
3. Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar (PGr)	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: la ofertele admisibile se punctează (Pr) gradul de preluare de către operator a tuturor riscurilor care privesc cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată / transferată / gestionată în CAV din matricea de alocare a riscurilor. Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 75% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 15\%$ față de cantitatea	

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 20 puncte 2) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 70% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 14\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 16 puncte. 3) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 65% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 13\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 12 puncte. 4) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 60% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 12\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 8 puncte. 5) Pentru preluarea riscurilor într-o proporție de 55% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 11\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – se acordă 4 puncte.	
4. Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule (PNv)	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: $PNv(n) = [((nr. vehicule Euro 6 * 10) + (nr. vehicule Euro 5 * 5) + (nr. vehicule Euro 4 * 0)) / (nr. total vehicule * 10)] * 10$ Unde: $PNv(n)$ = punctaj oferta n pentru factorul de evaluare Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule 10 = punctajul maxim / punctaj acordat vehicule de transport deșeurilor cu norma Euro 6 sau superioară 5 = punctaj acordat vehicule de transport deșeurilor cu norma Euro 5 0 = punctaj acordat vehicule de transport deșeurilor cu norma Euro 4, aceasta reprezentând o cerință minimă Nr. total vehicule = reprezintă numărul total de vehicule de transport deșeurilor din oferta (n)	
Punctaj maxim tehnic: 30	
Punctaj maxim total: 100	

La stabilirea ponderii factorilor aferenți componente tehnice s-au avut în vedere următoarele:

- Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar riscurilor care privesc cantitatea de deșeurilor care trebuie colectată / transferată / gestionată în CAV din matricea de alocare a riscurilor, are un impact financiar ridicat, motiv pentru care s-au acordat 20 puncte
Alocarea riscurilor din cadrul contractului prevede preluarea riscurilor de către operator în proporție de 50% ceea ce implică angajamentul contractual al operatorului de a fi îndreptățit să solicite modificarea tarifului doar în cazul în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară – aceasta reprezentând o cerință minimă nu se punctează
- Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule, reprezintă o măsură de a contribui la protejarea mediului prin cantitatea de emisii ale vehiculelor utilizate în operare, impactul financiar este greu de estimat, totuși operatorul își recuperează costurile, deoarece costurile cu amortizarea autovehiculelor utilizate se recuperează prin tarif – astfel pentru acest factor s-au acordat 10 puncte.

ACORDAREA PUNCTAJULUI FINAL

Punctajul final acordat fiecărui ofertant se calculează prin însumarea punctajului obținut de ofertant la fiecare factor de evaluare, astfel:

$Punctaj\ total(n) = PTcs\ reciclabile(n) + PTcs\ reziduale(n) + PTt\ reciclabile(n) + PTt\ reziduale(n) + PTcav(n) + PGr(n) + PNv(n)$

Punctajul maxim ce poate fi obținut este de 100 puncte.

Oferta cu punctajul total cel mai mare va fi declarată câștigătoare.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, AC are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

5. MODALITATEA DE ACHIZITIE

Achiziția publică se va realiza cu resursele proprii ale Autorității Contractante și servicii externalizate.

Pentru derularea procesului de achiziție și implementarea contractului de servicii sunt necesare o serie de resurse, în funcție de etapele achiziției.

În etapa de pregătire și selectare a operatorului pentru prestarea serviciilor sunt necesare resurse umane în funcție de specificul activităților. Tabelul următor reflectă disponibilitatea acestora la nivelul autorității contractante și necesitatea de a externaliza anumite activități:

Activitate	Resurse	
	Autoritatea Contractantă	Externe (consultant)
Pregătirea documentației de atribuire		X
Verificarea și avizarea / aprobarea documentației de atribuire	X	
Lansarea procesului de achiziție	X	
Evaluarea ofertelor și atribuirea contractului	X	X

Necesitatea externalizării activităților rezultă din complexitatea proiectului care implică un număr ridicat de resurse umane și de competențe, care pe de o parte sunt insuficiente, și pe de altă parte inexistente la nivelul autorității contractante.

Pentru evaluarea ofertelor se vor utiliza și experți tehnici cooptați:

Funcție / Expertiza	Prestator
Expert managementul deșeurilor / Specificatii tehnice, cantitati, legislație mediu, memoriu tehnico-economic fundamentare tarife	Expert tehnic cooptat

Implicarea experților cooptați va fi posibilă doar dacă Autoritatea Contractantă îi va nominaliza.

În etapa de implementare, ADI Suceava este responsabilă pentru monitorizarea contractelor de delegare ce vor fi atribuite prin prezenta procedură. Unele activități auxiliare specializate vor putea fi externalizate, dacă se consideră necesar pe perioada de implementare.

6. CONTRACTUL

6.1. Tipul contractului

Contractul are ca obiect delegarea de activități componente ale serviciului de salubritate.

Contractul este un contract de concesiune de servicii (conf. Legii nr. 100/2016).

Tipul contractului	
Servicii	☒
Categorია serviciilor: anexa 2A- 16	
Locul principal de prestare: Judetul Suceava - Cod NUTS RO215	

6.2. Riscuri

Orice proiect de investiții publice implică riscuri, atât în faza de construcție cât și în faza de operare.

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective.

Se presupune că concesionarul își asumă riscul de operare atunci când, în condiții de exploatare normale, nu i se garantează recuperarea investițiilor efectuate sau a costurilor suportate pentru exploatarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii. Partea riscului transferată către concesionar implică o expunere reală la situațiile neprevăzute care pot apărea pe piață, astfel încât orice pierdere potențială estimată suportată de concesionar nu este doar nominală sau neglijabilă.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii.
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora.

La elaborarea matricei menționate, riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată, cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de ofertă – pot apărea în fiecare an, pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale; în general sunt riscuri legate de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii, acele riscuri care fac ca furnizarea sa nu corespundă cererii;
- Riscuri de cerere – riscuri care influențează câștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație și operatorii economici a serviciului prestat de Concesionar; în general sunt riscuri legate de cererea reală pentru servicii, care depășește sau nu acoperă serviciile concesionate;
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.).

În ceea ce privește alocarea riscurilor, pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat Concesionarului sau va fi împărțit între ambele părți.

În **Anexa 2** sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Precizăm că sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile ce vor fi prevăzute în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Concesionar (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc.).

6.3. Modalitatea de implementare a contractului

6.3.1 Prestarea serviciilor în cauza este rezervată unei anumite profesii	nu ☒
6.3.2 Condiții de executare a contractului - Durata contractului: 120 luni - Condiții de plată: Factura pentru încasarea contravalorii activităților prestate se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. - Indicatori de performanță: Prin contract sunt stabiliți indicatori de performanță minimi și penalități pentru neatingerea acestora - Condiții de raportare: Raportări lunare, trimestriale și anuale privind cantitățile de deșeuri, indicatorii de performanță, calitatea serviciului	
6.3.3 Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	nu ☒
6.3.4 Garanția de bună execuție În conformitate cu prevederile art 29, alin. (1), lit. n) din Legea nr. 51/2006 și ale art. 46 din HG nr. 867/2016, Operatorul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare garanția de bună execuție în favoarea AC, pe toată durata contractului și ulterior, pe durata întregii perioade în care AC este îndreptățită să formuleze pretenții asupra acesteia, până la îndeplinirea condițiilor de eliberare. Garanția de bună execuție solicitată este de 10% din prețul anual al contractului, fără TVA. Valoarea garanției de bună execuție se va actualiza anual în funcție de valoarea anuală estimată a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, dacă părțile nu convin altfel. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi până la îndeplinirea condițiilor de eliberare. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Constituire prin instrument de garantare emis în condițiile legii astfel: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat; b) asigurare de garanții emisă: fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, operatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția AC. Suma inițială pe care contractantul o depune în acest cont nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea anuală a contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, AC urmează să alimenteze acest cont de disponibil, prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite operatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract.	

În cazul unei asocieri, garanția de bună execuție va fi constituită în numele asocierii și va menționa că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția constituită, în condițiile legii, devine anexă la contract.

6.3.5 Ajustarea prețului contractului da ☒

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, conform prevederilor contractului de delegare și a legislației în vigoare.

Nivelul ajustat al tarifului nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientul de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total), comunicat de INS.

Ajustarea tarifelor se face potrivit formulei:

$T(1) = V(1)/Q(1)$, unde:

$T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_total , calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$, unde:

$CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_total/100$ $CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată; IPC_total = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_total publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

$CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

$r\%$ - cota de profit stabilită la momentul încheierii Contractului de delegare

$d\%$ - cota de dezvoltare

Ajustarea tarifelor este stabilită prin Ordinul ANRSC 640/2022.

6.4. Modalități de plată și penalități

Din punct de vedere financiar, prin acest tip de contract există mai multe instrumente cu care Autoritatea Contractantă poate controla modul de execuție și respectarea termenelor și condițiilor de calitate, buget și timp:

- Tarife,
- Garanția de bună execuție,
- Contribuția pentru economia circulară,
- Penalități de neatingere a indicatorilor de performanță impuși sau de nerespectare a anumitor obligații contractuale.

Modalități de plată:

- Tarifele se calculează și se stabilesc în baza fișei de fundamentare a tarifelor, iar contravaloarea serviciului prestat se realizează pe baza emiterii de către operator a facturilor către UAT,
- Facturile se emit de Delegat pe baza situațiilor cantitative și valorice privind cantitățile de deșuri colectate / transferate / gestionate în CAV,

- Aceste facturi se pot emite după verificarea, acceptarea și semnarea situațiilor cantitative și valorice (care stau la baza emiterii lor) de către persoanele responsabile din partea AC / Delegatarului

Penalități

Pentru a asigura respectarea condițiilor contractuale și atingerea indicatorilor de performanță, sunt prevazute penalități pentru anumite aspecte cheie în executia contractului :

- Penalități pentru neatingerea indicatorilor de performanță stabiliți,
- Penalități pentru neconformități înregistrate în desfășurarea zilnică a activităților,
- Penalități pentru nerespectarea obligațiilor de comunicare a informațiilor solicitate prin contractul de delegare,
- Penalități pentru nerespectarea obligațiilor de realizare a investițiilor, inclusiv pentru întârzieri față de termenele de realizare a acestora.

7. ALTE JUSTIFICĂRI

Nu este cazul.

8. INFORMAȚII NECESARE VERIFICĂRII

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
1	Procedura de atribuire aleasă	Licitație deschisă	Valoarea globală estimată a tuturor loturilor este de 767.896.590 lei fără TVA și este mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 100/2016. Procedura de atribuire este licitație publică conform art 50 alin (1) lit a) și art 51 alin (2) din Legea nr. 100/2016.
2	Modalitatea specială de atribuire	NU	
3	Reducerea termenelor	NU	
4	Împărțire pe loturi (numai pentru autoritățile contractante)	DA	În cadrul Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava s-a stabilit ca optima opțiunea împărțirii contractului pe 4 lot-uri astfel: - Lot 1 - Zona Rădăuți: 1.Colectare și transport 2.Operare Stație de transfer Rădăuți și transferul deșeurilor din stație; 3.Operare Centru public de colectare (CAV) Rădăuți - Lot 2 - Zona Moara: 1.Colectare și transport - Lot 3 - Zona Gura Humorului - Fălticeni: 1.Colectare și transport 2.Operare Stație de transfer Gura Humorului și Stație de transfer Fălticeni și transferul deșeurilor din stații 3.Operarea celor 2 Centre publice de colectare cu aport voluntar (CAV) de la Gura Humorului și Fălticeni - Lot 4 - Zona Câmpulung Moldovenesc- Vatra Dornei - Pojorâta: 1.Colectare și transport 2.Operare Stație de transfer Câmpulung Moldovenesc și Stație de transfer Vatra Dornei și transferul deșeurilor din stații; 3. Operarea celor 2 Centre publice de colectare cu aport voluntar (CAV) de la Câmpulung Moldovenesc și Vatra Dornei Aria delegării pentru fiecare lot este următoarea: - Lot 1 - Zona Rădăuți, cuprinde - o 4 UAT urbane: Rădăuți; Siret; Vicovu de Sus; Milișăuți; și

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Optiunea aleasa	Justificare
			○ 27 UAT rurale: Arbore; Bălcăuți; Bilca; Brodina; Burla; Calafindești; Dornești; Frătăuții Noi, Frătăuții Vechi; Gălănești; Grămești; Grănicești; Horodnic de Jos; Horodnic de Sus; Iaslovăț; Marginea; Mușenița; Putna; Satu Mare; Șerbăuți; Straja; Sucevița; Ulma; Vicovu de Jos; Voitineli; Volovăț; Zamostea; - Lot 2 - Zona Moara, cuprinde ○ 3 UAT urbane: Cajvana; Salcea; Liteni; și ○ 26 UAT rurale: Adâncata; Bălăceana; Berchișești; Bosanci; Botoșana; Bunești; Ciprian Porumbescu; Comănești; Dărmănești; Drăgoiești; Dumbrăveni; Fântânele; Hănțești; Ilișești; Ipotești; Mitocu Dragomirnei; Moara; Pătrăuți; Șcheia; Siminicea; Stroești; Todirești; Udești; Verești; Vulturești; Zvoriștea; - Lot 3 - Zona Gura Humorului - Fălticeni, cuprinde ○ 5 UAT urbane: Gura Humorului, Frasin; Solca; Fălticeni; Dolhasca; și ○ 25 UAT rurale: Poieni Solca, Cacica, Pârtești de Jos, Mănăstirea Humorului, Păltinoasa, Capu Câmpului, Valea Moldovei, Ostra, Slatina; Stulpicani; Drăgușeni, Mălini, Cornu Luncii, Rădășeni, Horodniceni, Hârtop, Preutești, Dolhești, Fântâna Mare, Baia, Râșca, Boroaia, Forăști, Bogdănești și Vadu Moldovei - Lot 4 - Zona Câmpulung Moldovenesc- Vatra Dornei - Pojorâta, cuprinde ○ 3 UAT urbane: Câmpulung Moldovenesc; Vatra Dornei; Broșteni; și ○ 20 UAT rurale: Moldovița, Vatra Moldoviței, Sadova, Vama, Frumosu, Coșna, Dorna Candrenilor, Dorna Arini, Crucea, Poiana Stampei, Șaru Dornei, Panaci, Pojorâta, Iacobenii, Ciocănești, Fundu Moldovei, Breaza, Cărlibaba, Moldova Sulița și Izvoarele Sucevei.
5	Criterii de calificare privind capacitatea, inclusiv cerințele privind înscrierea în	Capacitatea de exercitare a activității profesionale:	Cerința: Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Art. 31 alin (1) din HG867/2016 prevede (1) Entitatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori</i>

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie																																												
		Optiunea aleasa	Justificare																																											
	registrele profesionale sau comerciale		<i>apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.” Cerința este prevăzută deoarece AC doreste sa incheie contractul de achizitie publica cu entitati legal constituite si inregistrate in tara de rezidenta, si care au dreptul de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.</i>																																											
	Capacitatea economică financiară: <u>Cerinta nr. 1:</u> Media cifrei de afaceri anuală a ofertantului pe ultimii 3 (trei) ani financiari încheiați trebuie să fie mai mare sau egală cu suma: Lot 1 – 38.222.000 lei Lot 2 – 26.288.000 lei Lot 3 – 39.714.000 lei Lot 4 – 28.704.000 lei	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Art. 33 din HG 867/2016 prevede (1) <u>Entitatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentația de atribuire criteriul privind situația economică și financiară care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de concesiune și pentru a fi protejată față de un eventual risc de neîndeplinire corespunzătoare a contractului de concesiune.</u></i> <i>Iar la alin (2) este prevazut: criteriile privind situația economică și financiară stabilite de entitatea contractantă pot viza elemente cum ar fi: <u>a) un anumit nivel minim al cifrei de afaceri anuale, inclusiv o anumită cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului de concesiune.</u></i> <i>Cifra de afaceri reprezinta suma veniturilor din exploatare, ceea ce reprezinta o confirmare a faptului ca ofertantii participantii la procedura de atribuire au demonstrat performanta din punct de vedere economic in anii anteriori si au gestionat afaceri de o valoare similara valorii prezentului contract, eliminand astfel riscul de neindeplinire a contractului sau neacoperirii costurilor asumate in cazul manifestării riscurilor identificate .</i> <i>Cerinta a fost stabilita pentru fiecare lot cu respectarea prevederilor legale, și reprezintă de 2 ori valoarea din primul an de operare (valoare rotunjita la sute în jos), fiind mai mică decât nivelul maxim admis.</i> <table><tr><th>DESCRIERE</th><th>U.M.</th><th>LOT 1</th><th>LOT 2</th><th>LOT 3</th><th>LOT 4</th></tr><tr><td>VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT</td><td>lei fără TVA</td><td>220.799.108</td><td>151.862.791</td><td>229.415.426</td><td>165.819.265</td></tr><tr><td>Durata contract</td><td>ani</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td></tr><tr><td>Valoare anuala medie</td><td>lei fără TVA</td><td>22.079.911</td><td>15.186.279</td><td>22.941.543</td><td>16.581.927</td></tr><tr><td>Nivel cifra de afaceri maxim (2 x cifra anuală medie)</td><td>lei fără TVA</td><td><u>44.159.822</u></td><td><u>30.372.558</u></td><td><u>45.883.085</u></td><td><u>33.163.853</u></td></tr><tr><td>Valoare estimată an 1</td><td>lei fără TVA</td><td>19.111.913</td><td>13.144.928</td><td>19.857.723</td><td>14.352.972</td></tr><tr><td>Nivel cifra de afaceri solicitat</td><td>lei fără TVA</td><td>38.222.000</td><td>26.288.000</td><td>39.714.000</td><td>28.704.000</td></tr></table>				DESCRIERE	U.M.	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT	lei fără TVA	220.799.108	151.862.791	229.415.426	165.819.265	Durata contract	ani	10	10	10	10	Valoare anuala medie	lei fără TVA	22.079.911	15.186.279	22.941.543	16.581.927	Nivel cifra de afaceri maxim (2 x cifra anuală medie)	lei fără TVA	<u>44.159.822</u>	<u>30.372.558</u>	<u>45.883.085</u>	<u>33.163.853</u>	Valoare estimată an 1	lei fără TVA	19.111.913	13.144.928	19.857.723	14.352.972	Nivel cifra de afaceri solicitat	lei fără TVA	38.222.000	26.288.000	39.714.000
DESCRIERE	U.M.	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4																																									
VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT	lei fără TVA	220.799.108	151.862.791	229.415.426	165.819.265																																									
Durata contract	ani	10	10	10	10																																									
Valoare anuala medie	lei fără TVA	22.079.911	15.186.279	22.941.543	16.581.927																																									
Nivel cifra de afaceri maxim (2 x cifra anuală medie)	lei fără TVA	<u>44.159.822</u>	<u>30.372.558</u>	<u>45.883.085</u>	<u>33.163.853</u>																																									
Valoare estimată an 1	lei fără TVA	19.111.913	13.144.928	19.857.723	14.352.972																																									
Nivel cifra de afaceri solicitat	lei fără TVA	38.222.000	26.288.000	39.714.000	28.704.000																																									

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Optiunea aleasa	Justificare
			Documentele justificative solicitate sunt conform prevederilor art. 34 din Legea nr. 100/2016.
	Capacitatea economică financiară: Cerința nr. 2 - Ofertantul trebuie să demonstreze că are acces la sau că are disponibile resurse reale negrevate de datorii pentru realizarea cashflow-ului de susținere a contractului de operare pentru primele 6 luni de derulare a contractului, în valoare de: Lot 1 – 9.555.000 lei Lot 2 – 6.572.000 lei Lot 3 – 9.928.000 lei Lot 4 – 7.176.000 lei	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Această cerință este necesară pentru demonstrarea capacității operatorului economic de a realiza obiectul contractului, ținând cont de perioada de mobilizare, perioada de prestare și prima plată.</i> <i>Astfel conform contract de delegare perioada de mobilizare este de 6 luni, perioadă în care operatorul trebuie să se pregătească complet pentru executarea Serviciilor: Va achiziționa/închiria/mobiliza vehiculele de transport, echipamentele și utilajele și va amenaja și autoriza baza de lucru; va angaja și pregăti personalul; va lua în posesie bunurile concesionate de Autoritatea Contractantă; va încheia toate polițele de asigurare solicitate și va obține toate autorizațiile și licențele necesare desfășurării activității. Toate acestea implică realizarea de plăți de către operator.</i> <i>Ordinul de începere se va emite doar după finalizarea tuturor activităților aferente perioadei de mobilizare.</i> <i>Conform contractului de delegare factura pentru încasarea contravalorii serviciilor prestate se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 30 zile de la data emiterii facturii, ceea ce implică o perioadă de operare, după emiterea ordinului de începere, de 2,5 luni până la prima încasare.</i> <i>Astfel perioada de 6 luni pentru asigurarea cash-flow-ului este în fapt o perioadă minima, în care operatorul desemnat câștigător va trebui să își asume că poate susține financiar activitatea prestată.</i> <i>Dat fiind specificul contractului, neexecutarea serviciilor chiar și pentru o foarte scurtă perioadă de timp, poate genera disconfort și chiar probleme grave de mediu și sănătate publică.</i> <i>Prin această cerință Autoritatea Contractantă urmărește să responsabilizeze ofertanții cu privire la acest aspect și a elimina riscul unor posibile blocaje în derularea activității de salubritate sau ca operatorul să se afle în imposibilitatea de a realiza activitățile contractului din lipsă de cash-flow.</i> <i>Cashflow-ul solicitat este corelat cu necesitățile financiare ale ofertantului pentru demararea implementării contractului, până la realizarea primelor plăți.</i> <i>Formula de calcul a cashflow-ului este: Valoarea estimată AN 1 / 12 luni x 6 luni, rezultatul obținut fiind rotunjit în jos.</i>	

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie						
		Optiunea aleasa	Justificare					
			DESCRIERE	U.M.	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4
			VALOARE ESTIMATĂ AN 1	lei fără TVA	19.111.913	13.144.928	19.857.723	14.352.972
			Durata minimă cash-flow	luni	6	6	6	6
			Valoare aferentă cash-flow	lei	9.555.000	6.572.000	9.928.000	7.176.000
6		Capacitatea tehnică și profesională <u>Cerința nr. 1- Experiența similară</u> Ofertantul va face dovada că, la data limită de depunere a ofertelor, a fost realizată operarea unui contract de concesiune de servicii similare pentru o perioadă de minim 3 ani. Prin servicii similare se înțelege activități componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul contractului de delegare prin concesiune.	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Cerința privind experiența similară s-a formulat cu respectarea prevederilor HG nr. 867/2016, care la art. 35 prevede:</i> <i>"Art.35 (1) Criteriile privind capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă pot viza în special existența unui nivel corespunzător de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut.</i> <i>(2) Operatorul economic face dovada îndeplinirii criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:</i> <i>....</i> <i>d) o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că a fost realizată operarea contractului de concesiune de servicii pentru o perioadă prestabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire;"</i> <i>Pentru prestarea serviciilor de salubritate, există cerințe legale (Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 82/2015: art.3 lit. d), art. 7 alin (4), art. 13 alin (2), art. 125 alin (1); Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare: art. 3; Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 111/2007: art. 34) care impun asigurarea continuității activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, precum și asigurarea îndeplinirii unor obiective anuale privind reciclarea și valorificarea deșeurilor.</i> <i>Având în vedere că contractul care face obiectul prezentei proceduri are durata de 10 ani, Autoritatea Contractantă consideră că potențialii ofertanți trebuie să poată demonstra că au capacitatea să asigure cerințele de mai sus prin prestarea activităților care fac obiectul contractului pe o durată minimă de 3 ani pentru a demonstra un nivel corespunzător de experiență.</i>					
		Capacitatea tehnică și profesională	Justificarea cerinței/criteriului de calificare:					

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Optiunea aleasa	Justificare
		<u>Cerinta nr. 2 - Informatii privind asociatii</u> .	Conform art. 39. din Legea 100/2016 au dreptul de a participa la procedurile de atribuire prevăzute la art. 50 alin. (1) și (2), în oricare dintre calitățile de ofertant/candidat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 5 alin. (1) lit. x).. Conform art 77 alin(1) din Legea 100/2016, "<u>În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea/entitatea contractantă poate solicita ca aceștia să răspundă, în mod solidar, pentru executarea contractului de concesiune.</u> " Cerita este solicitată pentru identificarea situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, în vederea aplicării prevederilor legale specifice situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire.
		Capacitatea tehnică și profesională <u>Cerinta nr. 3 - Informatii privind subcontractantii</u> Ofertantul are obligația de a preciza lucrările sau serviciile conexe pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere (nume, date de contact, reprezentanti legali) ale subcontractanților propuși, indiferent de valoarea activităților subcontractate.	Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 94 din Legea nr. 100/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe (Ex:Serviciile de pază a facilităților; Serviciul de întreținere a parcului auto și a utilajelor; Execuția unor lucrări specifice în ceea ce privește investițiile incluse în contractul de delegare (dacă este cazul), servicii de proiectare etc.) necesare prestării activităților componente ale serviciului delegat. Important: Subdelegarea de către operator a gestiunii uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29 , alin. (14) din Legea nr. 51/2006 republicată. Justificarea cerinței/criteriului de calificare: Art. 94 din Legea nr. 100/2016 <i>ÎNDRUMARE ANAP privind noțiunile de subdelegare și subcontractare în cazul contractelor de delegare a serviciilor de utilități publice și diferențele dintre acestea</i>
		Standarde de asigurare a calitatii:	Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Optiunea aleasa	Justificare
		Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatile principale care fac obiectul prezentului contract.	AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii Asigurarea operării serviciilor delegate la standard de calitate cerute prin documentația de atribuire impune existența unui sistem de calitate ISO 9001 sau echivalent, nivel la care trebuie să-și desfășoare activitatea ofertantul Certificarea ISO 9001 sau echivalent reprezintă o apreciere a calității actului managerial, a bunelor practici din organizația ofertantului, a orientării acestuia în direcția calității. Prin procesul de certificare se atesta orientarea organizației în direcția calitatii (se apreciază măsura în care organizația are competența necesară să aducă mulțumire/ satisfacție celor interesați de rezultatele activității ei și se confirmă existența unor suficiente dovezi în acest sens). Aprecierile se realizează urmărind cerințele "cadru"; ale standardelor referitoare la managementul calitatii din familia ISO 9001 sau echivalent. In concluzie certificarea ISO 9001 sau echivalent este o certificare organizațională care atestă bunele practici în domeniul de activitate al organizației respective, considerată necesară pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.
		STANDARDE DE MEDIU Dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitățile principale de execuție lucrări care fac obiectul prezentului contract.	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii Prezentarea certificării ISO 14001 sau echivalent privind Sistemul de management de mediu pentru activitățile contractului se solicită în scopul asigurării respectării condițiilor și măsurilor de protecție a mediului, de către operatorul economic, măsuri de protecție a mediului pe care le va aplica în timpul executiei contractului.
7	Criterii de selecție	NU	
8	Criteriul de atribuire	Criteriul de atribuire ales:	

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
		<u>Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic</u>	Astfel factorii de evaluare ce vor fi utilizați sunt următorii: - Componentă financiară: pondere 70% - o Nivelul tarifelor de utilizare, respectiv nivelul următoarelor tarife pe care trebuie să le oferteze operatorii: ▪ Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale - <i>Tcs reciclabilă</i> ▪ Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - <i>Tcs rezidual</i> ▪ Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - <i>Tt reciclabilă</i> ▪ Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - <i>Tt rezidual</i> ▪ Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar - <i>Tcav</i> - Componentă tehnică: pondere 30% - o Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar, respectiv gradul de preluare de către operator a tuturor riscurilor care privesc cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată / transferată / gestionată în CAV din matricea de alocare a riscurilor - (PGr) - o Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule (PNv) <u>Pentru detalii privind distribuirea factorilor de evaluare pe loturi a se vedea subcap.4.5</u>

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
9	Factorii de evaluare utilizați	- <u>Componentă financiară: 70%</u> Nivelul tarifelor de utilizare, respectiv nivelul următoarelor tarife pe care trebuie să le oferteze operatorii: - <i>Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale - Tcs reciclabile</i> - <i>Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tcs residual</i> - <i>Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reciclabile</i> - <i>Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri</i>	Justificarea criteriu și factori de evaluare: Potrivit dispozițiilor art. 86, alineatul (1) din Legea nr. 100/2016 contractele de concesiune se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, stabilit în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală Contravaloarea serviciilor prestate de operator va fi asigurată de tariful oferat. La alegerea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului și prevederile legale. La art. 86 alin. (2) din Legea nr. 100/2016 sunt precizate care ar putea fi criteriile obiective ce pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de concesiune, și anume: - Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar ; - Nivelul plăților actualizate efectuate de autoritatea contractantă ; - Nivelul tarifelor de utilizare; - Modalitatea de execuție a lucrărilor/prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.; - Modul de asigurare a protecției mediului; - Modul de rezolvare a unor probleme sociale; - Nivelul redevenței; - Durata concesiunii; - Inovarea. La stabilirea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului, respectiv faptul că: - Contravaloarea serviciilor prestate de operator va fi asigurată de <u>tariful oferat</u> - In valoarea tarifelor se vor regăsi toate costurile pe care operatorii le vor avea pentru desfășurarea activităților, inclusiv profitul lor. Aceste costuri vor putea fi reduse printr-o bună organizare a operațiunilor pe care le va desfășura. - Contractul este unul de concesiune ceea ce implică ca <u>riscul de operare este transmis într-o măsură mare către operatorul economic</u> - Obiectul contractului este în <u>domeniul protecției mediului</u>

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
		colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt residual - Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar - Tcav <u>Componentă tehnică:</u> <u>pondere 30%</u> - Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar , respectiv gradul de preluare de către operator a tuturor ricurilor care privesc cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată / transferată /gestionată în CAV din matricea de alocare a riscurilor - (PGr) – 20 puncte - Modul de asigurare a protecției mediului – normă vehicule (PNv) – 10 puncte Pentru detalii privind distribuirea factorilor de evaluare pe loturi a se vedea subcap.4.5	

ANEXA 1

- ESTIMARE CHELTUIELI DE OPERARE ACTIVITĂȚILOR DELEGATE

I. LOT 1 – ZONA RĂDĂUȚI

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală	OPERARE CAV Val. estimată anuală	TRANSFER Val. estimată anuală
		lei FTVA	lei FTVA	lei FTVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	9.203.439	446.177	1.436.415
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	2.504.240	14.400	386.345
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	393.120	49.392	186.480
1.2.1	Energie electrică tehnologică			100.800
1.2.2	Energie electrică activități administrative	252.000	30.240	40.320
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	90.720	15.120	35.280
1.2.4	Alte utilități	50.400	4.032	10.080
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	157.780	5.040	11.368
1.4	Materii prime și materiale consumabile	453.600	50.400	95.760
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	58.200	3.240	1.920
1.6	Reparații și întreținere, din care	379.931	10.176	76.145
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	318.500	5.040	22.736
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	61.431	5.136	53.409
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	3.557.519	15.120	113.680
1.8	Redeventa	327.000	7.000	132.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	104.947	17.491	52.473
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	151.200	50.400	
1.11	Alte servicii executate de terți	939.502	183.198	304.644
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	329.592	82.398	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	252.000	50.400	126.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	156.310	25.200	103.044
1.11.4	Alte cheltuieli	201.600	25.200	75.600
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	176.400	40.320	75.600
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	6.024.150	198.240	334.530
2.1	Salarii	5.820.000	192.000	324.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	130.950	4.320	7.290
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	15.000	0	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	58.200	1.920	3.240
3	Cheltuieli cu sortarea		8.616	

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală	OPERARE CAV Val. estimată anuală	TRANSFER Val. estimată anuală
		lei FTVA	lei FTVA	lei FTVA
4	Cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor		2.872	
5	Cheltuieli cu depozitarea		17.232	
I	Total cheltuieli de exploatare	15.227.589	673.137	1.770.945
II	Cheltuieli financiare	456.828	20.194	53.128
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	15.684.417	693.331	1.824.073
IV	Profit (CT x r%)	784.221	34.667	91.204
IV	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	0	0	0
V	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	16.468.638	727.998	1.915.277

II. LOT 2 – ZONA MOARA

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală
		lei FTVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	8.920.559
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	2.384.864
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	418.320
1.2.1	Energie electrică tehnologică	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	277.200
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	90.720
1.2.4	Alte utilități	50.400
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	125.930
1.4	Materii prime și materiale consumabile	453.600
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	62.640
1.6	Reparații și întreținere, din care	334.301
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	255.290
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	79.011
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	3.283.446
1.8	Redeventa	414.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	159.148
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	151.200
1.11	Alte servicii executate de terți	956.710
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	378.650
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	252.000

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală
		lei FTVA
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	124.460
1.11.4	Alte cheltuieli	201.600
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	176.400
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	3.233.790
2.1	Salarii	3.132.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	70.470
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	31.320
I	Total cheltuieli de exploatare	12.154.349
II	Cheltuieli financiare	364.630
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	12.518.979
IV	Profit (CT x r%)	625.949
IV	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	0
V	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	13.144.928

III. LOT 3 – ZONA GURA HUMORULUI – FĂLTICENI

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală	OPERARE CAV Val. estimată anuală	TRANSFER Val. estimată anuală
		lei FTVA	lei FTVA	lei FTVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	8.160.494	667.310	2.013.824
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	1.337.933	28.800	200.632
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	393.120	88.906	335.664
1.2.1	Energie electrică tehnologică			181.440
1.2.2	Energie electrică activități administrative	252.000	54.432	72.576
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	90.720	27.216	63.504
1.2.4	Alte utilități	50.400	7.258	18.144
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	191.530	5.040	41.552
1.4	Materii prime și materiale consumabile	453.600	90.720	172.368
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	62.040	3.840	6.480
1.6	Reparații și întreținere, din care	444.099	13.608	120.683
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	387.960	9.072	83.104
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	56.139	4.536	37.579
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	3.626.258	27.216	415.520

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală	OPERARE CAV Val. estimată anuală	TRANSFER Val. estimată anuală
		lei FTVA	lei FTVA	lei FTVA
1.8	Redeventa	296.000	5.000	96.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	118.496	19.749	59.248
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	151.200	50.400	
1.11	Alte servicii executate de terți	909.818	261.455	429.597
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	320.058	80.015	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	252.000	90.720	226.800
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	136.160	45.360	66.717
1.11.4	Alte cheltuieli	201.600	45.360	136.080
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	176.400	72.576	136.080
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	6.423.630	396.480	669.060
2.1	Salarii	6.204.000	384.000	648.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	139.590	8.640	14.580
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	18.000		
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	62.040	3.840	6.480
3	Cheltuieli cu sortarea		9.144	
4	Cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor		3.048	
5	Cheltuieli cu depozitarea		18.288	
I	Total cheltuieli de exploatare	14.584.124	1.094.270	2.682.884
II	Cheltuieli financiare	437.524	32.828	80.487
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	15.021.648	1.127.098	2.763.371
IV	Profit (CT x r%)	751.082	56.355	138.169
IV	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	0	0	0
V	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	15.772.730	1.183.453	2.901.540

IV. LOT 4 – CÂMPULUNG MOLDOVENESC - VATRA DORNEI - POJORÂTA

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală	OPERARE CAV Val. estimată anuală	TRANSFER Val. estimată anuală
		lei FTVA	lei FTVA	lei FTVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	6.249.246	560.037	1.835.505
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	772.190	28.800	208.027
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	393.120	74.088	279.720
1.2.1	Energie electrică tehnologică			151.200
1.2.2	Energie electrică activități administrative	252.000	45.360	60.480
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	90.720	22.680	52.920
1.2.4	Alte utilități	50.400	6.048	15.120
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	165.000	5.040	37.191
1.4	Materii prime și materiale consumabile	453.600	75.600	143.640
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	35.160	3.840	5.520
1.6	Reparații și întreținere, din care	373.085	13.071	110.375
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	333.920	9.072	74.382
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	39.165	3.999	35.993
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	2.684.574	27.216	371.910
1.8	Redeventa	205.000	5.000	101.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	87.179	14.530	43.589
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	151.200	50.400	
1.11	Alte servicii executate de terți	752.738	201.972	421.133
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	172.848	43.212	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	252.000	75.600	189.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	126.290	45.360	118.733
1.11.4	Alte cheltuieli	201.600	37.800	113.400
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	176.400	60.480	113.400
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	3.642.270	396.480	569.940
2.1	Salarii	3.516.000	384.000	552.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	79.110	8.640	12.420
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	12.000	0	0
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	35.160	3.840	5.520
3	Cheltuieli cu sortarea		5.364	0
4	Cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor		1.788	
5	Cheltuieli cu depozitarea		10.728	

Nr crt	Specificație	COLECT. ȘI TRANSPORT Val. estimată anuală	OPERARE CAV Val. estimată anuală	TRANSFER Val. estimată anuală
		lei FTVA	lei FTVA	lei FTVA
I	Total cheltuieli de exploatare	9.891.516	974.397	2.405.445
II	Cheltuieli financiare	296.745	29.232	72.163
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	10.188.261	1.003.629	2.477.608
IV	Profit (CT x r%)	509.413	50.181	123.880
IV	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	0	0	0
V	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	10.697.674	1.053.810	2.601.488

ANEXA 2 - ALOCAREA RISCURILOR

afere contractelor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / Autoritate contractanta	Delegat / Concesionar/ Operator	
RISCURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare. În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.		100%	Risc de ofertă: Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Concesionarul trebuie sa analizeze cu atenție posibilele amplasamente. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Concesionar, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
2.	Traseele de colectare propuse în oferta necesită ajustări	Deoarece Concesionarul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în ofertă necesită ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului. Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate.		100%	Risc de ofertă: Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Concesionarul va colecta deșeurile. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Concesionarului verificarea situației din teren. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și recipientii existenți, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Risc de ofertă: Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informații referitoare la tipul de recipienti în vederea identificării de către Concesionar a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere). Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
4.	Incompatibilități între echipamentele de	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare si conditiile de pe		100%	Risc de ofertă:

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / Autoritate contractanta	Delegat / Concesionar/ Operator	
	colectare și condițiile de pe teren	teren (ex. trama stradală, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.			Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Concesionarului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
RISURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE					
5.	Intervenții la infrastructura rutieră	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Risc de cerere: Autoritatea contractantă trebuie să comunice din timp Concesionarului calendarul lucrărilor la infrastructura, astfel încât Concesionarul să-si poată organiza activitatea în mod corespunzător. Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Concesionarul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa accesul la punctele de colectare a deșeurilor, Concesionarul neputând asigura frecvența de colectare conform contractului.	100%		Risc de cerere: În aceste situații Concesionarul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.
7.	Mișcări sociale	În urma unor evenimente produse în cadrul unor posibile mișcări sociale, populația distruge un număr semnificativ de recipienți de colectare, Concesionarul nemaiputând să-și deruleze activitatea, respectând indicatorii prevăzuți în contract.	100%		Risc de cerere: În aceste situații Concesionarul trebuie să asigure înlocuirea recipienților distruși, fiind îndreptățit la solicitarea recuperării costurilor suplimentare.
8.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipienții de colectare separată.		100%	Risc de cerere: Acest risc are repercusiuni directe asupra activității Concesionarului de colectare, pentru că poate produce daune asupra recipienților de colectare. În plus, perpetuarea unei asemenea operații are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, deoarece deșeurile reciclabile colectate separat și ulterior sortate aduc venituri în sistem prin valorificare la operatorii economici.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / Autoritate contractanta	Delegat / Concesionar/ Operator	
					În situația în care această practică se perpetuează, veniturile în sistem scad. În această situație Concesionarul are obligația de a anunța în scris Autoritatea contractantă pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
9.	Impurificare foarte mare a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșeuri valorificate.	50%	50%	Risc de cerere: Acesta nu este un risc al Concesionarului, însă Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea Contractantă pentru a fi luate măsurile ce se impun. În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi valorificate, colectarea acestora se va realiza împreună cu colectarea deșeurilor amestecate. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipienti în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare). În același timp, Concesionarul are obligația de a informa și conștientiza populația în vederea colectării separate cât mai eficiente la sursă a deșeurilor, precum și a asigura infrastructura necesară pentru realizarea acestei colectări. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
10.	Deșeuri periculoase	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile		100%	Risc de cerere: Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea contractantă pentru a fi luate măsurile ce se impun. De asemenea, Concesionarul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor certificate în sistemul de management de mediu. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
11.	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectată este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile de deșeuri reciclabile ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari/mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.	50%	50%	Risc de cerere: Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp. În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară, Concesionarul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / Autoritate contractanta	Delegat / Concesionar/ Operator	
12.	Cantitatea de deșeuri reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă colectată este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile de deșeuri reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă colectată ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari / mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.	50%	50%	Risc de cerere: Operatorul are obligația de a colecta deșeurile de la toții generatorii de deșeuri conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară, Concesionarul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
13.	Distrugerea / vandalizarea punctuală a recipientilor de colectare	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr foarte mic de recipiente (<20%).		100%	Risc de cerere: Concesionarul are obligativitatea înlocuirii recipientilor distruși, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprins în fundamentarea tarifului.
14.	Operarea CAV	Cantitatea de deșeuri intrată în CAV este mai mare/mai mică decât cea programată ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.	50%	50%	Risc de cerere: În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară, Concesionarul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
15.	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale transferată este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile de deșeuri reciclabile ce trebuie transferate sunt semnificativ mai mari/mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.	50%	50%	Risc de cerere: În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară, Concesionarul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
16.	Cantitatea de deșeuri reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și	Cantitățile de deșeuri reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele	50%	50%	Risc de cerere: În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / Autoritate contractanta	Delegat / Concesionar/ Operator	
	similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă transferată este mai mare / mai mică decât cea programată	de hârtie, metal, plastic și sticlă colectată ce trebuie transferate sunt semnificativ mai mari / mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.			cantității programate din fundamentarea anterioară, Concesionarul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
17.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu - taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.		100%	Risc de cerere: Concesionarului trebuie să asigure respectarea legislației.
18.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	50%	50%	Risc de cerere: Dacă cerințele suplimentare generează costuri suplimentare în activitatea Concesionarului, acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la modificarea tarifului, dacă aceste cerințe nu sunt acoperite prin programul de investiții impus de Autoritatea Contractantă / propus de Concesionar în oferta tehnică. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului.
19.	Operarea tehnologică a stațiilor de transfer și Centrelor publice de colectare – operare neconformă	Operatorul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente		100%	Risc de ofertă: Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Concesionarului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
20.	Operarea neconformă a instalațiilor de deșeuri – gestionarea deșeurilor	Fluxul Deșeurilor în instalații este perturbat, deșeurile care ar trebui să fie evacuate din stație rămân mai mult timp decât cel necesar: apar mirosuri neplăcute		100%	Risc de ofertă: Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Concesionarului. Concesionarul va trebui să elaboreze și să

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / Autoritate contractanta	Delegat / Concesionar/ Operator	
					implementeze o procedură operațională pentru rezolvarea unei astfel de situații.
21.	Instalațiile de deșeuri nu au fost prevăzute cu toate echipamentele, utilajele și dispozitivele necesare operării	Nu există echipamentele necesare, făcând dificilă sau chiar imposibilă operarea conformă		100%	Risc de ofertă: Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. În cazul în care Ofertantul consideră că sunt necesare utilaje, echipamente, dispozitive suplimentare (altele decât cele solicitate prin cerințele Caietului de sarcini), acestea vor fi prezentate în mod distinct și justificat în oferta tehnică. Achiziția și exploatarea acestora se vor realiza prin grija și finanțarea exclusivă a ofertantului. Aceste cheltuieli nu vor face obiectul unei cereri de modificare ulterioară a tarifului, toate cheltuielile fiind incluse în tariful prestării serviciului. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
22.	Deprecierea tehnică a instalațiilor (inclusiv a mașinilor)	Deprecierea tehnică a instalațiilor se realizează într-o perioadă mai scurtă decât cea prevăzută inițial, ducând la creșterea costurilor de re tehnologizare	50%	50%	Risc de cerere: Concesionarul va monitoriza gradul de depreciere tehnică și va notifica Autoritatea Contractantă. Se poate constitui în motiv de modificare a tarifului cu condiția ca deprecierea tehnică să nu se realizeze ca urmare a operării neconforme a instalațiilor. După caz, potențiala pierdere suportată de Concesionar poate fi recuperată doar parțial.
RISURI GENERALE					
23.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate	Gradul scăzut de încasare a taxei speciale de către autoritățile publice locale poate duce la achitarea parțială a contravalorii serviciilor prestate de către Concesionar. Această situație conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor.	100%		Risc de cerere: Concesionarul nu poate fi făcut responsabil pentru o asemenea situație, deoarece între el și cea mai mare parte a generatorilor de deșeuri (utilizatorii casnici) nu există o relație directă. Autoritatea contractantă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului, colectarea taxelor și capacitatea de plată. . Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
24.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	50%	50%	Serviciul de salubritate va fi plătit de către beneficiari (populație și operatori economici) prin intermediul unei taxe speciale/tarif, încasate de către autoritățile publice locale/Concesionar. Având regimul unei taxe, taxa de salubritate pentru populație se supune regimului taxelor.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / Autoritate contractanta	Delegat / Concesionar/ Operator	
					Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că poate realiza plăți în asemenea situații. Concesionarul poate solicita modificarea tarifului dacă creșterea costurilor are o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare.
25.	Insolvența Concesionarului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Concesionarului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	50%	50%	Risc de ofertă: Documentația de atribuire va fi întocmită de așa natură încât Concesionarul identificat să fie solvabil. În cazul în care Concesionarul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractantă va organiza o nouă licitație. Până la identificarea unui nou Concesionar se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin atribuirea contractului unui nou operator. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator.
26.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract. Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât și de Concesionar pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator, asigurarea bunurilor regasindu-se în costurile serviciului.