

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL POPRICANI
JUDEȚUL IAȘI

HOTĂRÂREA Nr.66
din 29.06.2023

privind aprobarea Procedurii interne privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul
« Programului privind casarea autovehiculelor uzate »

Consiliul Local al comunei Popricani, județul Iași legal constituit conform Ordinului
nr.295/23.10.2020 al Prefectului Județului Iași, întrunit la lucrările ședinței ordinare din data
de 29.06.2023,

Având în vedere: referatul compartimentului impozite și taxe nr.8225/22.06.2023 -
aprobarea Procedurii interne privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul
« Programului privind casarea autovehiculelor uzate »,

Dând citire : referatului de aprobare nr. 8238/22.06.2023 și proiectului de hotărâre
nr.8239/22.06.2023 întocmite de d-nul primar Ion TĂNASĂ, referitor la aprobarea
Procedurii interne privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul « Programului
privind casarea autovehiculelor uzate », ; raportului compartimentului de resort din
cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 8239/22.06.2023, avizelor comisiilor de
specialitate din cadrul Consiliului Local Popricani, jud. Iași nr.8564/29.06.202 (comisia nr.1-
favorabil), nr.8565/29.06.2023(comisia nr.2-favorabil), nr.8566/29.06.2023 (comisia nr.3-
favorabil) ,

Examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv :

a) Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15.10.1985
și ratificată prin Legea nr. 199/1997,

b) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,

c) Codul de procedură civilă;

d) prevederile art. 43 alin. (4), art. 61 alin.(1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de
tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările
și completările ulterioare,

e) Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările
ulterioare,

f) H.C.L. nr.4/31.01.2023 privind bugetul de venituri și cheltuieli al comunei
Popricani, județul Iași pe anul 2023, cu suplimentările ulterioare,

g) art. 3 alin 4 ^1, art.13^1 din O.U.G nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu,
aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și
completările ulterioare,

h) Ghidul de finanțare din 23.08.2022, a Programului privind casarea autovehiculelor
uzate, emis de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor aprobat prin Ordinul nr.
2261/23.08.2022 cu modificările și completările aduse prin Ordinul nr. 864/30.03.2023,

- i) HCL nr. 38/20.04.2023 privind aprobarea participării UAT comuna Popricani, jud. Iași la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, cuantumul contribuției, numărul de autovehicule uzate estimate a face obiectul acordării stimulentei pentru casare,
- j) lista solicitanților UAT aprobati în cadrul "Programului privind casarea autovehiculelor uzate" (poz.63),

Având în vedere prevederile art.129 alin.(2) lit. „b”, „d”, coroborat cu prevederile alin. (4) lit. „e”, „g”, alin. (7) lit. „i”, din OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.139 alin. (3) lit."a","d", " **art.196 alin.(1) lit. a**, din OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și din considerentele prezentate, adoptă următoarea ,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobarea Procedurii interne privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul « Programului privind casarea autovehiculelor uzate », conform anexei 1 care face parte integrantă din hotărâre .

Art.2 - Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de primarul comunei Popricani, jud.Iași , d-nul Ion TĂNASĂ, compartimentele contabilitate/impozite și taxe, proiecte din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3 -Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al comunei Popricani, jud. Iași, d-na Elena TEȘCU , primarului comunei Popricani , jud. Iași d-nul Ion TĂNASĂ , compartimentelor prevăzute la art.2 , Instituției Prefectului Județului Iași și se va afișa pe pagina de internet a Primăriei Popricani eticheta "Monitorul Oficial Local",secțiune-"Hotărârile Autorității Deliberative .

**Președinte de ședință,
Consilier , Gheorghita GHIDERSA**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general , Elena TEȘCU**

Adoptată în ședința **ordinară** din data de **29.06.2023** cu un nr.de **10 voturi pentru, 0** împotrivă 0 abțineri
din nr. total de **15** consilieri în funcție.

Procedura internă privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul "Programului privind casarea autovehiculelor uzate"

Având în vedere GHIDUL DE FINANȚARE din 23 august 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr.832 din 24 august 2022, forma consolidată fiind realizată la data de 05 aprilie 2023 prin includerea modificărilor și completărilor aduse de ORDINUL nr.864 din 30 martie 2023, privind casarea autovehiculelor uzate;

Având în vedere prevederile articolului 9 din ghidul mai sus menționat;

Criterii de eligibilitate a solicitantului de finanțare

(1) Este considerat eligibil solicitantul de finanțare care, la data solicitării stimulentului pentru casare, îndeplinește următoarele condiții:

- a)** este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a delegatului;
- b)** deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT delegat, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c)** nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d)** nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e)** nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f)** se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentul pentru casare;
- g)** se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare.

(2) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul

Rabla Local: Pașii pentru participarea la program – persoane fizice

- 1. persoana fizică se înscrie pe platforma online a AFM, pe pagina de internet a AFM www.afm.ro la secțiunea „Programe de finanțare” (data de la care se vor putea face înscrieri va fi comunicată de AFM)
- 2. persoana fizică depune cererea de înscriere și documentele care atestă eligibilitatea
- 3. dacă dosarul este aprobat de primărie, se încheie contractul de finanțare cu instituția locală (primăria)
- 4. persoana fizică merge la centrul autorizat de casare, pentru casarea autovehiculului; mașina trebuie radiată din circulație și scoasă din evidența fiscală
- 5. la primărie trebuie prezentate adeverința de dezmembrare, certificatul de radiere din circulație, dovada scoaterii din evidența fiscală
- 6. persoana fizică primește cei 3000 de lei în contul bancar comunicat

Termenele pentru aceste operațiuni și alte eventuale condiții vor fi comunicate de către primărie/AFM.

Rabla Local – documente ce vor fi depuse la primărie

actele care trebuie depuse de solicitanți sunt:

- cerere de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- actul de identitate al solicitantului, în copie conformă cu originalul
- cartea de identitate a mijlocului de transport, în copie conformă cu originalul
- certificatul de înmatriculare, în copie conformă cu originalul
- certificat de atestare fiscală din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, emis ANAF
- certificatul de atestare fiscală din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local
- împuternicire în original sau copie legalizată, dacă este cazul
- actul de identitate al împuternicitului, în copie conformă cu originalul, dacă este cazul
- extras de cont / cod IBAN pentru transferul stimulentului pentru casare
- cazier judiciar
- dovada reținerii proprietății / hotărârea judecătorească, în cazul persoanei care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar
- declarație din care să rezulte că persoana nu a beneficiat de finanțări care nu-i permit să participe la program, se angajează că nu va cumpăra autoturism cu norma de poluare sub Euro 5, timp de 3 ani de la primirea stimulentului, nu este condamnată pentru infracțiuni împotriva mediului

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL
NR. 66/29.06.2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate ☐ simplă Xabsolută ☐ calificată	29.06.2023	
2	Comunicarea către primar	12.07.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului	12.07.2023	
4	Aducerea la cunoștința publică	12.07.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	-	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	aducerea la cunoștința publică	