

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
PRIMARIA COMUNEI PLOSCOS

Anexa nr. 1 la Hotărârea
nr. 14.....din.....28.04.....2023

**PROGRAMUL DE MASURI
PRIVIND BUNA GOSPODARIRE A LOCALITATILOR COMUNEI PLOSCOS,
POTRIVIT O.G. 21/2002**

Prezentul program stabileste obligatiile si raspunderile ce revin autoritatilor administratiei publice locale , institutiilor publice , agentilor economici si cetatenilor pentru instalarea unui climat de ordine si curatenie in localitatile comunei noastre, conform O.G.21/2002 si a ordonantei privind regimul contravenițiilor, astfel:

**CAPITOLUL I
OBLIGATIILE PRIMARIEI**

Art.1 Primaria, Consiliul Local Ploscos, vor lua masuri pentru conservarea si protectia mediului, protectia sanatatii publice, prevenirea poluarii accidentale prin depozitarea in locuri interzise sau pe malurile cursurilor de ape a diferitelor substante toxice, gunoaielor, reziduurilor. Este asigurat sistemul de colectare corespunzatoare a deseurilor, prin dotarea cu recipienti, curatenia strazilor, santurilor, a pietelor si acelorlalte locuri publice, repararea si intretinerea strazilor, a drumurilor comunale, podurilor si podetelor, finalizarea constructiilor incepute, repararea si zugravirea celor existente, organizarea de actiuni pentru salubritatea si igienizarea localitatilor, intretinerea digurilor si a malurilor, a cursurilor de apa, executarea lucrarilor contra inundatiilor, asanarea terenurilor insalubre, prevenirea poluarii apelor, repararea, intretinerea si modernizarea retelei de distributie a apelor, organizarea transportului in comun, pastrarea curateniei si aspectul corespunzator al vehiculelor, respectarea normelor igienico-sanitare in piete agroalimentare, in targuri si oboare, amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a parcurilor, a terenurilor sportive si de joaca pentru copii, pastrarea, intretinerea, repararea si restaurarea, conform legii a monumentelor de pe teritoriu respectiv.

T-permanent
R-viceprimar

a) In cadrul adunarilor cetatenesti se va aduce la cunostinta cetatenilor despre necesitatea ingrijirii localitatilor , a curateniei si regularizarii cursurilor de apa, zugravirea si repararea locuintelor , ingrijirea santurilor , pomilor si a altor aspecte legate de curatenie si infrumusetare.

T- permanent
R-viceprimar

Art.2 Primaria va face verificari saptamanale cu privire la modul de depozitare a materialelor din demolarea unor constructii , indrumarea cetatenilor spre spatiile amenajate de depozitare a materialelor din demolarea unor constructii.

Art.3 Muncitorii angajati in baza Legii nr.76/2002 impreuna cu beneficiarii ajutoarelor banesti conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat vor executa lucrari de curatire a de resturi menajere si in special in zona podurilor, curatirea santurilor de pa marginea drumurilor judetene si comunale de resturi menajere si vegetale. Refacere, sau construire de santuri, betonate, in anumite locuri protejate impotriva deteriorarii produse de animale.Se vor desfunda podetele , se vor executa noi portiuni de trotuare,se vor varui copacii ornamentali si pomii de pe domeniul public , capetele de poduri.

T- permanent
R-viceprimar

Art.4 Se vor reanoi si se vor executa noi indicatoare cu “*depozitarea materialelor din demolări interzisa*” si se vor plasa in locurile unde se considera ca se arunca gunoaie sau se parcheaza atelaje.

T-permanent
R-viceprimar

Deșeurile menajere sunt ridicate centralizat atât de la instituțiile din subordinea Consiliului local cât și de la cetățeni comunei prin SC Codrișor SRL Bistrița în baza contractului de delegare de gestiune încheiat,sub supravegherea primariei.

T-permanent
R-viceprimar

CAPITOLUL II

OBLIGATIILE INSTITUTIILOR PUBLICE SI PERSOANELOR JURIDICE DIN COMUNA

Art.5. - Institutiile publice, agentii economici si celelalte persoane juridice le revin urmatoarele obligatii :

- a) sa intretina in stare corespunzatoare imobilele in care isi desfasoara activitatea, prin efectuarea lucrarilor de reparatii, amenajari si alte lucrari specifice;
- b) sa asigure reparatia, spalarea geamurilor, vitrinelor, inlocuirea celor sparte, intretinerea firmelor si a fatadelor imobilelor in care isi desfasoara activitatea, inclusiv spalarea si intretinerea lor;
- c) sa asigure curatenia la locurile de depozitare a materialelor in curtile interioare si pe celelalte terenuri pe care le detin, precum si pe caile de acces;
- d) sa depoziteze corespunzator materialele din demolări, industriale, agricole, precum si materialele re folosibile;
- e) sa asigure igiena in imobile si incintele detinute sub orice fel prin activitati de curatire, dezinsectie si deratizare;
- f) sa efectueze si sa mentina curatenia trotuarelor, apartii carosabile a strazii sau drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc si sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor si incintelor in care isi desfasoara activitatea;
- g) sa respecte masurile stabilite de Consiliul local al comunei Monor pentru asigurarea curateniei si igienei publice in localitati;

h) sa asigure curatirea mijloacelor de transport si a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;

T-Permanent
R- viceprimar
Directori scoli
Administratori SC,AF,PF

CAPITOLUL III OBLIGATIILE CETATENILOR

Art.6- Cetatenii au urmatoarele obligatii:

- a) intretinerea si curatenia locuintelor pe care le detin in proprietate sau chirie, a anexelor gospodaresti, a curtilor si imprejmuirilor;
- b) curatirea fatadelor locuintelor si a altor constructii amenajate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora;
- c) finalizarea constructiilor incepute, pe baza autorizatilor emise de primar, in conditiile si termenele stabilite de acesta;
- d) repararea si intretinerea instalatiilor aferente imobilelor;
- e) mentinerea curateniei pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- f) indepartarea ghetii si a zapezii de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le detin sau pe care le folosesc in alte scopuri;
- g) pastrarea curateniei pe arterele de circulatie, in piete, targuri, parcuri si alte locuri publice;
- h) asigurarea igienei publice si a curateniei in localitati;
- i) depozitarea materialelor rezultate din demolări numai in locuri special amenajate de primarie;
- j) curatirea mijloacelor de transport la intrarea pe drumurile publice;
- k) obligatia de a nu lasa libere animale nesupravegheate inclusiv si cainii.

CAPITOLUL IV SANCTIUNI

Art.7.- Nesocotirea sau neindeplinirea obligatiilor si responsabilitatilor stabilite, atrage raspundere disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz a persoanelor vinovate si se sanctioneaza potrivit legii.

Art.8.- Constituie contraventie nesocotirea sau neindeplinirea obligatiilor si responsabilitatilor prevazute la art.5 din anexa de catre agentii economici, institutiile publice si celelalte persoane juridice.

Art.9- Contraventiile pravazute la art.5 se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

a) cu amenda de la 100 lei la 300 lei pentru contravențiile prevăzute la lit.a), b), e), f), g) și h);

b) cu amenda de la 300 lei la 500 lei pentru contravențiile prevăzute la lit.c) și d);

Art.10.- Constituie contravenție nesocotirea sau neindeplinirea obligațiilor și responsabilităților prevăzute de art.6 din anexa, de către persoanele fizice.

Art.11.- Contravențiile prevăzute la art.6 se sancționează după cum urmează :

a) cu amenda de la 50 lei la 100 lei pentru contravențiile prevăzute la lit. a), b), c), d), e), f), g), h) , j) și k).

b) cu amenda de la 100 lei pentru contravențiile prevăzute la lit.i).

Art.12.- Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar sau de persoanele împuternicite de acesta prin dispoziție și de lucrătorii Postului de poliție din comuna.

Art.13.- Sancțiunilor prevăzute la art.11 și art.13 din anexa le sunt aplicabile Prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002



Presedinte de sedinta

AITONEANU IOAN-DANIEL