

ROMANIA  
JUDETUL PRAHOVA  
ORAS PLOPENI  
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA  
Nr 1946 / 18.02 2025

# PLAN ANUAL DE ACTIUNE privind serviciile sociale

## CUPRINS:

|                                                                                                                                              |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Noțiuni generale .....</b>                                                                                                                | <b>3</b>  |
| <b>Cap.I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale: .....</b>                                              | <b>7</b>  |
| <b>A. Beneficii sociale.....</b>                                                                                                             | <b>7</b>  |
| <b>B. Servicii sociale exstente la nivelul localității.....</b>                                                                              | <b>11</b> |
| <b>C. Servicii sociale propuse spre a fi înființate.....</b>                                                                                 | <b>11</b> |
| <b>Cap.II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean.....</b> | <b>16</b> |
| <b>Cap.III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.....</b>            | <b>17</b> |

## NOȚIUNI GENERALE

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Consiliul Județean - Direcția de Asistență Socială și reprezintă un instrument util în managementul general al instituției precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile.

Planul anual de acțiune pentru anul 2025 este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- a) Legea nr.292/2011, a Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr.17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr.217/2003, privind prevenirea și combaterea violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr.197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr.7/2023, privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- h) H.G nr.797/2019, privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială, organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/consiliului general al mun.București;
- j) Hotărârea Consiliului Județean Prahova, nr.148/30.06.2022, privind aprobarea Strategiei de dezvoltarea serviciilor sociale din județul Prahova, în perioada 2021 – 2027 și a Planului operațional de acțiune în domeniul protecției drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități și a persoanelor vârstnice, în perioada 2021 – 2027;
- k) Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Plopeni, în perioada 2021 – 2031, modificată și completată, având următoarele obiective generale:
  - înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii localității;
  - creșterea capacității Direcției de Asistență Socială de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și/sau

servicii sociale, creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii de asistență socială;

- asigurarea unui echilibru psiho-social pentru persoanele vârstnice, dar și pentru alte categorii de persoane/familii aflate în situații de risc și dezvoltarea unor relații funcționale ale acestora cu întreaga comunitate;
- dezvoltarea unor servicii sociale adresate persoanelor vârstnice din localitate.

l) Strategii naționale, dintre care menționăm:

1. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei, aprobată prin HG nr.440/2022, pentru perioada 2022 – 2027, cu următoarele obiective:

- reducerea numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială, până în anul 2027;
- un trai decent pentru toți, în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă”;
- investiții sociale pentru promovarea coeziunii;
- protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;
- îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene;
- asigurarea dreptului la asistență socială pentru cetățenii din fiecare localitate;
- accesibilizarea informației publice pentru toți cetățenii;
- dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- participarea socială și economică a grupurilor vulnerabile;
- creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general;
- creșterea capacității comunității educaționale de a furniza servicii educaționale adecvate la diversitatea nevoilor educaționale;
- stimularea participării la îngrijirea și educația timpurie;
- asigurarea unui mediu educațional sigur, tolerant, incluziv și divers;
- stimularea creării noilor locuri de muncă;
- consolidarea sistemului de sănătate;
- asigurarea accesului echitabil și nediscriminatoriu, la servicii de sănătate de calitate și cost eficiente, precum și la medicație, în special pentru grupurile vulnerabile;
- îmbunătățirea sănătății publice și a performanței serviciilor preventive;
- îmbunătățirea colaborării intersectoriale pentru o stare de sănătate mai bună a populației, în special a grupurilor vulnerabile;
- dezvoltarea serviciilor sociale adresate grupurilor vulnerabile concomitent cu creșterea accesului acestora la servicii sociale;
- consolidarea dezvoltării rețelei de servicii sociale la nivel local;
- dezvoltarea și/sau consolidarea abordării integrate a intervenției și a modului de furnizare a serviciilor publice la nivel comunitar;
- eliminarea/diminuarea discriminării grupurilor vulnerabile;
- promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate.

2. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă, aprobată prin HG nr.1492/2022, pentru perioada 2023 – 2030, cu următoarele obiective:

- prelungirea și îmbunătățirea calității vieții profesionale a persoanelor în vârstă;

- promovarea participării sociale și a unei vieți demne la vârste înaintate;
- atingerea unei independențe și a unei securități sporite pentru persoanele cu nevoi de îngrijire pe termen lung;
- integrarea programelor de voluntariat în politicile de resurse umane din instituțiile publice;
- îmbunătățirea accesibilității infrastructurii spațiului public;
- prevenirea abuzului și excluderii populației vârstnice;
- înființarea, asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității cât și îmbunătățirea calității sistemului de îngrijire la domiciliu pentru persoanele în vârstă;
- promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice'

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, aprobată prin HG nr.490/2022 pentru perioada 2022 – 2027, cu următoarele obiective:

- creșterea calității ocupării pentru persoanele cu dizabilitati;
- creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională;
- creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocupare;
- asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
- îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei pentru populația generală;
- îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;
- îmbunătățirea cadrului de reglementare pentru serviciile sociale;
- dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități prin înființarea la nivel local a unor servicii sociale pentru persoanele cu dizabilități;
- îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;
- asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
- îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;

4. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice, aprobată prin HG nr.1547/2022, pentru perioada 2022 – 2027, cu următoarele obiective:

- eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată prin dezvoltarea unui sistem unitar de servicii destinate protecției efective a victimelor violenței domestice;
- sprijinirea și facilitarea accesului victimelor violenței domestice la servicii integrate de asistență medicală, asistență psihologică, asistență juridică, consiliere și reabilitare la nivel județean și local;
- organizarea de sesiuni de informare la nivel local cu privire la violența domestică și de gen, violența împotriva femeilor, drepturile victimelor, instituțiile responsabile în domeniu și recomandări preventive;
- consolidarea cadrului legislativ în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice și a violenței de orice fel;
- monitorizarea și evaluarea eficientă a activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

5. Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, aprobată prin HG nr.1543/2022, pentru perioada 2022 – 2030, cu următoarele obiective:

- creșterea numărului de persoane adulte cu dizabilități care reușesc să trăiască independent, beneficiind atât de servicii de sprijin particularizate conform nevoilor individuale, cât și de servicii destinate populației generale, într-o comunitate incluzivă și rezilientă;
- continuarea procesului de dezinstituționalizare și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități;
- dezvoltarea serviciilor acordate în comunitate pentru viața independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea insitituționalizării;
- asigurarea suportului în familie pentru susținerea vieții independente în comunitate a persoanei adulte cu dizabilități;
- conștientizarea societății în vederea susținerii vieții independente a persoanei cu dizabilități.

6. Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022 – 2027 și a planului de acțiune pentru perioada 2022 – 2027, aprobate prin HG nr.1491/2022, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarele obiective generale:

- asigurarea pentru toți cetățenii de oportunități egale pentru a participa în societate, de a fi apreciați și valorizați, de a trăi în demnitate, iar nevoile lor elementare să fie satisfăcute;
- stabilirea unor măsuri de prevenire a apariției cauzelor care determină manifestarea riscului de a deveni persoană fără adăpost;
- înființarea de servicii sociale destinate persoanelor fără adăpost, servicii care le acoperă nevoile de bază;
- eficientizarea sistemului de asistență socială destinat persoanelor fără adăpost;
- identificarea și monitorizarea fenomenului persoanelor fără adăpost în scopul prevenirii accentuării fenomenului
- creșterea accesului la servicii sociale pentru a răspunde nevoilor persoanelor fără adăpost prin dezvoltarea serviciilor sociale destinate acestora;

- introducerea unor programe specializate pentru stimularea integrării în muncă a persoanelor fără adăpost;
- promovarea dreptului persoanelor fără adăpost la o imagine autentică și respectuoasă.

m) Programe de interes național:

- HG nr.427/2018, privind aprobarea programului de interes național „Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente” și a programului de interes național „Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale”;
- HG nr.193/2018, privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități";

## **Cap.I – Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

### **Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale:**

#### **A. Beneficii sociale**

##### **1. Venit minim de incluziune**

Este un beneficiu social care se acordă, în baza prevederilor Legii nr.196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, familiilor și persoanelor singure, care nu au venituri sau au venituri mici, și a prevederilor HG nr.1154/2022, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea prevederilor Legii nr.196/2016.

Acesta are două componente: „ajutor de incluziune și ajutor pentru familiile cu copii” iar plata drepturilor bănești aferente venitului minim de incluziune este efectuată de către AJPIS Prahova direct beneficiarilor, lunar, prin mandat poștal, din bugetul de stat.

Pentru anul 2025, (data fiind intrarea în vigoare a Legii nr.196/2016 la începutul anului 2024, modul și forma de lucru pentru beneficiile sociale fiind schimbate o dată la începutul anului 2024, a doua oară la începutul anului 2025), până în prezent fiind în evidență 12 dosare: 9 dosare aprobate și 3 dosare suspendate. Din cele aprobate 2 dosare sunt încadrate doar la componenta „ajutor pentru familiile cu copii”, 5 dosare doar la componenta „ajutor de incluziune” 2 fiind încadrate la ambele componente. Estimăm că, până la sfârșitul anului, vom avea un număr aproximativ de 15 dosare, majoritatea pentru componenta „ajutor pentru familia cu copii”.

De asemenea, odată cu modificările aduse de Legea nr.226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie cât și de prevederile HG nr.1073/2021, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, beneficiarii venitului minim garantat din oraș, care nu au îndeplinit condițiile de acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, au primit, din bugetul local, prin hotărâre de consiliu,

ajutor în acest sens, în valoare totală de 2000 lei (4 persoane/familii beneficiare de venit minim de incluziune, componenta „ajutor de incluziune” au primit 500 lei fiecare).

## **2. Ajutoare de urgență, de înmormântare**

Aceste ajutoare financiare se acordă, din bugetul local, în baza prevederilor Legii nr.196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, ale prevederilor Legii nr.272//2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, modificată și completată și ale prevederilor HCL nr.23//26.02.2024, privind aprobarea, la nivel local, a criteriilor și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență.

Pentru anul 2024 au fost acordate, prin dispoziție a primarului, 37 ajutoare financiare de urgență, în valoare totală de 18.500 lei și 4 ajutoare de urgență financiare comunitare, aprobate prin hotărâre de consiliu local, în valoare totală de 8.000 lei.

Pentru anul 2025, au fost acordate, prin dispoziție a primarului, până în prezent, 5 ajutoare financiare de urgență, în valoare de 2500 lei. Estimăm că, până la sfârșitul anului vor mai fi acordati cca 20000 lei pentru ajutoare financiare de urgență și/sau ajutoare comunitare locale.

## **3. Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav și drept de asistent personal**

Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav și drept de asistent personal se face conform prevederilor Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2024, au fost în plată un număr mediu de cca 20 asistenți personali ai persoanelor cu handicap și cca 80 indemnizații iar, până în prezent, în anul 2025 (ianuarie și februarie 2025) au fost în plată cca 19 asistenți personali și cca 88 indemnizații. Sumele necesare acordării drepturilor mai sus menționate au fost asigurate, până în prezent, în procent de 90% din bugetul de stat și 10% din bugetul local.

În conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006, rolul instituției noastre este acela de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin, prin contractele încheiate asistenților personali ai persoanelor cu handicap iar, în cazul persoanelor cu handicap beneficiare de indemnizație lunară, de a monitoriza modul în care aceasta este îngrijită, în vederea ameliorării situației lor generale, și de a asigura instruirea asistenților personali, conform prevederilor Ordinul ANPH nr.319/2007 (ultima instruire specializată fiind efectuată în anul 2024, urmând ca, peste cca 2 ani, să fie efectuată din nou instruirea asistenților personali).

## **4. Alocația de stat pentru copii**

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii nr.61/1993, privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare iar sumele aferente acestui drept sunt alocate din bugetul de stat, prin AJPIS Prahova direct beneficiarilor.

În cursul anului 2024 au fost înregistrate un număr de 34 dosare depuse pentru acordarea alocației de stat pentru copii, dintre care 11 dosare au fost întocmite pentru copiii născuți peste hotare ai căror părinți au solicitat alocația de stat în România, 23 dosare pentru copiii născuți în țară și 10 dosare depuse pentru copiii care au fost încadrați în grade de handicap.

În anul 2025, până în prezent, au fost înregistrate un număr de 3 dosare depuse pentru acordarea alocației de stat pentru copii, și 3 dosare pentru copii încadrați în grade de handicap. Observăm o micșorare vizibilă a numărului de nașteri din oraș corelată cu o îmbătrânire relativă a populației, fapt care, pentru viitor, necesită dezvoltarea unor politici sociale locale de încurajarea natalității, a migrației către oraș a unor familii de tineri care să sporească numărul persoanelor active ale localității.

#### **5. Indemnizația pentru creșterea copilului până la 2 ani, respectiv 7 ani, pentru copilul cu handicap/stimulentul de inserție**

Se acordă pe baza prevederilor OUG nr.111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare, iar sumele necesare plății acestui drept sunt asigurate din bugetul de stat, prin AJPIS Prahova și sunt plătite direct beneficiarilor prin poștă/cont bancar.

În anul 2024 au fost înregistrate un număr de 45 dosare din care: 20 dosare au fost depuse pentru acordarea indemnizației creșterea copil până la 2 ani, 23 dosare au fost pentru acordarea stimulentului de inserție și 2 dosare pentru indemnizația de creșterea copil până la 7 ani .

În anul 2025 până în prezent, au fost depuse 5 dosare, din care: 3 dosare sunt pentru acordarea stimulentului de inserție, 1 dosar pentru indemnizația creșterea copil până la 7 ani și 1 dosar pentru indemnizația suplimentară.

Se observă și la această prestație o scădere drastică a numărului de copii născuți în localitate și, odată cu acesta, a numărului de familii tinere, stabilite în oraș.

#### **6. Stimulentul educațional „tichet social pentru grădiniță”**

Este un beneficiu social acordat pe baza Legii nr.248/2015, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare, și se acorda copiilor poveniți din familiile care au stabilit dreptul la alocație pentru susținerea familiei și/sau copiilor aflați în îngrijirea persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform prevederilor Legii nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dacă veniturile pe persoană, inclusiv copilul aflat în îngrijire, nu depășesc nivelul maxim de venituri pentru acordarea venitului minim de incluziune.

În anul 2024, începând cu luna martie, inclusiv, valoarea unui tichet de grădiniță a crescut la 120 lei/lună, iar în prezent, valoarea unui tichet este stabilită la suma de 133 lei/lună.

Sumele pentru aceste tichete sunt suportate din bugetul local și copiii beneficiari au provenit doar din familii beneficiare de venit minim de incluziune, componenta ”ajutor pentru familia cu copii” iar pentru anul 2025 se estimează ca acest număr să ajungă la 4 copii beneficiari.

#### **7. Ajutoare pentru încălzirea locuinței/supliment energie**

Este un beneficiu social care se acordă pe baza Legii nr.226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie cât și de prevederile HG nr.1073/2021, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin AJPIS Prahova, după înaintarea de către furnizori spre

certificare, primăriei, a borderourilor consumului efectiv pentru fiecare beneficiar în parte.

La nivelul oraşului Plopeni, în perioada ianuarie 2024 – martie 2024 au beneficiat de ajutor pentru încălzirea locuinţei si supliment energie după cum urmează: 45 beneficiari ajutor pentru încălzirea locuinţei cu gaze, 45 beneficiari ai suplimentului de energie – gaze, 2 beneficiari ajutor încălzire locuinţă cu electricitate, 45 beneficiari ai suplimentului pentru energie – electricitate. Suplimentul pentru energie a rămas valabil până în luna octombrie 2024, inclusiv, nemaifiind depusă nicio cerere suplimentară în acest sens.

În perioada noiembrie 2024 – şi până în prezent, au fost înregistraţi 49 beneficiari ajutor încălzire locuinţă cu gaze naturale, 2 beneficiari ajutor încălzire locuinţă cu electricitate, 49 beneficiari ai suplimentului pentru gaze naturale si 48 beneficiari ai suplimentului pentru electricitate.

### **8. Protecţia copilului**

Cadru legal este reprezentat de Legea nr.272/2004, privind protecţia si promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi Legea nr.156/2023, privind organizarea activităţii de prevenirea separării copilului de familie, modificată şi completată, care structurează activităţile ce trebuie depuse de autorităţile locale în vederea prevenirii abandonului familial.

În vederea separării copilului de familiile naturale/extinse trebuie întâi acordate, la nivel local, serviciile şi prestaţiile prevăzute de lege, cu accent deosebit pe informarea, consilierea, medierea părinţilor pe baza unui plan de servicii în care sunt propuse şi, ulterior aplicate, măsuri de protecţie/protecţie specială acolo unde situaţia o impune. Pentru aceasta se efectuează anchete sociale iniţiale, de monitorizare, verificări ale situaţiilor şcolare, de sănătate, familiale, etc iar pentru copiii sesizaţi pentru posibilitatea de abandon şcolar se face, în colaborare cu psihologul şcolar, monitorizare şi consiliere de specialitate. La nivel local va fi constituită o structură comunitară consultativă, în subordinea Consiliului Local, care analizează, interdisciplinar, toate situaţiile sesizate de către DAS local şi oferă sprijin în elaborarea planurilor individuale de intervenţie dar şi în elaborarea unor soluţii care necesită ajutorul comunităţii din care face parte copilul respectiv.

În cazuri dificile, vor fi sesizate instituţiile superioare, în speţă DGASPC – Prahova, Poliţia Plopeni pentru ca măsurile de protecţie specială să fie luate urmărind interesul imediat major al copilului.

Totodată, copiii ai cărori părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate sunt monitorizaţi periodic (în anul 2024 - fiind în evidenţa instituţiei noastre 21 de copii proveniti din 16 familii, care au câte un părinte plecat la muncă în străinătate), persoanele care au în grijă copiii sunt consiliate, sunt informate asupra obligativităţii delegării judecătoreşti a autorităţii părinteşti, în cazul în care ambii părinţi vor pleca la muncă în străinătate. În cazuri speciale se va interveni prin: acordarea de prestaţii sociale familiilor care au în întreţinere copii ai căror părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate, colaborare interinstituţională (consilier şcolar, cadre dicactice, medici de familie, etc) în vederea consilierii, monitorizării situaţiei generale a copilului,

Cheltuielile necesare pentru protecţia şi promovarea drepturilor copilului sunt suportate, în cea mai mare parte din bugetul de stat (beneficii sociale acordate, şedinţe

de consiliere, terapie, etc) dar și din bugetul local (ajutoare de urgență, burse școlare, etc).

### B. Servicii sociale existente la nivelul localității:

| Nr. crt | Cod serviciu social conform Nomenclaturii serviciilor sociale | Denumire serviciu social | Capacitate | Grad de ocupare | Bugete estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente |                |               |                                  |            |
|---------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------|------------|
|         |                                                               |                          |            |                 | Buget local                                                               | Buget județean | Buget de stat | Contribuții persoane beneficiare | Alte surse |
| 1       | -                                                             | -                        | -          | -               | -                                                                         | -              | -             | -                                | -          |

### C. Servicii sociale propuse a fi înființate la nivel local:

#### 1. Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale la nivel local

Compartimentul de Asistență socială s-a reorganizat, la nivel local, în anul 2022, în Direcție de Asistență Socială, prin:

- HCL nr.87/2022, privind înființarea Direcției de Asistență Socială și aprobarea modificării organigramei și statului de funcții ale Primăriei orașului Plopeni și ale personalului din instituțiile, serviciile și compartimentele din subordinea Consiliului Local al orașului Plopeni, județul Prahova;

- HCL nr.88/2022, privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Direcției de Asistență Socială a orașului Plopeni, județul Prahova.

Direcția de Asistență Socială se organizează ca structură specializată în acordarea și administrarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale organizate la nivel local, fără personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local.

Pentru Direcție a fost înaintată cerere de acreditare ca furnizor de servicii sociale către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale cu propunerea înființării a 2 servicii sociale în comunitate și a fost obținută acreditarea – certificat nr.009931/20.07.2023

#### 2. Analiza diagnostic a situației actuale în domeniul social și a serviciilor sociale

Serviciile sociale, conform prevederilor Legii nr.292/2011, a asistenței sociale, modificată și completată, reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale speciale, individuale, familiale sau de grup în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterea calității vieții beneficiarilor.

Beneficiile sociale, deși au un impact pozitiv asupra vieții sociale, economice a beneficiarilor, nu pot rezolva singure problemele sociale existente la nivelul unei comunități. De aceea trebuie dezvoltate servicii sociale de suport care, conectate cu beneficiile sociale, să se adreseze grupurilor cele mai vulnerabile din localitate în scopul promovării integrării optime a acestora în comunitate.

La o analiză inițială a nevoilor comunității locale s-au identificat ca fiind principalele grupuri țintă următoarele:

- persoane vârstnice;
- persoane cu dizabilități/handicap;
- alte categorii persoane aflate în situație de risc social.

**Persoane vârstnice** – problemele sociale ale acestora la nivelul orașului Plopeni sunt :

- sănătate precară;
- venituri mici în raport cu necesitățile acestora, mai ales medicale;
- izolare, singurătate, de unde nevoia imperioasă de socializare;
- capacitate scăzută de autogospodărire;
- lipsa relaționării cu familia lărgită și absența suportului material și fizic din partea acestora.

**Persoanele cu dizabilități/handicap** – probleme sociale ale acestora la nivelul orașului Plopeni sunt:

- starea de sănătate precară;
- accesibilitatea scăzută, inclusiv în propria locuință;
- lipsa locurilor de muncă protejate;
- lipsa serviciilor specializate;
- atitudinea discriminatorie a societății;
- situația materială precară;
- lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap/a centrelor tip respiro pentru persoanele cu handicap grav și drept de însoțitor;
- acces limitat sau lipsa accesului la centrele care efectuează terapie recuperatorie pentru persoana cu handicap/dizabilități;
- lipsa colaborării cu familia lărgită sau colaborare limitată cu aceasta.

Pentru acestea însă, mai ales pentru vârstnicii care și-au pierdut autonomia fizică dar nu se încadrează într-un grad de handicap și pentru a evita instituționalizarea lor poate fi angajat un îngrijitor informal. Îngrijitorul informal este persoana necalificată, membru al familiei, rudă sau orice altă persoană, care asigură îngrijirea personală, respectiv ajutorul pentru efectuarea activităților de bază și instrumentale ale vieții zilnice de către persoana care și-a pierdut autonomia funcțională. Îngrijitorul informal își asumă responsabilitatea îngrijirii unei/unor persoane vârstnice aflate în situația de dependență socio-medicală, stabilită conform grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, poate beneficia de program lunar de lucru redus, de o jumătate de normă, cu asigurarea plății, din bugetul local, în baza unui contract încheiat cu serviciul public de asistență socială, a unei indemnizații echivalente cu jumătate din salariul de bază brut al îngrijitorului la domiciliu stabilit potrivit Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru gradația 0. În prezent, pe plan local s-a mers în direcția încadrării persoanei în cauză într-un grad de handicap, fapt care a atras creșterea numărului de indemnizații pentru persoanele cu grad grav și drept de asistent personal de la cca 62 (în anul 2023) la 88 indemnizații.

**Alte categorii de persoane aflate în situație de risc social** - la nivel local sunt identificate, în pondere mai mică și în odinea menționată, următoarele categorii de persoane aflate în situație de risc:

a) persoanele, în general tinere, fără venituri personale (ei fiind însă membri ai unei familii lărgite formată din părinți – pensionari sau salariați și aducători de venituri) sau cu venituri mici, la care problematica socială cuprinde:

- lipsa unei locuințe proprii;
- dependența financiară, materială de părinți;
- dificultăți în găsirea unui loc de muncă adecvat;
- relații sociale și familiale defectuoase;

- de multe ori abandon scolar (mulți absolvă 10 clase și nu mai doresc să termine un liceu iar, mai nou, se observă și creșterea abandonului școlar, după terminarea ciclului gimnazial);
- apartenența la grupuri aflate în situații de risc (consum de băuturi alcoolice, etc)
- b) familiile cu copii aflați în întreținere cu venituri mici sau fără, pentru care problematica socială este constituită din:
  - resurse financiare mici/inexistente și/sau cu probleme în gestionarea acestora;
  - climat social defavorabil, cu relații interfamiliale deficitare;
  - risc de abandon scolar;
  - lipsa locuinței proprii (locuiesc, în general, în familie largită, cu părinții unuia din membri, pensionari);
  - probleme de sănătate ale membrilor familiei;
  - dificultăți în găsirea unui loc de muncă.
- c) persoanele cu diferite adicții, în special a consumului de alcool și al jocurilor de noroc (în general consumul masiv de alcool este întâlnit la persoanele adulte și vârstnice iar dependența de jocuri de noroc în rândul tinerilor, mai ales a celor care nu au găsit un loc de muncă, nu au venituri, sau au venituri mici). În aceste cazuri, problematica socială se constituie din:
  - resurse financiare mici/inexistente și/sau cu probleme în gestionarea acestora;
  - climat social defavorabil, cu relații interfamiliale deficitare;
  - dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
  - atitudinea discriminatorie a societății;
  - starea de sănătate precară.

Pentru aceste persoane se remarcă modul dificil de lucru, deoarece sunt o categorie de persoane care nu recunosc adicția, nu sunt înregistrați niciunde (medic de familie, asistenți socială, etc), care refuză intervențiile de orice fel și nu colaborează nici măcar cu familia largită.

d) victimele violenței în familie – în sensul prevederilor Legii nr.217/2003, pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, victimele violenței în familie sunt: orice membru al unei familii asupra căruia „se răsfrațe orice inacțiune sau acțiune intenționată de violență fizică, sexuală, psihologică, economică, socială sau spirituală, cu excepția acțiunilor de apărare sau autoapărare, care provoacă ori poate cauza un prejudiciu, suferințe fizice, psihice, sexuale, emoționale ori psihologice persoanei abuzate”.

În aceste cazuri, la nivel local este organizată echipă mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică. Dificultățile întâmpinate în cazurile de violență domestică sunt constituite din aceea că, de cele mai multe ori, victima își retrace plângerea, se împacă cu agresorul, astfel că orice intervenție devine imposibilă, violența domestică însă nu este deloc eliminată, ea putând apărea cu și mai mare gravitate.

### 3. Servicii sociale propuse a fi înființate:

| Denumire serviciu social propus | Cod serviciu social | Categorie de beneficiari | Capacitate necesară |                     | Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire) | Buget estimat (pe surse de finanțare) pentru serviciile sociale propuse a fi înființate |                |               |                                          |            | Justificare |
|---------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|------------------------------------------|------------|-------------|
|                                 |                     |                          | Nr beneficiari/zi   | Nr locuri (în patu) |                                                                 | Buget local                                                                             | Buget județean | Buget de stat | Contribuții personale ale beneficiarilor | Alte surse |             |
|                                 |                     |                          |                     |                     | Capacitate clădire                                              |                                                                                         |                |               |                                          |            |             |

|                                                                                    |                     |                                                                                   |                                   | ri) | (spațiu<br>neces<br>r) -<br>mp | și asistență,<br>personal de<br>gospodărie,<br>întreținere,<br>reparații,<br>deservire) |     |   |   |                                                                                                    |   |                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVICIU DE<br>ASISTENȚĂ<br>COMUNI<br>TARĂ                                         | 8899C<br>Z-PN-<br>V | Toate persoanele<br>de pe raza<br>orașului<br>Plopieni                            | Minim<br>10<br>benefi<br>ciari/zi | -   | -                              | 2                                                                                       | -   | - | - | -                                                                                                  | - | -                                                                                          |
| CENTRU DE<br>ZI DE<br>SOCIALIZRE<br>ȘI DE<br>PETRECERE<br>TIMP LIBER<br>(TIP CLUB) | 8810C<br>Z-V-II     | Persoanele<br>vârstnice<br>din<br>oraș/alte<br>persoane ce<br>pot fi<br>implicate | Minim<br>10<br>benefi<br>ciari/zi |     | Maxim<br>200 mp                | Minim 2                                                                                 | 20% | - | - | Funcție de<br>activitatea<br>desfasurată<br>dar nu mai<br>mult de 30%<br>din costul<br>activității |   | Socializare<br>și petrecere<br>timp liber<br>pentru<br>persoanele<br>vârstnice<br>din oraș |

#### 4. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice

În baza prevederilor Legii nr.292/2011, a Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de prevederile Legii nr.292/2011, art.6, lit.f) contractarea serviciilor sociale reprezintă procedura de achiziționare/concesionare a serviciilor sociale în baza unui contract, încheiat în condițiile legii, de către autoritățile administrației publice locale.

Contractarea din fonduri publice a serviciilor sociale oferite de furnizori privați are în vedere realizarea următoarelor obiective aprobate prin strategiile naționale și locale în domeniu:

- a) promovarea parteneriatului public-privat;
- b) dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale de interes local;
- c) construcția unei rețele naționale de servicii sociale;
- d) asigurarea stabilității și continuității funcționării serviciilor sociale;
- e) asigurarea calității serviciilor sociale;
- f) implicarea comunității în identificarea, prevenirea și soluționarea problemelor sociale;
- g) asigurarea accesului, pe criterii nediscriminatorii, a furnizorilor privați și publici de servicii sociale la fonduri publice;
- h) respectarea dreptului persoanei beneficiare la libera alegere a furnizorului de servicii sociale;
- i) optimizarea rezultatelor obținute în urma furnizării serviciilor sociale;
- j) performanța în administrarea serviciilor sociale.

**Pentru anul 2025 nu sunt propuneri de contractare de servicii sociale din fonduri publice**

**5. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare**

În baza Legii nr.34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare, se pot aloca, de la bugetul de stat sau bugetul local, subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, ce oferă servicii de asistență socială, care vor fi utilizate, în exclusivitate, pentru serviciile de asistență socială acordate persoanelor care, potrivit dispozițiilor legale, au dreptul să beneficieze de acestea.

De la bugetele locale se pot aloca subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică a căror activitate de asistență socială se adresează beneficiarilor dintr-un singur județ care au încheiat convenții cu consiliile locale în cauza, pentru prestarea de servicii de asistență socială. Serviciile sociale oferite de către asociația/fundația solicitantă este necesar să se încadreze în liniile de subvenționare prioritare ale comunității locale în domeniul asistenței sociale, având la baza și obiective propuse în Strategia de dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul orașului Ploeni.

În acest sens, pentru anul 2025 nu a fost propus niciun program de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998, asociații/fundații licențiate conform Legii nr.197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

## Cap.II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean.

1. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local este realizată conform prevederilor art.6 din HG nr.797/2017, după cum urmează:

a) Revizuirea/actualizarea informațiilor în domeniu se face prin publicare pe pagina oficială a Primăriei ([www.primariaplopeni.ro](http://www.primariaplopeni.ro)) și la sediul Primăriei orașului Plopeni (avizier);

b) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul orașului pentru perioada 2021 – 2031, aprobată prin HCL nr.90/2021, modificată în anul 2024, prin HCL nr.39/30.04.2024 și a fost publicată pe site-ul oficial al Primăriei (capitolul „Hotărâri ale Consiliului Local Plopeni”);

c) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate la nivelul orașului Plopeni – anual;

d) Activitatea proprie și serviciile aflate în administrare proprie – formulare, modele de cereri în format editabil, programul instituției, date de contact, condiții de eligibilitate, informații privind costurile serviciilor sociale acordate pentru fiecare serviciu furnizat – anual sau de câte ori este nevoie;

e) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale acordate de furnizori publici ori privați – cand este cazul;

f) Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr.cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu - înregistrate în anul anterior, etc – se actualizează anual;

g) Situațiile statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul unității administrativ-teritoriale – anual sau de câte ori este nevoie;

h) Informații privind alte servicii de interes public, care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul UAT – nu este cazul;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul acordării de beneficii sociale sau în centrele de zi – de câte ori este nevoie

3. Telefonul verde – nu este cazul;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de DAS în colaborare cu alte servicii publice de interes local – anual;

5. Informare asupra serviciilor și beneficiilor sociale oferite de DAS – permanent, prin compartimentul de Registratură, secretariat și relații cu publicul;

6. Organizarea de întâlniri tripartite furnizori de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare – când este cazul;

7. Activități de informare și consiliere a beneficiarului – realizate de personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială – cum ar fi: respectarea drepturilor sociale, promovarea măsurilor de asistență socială, consiliere și mediere, etc – permanent;

8. Mesaje de interes public transmise prin preasa scrisă și/sau online – de câte ori este nevoie.

### Cap.III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

1. Propuneri privind activitatea de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii:

a. Cursuri de perfecționare:

|                                                           | Număr persoane | Buget estimat |
|-----------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| Personalul de specialitate din cadrul DAS                 | 1              | 2000 lei      |
| Personal cu atribuții de asistență socială din cadrul DAS | 1              | 2000 lei      |

b. Cursuri de calificare

|                                           | Număr persoane | Buget estimat |
|-------------------------------------------|----------------|---------------|
| Personalul de specialitate din cadrul DAS | -              | -             |

c. Sesiuni de instruire pentru:

- personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – nu este cazul;
- îngrijitori informali – încă nu avem
- voluntari – nu este cazul;
- asistenți personali;

|                     | Număr persoane | Buget estimat |
|---------------------|----------------|---------------|
| Asistenți personali | 19             | 2000 lei      |

Conform prevederilor Legii nr.448/2006 si ale HG nr.267/2007, instruirea asistenților personali se realizează odată la 2 ani, ultima instruire fiind făcută în luna aprilie 2024 (la care au participat 21 asistenți personali, existenți în perioada în care a fost efectuată instruirea), următoarea instruire va fi efectuată peste 2 ani de la această dată.

d. Organizare de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociațiile de dezvoltare intercomunitară, etc;

| Teme de interes | Număr persoane | Buget estimat |
|-----------------|----------------|---------------|
|                 |                |               |

e. Participarea la sesiunile de informare organizate prin programele de interes național – conform art.106, lit.i) din Legea nr.292/2011, a asistenței sociale, Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale inițiază, organizează și asigură participarea la sesiunile de informare și/sau formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu și a personalului informal, pentru programele de interes national.

f. Încheiere de contracte de supervizare profesională, revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale – nu este cazul.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Dănel Măteș

Consilier  
Monica Sandu

SECRETAR GENERAL,  
Viktor Sănuș