

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL PLOPENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea documentatiei de atribuire in vederea achizitionarii
lucrurilor pentru realizarea obiectivului de investitii „Statie de pompare ape
pluviale strada Victoriei: bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale
si conducta refulare spre padure. Bransament electric” in orasul Plopeni,
judetul Prahova

In temeiul art.139, alin.(1), din OUG nr.57/2019, modificata si completata,
privind Codul administrativ;

luand in considerare prevederile art. 129, alin.(4) lit.d) din O nr. 57/2019
privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

tinand cont de prevederile Legii nr.98/2016, modificata si completata privind
achiziitiile publice si ale HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice
de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie
publica/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziitiile publice;

avand in vedere prevederile art.44, alin.(1) din Legea nr.273/2006, modificata
si completata, privind finantele publice locale;

vazand:

a) referatul de aprobare nr.5383/18.06.2021 al primarului oraşului Plopeni;

b) raportul nr.5128 din 09.06.2021 al compartimentului achizitii publice;

Consiliul Local al Orasului Plopeni adopta prezenta hotarare.

Art.1. Se aproba documentatia de atribuire in vederea achizitionarii lucrurilor
pentru realizarea obiectivului de investitii „Statie de pompare ape pluviale strada
Victoriei: bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale si conducta refulare
spre padure. Bransament electric”, in orasul Plopeni, judetul Prahova, in
conformitate cu anexele la prezenta hotarare, care fac parte integranta din aceasta.

Art.2. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului
general al orasului Plopeni si se comunica Primarului orasului Plopeni, Institutiei
Prefectului Judetului Prahova si compartimentului achizitii publice.

Art.3. Compartimentul achizitii publice asigura ducerea la indeplinire a
prezentei hotarari.

Art.4. Cu drept de contestatie la instanta de contencios administrativ
competenta potrivit Legii nr.554/2004, modificata si completata, a contenciosului
administrativ.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Daniel MATF

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
Victor SAVU



PLOPENI, 28 Iunie 2021
Nr. 73



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORAS PLOPENI

Anexa 1
la HCL NR. 73/2021



Plopeni, 105900, B-dul Independenței, nr.12, tel.0040-244/220132, fax.0040-244/220172

Nr. 5119/09.06.2021



Strategia de contractare
privind procedura simplificată online

pentru atribuirea contractului de lucrări „Statie de pompare ape pluviale strada Victoriei : bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale si conducta refulare spre padure. Bransament electric”.

Codul de clasificare : CPV- 45232454-9 Lucrări de construcții de bazine de ape pluviale

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, „strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a ANAP, în condițiile stabilite la art. 23, odată cu documentația de atribuire”

1. Date privind autoritatea/entitatea contractantă

ORAS PLOPENI

Cod de identitate fiscala 2843779,

Adresa: Strada: INDEPENDENTEI, nr. 12,

Localitate: Plopeni,

Cod NUTSRO316 Prahova,

Cod Postal: 105900,

Tara: Romania,

E-mail: plopeniachizitii16@yahoo.com,

Telefon: +40 244220132,

Fax: +40 244220172,

Persoana de contact SUBEA ANGELICA CRISTINA,

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) www.primariaplopeni.ro.

Adresa profilului cumparatorului (URL) www.e-licitatie.ro.

Prin referatul de necesitate nr.3460/15.04.2021, avizat și aprobat de către reprezentantul legal al UAT Oras Plopeni, se solicită achiziția publică având ca obiect contractarea de lucrări privind înființare „Statie de pompare ape pluviale strada Victoriei : bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale si conducta refulare spre padure. Bransament electric”.

Cod unic de identificare al procedurii de atribuire 2843779-PS5-2021.

2. Resurse disponibile

2.1 Resurse financiare:

Contractul de lucrari privind infiintare „Statie de pompare ape pluviale strada Victoriei : bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale si conducta refulare spre padure. Bransament electric” este finantat din bugetul local.

Investitia cuprinde executarea lucrărilor pentru infiintarea unei statii de pompare in vederea preluarii apelor pluviale in Orasul Plopieni, Judetul Prahova pe strada Victoriei, in zona podului de cale ferata unde exista un punct de minim in care se colecteaza frecvent apele pluviale in cazul ploilor cu intensitate ridicata, astfel incat sa se evite inundarea caii de acces in situatia unei ploi abundente.

2.2 Resurse profesionale: la nivel de autoritate contractanta pentru realizarea sarcinilor aferente compartimentului de achizitii publice exista o persoana cu atributii in acest sens, care va asigura intocmirea documentatiei in vederea realizarii achizitiei.

3. Obiectul contractului

Obiectul contractului cuprinde - executia lucrarilor pentru infiintare de „Statie de pompare ape pluviale strada Victoriei : bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale si conducta refulare spre padure. Bransament electric”, in vederea preluarii surplusului de ape pluviale si consta in realizarea de:

- Guri de scurgere duble montate in carosabil pentru preluarea debitului de ape pluviale
- Sistem gravitational de scurgere a apelor compus din conducte din PVC-KG si camine prefabricate din beton armat
- Bazin de retentie ape pluviale prefabricat, montat ingropat, echipat cu:
 - ❖ separator de hidrocarburi cu filtru coalescent cu respectarea NTPA-001;
 - ❖ grup de pompare spre emisar compus dintr-o pompa activa si una de rezerva, fiecare asigurand debitul de 15l/s la o inaltime de pompare de 9mCA;
 - ❖ volum util de inmagazinare a apelor de 80m³;
- conducta de refulare din PEID 160mm de la pompele submersibile pana la emisar;
- gura de descarcare.

4. Estimarea valorii contractului

La estimarea valorii contractului s-a tinut cont de prevederile art. 9 alin (1), art. 12, art. 16 din Legea 98/2016 actualizata si art. 16 din HG 395/2016 actualizata.

Valoarea estimata reprezinta valoarea aferenta executiei lucrarilor si a fost stabilita de Autoritatea Contractanta in conformitate cu devizul general.

Valoarea estimata a contractului privind executia lucrarilor este de **524.651,53 lei** fara TVA si este compusa din:

Din total valoare estimata de **592.725,48 lei** fara TVA pentru stabilirea procedurii de achizitie a lucrarilor de canalizare pluviala, valoarea estimata pentru achizitia lucrarilor este:

Cap.4 Cheltuieli pentru investitia de baza **513.357,66 lei, astfel;**

- 4.1 – Constructii si instalatii - 281.868,61 lei
- 4.2 – Montaj utilaje - 37.489,05 lei
- 4.3 – Utilaje, echipamente tehnologice - 194.000,00 lei;

Cap. 5.1 Organizare de santier - **11.293,87 lei, astfel;**

- 5.1.1 - Lucrari de constructii la organizarea de santier - 11.293,87 lei

Total valoare estimata pentru procedura de achizitie a lucrarilor de canalizare pluviala este de **524.651,53 lei**, din care:

Constructii montaj (cap.4.1+cap.4.2+ cap.5.1.1) = 330.651,53 lei

Utilaje, echipamente tehnologice (cap.4.3) = 194.000,00 lei

NOTA:

1. Pentru cap.2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor - bransament electric - 45.000 lei, autoritatea contractanta va contacta firma autorizata pentru proiectarea si executia acestor categorii de lucrari.

2. Valoarea estimata a fost stabilita fara suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute, avand in vedere ca pe de o parte, legislatia in domeniul achizitiilor nu prevede o asemenea obligatie iar pe de alta parte aceste sume pot fi accesate oricand in timpul derularii contractului, in conditiile prevazute la **art. 235 din Legea 99/2016** cu modificarile si completarile ulterioare, dat fiind faptul ca aceste tipuri de cheltuieli, au fost prevazute in bugetul proiectului. Totodata, prin cuprinderea acestor cheltuieli in contractul ce urmeaza a fi incheiat, se creaza premisele imposibilitatii aplicarii prevederilor **art. 240-241 din Legea 99/2016**.

5.Alegerea procedurii de atribuire si tipul contractului

Alegerea procedurii de atribuire s-a facut tinand cont de prevederile art. 7, art. 68 si art. 69 din Legea 98/2016 actualizata si art. 17 alin. (1) , alin.(2), alin.3 si alin (4) lit.b) si c) din HG 395/2016 actualizata .

Valoare estimata in vederea determinarii procedurii aplicabile pentru realizarea obiectivului de investitii „**Statie de pompare ape pluviale strada Victoriei: bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale si conducta refulare spre padure. Bransament electric**”, conform Deviz general este de **592.725,48 lei**, astfel:

Cap.2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor - **45.000,00 lei**;

Cap.3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului - **21.533,88 lei**;

- 3.2 - Documentatii – suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii - 2.000 lei;

- 3.5.4 - Documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/ autorizatiilor – 1.878,26 lei;

- 3.5.5 - Verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si detaliilor de executie – 751,30 lei;

- 3.5.6 - Proiect tehnic si detalii de executie - 11.269,55 lei;

- 3.8.1 - asistenta tehnica din partea proiectantului - 5.634,77 lei, din care,

 - 3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor – 5.259,12 lei;

 - 3.8.1.2 participarea proiectantului la faze ISC – 375,65 lei;

Cap.4 Cheltuieli pentru investitia de baza **513.357,66 lei**, astfel;

- 4.1 – Constructii si instalatii - 281.868,61 lei;

- 4.2 – Montaj utilaje - 37 489,05 lei;

- 4.3 – Utilaje, echipamente tehnologice - 194.000,00 lei;

Cap. 5 1 Organizare de santier -**12.833,94 lei**, astfel;

- 5.1.1 - Lucrari de constructii la organizarea de santier - 11.293,87 lei;

- 5.1.2 - Cheltuieli conexe organizarii santierului - 1.540,07 lei.

Prin urmare avand in vedere prevederile art. 7 alin. (2), coroborat cu prevederile art. 113 alin. (1) din Legea 98/2016, cat si definitia contractului de lucrari prevazuta la art. 3 alin. (13) din Legea 98/2016, procedura de atribuire se incadreaza la **Procedura Simplificata**.

Tipul de contract propus: Contract de executie lucrari.

6. Lotizarea

Având în vedere obiectul contractului și anume executia lucrarilor pentru infiintarea „Statie de pompare ape pluviale strada Victoriei: bazin de retentie, instalatie de pompare ape pluviale si conducta refulare spre padure. Bransament electric”, solutia tehnica care a fost dezvoltata prin proiectul tehnic este o solutie unitara ce nu ofera posibilitatea autoritatii contractante de a lotiza obiectul contractului, cat si imposibilitatea defalcarii lucrarilor pe mai multe obiecte de constructie cu functionalitati distincte in cadrul obiectivului de investitie, autoritatea contractanta a considerat ca nu se impune lotizarea obiectului

În plus, s-a dorit abordarea unitara a demersului investitional, ofertantii urmand sa planifice toate activitatile circumscrise acestuia, fiind evitata aparitia sincopelor intre loturi. Ofertantul castigator va avea o raspundere unitara, responsabilitatea respectarii solutiei tehnice, ceea ce conduce la eficientizarea modului de lucru si la reducerea timpului de executie.

Astfel, decizia Autoritatii Contractante de a nu realiza impartirea pe loturi are la baza urmatoarele aspecte:

- În cazul lotizarii, activitatea de coordonare a contractanților, funcție de loturile atribuite, este de natură a afecta gestionarea respectivelor contracte de către autoritatea contractantă.

7. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție. Justificarea alegerii criteriilor de calificare/selecție:

Criteriile de calificare, astfel cum sunt prevăzute în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu reglementările din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul/acordul - cadru și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia. În cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare. În etapa de evaluare, obiectivul va fi de a selecta ofertanții care sunt capabili să execute contractul ce urmează să fie atribuit. Ca urmare, cerințele privitoare la această capacitate sunt relevante pentru obiectul contractului.

Autoritatea contractantă apreciază contractul ca având un grad de complexitate medie. Ofertantul declarac câștigător trebuie să susțină derularea contractului atât din punct de vedere al capacitatii de exercitare a activitatilor profesionale, cat si din punct de vedere al capacitatii tehnice si/sau profesionale, astfel încât derularea contractului să se realizeze cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute de către autoritatea contractantă și să fie finalizat cu succes.

Având în vedere riscul neîndeplinirii contractului atunci când operatorii economici nu au capacitatea tehnica de a duce la bun sfarsit lucrarile contractate si complexitatea contractului de achiziție publică ce urmează să fie atribuit, în conformitate cu art. 9 alin.3 lit.f. din Legea 98/2016 coroborat cu art.29. si art.31 din HG nr. 395/2016, autoritatea contractanta considera necesară introducerea urmatoarelor criterii de calificare si selectie:

7.1. Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

I. Motive de excludere:

1. Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art.59-60, art.164, art 165, art.167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate în DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire. Cerintele privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.59-60,

art.164, art.165, art.167 se adreseaza si asociatilor, subcontractantilor si tertilor sustinatori conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele:

1. Certificat privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat (bugetul local si bugetul de stat) care sa confirme faptul ca ofertantul si-a indeplinit obligatiile RESTANTE de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la sediul social, sediile secundare, precum si punctul/punctele de lucru „pentru care exista obligatii de plata” la momentul depunerii acestora.
2. Cazier fiscal pentru operatorul economic ;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic ;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv ;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident;
7. Orice alte documente edificatoare.

Persoanele cu functii de decizie in cadrul Autoritatii contractante si cele implicate in procedura de achizitii sunt: -Nita Dragos – Primar; Matei Daniel – viceprimar; Savu Victor - secretar general; Cazanescu Rodica- contabil-sef ; Subea Angelica Cristina - Consilier compartimentul achizitii publice; Paraschiv Cristian Viorel – Administrator; Hanganu Maria Carmen - Inspector specialitate; Dumitru Daniel-arhitect-sef; Mitita Catalina Elena –consilier achizitii publice; Stilpeanu Adriana Elena - consilier compartimentul cheltuieli; Andrei Catalin Gabriel - Consilier local; Neacsu Iulian- Consilier local; Branzea Daniel Constantin - Consilier local ; Filipescu Nicolae Florin- Consilier local; Mocanu Alexandra Cristina- Consilier local; Florea Valeriu Cornel - Consilier local; Lungu Adrian- Consilier local; Oancea Georgica - Consilier local; Stirbu Gheorghe - Consilier local; Petre Marius Cristian - Consilier local; Dragna Florina Alina - Consilier local; Arvatu Nicolae - Consilier local; Mihaila Gheorghe- Consilier local.

NOTA:

1. Nedepunerea DUAE (inclusiv pentru subcontractanti, asociati, terti sustinatori) si a Garantiei de participare odara cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.
 2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente :
 - angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia , a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.
- Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

7.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

- se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente

echivalente enise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Nota nr. 1: Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta D.U.A.E. (Documentul Unic de Achiziție European) atasat documentației de atribuire, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat în mod corespunzător de fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, ofertant asociat, subcontractant declarat, tert sustinator). În scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUA.E. și prin documentația de atribuire.

Nota 2: Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

Nota 3: Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este adecvat constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/ țara în care operatorul economic este stabilit.

Nota 4: În cazul participării la procedură cu ofertă comună și în situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze părți din contract, cerințele aferente acestui criteriu de calificare pot fi îndeplinite în condițiile art. 51 din H.G. nr. 395/2016.

7.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Executarea de lucrări de tipul specificat

Lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor, însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent. Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei, cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în Invitația de participare publicată. Prin lista lucrărilor executate însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 5 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură la nivelul unui contract, maximum 3 contracte, cu o valoare totală, fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu valoarea estimată a lucrărilor ce fac obiectul prezentei achiziții, respectiv 500.000 lei. Prin lucrări similare din punct de vedere al complexității și utilității se înțelege lucrări/reabilitări/modernizări de rețele de canalizare/alimentare cu apă/ diverse fluide.

1. Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUA.E. de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele din lista lucrărilor executate, corespunzător cerințelor autorității contractante. Documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire: contracte executie lucrări similare, PV. de recepție finală / PV. de recepție la terminarea lucrărilor / PV. pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente

din care sa se elaboreze urmatoarele informatii: beneficiarul, valori de executie, perioada de executie respectiv data inchiderii / finalizarii contractului si locul executiei lucrarilor.

2. In cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte si va fi insotit de Acordul de asociere. Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de operatorul economic(asocierea) clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire .

3. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. In DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Tertul/tertii sustinatori vor complete DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate insotit de angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori prin care se dovedeste ca ofertantul va avea acces in orice moment la sustinerea tertului, impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora. Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma, prezentand documente justificative, dupa caz, faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru). Totodata, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidaara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

4. Ofertantul are obligatia de a preciza in DUAE partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Fiecare subcontractant propus va completa DUAE incluzand toate informatiile mentionate la art 193 alin (1) lit a) precum si cele de la alin (1) lit b) si c) care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazeaza ofertantul/candidatul in cadrul procedurii de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire.

7.4 Proportia de subcontractare

Ofertantul va prezenta informatii privind partea/părțile din contract pe care intentioneaza să o/le subcontracteze .

Ofertantul are obligatia de a preciza in acordul de subcontractare:

- denumire subcontractant;
- date de identificare subcontractant;
- denumirea lucrarilor ce vor fi executate de subcontractant;
- procentul lucrarilor executate de catre subcontract.

8. Garantia de buna executie

Executantul are obligatia de a constitui garantia de bună execuție a contractului in cuantum de 10 % din valoarea contractului fără TVA.

Garantia de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Modalități de constituire :

- * instrument de garantare

- virament bancar
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițial constituită nu va fi mai mică de 0,5 % din pretul contractului fără TVA).

Garantia de buna executie se va constitui în conformitate cu: art. 39(3), art. 40(1) sau 40(3) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Restituirea garanției de buna executie se face în conformitate cu: art. 42, alin. (3) și alin. (4) din H.G. 395/2016

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reantregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

Având în vedere prevederile art. 39 din HG 395/2016, actualizată, garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Astfel, se justifică solicitarea Garanției de buna executie raportat la obiectul contractului –execuția de lucrări pentru înființarea de „Stație de pompare ape pluviale strada Victoriei : bazin de retenție, instalație de pompare ape pluviale și conductă refulare spre pădure, Bransament electric”.

Autoritatea contractantă a raportat cuantumul garanției de buna executie la obiectul contractului și valoarea estimată, astfel ca se justifică stabilirea cuantumului la 10% din valoarea totală a contractului fără TVA.

9. Garanția de participare

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de 5.000 lei. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare se poate constitui prin virament bancar (transferul se va efectua în cont Trezoreria Boldesti Scaieni RO49TREZ5895006XXX004364, CUI 2843779) sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancară/societate de asigurări se va completa Formularul 2 sau orice alt model agreeat de către instituția emitentă cu condiția respectării prevederilor Art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se va completa și se va posta în SEAP (scanată), semnată cu semnatura electronică până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor de către toți operatorii economici. Pentru garanția depusă în altă monedă, recomandăm ca echivalentul să se facă la cursul leu/valută, comunicat de BNR, pentru data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Modul de restituire a garanției de participare cf. art. 38 din HG 395/2016. Retinerea garanției de participare conf. Art. 42 din HG 395/2016.

NOTA:

Oferta va fi declarată **INACCEPTABILĂ** în cazul nedepunerii garanției de participare până la data și ora limită de depunere a ofertei.

10. Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: În condițiile art. 164, alin 4, din H.G. nr. 395/2016 prețul contractului poate fi ajustat numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile ofertate. În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea

costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Modificarea contractului va fi materializată prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, după caz.

11. Riscuri

Riscuri ce pot apărea în desfășurarea contractului de achiziție publică, cu privire la îndeplinirea obligațiilor asumate și recepțiile parțiale:

1. Lipsa monitorizării efective din punct de vedere cost - calitate ± durată de execuție a contractului. Pentru eliminarea acestui risc, autoritatea contractantă va desemna un responsabil de contract în cadrul unității - cărui va intra și monitorizarea de mai sus.
2. Schimbări substanțiale în condițiile contractuale pentru a permite mai mult timp pentru execuția lucrărilor și prețuri mai mari pentru contractant.
3. Acceptarea schimbării specificațiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentație. Riscurile identificate mai sus vor fi eliminate prin următorul mecanism: orice schimbare a condițiilor contractuale se va realiza cu acordul ambelor părți, prin încheierea unui act adițional la contract, iar eventualele depășiri de termene vor fi penalizate potrivit condițiilor contractuale.
4. Plata cu întârziere a facturilor, amânarea plăților pentru a fi revizuite prețurile în scopul creșterii valorii contractelor. Pentru eliminarea acestui risc, autoritatea contractantă va responsabiliza departamentul contabil în scopul respectării termenelor de plată stipulate în contract.
5. Plăți temporare în avans fără temei. Nu se vor acorda plăți în avans.
6. Facturarea în faisa unor cantități nerealizate. Riscul va fi eliminat prin încheierea de procese verbale de recepție a cantitativă, semnate de către ambele părți, contractantului urmând să-i fie refuzată plata lucrărilor nerecepționate.

12. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare utilizați

Având în vedere cerințele caietului de sarcini, în vederea realizării în bune condiții a prezentului contract de lucrări, în aplicarea procedurii de atribuire, autoritatea contractantă a ales să aplice criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**

Justificare: Autoritatea contractantă va utiliza criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut în conformitate cu art. 187 din Legea 98/2016:

-, alin(3) Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost."

- alin (3) „Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețul cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1)",

în conformitate cu art.9 din Hotărârea 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă a ales aplicarea criteriului de atribuire **"prețul cel mai scăzut"**.

Având în vedere faptul că prin documentația tehnică și prin caietul de sarcini, au fost stabilite specificațiile tehnice, influența asupra costurilor de exploatare și calității lucrării este redusă, dar și faptul că autoritatea contractantă sustine acest contract prin fonduri locale, prin ofertele depuse se urmărește doar punctarea prețului.

Execuția acestei lucrări nu implică intervenții sau condiții speciale și/sau atipice și nici execuții de tip personalizat. Evaluarea ofertelor se va face prin compararea prețului total prezentat în cadrul ofertelor admisibile și contractul va fi atribuit ofertantului a cărui propunere financiară are

13. Modalități de plată și penalități

În scopul: – asigurării mecanismelor de plată în cadrul contractului, – stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, autoritatea contractantă a stipulat în documentația de atribuire în modelul de contract următoarele:

A. Modalități de plată

13.1 Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Executant în termen de 30 zile de la acceptarea și înregistrarea facturii primite de la aceste. Facturile se vor emite numai după verificarea și acceptarea situațiilor de plată.

13.2 (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate din valoarea lucrărilor contractate. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii (parțiale).

Plățile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră de către achizitor ca recepții pentru lucrările executate

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 5 zile de la data depunerii acestora la Beneficiar.

13.3. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

13.4. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție (3 ani) care decurge de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

B. Plăți intermediare (parțiale)

13.5 Plățile parțiale trebuie să fie făcute la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate din valoarea lucrărilor contractate. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii (parțiale).

Plățile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră de către achizitor ca recepții a lucrărilor executate.

13.6 Comunicarea acceptării exprese a situațiilor de lucrări obligă Executantul la emiterea și comunicarea facturii fiscale, condiție a efectuării plății de către Achizitor.

13.7 Temeiul și faptul generator al obligației Achizitorului de plată a contravalorii lucrărilor și materialelor cuprinse în situațiile de lucrări rezida exclusiv în acceptarea expresă a situațiilor de lucrări, urmând ca niciun fel de alte probe, împrejurări sau înscrisuri încheiate în alte condiții decât cele aici stipulate să nu aibă aptitudinea de a genera obligații de plată în sarcina Achizitorului sau să creeze vreo altă obligație în sarcina acestuia.

C. Plata finală

13.8 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea Situației de plată definitive de către Achizitor.

D. Moneda de Plată

13.9 Moneda de plată și de referință a contractului este leul.

E. Penalități pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale :

13.10 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o

sumă echivalentă cu 0,01% din valoarea lucrărilor ramase de executat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.11 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.12 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

13.13 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Întocmit,
Consilier achizitii publice,
Subea Angelica

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Daniel MATEI,

SECRETAR GENERAL,
Victor SAVA