

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI**EXPUNERE DE MOTIVE**

la proiectul de hotărâre privind măsuri de desfășurare a activităților de tip comercial, cu caracter provizoriu, pe terenuri din patrimoniul municipiului Ploiești

În exercitarea atribuțiilor conferite prin art. 36 alin (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are atribuții privind administrarea domeniului public și privat al municipiului și hotărăște cu privire la modul de valorificare a acestuia.

Valorificarea bunurilor care fac parte din patrimoniul municipiului Ploiești reprezintă o importantă sursă de venituri la bugetul local.

În Codul Fiscal, aprobat prin Legea nr. 571/2003, la Cap. X - Alte taxe locale este prevăzută „taxa zilnică pentru utilizarea locurilor publice”, iar în hotărârile Consiliului Local al municipiului Ploiești adoptate anual, privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, sunt prevăzute taxe pentru ocuparea terenurilor cu construcții provizorii (chioscuri, tonete închise, cabine telefonice s.a.) și pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului, în piețe, în târguri, în oboare, în standuri situate de-a lungul drumurilor publice, în parcuri sau în alte locuri anume stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale.

Având în vedere numeroasele solicitări pentru desfășurarea de activități de comerț stradal, de amplasare pe terenuri din patrimoniul municipiului Ploiești de construcții cu caracter provizoriu, echipamente și diverse tipuri de mobilier, solicitările referitoare la reînnoirea convențiilor, încheiate pentru construcțiile cu caracter provizoriu existente, necesitățile de ordin economic atât ale administrației publice locale cât și ale agenților economici, precum și implicațiile de ordin social din această perioadă, este necesară adoptarea unei hotărâri a consiliului local care să reglementeze amplasarea de construcții cu caracter provizoriu pe terenuri aparținând municipiului Ploiești până la finalizarea și aprobarea Studiului de Comerț, aflat în curs de elaborare.

Fata de cele prezentate, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre alăturat privind măsuri de desfășurare a activităților de tip comercial, cu caracter provizoriu, pe terenuri din patrimoniul municipiului Ploiești.

PRIMAR,
Andrei Liviu Volosevici

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE URBANĂ
DIRECȚIA EVIDENȚĂ ȘI VALORIFICARE PATRIMONIU



VICEPRIMAR,
Nicoleta Catalina Bozianu

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind măsuri de desfășurare a activităților de tip comercial,
cu caracter provizoriu, pe terenuri din patrimoniul municipiului Ploiești

Prin Hotărârea nr. 191/2000 Consiliul Local al municipiului Ploiesti a aprobat Regulamentul privind desfasurarea comertului stradal pe terenurile ce apartin domeniului public al municipiului Ploiesti.

Totodata, la art. 3 din Hotărârea 191/2000 a fost imputernicit Primarul municipiului Ploiesti sa semneze acordurile de comercializare stradala, cu avizul Comisiei pentru valorificare patrimoniu, servicii publice, promovare operatiuni comerciale, pana la data scoaterii la licitatie a amplasamentelor prevazute in planurile de amplasare.

Ulterior, prin Hotararile Consiliului Local al municipiului Ploiesti nr. 33/2001, 161/2001, 117/2001, 216/2002 s-au aprobat studii si documentatii privind amplasarea comertului stradal in anumite zone.

Prin Dispozitia nr. 8297 emisa de Primarul municipiului Ploiesti in data de 18.11.2003, s-a stabilit ca arhitectul-sef al municipiului Ploiesti sa emita Acordul prealabil pentru amplasarea obiectivelor de mobilier urban, a bannerelor, a suporturilor pentru firme si reclame care nu necesita autorizatie de construire;

Primarul municipiului Ploiesti, in baza acordului Arhitectului-sef aviza amplasarea obiectivelor prevazute la alin. 1 dupa care Serviciul Public Finante Locale si Administratia Patrimoniului incheia contracte sau conventii de ocupare a domeniului public.

Ulterior, prin Dispozitia nr. 25047 emisa de Primarul municipiului Ploiesti in data de 16.11.2007 s-a stabilit ca solicitarile pentru ocuparea temporara a domeniului public pentru depozitarea de materiale (in vederea comercializarii), desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in piete, targuri, oboare, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcati sau in alte locuri anume stabilite cat si pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii, cu exceptia suporturilor pentru firme si reclame de publicitate vor fi supuse analizei Directiei Generale de Dezvoltare Urbana in vederea emiterii Acordului de amplasare prealabil.

In baza acordului prealabil al Directiei Generale de Dezvoltare Urbana, Primarul municipiului Ploiesti aviza ocuparea temporara a domeniului public, dupa care Directia Evidenta si Valorificare Patrimoniu incheia forma contractuala pentru ocuparea domeniului public, in conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal si Hotararii Consiliului Local de stabilirea a impozitelor si taxelor locale.

In Codul Fiscal, aprobat prin Legea nr. 571/2003, la Cap. X - Alte taxe locale este prevazuta „taxa zilnica pentru utilizarea locurilor publice”, iar in Hotararile Consiliului Local al municipiului Ploiesti adoptate anual, privind stabilirea impozitelor si taxelor locale, sunt prevazute taxe pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii (chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice etc.) pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului, in piete, in targuri, in oboare, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcare sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale.

La data de 19.03.2009 a fost aprobat Referatul nr. 302006 al Directiei Generale de Dezvoltare Urbana nr. 302006 privind ocuparea domeniului public si privat al municipiului Ploiesti cu constructii provizorii.

La Primaria municipiului Ploiesti au fost inregistrate numeroase cereri referitoare la amplasarea de spatii comerciale cu caracter provizoriu, echipamente si diverse tipuri de mobilier pe terenuri din patrimoniul municipiului Ploiesti, in scopul desfasurarii de activitati comerciale.

Pe de alta parte, vor ajunge la termen conventiile existente, incheiate cu agentii economici pentru folosinta temporara a terenului pe care sunt amplasate deja constructii cu caracter provizoriu, urmand sa fie transmise catre Primaria municipiului Ploiesti solicitarile privind incheierea de conventii pentru anul urmator.

Tinand cont de numeroasele solicitari pentru desfasurarea de activitati de comert stradal, de amplasare pe terenuri din patrimoniul municipiului Ploiesti de constructii cu caracter provizoriu, echipamente si diverse tipuri de mobilier, solicitarile referitoare la reinnoirea conventiilor, incheiate pentru constructiile cu caracter provizoriu existente, necesitatea realizarii de venituri la bugetul local, nevoile de ordin economic si social ale agentilor economici in aceasta perioada, este necesara adoptarea unei hotărâri a consiliului local care să reglementeze amplasarea de constructii cu caracter provizoriu pe terenuri aparținând municipiului Ploiesti până la finalizarea și aprobarea Studiului de Comerț, aflat în curs de elaborare.

Avand in vedere cele prezentate, supunem spre analiza si aprobare Consiliului Local proiectul de hotarare alaturat.

**DIRECȚIA GENERALĂ DE
DEZVOLTARE URBANĂ**

/ Arhitect Sef,
Simona Munteanu

Şef Serviciu,
Daniel Dumitru

**DIRECȚIA EVIDENȚĂ ȘI
VALORIFICARE PATRIMONIU**

Director Executiv Adjunct,
Amedeo Florin Tăbîrca

Şef Serviciu,
Viorica Pătraşcu

AVIZAT,

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director,
Nicoleta Crăciunoiu

**DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ,
JURIDIC – CONTENCIOS**

Director,
Luminița Gaborfi



PROCEDURA

privind amplasarea de construcții provizorii echipamente și diverse tipuri de mobilier pentru desfășurarea activităților de tip comercial pe terenurile municipiului Ploiești

Cap. I – Aspecte generale

Art. 1. Fac parte din domeniul public si privat al municipiului Ploiesti terenurile declarate si inscrite ca atare in inventarul bunurilor.

Amplasamentele pe care se pot edifica constructii provizorii sunt prevazute de regula, in planurile urbanistice sau in studiile de amplasament. In lipsa acestora, amplasamentele se pot propune de catre comercianti, cu avizul de principiu al Directiei Generale de Dezvoltare Urbana si aprobarea Comisiei nr. 4 a Consiliului Local al Municipiului Ploiesti - Organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, circulație rutieră, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură.

Art. 2. Activitatile de tip comercial se pot desfasura:

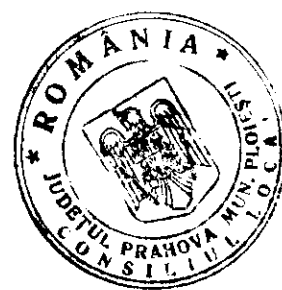
- pe mobilier de tip ambulant (mese, tonete, mobilier de expunere) si diverse utilaje specifice (frigidere, lazi frigorifice, dozatoare, aparate de inghetata, etc);
- in constructii usoare, demontabile, fara fundatii cu dimensiuni de cca. 10 m.p. si cu regim de inaltime de maxim 3,5 m ;
- in rulote

Amplasamentele vor fi stabilite potrivit prezentei.

Art. 3. Forma juridica de ocupare si folosire a terenurilor o reprezinta conventia de folosinta temporara incheiata pe o perioada de pana la maxim sfarsitul anului, cu posibilitati de reinnoire (avand in vedere faptul ca taxa pentru folosinta temporara a terenului se aproba prin hotararile Consiliului Local al municipiului Ploiesti, adoptate anual).

Art. 4. Terenurile pe care se pot amplasa constructii provizorii conform art. 2 se identifica astfel:

- trotuare ;
- alei ;
- pasaje pietonale ;
- scuaruri, zone de agrement, parcuri de distractie ;
- terenuri nefolosite in alte scopuri ;
- terminale, statii transport ;
- zone special destinate.



Cap. II - Conditii minime de amplasare

Art. 5. Conditiiile minime de amplasare sunt:

- asigurarea circulatiei nestanjenite a pietonilor si/sau a stationarii acestora in statiile mijloacelor de transport in comun (asigurarea unei latimi minime de 2 m de trotuar);
- asigurarea unei distante minime de 25 m fata de grupurile sanitare, de platformele de gunoi, rampe gunoi, abatoare etc;
- respectarea legislatiei specifice in zonele protejate;
- respectarea distantei de minim 50 m față de lăcașele de cult, institutii publice de cultura, institutiile de invatamant;
- sa nu stanjeneasca vizibilitatea semnelor de circulatie;
- sa asigure desfasurarea activitatii de curatenie publica;
- sa asigure accesul pentru interventii la retelele de utilitate publica (apa, canal, termoficare, gaze, energie electrica etc).
- alte conditii vor fi impuse conform legislatiei in vigoare, in functie de specificul zonelor si tipul de activitate.

Cap. III – Conditii administrative de exploatare si de desfasurare a activitatii

Art. 6. Conditiiile de exploatare si desfasurare sunt :

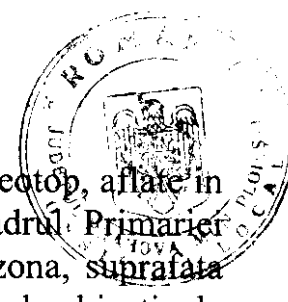
- mentinerea curateniei pe amplasament si in jurul acestuia pe o raza de 5m ;
- asigurarea unui cos de gunoi si/sau a unei pubele, in functie de locatie si/sau profilul activitatii
- existenta unui contract de ridicare a deseurilor cu operatorul serviciului public selectat de autoritatea administratiei publice a municipiului Ploiesti.
- corelarea stocului de marfa cu capacitatea tipului de mobilier si/sau constructie.
- sa nu se creeze disconfort pentru unitatile care isi desfasoara activitatea in vecinatatea amplasamentului

Cap. IV – Modalitatea si procedura de atribuire a amplasamentelor

- pe baza de cerere, in care solicitantul trebuie sa declare daca a mai beneficiat sau beneficiaza de un amplasament cu destinatia de activitate comerciala;

Fiecare agent economic care solicita sa desfasoare activitate de tip comercial, cu caracter provizoriu, pe terenuri din Municipiul Ploiesti, va depune la Registratura Primariei municipiului Ploiesti – B-dul. Republicii nr. 2, Intrarea D, parter, cam. 69, un dosar care va cuprinde in mod obligatoriu urmatoarele informatii si documente:

- ✓ Cererea
- ✓ Copii de pe documentele firmei:
 - certificat de inregistrare a agentului economic la Oficiul Registrului Comertului/cod unic de inregistrare;
 - copie statut societate (extras obiectul de activitate)
- ✓ Certificat fiscal privind achitarea obligatiilor la bugetul local



- ✓ Plan de situatie – extras din planurile intocmite de S.C. Theotop, aflate in arhiva Directiei Generale de Dezvoltare Urbana din cadrul Primariei municipiului Ploiesti, din care sa rezulte amplasarea in zona, suprafata exacta a amplasamentului solicitat, vecinatati, distante fata de obiectivele existente in zona solicitata, alte elemente relevante;
- ✓ Propunerea de amenajare:
 - descrierea exacta a constructiei cu caracter provizoriu, echipamentului sau tipului de mobilier (dimensiuni, materiale, culoare, fotografii, etc.);
 - tipul de activitate pe care o desfasoara agentul economic si, daca este cazul, autorizatiile pe care le detine in acest sens;

Dosarul inregistrat la Registratura Primariei municipiului Ploiesti va fi repartizat catre Directia Evidenta si Valorificare Patrimoniu. Aceasta va verifica existenta documentelor nominalizate in Procedura si regimul juridic al terenului solicitat. Ulterior, il va transmite – in copie – catre Directia Generala de Dezvoltare Urbana.

- Directia Generala de Dezvoltare Urbana va analiza documentatia (efectuand inclusiv verificari pe teren), pronuntandu-se cu un aviz de principiu, si o va supune atentiei Comisiei nr. 4 a Consiliului Local al municipiului Ploiesti pentru aprobare.

- Aprobarea prealabila se acorda de Comisia nr. 4 a Consiliului Local - Organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrărilor publice, circulație rutieră, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură.

- Ulterior, Directia Generala de Dezvoltare Urbana va comunica Directiei Evidenta si Valorificare Patrimoniu sau titularului dreptului de administrare a terenului si spre stiinta petentilor, daca cererea a fost avizata favorabil sau nefavorabil de catre Comisia nr. 4, cu precizarea daca este necesara obtinerea autorizatiei de construire.

Ca atare, vor exista doua situatii:

- 1) Agentii economici care detin aprobarea prealabila a Comisiei nr. 4 a Consiliului Local si care au solicitat amplasarea unor echipamente, tipuri de mobilier sau constructii cu caracter provizoriu **care nu necesita** obtinerea autorizatiei de construire se vor prezenta la Directia Evidenta si Valorificare Patrimoniu din cadrul Primariei municipiului Ploiesti sau la titularul dreptului de administrare a terenului respectiv in vederea incheierii conventiei pentru folosinta temporara a terenului si achitarea taxelor legale stabilite prin hotararile consiliului local.
- 2) Agentii economici care detin aprobarea prealabila a Comisiei nr. 4 a Consiliului Local si care au solicitat amplasarea unor echipamente, tipuri de mobilier sau constructii cu caracter provizoriu **care necesita** obtinerea autorizatiei de construire, vor solicita certificat de urbanism si autorizatie de construire.

La faza de obtinere a certificatului de urbanism si de autorizare a constructiilor, solicitantul va prezenta un extras minimal din planurile intocmite de S.C. Theotop aflate in arhiva Directiei Generale de Dezvoltare Urbana din cadrul Primariei municipiului Ploiesti. Acestea vor purta viza Directiei Generale de

Dezvoltare Urbana si vor fi eliberate contra cost conform reglementarilor legale in vigoare.

Certificatul de urbanism trebuie sa contina solicitari minime ca privire la avize, stabilite de comisia de avizare;

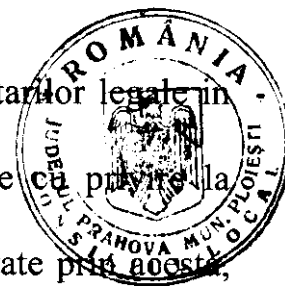
Dupa obtinerea Certificatului de urbanism si a avizelor solicitate prin acesta, agentul economic se va prezenta la Directia Evidenta si Valorificare Patrimoniu din cadrul Primariei municipiului Ploiesti sau la titularul dreptului de administrare a terenului respectiv in vederea incheierii conventiei pentru folosinta temporara a terenului si achitarea taxelor legale stabilite prin hotararile consiliului local.

Ulterior, agentul economic are obligatia de a intocmi documentatia prevazuta de legislatia in vigoare in vederea obtinerii autorizatiei de construire. Daca in termen de 6 luni de la incheierea conventiei autorizatia de construire nu este obtinuta, conventia inceteaza de drept, fara notificarea prealabila, fara interventia instantelor de judecata, fara punerea in intarziere si fara nici o formalitate prealabila.

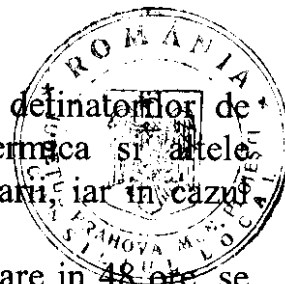
- Directia Generala de Dezvoltare Urbana din cadrul Primariei municipiului Ploiesti si Serviciul Control Disciplina Domeniul Public si Privat din cadrul Politiei Comunitare Ploiesti vor urmari modul de respectare de catre agentii economici a conditiilor de amplasare si functionare.

Cap. V – Interdictii – Masuri asiguratorii

- amplasamentele vor respecta prevederile legale privind normele de mediu si a zonelor verzi;
- se pot autoriza amplasamente pentru constructii cu activitate de alimentatie publica (fara mese), insa desfasurarea efectiva a activitatii se va realiza in conditiile obtinerii tuturor avizelor si autorizatiilor prevazute de legislatia in vigoare care cad in sarcina exclusiva a solicitantului;
- se pot autoriza constructii, echipamente si mobilier in care se vor comercializa produse de prima necesitate, alimentare si nealimentare, potrivit legislatiei in vigoare, eventualele restrictii urmand a fi stabilite de catre Comisia nr. 4 a Consiliului Local;
- obtinerea avizelor de functionare si autorizatiilor prevazute de lege revine in sarcina solicitantului ;
- conventiile de folosinta se vor incheia si isi vor produce efecte (se vor plati taxele prevazute de lege si de hotararile Consiliului Local) de la data obtinerii autorizatiei de construire;
- conventiile de folosinta vor contine clauze conform carora autoritatea administratiei publice locale este exonerata in situatia in care constructiile pe amplasamentul agreat (repartizat) nu se pot realiza (conform legii si avizelor prevazute de lege) si agentul economic a facut cheltuieli in stadiul premergator obtinerii autorizatiei de construire.
- in conventie va fi prevazuta o clauza referitoare la obligatia agentului economic sa procedeze la desfiintarea neconditionata a constructiei si eliberarea terenului de orice sarcina in cazul in care hotarari ale Consiliului Local prevad, in cazul adoptarii de noi reglementari privind amplasarea comertului stradal, in cazul aprobarii Studiului de Comert, in cazul cand



nevoile urbanistice impun, cat si pentru interventii ale deținătorilor de rețele (apa, canal, energie electrica, gaze, energie termica si altele asemenea) in termen de 48 de ore de la primirea notificării, iar in cazul interventiilor de avarie de indata.



In cazul in care nu se da curs notificării de desfiintare in 48 ore, se va proceda la desfiintarea pe cale administrativa de catre Administratia Domeniului Public si Privat, pe cheltuiala proprietarului chioscului, echipamentului sau mobilierului, fara pretentii din partea acestuia asupra mobilierului/dotarilor si produselor (marfurilor) - care vor fi inventariate si depozitate pana la ridicare, contra unui tarif de depozitare (venit al Administratiei Domeniului Public si Privat), cu conditia ca toate obligatiile catre bugetul local sa fie achitate. In caz de neridicare, bunurile se vor valorifica conform legislatiei in vigoare.

Cap. VI – Sanctiuni

Agentii economici care au obtinut autorizatie de construire (in cazul constructiilor cu caracter provizoriu) sau aprobarea Comisiei nr. 4 a Consiliului Local al municipiului Ploiesti si au incheiata conventie pentru folosinta temporara a terenurilor din patrimoniul municipiului Ploiesti, vor pierde dreptul de folosinta asupra terenului in cazul in care nu respecta:

- Amplasamentul aprobat
- Suprafata aprobata
- Tipul de mobilier aprobat
- Tipul de activitate aprobat
- Conditiiile prevazute in prezenta procedura
- Clauzele prevazute in conventia de folosinta temporara a terenului

Cap. VII – Alte dispozitii

- Conventiile pentru folosinta temporara a terenului se vor incheia de catre Directia Evidenta si Valorificare Patrimoniu din cadrul Primariei municipiului Ploiesti sau de catre titularul dreptului de administrare a terenului proprietate a municipiului Ploiesti
- Prezenta Procedura se va aplica si solicitarilor de reinniere a conventiilor pentru anul 2010, formulate de agentii economici care desfasoara activitate de tip comercial pe terenurile apartinand municipiului Ploiesti.
- **Prevederile prezentei Proceduri sunt valabile pana la finalizarea și aprobarea Studiului de Comerț, aflat în curs de elaborare.**

**COMISIA PENTRU ORGANIZARE ȘI DEZVOLTARE
URBANISTICĂ, REALIZAREA LUCRĂRIILOR
PUBLICE, CIRCULAȚIE RUTIERĂ, CONSERVAREA
MONUMENTELOR ISTORICE ȘI DE ARHITECTURĂ**



R A P O R T

Comisia a luat în discuție proiectul de hotărâre privind :

*marșul de desfășurare a activităților de tip
cultural, cu caracter muzical, pe terenul
din patrimoniul Municipiului Ploiești*

și :

AVIZ FAVORABIL (4 pentru)

PREȘEDINTE,
Carmen DUMITRU

Flora

SECRETAR,
Florin SICOIE

Flora

Data: 21.09.2009

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 2



**COMISIA PENTRU VALORIFICAREA PATRIMONIULUI, SERVICII CĂTRE
POPULAȚIE, COMERȚ, TURISM, AGRICULTURĂ ȘI PROMOVARE OPERAȚIUNI
COMERCIALE**

R A P O R T

Comisia a luat în discuții proiectul de hotărâre privind măsurile de desfășurare a activităților de tip comercial, cu caracter provizoriu, pe terenuri din patrimoniul Municipiului Ploiești

și a emis:

AVIZ FAVORABIL

PREȘEDINTE,
Mateescu Radu

SECRETAR,
Stanciu Marilena

Data: 22.09.2009