

EXPUNERE DE MOTIVE

privind transformarea unor posturi ocupate de angajati care au absolvit studii de nivel superior din cadrul Oficiului Public Proiect Ploiesti

Oficiul Public Proiect este infiintat in anul 2001 conform Hotararii Consiliului Local nr.151/2001 ca serviciu de proiectare ce asigura operativ lucrarile de proiectare, documentatii cadastrale, evaluari pentru autoritati publice si persoane fizice;

Avand in vedere prevederile Ordonantei nr.10/2008 privind nivelul salariilor de baza si al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat potrivit Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar si personalului salarizat potrivit anexelor nr.II si III la Legea nr.154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza in sectorul bugetar si a indemnizatiilor pentru persoane care ocupa functii de demnitate publica precum si unele masuri de reglementare a drepturilor salariale si a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale;

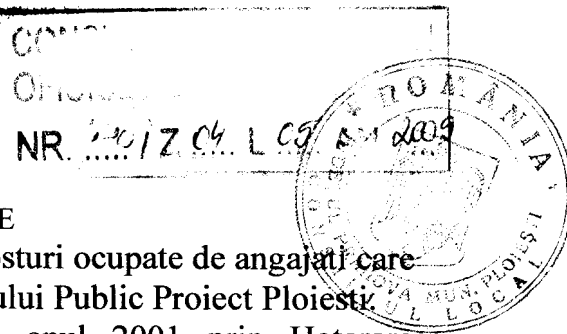
In temeiul prevederilor art.36 (2), lit.a) si (3), lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala (republicata si actualizata), se propune transformarea a doua posturi de inspector studii medii treapta IA, in posturi de inspector de specialitate studii superioare gradul III, unul in cadrul Serviciului Financiar contabilitate si unul in cadrul Biroului Evaluari Devize Economice.

Mentionam ca numarul total de posturi ramane neschimbat.

Fata de cele prezentate propunem aprobarea proiectului de hotarare.

VICEPRIMAR,

CARMEN MIHAELA DUMITRU



RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de Hotarare privind transformarea unor posturi ocupate de angajati care au absolvit studii de nivel superior din cadrul Oficiului Public Proiect Ploiesti.

Oficiul Public Proiect a fost infiintat in anul 2001 prin Hotararea Consiliului Local nr.151/2001;

Conform Regulamentului de Organizare si Functionare Oficiului Public Proiect, a fost infiintat ca un serviciu aflat in subordinea Consiliului Local pentru proiectare in constructii, urbanism si evaluari imobiliare.

Avand in vedere prevederile Ordonantei nr.10/2008 privind nivelul salariilor de baza si al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat potrivit Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar si personalului salarizat potrivit anexelor nr.II si III la Legea nr.154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza in sectorul bugetar si a indemnizatiilor pentru persoane care ocupa functii de demnitate publica precum si unele masuri de reglementare a drepturilor salariale si a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale;

Solicitam modificari ale statului de functii dupa cum urmeaza:

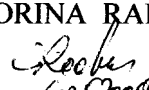
- transformarea a doua posturi de inspector studii medii treapta IA, in post de inspector de specialitate studii superioare gradul III , unul in cadrul Serviciului Financiar contabilitate, si unul in cadrul Biroului Evaluari Devize Economice, deoarece ocupantii posturilor au absolvit studii universitare in domeniul in care isi desfasoara activitatea. Mentionam ca, cresterea salariala va fi de maxim 10%.

Aceste modificari se reflecta in statul de functii anexat.

Fata de cele prezentate propunem aprobarea prezentului Proiect de Hotarare.

DIRECTOR RESURSE UMANE

CORINA RADU


DIRECTOR ADMINISTRATIE PUBLICA

JURIDIC - CONTENCIOS ,

LUMINITA GABORFI



SEF SERVICIU RESURSE UMANE

SI ADMINISTRATIV,

CLAUDIU COMAN

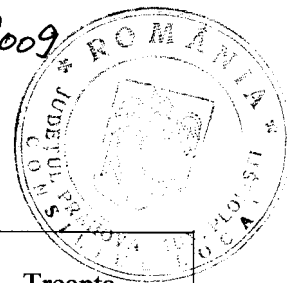
SEF BIROU JURIDIC CONTENCIOS,

LILIANA DECUSEARA

STAT DE FUNCTII

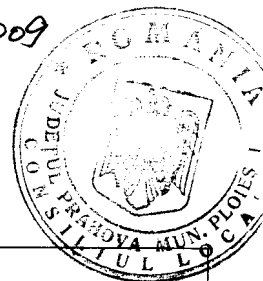
Pag 1

Nr . crt	Denumirea compartimentului si a functiei	Nivel studii	Grad profesional	
1	DIRECTOR			
1	INSPECTOR DE SPECIALITATE 10 DIRECTOR	S	I-A	
2	SERVICIUL RESURSE UMANE SI ADMINISTRATIV			
2	INSPECTOR DE SPECIALITATE 20 SEF SERVICIU	S	I-A	
3	INSPECTOR 30	M		I-A
4	ARHIVAR 40	M		II
5	CURIER 50	M		I
6	MUNCITOR CALIFICAT 60 SOFER			I
3	BIROUL JURIDIC CONTENCIOS			
7	CONSILIER JURIDIC 70 SEF BIROU	S	I-A	
8	CONSILIER JURIDIC 80	S	I	
4	ACHIZITII PUBLICE			
9	INSPECTOR DE SPECIALITATE 90	S	I-A	
5	SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE			
10	INSPECTOR DE SPECIALITATE 100 SEF SERVICIU	S	I-A	
11	INSPECTOR DE SPECIALITATE 110	S	I-A	
12	INSPECTOR DE SPECIALITATE 120	S	I-A	
13	INSPECTOR DE SPECIALITATE 130	S	III	
14	CASIER 140	M G		I
15	MAGAZINER 150	M G		I
6	SERVICIUL RETROCEDARI, MARKETING			
16	INSPECTOR DE SPECIALITATE 160 SEF SERVICIU	S	I-A	
17	INSPECTOR 170	M		I-A
18	INSPECTOR TEHNICIAN PROIECTANT 180	M		I-A

STAT DE FUNCTII

Pag.2

Nr. crt	Denumirea compartimentului si a functiei	Nivel studii	Grad Profesional	Treapta
19	INSPECTOR TEHNICIAN PROIECTANT 190	M		I-A
20	INSPECTOR TEHNICIAN PROIECTANT 200	M		I-A
21	INSPECTOR TEHNICIAN PROIECTANT 210	M		I-A
7	BIROU AVIZE, ACORDURI, DOCUMENTATII			
22	INSPECTOR DE SPECIALITATE 220 SEF BIROU	S	I-A	
23	INSPECTOR 230	M		I
24	INSPECTOR 240	M		I-A
25	CASIER 250	MG		II
8	BIROU EVALUARI DEVIZE ECONOMICE			
26	INSPECTOR DE SPECIALITATE 260 SEF BIROU	S	I-A	
27	INSPECTOR DE SPECIALITATE 270	S	I-A	
28	INSPECTOR DE SPECIALITATE 280	S	III	
29	SUBINGINER 290	SSD	I-A	
30	INSPECTOR 300	M		I-A
9	SERVICIUL DOCUMENTATII CADASTRALE - GEODEZIE			
31	INSPECTOR DE SPECIALITATE 310 SEF SERVICIU	S	I-A	
32	INSPECTOR DE SPECIALITATE INGINER GEODEZ 320	S	I-A	

STAT DE FUNCTII

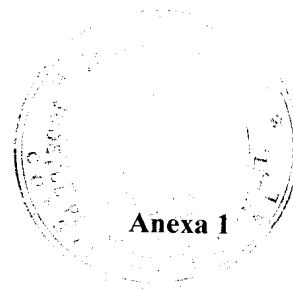
Pag 3

Nr . crt	Denumirea compartimentului si a functiei	Nivel studii	Grad Profesional	Treapta
33	INSPECTOR DE SPECIALITATE INGINER GEOLOG 330	S	I-A	
34	SUBINGINER 340	SSD	I-A	
35	INSPECTOR 350	M		I-A
36	INSPECTOR 360	M		I-A
10	SERVICIUL PROIECTARE I			
37	CODUCTOR ARHITECT 370 SEF SERVICIU	SSD	I-A	
38	INSPECTOR 380	M		I-A
39	INSPECTOR 390	M		I-A
40	INSPECTOR 400	M		I-A
1	BIROUL SISTEMATIZARE DRUMURI			
41	INSPECTOR DE SPECIALITATE INGINER CONSTRUCTOR 410 SEF BIROU	S	I-A	
42	INSPECTOR DE SPECIALITATE 420	S	I-A	
43	INSPECTOR DE SPECIALITATE INGINER PROIECTANT 430	S	I	
44	INSPECTOR 440	M		I-A

STAT DE FUNCTII

Pag 4

Nr . crt	Denumirea compartimentului si a functiei	Nivel studii	Grad Profesional	Treapta
11	SERVICIUL PROIECTARE II			
45	INSPECTOR SPECIALITATE ARHITECT 450 SEF SERVICIU	S	I-A	
46	INSPECTOR DE SPECIALITATE ARHITECT 460	S	I-A	
47	INSPECTOR TEHNICIAN PROIECTANT 470	M		I-A
48	INSPECTOR TEHNICIAN PROIECTANT 480	M		I-A
1	BIROU REZISTENTA INSTALATII			
49	INSPECTOR DE SPECIALITATE ING. PROIECTANT REZISTENTA SEF BIROU 490	S	I-A	
50	INSPECTOR DE SPECIALITATE ING. PROIECTANT REZISTENTA 500	S	I-A	
51	INSPECTOR DE SPECIALITATE INGINER PROIECTANT ELECTRICE 510	S	I-A	
52	INSPECTOR DE SPECIALITATE ING. PROIECTANT INSTALATII TERMICE 520	S	I-A	
53	INSPECTOR DE SPECIALITATE INGINER PROIECTANT INSTALATII SANITARE 530	S	I-A	

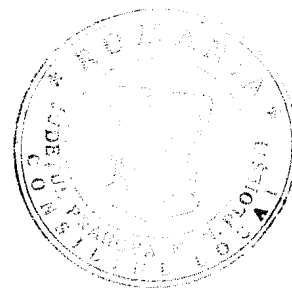


ATRIBUTII – POST STUDII MEDII
serviciul evaluari

- Studiaza si verifica tema primita de la seful de birou
- In cazul in care in tema nu sunt mentionate toate datele necesare efectuarii lucrarii, se vor aduce la cunostiinta sefului de birou si se vor solicita lamuriri suplimentare compartimentelor implicate in rezolvarea lucrarii
- Planifica activitatile necesare pentru rezolvarea temei primite
- Operare date pe calculator
- Intocmire adrese

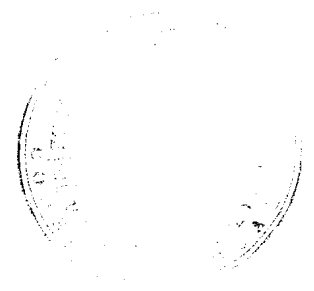
Anexa 2

- Raspunde de activitatea de secretariat din cadrul Oficiului Public Proiect;
- Inregistrare corespondență primită și emisă de unitate
- Intocmire raspunsuri (adrese) pe baza documentării prealabile
- Redactare Studiile de fezabilitate si Studiile de circulatie pentru serviciul proiectare
- Primirea și transmiterea comunicărilor telefonice
- Difuzarea în unitate a deciziilor și instrucțiunilor cu caracter de circulată
- Colaborare cu serviciile din cadrul Primariei municipiului Ploiesti
- Indeplinirea altor sarcini care ii sunt atribuite de director sau seful de birou.



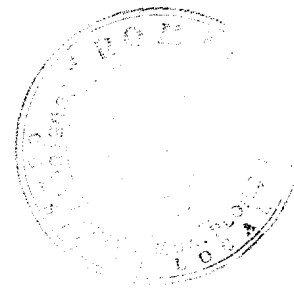
ATRIBUTII – POST STUDII SUPERIOARE
serviciul evaluari

- Efectueaza culegerea de date si analiza de piata referitoare la segmentele imobiliare de interes,corespunzator unei anumite arii geografice;
- Efectueaza activitati de inspector de teren pentru culegere de date primare in vederea evaluarii de bunuri mobile si proprietati imobiliare;
- Contacteaza furnizorii pentru a prelua preturile materialelor;
- Intocmeste situatii lunare de lucrari;
- Efectueaza vizite periodice la punctele de lucru;
- Studiaza datele oferite de Institutul National de Statistica



ATRIBUTII POST STUDII MEDII
Serviciul financiar-contabilitate

- Conteaza documentele primare;
- Intocmeste facturile emise clientilor in baza contractelor intocmite;
- Efectueaza toate operatiunile ce tin de gestionarea bunurilor institutiei;
- Tine evidenta analitica a debitorilor si creditorilor si a contului clienti;
- Urmareste derularea contractelor si verifica incasarea acestora;
- Colaboreaza la tinerea corecta si la zi a evidentei financiare si contabile, precum si la salvarea datelor informatice;



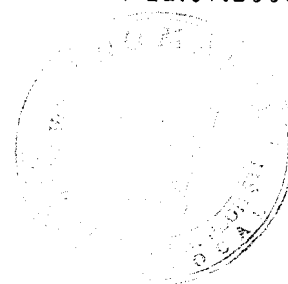
ATRIBUTII STUDII SUPERIOARE
Serviciul financiar-contabilitate

- Raspunde de evidenta materialelor, mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar aflate in patrimoniul institutiei.
- Urmareste si asigura realizarea programelor stabilite in vederea amortizarii mijloacelor fixe .
- Organizeaza si efectueaza inventarierea periodica a tuturor bunurilor din patrimoniul institutiei, precum si a celor ocazionale (la predarea-primirea gestiunii),
- Asigura intocmirea in conformitate cu reglementarile aplicabile, a documentatiilor privind casarea mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar amortizate si/ sau iesite din uz, colaborind in acest scop cu celelalte compartimente din cadrul institutiei .
- Intocmeste, contabilizeaza si verifica lunar facturile fiscale emise;
- Tine evidenta prevederilor bugetare detaliate pe venituri si cheltuieli;
- Tine evidenta angajamentelor bugetare legale aprobate de ordonatorul de credite in limita creditelor bugetare aprobate;

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI
UNIVERSITATEA SPIRU HARET

Instituție de învățământ superior particular acreditată
Facultatea de Management Financiar Contabil București
Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6 – București
Telefon: 021-316.97.89/110
Fax: 021-316.97.92

Nr. 2877/12.07.2008



A D E V E R I N Ț Ă

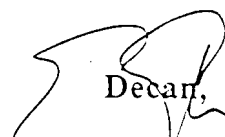
Se adeverește, prin prezenta, că Doamna JOIȚA (SAVU) D MARILENA născută în anul 1972, luna octombrie, ziua 13, în localitatea Ploiești - județul Prahova, absolventă a Facultății de Management Financiar Contabil din București, specializarea Contabilitate și informatică de gestiune, din cadrul Universității *Spiru Haret*, durata studiilor 3 ani, promoția 2008, a susținut și promovat *EXAMENUL DE LICENȚĂ* conform prevederilor Legii nr.84/1995, republicată, și ale Ordinului M.Ed.C.T. nr. 295/05.02.2007, în sesiunea iulie 2008 și a obținut la proba Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate următorul rezultat: 9.60 (nouă și 60%), fiind declarată Licențiat în Științe Economice.

S-a eliberat prezenta, cu termen de valabilitate până la eliberarea Diplomei de Licență, spre a-i servi la angajare și completarea dosarului personal.



Președinte și Rector,

Prof. univ. dr. Aurelian Gh. Bondrea



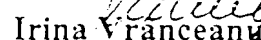
Decan,

Conf. univ. dr. Eugen Ghiorghiță

Secretar șef Universitate,

Antoaneta Enciu

Secretar șef facultate,

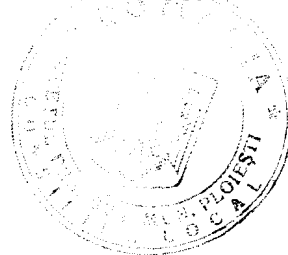


Irina Vranceanu

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
UNIVERSITATEA SPIRU HARET

Instituție de învățământ superior particular acreditată
Facultatea de *Marketing și Afaceri Economice Internaționale*
Str. Splaiul Independenței, nr. 313 - sector 6, București
Telefon: 021.316.97.93
Fax: 021.316.97.93

Nr. 185 / 23.02.2009



A D E V E R I N Ț Ă

Se adeverește, prin prezenta, că Doamna OANCEA (IANCU) J.M. ALINA ELENA născută în anul 1976, luna **septembrie**, ziua 20, în localitatea Ploiești, județul Prahova, absolventă a Ciclului I - *studii universitare de licență* (sistem Bologna) - Facultatea de Marketing și Afaceri Economice Internaționale din București, specializarea Marketing, din cadrul Universității *Spiru Haret*, numărul de credite (ECTS) 180, promoția 2008, a susținut și promovat **EXAMENUL DE LICENȚĂ**, în sesiunea februarie 2009 și a obținut la proba **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate** următorul rezultat: 7.40 (șapte și 40%), obținând *Titlul de Licențiată în Științe Economice*.

S-a eliberat prezenta, cu termen de valabilitate până la eliberarea Diplomei de Licență, spre a-i servi la angajare și completarea dosarului personal.

Președinte și Rector,

Prof. univ. dr. Aurelian Gh. Bondrea

Secretar șef Universitate,

Antoaneta Enciu

Decan,

Prof. univ. dr. Silvia Delia Olaru

Secretar șef facultate,

Anișoara Calotă

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1

COMISIA DE BUGET FINANȚE, CONTROL, ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT, STUDII, STRATEGII ȘI PROGNOZE

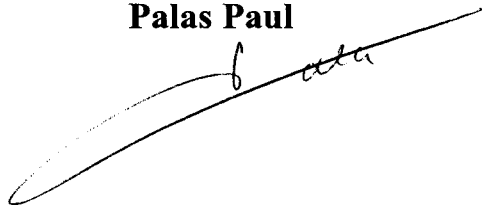
R A P O R T

Comisia a luat în discuții proiectul de **hotărâre privind transformarea unor posturi ocupate de angajați care au absolvit studii de nivel superior din cadrul Oficiului Public Proiect Ploiești**

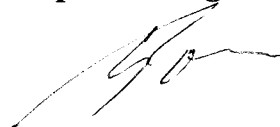
și a emis:

aviz favorabil

PREȘEDINTE,
Palas Paul



SECRETAR,
Popa Gheorghe



Data: 24.05.2009