



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de administrare si exploatare a pietelor agroalimentare, a bazarurilor, targurilor si oboarelor din Municipiul Ploiesti catre S.C. „Hale si Piete” S.A. in calitate de operator

S.C. „Hale si Piete” S.A. a fost infiintata prin Hotararea Consiliului Local nr. 116/2002, ocazie cu care s-a aprobat si actul constitutiv, avand ca actionar unic municipiul Ploiesti.

Avand in vedere :

- modificarile legislative intervenite, respectiv prevederile O.G. nr.71/2002, aprobata prin Legea nr.3/2003, privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, H.G.955/2004 si ale Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice;
- modificarea si completarea Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, prin Legea nr.441/2006;
- specificul societatii comerciale Hale si Piete – societate comerciala pe actiuni, avand ca actionar unic municipiul Ploiesti, si care exploateaza bunuri proprietate publica;
- recomandarile Curtii de Conturi;
- recomandarile Serviciului Auditare Interna din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti;
- interpelările unor membrii ai Consiliului Local Ploiesti, executivul a formulat propuneri care sa completeze actele administrative in baza carora functioneaza in prezent S.C. „Hale si Piete” S.A. si supune spre aprobare Consiliului Local proiectul de hotarare anexat.

CONSILIERI,

Elena Trican

Simona Schnelbach

Ion Iancu



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de administrare si exploatare a pietelor agroalimentare, a bazarurilor, targurilor si oboarelor din Municipiul Ploiesti catre S.C., „Hale si Piete” S.A. in calitate de operator

S.C. „Hale si Piete” S.A. a fost infiintata prin Hotararea Consiliului Local nr. 116/2002, ocazie cu care s-a aprobat si actul constitutiv, anterior decii aparitiei actelor normative ce reglementeaza organizarea si functionarea serviciilor publice de utilitate publica si de administrare a domeniului public si privat.

De asemenea trebuie avute in vedere si modificarile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, prin legea nr.441/2006, precum si prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice.

In concordanta cu actele normative invocate, prin raportare la specificul societatii comerciale, avand ca actionar unic municipiul Ploiesti, functionarea societatii trebuie reglementata si in functie de prevederile normelor cu caracter special cuprinse in Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala si Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia.

Astfel, potrivit art. 3 alin.1 lit. „e” din Ordonanta Guvernului nr. 71/2002, modificata si completata, serviciile de administrare a domeniului public si privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunitatii locale si grupeaza activitati edilitar gospodaresti si actiuni de utilitate si interes public, avand ca obiect de activitate, printre altele, construirea, modernizarea, intretinerea, administrarea si exploatarea pietelor agroalimentare, a bazarurilor, targurilor si oboarelor.

In acest sens, prin proiectul de hotarare alaturat, se propune stabilirea S.C., „Hale si Piete” S.A. ca operator al acestor servicii de utilitate publica, raportul juridic dintre autoritatea publica locala si societatea comerciala constand in delegarea gestiunii serviciilor si concesiunea directa a bunurilor proprietate publica sau privata a municipiului Ploiesti, in conformitate cu art. 12 alin.2 lit.”a”, art. 13 alin.2 lit.”a” din Ordonanta Guvernului nr. 71/2002 si art. 30 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice.

Astfel, art. 30 alin.1 din Legea nr. 51/2006 defineste gestiunea delegata ca fiind modalitatea de gestiune in care autoritatile administratiei publice locale transfera unui operator toate sarcinile si responsabilitatile privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, precum si administrarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente acestora, pe baza unui contract denumit contract de delegare de gestiune.

Operatorul care isi desfasoara activitatea in regim de gestiune delegata poate fi o societate comerciala infiintata de autoritatea administratiei publice locale.

Delegarea gestiunii serviciului de utilitate publica se realizeaza prin negociere directa, contractul de delegare a gestiunii fiind supus aprobarii Consiliului Local si

cuprinde, in mod obligatoriu – art. 13 alin.8 din Ordonanta Guvernului nr. 71/2002 coroborat cu art. 30 alin.7 din Legea nr. 51/2006:



- denumirea partilor contractante;
- obiectul contractului;
- durata contractului;
- drepturile si obligatiile partilor;
- programul lucrarilor de investitii pentru modernizari, reabilitari, dezvoltari de capacitati, obiective noi si al lucrarilor de intretinere, reparatii curente, reabilitari, renovari, atat fizic cat si valoric;
- sarcinile si responsabilitatile partilor cu privire la programele de investitii si programele de reabilitari, reparatii si renovari, precum si conditiile de finantare a acestora;
- regulamentul de serviciu privind calitatea si cantitatea serviciilor prestate si modul de evaluare a acestora, conditii si garantii;
- tarifele practicate si procedura de stabilire, ajustare, avizare, si aprobare a acestora;
- modul de tarificare si incasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;
- nivelul redeventelor sau a altor obligatii, dupa caz;
- raspunderea contractuala;
- forta majora;
- conditii de redefinire a clauzelor contractuale;
- conditii de restituire sau repartitie, dupa caz, a bunurilor, la incetarea, din orice cauza, contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investitiilor realizate;
- mentinerea echilibrului contractual;
- clauze de reziliere a contractului;
- clauze privind administrarea patrimoniului public si privat incredintat;
- structura fortei de munca si protectia sociala a acesteia;
- alte clauze convenite, dupa caz.

In conformitate cu art. 24 alin.1 lit."b" si alin. 2 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, raporturile juridice dintre autoritatile administratiei locale si operatorii serviciilor de utilitati publice sunt reglementate, in cazul gestiunii delegate, prin hotarari si contracte prin care se deleaga gestiunea serviciilor. Astfel, bunurile proprietate publica ori privata a unitatii administrativ teritoriale, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, pot fi concesionate, odata cu gestiunea serviciului, prin atribuire directa, operatorului organizat ca societate comerciala cu capital public.

Având în vedere cele prezentate, supunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al municipiului Ploiești proiectul de hotărâre alăturat.

Director
Gheorghe Bratosin



STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind delegarea gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a pietelor agroalimentare, a bazarurilor, targurilor și oboarelor din municipiul Ploiesti și a imobilului Halele Centrale

I. Descrierea și identificarea serviciului, a ariei teritoriale și a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată către S.C. Hale și Piete S.A. Ploiesti:

Serviciul de utilitate publică reprezintă totalitatea activităților de utilitate și de interes public desfășurate la nivelul Municipiului Ploiesti sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorității administrației publice locale în scopul satisfacerii cerințelor colectivității locale, având ca obiect serviciile prestate cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică, respective a pietelor și a Halelor Centrale.

Sistemul de utilități publice utilizat de operator, reprezintă ansamblul bunurilor mobile și imobile, constând în terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări specifice prin a căror exploatare și funcționare se asigură prestarea serviciului.

Serviciul public așa cum este mai sus definit, trebuie să fie efectuat de către un operator care a fost înființat ca S.C. Hale și Piete S.A.

Serviciul public vizează totodată satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, reprezentati de producători, comercianți și cetățeni.

Serviciul de utilitate publică are ca obiect: construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea pietelor agroalimentare, a bazarelor, targurilor și oboarelor din municipiul Ploiesti și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată de utilitate publică.

Aria teritorială asupra căreia operează serviciul public mai sus enunțat este constituită din: pietele, oborul și imobilul Halele Centrale ce sunt situate în municipiul Ploiesti, identificate după cum urmează:

a).- terenul în suprafață de 38017,53 mp. aferent pietelor agro-alimentare și oborului din municipiul Ploiesti, teren ce face parte din domeniul public al municipiului.

Terenul este situat în municipiul Ploiesti, defalcat pe următoarele suprafețe :

- Piața Centrală – 4187mp. ; str. Grivitei, G-ral Vasile Milea și G.Cosbuc;
- Piața Nord – 3270 mp; str. Arinului;
- Piața Aurora Vest și Galeriele Comerciale Vest- 6625 mp, str.Baraoltului
- Piața Sud – 1366 mp, str. 1Dec.1918
- Piața Malul Rosu – 1436,53 mp, str. Branciog;
- Piața 9 Mai – 2784 mp, str. Vitioarei;
- Piața Mihai Bravu – 1161 mp, str. Chimiei
- Piața Muzicanti – 224 mp, str. Al. Lapusneanu;
- Piața Cina – 288 mp, str. A. Muresan;



- Piata Timken – 190 mp, str. Barcanesti;
- Piata Bereasca – 400 mp, str. Strandului
- Oborul – 16086 mp, str. Oborului

b). - Imobilul Halele Centrale – monument de arhitectura, situat in Municipiul Ploiesti, avand suprafata teren 8065 mp, iar suprafata tehnica totala (comert si servicii) 14804,25 mp, (din care, in administrarea S.C. Hale si Piete S.A. 12729,40 mp, iar la terti 2074,85 mp), delimitat de strazile: Emil Zola, Grivitei si g-ral Vasile Milea.

II. Situatia economico- financiara actuala a serviciului si starea tehnica a sistemului aferent acestuia:

Pana in momentul de fata, administrarea si exploatarea pietelor si a imobilului Halele Centrale, au fost realizate de catre S.C. Hale si Piete S.A. in baza contractului de concesiune a terenurilor aferente pietelor si a contractului de administrare a Halelor Centrale, ambele incheiate cu Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

Rezultate economice :

Înființată la 01.07.2002, în baza H.G. nr.380/2002 și a HCL 116/28.06.2002, S.C. Hale și Piete S.A. are ca acționar unic Consiliul Local al municipiului Ploiești și își desfășoară activitatea economică pe principiul autogestiunii și autofinanțării .

Obiectivele urmărite de societate :

- asigurarea serviciilor de calitate pentru populație și comercianți ;
- realizarea de investiții (construcții și modernizări de piețe agroalimentare)
- atragerea producătorilor particulari, pentru aprovizionarea piețelor din municipiul Ploiești cu produse agroalimentare proaspete și într-o gamă diversă.
- Modernizarea si optimizarea comertului realizat in imobilul Halele Centrale, monument de arhitectura de interes national.

Strategia și managementul societății au conturat o evoluție ascendentă, prin obținerea de profit pentru realizarea de obiective noi.

Evolutia indicatorilor economico-financiari de la constituirea societatii si pana la 31.12.2007 se prezinta astfel:

Indicatori Economici	2002 Mii RON	2003 mii RON	Crestere 2003 fata de 2002(%)	2004 mii RON	Crestere 2004 fata de 2002(%)	2005 mii RON	Crestere 2005 fata de 2002(%)	2006 mii RON	Crestere 2006 fata de 2002(%)	2007 mii RON	Crestere 2007 fata de 2002(%)
Cifra de Afaceri	2728.3	4062.7	148.9	5771.4	211.5	6539.6	239.7	6773.5	248.3	7470.0	273.8
Capital Social	79.3	1093.2	1378.6	1093.2	1378.6	1311.8	1654.2	1716.8	2164.9	1716.8	2164.9
Profit net	457.5	556.4	121.6	513.2	112.2	685.9	149.9	851.8	186.2	1098.0	240.0
Total Investitii		792.9		1509.6		385.0		533.8		72.6	



III. Investitiile necesare pentru modernizarea, imbunatatirea calitativa si cantitativa, precum si conditiile sociale, de mediu si extindere a serviciului:

S.C.Hale si Piete S.A. a fost infiintata in anul 2002 si are ca actionar unic Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

Programul de strategie si dezvoltare se axeaza pe urmatoarele segmente:

1. HALELE CENTRALE
2. PIETE
3. alte cartiere ale Municipiului Ploiesti

S.C. Hale si Piete S.A. a elaborat un **proiect-program de dezvoltare** pentru perioada 2007-2013 care urmareste in principal:

1. - **dezvoltarea capacitatii comerciale a patrimoniului** pe care-l administreaza si **atragerea resurselor necesare de finantare** pentru realizarea lucrarilor de investitii si modernizare a imobilului Halele Centrale;
2. - **constructia unei Piete Centrale**, pe amplasamentul actual;
3. - **constructia de micropiete** in unele cartiere ale municipiului Ploiesti;
4. - **alte obiective de stricta necesitate pentru locuitorii orasului:**
piete mobile, depozite mic-gross si en gross.

IV. Motivele de ordin economic, financiar, social si de mediu care justifica delegarea gestiunii serviciului

Din anul 2002 si pana in anul 2007, societatea a inregistrat profit, din care **s-au realizat investitii "piete noi"** in cartierele **Nord, Vest, 9 Mai, Sud, Bereasca, Muzicanti, Cina, Malu Rosu, Mihai Bravu.**

Datorita unor factori externi, societatea se confrunta cu urmatoarele situatii:

- numarul agentilor comerciali existenti in Halele Centrale inregistreaza o tendinta descrescatoare, fenomen vizibil la etajul I al imobilului.
- aparitia hypermarket-urilor in zona municipiului Ploiesti a creat o reala concurenta pentru micii comercianti, slabindu-le capacitatea de a-si sustine afacerile.
- aceasta tendinta a fost reclamata de majoritatea chiriasilor – societati comerciale care au incheiat contracte cu SC Hale si Piete SA.

La conceperea strategiei de dezvoltare pentru perioada 2007-2013 s-au avut in vedere si elemente preluate de la structuri de piete similare din orasele: Timisoara, Arad, Oradea, Cluj, Sibiu, Bucuresti, Pitesti, Iasi si Galati.

Deasemenea, oportunitatea delegarii gestiunii serviciului se impune si ca urmare a necesitatii alinierii la normele U.E. de integrare privind dotarile, asigurarea conditiilor de sanatate publica, asigurarea parametrilor sanitar-veterinari si de siguranta alimentatiei, precum si de necesitatea asigurarii unor servicii de cea mai buna calitate cetatenilor Municipiului Ploiesti.



STUDIU DE OPORTUNITATE
Privind delegarea gestiunii serviciului public de administrare și exploatarea
pietelor agroalimentare, a bazarurilor, targurilor si oboarelor din municipiul
Ploiesti si a imobilului Halele Centrale

I. Descrierea si identificarea serviciului, a ariei teritoriale si a sistemului a
carui gestiune urmeaza sa fie delegata catre S.C. Hale si Piete S.A.
Ploiesti:

Serviciul de utilitate publica reprezinta totalitatea activitatilor de utilitate si de interes public desfasurate la nivelul Municipiului Ploiesti sub conducerea, coordonarea si responsabilitatea autoritatii administratiei publice locale in scopul satisfacerii cerintelor colectivitatii locale, avand ca obiect serviciile prestate cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica, respective a pietelor si a Halelor Centrale.

Sistemul de utilitati publice utilizat de operator, reprezinta ansamblul bunurilor mobile si imobile, constand in terenuri, cladiri, constructii si instalatii tehnologice, echipamente si dotari specifice prin a caror exploatare si functionare se asigura prestarea serviciului

Serviciul public asa cum este mai sus definit, trebuie sa fie efectuat de catre un operator care a fost infiintat ca S.C. Hale si Piete S.A.

Serviciul public vizeaza totodata satisfacerea cat mai completa a cerintelor utilizatorilor, reprezentati de producatori, comercianti si cetateni.

Serviciul de utilitate publica are ca obiect: construirea, modernizarea, intretinerea, administrarea si exploatarea pietelor agroalimentare, a bazarelor, targurilor si oboarelor din municipiul Ploiesti *si exploatarea bunurilor proprietate publica sau privata de utilitate publica.*

Aria teritoriala asupra careia opereaza serviciul public mai sus enuntat este constituita din: pietele, oborul si imobilul Halele Centrale ce sunt situate in municipiul Ploiesti, identificate dupa cum urmeaza:

a).- terenul in suprafata de 38017,53 mp. aferent pietelor agro-alimentare si oborului din municipiul Ploiesti, teren ce face parte din domeniul public al municipiului.

Terenul este situat in municipiul Ploiesti, defalcata pe urmatoarele suprafete :

- Piata Centrala – 4187mp. ; str. Grivitei, G-ral Vasile Milea si G.Cosbuc;
- Piata Nord – 3270 mp; str. Arinului;
- Piata Aurora Vest si Galeriile Comerciale Vest- 6625 mp, str.Baraoltului
- Piata Sud – 1366 mp, str. 1Dec.1918
- Piata Malul Rosu – 1436,53 mp, str. Branciog;
- Piata 9 Mai – 2784 mp, str. Vitioarei;
- Piata Mihai Bravu – 1161 mp, str. Chimiei
- Piata Muzicanti – 224 mp, str. Al. Lapusneanu;
- Piata Cina – 288 mp, str. A. Muresan;
- Piata Timken – 190 mp, str. Barcanesti;



- Piata Bereasca – 400 mp, str. Strandului

- Oborul – 16086 mp, str. Oborului

b). - Imobilul Halele Centrale – monument de arhitectura, situat în Municipiul Ploiesti, avand suprafata teren 8065 mp, iar suprafata tehnica totala (comert si servicii) 14804,25 mp, (din care, in administrarea S.C. Hale si Piete S.A. 12729,40 mp, iar la terti 2074,85 mp), delimitat de strazile: Emil Zola, Grivitei si g-ral Vasile Milea.

II. Situatia economico- financiara actuala a serviciului si starea tehnica a sistemului aferent acestuia:

Pana in momentul de fata, administrarea si exploatarea pietelor si a imobilului Halele Centrale, au fost realizate de catre S.C. Hale si Piete S.A. in baza contractului de concesiune a terenurilor aferente pietelor si a contractului de administrare a Halelor Centrale, ambele incheiate cu Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

Rezultate economice :

Înființată la 01.07.2002, în baza H.G. nr.380/2002 și a HCL 116/28.06.2002, S.C. Hale și Piete S.A. are ca acționar unic Consiliul Local al municipiului Ploiești și își desfășoară activitatea economică pe principiul autogestiunii și autofinanțării .

Obiectivele urmărite de societate :

- asigurarea serviciilor de calitate pentru populație și comercianți ;
- realizarea de investiții (construcții și modernizări de piețe agroalimentare)
- atragerea producătorilor particulari, pentru aprovizionarea piețelor din municipiul Ploiești cu produse agroalimentare proaspete și într-o gamă diversă.
- Modernizarea si optimizarea comertului realizat in imobilul Halele Centrale, monument de arhitectura de interes national.

Strategia și managementul societății au conturat o evoluție ascendentă, prin obținerea de profit pentru realizarea de obiective noi.

Evolutia indicatorilor economico-financiari de la constituirea societatii si pana la 31.12.2007 se prezinta astfel:

Indicatori Economici	2002 Mii RON	2003 mii RON	Crestere 2003 fata de 2002(%)	2004 mii RON	Crestere 2004 fata de 2002(%)	2005 mii RON	Crestere 2005 fata de 2002(%)	2006 mii RON	Crestere 2006 fata de 2002(%)	2007 mii RON	Crestere 2007 fata de 2002(%)
Cifra de Afaceri	2728.3	4062.7	148.9	5771.4	211.5	6539.6	239.7	6773.5	248.3	7470.0	273.8
Capital Social	79.3	1093.2	1378.6	1093.2	1378.6	1311.8	1654.2	1716.8	2164.9	1716.8	2164.9
Profit net	457.5	556.4	121.6	513.2	112.2	685.9	149.9	851.8	186.2	1098.0	240.0
Total Investitii		792.9		1509.6		385.0		533.8		72.6	

III. Investitiile necesare pentru modernizarea, imbunatatirea calitativa si cantitativa, precum si conditiile sociale, de mediu si extindere a serviciului:

S.C.Hale si Piete S.A. a fost infiintata in anul 2002 si are ca actionar unic Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

Programul de strategie si dezvoltare se axeaza pe urmatoarele segmente:

1. HALELE CENTRALE
2. PIETE
3. alte cartiere ale Municipiului Ploiesti



S.C. Hale si Piete S.A. a elaborat un **proiect-program de dezvoltare** pentru perioada 2007-2013 care urmareste in principal:

1. - **dezvoltarea capacitatii comerciale a patrimoniului** pe care-l administreaza si **atragera resurselor necesare de finantare** pentru realizarea lucrarilor de investitii si modernizare a imobilului Halele Centrale;

2. - **constructia unei Piete Centrale**, pe amplasamentul actual;

3. - **constructia de micropiete** in unele cartiere ale municipiului Ploiesti;

4. - **alte obiective de stricta necesitate pentru locuitorii orasului:**
piete mobile, depozite mic-gross si en gross.

IV. Motivele de ordin economic, financiar, social si de mediu care justifica delegarea gestiunii serviciului

Din anul 2002 si pana in anul 2007, societatea a inregistrat profit, din care **s-au realizat investitii "piete noi" in cartierele Nord, Vest, 9 Mai, Sud, Bereasca, Muzicanti, Cina, Malu Rosu, Mihai Bravu.**

Datorita unor factori externi, societatea se confrunta cu urmatoarele situatii:

- numarul agentilor comerciali existenti in Halele Centrale inregistreaza o tendinta descrescatoare, fenomen vizibil la etajul I al imobilului.

- aparitia hypermarket-urilor in zona municipiului Ploiesti a creat o reala concurenta pentru micii comercianti, slabindu-le capacitatea de a-si sustine afacerile.

-aceasta tendinta a fost reclamata de majoritatea chiriasilor – societati comerciale care au incheiat contracte cu SC Hale si Piete SA.

La conceperea strategiei de dezvoltare pentru perioada 2007-2013 s-au avut in vedere si elemente preluate de la structuri de piete similare din orasele: Timisoara, Arad, Oradea, Cluj, Sibiu, Bucuresti, Pitesti, Iasi si Galati.

Deasemenea, oportunitatea delegarii gestiunii serviciului se impune si ca urmare a necesitatii alinierii la normele U.E. de integrare privind dotarile, asigurarea conditiilor de sanatate publica, asigurarea parametrilor sanitar-veterinari si de siguranta alimentatiei, precum si de necesitatea asigurarii unor servicii de cea mai buna calitate cetatenilor Municipiului Ploiesti.

CAIET DE SARCINI

privind furnizarea/prestarea serviciul public de administrare, intretinere si exploatare a pietelor agroalimentare, bazarelor, targurilor si oboarelor din municipiul Ploiesti si Halelor Centrale



Prezentul caiet de sarcini a fost intocmit cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative :

1. Legea nr. 213 / 1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia;
2. Ordonanta Guvernului nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, modificata si completata prin Legea nr.3/2003:
 - art. 3, pct. 1e – “Serviciile de administrare a domeniului public si privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunitatilor locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizatie si confort al acestora si grupeaza activitati edilitar-gospodaresti si actiuni de utilitate si interes public local avand ca obiect construirea, modernizarea, intretinerea, administrarea si exploatarea pietelor agroalimentare, a bazarelor, targurilor si oboarelor;
 - art. 10, pct. 1b – “Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public si privat se poate organiza in urmatoarele modalitati: b) gestiune indirecta sau gestiune delegata”;
 - art. 12, pct. 2a – “Gestiunea indirecta sau gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public si privat, care pot fi societati comerciale pe actiuni cu capital al unitatilor administrative-teritoriale, infiintate de autoritatile administratiei publice locale”;
 - art. 12, pct. 6b – “In functie de regimul juridic ce urmeaza sa fie adoptat pentru contractul de delegare a gestiunii, formele de delegare a gestiunii pot fi : b) contract de concesiune”.
3. Hotararea Guvernului nr. 955 / 2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71 / 2002 privind organizarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local.
4. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, modificata si completata potrivit Ordonantei de Urgenta nr. 13/2008;.
5. Legea nr.215/,2001 legea administratiei publice locale, republicata.

CAPITOLUL I

PARTICULARITATILE SERVICIULUI

- Are caracter economico – social;
- Raspunde unor cerinte si necesitati de interes si utilitate publica;
- Are caracter tehnico-edilitar;
- Are caracter permanent si regim de functionare continuu;
- Presupune existenta unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- Este infiintat, organizat si coordonat de autoritatile administratiei publice ale municipiului Ploiesti;

- Este organizat pe principii economice si de eficienta;
- Este furnizat de un operator infiintat de autoritatea publica;
- Vizeaza satisfacerea cat mai complexa a cerintelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora;



CAPITOLUL II PRINCIPII SI CERINTE ESENTIALE

a) PRINCIPII :

- respectarii autonomiei locale;
- responsabilitatii si legalitatii;
- dezvoltarii durabile si corelarii cerintelor cu resursele;
- protectia si conservarea mediului natural si construit;
- asigurarea igienei si sanatatii publice;
- participarii si consultarii utilizatorilor si cetatenilor;

b) CERINTE ESENTIALE:

- continuitate din punct de vedere calitativ si cantitativ;
- adaptabilitate la cerintele utilizatorilor;
- asigurarea accesibilitatii si nediscriminarii;
- transparenta;
- protectia economica, juridica si sociala a utilizatorilor;
- introducerea unor metode moderne de elaborare si implementare a strategiilor politicilor, programelor si proiectelor din domeniul respectiv;
- protejarea domeniului public si privat aflat in concesiune;
- respectarea principiilor de piata;
- asigurarea mediului concurential;

TERMINOLOGIE

- **autorizatie** – act tehnic si juridic emis de autoritatea de reglementare si competenta ,prin care se acorda unei persoane juridice permisiunea de a monta ,a pune in functiune,a modifica,a repara si a exploata sisteme de repartizare a costurilor;
- **avizare preturi si tarife** - activitatea de analiza si verificare a preturilor si tarifelor,desfasurata de autoritatile de reglementare competente a preturilor si tarifelor,concretizata prin emiterea unui aviz de specialitate;
- **licenta** – act tehnic si juridic emis de autoritatea de reglementare competenta, prin care se recunosc calitatea de operator de servicii de utilitati publice intr-un domeniu reglementat, precum si capacitatea si dreptul de a furniza/presta un serviciu de utilitati publice;
- **operator** – persoana juridica romana sau straina care are competenta si capacitatea recunoscute prin licenta de a furniza /presta, in conditiile reglementarilor in vigoare, un serviciu de utilitati publice si care asigura nemijlocit administrarea si exploatarea sistemului de utilitati publice aferent acestuia.
- **autoritatea administratiei publice ;**
- **utilizator** – persoane fizice sau juridice care beneficiaza ,direct sau indirect,individual sau colectiv,de serviciile de utilitate publica, in conditiile legii;
- **sistem de utilitate publica** - ansamblul bunurilor mobile si imobile,dobandite potrivit legii ,constand din terenuri,cladiri,constructii si instalatii tehnologice,echipamente si dotari functionale,specific unui serviciu de utilitate

publica, prin a carui exploatare si functionare se asigura furnizarea/prestarea serviciului;

- **infrastructura tehnico-edilitara** – ansamblul sistemelor de utilitate publica destinata furnizarii/prestarii serviciilor de utilitate publica;
- **domeniul public** – totalitatea bunurilor mobile si imobile dobandite potrivit legii, aflate in proprietatea unitatilor administrativ teritoriale, care, potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosinta sau interes public, declarate ca atare prin hotarare a consiliilor locale si care nu au fost declarate prin lege de uz ori de interes public national;
- **domeniu privat** – totalitatea bunurilor mobile si imobile, altele decat cele prevazute la domeniul public, intrate in proprietatea unitatilor administrativ teritoriale prin modalitatile prevazute de lege;
- **stabilirea preturilor si tarifelor** – procedura de analiza a calculatiei preturilor si tarifelor, elaborata si aprobata de autoritatile de reglementare competente, prin care se stabilesc structura si nivelurile preturilor si tarifelor, dupa caz, pentru serviciul de utilitate publica.
- **modificarea preturilor si tarifelor** – procedura de analiza a structurii si nivelul preturilor si tarifelor existente, elaborata si aprobata de autoritatile de reglementare competente, aplicata in situatiile cand intervin schimbari in structura costurilor care conduc recalcularea preturilor si tarifelor.

- **Piete agroalimentare** – sunt ansambluri sau numai locuri special amenajate si organizate pentru aprovizionarea populatiei cu produse agroalimentare si care se amplaseaza, de obicei in zonele din mediul urban, functionand dupa un program zilnic, cu asigurarea spatiilor necesare pentru producatori in conditii optime.

Produsele care se comercializeaza in piete sunt preponderent agroalimentare. In locurile special amenajate sub forma de hale sau spatii inchise se pot comercializa si produse de uz casnic sau produse industriale.

Targuri – sunt destinate vanzarii-cumpararii de produse agricole, agroalimentare, agroindustriale sau industriale.

Oboare – sunt destinate vanzarii-cumpararii animalelor si se organizeaza la periferia orasului sau in mediul rural.

Talciocuri, balciuri – reprezinta combinatii intre cele trei forme de comert mentionate mai sus.

Piata de gros – complex comercial cu produse agricole care se comercializeaza en-gros.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIULUI

Organizarea si functionarea Serviciului :

a) Societate comerciala pe actiuni, infiintata prin actul administrativ al Consiliului Local al municipiului Ploiesti, cu capital majoritar al municipiului Ploiesti. ?????

- Bunurile proprietate publica concesionate sunt supuse inventarierii anuale si se evidentiaza distinct, extracontabil.
- Bunurile nu pot constitui garantii pentru credite bancare, decat cu aprobarea Consiliului Local;

- Adaptarea politicilor si strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a sistemului de utilitati publice, precum si obligatia de a urmarii, de a controla si de a supraveghea modul in care se realizeaza serviciul public, revin autoritatilor administratiei publice a municipiului Ploiesti.

b)Obiectul de activitate

- efectuarea unui serviciu de utilitate publica.
- administrarea, exploatarea, construirea, modernizarea si intretinerea pietelor agroalimentare, bazarelor, targurilor si oboarelor din municipiul Ploiesti si a imobilului Halele Centrale;



CAPITOLUL IV
SARCINILE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI
PLOIESTI IN CALITATE DE CONCEDENT SI ALE
S.C. „HALE SI PIETE” S.A. PLOIESTI IN CALITATE DE CONCESIONAR

A. Sarcinile Consiliului Local al Municipiului Ploiesti

1. Elaborarea si aprobarea strategiilor privind dezvoltarea Serviciului Public;
2. aprobarea programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemului de utilitati publice incidente serviciului public precizat;
3. infiintarea de noi sisteme/piete;
- 4.coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, corelata cu programele de dezvoltare economico- sociala a municipiului, de amenajare a localitatilor, urbanism si mediu;
- 5.contractarea sau garantarea imprumuturilor pentru finantarea programelor de investitii in vederea dezvoltarii, reabilitarii si modernizarii sistemelor existente, dupa caz;
6. protectia si conservarea mediului natural si construit.
7. aprobarea regulamentului serviciului;
8. Stabilirea indicatorilor de performanta si parametrii de eficienta ai serviciului.
9. Asigurarea controlului privind realizarea indicatorilor de performanta si a parametrilor de eficienta.
10. Aprobarea studiilor de fezabilitate pentru obiectivele noi de investitii.
11. Aprobarea preturilor, tarifelor si taxelor utilizate in desfasurarea serviciului precum si modificarea/indexarea acestora.
12. Sanctionarea concesionarului in cazul in care acesta nu respecta prevederile caietului de sarcini, contractului de concesiune si regulamentului serviciului.

B. Sarcinile concesionarului S.C. „Hale si Piete” S.A. Ploiesti

1. Presteaza in calitate de operator servicii de calitate tuturor utilizatorilor, creandu-le conditiile necesare pentru desfasurarea unui comert prevazut de legislatia in vigoare;
- 2.Administreaza si gestioneaza bunurile incredintate ca un bun proprietar;
- 3.Asigura paza si integritatea bunurilor;
- 4.Deserveste toti operatorii din aria de acoperire fara nici un fel de discriminare;
- 5.Urmareste realizarea tuturor indicatorilor de performanta stabiliti de Consiliul Local al Municipiului Ploiesti in prezentul caiet de sarcini si in contractul de delegare;
- 6.Furnizeaza Consiliului Local al Municipiului Ploiesti informatiile solicitate si asigura accesul la toate informatiile necesare verificarii, evaluarii, functionarii si dezvoltarii serviciului.

7Pune in aplicare metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor, la utilizarea eficienta a spatiilor comerciale si a locurilor de vanzare, precum si la cresterea calitatii serviciului.

8Finanteaza pregatirea si perfectionarea salariatilor.



CAPITOLUL V INDICATORII DE PERFORMANTA

- asigurarea unor servicii de calitate la standarde europene pentru cetateni si pentru utilizatorii persoane fizice si juridice
- asigurarea continuitatii serviciului din punct de vedere calitativ si cantitativ;
- adaptabilitate la cerintele utilizatorilor;
- asigurarea accesibilitatii si nediscriminarii;
- transparenta;
- introducerea unor metode moderne de elaborare si implementare a strategiilor politicilor, programelor si proiectelor din domeniul respectiv;
- protejarea domeniului public si privat aflat in concesiune;
- respectarea principiilor de piata;
- asigurarea mediului concurential;
- respectarea parametrilor legali cu privire la igiena si sanatatea publica;
- respectarea cerintelor de mediu;
- eliminarea speculei.

CAPITOLUL VI FINANTAREA SERVICIULUI

Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare se realizeaza:

1. din venituri proprii ale concesionarului care pot fi obtinute din :
 - a) inchirieri spatii comerciale
 - b) inchirieri locuri de vanzare
 - c) inchirieri aparate de masura si control
 - d) comercializarea de produse agroalimentare
 - e) din prestarea altor servicii specifice
 - f) alte activitati prevazute de lege potrivit obiectului de activitate si statutului societatii
2. din credite bancare in conditiile stabilite de concedent

CAPITOLUL VII FINANTAREA SI REALIZAREA INVESTITIILOR

Finantarea si realizarea investitiilor din cadrul serviciului se face cu respectarea legislatiei in vigoare, privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii,

urbanism si amenajarea teritoriului. Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

1. subventii de la bugetul Municipiului, daca este cazul.
2. surse proprii ale concesionarului, obtinute din serviciile prestate.
3. credite bancare pentru realizarea obiectivelor de investitii aprobate a se efectua de catre concesionar sau in comun cu Consiliul Local si antamate numai cu aprobarea concedentului.
4. surse atrase pentru investitiile realizate de concesionar in cooperare cu utilizatorii cu aprobarea concedentului.
5. alte surse, in conformitate cu legislatia in vigoare.



CAPITOLUL VIII

PROGRAMUL DE INTRETINERE, REPARATII, MODERNIZARI SI INVESTITII

Pentru buna desfasurare a activitatii serviciului, operatorul va intocmi **PROGRAMUL DE INTRETINERE, REPARATII, MODERNIZARI SI INVESTITII**, care se va aproba o data cu **BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI**. De asemenea, **PROGRAMUL DE INTRETINERE, REPARATII, MODERNIZARI SI INVESTITII** poate fi actualizat pe parcursul anului in functie de capacitatea financiara a concesionarului si eventualele rectificari ale bugetului. Programul este intocmit de catre Serviciile Dezvoltare Investitii si Tehnic ale concesionarului, aprobat de CA si AGA.

PROGRAMUL DE INTRETINERE, REPARATII, MODERNIZARI SI INVESTITII pentru 2007-2008 se afla in anexa nr ____.

CAPITOLUL IX

REGIMUL JURIDIC AL BUNURILOR UTILIZATE DE CONCESIONAR IN DERULAREA SERVICIULUI

Bunurile cu care se realizeaza serviciul fac parte din domeniul public al Municipiului Ploiesti.

Predarea-primirea bunurilor Municipiului pe perioada concesiunii vor fi consemnate in procesul-verbal care se va incheia in acest scop in termen de 30 zile de la semnarea contractului de delegare de gestiune prin concesiune.

CAPITOLUL X

CONDITII IMPUSE DE NATURA SERVICIULUI

Pentru desfasurarea in conditii bune a serviciului, concesionarul va folosi, exploata si conserva intregul patrimoniu indiferent de regimul juridic in asa fel incat sa asigure continuitatea serviciului. Pentru aceasta va avea in vedere intocmirea programelor anuale de folosire, exploatare si conservare in conformitate cu normele in vigoare privind intretinerea, repararea si reabilitarea patrimoniului.

Concesionarul va avea in vedere la exploatarea bunurilor preluate prin lista de inventar anexa la caietul de sarcini, sa respecte legislatia in vigoare cu privire la : protectia civila, apararea impotriva incendiilor si a normelor de securitate si sanatate a salariatilor si normele de protectie a mediului.

In acest scop, conform legii 319/2006, concesionarul va elabora **PLANUL DE EVALUARE A RISCURILOR IN CAZ DE ACCIDENTE PENTRU TOATE MESERIILE SI PROFESIILE.**

Concesionarul are obligatia de a obtine si detine licenta de operator, avize, autorizatii si acordul de mediu, conform legislatiei in vigoare, pentru serviciul public efectuat, care fac obiectul serviciului de administrare, exploatare si modernizare a pietelor agroalimentare, a bazarelor, a targurilor si oboarelor .

Cu privire la protectia mediului, concesionarul are obligatia de a respecta O.G. nr. 195/2005, aprobata prin Legea nr. 265/2006, O.G. 61/2006, aprobata prin Legea nr. 27/2007, H.G. 448/2005, H.G. 188/2002, O.G. 243/2000, aprobata prin Legea 665/2001, O.G. 16/2001, O.G. 196/2005, aprobata prin Legea nr. 25/2006, OMMGA nr. 927/2005.

CAPITOLUL XI DURATA DELEGARII DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE

Durata contractului de delegare de gestiune prin concesiune este de 10 ani, incepand cu data de _____, cu posibilitatea prelungirii la solicitarea concesionarului, cu cel putin 6 luni inaintea expirarii prezentului contract, conform prevederilor legale in vigoare la data expirarii acestei perioade si numai cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti.

CAPITOLUL XII CLAUZE PRIVIND PERSONALUL ANGAJAT SI PROTECTIA SOCIALA

Numarul de personal necesar serviciului, precum si functiile acestora se regasesc in organigrama aprobata de CA si A.G.A. ale concesionarului.

Sarcinile de serviciu pentru fiecare salariat se regasesc in Contractul Individual de Munca si Fisa Postului.

Drepturile si obligatiile salariatilor se regasesc in Contractul Colectiv de Munca la nivel de unitate. Acesta se negociaza conform legislatiei in vigoare intre angajator si reprezentantii legali ai salariatilor.

CAPITOLUL XIII DISPOZITII FINALE

In urma incheierii contractului de delegare de gestiune prin concesiune, concesionarul se obliga sa nu subconcesioneze in tot sau in parte bunurile care fac obiectul derularii contractului.

Clauzele prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru concesionar.



Anexa nr. 3

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A PIETELOR AGROALIMENTARE, A BAZARELOR, TARGURILOR SI OBOARELOR DIN MUNICIPIUL PLOIESTI, PRECUM SI A IMOBILULUI HALELE CENTRALE

1. Dispozitii generale

Prezentul regulament stabileste modul de organizare si functionare a serviciului public de administrare, intretinere, si exploatare a pietelor agroalimentare, bazarelor, targurilor si oboarelor din municipiul Ploiesti, denumit in continuare generic Serviciul.

Serviciul este o activitate de utilitate si interes public general ce se desfasoara la nivelul municipiului Ploiesti sub conducerea, coordonarea si responsabilitatea autoritatii administratiei publice locale in scopul satisfacerii cerintelor comunitatii locale.

Obiectul Serviciului il constituie administrarea, exploatarea, construirea, modernizarea si intretinerea pietelor agroalimentare, bazarelor, targurilor si oboarelor din municipiul Ploiesti.

In municipiul Ploiesti activitatea Serviciului este desfasurata de un operator- societate comerciala pe actiuni infiintata de autoritatea locala si avand ca actionar unic municipiul Ploiesti.

2. Autoritati si competente

(1) Autoritatea administratiei publice locale are competenta exclusiva, in conditiile legii, in tot ceea ce priveste infiintarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea si controlul functionarii Serviciului.

(2) In exercitarea competentelor si atributiilor ce le revin in sfera Serviciului, autoritatea administratiei publice locale adopta hotarari in legatura cu:

a) elaborarea si aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea Serviciului, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a acestuia, precum si a programelor de infiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului;

b) coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o concepie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala ale municipiului, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

c) delegarea gestiunii Serviciului, precum si darea in administrare sau concesiunea bunurilor proprietate publica si/sau privata a municipiului, ce constituie infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului;

d) contractarea sau garantarea imprumuturilor pentru finantarea programelor de investitii in vederea dezvoltarii, reabilitarii si modernizarii Serviciului, dupa caz;

e) garantarea, in conditiile legii, a imprumuturilor contractate de operatorul Serviciului in vederea infiintarii sau dezvoltarii infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului, daca este cazul;

f) stabilirea, ajustarea, modificarea si aprobarea preturilor, tarifelor si taxelor speciale;

g) protectia si conservarea mediului natural si construit.

(3) Raporturile juridice dintre autoritatea administrației publice locale și utilizatori, sunt rapoarturi juridice de natura administrativă, supuse normelor juridice de drept public. Autoritatea administrației publice locale are următoarele obligații față de utilizatorii Serviciului:



a) să asigure funcționarea Serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;

b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile poluante;

d) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;

e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării Serviciului și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a bunurilor aparținând patrimoniului public și/sau privat al unității administrativ-teritoriale, afectate Serviciului, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

(4) Raporturile juridice dintre autoritatea administrației publice locale și operator, sunt supuse normelor juridice de drept public sau privat. În vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la alin. (3) autoritatea administrației publice locale are, în relația cu operatorul Serviciului, următoarele drepturi:

a) să stabilească cerințele și criteriile ce trebuie îndeplinite de operator în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii;

b) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unității administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

c) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor aparute în relația cu utilizatorii Serviciului;

d) să aprobe stabilirea prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

e) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

f) sa sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu opereaza la nivelul indicatorilor de performanta si eficienta la care s-a obligat si nu asigura continuitatea serviciilor;

g) sa refuze, in conditii justificate, aprobarea stabilirii, ajustarii sau modificarii preturilor si tarifulor propuse de operator;

(5) Autoritatea administratiei publice locale are dreptul sa rezilieze unilateral contractul de delegare a gestiunii Serviciului si sa organizeze o noua procedura pentru delegarea gestiunii acestuia, daca constata si dovedeste nerespectarea repetata de catre operator a obligatiilor contractuale si daca operatorul nu adopta programe de masuri care sa respecte conditiile contractuale si sa asigure atingerea, intr-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumati.

(6) Autoritatea administratiei publice locale are urmatoarele obligatii fata de operatorul Serviciului:

a) sa asigure un mediu de afaceri concurential, transparent si loial;

b) sa respecte angajamentele asumate fata de operator prin hotararea de delegare a Serviciului, dupa caz;

c) sa asigure resursele necesare finantarii infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului, corespunzator clauzelor contractuale;

d) sa pastreze, in conditiile legii, confidentialitatea datelor si informatiilor economico-financiare privind activitatea operatorului, altele decat cele de interes public.

3. Organizarea pietelor, targurilor si oboarelor.

(1) In scopul desfasurarii activitatilor de comert in zonele publice, autoritatea administratiei publice locale va organiza piete si va amenaja zone delimitate, afectate acestui scop.

(2) Tipurile de piete care vor putea fi organizate in zonele publice sunt :

a) pietele agroalimentare, care sunt ansambluri sau numai locuri special amenajate si organizate pentru aprovizionarea populatiei cu produse agroalimentare si care se amplaseaza de obicei numai in unele zone, functionand dupa un program zilnic, cu asigurarea spatiilor pentru desfacerea produselor agroalimentare.

b) targurile publice, care sunt destinate vanzarii-cumpararii de produse agricole, agroalimentare, agroindustriale sau industriale.

c) oboarele destinate vanzarii-cumpararii animalelor, care se organizeaza la periferia municipiului.

(3) Pietele vor functiona pe baza autorizatiei de functionare eliberate de primar.

(4) Autorizatia de functionare va fi eliberata doar dupa obtinerea avizelor legale: certificat de urbanism, autorizatie de constructie, avizul autoritatii locale de sanatate publica, avizul politiei, al centrului judetean de metrologie si al agentiei teritoriale pentru protectia mediului, al inspectoratelor teritoriale de prevenire a incendiilor, avize pentru utilitati.

(5) Functionarea targurilor si oboarelor va fi supravegheata de catre primarul municipiului Ploiesti.

(6) Pietele vor fi dotate cu toate serviciile care faciliteaza desfasurarea activitatii in conditii optime, conform legilor in vigoare, dimensionate in functie de numarul locurilor de vanzare si de tipul de piata.

(7) Salubritatea pietelor se va face zilnic si ori de cate ori este nevoie.



(8) Boxele din hale, magazinele, unitatile prestatoare de servicii din incinta pietei pot fi date in administrare privata, prin licitatie publica, pe baza de contract conform legii.

(9) Programul pietei va fi stabilit si va fi afisat vizibil in perimetrul administrativ al pietei.

(10) Orice utilizator al pietei va afisa datele de identificare a marfurilor, a preturilor si a tarifulor practicate, la loc vizibil si pentru fiecare produs/serviciu comercializat.

(11) Activitatile de comert si de prestari de servicii in perimetrul pietelor se vor desfasura numai in spatiile afectate fiecarui comerciant/prestator de servicii, fiind interzise vanzarile si prestarile de servicii pe suprafata cailor de circulatie sau in parcuri.

(12) Regulamentul propriu de functionare al pietelor va fi afisat in perimetrul biroului administrativ al pietei.

4. Organizarea si functionarea activitatii serviciului in cadrul S.C. "Hale si Piete" S.A.

(1) Organizarea si functionarea Serviciului se va realiza sub forma gestiunii delegate catre un operator societate comerciala pe actiuni, infiintata prin actul administrativ al Consiliului Local al municipiului Ploiesti, cu capital integral al municipiului Ploiesti.

(2) Pentru desfasurarea in conditii bune a Serviciului, operatorul va folosi, exploata si conserva intregul patrimoniu indiferent de regimul juridic in asa fel incat sa asigure continuitatea Serviciului. Pentru aceasta va avea in vedere intocmirea programelor anuale de folosire, exploatare si conservare in conformitate cu normele in vigoare privind intretinerea, repararea si reabilitarea patrimoniului.

(3) Operatorul va avea in vedere la exploatarea bunurilor preluate prin lista de inventar anexa la caietul de sarcini, sa respecte legislatia in vigoare cu privire la : protectia civila, apararea impotriva incendiilor si a normelor de securitate si sanatate a salariatilor.

(4) Operatorul are obligatia de a obtine si detine avize, autorizatii si acordul de mediu, conform legislatiei in vigoare care fac obiectul Serviciului.

(5) Operatorul va gestiona intreaga activitate ce se desfasoara in urmatoarele locatii din perimetrul municipiului Ploiesti :

- Imobilul Halele Centrale Ploiesti – situate pe str. Emile Zolla nr. 8;
- Piata Centrala – situate in perimetrul delimitat de str. Emile Zolla, Grivitei, G. Cosbuc si V. Milea;
- Piata Aurora Vest – str. Baraolt nr. 3A;
- Galeriile Comerciale Vest – str. Moldoveanu Marian FN;
- Piata Nord – str. Arinului FN;
- Piata Sud – str. 1 decembrie 1918 FN;
- Piata Malul Rosu – str. Branciog FN;
- Piata 9 Mai – str. Vitioarei FN;
- Piata Mihai Bravu – str. Chimiei FN;
- Piata Muzicanti – str. Alex. Lapusneanu FN;
- Piata Cina – str. A. Muresanu FN;
- Piata Timken – str. Barcanesti nr. 101;
- Piata Bereasca – str. Strandului FN;
- Oborul – str. Oborului nr. 2.

(6) Operatorul Serviciului isi va desfasura activitatea in conformitate cu : Contractul de Delegare de Gestiune, Caietul de Sarcini si Regulamentul Serviciului ce constituie anexa la contractul de delegare de gestiune, cu respectarea legislatiei in domeniu.

(7) Cuantumul redeventei datorate de operator pentru bunurile proprietate publica ce ii vor fi concesionate prin contractul de delegare de gestiune prin concesiune, va fi stabilit prin negociere intre operator si autoritatea administratiei publice locale.

(8) Bunurile proprietate publica concesionate sunt supuse inventarierii anuale si se evidentiaza distinct, extracontabil.

(9) Bunurile pot constitui garantii pentru credite bancare numai cu aprobarea Consiliului Local;

(10) Conducerea operatorului este asigurata de :

- a) Adunarea Generala a Actionarilor, aprobata prin H.C.L.;

- b) Consiliul de Administratie, numit de A.G.A. operatorului prin Hotarare;
- c) Directorul General numit prin Hotararea A.G.A.



5. Utilizatorii serviciului

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti, ai Serviciului:

- a) utilizatorii persoane fizice autorizate;
- b) agentii economici;
- c) producatorii particulari.

(2) Utilizatorii au, in principal, urmatoarele drepturi:

a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciile puse la dispozitie de operator, in conditiile contractului sau conventiei incheiate cu operatorul;

b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor sau conventiilor incheiate cu operatorul, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operator prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare din punct de vedere calitativ si/sau cantitativ;

c) sa sesizeze autoritatile administratiei publice locale orice deficiente constatate in sfera Serviciului si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii Serviciului;

d) sa renunte, in conditiile legii si ale contractelor incheiate cu operatorul, la serviciile contractate;

e) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul Serviciului;

g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatii administratiei publice locale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect.

(3) Persoanele fizice autorizate, agentii economici si producatorii particulari, au, in calitatea lor de utilizatori ai Serviciului, in principal, urmatoarele obligatii:

a) sa respecte normele si regulamentele de exploatare si functionare a Serviciului;

b) sa accepte limitarea cantitativa sau intreruperea temporara a prestarii serviciilor pentru executia unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

c) sa achite, in termenele stabilite, contravaloarea serviciilor prestate;

d) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare, al utilajelor de interventie pentru stingerea incendiilor, precum si al utilajelor operatorului, necesare desfasurarii activitatii specifice Serviciului in spatiile ori pe suprafetele de teren detinute cu orice titlu, pe actiunile si altele din jurul imobilelor, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare;

e) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare.

6. Dispozitii finale

(1) Prezentul Regulament poate fi modificat ori de câte ori necesitățile legale de organizare și funcționare ale Serviciului o impun.

(2) Prezentul Regulament se completează cu celelalte reglementări legale.



CONTRACT

de delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică intretinere, administrare si exploatare a pietelor agro-alimentare, a bazarelor, targurilor si oboarelor din Municipiul Ploiesti si a Halelor Centrale

Incheiat astazi.....

In temeiul prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 71 din 29 august 2002, privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, aprobata prin Legea nr. 3/2003, ale Legii nr. 51/2006, modificata si completata prin Ordonanta Guvernului nr. 13/2008, a serviciilor comunitare de utilitati publice si ale Hotararii Consiliului Local nr. _____

CAPITOLUL I PARTILE CONTRACTANTE

Municipiului Ploiesti, cu sediul in Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, jud. Prahova, reprezentat prin domnul EMIL CALOTA primarul municipiului Ploiesti, in calitate de **concedent**, pe de o parte, si

1.2. Societatea Comerciala "Hale si Piete" S.A. cu sediul in Ploiesti, str. Grivitei, nr. 15, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Prahova sub nr. J29/496/1991, cod unic de inregistrare 1356295, reprezentata prin dl. ing. Gheorghe Simion avand functia de director general, in calitate de **concesionar**, pe de alta parte

s-a incheiat prezentul contract :

CAPITOLUL II OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE

Art. 1. Obiectul contractului il constituie delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publica de intretinere, administrare si exploatare a pietelor agroalimentare, a bazarelor, targurilor si oboarelor din municipiul Ploiesti si a Halelor Centrale si exploatarea bunurilor proprietate publica sau privata de utilitate publica, aferente sistemului.

In vederea delegarii de gestiune, concedentul concesioneaza direct care S.C. "Hale si Piete" S.A.:

a).- terenul in suprafata de 38017,53 mp. aferent pietelor agro-alimentare si oborului din municipiul Ploiesti, teren ce face parte din domeniul public al municipiului.



Terenul este situat in municipiul Ploiesti, defalcat pe urmatoarele suprafete :

- Piata Centrala – 4187mp. ; str. Grivitei, G-ral Vasile Milea si G.Cosbuc;
- Piata Nord – 3270 mp; str. Arinului;
- Piata Aurora Vest si Galeriile Comerciale Vest- 6625 mp, str.Baraoltului
- Piata Sud – 1366 mp, str. 1Dec.1918
- Piata Malul Rosu – 1436,53 mp, str. Branciog;
- Piata 9 Mai – 2784 mp, str. Vitioarei;
- Piata Mihai Bravu – 1161 mp, str. Chimiei
- Piata Muzicanti – 224 mp, str. Al. Lapusneanu;
- Piata Cina – 288 mp, str. A. Muresan;
- Piata Timken – 190 mp, str. Barcanesti;
- Piata Bereasca – 400 mp, str. Strandului
- Oborul – 16086 mp, str. Oborului

b). - Imobilul Halele Centrale – monument de arhitectura, situat in Municipiul Ploiesti, avand suprafata teren 8065 mp, iar suprafata tehnica totala (comert si servicii) 14804,25 mp, (din care, in administrarea S.C. Hale si Piete S.A. 12729,40 mp, iar la terti 2074,85 mp), delimitat de strazile: Emil Zola, Grivitei si g-ral Vasile Milea.

Aceste suprafete sunt identificate in planurile de situatie ce constituie Anexa nr.1 a Contractului de delegarea gestiunii prin concesiune directa si fac parte integranta din acesta.

Art. 2. In derularea contractului, concesionarul va utiliza urmatoarele categorii de bunuri:

- bunurile ce apartin domeniului public (terenul concesionat si imobilul Halele Centrale Ploiesti)
- totalitatea investitiilor realizate si ce se vor realiza de catre concesionar, inregistrate in patrimoniul public al municipiului

Predarea-primirea bunurilor ce fac obiectul concesiunii va fi consemnata in procesul-verbal care se va incheia in acest scop in termen de 30 zile de la aprobarea actului administrativ de delegare prin concesiune care constituie Anexa nr. 2.

CAPITOLUL III DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Durata prezentului contract este de 10 ani, incepand cu data de _____, cu drept de prelungire in conditiile legii, la solicitarea concesionarului, cu cel putin 6 luni inaintea expirarii acestei perioade, numai cu aprobarea prealabila a Consiliului Local al Municipiului Ploiesti.

In cazul in care concedentul un doreste prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunta in scris operatorul cu cel putin 6 luni inainte de expirarea termenului contractual si va demara procedura de incredintare a serviciului conform procedurilor legale.

CAPITOLUL IV REDEVENTA SI PLATA ACESTEIA

Art. 4. Pentru terenul concesionat, concesionarul va plati concedentului o redeventa anuala in suma de _____ lei care se va achita in 4 (patru) rate trimestruiale pana la data de 25 a ultimei luni din trimestru.

- pentru imobilul Halele Centrale, redeventa va fi de _____
Redeventa va fi actualizata anual in functie de rata inflatiei.
Redeventa se va achita in contul _____ deschis la _____

In cazul intarzierii la plata, concesionarul va suporta majorari de intarziere, conform actelor normative in vigoare la data efectuarii platilor, calculate la suma datorata, pentru fiecare zi de intarziere.



CAPITOLUL V DREPTURILE PARTILOR

§ Drepturile concedentului

Art. 5. Concedentul dreptul de a verifica, ori de cate ori considera necesar, prin reprezentantii sai, modul in care se desfasoara activitatea de administrare, intretinere si exploatare a pietelor agro-alimentare din Municipiul Ploiesti si imobilul Halele Centrale, precum si modul in care sunt valorificate acestea.

§ Drepturile concesionarului

Art. 6. Concesionarul organizeaza activitatea de administrare, intretinere si exploatare a pietelor agroalimentare din Municipiul PLoiesti si a terenului afferent acestora si a imobilului Halele Centrale, corespunzator legii si cerintelor rezultate din Hotararile Consiliului Local.

Concesionarul are dreptul de a realize pe teren obiectivele stabilite si aprobate de autoritatea publica locala.

Concesionarul are dreptul de a incheia contracte, conventii, etc. cu tertii, pentru asigurarea si valorificarea bunurilor ce fac obiectul concesiunii, in conditiile legii, fara a putea transfera acestora drepturile dobandite prin contractul de delegare de gestiune prin concesiune.

CAPITOLUL VI OBLIGATIILE PARTILOR

§ Obligatiile concedentului

Art. 7. Sa predea concesionarului in termen de 30 de zile de la semnarea contractului de delegare de gestiune prin concesiune, terenul liber de sarcini, in stare corespunzatoare folosintei pentru care a fost concesionat.

Sa notifice concesionarul cu privire la aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor concesionarului.

Sa faciliteze concesionarului autorizarea lucrarilor si investitiilor pe terenul ce face obiectul prezentului contract de delegare de gestiune prin concesiune, in conformitate cu reglementarile legale in vigoare.

§ Obligatiile concesionarului

Art. 8. Sa asigure administrarea, intretinerea si exploatarea pietelor agroalimentare din municipiul Ploiesti si a terenului concesionat, in mod efficient.

Sa administreze, intretina si exploateze in mod direct pietele agroalimentare din municipiul Ploiesti si terenul aferent acestora, fara sa subconcesioneze unei alte persoane, in tot sau in parte, obiectul prezentului contract.

In calitate de operator, are obligatia prestarii de servicii de calitate fata de toti utilizatorii.

Sa plateasca redeventa la valoarea si in modul prevazut in contract.

Concesionarul este obligat sa respecte conditiile impuse de natura bunului, prevederile legale in vigoare privind normele de protectie la actiunea focului, protectia mediului, folosirea si conservarea patrimoniului.

In cazul in care concesionarul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii obiectivului prezentului contract, va notifica de indata acest fapt concedentului, in termen de 30 de zile de la cunoasterea cauzei, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii exploatarei bunului.

In cazul in care concesionarul produce pagube concedentului cu ocazia desfasurarii activitatii de administrare, intretinere si exploatare a pietelor agroalimentare din municipiul Ploiesti, concesionarul se obliga sa suporte toate consecintele de ordin material sau de alta natura.

CAPITOLUL VII

Programul lucrarilor de investii pentru modernizari, reabilitari, dezvoltari de capacitate, obiective noi si al lucrarilor de intretinere si reparatii curente, reparatii planificate, renovari, atat fizic cat si valoric, este prezentat in anexa nr. 3, parte integranta a prezentului contract.

CAPITOLUL VIII RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art. 9. Forta majora exonereaza de raspundere partea care o invoca in conditiile legii, cu cerinta notificarii scrise prealabile a celeilalte parti, in termen de 5 (cinci) zile de la aparitia cauzei de forta majora.

Art. 10. Cazul fortuit exonereaza de raspundere partea care il invoca, cu conditia notificarii scrise in termen de 3 (trei) zile de la producere, cumulate cu conditia confirmarii de catre cealalta parte a existentei sau neexistentei cazului fortuity.

In caz de neconformare, partea care a invocat, urmeaza sa raspunda pentru prejudicial cauzat, in conditiile legii.

CAPITOLUL IX INDICATORII DE PERFORMANTA

Indicatorii de performanta privind calitatea si cantitatea serviciului sunt stabiliti prin caietul de sarcini si regulamentul de functionare, administrare si exploatare a pietelor, targurilor si oboarelor.

CAPITOLUL X INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 11. Prezentul contract de delegare de gestiune prin concesiune inceteaza in urmatoarele situatii:

- 
- a) prin acordul partilor;
 - b) la expirarea duratei stabilite prin contract, daca partile un convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;
 - c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent;
 - d) prin reziliere in caz de neexecutare a obligatiilor contractuale.

Art. 12. La incetarea din orice cauza a contractului de delegare de gestiune prin concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar in derularea contractului, vor fi restituite municipiului Ploiesti.

CAPITOLUL XI LITIGII

Art. 12. Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea si executarea prezentului contract de delegare de gestiune prin concesiune, se vor solutiona pe cale amiabila, iar in caz contrar de catre instanta judecatoreasca competenta.

CAPITOLUL XII DISPOZITII FINALE

Art. 13. Modificarile si completarile aduse prezentului contract, ce survin ca urmare a intelegerii partilor sau a aparitiei unor acte normative, se vor face prin act aditional.

Prezentul contract de delegare de gestiune prin concesiune s-a incheiat astazi _____, in 2 exemplare.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

**PRIMARIA MUNICIPIULUI PLOIESTI
DIRECTIA EVIDENTA SI VALORIFICARE PATRIMONIULUI
SERVICIUL EVIDENTA PATRIMONIULUI**

**TERENURI
ce fac obiectul concesiunii cu S.C. HALE SI PIETE S.A.**

H.C.L. Locatie	Piata Centrala (mp)	Piata Mihai Bravu (mp)	Piata Mai (mp)	Piata Aurora Vest (mp)	Piata Nord (mp)	Piata Rosu (mp)	Piata Sud (mp)	Piata Timken (mp)	Piata Bereasca (mp)	Piata Muzicanti (mp)	Piata Cina (mp)	Obor (mp)
266/2002	4.187	969	1.245	2.472	2.299	932						16.086
35/2003		192			1.041			190		224		
213/2003			1.194									
251/2003				4.153			1.366					
295/2003									400			
84/2005			345			504,53					288	
TOTAL	4.187	1.161	2.784	6.625	3.340	1.436,53	1.366	190	400	224	288	16.086
TOTAL GENERAL	38.087,53 MP											

DIRECTIA EVIDENTA SI VALORIFICARE PATRIMONIULUI

DIRECTOR EXECUTIV,

Gheorghe Bratosin

S.C. HALE SI PIETE S.A.

DIRECTOR,

Gheorghe Simion



Judetul: 29--PRAHOVA

Entitate: SC HALE SI PIETE SA

Adresa: localitatea PLOIESTI, str. GRIVITEI NR 15, nr. 15, tel. 591934



Numar din registrul comertului: J29/496/1991

Forma de proprietate: 12--Societati comerciale cu capital integral de stat

Activitatea preponderanta (cod si denumire clasa CAEN): 7020--Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate

Cod unic de inregistrare: 1356295

BILANT PRESCURTAT

la data de 31.12.2007

Formularul 10 - pagina 1

- Ici -

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	SOLD LA	
		01.01.2007	31.12.2007
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZARI NECORPORALE (ct. 201+203+205+207+208+233+234-280-290-2933)	01	110	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE (ct. 211+212+213+214+231+232-281-291-2931)	02	3538931	3455317
III. IMOBILIZARI FINANCIARE (ct. 261+263+265+267-296)	03	0	0
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 la 03)	04	3539041	3455317
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI (ct. 301+302+303+/-308+331+332+341+345+346+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-4428)	05	74043	52215
II. CREANTE (ct. 267-296+4092+411+413+418+425+4282+431+437+4382+441+4424+4428+444+445+446+447+4482+451+453+456+4582+461+473-491-495-496+5187)	06	481645	383836
III. INVESTITII PE TERMEN SCURT (ct. 501+505+506+508+5113+5114-591-595-596-598)	07	0	0
IV. CASA SI CONTURI LA BANCII (ct. 5112+512+531+532+541+542)	08	753745	1876599
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 la 08)	09	1309433	2312650
C. CHELTUIELI IN AVANS (ct. 471)	10	0	0
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA DE PANA LA UN AN (ct. 161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+423+424+426+427+4281+431+437+4381+441+4423+4428+444+446+447+4481+451+453+455+456+457+4581+462+473+509+5186+519)	11	846303	720561
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/ DATORII CURENTE NETE (rd. 09+10-11-18)	12	463130	1592089
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 04+12)	13	4002171	5047406
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct. 161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+423+424+426+427+4281+431+437+4381+441+4423+4428+444+446+447+4481+451+453+455+456+457+4581+462+473+509+5186+519)	14	0	35579
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	15	0	0
I. VENITURI IN AVANS (rd. 17+18), din care:	16	0	0
- subventii pentru investitii (ct. 131+132+133+134+138)	17	0	0
- venituri înregistrate in avans (ct. 472)	18	0	0
J. CAPITAL SI REZERVE			
I. CAPITAL (rd. 20 la 22), din care:	19	1716804	1716804
- capital subscris vărsat (ct. 1012)	20	1716804	1716804
- capital subscris nevărsat (ct. 1011)	21	0	0
- patrimoniul regiei (ct. 1015)	22	0	0
II. PRIME DE CAPITAL (ct. 104)	23	0	0
III. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	24	623449	623449
IV. REZERVE (ct. 106)	25	810101	1721921
Actiuni proprii (ct. 109)	26	0	0
Castiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	27	0	0
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	28	0	0

V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT (A) (ct. 117) ----- Sold C	29	851817	0
----- Sold D	30	0	0
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR (ct. 121) ----- Sold C	31	851817	1009656
----- Sold D	32	0	0
Repartizarea profitului (ct. 129)	33	851817	60003
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 19+23+24+25-26+27-28+29-30+31-32-33)	34	4002171	5011827
Patrimoniul public (ct. 1016)	35	0	0
CAPITALURI - TOTAL (rd. 34+35)	36	4002171	5011827

Administrator,

Numele si prenumele :

SIMION GHEORGHE

Semnătura

Stampila unității



Intocmit,

Numele si prenumele :

CORNEA FANICA

Calitatea :

DIRECTOR ECONOMIC

Nr. de inregistrare in organismul profesional :

9914 / A

Semnătura

CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE

la data de 31.12.2007

Formularul 20 - pagina 1



Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Realizări în perioada de raportare	
		31.12.2006	31.12.2007
A	B		
1. Cifra de afaceri netă (rd.02 la 05)	01	6772489	7497721
Productia vandută (ct.701+702+703+704+705+706+708)	02	8656729	7409181
Venituri din vânzarea mărfurilor (ct.707)	03	116768	88540
Venituri din dobanzi inregistrate de entitatile al caror obiect de activitate il constituie leasingul (ct. 766)	04	0	0
Venituri din subventii de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	05	0	0
2. Variatia stocurilor de produse finite (ct.711)	06	0	0
si a productiei in curs de executie	07	0	0
3. Productia realizata de entitate pentru scopurile sale proprii si capitalizata (ct.721+722)	08	135409	0
4. Alte venituri din exploatare (ct.7417+758)	09	74703	94002
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL (rd.01+06-07+08+09)	10	6983601	7591723
5. a) Cheltuieli cu materiile prime si materialele consumabile (ct.601+602-7412)	11	703755	556439
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	12	81737	78270
b) Alte cheltuieli externe (cu energie si apa) (ct.605-7413)	13	964860	1205297
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	14	102135	76630
6. Cheltuieli cu personalul (rd.16+17), din care:	15	2797252	3086792
a) Salarii si indemnizatii (ct.641+642-7414)	16	2213787	2418695
b) Cheltuieli cu asigurările si protectia socială (ct.645-7415)	17	583465	668097
7. a) Ajustari de valoare privind imobilizările corporale si necorporale (rd.19-20)	18	189063	207606
a.1) Cheltuieli (ct.6811+6813)	19	189063	207606
a.2) Venituri (ct.7813)	20	0	0
b) Ajustari de valoare privind activele circulante (rd.22-23)	21	0	5349
b.1) Cheltuieli (ct.654+6814)	22	0	5349
b.2) Venituri (ct.754+7814)	23	0	0
8. Alte cheltuieli de exploatare (rd.25 la 28)	24	1129399	1177377
8.1 Cheltuieli privind prestatiile externe (ct.611+612+613+614+621+622+623+624+625+626+627+628-7416)	25	893342	1048927
8.2 Cheltuieli cu alte impozite, taxe si vărsăminte asimilate (ct.635)	26	148512	119442
8.3 Cheltuieli cu despăgubiri, donatii si activele cedate (ct.658)	27	87545	11008
Cheltuieli privind dobanzile de refinantare inregistrate de entitatile al caror obiect de activitate il constituie leasingul (ct. 666)	28	0	0
Ajustări privind provizioanele (rd.30-31)	29	0	38396
- Cheltuieli (ct.6812)	30	0	38396
- Venituri (ct.7812)	31	0	0
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL (rd.11 la 15 +18+21+24+29)	32	5948201	8432156
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE	33	1035400	1159587
- Profit (rd.10-32)	34	0	0
- Pierdere (rd.32-10)	35	0	0
9. Venituri din interese de participare (ct.7611+7613)	36	0	0
- din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	37	0	0
10. Venituri din alte investitii si imprumuturi care fac parte din activele imobilizate (ct.763)	38	0	0
- din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	39	0	0
11. Venituri din dobanzi (ct.766)	40	20033	52636
- din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	41	0	0
Alte venituri financiare (ct.762+764+765+767+768)	42	0	0
VENITURI FINANCIARE - TOTAL (rd.35+37+39+41)	43	20033	52636
12. Ajustari de valoare privind imobilizarile financiare si a investitiilor financiare detinute ca active circulante (rd.44-45)	44	0	0
- Cheltuieli (ct.686)	45	0	0
- Venituri (ct.786)	46	0	0
13. Cheltuieli privind dobanzile (ct.666-7418)	47	59555	5533
- din care, cheltuielile in relatia cu entitatile afiliate	48	0	0
Alte cheltuieli financiare (ct.663+664+665+667+668)	49	0	8615
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd.43+46+48)	50	59555	12148
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(A)	51	0	40488
- Pierdere (rd.49-42)		39522	0

14. PROFITUL SAU PIERDEREA CURENT(A) - Profit (rd.10+42-32-49)	52	995878	1200055
- Pierdere (rd.32+49-10-42)	53	0	0
15. Venituri extraordinare (ct.771)	54	0	0
16. Cheltuieli extraordinare (ct.671)	55	0	0
17. PROFITUL SAU PIERDEREA DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARA - Profit (rd.54-55)	56	0	0
- Pierdere (rd.55-54)	57	0	0
VENITURI TOTALE (rd.10+42+54)	58	7003634	7844359
CHELTUIELI TOTALE (rd.32+49+55)	59	6007756	6444304
PROFITUL SAU PIERDERA BRUTA - Profit (rd.58-59)	60	995878	1200055
- Pierdere (rd.59-58)	61	0	0
18. Impozitul pe profit (ct.691)	62	144061	190399
19. Alte impozite ne reprezentate la elementele de mai sus (ct. 698)	63	0	0
20. PROFITUL SAU PIERDERA NET(A) A EXERCITIULUI FINANCIAR	64	851817	1009656
- Profit (rd.60-61-62-63)	65	0	0
- Pierdere (rd.61+62+63-60)			

Administrator,

Numele si prenumele :

SIMION GHEORGHE

Semnătura

Stampila unității



Intocmit,

Numele si prenumele :

CORNEA FANICA

Calitatea :

DIRECTOR ECONOMIC

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

9914 / A

Semnătura

DATE INFORMATIVE
la data de 31.12.2007

Formularul 30 - pagina 1

- lei -



- lei -

I. Date privind rezultatul înregistrat		Nr. rd.	Nr. unități	Sume
Unități care au înregistrat profit		01	1	1009656
Unități care au înregistrat pierdere		02	0	0
II. Date privind platile restante				
	Nr. rd.	Total col. 2+3, din care:	Pentru activitatea curentă	Pentru activitatea de investiții
A	B	1	2	3
Plăți restante - total (rd.04+08+14 la 18 +22), din care:	03			
Furnizori restanți - total (rd.05 la 07), din care:	04	6515	6515	0
- peste 30 de zile	05	6515	6515	0
- peste 90 de zile	06	1515	1515	0
- peste 1 an	07	5000	5000	0
Obligații restante față de bugetul asigurărilor sociale - total (rd.09 la 13), din care:	08	0	0	0
- contribuții pentru asigurări sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate	09	0	0	0
- contribuții pentru fondul asigurărilor sociale de sănătate	10	0	0	0
- contribuția pentru pensia suplimentară	11	0	0	0
- contribuții pentru bugetul asigurărilor pentru somaj	12	0	0	0
- alte datorii sociale	13	0	0	0
Obligații restante față de bugetele fondurilor speciale și alte fonduri	14	0	0	0
Obligații restante față de alți creditori	15	0	0	0
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetul de stat	16	0	0	0
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetele locale	17	0	0	0
Credite bancare nerambursate la scadență - total (rd.19 la 21)	18	0	0	0
- restante după 30 zile	19	0	0	0
- restante după 90 zile	20	0	0	0
- restante după 1 an	21	0	0	0
Dobânzi restante	22	0	0	0

III. Numărul mediu de salariați			
	Nr. rd.	31.12.2006	31.12.2007
Numărul mediu de salariați	23	190	183

IV. Plăți de dobânzi și redevențe			Nr. rd.	Sume (lei)
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:			24	0
- impozitul datorat la bugetul de stat			25	0
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele juridice afiliate *) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:			26	0
- impozitul datorat la bugetul de stat			27	0
Venituri din redevențe plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate *) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:			28	0
- impozitul datorat la bugetul de stat			29	0

V. Tichete de masă			Nr. rd.	Sume (lei)
Contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților			30	302206

VI. Cheltuieli de inovare **)			
	Nr. rd.	31.12.2006	31.12.2007
- chelt.de inovare finalizate în cursul perioadei	31	0	0
- chelt.de inovare în curs de finalizare în cursul perioadei	32	0	0
- chelt.de inovare abandonate în cursul perioadei	33	0	0

Administrator,

Numele și prenumele :

SIMON GHEORGHE

Semnătura

Stampila unității



Intocmit,

Numele și prenumele :

CORNEA FANICA

Calitatea :

DIRECTOR ECONOMIC

Nr.de înregistrare în organismul profesional :

9914 / A

Semnătura

SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE

Formularul 40 - pagina 1

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Valori brute				
		Sold initial	Cresteri	Reduceri		Sold final (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
Imobilizari necorporale						
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	01	1100	0	1100	X	0
Alte imobilizari	02	6613	0	1609	X	5004
Avansuri si imobilizari necorporale in curs	03	0	0	0	X	0
TOTAL (rd.01 la 03)	04	7713	0	2709	X	5004
Imobilizari corporale						
Terenuri	05	0	0	0	X	0
Constructii	06	3811706	0	0	0	3811706
Instalatii tehnice si masini	07	341445	89706	26240	0	404911
Alte instalatii, utilaje si mobilier	08	71766	3486	9465	9465	65787
Avansuri si imobilizari corporale in curs	09	51947	57489	8064	X	101372
TOTAL (rd.05 la 09)	10	4276864	150681	43769	9465	4383776
Imobilizari financiare	11	0	0	0	X	0
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.04+10+11)	12	4284577	150681	46478	9465	4388780

SITUATIA AMORTIZARII ACTIVEI IMOBILIZATE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Amortizare la sfarsitul anului (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	13	1100	0	1100	0
Alte imobilizari	14	6503	110	1609	5004
TOTAL (rd.13+14)	15	7603	110	2709	5004
Imobilizari corporale					
Terenuri	16	0	0	0	0
Constructii	17	471716	164903	2256	634365
Instalatii tehnice si masini	18	228072	51670	22144	257598
Alte instalatii, utilaje si mobilier	19	38143	7230	8877	36496
TOTAL (rd.16 la 19)	20	737933	223803	33277	928459
AMORTIZARI - TOTAL (rd.15+20)	21	745536	223913	35986	933463

SITUATIA PROVIZIOANELOR PENTRU DEPRECIERE

Formularul 40 - pagina 2

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Provizioane constituite in cursul anului	Provizioane reluate la venituri	Sold final (col.13=10+11-12)
A	B	10	11	12	13
Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	22	0	0	0	0
Alte imobilizari	23	0	0	0	0
Avansuri si imobilizari necorporale in curs	24	0	0	0	0
TOTAL (rd.22 la 24)	25	0	0	0	0
Imobilizari corporale					
Terenuri	26	0	0	0	0
Constructii	27	0	0	0	0
Instalatii tehnice si masini	28	0	0	0	0
Alte instalatii, utilaje si mobilier	29	0	0	0	0
Avansuri si imobilizari corporale in curs	30	0	0	0	0
TOTAL (rd.26 la 30)	31	0	0	0	0
Imobilizari financiare	32	0	0	0	0
PROVIZIOANE PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd.25+31+32)	33	0	0	0	0

Administrator,

Numele si prenumele :

SIMION GHEORGHE

Semnătura

Stampila unității



Intocmit,

Numele si prenumele :

CORNEA FANICA

Calitatea :

DIRECTOR ECONOMIC

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

9914 / A

Semnătura



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1**

**COMISIA DE BUGET FINANȚE, CONTROL, ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT, STUDII, STRATEGII ȘI PROGNOZE**

R A P O R T

Comisia a luat în discuții proiectul de hotărâre privind reglementarea unor aspecte de ordin juridic, tehnic și economic la S.C. Hale și Piete S.A.

și a constatat:

X/U AN 20 ST 135

**PREȘEDINTE,
Mitu Augustin**

**SECRETAR,
Rusu Ioan**

Data: 25.03.2008

SC HALE SI PIETE SA PLOIESTA - PIETE

Data : 31.12.2007

L I S T A M I J L O A C E F I X E / P E C O N T U R I C O N T A B I L E

(Nr. Fel : Intrare /Gru/An :
 Contim: fix/luce/anul/ pal/invi

Denumire mijloc fix

Cod : Valoarea Durata a-i Amortisment : Amortisment :
 Clasific : Inventarimort.lunil : anual : lunar : cumulati

100. PUR	4/2003	3	9646	FIRMA NELUMINOASA PIATA NORD	3.1.2	3377.65	36	0.00	0.00	3377.65	178.92
109. PUR	4/2004	3	9681	FANTANA CUVA INDX	3.1.1	4826.44	180	331.72	25.81	1099.25	2005.13
110. PUR	3/2004	3	9682	PANOU POLIPLAN PIATA SUD	3.1.2	3700.00	36	0.00	0.00	1900.00	1811.45
111. PUR	3/2005	3	9686	MASINA NUMARAT SANCINTE RUE	3.2.3	8116.38	36	715.44	59.62	1387.46	
112. PUR	3/2006	3	9698	COPRIATOR TOSHIBA E STUDIO 163	3.2.1	2673.38	60	534.60	44.95	868.23	
113. PUR	12/2007	3	0	MASINA NUMARAT SAMI NUCIT FAD	3.2.3	1841.45	48	0.00	0.00	0.00	

T O T A L C o n t : 214.1 / M U L T I E R A F S I X O T I C A 32588.64

T O T A L P I E T E 208433.25

239.56

17926.63

1453.56

1653.88 272832.29 3305400.96

DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR ECONOMIC

SEF SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE

INTOCRIT

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



