

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI



EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea
Regulamentului de Organizare și Funcționare al Clubului Sportiv
Municipal Ploiești**

Prin Hotărârea nr.74/28.03.2008, Consiliul Local al municipiului Ploiești a aprobat transmiterea în administrarea Clubului Sportiv Municipal Ploiești a unui autocar turistic, model PROBUS 750BX – TURISTIC, cu număr de înmatriculare PH-34-PMP, necesar pentru deplasările în țară la competiții a echipelor sportive ce activează în cadrul Clubului Sportiv Municipal Ploiești.

Pentru a efectua transport rutier în cont propriu, Clubul Sportiv Municipal Ploiești trebuie să obțină un certificat de transport în cont propriu, eliberat de Autoritatea Rutieră Română (ARR) – Agenția Prahova având în vedere prevederile art.24 și art.25 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2005, modificată și completată, privind transporturile rutiere, aprobată prin Legea nr.102/2006.

Certificatul de transport în cont propriu se eliberează de ARR – Agenția Prahova doar în condițiile art.22, alin.1 din Ordinul nr.1892/2006 emis de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, care prevede ca în regulamentul de organizare și funcționare al instituțiilor care solicită acest certificat, să se prevadă ca **obiect secundar de activitate transportul rutier.**

Având în vedere cele prezentate se impune modificarea în sensul completării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Clubului Sportiv Municipal Ploiești și vă supunem atenției spre analiză și aprobare prezentul proiect de hotărâre.

**Viceprimar,
Nicoleta Catălina Bozianu**

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL PLOIESTI



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind modificarea si completarea
Regulamentului de Organizare și Funcționare al
Clubului Sportiv Municipal Ploiești

Prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Ploiesti nr.74/2008 s-a aprobat transmiterea în administrarea Clubului Sportiv Municipal Ploiești a autocarului turistic, model PROBUS 750BX – TURISTIC, cu număr de înmatriculare PH – 34 – PMP.

Transmiterea în administrarea Clubului Sportiv Municipal Ploiesti a autocarului turistic este motivată de următoarele considerente:

a).În cadrul Clubului Sportiv Municipal Ploiești activeaza echipa de handbal feminin senioare care a promovat in Liga Națională de handbal feminin senioare, începând cu sezonul competițional 2008-2009 și participă la Campionatul din Liga Națională de handbal, precum și la alte competiții și turnee sportive, care se desfășoara atât în municipiul Ploiești, precum și în localități din țară la distanțe cuprinse între 60 km până la 577 km (București, Brașov, Galați, Brăila, Constanța, Rm.Vâlcea, Zalău, Cluj Napoca, Baia Mare).

b).Echipele de juniori: handbal feminin, centrul de copii și juniori din cadrul secției de fotbal, ce activează tot în cadrul Clubului Sportiv municipal Ploiești, participă la campionate, competiții și turnee sportive organizate în municipiul Ploiești și în alte localități din țară de federațiile sportive de profil la nivel național.

c).Clubul Sportiv Municipal Ploiești participă deasemeni și la competiții și turnee sportive organizate în străinătate de federațiile sportive de profil la nivel național, având în vedere Avizul de Constituire și Autorizația de Funcționare nr.326/2004, emise de Agenția Națională pentru Sport, prin care se atestă constituirea și funcționarea Clubului Sportiv Municipal Ploiești ca structură sportivă, precum și a Certificatului de Identitate Sportivă nr.PH/A1/00013/2004 emis de Agenția Națională pentru

Sport prin care se confirmă afilierea secțiilor sportive ce activează în cadrul Clubului la federațiile sportive de profil la nivel național.

Autobuzul rutier transmis în administrarea Clubului Sportiv Municipal Ploiești poate efectua numai transport rutier în cont propriu fără încasarea unui tarif sau echivalent în natura, ori în servicii ale acestuia așa cum este prevăzut în art.20 din Ordinul nr.1892/2006 emis de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora.

Pentru a efectua transport rutier în cont propriu, Clubul Sportiv Municipal Ploiești trebuie să obțină **un certificat de transport în cont propriu**, eliberat de Autoritatea Rutiere Română – A.R.R. – Agenția Prahova în condițiile prevăzute de art.24, art.25, art.26 și art.27 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2005 aprobată prin Legea nr.102/2006 și de art.20, art.21, art.22 și art.23 din Ordinul nr.1892/2006 emis de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului.

Până în prezent Clubul Sportiv Municipal Ploiești a parcurs toate etapele necesare depunerii documentației și actelor pentru eliberarea certificatului de transport rutier în cont propriu la ARR – Agenția Prahova.

În baza art.22, alin.1, pct.IV din Ordinul nr.1892/2006 emis de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, una din condițiile pentru eliberarea certificatului de transport rutier în cont propriu o constituie prevederea în regulamentul de organizare și funcționare al instituțiilor care îl solicită că **„are ca obiect secundar de activitate transportul rutier”**.

În Regulamentul de Organizare și Funcționare al Clubului Sportiv Municipal Ploiești aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.132/2004 la Capitolul II – Scopul și obiectul de activitate, în art.7 de la acest capitol la alte activități se prevede: „Clubul Sportiv Municipal Ploiești poate desfășura și alte activități în vederea realizării obiectivului de activitate în condițiile legii”, fără a se specifica ca obiect secundar de activitate transportul rutier. În această situație în care se impune în acest sens modificarea art.7 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Clubului Sportiv Municipal Ploiești, anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.132/2004, cu următorul conținut: **„Clubul Sportiv Municipal Ploiești poate desfășura și alte activități, printre care și activitatea: Alte transporturi terestre de călători – cod CAEN 4939, considerată ca obiect de activitate secundar - transport rutier”**.



Față de cele prezentate supunem spre analiză și aprobarea Consiliului Local al municipiului Ploiești, proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Ploiești nr.132/2004 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Clubului Sportiv Municipal Ploiești.

Direcția Resurse Umane,
Director,
Corina Elena Radu

Vizat,

(Serviciul Juridic Contencios

HOTARAREA Nr. 132

**privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al
Clubului Sportiv Municipal Ploiesti**

Consiliul Local al Municipiului Ploiești:

vazand Expunerea de motive formulata de catre Primarul municipiului Ploiesti si de catre d-na. consilier Elena Trican, precum si Raportul de specialitate al Serviciului Public Administratia Bazelor Sportive si de Agreement Ploiești;

in temeiul art. 26, (2) pct. 2 lit. *b* si art. 29 din Legea nr. 69/ 2000, privind educatia fizica si sportul, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prevederile H.G. nr. 884/ 2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului;

in conformitate cu prevederile O.G. nr. 45/2003 privind finantele publice locale;

in baza H.C.L. nr. 108/ 2004 privind aprobarea infiintarii Clubului Sportiv Municipal Ploiesti;

in temeiul Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala,

HOTARASTE:

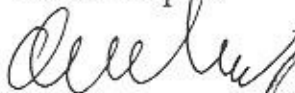
- Art. 1** Aproba Regulamentul de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, anexa ce face parte din prezenta hotarare.
- Art. 2** Stabileste Presedintele de onoare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, in persoana Primarului municipiului Ploiesti.
- Art. 3** Imputerniceste Directorul Administratiei Bazelor Sportive si de Agreement Ploiesti, pentru a intreprinde demersurile necesare pentru avizarea constituirii si inscrierea in Registrul Sportiv a Clubului Sportiv Municipal Ploiesti si de a supune spre aprobare Consiliului Local programul de activitati al Clubului Sportiv, incepand cu data de 1 ianuarie 2005.

Art. 4 Directia Administratie publica, juridic – contencios
cunostinta celor interesati prevederile prezentei hotarari.

Data in Ploiesti, astazi, 30 septembrie 2004

Presedinte de sedinta,

Nicolae Oprea



Contrasemneaza,

Secretar,

Maria Magdalena Mazalu





REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL PLOIESTI

Capitolul I

Dispozitii generale: - Denumire, Prevederi legale privind infiintarea si functionarea , Sediul, Insemne si culori, Patrimoniu sportiv, Durata functionarii,

Art. 1 Denumire: Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, este persoana juridica de drept public organizata sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, infiintata prin H.C.L. nr. 108/ 2004, avand in componenta doua sectii:

- sectia de handbal
- sectia de fotbal in sala.

Art. 2 Prevederi legale privind infiintarea si functionarea:

Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, functioneaza in conformitate cu hotararile Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, a normelor Agentiei Nationale de Sport privind reglementarea unor probleme financiare si organizatorice ale activitatii sportive, a prezentului Regulament de Organizare si Functionare, a O.G. nr. 45/ 2003 privind finantele publice locale, a Legii nr. 69/ 2000, privind educatia fizica si sportul, cu modificarile si completarile ulterioare, a H.G. nr. 884/ 2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului precum si a altor prevederi legale in vigoare.

Art. 3 (a) Sediul : Ploiesti, str. Milcov nr. 1, judetul Prahova (in incinta Salii de Sport " Leonard Doroftei ")

b) **Insemnele si culorile :** alb, albastru, rosu.

Art. 4 Patrimoniul sportiv al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti:

I. Este alcatuit din totalitatea drepturilor si obligatiilor de natura patrimoniala existente la un moment dat;

II. In vederea constituirii patrimoniului initial Consiliul Local al Municipiului Ploiesti va acorda o alocatie bugetara in cuantum de 10.000.000 lei;

III. In bilantul contabil anual se va reflecta patrimoniul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, existent.

Art. 5 Durata functionarii:

Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, are durata de functionare nelimitata.



Capitolul II

Scopul si obiectul de activitate

Art. 6 (1) Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, a fost infiintat, in scopul promovarii si sustinerii sportului de performanta precum si pentru incurajarea sportului de masa in municipiul Ploiesti.

(2) Scopul: - ameliorarea rezultatului sportiv si realizarea performantei la nivelul municipiului Ploiesti, prin valorificarea aptitudinilor individului intr-un sistem organizat de selectie, pregatire si competitie;

- promovarea si sustinerea sportului de performanta la nivelul municipiului Ploiesti precum si punerea in practica a Programului „Sportul pentru Toti” prin afiliere la Federatia Nationala „Sportul pentru Toti”.

(3) Obiectul de activitate:

(a) performanta, selectia, pregatirea si participarea la competitii interne si internationale prin: - asigurarea mijloacelor necesare pentru pregatirea sportivilor de performanta;

- asigurarea sprijinului stiintific si medical necesar sportivilor de performanta;

- asigurarea mijloacelor necesare pentru incadrarea sportivilor de performanta in sistemul de educatie si deplina integrare sociala si profesionala pe toata perioada carierei sportive si dupa;

(b) promovarea valentelor educative ale sportului;

(c) initierea si organizarea de actiuni in vederea atragerii cetatenilor la practicarea sportului;

(d) organizarea de competitii sportive conform statutelor si regulamentele federatiilor sportive nationale;

(e) administrarea bazei materiale proprii.

Art.7 Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, poate desfasura si alte activitati in vederea realizarii scopului si obiectului de activitate, in conditiile legii.

Art.8 Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, promoveaza cu prioritate disciplinele, ramurile sau probe sportive cuprinse in programul Jocurilor Olimpice si in prezentul regulament.

Capitolul III

Structura organizatorica

Art. 9 (1) Structura organizatorica a Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, este formata dintr-o structura de conducere si una de executie.



133
328

Conducerea este asigurata de catre Consiliul de conducere al clubului, in componenta caruia intra urmatoarele functii:

- Presedinte al Consiliul de Conducere al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti

- Director al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti
- Secretar al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti
- Consilier Economic al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti
- Membrii (reprezentantii cluburilor asociatiilor sau echipelor afiliate)

(2) Structura de executie este asigurata de personalul clubului, angajat corespunzator organigramei si statului de functii aprobat de catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

(3) Sectiile pe ramuri de sport, respectiv pe ramura handbal – sectia de handbal masculin si sectia de handbal feminin si pe ramura fotbal – sectia de fotbal in sala, sunt subunitati (membrii ai clubului), prin care se realizeaza selectia pregatirea si participarea la competitii.

Art. 10 Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, are obligatia de a se afilia la Federatiile Sportive Nationale corespunzatoare sectiilor pe ramura de sport proprii si dupa caz, la Asociatiile Judetene, pe ramura de sport.

Art. 11 Infiintarea unei sectii pe ramura de sport, se poate face prin ordin al presedintelui Agentiei Nationale pentru Sport, astfel:

a) la solicitarea Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, cu avizul Directiei pentru Sport a Judetului Prahova.

b) la propunerea Directiei pentru Sport a judetului Prahova.

c) la propunerea federatiilor sportive nationale de specialitate.

d) la propunerea Agentiei Nationale pentru Sport.

Art. 12(1) Desfiintarea unei sectii se poate face prin ordin al presedintelui Agentiei Nationale pentru Sport, astfel:

a) la solicitarea Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, cu avizul Directiei pentru Sport a Judetului Prahova.

b) la propunerea Directiei pentru si Sport a judetului Prahova.

c) la propunerea federatiilor sportive nationale de specialitate.

d) la propunerea Agentiei Nationale pentru Sport.

(2) In cazul desfiintarii unei sectii pe ramura de sport Clubul Sportiv Municipal Ploiesti are obligatia de a intreprinde demersurile necesare pentru radierea din evidentele federatiilor nationale de specialitate, conform procedurii stabilite prin statutul acestora si, dupa caz, de la asociatiile judetene pe ramura de sport, la care s-a afiliat.



(3) Procedura revocarii unei sectii pe ramura de sport (structuri sportive) din cadrul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, se face de catre Agentia Nationala de Sport, la cererea clubului, in urmatoarele cazuri:

- scopul sau obiectul de activitate al structurii sportive a devenit ilicit, contrar bunelor moravuri, ordinii publice si sigurantei nationale;
- structura sportiva urmareste un alt scop decat acela pentru care s-a constituit si pe care l-a declarat;

Capitolul IV

Conducerea Clubului Sportiv Municipal Ploiesti

Art. 13 (1) Activitatea Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, este condusa de catre un Consiliu de Conducere, format din :

- a) Presedinte
- b) Director
- c) Secretar
- d) Membrii (reprezentantii cluburilor, asociatiilor sau echipelor afiliate)
- e) Consilier economic

(2) Presedintele este numit prin Hotarare a Consiliului Local al Municipiului Ploiesti.

Art. 14 Atributiile Consiliului de Conducere al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti:

- efectuarea tuturor diligentei necesare asigurarii materialelor si fondurilor banesti in scopul sustinerii activitatii clubului;
- selectia personalului competent conform organigramei si in raport cu obiectivele stabilite;
- asigurarea intretinerii bunurilor care constituie patrimoniul clubului, in raport cu reglementarile autoritatilor si organismelor in materie precum si a propriilor obiective stabilite;
- asigurarea transportului, cazarii, mesei pentru sportivi si echipa de tehnicieni pe timpul competitiei si jocurilor de verificare;
- asigurarea echipamentului de joc si antrenament in conformitate cu reglementarile autoritatilor si organismelor in materie;
- asigurarea asistentei medicale pentru competitie organizate de Clubul Sportiv Municipal Ploiesti ;
- asigurarea salariului sau indemnizatiei lunare a personalului angajat si sportivilor legitimati la Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, in conformitate cu normele legale in vigoare;



- în îndeplinirea atribuțiilor sale Comitetul de Conducere al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti emite hotărâri.

Art. 15 Președintele Clubului Sportiv Municipal Ploiesti are, în principal, următoarele atribuții:

a) Organizează și conduce activitatea clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite;

b) asigură elaborarea și supunerea spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, Regulamentul de ordine interioară al clubului și asigură respectarea acestuia de către personalul pe care îl angajează;

c) Reprezintă personal sau prin delegat, clubul în relațiile cu organisme sportive interne și /sau internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe jurisdicționale, organizații sau agenți economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române sau străine;

d) Elaborează programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului în concordanță cu Strategia Națională de dezvoltare a activității sportive;

e) Negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare ale clubului;

f) Coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate al clubului;

g) Asigură ducerea la îndeplinire a măsurilor luate de Comitetul de Conducere pentru paza bunurilor și valorilor clubului ;

h) În calitate de ordonator terțiar de credite, îndeplinește împreună cu consilierul economic toate atribuțiile ce-i revin, conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde, potrivit legii, de:

- utilizarea creditelor bugetare;
- realizarea veniturilor proprii;
- folosirea cu eficiență și eficacitate a sumelor primite de la bugetul local;

- integritatea bunurilor primite spre folosință gratuită de către club;

- organizarea și ținerea la zi a contabilității conform Legii nr. 82/ 1994 republicată;

- prezentarea la zi a datilor de seama contabile, asupra executiei bugetare.

- alte atribuțiuni continute în fișa postului;

i) Stabilește și delegă atribuții pe trepte ierarhice și funcții, având în vedere prezentul regulament de organizare și funcționare;



j) Raspunde, potrivit reglementarilor in vigoare, de incadrarea personalului salariat din subordine, conform organigramei aprobate;

k) Organizeaza controlul indeplinirii sarcinilor de catre personalul din subordine si urmareste aplicarea masurilor pe care le dispune;

l) Aplica, in conditiile legii, sanctiuni disciplinare salariatilor si sportivilor, in cazul savarsirii de abateri disciplinare si dispune repararea prejudiciilor produse;

m) Aproba planurile de pregatire prezentate de antrenorii clubului;

n) Analizeaza periodic, impreuna cu antrenorii, stadiul indeplinirii obiectivelor stabilite si rezultatele realizate de sportivii legitimati la club, iar la solicitarea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti va prezenta rezultatele acestor analize;

o) Supune spre aprobare calendarul competition al clubului si urmareste derularea acestuia;

p) Urmareste pregatirea si participarea sportivilor la competitii prevazute in calendarul competition intern si international al clubului, precum si organizarea competitiiilor proprii si actiunilor de selectie;

r) Stabileste pentru fiecare antrenor, prin fisa postului, numarul de grupe de sportivi pe niveluri valorice si numarul minim de sportivi legitimati sau nelegitimati cuprinsi in pregatire;

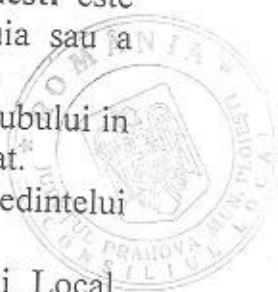
s) Asigura actualizarea permanenta a fondului documentar si a bancii de date a clubului:

- acte normative in vigoare privind activitatile sportive;
- regulamentul de organizare si functionare al clubului;
- regulamentul de ordine interioara a clubului;
- statutele si regulamentele federatiilor sportive la care clubul este afiliat;
- ordinele si normativele Agentiei Nationale pentru Sport;
- programele de dezvoltare pe termen mediu si scurt ale clubului;
- evidenta sportivilor legitimati si clasificat pe ramuri sportive;
- rezultatele obtinute de sportivii proprii la competitii interne si internationale.

t) Dispune masuri pentru promovarea spiritului de fair-play si pentru combaterea si prevenirea violentei si dopajului in activitatea sportiva;

u) Asigura si raspunde de integritatea, intretinerea si functionarea in conditii optime a bazei materiale, sportive din patrimoniul clubului;

v) Orice alte atributii, cu exceptia celor date potrivit reglementarilor in vigoare altor organe;



(2) Presedintele Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, raspunde de activitatea desfasurata in fata Consiliului Local al Municipiului Ploiesti.

Art. 16 (1) Directorul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti este inlocuitorul de drept al presedintelui, in situatia absentei acestuia sau a vacantarii postului de presedinte, pana la numirea noului presedinte.

(2) Directorul, asigura realizarea activitatii curente a clubului in limita atributiilor conferite de presedinte, fata de care este subordonat.

(3) Directorul indeplineste orice atributiune a Presedintelui clubului pe baza deciziei de delegare de atributiuni emisa de acesta.

(3) Directorul este numit prin Hotararea Consiliului Local, conform prevederilor legale in vigoare.

Art. 17 Secretarul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, este numit prin Hotararea Consiliului Local, potrivit legislatiei in vigoare si indeplineste urmatoarele atributiuni:

- asigura activitatea tehnico - metodică a sectiilor pe ramura de sport;
- asigura controlul de specialitate al antrenorilor;
- asigura relatia permanenta a clubului cu Colegiul Central al arbitrilor si antrenorilor si secretarii generali ai federatiilor de specialitate la care Clubul Sportiv Municipal Ploiesti este afiliat;
- participa la luarea deciziilor in cadrul Comitetului de Conducere al clubului;
- asigura intocmirea documentatiilor necesare avizarii, afilierii si functionarii clubului;
- indeplineste orice alte sarcini trasate de catre presedintele Clubului Sportiv Municipal Ploiesti caruia ii este subordonat.

Art. 18 Consilierul economic este numit prin Hotararea Consiliului Local, potrivit prevederilor legale in vigoare si indeplineste urmatoarele atributiuni:

- organizeaza si asigura evidenta contabila a clubului;
- prezinta darea de seama contabila asupra executiei financiare a clubului;
- fundamenteaza si intocmeste anual, la termenele prevazute de lege, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al clubului, cu anexele sale, care va fi supus aprobarii Consiliului Local al Municipiului Ploiesti ;
- intocmeste contul anual de executie al bugetului;
- raspunde de utilizarea cu eficienta a creditelor bugetare;
- asigura organizarea inventarierii anuale a patrimoniului clubului;
- asigura realizarea de venituri proprii ale clubului;

138
333



- indeplineste orice alte sarcini trasate de catre presedintele Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, caruia ii este subordonat, sarcini care vor fi continute in fisa postului..

Capitolul V

Antrenorii, sportivii si angajatii Clubului Sportiv Municipal Ploiesti

Art. 19 (1) Toti antrenorii, sportivii sau angajatii, indiferent de relatia contractuala in care se afla cu Clubul Sportiv Municipal Ploiesti au obligatia de a respecta si a se bucura de drepturile conferite de legislatia muncii, prezentul regulament si normele stabilite de organisme de specialitate.

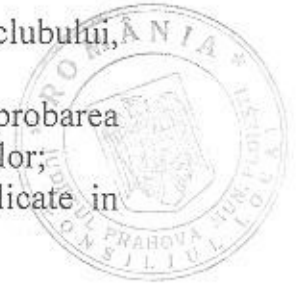
(2) Toti antrenorii, instructorii sportivi si sportivii, indiferent de forma de angajare sunt pe acelasi nivel ierarhic in cadrul clubului, intre ei existand doar relatii de colaborare.

a) Antrenorii au urmatoarele obligatii:

- sa respecte regulamentele proprii si ale organismelor in materie, precum si hotararile organului de conducere;
- sa asigure pregatirea sportivilor, raportat la obiectivele stabilite de catre conducerea clubului;
- sa asigure educatia pe linie sportiva a componentilor grupelor de lucru;
- sa urmareasca activitatea sportivilor in cadrul programelor de pregatire si jocuri oficiale;
- sa informeze conducerea clubului despre problemele care tin de comportarea sportivilor la antrenamente si competitii;
- sa asigure respectarea programului de antrenament stabilit prin normativele federatiilor de specialitate;
- sa promoveze in randul sportivilor un climat favorabil orientat spre performanta si realizarea obiectivelor clubului;
- sa incurajeze si sa promoveze tinerii sportivi;
- sa initieze si sa organizeze o selectie permanenta si riguroasa a sportivilor.

b) Sportivii au urmatoarele obligatii :

- sa respecte regulamentele proprii si ale organismelor in materie, precum si hotararile organului de conducere;
- sa preia sa foloseasca si sa pastreze echipamentul sportiv acordat de club pe baza de fisa individuala;
- sa predea echipamentul la magazia clubului in momentul incetarii activitatii sau la solicitarea conducerii clubului;



- sa urmeze programul de pregatire in raport cu solicitarile corpului tehnic, tinind seama de obiectivele stabilite de club;
- sa respecte tinuta si vestimentatia, stabilita de conducerea clubului, in deplasari, cantonamente si competitii;
- sa nu paraseasca zona de activitate a clubului decat cu aprobarea corpului tehnic, pe perioada pregatirii, cantonamentelor si competitiei;
- sa respecte conduita de fair-play fata de persoanele implicate in procesul de pregatire si competitional;
- sa respecte programul de odihna stabilit de corpul tehnic;
- sa nu faca reclama sau publicitate unor firme fara aprobarea conducerii clubului;
- sa depuna efortul necesar pentru obtinerea de rezultate sportive;
- sa pastreze confidentialitatea datelor care tin de partea de salarizare individuala, indemnizatii sau premii.

Capitolul VI

Drepturile antrenorilor si sportivilor:

Art. 20 Antrenorii si jucatorii au urmatoarele drepturi:

- plata salariilor si indemnizatiilor lunare, precum si premiilor in functie de rezultatele obtinute, conform legislatiei in vigoare;
- plata diurnei pentru deplasarile efectuate conform legislatiei in vigoare pentru unitatile sportive bugetare;
- stimularea si recompensarea unor sportivi pentru merite deosebite, evidentiati in cadrul competitiei – pe baza referatului intocmit de corpul tehnic;

Art.21 Comitetul de Conducere al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti va hotari repartizarea stimulentei financiare catre sportivii sau angajatii clubului astfel:

- in cazul realizarii transferului unui sportiv crescut si format la Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, 20% din valoarea sumei obtinute cu titlu de pret al transferului va fi alocata tuturor sportivilor si angajatilor clubului;
- sportivii cu statut de rezerva in cadrul unei competitii, beneficiaza de 40% din valoarea maxima a primei acordata unui sportiv titular;
- sportivii care vor evolua partial la competitii sportive vor beneficia de o prima situata intre pragul procentual de 40% si 100% din prima unui sportiv titular;
- sportivii accidentati in cadrul procesului de pregatire sau competitii vor fi stiutati cu 40% din valoarea maxima a primei pentru sportivul titular.



Capitolul VII

Sanctiuni

Art. 22 (1) Sanctiunile ce pot fi acordate antrenorilor si sportivilor clubului sunt urmatoarele:

- a) Avertismentul;
- b) Retragera retributiei sau indemnizatiei pe o durata de 1 – 3 luni, cu 5-10%;
- c) Suspendarea activitatii sportive pe o perioada cuprinsa intre 1-24 luni;
- d) Reducerea sau anulara premiilor sau recompenselor;
- e) Excluderea din cadrul clubului;

(2) In cazul angajatilor clubului acestora le sunt aplicabile dispozitiile in materie continute de legislatia muncii.

Capitolul IX

Finantarea activitatii Clubului Sportiv Municipal Ploiesti

Art.23 Veniturile, indiferent de sursa si cheltuielile de orice natura ale clubului, sunt cuprinse in bugetul anual propriu de venituri si cheltuieli.

Art. 24 (1) Administrarea bugetului anual de venituri si cheltuieli al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, se face in conditiile O.U.G. nr. 45/2003 privind finantele publice locale.

(2) Finantarea cheltuielilor curente si de capital se asigura din:

a) venituri proprii:

1. contributii ale membrilor, antrenorilor si personalului tehnic sau sportivilor si penalitati aplicate acestora potrivit prezentului regulament si Regulamentului de ordine interioara;

2. venituri obtinute din activitati economice desfasurate in legatura directa cu scopul si obiectul de activitate al clubului (publicatii, editoriale, manifestari sportive, etc.) ;

3. sume obtinute din transferuri sportive;

4. cotizatii si contributii banesti sau in natura ale simpatizantilor;

5. donatii si sponsorizari de la persoane fizice si juridice;

6. venituri obtinute din reclama si publicitate;

7. venituri pentru care se datoreaza impozit pe spectacole.

b) alocatii de la bugetul local;

c) alte venituri :- donatii si sponsorizari obtinute in conditiile legii.

(3) Bugetul anual al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, se aproba de catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

(4) Soldurile anuale rezultate din executia bugetara se reporteaza in anul urmator.

Art. 25 Veniturile obtinute din activitatile clubului se gestioneaza si se utilizeaza la nivelul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti pentru realizarea scopului si obiectului de activitate, fara varsaminte, la bugetul de stat si fara afectarea alocatiilor de la bugetul de stat.

Capitolul X

Dispozitii finale

Art. 26 Agentia Nationala pentru Sport si federatiile de specialitate supravegheaza si controleaza din punct de vedere tehnico-metodic, in limitele competentelor sale legale, Clubul Sportiv Municipal Ploiesti.

Art. 27 (1) Clubul Sportiv Municipal Ploiesti detine exclusivitatea:

a) dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statice si in miscare a sportivilor in echipamentul de concurs si de reprezentare, cand participa la competitii;

b) dreptul de folosinta asupra siglei clubului;

c) dreptul de reclama, publicitate si de televiziune la competitii pe care le organizeaza sau la care participa, dupa caz.

(2) Drepturile prevazute la alin (1) pot fi concesionate de catre Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, in conditiile legii si numai dupa obtinerea avizului favorabil din partea Comisiei de buget a Consiliului Local al Municipiului Ploiesti.

Art. 28 Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, prin sectiile sale urmeaza a se afilia la:

- Federatia Romana de Handbal – Divizia A feminin si masculin;
- Federatia Romana de Fotbal – Divizia A – futsal;
- Federatia Sportul pentru Toti.

Art. 29 Prezentul Regulament se modifica sau completeaza prin acte cu caracter normativ incidente sau prin hotararea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti.

142
337

Consiliul Local al Municipiului Ploiesti
Serviciul Public Administratia Bazelor Sportive si de Agreement Ploiesti



Avizat,
Viceprimar,
Ing. Radu Socolzeanu

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de Organizare si functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti

Prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti nr. 108/ 2004, a fost infiintat Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, persoana juridica de drept public, organizata sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, normativul cu caracter local mentionat, stipuland obligatia executivului de a inainta spre dezbateri proiectul regulamentului de organizare si functionare al acestei structuri.

Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, este o structura sportiva cu personalitate juridica de drept public, constituita in conditiile Legii nr. 69/2000 privind educatia fizica si sportul.

In conditiile prevazute H.G. nr. 884/ 2001, privind aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000, art. 3, 4, respectiv 8 dobandirea personalitatii juridice, de catre Clubul Sportiv Municipal Ploiesti, se realizeaza dupa inregistrarea in Registrul Sportiv - Subregistrul structurilor sportive cu personalitate juridica - partea I - A, tinut de Agentia Nationala pentru Sport, acest demers avand ca finalitate obtinerea numarului de identificare si a Certificatului de inregistrare sportiva. Inregistrarea in Registrul sportiv se face in baza cererii semnate de reprezentantul legal al clubului sportiv, mentionandu-se in mod obligatoriu denumirea structurii sportive, sediul (si dovada acestuia), numarul si actul de dispozitie al organului autoritatii publice locale in baza caruia functioneaza, fapt ce impune aprobarea de catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti componenta Consiliului de Conducere al clubului, si a presedintelui acestuia in calitate de reprezentant legal, aspect prevazut la art. 2 din proiectul de hotarare, respectiv atribuirea sediului care prevazut in capitolul I din regulamentul anexat.

Ulterior dupa obtinerea Certificatului de identitate sportiva, tot in baza unei cereri adresate Agentiei Nationale pentru Sport, se obtine Avizul de constituire si Autorizatia de functionare, document care atesta calitatea de persoana juridica a clubului sportiv.

In conditiile art. 9 respectiv 10 din H.G. nr. 884/ 2001, pentru cluburile sportive de drept public, nu este necesar a se prezenta la inregistrare, hotararea judecatoreasca de infiintare sau inregistrarea la Registrul Comertului, actul de dispozitie privind infiintarea clubului, alaturi de celelalte elemente mentionate anterior, fiind suficiente.

In conformitate cu prevederile art. 17 lit. d) respectiv 18 lit. d) din normativul mentionat, la cererea pentru acordarea avizului, este necesara precizarea ramurilor de sport practicate si desfasurarea activitatilor de selectie, pregatire si participare la sistemul competitional national. In acest sens, in cuprinsul Regulamentului de organizare si functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, au fost inserate doua ramuri sportive,

handbal respectiv fotbal in sala, rezultate ca urmare a initiativei de cooptare in cadrul clubului a echipei de handbal feminin a Clubului Sportiv Scolar, a echipei de handbal masculin UZTEL Ploiesti si a echipei de fotbal in sala Futsal Club Ploiesti.

Regulamentul de organizare si functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, prevazut ca anexa a hotararii consiliului local, este conceput in conditiile prevazute de art. 26(2) din H.G. nr. 884/2001, care stipuleaza cerintele legale privind continutul actului administrativ de dispozitie, cu circumstantierile prevazute de legislatia in vigoare pentru institutiile publice, dupa cum urmeaza:

- a. denumirea clubului sportiv;
- b. sediul;
- c. patrimoniul;
- d. insemnele si culorile;
- obiectul de activitate cu nominalizarea expresa a ramurilor de sport ;
- cerintele si procedura de dobandire si de pierdere a calitatii de membru;
- drepturile si indatoririle membrilor;
- regimul de disciplina pentru membrii clubului : recompense si sanctiuni si conditiile de acordare a acestora.

Referitor la patrimoniul Clubului Sportiv Municipal Ploiesti, acesta va fi constituit din totalitatea drepturilor si obligatiilor de natura patrimoniala existente la un moment dat, acest aspect vizand preluarea in patrimoniul clubului a bunurilor cu caracter sportiv si destinatie sportiva, apartinand echipelor ce urmeaza a se afilia. In vederea constituirii patrimoniului initial propunem Consiliului Local al Municipiului Ploiesti acordarea unei alocatii bugetare in cuantum de 10.000.000 lei.

Referitor la finantarea clubului aceasta urmeaza a fi asigurata in parte din surse bugetare, venituri proprii (venituri din activitati economice realizate in legatura directa cu scopul si obiectul de activitate al clubului; sume obtinute din transferul sportivilor; cotizatii si contributii banesti sau in natura ale simpatizantilor; donatii si sponsorizari; venituri obtinute din reclama publicitate, drepturi de televizare; venituri din spectacole sportive; venituri obtinute din valorificarea, in conditiile legii a bunurilor aflate in patrimoniu) sume ramase din exercitiul finaciar precedent si alte venituri.

Fata de aceste considerente, propunem spre aprobare Regulamentul de organizare si functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti.

Serviciul Public Administratia Bazelor Sportive si de Agreement Ploiesti

DIRECTOR ADJUNCT,
Prof. Dumitru Constantinescu

Sef Serviciu juridic – Contencios
Liviu Scarlat

Avizat:
Directia Administratie Publica Locala Juridic Contencios
DIRECTOR,
Luminita Gaborfi

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI PLOIESTI



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de Organizare si functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti

Prin infiintarea Clubului Sportiv Municipal Ploiesti administratia publica locala a adus la indeplinire o obligatie morala si legala, aceea de a se implica in pregatirea sportivilor de performanta si incurajarea sportului de masa in municipiul Ploiesti.

In fapt, Clubul Sportiv Municipal Ploiesti isi propune realizarea de performante sportive la nivelul municipiului Ploiesti prin valorificarea aptitudinilor sportive intr-un sistem organizat de pregatire si competitie si totodata punerea in practica a Programului „Sportul pentru Toti cu adresabilitate catre toti cetatenii municipiului.

Mijloacele si logistica necesare realizarii scopului si obiectului de activitate sunt cele stipulate in proiectul Regulamentului de organizare si functionare al clubului, propus spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, urmand a fi aduse completari in functie de problemele ce vor aparea pe parcursul desfasurarii activitatii.

Avand in vedere prevederile legale impuse de procedura Agentiei Nationale pentru Sport privind avizarea cluburilor sportive de drept public, supunem aprobarii Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, Regulamentul de organizare si functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti.

PRIMAR,
Ing. Emil Calota



CONSILIER MUNICIPAL
Ec. Elena Trican



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 6

COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, ȘTIINȚĂ, CULTURĂ, CULTE,
TINERET ȘI SPORT

A V I Z

În urma analizării documentației de fundamentare prezentate, Comisia de specialitate nr. 6, ~~AVIZEAZĂ / NU AVIZEAZĂ~~ proiectul de hotărâre privind ~~ADOPTAREA~~
REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL PLOIEȘTI

cu următoarele mențiuni și recomandări:

PREȘEDINTE,
Dumitru Carmen Mihaela

SECRETAR,
Popa Marcian Bogdan

Data: 28.09.2004

146
341

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1

COMISIA DE BUGET FINANȚE, CONTROL, ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT, STUDII, STRATEGII ȘI PROGNOZE

AVIZ

În urma analizării documentației de fundamentare prezentate, Comisia de specialitate nr. 1, AVIZEAZĂ / NU AVIZEAZĂ proiectul de hotărâre privind aprobarea

Regulamentului de Organizare a Funcționării
ale Clubului Sportiv Municipality Ploiești

cu următoarele mențiuni și recomandări:

PREȘEDINTE,
Iancu Ion

SECRETAR,
Trican Elena

Data: _____



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI

COMISIA DE SPECIALITATE NR.6

Invatamant, sanatate, stiinta, cultura, culte, tineret si sport

R A P O R T

Comisia a luat in discutii proiectul de hotarare privind ... **modificarea si completarea**
Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Municipal Ploiesti

.....

 si a constatat :

.....AVIZ FAVORABIL.....

PRESEDINTE ,

Ionita Dan

SECRETAR ,

Lungu Razvan