



HOTĂRÂRE

privind acordarea concediului de odihnă suplimentar personalului din cadrul Poliției Locale a Municipiului Pitești, pentru desfășurarea activității în condiții vătămătoare

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

-Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;

-Raportul nr.7973/17.02.2025 al Serviciului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești;

-Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr.9579/2025, nr. 9581/2025, nr. 9583/2025, nr.9584/2025, nr. 9585/2025;

-Adresa nr. 1168/12.02.2025 a Poliției Locale a Municipiului Pitești, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr.7313/12.02.2025;

-Buletinul de determinare prin expertizarea locurilor de muncă nr.137/27.11.2024 emis de Direcția de Sănătate Publică Argeș - Compartimentul de Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă, înregistrat la Poliția Locală a Municipiului sub nr. 9444/02.12.2024, precum și Procesele-verbale de negociere nr.1144/11.02.2025, respectiv nr.1167/12.02.2025, încheiate între Sindicatul Național al Poliției Locale, respectiv Sindicatul PRO LEX și Directorul Poliției Locale a Municipiului Pitești;

În temeiul prevederilor art.18 - art.21 ale Hotărârii Guvernului României nr.250/1992, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu ale art.147 alin.(1) din Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ale H.G.R. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare; ale Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; ale H.G.R. nr.1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006; ale H.G.R. nr.1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare; ale H.G.R. nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, precum și ale H.G.R. nr.520/2016 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit." a" din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Personalul din cadrul Poliției Locale a Municipiului Pitești beneficiază, anual, de un concediu de odihnă suplimentar pentru desfășurarea activității în condiții vătămătoare, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, respectiv pentru anii calendaristici în care este valabil Buletinul de determinare prin expertizarea locurilor de muncă emis de Direcția de Sănătate Publică Argeș - Compartimentul de Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă nr.137/27.11.2024.

Art.2. Concediul de odihnă suplimentar se acordă proporțional cu timpul în care personalul își desfășoară activitatea în posturile în care există condiții vătămătoare.

Art.3. Pentru diminuarea expunerii la factorii de risc profesional și pentru depistarea în fază incipientă a unor îmbolnăviri profesionale, directorul Poliției Locale a Municipiului Pitești are obligația de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea dispozițiilor H.G.R. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G.R. nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, ale H.G.R. nr.1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, ale H.G.R. nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, precum și ale H.G.R. nr.520/2016 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice.

Art. 4. Directorul Poliției Locale a Municipiului Pitești aprobă lista personalului care beneficiază de concediu de odihnă suplimentar, stabilit în condițiile prevăzute la art.1 și art.2.

Art.5. Poliția Locală a Municipiului Pitești va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre care va fi comunicată acesteia și Serviciului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ionel Dîdea

Contrasemnează pentru legalitate:

SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,

Andrei-Cătălin Călugăru

Pitești,

Nr. 81 din 27.02.2025

Concediul de odihnă suplimentar de care beneficiază, anual, personalul din cadrul
Poliției Locale a Municipiului Pitești, pentru desfășurarea activității în condiții vătămătoare

1. SERVICIUL ORDINE PUBLICĂ 1 - ZONA CENTRALĂ, PIAȚA CEAIR, LUNCA ARGEȘULUI
Șef Serviciu – 7 zile
Polițist local – 7 zile
2. COMPARTIMENTUL PAZĂ
Paznic (agent de securitate) – 7 zile
3. SERVICIUL ORDINE PUBLICĂ 2 - PATRULE AUTO ȘI IMPLEMENTARE
Șef Serviciu – 7 zile
Polițist local – 7 zile
4. SERVICIUL ORDINE PUBLICĂ 3 - MANDATE, SOLUȚIONARE SESIZĂRI, INTERVENȚIE
Șef Serviciu – 7 zile
Polițist local – 7 zile
5. COMPARTIMENTUL INTERVENȚIE LA EVENIMENTE
Polițist local – 7 zile
6. SERVICIUL CONTROL CONSTRUCȚII, MEDIU ȘI ACTIVITĂȚI COMERCIALE
Șef Serviciu – 7 zile
Polițist local – 7 zile
7. SERVICIUL SIGURANȚĂ RUTIERĂ
Șef Serviciu – 7 zile
Polițist local – 7 zile
8. SERVICIUL IMPLEMENTARE, ORGANIZAREA CIRCULAȚIEI ȘI VEHICULE ABANDONATE
Șef Serviciu – 7 zile
Polițist local – 7 zile
9. SERVICIUL DISPECERAT, INFORMATICĂ ȘI MONITORIZARE VIDEO
Șef Serviciu – 7 zile
Polițist local – 7 zile
10. Director general – 7 zile
11. Director general adjunct – 7 zile
12. SERVICIUL JURIDIC, ACHIZIȚII ȘI RESURSE UMANE
Șef Serviciu – 7 zile
Consilier juridic – 7 zile
Consilier achiziții publice – 7 zile
Consilier – 7 zile
13. COMPARTIMENTUL RELATII CU PUBLICUL SI REGISTRATURA
Consilier – 7 zile
14. COMPARTIMENTUL COMUNICARE ȘI RELAȚIA CU PRESA
Polițist local – 7 zile
15. COMPARTIMENTUL CONTROL INTERN
Consilier – 7 zile
16. SERVICIUL FINANCIAR, CONTABILITATE, LOGISTICĂ ȘI ADMINISTRATIV
Șef Serviciu – 7 zile
Consilier – 7 zile
Muncitor calificat – 7 zile
Arhivar – 7 zile
Magaziner – 7 zile
Ingriitor – 7 zile

