

HOTĂRÂRE

privind reglementarea regimului bunurilor rezultate ca urmare a realizării obiectivului de investiții
«Modernizare și amenajare spații clădire Stare Civilă»

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;

- Raportul Direcției Tehnice nr. 40512/12.08.2025;

- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr.42852/2025, nr.42853 /2025, nr.42854/2025, nr.42855/2025, nr.42856 /2025;

- Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 35136/15.07.2025;

Văzând prevederile art.286 alin.(4), art.287, art.289 și art.297 din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.G. nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin.(1) lit.a) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. (1) Se aprobă actualizarea valorii de inventar a bunurilor aflate în domeniul public al municipiului Pitești, de interes public local, rezultate în urma realizării obiectivului de investiții *«Modernizare și amenajare spații clădire Stare Civilă»* cu datele de identificare prevăzute în anexa la prezenta hotărâre.

(2) Bunurile prevăzute la alin. (1) vor fi avute în vedere la elaborarea proiectului de hotărâre privind actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniul public al municipiului Pitești, atestat prin H.G. nr.447/2002.

Art.2. (1) Bunurile rezultate în urma realizării obiectivului de investiții *«Modernizare și amenajare spații clădire Stare Civilă»*, împreună cu cartea tehnică a construcției aferentă imobilului, se predau în administrare Direcției Servicii Publice și Achiziții prin grija Direcției Tehnice, pe bază de proces-verbal încheiat în termen de 30 zile de la adoptarea prezentei hotărâri.

(2) Direcția Servicii Publice și Achiziții păstrează cartea tehnică a construcției pe toată durata de existență a obiectivului de investiții și o completează corespunzător, dacă este cazul, în funcție de situațiile consemnate în jurnalul evenimentelor.

Art.3. Primăria Municipiului Pitești își va actualiza în mod corespunzător evidența contabilă, potrivit datelor aferente bunurilor prevăzute în anexa la prezenta hotărâre.

Art.4. Direcția Economică și Direcția Tehnică vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora și Direcției Juridice și Administrație Publică Locală, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Maria-Cătălina Dumitrașcu

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
Andrei-Cătălin Călugăra

A N E X A

La Hotărârea Consiliului Local

Nr. 362/2025 din 28.08.2025

INVENTARUL BUNURILOR AFERENTE OBIECTIVULUI DE INVESTITII « MODERNIZARE ȘI AMENAJARE SPAȚII CLĂDIRE STARE CIVILĂ » SECȚIUNEA I

Bunuri imobile care aparțin domeniului public al Municipiului Pitești

Nr. Crt.	Codul de clasificare	Durata normală de funcționare (luni)	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea care se majorează valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	1.1	2	3	4	5	6
1	1.6.2	480	CLĂDIRE	Loc. Pitești, B-dul I.C. Brătianu, Nr. 39 (Nr.Cadastral: 83758), nr. de inventar 80017591 Accesul în imobil se realizează din B-dul I.C. Brătianu și str. Justiției. Clădirea monument istoric "Vila Coandă" cod LMI AG-II-m-B-13394 nr.crt.86 din LISTA MONUMENTELOR ISTORICE 2015-județul Argeș-publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr.113 bis/15.II.2016 situat în zona centrală a Municipiului Pitești, situl urban "B-dul Republicii." Clădirea are destinația de Serviciul Stare Civilă "Casa Căsătoriilor", utilizată pentru oficierea căsătoriilor, birouri administrație și arhivă. Lucrările realizate în cadrul proiectului sunt: tencuieii, glet și zugrăveli interioare la pereți și tavane, reabilitarea intrărilor A,B,C, rașchetarea pardoselilor din parchet, lăcuirea acestora, reabilitarea instalației de încălzire (înlocuirea caloriferelor cu unele din aluminiu și a conductelor), înlocuirea broaștelor și mânerelor, înlocuit ușă intarea A, înlocuit ușă acces de la ghișeu Decese, montat granit și gresie la parter.	2025	669.231,84	Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 35136 15.07.2025



SECȚIUNEA II

A. Bunuri mobile de natura mijloacelor fixe

Nr. Crt.	Codul de clasificare	Durata normală de funcționare (luni)	Denumirea mijlocului fix	Cantitate	Preț unitar	Valoarea de inventar (lei)	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Numărul și data proces-verbal de recepție
1	3.1.1.1	120	Canapea 3 locuri	1 buc	4.165	4.165	2025	Proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor nr. 35136 15.07.2025
2	3.1.1.1	120	Birou alb	1 buc	3.927	3.927	2025	Proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor nr. 35136 15.07.2025
TOTAL						8.092		

B. Bunuri mobile de natura obiectelor de inventar

Nr. crt	Denumirea obiectului de inventar	Cantitate	Preț unitar	Valoarea de inventar (lei)	Numărul și data proces-verbal de recepție
1	Perete despărțitor pliabil și mobil	1 buc	2.380	2.380	Proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025
2	Grilaj mobil	1 buc	1.190	1.190	Proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025
3	Fotoliu	2 buc	2.380	4.760	Proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025
4	Măsuță mică	1buc	1.190	1.190	Proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025

5	Scaun birou	1 buc	952	952	Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025
6	Sistem prindere perdea/draperie	9 buc	793,33	7.140	Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025
7	Draperie Velvet	18 buc	690,20	12.423,60	Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025
8	Perdea Voal	9 buc	518,31	4.664,8	Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 35136/15.07.2025
TOTAL				34.700,4	

Şef Serviciu Contabilitate,
Manuela Cristina Rîcă

Şef Serviciu Investiţii,
Maria Gava

