

HOTĂRÂRE
pentru modificarea H.C.L. nr. 619/28.11.2023
privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale
Administrației Domeniului Public Pitești

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul nr. 44230/20.08.2024 al Serviciului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr.45625/2024, nr. 45626/2024, nr. 45627/2024, nr. 45628/2024, nr. 45629/2024;
- Adresa nr.7895/19.08.2024 a Administrației Domeniului Public Pitești, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr. 44191/20.08.2024;

Văzând prevederile:

- art. 129 alin. (3) lit. c) și art. 554 alin. (1) și alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 31 alin. (4) din Legea - cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

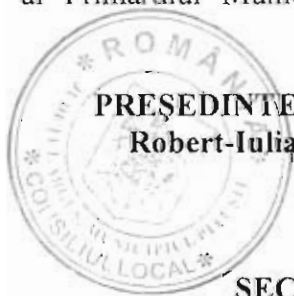
În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. I. Anexa nr. 2 la H.C.L nr. 619/28.11.2023 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Administrației Domeniului Public Pitești, se modifică după cum urmează:

- a) un post, ocupat, de referent, treapta IA, din cadrul Serviciului Resurse Umane, Calitate și Control Intern și Protecția Muncii, se transformă în inspector de specialitate, gradul II;
- b) un post, ocupat, de referent, treapta I, din cadrul Serviciului Resurse Umane, Calitate și Control Intern și Protecția Muncii, se transformă în inspector de specialitate, gradul II;
- c) un post, ocupat, de arhivar, treapta I, din cadrul Serviciului Resurse Umane, Calitate și Control Intern și Protecția Muncii, se transformă în arhivar, treapta IA.

Art.II. Administrația Domeniului Public Pitești va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestuia precum și Serviciului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Robert-Iulian Tudorache

Contrasemnează pentru legalitate:

SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,

Andrei-Cătălin Țălușăru