

HOTĂRÂRE

privind reglementarea regimului bunurilor rezultate ca urmare a realizării obiectivului de investiții «Reparații capitale interioare Grădinița cu Program Prelungit „Primii Pași”»

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul Direcției Tehnice nr. 742/05.01.2024;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr.4304/2024, nr.4305/2024, nr.4306/2024, nr.4307/2024, nr.4308/2024;
- Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 72712/12.12.2023;

Văzând prevederile art. 286 alin. (4), art. 287, art. 289 și art. 297 din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale HG nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă actualizarea valorii de inventar a bunurilor aflate în domeniul public al municipiului Pitești, de interes public local, rezultate în urma realizării obiectivului de investiții «Reparații capitale interioare Grădinița cu Program Prelungit „Primii Pași”» cu datele de identificare prevăzute în anexa la prezenta hotărâre.

(2) Bunurile prevăzute la alin. (1) vor fi avute în vedere la elaborarea proiectului de hotărâre privind actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniul public al municipiului Pitești, atestat prin HG nr. 447/2002.

Art.2 (1) Bunurile rezultate în urma realizării obiectivului de investiții «Reparații capitale interioare Grădinița cu Program Prelungit „Primii Pași”», împreună cu cartea tehnică a construcției aferentă imobilului, se predau în administrare Grădiniței cu Program Prelungit „Primii Pași” prin grija Direcției Tehnice, pe bază de protocol, încheiat în termen de 30 zile de la adoptarea prezentei hotărâri.

(2) Grădinița cu Program Prelungit „Primii Pași” păstrează cartea tehnică a construcției pe toată durata de existență a obiectivului de investiții și o completează corespunzător, dacă este cazul, în funcție de situațiile consemnate în jurnalul evenimentelor.

Art.3 Primăria Municipiului Pitești și Grădinița cu Program Prelungit „Primii Pași” își vor actualiza în mod corespunzător evidența contabilă, respectiv evidența extracontabilă, potrivit datelor aferente bunurilor prevăzute în anexa la prezenta hotărâre.

Art.4 Direcția Economică și Grădinița cu Program Prelungit „Primii Pași” vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora și Direcției Juridice și Administrație Publică Locală, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.



**Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
Andrei-Cătălin Călugăru**



A N E X A
La Hotărârea Consiliului Local
Nr. din 25.01.2024

INVENTARUL
BUNURILOR AFERENTE OBIECTIVULUI DE INVESTITII
«Reparații capitale interioare Grădinița cu Program Prolungit „Primii Pași” »

SECȚIUNEA I
Bunuri imobile care aparțin domeniului public al Municipiului Pitești

Nr. Crt.	Codul de clasificare	Durata normală de funcționare (luni)	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea cu care se majorează valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	1.1	2	3	4	5	6
1	1.6.2	480	Clădire Grădinița cu Program Prolungit Primii Pași	Loc. Pitești, jud. Argeș, B-dul Eroilor, nr.84 (Nr.Cadastral: 97789) - S-a desfășurat parchetul existent din sălile de clasă și s-a aplicat o șapă de ciment; s-a montat parchet laminat inclusiv plinte; s-a desfășurat gresia existentă și s-a refăcut șapa suport și s-a montat o gresie nouă; pereții s-au desfășurat de tencuie și vopsitorii existente, aflate în stare de degradare și s-a aplicat glet și vopsitorii lavabile; s-au făcut compartimentări noi; s-a prevăzut sistem de detecție și avertizare în caz de incendiu.	2023	1.565.744,73	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 72712/12.12.2023

Șef Serviciu Contabilitate,
Manuela Cristina Dăcă

Șef Serviciu Investiții,
Maria Gava