



HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 40/10.02.2021 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Administrației Domeniului Public Pitești, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul nr.46290/07.08.2023 al Biroului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești;
- Adresa nr.8277/07.08.2023 a Administrației Domeniului Public Pitești, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr.46230/07.08.2023;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr.46573/2023, nr.46574/2023, nr.46575/2023, nr.46576/2023 și nr.46577/2023;

Văzând prevederile art.129 alin.(3) lit. "c", precum și ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit. "a" din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. I. Anexele nr. 1 și nr. 2 la H.C.L. nr.40/10.02.2021 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Administrației Domeniului Public Pitești, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

a) Un post, ocupat, funcție contractuală de inspector de specialitate IA se mută din cadrul Compartimentului Calitate și Control Intern, Protecția Datelor cu Caracter Personal, la Serviciul Resurse Umane, Administrativ și Protecția Muncii.

b) Un post, ocupat, funcție contractuală de casier I și respectiv un post, temporar ocupat, funcție contractuală de casier I se mută din cadrul Atelierului Exploatare și Întreținere Mașini și Utilaje la Serviciul Resurse Umane, Administrativ și Protecția Muncii.

c) Serviciul Resurse Umane, Administrativ și Protecția Muncii devine Serviciul Resurse Umane, Calitate și Control Intern, Administrativ și Protecția Muncii.

d) Atelierul Exploatare și Întreținere Mașini și Utilaje devine Serviciul Exploatare și Întreținere Mașini și Utilaje.

e) Atelierul Preparat Mixturi Asfaltice și Reparații Străzi devine Serviciul Preparat Mixturi Asfaltice și Reparații Străzi.

f) Trei posturi, ocupate, funcții contractuale de inspector specialitate IA și un post, ocupat temporar, funcție contractuală de inspector specialitate IA se mută din cadrul Biroului Achiziții și Investiții Publice la Serviciul Tehnic și Problematica Mediului.

g) Un post vacant, funcție contractuală de șef birou II se transformă în funcție contractuală de inspector specialitate IA și se mută din cadrul Biroului Achiziții și Investiții Publice la Serviciul Tehnic și Problematica Mediului.

h) Serviciul Tehnic și Problematica Mediului devine Serviciul Tehnic, Problematica Mediului, Achiziții și Investiții Publice.

i) Două posturi, ocupate, funcții contractuale de magaziner I din cadrul Biroului Aprovizionare și Achiziții Publice se mută la Compartimentul Financiar Contabilitate.

j) Biroul Administrarea Cimitirelor și Prestări Servicii Funerare devine Serviciul Administrarea Cimitirelor și Prestări Servicii Funerare.

k) Atelierul Administrarea și Întreținerea Domeniului Public devine Serviciul Administrarea și Întreținerea Domeniului Public.

Art. II. Administrația Domeniului Public Pitești va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestuia și Biroului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Maria-Cătălina Dumitrașcu**



**Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Andrei-Cătălin Călugăru**

**Pitești,
Nr. 375 din 08.08.2023**