

**JUDEȚUL ARGEȘ
MUNICIPIUL PITEȘTI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE
pentru aprobarea Regulamentului privind procedura
de casare a autovehiculelor uzate în Municipiul Pitești

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;

- Raportul nr. 35011/15.06.2023 al Direcției Tehnice;

- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr.37520/2023, nr.37521/2023, nr.37522/2023, nr.37524/2023, nr.37525/2023;

Văzând prevederile Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a programului privind casarea autovehiculelor uzate, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul dispozițiilor art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind procedura de casare a autovehiculelor uzate în Municipiul Pitești, anexă la prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Municipiului Pitești, Direcția Impozite și Taxe Locale, Direcția Administrație Publică Locală, Juridic Contencios, Direcția Economică și Direcția Tehnică, vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre, care va fi comunicată acestora, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dinu Dănuț

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
Andrei-Cătălin Călugăru

Pitești,
Nr.288 din 29.06.2023

Regulament

privind procedura de casare a autovehiculelor uzate în municipiul Pitești

Art. 1. Presentul Regulament stabilește modul de organizare și derulare a procedurii de casare a autovehiculelor uzate în municipiul Pitești.

Art. 2. În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) autoturism – autovehicul aparținând categoriei de folosință M1, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform RNTR 2;
- b) autoutilitară ușoară – autovehicul aparținând categoriei de folosință N1, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2, inclusiv cel în al cărui certificat de înmatriculare este înscrisă sintagma „automobil mixt” (autovehicul destinat prin construcție transportului simultan de persoane și mărfuri în compartimente separate);
- c) autospecială/autospecializată ușoară – autovehicul aparținând categoriei de folosință M1 ori N1, destinat transportului de pasageri sau de mărfuri și care îndeplinește o funcție specifică ce necesită adaptări ale caroseriei și/sau echipamente speciale, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;
- d) microbuz – autovehicul aparținând categoriei de folosință M2 sau M3, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 22 de locuri pe scaune sau în picioare, conform RNTR 2;
- e) autovehicul uzat – orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/autospecializată ușoară, care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute prin prezentul regulament;
- f) beneficiar - proprietarul autovehiculului uzat, solicitant de finanțare, care a încheiat contract de finanțare cu Municipiul Pitești;
- g) colector autorizat – operator economic cu personalitate juridică sau entitate fără personalitate juridică autorizată să desfășoare activități de colectare, colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare;
- h) contract de finanțare – actul juridic încheiat între Municipiul Pitești și beneficiar, în baza căruia se acordă stimulentele pentru casare, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor și respectării termenelor stabilite în cuprinsul acestui regulament;
- i) criterii de eligibilitate – condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării sau a stimulentei pentru casare și care vizează, după caz, solicitantul de finanțare, solicitantul de finanțare și autovehiculul uzat;
- j) solicitant de finanțare – persoana fizică, deținătoare a dreptului de proprietate asupra unui autovehicul uzat definit la lit. e) pe care se angajează să îl predea spre casare și să îl radieze din circulație, în schimbul stimulentei pentru casare;
- k) stimulent pentru casare – suma nerambursabilă în cuantum de 3.000 lei acordată beneficiarului care a predat spre casare și a radiat din circulație și din evidența fiscală a Municipiului Pitești un autovehicul uzat; stimulentele pentru casare este constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu și suma de 600 lei susținută din surse proprii de către Municipiul Pitești;
- l) AFM – Administrația Fondului Pentru Mediu.



Art. 3. (1) Autovehiculul care este eligibil a fi casat trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale Municipiului Pitești;
- b) la data solicitării acordării stimulentei pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;
- d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

(2) Criteriile de eligibilitate pentru autovehicul vor fi stabilite în baza Certificatului de constatare a componentelor esențiale a autovehiculului uzat, *anexa nr. 1* la prezentul Regulament, completat de collectorul autorizat așa cum este el definit la art. 2, lit g)

Art. 4. (1) Este considerat eligibil solicitantul de finanțare care, la data solicitării stimulentei pentru casare, îndeplinește următoarele condiții:

- a) este persoană fizică cu domiciliul în Municipiul Pitești;
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat, definit la art. 2 lit. e), respectiv art. 3, înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale municipiului Pitești, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f) se angajează, să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare și se va depune în acest sens o declarație pe propria răspundere.

(2) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(3) În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la Primăria Municipiului Pitești și acordul scris (Notarial) al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

Art. 5. Înscrierea solicitanților se face în aplicația informatică a AFM, la o dată ulterioară publicării listei UAT-urilor acceptate și menționată în comunicatul emis de AFM. Se pot înscrie doar solicitanții de finanțare care au domiciliul în Municipiul Pitești, în limita sumelor prevăzute în contractul de delegare. Înscrierea solicitanților de finanțare se face prin completarea unor câmpuri predefinite ale aplicației informatice de pe site-ul AFM.

Art. 6. (1) Lista cu persoanele înscrise pe platforma AFM, care au solicitat finanțare pentru casarea autovehiculului uzat, va fi publicată pe pagina de internet a instituției, rezultatele procesului de analiză, comunicându-se acestora prin e-mail de către AFM și transmisă către Municipiul Pitești. De asemenea, lista solicitanților admiși se va regăsi într-un comunicat publicat de site-ul Primăriei Municipiului Pitești

(2) După publicarea listei prevăzute la alin. (1), potențialii beneficiari ai stimulentei de casare în valoare de 3000 lei, vor putea depune la Primăria Municipiului Pitești documentele justificative în baza

căroră va fi verificată eligibilitatea și veridicitatea documentelor, urmând să fie încheiat contractul de finanțare între persoana fizică și Municipiul Pitești.

(3) Stimulentul pentru casare va fi acordat doar solicitantului de finanțare înscris în aplicația informatică și menționat în lista transmisă de către AFM.

Art 7. (1) Documentele care se depun la Primăria Municipiului Pitești:

- a) Cerere tip privind acordul de participare în Program (**Anexa 3**);
- b) Actul de identitate al proprietarului autovehiculului în copie;
- c) Cartea de identitate și certificatul de înmatriculare a autovehiculului, în copie;
- d) În cazul persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, dovada deținerii proprietății, respectiv hotărârea judecătorească, certificatul de moștenitor etc., în copie;
- e) Împuternicire/procură notarială, în cazul în care solicitantul delegă o persoană care să-l reprezinte în relația cu Municipiul Pitești (dacă este cazul), original;
- f) Certificat de atestare fiscală emis Direcția Impozite și Taxe Locale care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local;
- g) Certificat de atestare fiscală emis de Administrația Națională de Administrare Fiscală care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, original;
- h) Cazier judiciar, original;
- i) Acordul scris (notarial) al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului precum și copie de pe actul de identitate al acestora (în situația în care autovehiculul este deținut în coproprietate);
- j) Extrasul de cont al solicitantului de finanțare, cu codul IBAN unde se va face transferul stimulentului pentru casare;
- k) Declarație pe propria răspundere prin care se obligă că nu va achiziționa vreun autovehicul cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare (**Anexa 4**);
- l) Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal, original (**Anexa 5**).

(2) Documentele se vor depune doar de către solicitant sau împuternicit al acestuia, la sediul Primăriei Municipiului Pitești din strada Victoriei, nr. 24, intrarea D.

(3) După verificarea și validarea/invalidarea documentelor de către o comisie stabilită prin dispoziția primarului, solicitantul va fi notificat la adresa de domiciliu sau prin e-mail, dacă este eligibil sau nu. Ulterior se va semna contractul de finanțare (**Anexa 2**) doar cu solicitanții care întrunesc condițiile de acordare a stimulentului pentru casare.

(4) Documentația se va completa ulterior semnării contractului de finanțare cu următoarele acte:

- a) Certificatul pentru constatarea componentelor esențiale a autovehiculului uzat (**Anexa 1**), original;
- b) Documentul de casare emis de collectorul autorizat;
- c) Dovada radierii din circulație a autovehiculului uzat (copie);
- d) Dovada scoaterii de la rolul fiscal a autovehiculului uzat (certificat fiscal).

Art. 8. Primăria Municipiului Pitești va acorda suma de 3000 lei, cu titlu de stimulent pentru casare, numai după :

- a) Încheierea contractului de finanțare cu solicitantul stimulentului ;
- b) Dovada casării autovehiculului uzat, numai prin intermediul collectorilor autorizați ;
- c) Dovada radierii autovehiculului uzat din circulație și din evidența fiscală.

Art. 9. Prin dispoziția Primarului Municipiului Pitești se vor desemna persoanele responsabile cu implementarea Programului privind casarea autovehiculelor uzate.



SC _____
Cu sediul în _____
CUI _____
Telefon _____

**Certificat pentru constatarea componentelor esențiale
a autovehiculului uzat**

Nr. _____ din data de _____

Categoria	
Marca /Tipul	
Număr de înmatriculare	
Număr de identificare	
Carte de identitate	
Observații	
Normă de poluare	

Prezență componente obligatorii

*Potrivit prevederilor art 10 din ORDINUL nr. 864 din 30 martie 2023
pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022 pentru
aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate*

Motor	
Transmisie	
Tren de rulare	
Caroserie	
Sasiu	
Echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului	
Catalizator (dacă acesta a fost prevăzut din fabricație)	

Nume și prenume _____
Semnătură _____
(ștampila)



CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. din

Între părțile contractante:

Municipiul Pitești, denumită în continuare delegat,
și

....., cu domiciliul în, act de identitate tip, seria nr., cod numeric personal, în calitate de beneficiar, a intervenit prezentul contract de finanțare, denumit în continuare contract.

ART. 1

Obiectul contractului

Delegatul și Administrația Fondului pentru Mediu acordă beneficiarului un stimulente în valoare de 3000 lei pentru un autovehicul uzat, în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, denumit în continuare Program.

ART. 2

Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

Contractul este valabil de la data semnării lui de către beneficiar, dată care constituie intrarea în vigoare a prezentului contract și până la expirarea duratei de monitorizare de 36 de luni, calculată de la data primirii stimulentei pentru casare.

ART. 3

Obligațiile beneficiarului

(1) Beneficiarul este obligat să îndeplinească următoarele condiții la data solicitării stimulentei pentru casare:

1. este persoană fizică cu domiciliul pe raza administrativ teritorială a Municipiului Pitești;
2. deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale Municipiului Pitești; excepția este persoana fizică ce a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
3. nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
4. nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
5. nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
6. se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
7. se angajează că nu va achiziționa vreun autovehicul cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.

(2) În cazul în care solicitantul beneficiar al stimulentei în valoare de 3000 lei, va achiziționa vreun autovehicul cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare, acesta se angajează să restituie întreaga sumă primită cu titlu de stimulente.

(3) Beneficiarul este obligat să se asigure că autovehiculul îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

1. este înregistrat în evidențele fiscale ale delegatului;
2. la data solicitării acordării stimulentei pentru casare are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
3. are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;

4. conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

ART. 4

Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

(2) Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

- a) să notifice forța majoră celeilalte părți în termen de 5 zile de la data apariției;
- b) să transmită în termen de cel mult 30 de zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forță majoră certificatul de forță majoră emis de autoritatea competentă;
- c) să comunice data încetării cazului de forță majoră în termen de 5 zile de la încetare;
- d) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(3) Dacă nu se procedează la anunțare, în condițiile și termenele prevăzute, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(4) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(5) Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile alin. (2), exonerează de răspundere partea care o invocă.

(6) Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune:

- a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;
- b) modificarea contractului.

ART. 5

Confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal

(1) Primăria Municipiului Pitești colectează datele cu caracter personal pentru următoarele:

- Verificarea cererilor de înscriere;
- Selectarea proiectelor finanțate;
- Stabilirea obligațiilor contractuale;
- Autorizarea plății către beneficiari;
- Efectuarea plății către beneficiari;
- Efectuarea angajamentelor de plată și a plăților;
- Managementul informatic al plăților realizate către beneficiari.

(2) Temeiul prelucrărilor este constituit din cererea de înscriere și prevederile legale aplicabile. Astfel, pentru a facilita desfășurarea activităților referitoare la derularea Programului privind casarea autovehiculelor uzate, în legătură cu cererea de înscriere și contractul de finanțare, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale, comunicăm aceste date către autorități publice, terți sau împuterniciți.

(3) Destinatari ai datelor cu caracter personal

În fluxul de colectare și stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, următoarelor categorii de destinatari:

- Furnizori, prestatori, terți sau împuterniciți implicați în mod direct sau indirect în procesele aferente scopurilor mai sus menționate (furnizori de servicii IT, furnizori de servicii de consultanță etc.);
- Operatori, titulari de drepturi, autorități publice abilitate de lege sau cu care Primăria Municipiului Pitești a încheiat protocoale de colaborare în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice conferite de legislația europeană și națională.

(4) Perioada stocării datelor

Toate datele cu caracter personal colectate vor fi stocate numai atâta timp cât este necesar, luând în considerare durata contractuală până la îndeplinirea obligațiilor contractuale, respectiv a scopului, și (plus) termenele de arhivare prevăzute de dispozițiile legale în materie, și/sau atât cât este necesar pentru a ne exercita drepturile legitime (și drepturile legitime ale altor persoane).

ART. 6



Jurisdicție

(1) Prezentul contract se supune legislației române.

(2) Orice neînțelegere privind valabilitatea, interpretarea, executarea ori încetarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

(3) În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești competente material în a cărei rază teritorială își are sediul delegatul.

ART. 7

Notificări

(1) Orice notificare, solicitare sau sesizare în baza prezentului contract se va face numai în scris, la următoarele adrese:

a) pentru Municipiul Pitești: primaria@primariapitesti.ro;

b) pentru beneficiar:

(2) În cazul în care beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris.

(3) Notificările făcute beneficiarului la adresele menționate la alin. (1) sau (2) se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

Municipiul Pitești
Primar

Beneficiar
(Numele și Prenumele)



CERERE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român,
fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de
..... în, cu domiciliul în
....., legitimat/legitimată
cu seria nr., CNP, sunt de acord cu
înscrierea în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, depunând următoarele
documente:

- ☐ Actul de identitate în copie;
- ☐ Cartea de identitate și certificatul de înmatriculare a autovehiculului, în copie;
- ☐ În cazul în care solicitantul a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, dovada deținerii proprietății, respectiv hotărârea judecătorească, certificatul de moștenitor etc
- ☐ Împuternicire/procură notarială (dacă este cazul);
- ☐ Certificat de atestare fiscală emis de Compartimentul Certificate de Atestare Fiscală din cadrul Direcției Impozite și Taxe Locale care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local;
- ☐ Certificat de atestare fiscală emis de ANAF care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat;
- ☐ Cazier judiciar;
- ☐ Extrasul de cont al solicitantului de finanțare, cu codul IBAN unde se va face transferul stimulentului pentru casare;
- ☐ Declarație pe propria răspundere prin care se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare (Anexa 4).



Data,

.....

Semnătura,

.....

ANGAJAMENT

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român,
fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de
..... în, cu domiciliul în
....., legitimat/legitimată
cu seria nr., CNP, mă oblig
că nu voi achiziționa vreun autovehicul cu normă de poluare Euro 5 și/sau inferioară în
termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare.

În cazul în care nu voi respecta cele declarate, voi restitui întreaga sumă primită cu
titlu de stimulent.

Data,

.....

Semnătura,

.....



INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Primăria Municipiului Pitești, cu sediul în strada Victoriei, nr. 24, cod postal 110017, Municipiul Pitești, Județul Argeș, prelucrează datele cu caracter personal cu respectarea regulamentului (UE) nr. 679/2016 și a legislației naționale privind protecția și securitatea datelor personale, în scopul exercitării competențelor și a furnizării serviciilor publice de către autoritățile administrației publice locale.

Datele sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor noastre legale, conform art. 6 din GDPR. Datele dumneavoastră personale sunt stocate pe perioada necesară derulării tuturor activităților legale, apoi vor fi arhivate potrivit legislației aplicabile. Transferul către terți a datelor cu caracter personal se face în conformitate cu obligațiile legale ale instituției.

Drepturile dumneavoastră sunt: dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și procesul decizional individual automatizat, dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Informațiile detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal sunt afișate în incinta instituției noastre, în spațiile unde se desfășoară activitatea cu publicul sau pot fi vizualizate pe site-ul www.primariapitesti.ro, la secțiunea „Guvernanță Locală - Informații Publice - Protecția Datelor cu Caracter Personal”.

Pentru orice alt aspect care ține de protecția datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora, puteți contacta responsabilul pentru protecția datelor (DPO) la telefon 0736699914, puteți transmite o cerere la adresa de e-mail contactdno@primariapitesti.ro sau puteți depune o cerere scrisă la sediul instituției.

Subsemnatul/a..... am luat la cunoștință de conținutul acestei informări atașate la prezenta cerere, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

Data

Semnătura

