

H O T Ă R Ă R E

pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de amplasare a construcțiilor cu caracter provizoriu pentru desfășurarea activităților de comerț stradal în Municipiul Pitești

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul nr.2579/18.01.2022 al Direcției Servicii Publice și Achiziții;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr. 7271/2022, nr. 7272/2022, nr.7273/2022, nr. 7274/2022, nr.7275/2022;

Văzând prevederile art.129 alin. (2) lit.b) și lit.c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. (1) Se aprobă Regulamentul privind condițiile de amplasare a construcțiilor cu caracter provizoriu pentru desfășurarea activităților de comerț stradal în Municipiul Pitești, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Contractele de închiriere privind ocuparea domeniului public sau privat pentru activități de comerț, rămân în vigoare până la expirarea acestora.

Art.2. Primarul Municipiului Pitești, Direcția Servicii Publice și Achiziții, Direcția Tehnică, Direcția Arhitect Șef, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești și Poliția Locală a Municipiului Pitești vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora, precum și Direcției Economice, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01.04.2022.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Constantin-Cornel Ionică**



**Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL,
Andrei-Cătălin Călugăru**

REGULAMENT
PRIVIND CONDIȚIILE DE AMPLASARE A CONSTRUCȚIILOR CU CARACTER
PROVIZORIU PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE COMERȚ STRADAL ÎN
MUNICIPIUL PITEȘTI

Capitolul 1. - Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii de lungă durată, sezoniere și ocazionale, în municipiul Pitești.

Art. 2. Regulamentul se aplică atât pentru amplasamente aparținând domeniului public și privat al municipiului Pitești, cât și pentru amplasamente care aparțin persoanelor fizice sau juridice, care sunt în imediata vecinătate a domeniului public sau privat al municipiului Pitești și la care accesul se face neîngrădit din zone aparținând domeniului public/privat.

Art. 3. Nu fac obiectul prezentului regulament construcțiile cu caracter provizoriu amplasate pe proprietăți private și a căror funcțiune este de deservire a proprietății, din această categorie făcând parte garajele, foisoarele, magaziile și alte construcții provizorii asimilate anexelor gospodărești.

Capitolul 2. - Domeniul de reglementare

Art. 4. Prevederile prezentului regulament se aplică următorilor: agenți economici persoane fizice autorizate, persoane juridice, organizații familiale care desfășoară activități comerciale, sociale, sportive sau prestează servicii către populație; organizații fără scop lucrativ; producători direcți; comercianți; organizații și fundații; instituții publice etc, care își desfășoară activitatea în zonele publice din municipiul Pitești sau pe proprietățile private, atunci când aceștia întreprind activități ce se adresează publicului.

Capitolul 3. - Definiții și clasificări

Art. 5. Se definesc termenii utilizați pe parcursul prezentului regulament după cum urmează:

- a) Agent economic - persoana fizică sau juridică autorizată care, în cadrul activității sale profesionale, fabrică, importă, depozitează, transportă sau comercializează produse ori părți din acestea sau prestează servicii.
- b) Consumator - orice persoana fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații care cumpără, dobândesc, utilizează ori consumă produse sau servicii, în afara activității profesionale;
- c) Comerciant - persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- d) Comerț stradal - comerț cu caracter permanent, sezonier sau ocazional, desfășurat pe domeniul public, în afara spațiilor magazinelor, de regulă în zone cu intensă circulație pietonală, pe străzi, trotuare, pasaje publice sau în orice zonă destinată folosinței publice;
- e) Comerț ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin vânzarea în mai multe locații, pe unități (standuri) mobile, rulote sau în vehicule special amenajate, care la încheierea programului eliberează amplasamentul;
- f) Comerț ocazional - activitatea de comerț stradal desfășurată cu ocazia anumitor evenimente, pe o perioadă limitată de timp, cu durata de max.30 de zile;
- g) Comerț sezonier - activitatea de comerț stradal desfășurată pe perioade de timp determinate, de regulă în sezoanele turistice;
- h) Punct de desfășurare a activității - spațiu public delimitat în cadrul amplasamentului avizat, pus la dispoziția partenerilor pentru desfășurarea activității;
- i) Comerț stradal în puncte fixe - activitatea de comercializare în orice structură de vânzare cu amănuntul realizată pe amplasamente stabile;

- j) Structura de vânzare/promovare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor activități comerciale/ de promovare;
- k) Chioșc stradal - construcție ușoară, cu dimensiunea de max. 5m X 4m (sau tip container - cu dimensiune standardizată), temporară, având una sau mai multe laturi deschise, amplasată în zone publice, din care se vând: flori, ziare, reviste, cărți, produse alimentare, alte produse;
- l) Terasă de alimentație publică - spațiu amenajat în fața unității proprii de alimentație publică, în vederea servirii consumatorilor sau cu ocazia unor evenimente cu caracter de agrement și/sau tematic (festivaluri, târguri);
- m) Tonetă - structură de vânzare deschisă sau închisă, cu forma pătrată sau octogonală, cu latura de max 1,5m, în care se vând articole mărunte, dulciuri, răcoritoare, presă etc.
- n) Autospeciale, autoutilitare - structură de vânzare specializată, montată pe un mijloc de transport, utilizată pentru vânzarea sau expunerea anumitor produse.

Capitolul 4. – Amplasamentul

Art. 6. Amplasamentele propuse pentru desfășurarea activităților pe domeniul public sau privat al municipiului Pitești vor fi avizate de Comisia constituită în acest scop prin dispoziție a Primarului Municipiului Pitești.

Art. 7. Amplasamentele pentru desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii pe proprietăți private vor fi stabilite de către titularii dreptului real principal asupra terenului.

Art. 8. Modalitățile de amplasare a structurilor de vânzare/promovare folosite de persoanele fizice sau juridice pe domeniul public sunt:

- 1) Pe baza **autorizației de construire provizorie**, pentru activitățile comerciale și de prestări servicii cu durata mai mare de 30 de zile, desfășurate în **chioscuri stradale**;
- 2) Pe baza **acordului de amplasare**, pentru **activitățile sezoniere, ocazionale sau activitățile desfășurate în fața propriei unități**;

Art. 9. Amplasarea structurilor de vânzare/promovare folosite de persoanele fizice sau juridice pe proprietăți private se face în baza unei autorizații de construire eliberată în condițiile legii.

Art. 10. **Amplasamentele aparținând domeniului public sau privat** al municipiului Pitești pe care urmează a se amplasa **construcții provizorii de tipul chioșc sau tonetă** pe o perioadă mai mare de 30 de zile se atribuie pe baza unui **contract de închiriere**, după îndeplinirea procedurii de **licitație publică** și desemnarea câștigătorului licitației organizate de Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, în termenii caietului de sarcini și a procesului verbal de adjudecare a licitației.

Art. 11. Odată cu expirarea contractului, dacă între părți nu intervine un alt act de prelungire a acestuia, sau în situația în care intervine un interes public vizând suprafața de teren afectată de construcția provizorie, Primăria Municipiului Pitești, prin Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești va notifica chiriașul în vederea eliberării terenului, urmând ca în termen de cel mult 30 de zile de la data notificării, acesta să desființeze pe cheltuiala proprie construcția provizorie. În cazul în care investitorul nu răspunde notificării privind eliberarea terenului în termenul stabilit, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești va proceda la desființarea fără somație a respectivei construcții, costurile fiind suportate de proprietarul construcției provizorii.

Art.12. Se interzice amplasarea de chioscuri stradale pentru desfășurarea de activități comerciale sau prestări servicii în zona centrală-pietonală a municipiului Pitești.

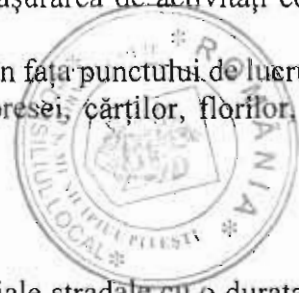
Art.13. Sunt exceptate de la prevederile art. 12 terasele amplasate în fața punctului de lucru, cu profil de alimentație publică, precum și tonetele pentru comercializarea presei, cărților, florilor, a produselor alimentare de tipul înghețatei sau băuturilor răcoritoare.

Capitolul 5. - Procedura de atribuire a amplasamentelor

Art. 14. Amplasamentele pentru desfășurarea activităților comerciale stradale cu o durata mai mare de 30 de zile, cu excepția teraselor sau zonelor de expunere și vânzare în fața punctelor de lucru, vor fi atribuite în urma unor licitații publice. Condițiile pentru participarea la licitație vor fi stabilite prin caietul de sarcini.

Art. 15. Decizia privind organizarea licitației publice revine Consiliului Local, care hotărăște cu privire la:

- a) Organizarea licitației publice pentru închirierea terenurilor aferente structurilor de vânzare/prestări servicii;



- b) Metoda de desfășurare a licitației publice;
- c) Prețul de pornire al licitației;
- d) Procedura și criteriile în baza cărora se va adjudeca licitația;
- e) Durata pentru care se încheie contractul de închiriere;
- f) Caietul de sarcini.

Art. 16. Caietul de sarcini va cuprinde informații cu privire la:

- a) Identificarea bunului care se închiriază;
- b) Activitățile autorizate;
- c) Condițiile generale de închiriere;
- d) Durata contractului;
- e) Prețul de pornire al licitației;
- f) Drepturile și obligațiile părților;
- g) Condiții privind protejarea mediului;
- h) Condițiile privind refacerea amplasamentului la încetarea contractului;
- i) Condițiile de încetare a contractului;
- j) Alte informații necesare în funcție de specificitatea fiecărui tip de amplasament.

Art. 17. În urma finalizării licitației și desemnării câștigătorului cu privire la atribuirea amplasamentului, se va elabora actul de atribuire a licitației, în baza căruia se va încheia contractul de închiriere a amplasamentului.

Art. 18. Activitățile ocazionale și sezoniere se desfășoară pe amplasamente stabilite, în baza acordului pentru amplasare temporară, eliberat la solicitarea beneficiarului, fără organizarea unei licitații publice.

Acesta stabilește următoarele:

- a) Amplasamentele pe care se desfășoară evenimentul;
- b) Numărul structurilor de vânzare/promovare admise;
- c) Perioada de desfășurare a activității;
- d) Gama de produse care pot fi comercializate sau promovate;
- e) Condițiile de întreținere a amplasamentelor privind asigurarea curățeniei, salubrității, pazei, liniștii publice, etc.

Capitolul 6. - Reguli de amplasare a structurilor de vânzare

Art. 19. Comerțul stradal de lungă durată în puncte fixe - chioșcuri

- 1) Chioșcurile amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Pitești se vor putea amplasa în urma obținerii unei autorizații de construire, eliberată în condițiile legii, pentru construcții provizorii, durata de existență a chioșcului fiind limitată la durata de desfășurare a contractului de închiriere pentru suprafața de teren afectată. În cazul prelungirii contractului de închiriere, construcția va putea fi menținută pe întreaga durată de timp acordată prin prelungirea contractului, fără a necesita o reautorizare, cu condiția menținerii aceleiași funcțiuni.
- 2) Modelele de chioșc sunt cele agreeate de Primăria Municipiului Pitești, modelul aferent fiecărui amplasament urmând a fi pus la dispoziția celor interesați, odată cu caietul de sarcini pentru licitația în vederea atribuirii contractului de închiriere. Respectarea modelului aferent fiecărui amplasament este obligatorie, fiind interzise orice modificări, ulterioare obținerii autorizației de construire, privind plastica fațadelor, culorile, forma și dimensiunile gurilor, amplasarea de copertine, corpuri de iluminat.
- 3) Pentru chioșcurile amplasate pe proprietăți private, se respectă modelele impuse pentru construcțiile provizorii amplasate pe domeniul public/privat al municipiului Pitești.
- 4) Suprafața de teren, aparținând domeniului public sau privat al municipiului Pitești, închiriată în vederea amplasării unei construcții cu caracter provizoriu - chioșc, nu va putea fi ocupată integral de aceasta, prin proiect urmând să se prevadă o suprafață de rezervă din terenul închiriat, folosită în scopul amplasării treptelor și/sau rampelor de intrare în construcție și a pubelelor de colectare a deșeurilor provenite în urma desfășurării activității în respectiva construcție. Dimensionarea se va face în funcție de zonă și de destinație, fără însă ca aceasta să depășească suprafața maximă admisă de 20 mp.
- 5) Se interzice afectarea oricărei suprafețe aparținând domeniului public al municipiului Pitești, suprafața ce nu face parte din terenul închiriat (trotuare, carosabile, spații verzi, alei pietonale sau carosabile), de elemente ale construcției provizorii propuse (trepte, rampe etc.), precum și de elemente mobile sau de mobilier aferente funcționării construcției (pubele de gunoi, rafturi sau



rastele de prezentare a mărfii, vitrine frigorifice, alte elemente de mobilier).

- 6) Amplasarea chioșcurilor pe domeniul public sau privat aparținând municipiului Pitești se va face cu respectarea unui aliniament stabilit în faza autorizării lucrărilor de construcții, raportat la aliniamentul celorlalte construcții existente în zonă.
- 7) Pentru chioșcurile amplasate pe proprietăți private, se interzice afectarea domeniului public al municipiului Pitești cu elemente ale construcției (trepte, rampe etc.), precum și amplasarea de elemente mobile sau de mobilier aferente funcționării chioșcului (puștele de gunoi, rafturi sau rastele pentru prezentarea mărfii, vitrine frigorifice, alte elemente de mobilier) pe trotuare, carosabile, spații verzi.

Art. 20. Comerțul stradal în puncte fixe - Terasă

- 1) Terasă provizorie sau sezonieră pot fi amenajate în fața punctului de lucru, cu profil de alimentație publică, de către deținătorul acestuia, pe baza acordului de amplasare, respectând următoarele reguli:
 - a) Atribuirea amplasamentelor pentru amenajarea teraselor sezoniere, în fața punctului de lucru, se face fără licitație publică;
 - b) Desfășurarea frontului terasei va fi egală cu cea a clădirii în care funcționează unitatea de alimentație publică.
 - c) Lățimea terasei se va dimensiona astfel încât zona de circulație pietonală rămasă în exteriorul său să fie de minim 2,00 m în cazul zonei centrale și de minim 1,50 m în restul municipiului.
 - d) Mobilierul aferent teraselor se va realiza din lemn sau metal, în concordanță cu arhitectura clădirii. Se interzice ancorarea mobilierului (mese, scaune, bănci, jardiniere, umbrele, parapete sau garduri de separare) în pavajul pietonalului pe care se amenajează terasa.
 - e) Terasă pot fi acoperite cu umbrele/copertine, confecționate din materiale impermeabile și rezistente la intemperii, de culoare albă, bej sau gri. În cazul în care se dorește inscripționarea umbrelor, aceste inscripții vor cuprinde stema și denumirea municipiului Pitești și eventual brandul firmei care a amplasat umbrelele sau pe cel al deținătorului terasei, urmând ca acesta să achite taxa de publicitate.
 - g) Deținătorii spațiilor de alimentație publică pentru care se solicită amplasarea de terasă au obligația de a asigura păstrarea integrității pavajului afectat de suprafața terasei, precum și igiena în interiorul acesteia. Orice deteriorare adusă pavajului pe care se amenajează o terasă, în perioada de exploatare a acesteia, va fi imputată deținătorului spațiului deservit de terasa respectivă.
- 2) Atribuirea amplasamentelor pentru terasă sezoniere, în alte locuri decât în fața punctului de lucru propriu, se poate face numai prin licitație publică.

Art. 21. - Comerțul stradal de lungă durată în puncte fixe – Tonete

- 1) Tonetele reprezintă construcții provizorii de formă pătrată sau octogonală cu dimensiunea laturii de max 1,5m, amplasate direct pe sol/pavaj, fără sistem de fundare sau dală de beton armat, utilizate în scopul comercializării următoarelor categorii de produse: flori, cărți, ziare și reviste, produse mărunte de patiserie, dulciuri, băuturi răcoritoare, bilete și abonamente pentru mijloacele de transport în comun.
- 2) Modelele pentru tonetele ce se vor amplasa pe domeniul public sunt cele aprobate de Primăria Municipiului Pitești. Respectarea modelului aferent fiecărei funcțiuni și amplasament este obligatorie.

Capitolul 7. - Obligațiile celor ce desfășoară activități comerciale sau de prestări servicii în zonele publice ale municipiului Pitești

Art. 22. În vederea desfășurării de activități comerciale și de prestări servicii pe domeniul public sau privat al municipiului Pitești, agenții economici vor trebui să respecte următoarele reguli:

- 1) Activitățile comerciale și de prestări servicii pot fi desfășurate numai de persoane fizice sau juridice autorizate, sau de producătorii direcți, în baza certificatului de producător.
- 2) Agentul economic care solicită desfășurarea de activități de comerț sau prestări servicii pe domeniul public sau privat al municipiului Pitești trebuie să dispună de toate acordurile și avizele legale obligatorii pentru desfășurarea activității și să achite anticipat taxele pentru ocuparea domeniului public sau privat.
- 3) Agentul economic are obligația de a încheia contracte cu furnizorii de utilități precum și cu operatorul municipal de salubritate/reciclare deșeurilor, în vederea desfășurării activității în condiții optime de confort și igienă.
- 4) La punctul de lucru vor fi afișate orarul de funcționare și datele de identificare ale agentului

economic, persoana care desfășoară activitatea în acel loc trebuind să dețină și afișeze dovada privind ocuparea legală a amplasamentului.

- 5) Activitatea de comerț stradal se va desfășura cu respectarea următoarelor norme:
- a) Respectarea amplasamentului;
 - b) Igiena și sănătatea publică;
 - c) Protecția consumatorilor;
 - d) Acte de proveniență și calitate a mărfurilor;
 - e) Utilizarea caselor de marcat și a mijloacelor de cântărire omologate;
 - f) Afișarea la loc vizibil a prețurilor și tarifelor practicate;
 - g) Protecția muncii;
 - h) Ordinea și liniștea publică;
 - i) Protecția mediului;
 - j) Respectarea condițiilor din contractul de închiriere sau acordul de amplasament.
- 6) Agentul economic are obligația să asigure și să păstreze curățenia în zona publică ocupată și să nu creeze disconfort riveranilor;
- 7) Este obligatorie deținerea la punctul de lucru a recipientilor omologați pentru depozitarea deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității. Se interzice depozitarea de deșeuri și ambalaje pe spațiile verzi, trotuare sau carosabile, precum și în afara amplasamentului pentru care există contract de închiriere sau acord de amplasare.
- 8) Orice activitate comercială, care se desfășoară pe artere sau în zone pietonale, se autorizează sub condiția imperativă de a nu stânjeni circulația pietonilor.
- 9) Aprovizionarea cu mărfuri destinate comercializării se va face într-un interval orar prestabilit, de preferință dimineața, agentul economic având obligația să se asigure ca procesul de încărcare/descărcare mărfuri este unul rapid, de natură a nu stânjeni traficul pietonal și auto în zonă.
- 10) Agentul economic are obligația de a readuce amplasamentul la forma inițială odată cu încetarea activității.

Capitolul 8. - Obligațiile organizatorilor de evenimente sociale, culturale sau de agrement pe domeniul public al municipiului Pitești

Art. 23. Organizatorii de evenimente au obligația de a respecta următoarele:

- 1) Amplasamentul atribuit, perioada de desfășurare și tipul activității autorizate.
- 2) Să nu producă tulburarea liniștii și ordinii publice pe durata desfășurării evenimentului, să nu deterioreze mobilierul urban, pavimentul, construcțiile sau spațiile verzi din vecinătatea amplasamentului.
- 3) Să dețină toate avizele și acordurile prevăzute de lege pentru desfășurarea acțiunii autorizate pe domeniul public.
- 4) Prin acțiunile desfășurate să nu incite la violență sau să creeze stări conflictuale de orice natură.

Capitolul 9. - Sancțiuni și contravenții

Art. 24. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament sau nedeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, atrage după sine răspunderea materială și contravențională, după caz.

Art. 25. Constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională următoarele fapte, dacă nu sunt săvârșite astfel încât să fie considerate infracțiuni:

- 1) Ocuparea domeniului public sau privat al municipiului Pitești fără autorizație sau acord de amplasare emis de Primăria Municipiului Pitești.
- 2) Ocuparea domeniului public sau privat fără plata taxelor legale stabilite de Consiliul Local.
- 3) Nerespectarea amplasamentului, a suprafeței autorizate pentru construcția provizorie, utilizarea altui tip de mobilier decât cel prevăzut de regulament, nerespectarea caracteristicilor construcțiilor stabilite prin anexele la regulament sau modificări ale acestora în perioada de exploatare.
- 4) Nerespectarea funcțiunii autorizate, prevăzută în acordul pentru amplasare temporară/contract de închiriere.
- 5) Afectarea cu elemente de construcție sau mobilier a trotuarelor, carosabilelor sau spațiilor verzi sau obstrucționarea prin orice alte mijloace a circulației pietonale și/sau auto în zona în care este amplasată construcția.
- 6) Nerespectarea obligației de a preda terenul liber de sarcini la terminarea activităților și/sau ca urmare

a somației de eliberare a amplasamentului.

Art. 26. Contravențiunile prevăzute la Art. 25 se sancționează cu amendă contravențională după cum urmează:

- 1) Pentru contravențiunile prevăzute la Art. 25, alin. 1) și 6) cu amendă de la 2.000 la 2.500 lei.
- 2) Pentru contravențiunile prevăzute la Art. 25, alin. 2), 3), 4) cu amendă de la 1.500 la 2.500 lei.
- 3) Pentru contravențiunile prevăzute la Art. 25, alin. 5) cu amendă de la 1.000 la 2.000 lei.

Art. 27. Pe lângă sancțiunile prevăzute la Art. 26 din prezentul Regulament, se pot aplica, după caz, și următoarele măsuri:

- 1) Revocarea acordului de amplasament, precum și al acordului de ocupare temporară a domeniului public al municipiului Pitești.
- 2) Desființarea tuturor amenajărilor și eliberarea amplasamentului pe cheltuiala beneficiarului de contract.
- 3) În cazul în care agentul economic nu se va conforma la executarea lucrărilor de desființare a construcțiilor amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Pitești, conform somației de eliberare a amplasamentului, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești va putea desființa amenajările pe cale administrativă, fără sesizarea organelor judecătorești, potrivit procedurilor în vigoare, urmând ca toate cheltuielile ocazionate de lucrările de desființare să fie suportate de agentul economic.

Art. 28. Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezentul regulament se face de către agenții Poliției Locale a municipiului Pitești.

Capitolul 10. - Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 29. (1) Înlocuirea structurilor de vânzare de tip construcție provizorie, existente pe domeniul public sau privat al municipiului Pitești, pe amplasamentele scoase la licitație, cu modelele agreate potrivit prezentului regulament, se va face în cel mult 2 luni de la data încheierii contractului de către câștigătorii participanți la licitațiile publice.

(2) Pentru restul construcțiilor provizorii se stabilește un termen de 30 de zile pentru a fi ridicate de pe domeniul public sau privat.

Art. 30. Construcțiile provizorii cu regim de înălțime parter, care se supun reglementărilor prezentului regulament, existente pe proprietățile private, se vor menține până la data expirării duratei de existență a construcției stabilită prin autorizația de construire, urmând ca în cazul unei reautorizări, acestea să fie adaptate în conformitate cu prevederile prezentului regulament.



ANEXA 1 LA REGULAMENT

Chioșcuri de plan dreptunghiular

Dimensiuni în plan: 5,00 m x 3,00 m sau 5,00 m x 4,00 m.

Regim de înălțime: parter.

Sistem constructiv: cadre metalice (stâlpi și ferme metalice), fundație tip dală din beton armat, închideri perimetrale din confecție metalică tratată anticoroziv și vopsită, învelitoare tablă plană, tâmplarie aluminiu cu geam termopan.

Culori: gri patinat sau bej deschis.

Înălțimi: înălțimea la cornișă = max 2,80 m, înălțimea la coamă = max 4,00 m.

Funcțiuni: activități comerciale și servicii destinate populației.

Notă: În cazul constituirii unui front continuu construit, incluzând mai multe chioșcuri alipite, cornișa se va reduce pe zona de adiacență pentru a permite cuplarea construcțiilor. De asemenea, forma acoperișului se va modifica pentru a permite cuplarea, de la 4 pante la 2 pante sau 3 pante, în funcție de poziționarea construcției în frontul construit. În cazul fronturilor continue, este obligatorie respectarea de către toate construcțiile a aceleiași înălțimi la cornișă și la coamă, precum și aceleași pante ale acoperișului.

În funcție de forma și dimensiunile parcelelor concesionate, dimensiunile în plan ale construcțiilor pot suferi abateri în plus sau în minus ale laturilor, în limita a maxim 2,00 ml, fără însă ca suprafața construită să depășească 20,00 mp.



Chioșcuri de plan patrat

Dimensiuni în plan: 3,00 m x 3,00 m sau 4,00 m x 4,00 m, sau construcție tip container cu dimensiunea standardizată.

Regim de înălțime: parter.

Sistem constructiv: cadre metalice (stâlpi și ferme metalice), fundație tip dală din beton armat, închideri perimetrale din confecție metalică tratată anticoroziv și vopsită, învelitoare tablă plană, tâmplarie aluminiu cu geam termopan.

Culori: gri patinat sau bej deschis.

Înălțimi: înălțimea la cornișă = max 2,80 m, înălțimea la coamă = max 4,00 m.

Funcțiuni: activități comerciale și servicii destinate populației.

Notă: În cazul constituirii unui front continuu construit, incluzând mai multe chioșcuri alipite, cornișa se va reduce pe zona de adiacență pentru a permite cuplarea construcțiilor. De asemenea, forma acoperișului se va modifica pentru a permite cuplarea, de la 4 pante la 2 pante sau 3 pante, în funcție de poziționarea construcției în frontul construit. În cazul fronturilor continue, este obligatorie respectarea de către toate construcțiile a aceleași înălțimi la cornișă și la coamă, precum și aceleași pante ale acoperișului.

În funcție de dimensiunile parcelelor concesionate, dimensiunile în plan ale construcțiilor pot suferi abateri în plus sau în minus ale laturilor, în limita a maxim 2,00 ml, fără însă ca suprafața construită să depășească 20,00 mp.



ANEXA 3
LA REGULAMENT

Tonete de plan pătrat

Dimensiuni în plan: 1,50 m x 1,50 m Regim de înălțime: parter.

Sistem constructiv: structuri autoportante alcătuite din cadre metalice (stâlpi și ferme metalice), închideri perimetrice din confecție metalică tratată anticoroziv și vopsită, învelitoare tablă plană, tâmplarie aluminiu cu geam termopan. Tonetele se pot realiza în varianta deschisă, fără tâmplarie și geam.

Culori: gri patinat sau bej deschis.

Înălțimi: înălțimea la cornișă = max 2,30 m, înălțimea la coamă = max 3,00 m.

Funcțiuni: activități comerciale - desfacere mici produse de patiserie, flori, presă.



ANEXA 4 LA REGULAMENT

Tonete de plan octogonal

Dimensiunile laturilor : 1,50 m ; Regim de înălțime: parter.

Sistem constructiv: structuri autoportante alcătuite din cadre metalice (stâlpi și ferme metalice), închideri perimetrice din confecție metalică tratată anticoroziv și vopsită, învelitoare tablă plană, tâmplarie aluminiu cu geam termopan.

Culori: gri patinat sau bej deschis.

Înălțimi: înălțimea la cornișă = max 2,30 m, înălțimea la coamă = max 3,00 m.

Funcțiuni: tonete pentru comercializarea presei și cărților.

