

HOTĂRÂRE

pentru modificarea H.C.L. nr. 434/13.12.2018 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Direcției pentru Evidența Persoanelor a Municipiului Pitești, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul nr. 50915/22.09.2022 al Biroului Management Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Pitești;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr. 51942/2022, nr. 51943/2022, nr. 51944/2022, nr. 51945/2022 și nr. 51946/2022;
- Adresa nr. 30030/22.09.2022 a Direcției pentru Evidența Persoanelor a Municipiului Pitești, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr. 50905/22.09.2022;

Văzând prevederile art. 129 alin. (3) lit. "c" din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. "a" din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 434/13.12.2018 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Direcției pentru Evidența Persoanelor a Municipiului Pitești, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- a) o funcție publică de execuție, vacantă, de consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Evidența Persoanelor, se transformă în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional superior;
- b) se desființează o funcție contractuală, vacantă, de referent, treapta IA din cadrul Serviciului Evidența Persoanelor;
- c) se înființează o funcție publică de execuție, de consilier, clasa I, gradul profesional asistent în cadrul Serviciului Evidența Persoanelor.

Art.II Direcția pentru Evidența Persoanelor a Municipiului Pitești va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri care va fi comunicată acesteia, precum și Biroului Management Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Pitești, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ana Stan

Contrasemnează pentru legalitate :

SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI

Andrei-Cătălin Călugăru