

HOTĂRÂRE

prin care se ia act de recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții
„Reabilitare Sala Mare de Ședințe Primăria municipiului Pitești ”

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară;
Având în vedere :

-Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;

-Raportul nr.12041/05.03.2020 al Direcției Tehnice;

-Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 15557/2020, nr.15558 /2020, nr.15559 /2020, nr. 15560/2020, nr.15561/2020;

Văzând prevederile art.297 din Codul Administrativ, cu completările ulterioare, precum și ale H.G.R. nr.273/1994 pentru aprobarea regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.a) din Codul Administrativ, cu completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Ia act de recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții „Reabilitare Sala Mare de Ședințe Primăria municipiului Pitești” cu o valoare totală de 1.046.937,55 lei inclusiv T.V.A, aprobată de comisia de recepție prin procesul-verbal de recepție nr.63374/20.12.2019, potrivit anexelor nr.1 și nr.2 .

Art.2. (1) Modificările ce decurg din aplicarea prezentei hotărâri vor fi operate în evidența contabilă a Primăriei Municipiului Pitești.

(2) H.C.L. nr. 194/1999 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Pitești se modifică și se completează cu influențele ce decurg din aplicarea prezentei hotărâri.

(3) Bunurile vor fi administrate prin grija Direcției Servicii Publice și Achiziții.

(4) Anexele nr.1 și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcția Tehnică, Direcția Economică și Direcția Servicii Publice și Achiziții vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri care va fi comunicată acestora de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gheorghe-Ionuț Olariu



Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL,
Andrei-Cătălin Călugăru

Pitești,
Nr.112 din 26.03.2020

Investitor
Municipiul Pitesti

ANEXA NR. 1
LA HCL - 112 / 26.03.2020 Aprob Admiterea/ Respingerea

Primar
Căştăntin Cornel Ionică



PROCES-VERBAL DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 63374 din 20.12.2019

privind execuţia lucrărilor de construcţii aferente investiţiei „**REABILITARE SALA MARE de SEDINTE PRIMARIA MUNICIPIULUI PITESTI**”, lucrări executate în cadrul Contractului nr. 47276 din 05.10.2018 si Act Aditonal nr.1 la contract din data de 03.06.2019, încheiat între Municipiul Piteşti şi SC And Secom Intexim SRL.

1. Imobilul care face obiectul investiţiei se identifică după cum urmează:

- adresa administrativa: str. VICTORIEI, nr.24, Piteşti, jud. Argeş;
- număr cadastral/număr topografic:

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizaţiei de construire nr. 931, eliberată de Primăria Municipiului Piteşti la data de 03.12.2018, cu valabilitate până la data: 03.12.2020.

3. Comisia de recepţie şi-a desfăşurat activitatea la data 20.12.2019, fiind formată din:

Preşedinte: Gava Maria, Şef Serviciu Investiţii

Membri: Diaconu Gabriela, Inspector Serviciu Investiţii

Oprescu Marioara, Inspector Serviciu Investiţii – membru specialist

Calugarescu Margar000it, Inspector Serviciu Investiţii – membru specialist

- Reprezentant ISC Argeş:

4. Au mai fost prezenţi: (nume şi prenume, calitatea, semnătura): Invitati

Proiectant SC Asics Design SRL

Executant SC And Secom Intexim SRL



5. Secretariatul a fost asigurat de

SC Infra Consulting Amo SRL- diriginte de şantier

autorizat în domeniul/domeniile: 2.2; 3.1, 5.3, 6, 7, Autorizaţie nr. 20820, 21339

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacități fizice realizate: Conform proiectului tehnic, a detaliilor de execuție și a dispozițiilor de șantier aferent obiectivului „**REABILITARE SALA MARE de SEDINTE PRIMARIA MUNICIPIULUI PITESTI**”, (proiect elaborat de **SC Asics Design SRL** iar execuția realizată de către **SC And Secom Intexim SRL**). Lucrările au constat în : desfaceri, refaceri lucrări de arhitectura, instalații electrice, sanitare, încălzire ventilație și aer condiționat, dotări echipamente și mobilier;

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurărilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal: **Nu este cazul;**

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal: **Nu este cazul;**

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele: **Nu este cazul;**

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de: **372.141,88 lei fără TVA (C+M)**, respectiv **442.848,84 lei cu TVA**.

6.6. Perioada de garanție: **36 de luni conform contract**

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.): **Nu este cazul;**

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

☒ admiterea recepției la terminarea lucrărilor

☐ respingerea recepției la terminarea lucrărilor

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: Vizualizarea lucrărilor, prezentarea referatelor întocmite de proiectant nr.63371/20.12.2019 și diriginte de șantier nr. 63372/20.12.2019, prezentarea Cartii Tehnice a Construcției și obținerea adeverinței ISC Argeș nr.D0 2019_390704-2/17.12.2019;



9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: Organizarea activității privind urmărirea comportării în exploatare a construcției conform prevederilor Legii nr 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare și Normativului P 139/1999 privind comportarea în timp a construcțiilor.

10. Prezentul proces-verbal, conținând – 3- file și - 0 - anexe numerotate, cu un total de – 3 - file, a fost încheiat astăzi 20.12.2019, în – 2 - exemplare.

11. Alte mențiuni **Nu sunt**

Comisia de recepție

Semnătura:

Președinte: Gava Maria, Șef Serviciu Investiții

Membri: Diaconu Gabriela, Inspector Serviciu Investiții

Oprescu Marioara, Inspector Serviciu Investiții

Calugarescu Margarit, Inspector Serviciu Investiții

- Reprezentant ISC Argeș

STAT ÎN

123

Alți participanți: Invitati

Semnătura:

Proiectant: SC Asics Design SRL

Executant: SC And Secom Intexim SRL



Secretar:

- Diriginte de santier



A N E X A nr. 2
La Hotărârea Consiliului Local

Nr. 112 din 26.03.2020

INVENTARUL
obiectivului de investiții
„REABILITARE SALA MARE de SEDINTE PRIMARIA MUNICIPIULUI PITESTI”

Nr. crt.	Denumire mijloc fix	Clasificație	Durata normală de funcționare, ani	Valoare (lei, inclusiv TVA)
1	„Reabilitare Sala Mare de Sedințe Primăria Municipiului Pitesti” - DALI: 35.700,00 lei - PT+DE+AT : 49.980,00 lei - Lucrări de execuție: 503.027,74 lei - Dirigenție de șantier: 8.914,00 lei - Cote ISC: 4.782,98 lei - Dotari: 444.532,83 lei	1.6.2	40	1.046.928,55

Nr. crt	Denumire mijloc fix	Clasificație	Durata normală de funcționare, ani	UM	Cantitate	Pret unitar, lei cu TVA	Valoare, lei cu TVA
1	Masa lemn masiv 250x80x72 cm	3.1.1.	15	buc	12	8.913,10	106.957,20
2	Masa lemn masiv 150x80x72 cm	3.1.1.	15	buc	8	3.867,50	30.940,00
3	Pupitru lemn masiv 70x45x120 cm	3.1.1.	15	buc	1	2.662,03	2.662,03
4	Canapea lemn masiv – Sezut + spatar tapitat 136x72 cm	3.1.1.	15	buc	8	4.992,05	39.936,40
5	Draperii plusate 435x250 cm +Sina	3.1.4.	8	buc	20	2.971,43	59.428,60
6	Stand cu panouri video (4 buc.Tv_4k)	3.1.5.	4	buc	1	18.855,55	18.855,55
7	Ecran video modular/pentru prezentare/LED Video Wall	3.2.1.	5	buc	9	6.378,40	57.405,60
8	Videoproiector laser&LED 3500 lumeni, wireless	3.1.5.	4	buc	1	6101,13	6101,13
9	Centrala digitala de gestiune sistem conferinta	2.1.22.7.	6	buc	1	4.575,55	4.575,55
10	Garderoba glisanta 67x68x210	3.1.1.	15	buc	2	2.915,5	5.831,00
Total mijloace fixe							332.693,06



Nr. crt	Denumire Obiecte de inventar	Clasificație	Durata normală de funcționare, ani	UM	Cantitate	Pret unitar, lei cu TVA	Valoare, lei cu TVA
1	Scaun lemn 60x65x100 cm	-	-	buc	52	603,33	31.373,16
2	Scaune detasabile si suprapozabile	-	-	buc	82	139,23	11.416,86
3	Microfon presedinte audioconferinta cu fir	-	-	buc	1	1.015,07	1.015,07
4	Microfon conferinta si Kit instalare	-	-	buc	33	1.771,14	58.447,62
5	Amplificator de putere 160 W	-	-	buc	1	1.497,44	1.497,44
6	Incinta audio de perete (boxe audio)	-	-	buc	4	293,93	1.175,72
7	Rack pentru echipamente	-	-	buc	2	1.663,62,86	3.327,24
8	Prize de alimentare plasate pe birouri	-	-	buc	11	326,06	3.586,66
Total Obiecte de inventar							111.839,77

Total dotari = 444.532,83 lei

**ȘEF SERVICIUL CONTABILITATE,
MANUELA CRISTINA RÎCĂ**

**ȘEF SERVICIUL INVESTIȚII,
MARIA GAVA**

Întocmit

