

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru concesiunea prin licitație publică a terenului în suprafață de 272 mp., NC 71439 situat în municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, f.n., jud. Neamț.

LISTA DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

- Fișa de date a procedurii;
- Caietul de sarcini;
- Contract-cadru conținând clauze contractuale obligatorii;
- Formulare;

MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMȚ
S.E.V.P./C.I.E.V.M.C
Nr.....din.....

APROBAT,
PRIMAR
VASILE-ADRIAN NIȚĂ

FIȘA DE DATE

privind concesionarea terenului în suprafață de 272 mp., NC 71439, situat în municipiul Piatra-Neamț,
str. Ștefan cel Mare, f.n., jud. Neamț.

I. INTRODUCERE

Autoritatea Contractantă este Municipiul Piatra-Neamț

Municipiul Piatra Neamț	În atenția : Vasile-Adrian Niță
Adresa : Primăria Str. Ștefan cel Mare nr. 8	Cod Postal : 610101
Orasul : PIATRA NEAMȚ	Țara : ROMÂNIA
Telefon : +40(0)233/218991	Fax : +40(0233/215374)

Prezentele instrucțiuni au caracter obligatoriu, iar nerespectarea lor de către ofertanți atrage după sine descalificarea automată a ofertei.

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică pentru pentru concesionarea terenului în suprafață de 272 mp., NC 71439, situat în municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, f.n., jud. Neamț, organizată în conformitate cu prevederile OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, **vor depune la sediul Municipiului Piatra-Neamț**, reprezentat prin organizatorul licitației, Primăria Municipiului Piatra Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, Str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, **până la data de ora**, **documentele reprezentând opțiunea ofertantului** pentru terenul mai sus menționat în vederea concesionării .

Oferta și documentele care o însoțesc se vor întocmi și depune în conformitate cu prezentele instrucțiuni. Organizatorul licitației are dreptul să respingă documentele care nu respectă prevederile acestor instrucțiuni.

II. PROCEDURA APLICATĂ

Licitația va fi publică și se va organiza pentru concesionarea terenului în suprafață de 272 mp., NC 71439, situat în municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, f.n., jud. Neamț.

Licitația se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse **cel puțin 2 oferte valabile**.

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică și juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

III. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

- a) Ordonanța de urgență nr.57 **din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, completată și modificată.**
- b) HCL nr. 348 din 18.11.2019 pentru modificarea HCL nr.294 din 26.09.2019 privind aprobarea unor Regulamente-Cadru.
- c) HCL nr. din privind concesionarea terenului în suprafață de 272 mp., NC 71439, situat în municipiul Piatra-Neamț, str .Ștefan cel Mare, f.n., jud. Neamț.

IV. CALIFICAREA OFERTANȚILOR

1. Eligibilitatea

Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente prin care să-și dovedească eligibilitatea.

Persoane juridice:

- a) Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea, completată în conformitate cu **Formularul 2;**
- b) Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și a taxelor către stat, inclusiv cele locale (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident). Certificatele urmează a fi anexate **la Formularul 2;**

Persoane fizice:

- a) Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea, completată în conformitate cu **Formularul 2;**
- b) Certificate de atestare fiscală (eliberate de Direcția Finanțelor Publice a Județului Neamț și Direcția de Taxe și Impozite Piatra Neamț, Direcția de Taxe și Impozite a municipiului, comunei, etc., unde ofertantul își are domiciliul) prin care se face dovada că ofertantul nu are datorii la bugetul de stat și bugetul local; Copii după chitanțele de plată a documentației de atribuire și a garanției de participare la licitație. Certificatele urmează a fi anexate **la Formularul 2;**

2. Înregistrare (valabil pentru persoanele juridice)

Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente care dovedesc înregistrarea:

- a) Informații Generale privitoare la identitate și înregistrare, în conformitate cu **Formularul 3;**
- b) Documente de înregistrare, care trebuie să fie anexate **la Formularul 3;**

Pentru persoane juridice române:

Certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul competent din punct de vedere teritorial.

Pentru persoanele juridice străine:

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țară în care ofertantul este rezident.

c) Statutul/Actul constitutiv și certificate constatatoare de modificare a statutului/actului constitutiv (dacă este cazul), Cod Fiscal, CI/BI al reprezentantului ofertantului, împuternicire din partea ofertantului pentru reprezentantul acestuia în cadrul procedurii de licitație, care trebuie să fie anexate la **Formularul 3**;

Se consideră calificate ofertele care îndeplinesc cerințele de eligibilitate și înregistrare. Existența datoriilor la bugetul de stat sau cel local elimină oferta depusă.

V. ELABORAREA OFERTEI

1. Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română. Documentele suport emise de instituții acreditate altele decât cele române vor fi însoțite de o traducere legalizată.

2. Perioada de valabilitate a ofertelor

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută mai jos. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea menționată va fi respinsă de către Comisia de Evaluare ca fiind necorespunzătoare.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 120 de zile de la data depunerii ofertelor

3. Documente care însoțesc oferta

Sumarul documentelor care trebuie să fie prezentate împreună cu oferta:

Articolul	Documente și informații solicitate	
	<i>Scrisoare de înaintare</i>	Formularul 1
DOCUMENTE DE CALIFICARE		
Eligibilitatea	- Dovada plății documentației de atribuire în valoare de 50 lei. Plata se poate face direct la caseria Primăriei Piatra Neamț din strada Ștefan cel Mare nr. 6-8, sau în contul Primăriei Piatra Neamț RO82TREZ4915006XXX000150 deschis la Trezoreria municipiului Piatra Neamț (CF 2612790) - Dovada plății garanției de participare în valoare de lei. Plata se poate face direct la caseria Primăriei Piatra Neamț din strada Ștefan cel Mare nr. 6-8, sau în contul Primăriei Piatra Neamț RO82TREZ4915006XXX000150 deschis la Trezoreria municipiului Piatra Neamț (CF 2612790)	Anexă la Formularul 2
	Declarație	Formularul 2
	Certificate doveditoare privind plata obligațiilor fiscale exigibile (ANAF, Direcția de Taxe și Impozite a Municipiului Piatra-Neamț, Direcția de Taxe și Impozite a municipiului, comunei, etc., unde ofertantul își are domiciliul/sediul social)	Anexă la Formularul 2
	Certificate constatatoare emise de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că nu sunt în stare de insolvență, faliment sau lichidare	Anexă la Formularul 2

Articolul	Documente și informații solicitate	
	<i>Scrisoare de înaintare</i>	Formularul 1
Înregistrarea		
	<i>Informații Generale și Detalii privind Înregistrarea</i>	Formularul 3
	Documente privind înregistrarea legală	Anexă la Formularul 3
	Cod Fiscal, CI/BI al reprezentantului ofertantului, împuternicire din partea ofertantului pentru reprezentantul acestuia în cadrul procedurii de licitație	Anexă la Formularul 3
	Statutul copie după certificatul de înregistrare,	Anexă la Formularul 3
OFERTA PROPRIU-ZISĂ		
	Propunere financiară Declarație Declarație	Formularul 4

4. Garanția pentru participare

4.1. Garanția de participare la licitație și chitanța doveditoare a achitării contravalorii documentației de atribuire sunt valabile la o singură licitație.

4.2. Ofertanților declarați necâștigători li se restituie garanția de participare după adjudecarea ofertelor, la cererea formulată de ofertant și aprobată de către organizatorul licitației. Contravaloarea documentației de atribuire nu se restituie.

4.3. Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare cu oferta la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune în maniera, cuantumul și pentru perioada de valabilitate precizate mai jos:

a)Cuantumul garanției pentru participare: **reprezintă 30% din redevența anuală, stabilită prin raportul de evaluare.**

b)Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 120 de zile

c)Maniera de constituire a garanției pentru participare:

- în contul Primăriei Municipiului Piatra Neamt nr.RO82TREZ4915006XXX000150 deschis la Trezoreria Piatra Neamt;

- în numerar la casieria Primăriei Municipiului Piatra Neamt sau la Directia de Taxe si Impozite a Municipiului Piatra Neamt.

4.4. Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul precum și revocarea ofertei după adjudecare de către ofertantul câștigător au ca efect *reținerea garanției de participare* cu titlu de daune interese.

5. Oferta

Ofertantul va întocmi și va depune o propunere financiară, după cum urmează:

5.1. Propunerea Financiara

Propunerea financiară trebuie să conțină prețul oferit pentru concesiunea terenului în suprafață de 272 mp., NC 71439, situat în municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, f.n., jud. Neamț., care trebuie să fie peste prețul de pornire impus prin caietul de sarcini.(Se va completa **Formularul 4**).

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1. Data limită și modalitatea de depunere a ofertelor

1.1. Adresa la care se depune oferta: **Primaria Municipiului Piatra Neamț, Str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, cod poștal 610101.**

1.2. Data limită pentru depunerea ofertei este:, **ora 16.30 sau 14.00** (dacă data limită de depunere este într-o zi de vineri).

1.3. Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în anunțul sau în invitația de participare. Indiferent de modalitatea de depunere a ofertei, ofertantul își asumă toate riscurile transmiterii ofertei, inclusiv situația de forță majoră

1.4. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

1.5. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

1.6. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită în anunțul procedurii.

1.7. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forță majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

1.8. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

1.9. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

2. Modul de prezentare

2.1. Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, și un exemplar în copie. În eventualitatea unei discrepante între exemplarul original și exemplarul în copie, va prevala originalul.

2.2. Originalul și copia/copiile trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați, corespunzător să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate în conformitate cu prevederile legale.

2.3. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

În cazul în care, din motive obiective justificate, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, Comisia de Evaluare va solicita ofertantului să demonstreze validitatea copiilor prezentate.

3. Sigilarea și marcarea ofertei

3.1. Oferta va fi depusă sigilată în conformitate cu Figura 1. *Toate paginile trebuie să fie numerotate consecutiv.*

- Pe plicul exterior sigilat se vor menționa doar informațiile următoare:
 - Licitația publică în vederea concesiunii terenului în suprafață de 272 mp., NC 71439, situat în municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, f.n., jud. Neamț;
 - Numele și adresa Autorității de Contractare (Municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, jud. Neamț);
 - Inscricția “A nu se deschide înainte de data de ora ” (reprezintă data și ora desfășurării licitației publice.

- Plicul exterior conține documentele și informațiile următoare:

a)“**Documente de calificare**” (un plic original și un plic copie) - dovada achitării documentației de atribuire și garanției de participare, și documentele de calificare.

b)“**Propunerea financiară**” (un plic original și un plic copie) -Formularul de ofertă (Formularul 4) va fi introdus în plicul intern sigilat marcat cu inscripția „Propunere financiară”.

- Pe plicurile interioare se vor menționa următoarele informații:

- Numele și sediul Ofertantului
- Inscricția “Documentele de calificare- ORIGINAL” , “Propunere financiară - ORIGINAL” pentru plicurile interioare care conțin documentele originale ;
- Inscricția “Documentele de calificare- COPIE” , “Propunerea financiară - COPIE” pentru plicurile interioare care conțin documentele în copie.

Figura 1:

“PLICUL EXTERIOR” însoțit de Scrisoarea de înaintare	
PLIC INTERIOR cuprinzând “ Documentele de calificare - ORIGINAL ”	PLIC INTERIOR cuprinzând “ Propunerea financiară - ORIGINAL ”
PLIC INTERIOR Cuprinzând “ Documentele de calificare - COPIE ”	PLIC INTERIOR Cuprinzând “ Propunerea financiară - COPIE ”

VII. DESCHIDEREA ȘI EVALUAREA OFERTELOR

1. Deschiderea ofertelor

Ora, data și locul deschiderii ofertelor:, ora, sala de sedință a Primăriei Municipiului Piatra Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 6-8.

2. Evaluarea ofertelor

2.1. Evaluarea ofertelor și, în urma acestei evaluări, stabilirea ofertei câștigătoare, se realizează de către Comisia de Evaluare, prin luarea în considerare a conformității ofertei precum și a criteriului pentru atribuirea contractului de concesiune.

2.2. Doar ofertele calificate ca fiind corespunzătoare (adică ofertele care îndeplinesc cerințele de eligibilitate, înregistrare și criteriile minime privitoare la capacitatea economico-financiară) vor fi evaluate pe baza criteriilor indicate în acest paragraf. Licitația se desfășoară numai în cazul existenței a cel puțin 2 opțiuni calificate, în caz contrar licitația amânându-se.

3. Stabilirea ofertei câștigătoare

3.1. Criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de concesiune sunt:

ponderea

Cel mai mare nivel al redevenței - 40 puncte 40%
(celelalte oferte se punctează cu formula – redevența ofertant x 40 pct./redevența maximă)

Condiții specifice impuse de natura bunului concesionat - 30 puncte 30%
Protecția mediului înconjurător - 30 puncte 30%

3.2. Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului concesionat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute la alin. (3.1) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

Autoritatea contractantă trebuie să țină seama de toate criteriile prevăzute în documentația de atribuire, potrivit ponderilor prevăzute la alin. (3.1).

3.3. După licitație, procesele verbale, raportul întocmit de comisia de evaluare, cât și documentele prezentate de ofertanți vor fi păstrate, de către acesta, în arhivele Primăriei municipiului Piatra-Neamț.

3.4. În termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

3.5. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

3.6. În cadrul comunicării, autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

3.7. În cadrul comunicării autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

VIII. INCHEIEREA/NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

1. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării ofertantului.

2. Contractul de concesiune cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului concesionat, potrivit specificului acestuia.

3. Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

4. Contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

5. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal.

6. Neîncheierea contractului conform prevederilor prezentului regulament poate atrage plata daunelor-interese.

7. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

8. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

9. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul precum și revocarea ofertei după adjudecare de către ofertantul câștigător au ca efect *reținerea garanției de participare* cu titlu de daune interese.

10. În cazul în care autoritatea administrației publice locale, respectiv Municipiul Piatra Neamț nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, concedentul are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

11. În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (10), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (8).

12. În situația în care au avut loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, redevența poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, dacă posibilitatea de ajustare a fost prevăzută în documentația de atribuire.

IX. ANULAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE

1. Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de vânzare în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

2. În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor .

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor .

3. Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

4. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

X. PRECIZĂRI

Legat de opțiunile depuse de ofertanți se fac următoarele precizări:

1. Oferta (opțiunea) reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație.

2. Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele care o alcătuiesc.

3. Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de concesiune a suprafeței de teren.

4. Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale.

5. La analizarea ofertei și a documentelor depuse se vor avea în vedere criteriile de selecție prezentate în Fișa de date.

6. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată, una sau mai multe cerințe din documentele licitației .

7. Ofertele aflate sub valoarea redevenței minime de concesiune vor fi excluse de la licitație.

8. Ofertele pentru care s-au transmis notificări de retragere până la data limită sau ofertele întârziate se vor restitui nedeschise.

DIRECTOR GENERAL,
Paula MĂNDIȚĂ

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Andrei ACRISTINEI

Formular 1

**Înregistrat la sediul autorității contractante
Nr..... din**

SCRISOARE DE INAINTARE

**Catre PRIMĂRIA PIATRA NEAMȚ
Str. Ștefan cel Mare nr.6-8**

Ca urmare a anuntului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, precum și pe pagina de internet www.primariapn.ro privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune, noi va transmitem alaturat următoarele:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și copie:

- a) Documentul ce atestă achiziționarea documentației de atribuire nr.din.....
- b) Documentul ce atestă constituirea garanției de participare nr.....din.....
- c) Documente de calificare (plic interior în original și copie);
- d) Propunerea financiară (plic interior în original și copie)

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura

autorizata)

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Catre

PRIMĂRIA PIATRA NEAMȚ
Str. Ștefan cel Mare nr.6-8

Ca urmare a anuntului de participare apărut în Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, precum și pe pagina de internet www.primariapn.ro, noi(denumirea/numele ofertantului) ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică privind **concesionarea bunului imobil** – teren situate în str., organizată în ședința publică la data ora de către Municipiul Piatra Neamț.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în fișa de date și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă 120 zile de la data depunerii ofertei.

De asemenea, **declar pe propria raspundere**, sub sancțiunile aplicate faptelor de fals în fapte publice, ca nu ne aflăm în nici una dintre următoarele situații:

- a) am plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) am depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) sunt îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu suntem în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
- e) nu sunt în situația art.339 alin.2 din OUG 57/2019- privind Codul Administrativ:

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie conform procurii

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura

autorizata)

* **Va rugam anexati certificate** constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și a taxelor către stat, inclusiv cele locale(formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident). Toate certificatele și declarațiile trebuie să fie valide.

INFORMATII GENERALE & INREGISTRARE

1. Denumire/Numele: _____

2. Codul fiscal: _____

3. Adresa sediului central: _____

4. Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare si detalii *

.....
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

.....
(in conformitate cu prevederile din articolele de asociere)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

.....
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

.....
Declar pe propria răspundere:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 decembrie.....) lei
Media anuală	

*** Va rugam anexati documentele doveditoare ale inregistrarii, Statutul, Cod Fiscal, CI/BI al reprezentantului ofertantului, imputernicire din partea ofertantului pentru reprezentantul acestuia in cadrul procedurii de licitatie.**

Semnatura autorizata _____

Formular 4

FORMULAR DE OFERTA

Catre: **Primăria Piatra Neamț**
Str. **Ștefan cel Mare nr.6-8**

Domnilor,

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

(denumirea/numele ofertantului)

oferim o redevență în valoare de..... pentru concesionarea terenului din Municipiul Piatra-Neamț, str.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 zile, respectiv de la data depunerii ofertei, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la încheierea și semnarea contractului de concesiune, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați orice alta ofertă pe care o puteți primi.

Semnatura

Data
