

HOTĂRÂREA Nr. 64 din data de 30.03.2023

privind modificarea și completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentației de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

Consiliul Local al Municipiului Pașcani:

Având în vedere Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanța de Urgență nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanța de Urgență nr. 189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul nr. 2799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) litera a) și alin. (3) lit. c) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 6562 din 14.03.2023, întocmit de Primarul municipiului Pașcani;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 6563 din 14.03.2023, întocmit de Compartiment Management Resurse Umane, Compartimentul Juridic și Contencios și Compartimentul Sport, Cultură, Culte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani;

Având în vedere rapoartele de avizare ale:

➤ Comisiei pentru învățământ și activități științifice, cultură, conservarea monumentelor istorice, culte, tineret, sport și turism, sănătate, muncă, protecție socială și combaterea sărăciei nr. 287 din 29.03.2023;

➤ Comisiei juridice, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și libertăți cetățenești nr. 261 din 29.03.2023;

➤ Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe nr. 279 din 29.03.2023;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.I Se aprobă modificarea și completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentației de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, conform anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 29 din data de 20.02.2020 privind aprobarea documentației de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management la Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, nu se modifică.

Art.III Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre către:

- Instituția Prefectului Județul Iași
- Primarul Municipiului Pașcani
- Compartimentul Management Resurse Umane
- Compartimentul Sport Cultură Culte
- Compartimentul Juridic și Contencios
- Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 30.03.2023, cu un număr de 19 voturi pentru, 0 voturi abținere, 0 voturi împotrivă, din totalul de 19 consilieri locali în funcție. (19 consilieri locali în funcție, 0 consilieri locali absenți).

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
SPIRIDON MIHAELA IULIA**



**Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General al Municipiului,
IRINA JITARU**

CAIET DE OBIECTIVE

pentru concursul de proiecte de management organizat de Municipiul Pașcani pentru Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

Perioada de management este de 5 ani începând cu _____.____.2023

I. Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani denumită în continuare casă de cultură, este o instituție publică din categoria așezămintelor culturale de drept public, cu statut de casă municipală de cultură, cu personalitate juridică care funcționează în subordinea Consiliului Local Pașcani. În temeiul prevederilor din Hotărârea Consiliului Local Pașcani nr. 136 din 31.10.2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani.

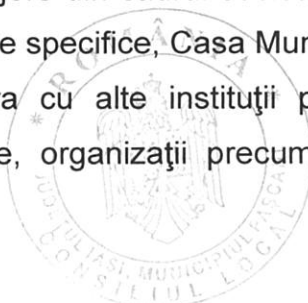
Finanțarea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani se realizează din venituri proprii și subvenții din bugetul local, prin bugetul Consiliului Local Pașcani.

Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Pașcani are ca obiective principale:

- a) oferirea de produse și servicii culturale diverse, pentru satisfacerea nevoilor culturale ale municipiului Pașcani, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- b) conservarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imediat;
- c) educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar, în afara sistemelor formale de educație.

II. Misiunea instituției

Conform legislației specifice și a nevoilor culturale ale comunității locale, activitatea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani se adresează tuturor cetățenilor, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie în vederea dezvoltării libere și a adaptării lor la evoluțiile majore din cadrul societății și a normelor generale de moralitate. În realizarea activității sale specifice, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu" Pașcani poate colabora cu alte instituții publice, societăți comerciale, regii autonome, companii naționale, organizații precum și cu persoane fizice și juridice din țară și străinătate.



Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani participă la proiectele elaborate de către autoritatea locală, asigurând baza tehnică și materială de care dispune instituția, fiind un bun colaborator, precum și un partener în cadrul proiectelor organizate de către autoritatea locală.

III.Evoluțiile economice și socio-culturale ale comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Municipiul este situat în partea de nord-vest a județului, în sudul Podișului Sucevei, pe malurile râului Siret. Este străbătut de șoseaua națională DN28A, care îl leagă spre est de Târgu Frumos (mai departe spre Iași pe DN28) și spre vest de Moțca (mai departe spre Suceava pe DN2). Acest drum se intersectează la Pașcani cu șoseaua județeană DJ208, care îl leagă spre sud de Stolniceni-Prăjescu, Mogoșești-Siret, Hălăucești, Mircești și mai departe în județul Neamț de Săbăoani (unde se termină în DN2 care duce mai departe spre Roman); și spre nord de Valea Seacă, Lespezi, și mai departe în județul Suceava la Dolhasca, Dolhești, Preutești și Fălticeni (unde se termină tot în DN2).

Municipiul Pașcani, al doilea ca mărime din județ, după municipiul Iași are în componență 5 suburbii (Blăgești, Boșteni, Gâștești, Lunca Pașcani și Sodomeni). Distanța față de București este de aprox. 375 km. Suprafața municipiului Pașcani este de 79,31 km², reprezentând 1,45% din suprafața județului Iași, cu o populație totală de circa 33.745 de locuitori.

Conform datelor publice culese din bilanțurile contabile raportate la anul 2021, pentru Municipiul Pașcani rezultă o cifră de afaceri totală de 1.505.897.255 de lei. Principalii 10 agenți economici ce contribuie la această valoare record sunt următorii:

- AGROCOMPLEX LUNCA PASCANI SA
- PROINVEST GROUP SRL
- INDUSTRIALIZAREA CARNII (KOSAROM) SA
- AVA STAR SRL
- ROMPAK SRL
- VIOSAND TRICOTEXT SRL
- HOLMBERGS SAFETY SYSTEM S.R.L.
- LORIMER SRL
- ELECTROPUTERE VFU PAȘCANI S.A.



În domeniul cultural, există patru instituții culturale principale: Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Pașcani, Biblioteca Municipală „Leonard Gavrilu” Pașcani, Muzeul Municipal Pașcani, Clubul Copiilor Pașcani.



¹Populație la nivelul Municipiului Pașcani, conform recensământului din 2011

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani, ca instituție subordonată Consiliului Local Pașcani, se adresează comunității municipale, însemnând o arie de adresabilitate de aproximativ 130.000 de locuitori. Având sediul în municipiul Pașcani, ea îndeplinește funcția de casă municipală de cultură, prestând servicii culturale și dezvoltând, în colaborare cu municipalitatea, proiecte și programe în folosul comunității locale.

Pornind de la această realitate de fapt, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani își elaborează strategia de dezvoltare în funcție de evoluțiile economice și socioculturale ale comunității. Astfel, oferta ei informațională și de animație culturală este indisolubil legată de transformările produse la nivelul vieții economice și socioculturale a comunității locale.

Implementarea economiei de piață, restructurarea întreprinderilor, dezvoltarea inițiativei private sunt puncte de reper în constituirea strategiei culturale a casei municipale de cultură care-și lasă amprenta asupra tuturor sectoarelor de activitate, începând cu programele și proiectele culturale specifice instituției.

În ceea ce privește viața socială a comunității, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani ia în considerație evoluția structurii categoriilor socio-profesionale spre a-și elabora și serviciile culturale în funcție de solicitările actualilor și virtualilor beneficiari. Această raportare permanentă la nevoile comunității permite casei de cultură să se modernizeze și să-și adapteze oferta de așa natură încât credibilitatea ei să se mențină și, eventual, să sporească în condițiile unor schimbări rapide și cu impact tot mai accentuat asupra stilului de viață al individului.

Cum și pe piața serviciilor culturale oferta cunoaște o dezvoltare și o diversificare permanentă, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani trebuie să țină cont de existența și evoluția altor instituții cu care poate constitui relații de colaborare în beneficiul comunității. În acest sens, dincolo de activitatea corectă specifică, instituția își elaborează strategia culturală și în funcție de parteneriatele posibile cu celelalte instituții de subordonare locală precum: Biblioteca Municipală „Leonard Gavrilu” Pașcani, Muzeul Municipal Pașcani. Lista parteneriatelor continuă

cu instituțiile de învățământ, Clubul Copiilor și ong-urile implicate în realizarea educației culturale etc.

La nivelul Municipiului, partenerii principali ai Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani sunt și trebuie să fie instituțiile de cultură publice, instituțiile de învățământ, administrația publică și intelectualitatea din mediul urban și rural, etc.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției;
- prevăzute în anexa nr. 1;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 2.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

La început Casa Municipală de Cultură a funcționat într-o încăpăre improvizată din parcul orașului, apoi într-un spațiu de lângă vechea poștă; activitățile se rezumau la momente de divertisment, la improvizații, condițiile materiale fiind precare.

Actuala clădire a Casei Municipale de Cultură din Pașcani, care poartă numele scriitorului Mihail Sadoveanu, personalitate emblematică a literaturii române, a fost inaugurată în anul 1960, când Ministerul de resort a aprobat, în baza unui proiect de construcție cu caracter național, construcția a patru edificii de acest fel.

Aflată în centrul orașului, Casa Municipală de Cultură găzduiește numeroase manifestări artistice: spectacole, expoziții, simpozioane, concursuri, conferințe ș.a. De asemenea, aici își desfășoară activitatea mai multe cercuri culturale, cum ar fi: teatru pentru copii și tineret, muzică și dans popular, grafică și pictură.

Activitatea Casei de Cultură se desfășoară pe baza unui proiect de dezvoltare instituțională, precum și pe baza unui program anual de activități, o sinteză a celor mai importante manifestări cultural-artistice propuse, cărora li se mai pot adăuga multe alte activități culturale.

Orice manifestare culturală, presupune, de asemenea, o componentă financiară, ce rezultă din suma cheltuielilor pentru artiștii-colaboratori, pentru cercul de teatru (Trupa de Teatru "Prometeu"), cel de dans popular (Ansamblul folcloric „Rapsozii Siretului”), interpreți de muzică ușoară și populară (Fanfara "Trubadurii"), expoziții, decoruri, afișe, transportul invitaților, fotografii etc. Suma totală considerată de Casa de Cultură necesară bunei desfășurări a activităților din fiecare an este aprobată, împreună cu programul manifestărilor, de către Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Pașcani are colaborări cu: instituțiile de învățământ din municipiul Pașcani, ONG - uri, Biblioteca Municipală "Leonard Gavriliu" Pașcani, Muzeul Municipal Pașcani, Clubul Copiilor Pașcani, Teatrul "Luceafărul" Iași, Teatrul București, Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani, Teatrul "Arlechin" Botoșani, Teatrul „George Bacovia" Bacău, Complexul Muzeal Național "Moldova" Iași, Complexul Muzeal Județean Neamț, Muzeul de Istorie Roman, Centrul Cultural Bucovina, Universitatea de Arte "George Enescu" Iași, Asociația Meșterilor Populari Moldova Iași, Școala Populară de artă "Titel Popovici" Iași, Casa de Cultură Hârlău, Casa Culturii "Ion Creangă" Tg. Neamț, Casa Corpului Didactic "Spiru Haret" Iași - Filiala Pașcani, Inspectoratul Școlar Județean Iași, Protopopiatul Pașcani.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani are nevoie să fie explicitată prin indicatori măsurabili care să facă vizibilă adevărata imagine a acesteia și impactul absolut necesar asupra dezvoltării și adaptabilității comunității la noile cerințe ale societății aflate într-o perpetuă mișcare.

Pentru a răspunde atâtor cerințe tipice societății informaționale pe care o traversăm, Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani s-a dezvoltat permanent, pornind de la dotarea ei ca bază de informații, dar și privind accesul la acestea.

Situația indicatorilor instituției în ultimii trei ani²:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	43,34 lei	43,27 lei	44,36 lei
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0
3.	Număr de activități educaționale	31	39	71
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	max. 5/lună	max. 6/lună	max. 10/lună
5.	Număr de beneficiari neplătitori	15.000	18.000	25.000
6.	Număr de beneficiari plătitori	1.900	2.000	2.400
7.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	4	1	7
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	23	29	40
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	-	13.805 lei	14.750 lei
10.	Venituri proprii din alte activități	1.331 lei	-	5.793 lei

²Conform documentației comunicate de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” situată în poziția centrală a orașului, cu subsol, demisol parțial, parter și etaj dispune de o suprafață construită de 1201 mp iar cu terenul aferent o suprafață de 1573,40 mp.

Instituția beneficiază de spații administrative, de sala de spectacole, galerie de artă, sală de curs, sală pentru actori, spații de depozitare. Sala de spectacole situată la parter cu o capacitate maximă de 309 locuri, dotată cu o cabină comandă pupitru lumini scenă este utilizată pentru organizarea manifestărilor cultural-artistice, beneficiind de instalație de lumini și de sonorizare. Galeria de artă este situată tot la parterul instituției, fiind dotată cu simeză expozițională. Tot aici în foaietul instituției există un spațiu expozițional care găzduiește o expoziție permanentă de obiecte istorice aparținând Muzeului Municipal din Pașcani.

La etaj există sala Ghițulescu care comunică cu scena și este folosită de artiștii care evoluează pe scenă. De asemenea tot la etaj sala Sadoveanu este folosită pentru cursuri. La aceste facilități se adaugă birourile personalului administrativ și financiar-contabil, biroul managerial, birourile ocupate de personalul de specialitate, cu activități directe în organizarea de programe artistice, atelierul de croitorie, o sală izolată fonic cu mijloace proprii în care se fac unele înregistrări pentru muzica ansamblului de dansuri populare sau pentru muzică la teatru, grup sanitar etc.

Demisolul are spații de depozitare materiale pentru scenă și teatru, grupuri sanitare, spațiu pentru Fanfara instituției. La subsol există centralele termice ale instituției și depozitul de materiale de întreținere.

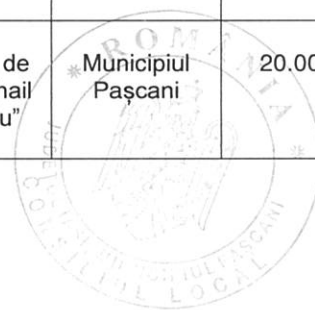
4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani:

LISTA PROGRAMELOR ȘI PROIECTELOR CULTURALE MINIMALE PROPRII PREVĂZUTE DE CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ "MIHAIL SADOVEANU" ANUL 2020³

Nr. crt	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/ parteneri	Suma estimată 2020	Suma realizată 2020
1.	Manifestări dedicate poetului Mihai Eminescu	Promovarea creației eminesciene	15 ianuarie Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Trupa de teatru Prometeu	Liceul Teoretic Miron Costin Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Național „Sadoveanu Pașcani	400 lei	400 lei
2.	Manifestare dedicată Zilei Unirii Principatelor	Spectacol folcloric	24 ianuarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Ansamblul Rapsozii Siretului Fanfara Trubadurii etc.	Soliști vocali	8.000 lei	8.000 lei
3.	Sărbătoarea Dragobetelui	Promovarea tradiției populare românești	24 februarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Ansamblul Rapsozii Siretului	Soliști vocali	3.000 lei	3.000 lei
4.	Mărțișoare, mărțișoare... Frumoasa mea	Târg de mărțișoare - Spectacol dedicat zilei de 8 martie	07 martie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Filarmonica Botoșani	16.500 lei	16.500 lei
5.	Armonii de primăvară	Târg de mărțișoare; spectacol	Piațeta Primăriei	Municipiul Pașcani Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	GAL Siret Moldova G.A.L. Codrii Pașcanilor Asociația ApisMold Iași	15.000 lei	15.000 lei
6.	Sărbători Pascale	Promovarea patrimoniului local Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	Aprilie Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Protopopiatul Pașcani	1.500 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
7.	Manifestări închinare povestitorului Ion Creangă	Concurs Cunoașterea operei lui Ion Creangă	Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Instituțiile de învățământ pășcănene	300 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
8.	9 mai		9 mai online	Casa	Liceul Teoretic	1.500 lei	706 lei

		Promovarea valorilor sărbătorite în această zi	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Miron Costin” Pașcani Colegiul Național „M. Sadoveanu” Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea		
9.	1 iunie Ziua Copilului	Activități dedicate zilei copilului	1 iunie Online Concurs desene	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Instituții de învățământ pășcănene	6.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
10.	Festivalul „Curcubeul Artelor”	Promovarea tinerilor talente	noiembrie Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Universitate a George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	12.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
11.	Festivalul „Rampa teatrală”	Promovarea tinerilor talente	octombrie Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		6.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă-epidemia COVID 19)
12.	Ateliere de lucru (recreative pentru copii)		Iulie-august Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		1.400 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
13.	Premieră teatru pentru copii	Promovarea tinerilor talente	Martie mai Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		2.000 lei 5.000 lei	2000 lei recuzită (activitățile nu s-au putut desfășura datorită stării de alertă-epidemia COVID 19)
14.	Domnilor profesori, cu dragoste	Elogierea cadrelor didactice	20 .11 Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	* Municipiul Pașcani	20.000 lei	13.400 lei



15.	Zilele Mihail Sadoveanu	Promovarea operei sadoveniene prin activități desfășurate pe parcursul întregii luni-Luna Culturii	14 Noiembrie Online-simpozion Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Convorbiri literare	15.600 lei	450 lei Simpozion (celelalte activități nu s-au putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
16.	1 decembrie	Promovarea istoriei naționale	1.12 Piațeta primăriei	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		15.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
17.	Spectacol de Crăciun organizat de trupele Casei de Cultură	Promovarea activităților instituției Motivarea copiilor de a participa la activități extrașcolare Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	decembrie Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		4.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență-epidemia COVID 19)
18.	Proiecte educaționale	Promovarea și susținerea educației Nonformale	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		Este vorba de atelierele recreative de la pct.12	
19.	Simpozioane, colocvii	Educația permanentă a publicului	12 mai 5 noiembrie Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		2.500 lei Pt. simpozion Sadoveanu se regăsește la pct.15-Zilele Mihail Sadoveanu	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
20.	Zilele Municipiului	Oferirea de produse culturale cetățenilor din Pașcani	iulie Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		20.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
21.	Ansamblul folcloric	Promovarea tradițiilor populare românești Descoperirea, promovarea tinerilor talentați	permanent Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”			-

De asemenea pe parcursul anului 2020 au fost subvenționate biletele la o serie de spectacole organizate cu ocazia unor zile internaționale recunoscute (Ziua Mondială a Teatrului, Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși etc) sau la spectacole în vederea atragerii spectatorilor:

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/parteneri	Suma estimată 2020	Suma realizată 2020
1.	Ziua Mondială a	Activități dedicate	23 martie	Casa Municipală de Cultură „Mihail	Teatru Globe București	9.000 lei	0 lei (activitate

	Teatrului Enigma Otiliei	acestui eveniment		Sadoveanu"			care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență- epidemia COVID 19)
2.	Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși	Activități dedicate acestui eveniment	25 martie	Casa Municipală de Cultură, „Mihail Sadoveanu"		3.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de urgență- epidemia COVID 19)
3.	Spectacol aniversar Rapsozii Siretului	Eveniment cultural	mai	Casa Municipală de Cultură, „Mihail Sadoveanu"		8.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
4.	Târgul Meșterilor Populari	Oferire de servicii culturale extra- muros pășcănenilor	17-19 iulie	Casa Municipală de Cultură, „Mihail Sadoveanu"	Asociația Meșterilor Populari „Moldova" Iași Muzeul Municipal Pașcani Colegiul Național Sadoveanu" Pașcani	7.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
5.	Ziua Eroilor	Activități dedicate acestui eveniment	28 mai facebook	Casa Municipală de Cultură, „Mihail Sadoveanu"		1.200 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
6.	Ziua tricolorului	Activități dedicate acestei eveniment	26 iunie	Casa Municipală de Cultură, „Mihail Sadoveanu"	Muzeul Municipal Pașcani	-	-
7.	Concert fanfară	Promovarea trupelor instituției și a muzicii de fanfară	24 septembrie	Casa Municipală de Cultură, „Mihail Sadoveanu"		3.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
8.	Spectacol de Crăciun	Oferirea de servicii culturale cu ocazia sărbătorilor de iarnă	decembrie	Casa Municipală de Cultură, „Mihail Sadoveanu"		12.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă -



							epidemia COVID 19)
9.	Festivalul de datini și obiceiuri	Promovarea tradițiilor populare românești	29 decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		15.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
10.	Zilele Casei de Cultură-60 de ani de la inaugurarea Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu	Manifestări cultural-artistice organizate cu ocazia sărbătoririi celor 60 de ani de activitate a instituției	Septembrie-decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		26.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
11.	Participări la festivaluri ale trupelor de teatru, dans și ale fanfarei	Promovarea trupelor instituției	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		12.000 lei	760 lei
12.	Ziua Armatei	Activități dedicate acestei eveniment	25 octombrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		500 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
13.	Expoziții	Oferirea de servicii culturale	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu Sala Arcadia		3.000 lei	0 lei (activitate care nu s-a putut desfășura datorită stării de alertă - epidemia COVID 19)
	Total Cheltuieli Plan Activități					260.000 lei	60.216 lei

Mențiuni

În perioada 16 martie- 15 mai 2020 pe teritoriul României a fost instituită starea de urgență datorită epidemiei Covid 19 iar drept urmare toate activitățile culturale au fost suspendate. Începând cu dat de 15 mai 2020 până pe 8 martie 2022 a fost stare de alertă iar în funcție de HCNSU activitățile culturale au avut loc în condițiile impuse de legislația adoptată. Drept urmare pe parcursul anului 2020 o parte din activități au fost suspendate , altele au avut loc online sau cu respectarea normelor impuse de lege.

³Conform documentației, comunicate de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

LISTA PROGRAMELOR ȘI PROIECTELOR CULTURALE MINIMALE PROPRII PREVĂZUTE DE CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ "MIHAIL SADOVEANU" ANUL 2021⁴

Nr. crt	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/ parteneri	Suma estimată 2021	Suma realizată 2021
1.	Manifestări dedicate poetului	Promovarea creației eminesciene	15ianuarie pagina de facebook a	Casa Municipală de Cultură „Mihail		300 lei online	230 lei

	Mihai Eminescu		Casa Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Sadoveanu”			
2.	Manifestare dedicată Zilei Unirii Principatelor	Spectacol folcloric	24 ianuarie Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		4.000 lei	4.000 lei
3.	Sărbătoarea Dragobetelui	Promovarea tradiției populare românești	24 februarie Online Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		3.000 lei	2.926 lei
4.	Mărțișoare, mărțișoare...	Spectacol dedicat zilei de 8 martie	05 martie Transmisie în direct din sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Soliști vocali	3.000 lei	3.000 lei
5.	Ziua Internațională a Dansului	Promovarea activităților instituției	29 aprilie pagina de facebook a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		0 lei online	0 lei
6.	Sărbători Pascale	Promovarea patrimoniului local Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	30 Aprilie pagina de facebook a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Pr. Dragoș Pavel -Italia	0 lei online	0 lei
7.	9 mai	Promovarea valorilor sărbătorite în această zi	9 mai online Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Liceul Teoretic Miron Costin”Pașcani Colegiul Național „M. Sadoveanu” Pașcani; Liceul Mihail Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea	2.100 lei	1.500 lei
8.	1 iunie Ziua copilului	Activități dedicate zilei copilului	1 iunie Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Piața „Mihail Sadoveanu”	Municipiul Pașcani Liceul Teoretic Miron Costin”Pașcani Colegiul Național „M. Sadoveanu” Pașcani; Liceul Mihail Busuioc Liceul Economic Nicolae	6.000 lei (teatru pt. copii, spectacol artistic, concurs desene pe asfalt)	4.917 lei

					Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea, Clubul Copiilor		
9.	Festivalul „Curcubeul Artelor”	Promovarea tinerilor talente	noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”	Universitate a George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	0 lei	0 lei
10.	Ateliere de lucru(recreat ive pentru copii)		31.08-02.09 Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”		600 lei	400 lei
11.	Premieră teatru pentru copii	Promovarea tinerilor talente	19.09 Împăratul îmbrobodit noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”		2.500 lei	2.000 lei
12.	Domnilor profesori, cu dragoste	Elogierea cadrelor didactice	08 .10 Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”	Municipiul Pașcani	20.000 lei	18.000 lei
13.	Zilele Mihail Sadoveanu	Promovarea operei sadoweniene prin activități desfășurate pe parcursul întregii luni- Luna Culturii	Noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”	Instituțiile de învățământ din municipiu; Teatrul București	9.000 lei (1.500 sesiune de comunicări, 7.500 teatru)	8.500 lei
14.	1 decembrie	Promovarea istoriei naționale Promovarea activității fanfarei și a Ansamblului Folcloric al instituției	1.12 Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”		20.000 lei	20.000 lei
15.	Spectacol „Moșul cu daruri”	Promovarea activităților instituției Motivarea copiilor de a participa la activități extrașcolare Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	17.12 19.12 Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”		4.000 lei	4.000 lei
16.	Proiecte educaționale	Promovarea și susținerea educației Nonformale	Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”		Este vorba de atelierelor recreative de la pct.10	
17.	Simpozioane , colocvii	Educația permanentă a publicului	15 mai 13 noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu”	Instituțiile de învățământ ale municipiului Pașcani Facultatea de Litere din cadru Universității Al.Ioana	2.100 lei Pt. simpozion Sadoveanu se regăsește la pct.15- Zilele Mihail Sadoveanu	1.926 lei

					Cuza Iași Revista Convorbiri literare		
18.	Ansamblul folcloric	Promovarea tradițiilor populare românești Descoperirea, promovarea tinerilor talentați	permanent Casa Municipală de Cultură „Mihai I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		-	-

De asemenea pe parcursul anului 2021 au fost subvenționate biletele la o serie de spectacole organizate cu ocazia unor zile internaționale recunoscute (Ziua Mondială a Teatrului, Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși etc) sau la spectacole în vederea atragerii spectatorilor:

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/parteneri	Suma estimată 2021	Suma realizată 2021
1.	Ziua Mondială a Teatrului	Activități dedicate acestei eveniment	15.04 sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihai I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Teatru Mihai Eminescu Botoșani	3.500 lei	3.500 lei
2.	Spectacol aniversar Rapsozii Siretului	Eveniment cultural	2 iulie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihai I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Ansamblul <i>Lunca Moldovei</i> Pildești- Neamț	5.000 lei	3.933 lei
3.	Târgul Meșterilor Popolari	Oferire de servicii culturale extra-muros pășcănenilor	16-18 iulie Str. Ștefan cel Mare	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Asociația Meșterilor Popolari „Moldova” Iași Muzeul Municipal Pașcani Colegiul Național Sadoveanu” Pașcani	10.000 lei	9.395 lei
4.	Ziua eroilor	Activități dedicate acestei eveniment	17 mai	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		0 lei	0 lei
5.	Ziua tricolorului	Activități dedicate acestui eveniment	26 iunie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Muzeul Municipal Pașcani	-	-
6.	Concert fanfară Trubaduri ieri. Trubaduri și azi	Promovarea trupelor instituției	24 septembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Soliști instrumentiști	2.000 lei	2.000 lei
7.	Se întorc colindele - FUEGO&BAN D	Spectacol de Crăciun	20 decembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihai I Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		10.000 lei	10.000 lei
8.	Festivalul de datini și obiceiuri	Promovarea tradițiilor populare românești	29 decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		45.000 lei	44.211 lei
9.	Concert colinde Corala	Spectacol de colinde	4 decembrie sala de spectacole a	Casa Municipală de Cultură „Mihail		15.000 lei	15.000 lei

	Armonia		Casa Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Sadoveanu”			
10.	Festivalul Rampa teatrală		noiembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		0 lei	0 lei
11.	Participări la festivaluri ale trupelor de teatru, dans și ale fanfarei	Promovarea trupelor instituției	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		6.900 lei	5.600 lei
	Total Cheltuieli Plan Activități					174.000 lei	165.038 lei

⁴ Conform documentației, comunicate de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

**LISTA PROGRAMELOR ȘI PROIECTELOR CULTURALE MINIMALE PROPRII PREVĂZUTE DE
CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ ”MIHAIL SADOVEANU” ANUL 2022⁵**

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/parteneri	Suma estimată 2022	Suma realizată 2022
1.	Manifestări dedicate poetului Mihai Eminescu	Promovarea creației eminesciene	15 ianuarie Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Colegiul Național „Sadoveanu Pașcani	10 lei	10 lei
2.	Manifestare dedicată Zilei Unirii Principatelor	Spectacol folcloric	24 ianuarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Ansamblul „Rapsozii Botoșanilor”, Fanfara Trubadurii etc.	12.500 lei	12.500 lei
3.	Sărbătoarea Dragobetelui	Promovarea tradiției populare românești	24 februarie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Culturii Tg. Neamț	2.100 lei	2.100 lei
4.	Mărțișoare, mărțișoare... Trupa Proconsul	Spectacol dedicat zilei de 8 martie	05 martie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		16.650 lei	16.650 lei
5.	Sărbători Pascale	Promovarea patrimoniului local Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	30 Aprilie pagina de facebook a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Seminarul Teologic Iași Protopopiatu I Pașcani	200 lei	200 lei
6.	Manifestări închinare povestitorului Ion Creangă	Concurs Cunoașterea operei lui Ion Creangă	Sala Arcadia a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Instituțiile de învățământ pășcănene	300 lei	300 lei
			9 mai Casa Municipală de	Casa Municipală de Cultură „Mihail	Liceul Teoretic Miron Costin” Pașc	1.500 lei	1.500 lei

7.	9 mai	Promovarea valorilor sărbătorite în această zi	Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Sadoveanu"	ani Colegiul Național „M. Sadoveanu” Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea		
8.	1 iunie Ziua Copilului	Activități dedicate zilei copilului	1 iunie Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu” Piața,, Mihail Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani Liceul Teoretic Miron Costin”Pașcani Colegiul Național „M. Sadoveanu” Pașcani; Liceul Mihai Busuioc Liceul Economic Nicolae Iorga Colegiul Tehnic CF Unirea, Teatrul Tomis Constanța	10.000 lei	10.000 lei
9.	Festivalul „Curcubeul Artelor”-secțiunea muzică	Promovarea tinerilor talente	26 noiembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Universitate a George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	8.000 lei	8.000 lei
10.	Festivalul „Curcubeul Artelor”-secțiunea dans	Promovarea tinerilor talente	19 noiembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Universitate a George Enescu Iași Inspectoratul Școlar Județean Iași	8.000 lei	8.000 lei
11.	Festivalul „Rampa teatrală”	Promovarea tinerilor talente	30 octombrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihai I Sadoveanu”S adoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		6.000 lei	6.000 lei
12.	Ateliere de lucru (recreative pentru copii)		16.08-18.08 Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		1.000 lei	1.000 lei
13.	Premieră teatru pentru copii	Promovarea tinerilor talente	03.04 Rătușca Maca Casa Municipală de Cultură,,Mihai I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		2.700 lei	2.700 lei

14.	Domnilor profesori, cu dragoste	Elogierea cadrelor didactice	07 .10 sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură,,Mihail Sadoveanu""	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani	26.000 lei	20.000 lei
15.	Zilele Mihail Sadoveanu	Promovarea operei sadoveniene prin activități desfășurate pe parcursul întregii luni-Luna Culturii	Noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Instituțiile de învățământ din municipiu; Teatrul București,	23.500 lei	23.500 lei (4 noi. - 3.000 lei simpozion, 28 noi. - 12.000 lei teatru, 7 noi.-8000 lei concert, 2 noi.- 500 lei expoziție)
16.	1 decembrie	Promovarea istoriei naționale Promovarea activității fanfarei și a Ansamblului Folcloric al instituției	1.12 Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		28.000 lei	28.000 lei (25.000 contract; 300 analiză risc;2.222 fanfară; 478 pază)
17.	Spectacole de Crăciun organizate de trupele Casei de Cultură	Promovarea activităților instituției Motivarea copiilor de a participa la activități extrașcolare Îmbunătățirea relațiilor cu alte instituții	17.12 teatru 21.12 fanfară + ansamblu de dansuri Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		5.000 lei (recuzită, muzică etc) 3.000 lei (plată colaboratori fanfară) 4.000 lei(dulciuri)	5.000 lei 3.000 lei 4.000 lei
18.	Proiecte educaționale	Promovarea și susținerea educației Nonformale	Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"		Este vorba de atelierelor recreative de la pct.10	
19.	Simpozioane , colocvii	Educația permanentă a publicului	15 mai 5 noiembrie Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu"	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Facultatea de Litere din cadrul Universității „Ștefan cel Mare „ Suceava Liceul Tehnologic Economic „Nicolae Iorga" Pașcani	3.000lei Pt. simpozion Sadoveanu se regăsește la pct.15- Zilele Mihail Sadoveanu	3.000 lei
20.	Zilele Municipiului	Oferirea de produse culturale cetățenilor din Pașcani	29-31 iulie Casa Municipală de Cultură,,Mihail I Sadoveanu" Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură,,Mihail Sadoveanu"	Municipiul Pașcani Muzeul Municipal Pașcani Circul Toredoo București	40.000 lei	40.000 lei (30.000 lei spectacol Talente locale 10.000 lei spectacol magie, teatru pentru copii,expoziții etc)
21.	Ansamblul folcloric	Promovarea tradițiilor	permanent Casa	Casa Municipală de			

	populare românești Descoperirea, promovarea tinerilor talentați	Municipală de Cultură „Mihail I Sadoveanu”	Cultură „Mihail Sadoveanu”		-	-
--	---	--	-------------------------------	--	---	---

De asemenea pe parcursul anului 2022 au fost subvenționate biletele la o serie de spectacole organizate cu ocazia unor zile internaționale recunoscute (Ziua Mondială a Teatrului, Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși etc) sau la spectacole în vederea atragerii spectatorilor:

Nr. crt.	Denumirea programului	Scopul	Data și locul desfășurării	Organizatori	Colaboratori/parteneri	Suma estimată 2022	Suma realizată 2022
1.	Ziua Mondială a Teatrului Piesa Clătite cu minciuni	Activități dedicate acestui eveniment	22 martie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Teatru București	15.000 lei	15.000 lei
2.	Ziua Mondială a Teatrului de Păpuși Piesa Povestea peștișorului de aur	Activități dedicate acestui eveniment	25 martie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Teatru Vasilache Botoșani	3.800 lei	3.500 lei
3.	Spectacol aniversar Rapsozii Siretului	Eveniment cultural	20 mai sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		8.000 lei	8.000 lei
4.	Târgul Meșterilor Populari	Oferire de servicii culturale extra-muros pășcănenilor	15-17 iulie Piața „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Asociația Meșterilor Populari „Moldova” Iași Muzeul Municipal Pașcani Colegiul Național Sadoveanu” Pașcani	10.300 lei	10.300 lei
5.	Ziua Eroilor	Activități dedicate acestui eveniment	17 mai	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		2.000 lei	2.000 lei
6.	Ziua tricolorului	Activități dedicate acestei eveniment	26 iunie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Muzeul Municipal Pașcani	-	-
7.	Concert fanfară <i>Fanfariada</i>	Promovarea trupelor instituției și a muzicii de fanfară	24 septembrie Piața „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		10.000 lei	10.000 lei
8.	Feerie muzicală	Spectacol de Crăciun	6 Decembrie sala de spectacole a Casei Municipale de	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Mirel Manea Orchestra, DimmaS	15.000 lei	15.000 lei

			Cultură „Mihail Sadoveanu”				
9.	Festivalul de datini și obiceiuri	Promovarea tradițiilor populare românești	29 decembrie Piațeta Primăriei	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		45.000 lei	44.914
10.	Concert colinde Corala Armonia	Spectacol de colinde	19 decembrie sala de spectacole a Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu”	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		15.000 lei	15.000 lei
11.	Participări la festivaluri ale trupelor de teatru, dans și ale fanfarei	Promovarea trupelor instituției	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		12.000 lei	7.600 lei
12.	Muzică pentru suite ale dansurilor Ansamblului Rapsozii Siretului	Promovarea Ansamblului Rapsozii Siretului și a tradițiilor populare românești	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”		5.000 lei	5.000 lei
13.	Expoziții	Oferirea de servicii culturale	Ianuarie-decembrie	Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu Sala Arcadia		3.000 lei	1.000 lei
	Total Cheltuieli Plan Activități					351.560 lei	331.550 lei

-
Pașcani ⁵Conform documentației, comunicată de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”

MENȚIUNE

Până pe 8 martie 2022 a fost continuată starea de alertă datorită epidemiei de Covid 19 pe teritoriul României iar în funcție de HCNSU activitățile culturale au avut loc în condițiile impuse de legislația adoptată. Drept urmare pe activitățile din această perioadă au avut loc cu respectarea normelor impuse de lege iar drept consecință numărul participanților a fost mai mic.

V.Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

a. în domeniul funcționării și dezvoltării instituționale:

1. realizarea misiunii și obiectivelor de bază ale instituției, așa cum derivă din OUG nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activităților așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, conform Regulamentului de organizare și funcționare și a altor acte normative în domeniu;

2. elaborarea unei strategii de dezvoltare și modernizare a Casei Municipale de Cultură.

b. în domeniul managementului financiar:

1. gestionarea eficientă a resurselor financiare ale instituției și implementarea unor strategii financiare pentru reducerea costurilor pe beneficiar;

2. atragerea de fonduri și granturi în vederea dezvoltării activității și a proiectelor Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani;

c. în domeniul managementului organizațional și al resurselor umane:

1. actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Regulamentului Intern, a organigramei și a statului de funcții;

2. implementarea standardelor de control intern managerial în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

3. realizarea unui management de calitate a resurselor umane prin asigurarea participării personalului la programe de formare și perfecționare profesională;

4. să elaboreze și să aplice strategii specifice, în măsură să asigure desfășurarea în condiții performante de activități curente și de perspectivă ale instituției,

d. în domeniul managementului specific casei de cultură:

1. concordanța cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;

2. oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală;

3. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;

4. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;

5. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și alte noi evenimente propuse și bugetate de către autoritate pentru întreaga perioadă de management, altele față de cele prevăzute în proiectul de management;

6. susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico- științific;

7. promovarea turismului cultural de interes local;

8. conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;

9. organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;

10. organizarea de rezidențe artistice;

11. organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.

e. în relația cu beneficiarii:

1. diversificarea ofertei culturale;

2. eficientizarea serviciilor oferite utilizatorilor prin implementarea noilor tehnologii informaționale și diversificarea acestora;

3. elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație permanentă;

4. organizarea și desfășurarea evenimentelor culturale cu rol educativ și/sau de divertisment;

5. antrenarea cetățenilor în activitatea de cunoaștere, ocrotire și întreținere atât a mediului natural, cât și a mediului cultural tradițional;

6. desfășurarea unor programe adecvate intereselor și preocupărilor locuitorilor, de petrecere a timpului liber, valorificând și obiceiurile tradiționale din comunitate;

7. creșterea accesului publicului la activități organizate de Casa Municipală de Cultură "Mihail Sadoveanu" Pașcani;

8. actualizarea permanentă a studiilor care vizează cunoașterea categoriilor de beneficiari.

f. în domeniul promovării imaginii instituției:

1. diversificarea modalităților alternative de promovare a activităților Casei Municipale de Cultură "Mihail Sadoveanu" Pașcani în spații neconvenționale, în afara ariei uzuale de funcționare a casei de cultură;

2. promovarea imaginii instituției în mediul virtual, actualizarea, îmbunătățirea și diversificarea informațiilor afișate pe pagina de internet a instituției;



3. continuarea și consolidarea schimburilor culturale cu instituții de prestigiu din țară și din străinătate;

4. creșterea vizibilității instituției la nivel local și realizarea unei strategii coerente de promovare.

g. în relația cu Consiliul Local Pașcani:

1. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu dispozițiile Primarului municipiului Pașcani și hotărârile Consiliului Local Pașcani, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;

2. transmiterea către Consiliul Local Pașcani a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare, conform OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 pagini + anexe, scris cu caractere Times New Roman de 12, spațiere la 1 rând și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

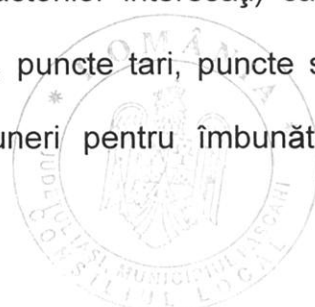
Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;



4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitatea legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total;	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

- 3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;
- 3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;
- 3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul...		Anul ...
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI , din care 1.a. <i>venituri proprii</i> , din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. <i>subvenții/alocații</i> 1 .c. <i>alte venituri</i>			



2.	TOTAL CHELTUIELI , din care 2.a. <i>Cheltuieli de personal</i> , din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. <i>Cheltuieli cu bunuri și servicii</i> , din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. <i>Cheltuieli de capital</i>			
----	--	--	--	--

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului

- 2.1. la sediu;
2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ⁶ (lei)
Primul an de management					
1.					
Al doilea an de management					
1.					
Al treilea an de management					
1.					
Al patrulea an de management					
1.					
Al cincilea an de management					
1.					

⁶Bugetul alocat pentru programul minimal

VII. Alte precizări

Relații suplimentare privind organizarea concursului de proiecte de management se pot obține și de la Compartimentul Management Resurse Umane, Compartimentul Sport, Cultură, Culte din cadrul Primăriei Municipiului Pașcani, la telefon 0232/762300, fax 0232766259, e-mail scc@primariapascani.ro.

VIII. Anexele nr. 1 - 2 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.





Anexa nr. 1

la Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat de Municipiul Pașcani pentru Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CASEI MUNICIPALE DE CULTURĂ MIHAIL SADOVEANU PAȘCANI

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1

(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani, denumită în continuare casă de cultură, este o instituție publică, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, cu personalitate juridică, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Pașcani, fiind finanțată din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

(2) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani poate avea filiale pe raza municipiului Pașcani (căminele culturale).

Art. 2

Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118 din 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 143 din 2007 și cu cele ale propriului regulament de organizare și funcționare, aprobat de Consiliul Local al municipiului Pașcani,

Art. 3

Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani are sediul în imobilul situat în municipiul Pașcani, str. Moldovei, nr. 2, jud. Iași. Toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile etc. vor conține denumirea completă a instituției și indicarea sediului.

CAPITOLUL II Scopul și obiectul de activitate

Art. 4

Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani inițiază și desfășoară proiecte în domeniul educației permanente (artistice, culturale, ecologice etc.), al culturii tradiționale și al creației populare contemporane. În acest sens, urmărește cu consecvență următoarele:

- organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;
- conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului cultural național și universal;
- organizarea sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale; stimularea creativității și talentului;
- organizarea sau susținerea activității de documentare a expozițiilor temporare, elaborarea de monografii și lucrări de educație civică și informare a publicului;
- difuzarea de filme artistice și documentare;
- organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară, plastică etc.;
- organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă;
- organizarea de spectacole artistice.

Art. 5

Pentru îndeplinirea obiectivelor sale Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani are următoarele atribuții principale:

- a) organizează și desfășoară activități de educație permanentă;
- b) organizează și desfășoară activități cultural-artistice;
- c) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană locală;
- a) organizează și desfășoară activități, proiecte și programe de conservare și transmitere a valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale și aparținând patrimoniului național și universal;
- b) organizează și susține formațiile artistice de amatori, organizează concursuri și festivaluri folclorice, susține participarea formațiilor la manifestări culturale la nivel local, zonal sau național;
- c) propune Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași, obiceiuri, tradiții, creații populare, valori ale patrimoniului cultural național ce trebuie protejate;
- d) organizează și susține participarea la expoziții temporare sau permanente, elaborează monografii și lucrări de prezentare turistică;
- e) difuzează filme artistice și documentare;
- f) organizează cercuri științifice și tehnice, de artă populară și de gospodărie țărănească; desfășoară activități turistice, agroturistice, de turism cultural și tehnico-aplicative în cadrul unor cercuri științifice, tehnice și formații/ ansambluri artistice;
- j) organizează și desfășoară cursuri de educație civică și de formare profesională continuă proprii sau prin universitățile populare rurale;
- k) asigură participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale;
- l) alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 6

Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup. (etnice, politice, religioase etc.).

CAP. III Patrimoniul



Art. 7

(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani, conform Hotărârii Consiliului Local nr.159 din 2007, administrează bunurile imobile situate în municipiul Pașcani, str. Moldovei, nr. 2, aflat în proprietatea publică a Municipiului Pașcani, formate din: clădire cu demisol parțial, parter și etaj parțial - având o suprafață construită de 1201 mp, terenul aferent acestuia - în suprafață de 1573,40 mp, precum și a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aflate în dotare, pe care le administrează în condițiile legii.

(2) Patrimoniul Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani poate fi completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri ce aparțin unor instituții publice ale administrației publice centrale și locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAP. IV Personalul și conducerea

Art. 8

Conducerea Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani este asigurată: Consiliul de Administrație, organ cu rol deliberativ.

Art. 9

(1) Personalul Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani se structurează în: personal de conducere, personal de specialitate și personal auxiliar.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție, precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului Casei de Cultură se realizează în condițiile legii.

Art. 10

(1) Structura organizatorică și numărul de posturi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Pașcani, sunt cele prevăzute în anexa la Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani. Orice modificare a acestora se realizează în baza Hotărârilor Consiliului Local.

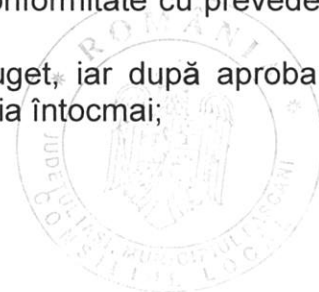
(2) Atribuțiile personalului încadrat sunt cele prevăzute în Regulamentul de ordine interioară și fișele postului.

Art. 11

(1) Conducerea executivă a Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani este asigurată de un director (manager) angajat pe baza susținerii unui concurs de proiecte de management.

(2) Directorul are următoarele atribuții:

- a) asigură conducerea activității curente a instituției;
- b) elaborează programele de activitate anuale și pe etape; (gl
- c) îndrumă, coordonează și controlează activitatea de concepere și îndeplinire a proiectelor culturale, artistice elaborate de către instituție;
- d) conduce nemijlocit și concret un domeniu distinct din activitățile de profil specifice;
- e) identifică surse de finanțare pentru proiectele culturale, artistice;
- f) concepe și supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Pașcani Programul anual de activități culturale, artistice;
- g) este ordonator secundar de credite și răspunde de buna gestionare a fondurilor bănești și a mijloacelor materiale aflate în administrarea instituției;
- h) angajează personal de specialitate și auxiliar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) elaborează împreună cu contabilul proiectul de buget, iar după aprobarea acestuia ia toate măsurile necesare pentru executarea acestuia întocmai;



j) angajează împreună cu contabilul cheltuielile materiale și financiare ale instituției;

k) angajează, lichidează și ordonancează cheltuieli pe parcursul exercițiului bugetar, în limita bugetului aprobat, pentru toate categoriile de cheltuieli ale instituției;

l) asigură efectuarea inventarierii patrimoniului instituției conform normelor în vigoare, la măsuri pentru aplicarea legislației privind integritatea patrimoniului și recuperarea pagubelor aduse acestuia;

m) aprobă angajarea, salarizarea, promovarea, sancționarea disciplinară și eliberarea din funcție a personalului, cu respectarea prevederilor legale; n) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;

o) informează trimestrial Consiliul de Administrație și Consiliul Consultativ asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acesta măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;

p) prezintă anual sau la solicitarea Consiliului Local al municipiului Pașcani, raportul de activitate;

q) duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local al municipiului Pașcani;

r) propune și aprobă exclusiv toate deplasările în interesul serviciului (turnee artistice, colaborări artistice, simpozioane, consfătuiri etc.)

s) elaborează măsurile de asigurare a protecției muncii și de îmbunătățire a condițiilor de muncă și răspunde pentru aplicarea lor;

t) asigură respectarea de către salariații instituției a Regulamentului intern;

u) propune Consiliului Local al municipiului Pașcani modificarea organigramei, a statului de funcții, a oricăror norme și instrucțiuni ce sunt de competența Consiliului Local Pașcani;

v) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către organul ierarhic superior și răspunde pentru modul lor de realizare.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite decizii.

Art. 12

(1) În cadrul instituției funcționează Consiliul de Administrație, organism cu rol deliberativ, constituit prin Hotărârea Consiliului Local Pașcani.

(2) Consiliul de Administrație poate fi condus de directorul instituției, în calitate de președinte și este format din maximum 5 membri desemnați Consiliul Local Pașcani.

(3) Atribuțiile principale ale Consiliului de Administrație:

- avizează proiectul bugetului și contul de încheiere a exercițiului bugetar al Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani;

- avizează proiectul programului anual de activitate și strategia de dezvoltare;

- avizează rapoartele anuale de activitate ale Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani, care vor fi prezentate Consiliului Local Pașcani;

- se întrunește trimestrial sau de câte ori este nevoie;

- analizează stadiul realizării semestriale a veniturilor proprii;

- analizează derularea programelor și proiectelor culturale;

- analizează și stabilește măsuri în realizarea veniturilor proprii ale instituției ori de

câte ori este nevoie pentru identificarea de surse atrase către bugetul instituției;

- alte probleme cu care a fost sesizat de Consiliul Local Pașcani.

(4) Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație se consemnează într-un registru special.

(5) Secretariatul Consiliului de Administrație este asigurat de personalul instituției.

Art. 13



(1) În cadrul Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani se organizează un Consiliu Consultativ format din 7 membri, care își desfășoară activitatea pe bază de voluntariat, din rândul personalităților culturale și științifice reprezentative.

(2) Componența Consiliului Consultativ este propusă de directorul instituției și aprobată de Consiliul Local al municipiului Pașcani, cu avizul Direcției Județene pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național și al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași.

(3) Componența Consiliului Consultativ se stabilește pentru o perioadă de 4 ani.

(4) Consiliul Consultativ se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie și are următoarele atribuții principale:

- face propuneri referitoare la programul anual de activitate și la prioritățile de finanțare;

- analizează trimestrial activitatea desfășurată și modul de finanțare a activităților;

- face propuneri privind schimbările necesare în structura instituției, care se înaintează spre aprobare Consiliului Local.

(5) Dezbaterile Consiliului Consultativ se consemnează în procesul-verbal de ședință și se semnează de toți participanții la lucrările ședinței.

CAP. V

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 15

(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani este finanțată din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

(2) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani are plan propriu de venituri și cheltuieli, care se elaborează anual și se aprobă de Consiliul Local al municipiului Pașcani.

Art. 15

Veniturile extrabugetare se obțin din activități realizate direct de casa de cultură, și anume din:

- a) încasări din spectacole, proiecții de filme;

- b) închirieri de săli și bunuri;

- c) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cercurilor și cursurilor aplicative;

- d) taxe de înscriere la cercuri și cursuri proprii sau ale universităților populare;

- e) difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și literaturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

- f) încasări din expoziții și din valorificarea unor creații populare realizate pe orice fel de suport, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;

- g) prestarea altor servicii (culturale, de educație permanentă etc.) ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, în condițiile legii.

CAP. VI

Dispoziții finale

Art 16

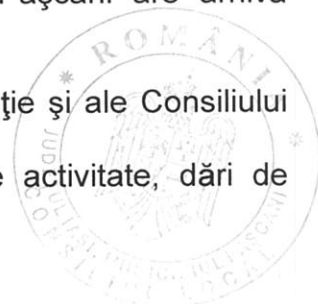
(1) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani dispune de stampilă proprie.

(2) Casa Municipală de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- actul normativ de înființare;

- procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație și ale Consiliului Consultativ;

- documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dări de seamă și situații statistice;



- corespondența;
- alte documente, potrivit legii.

Art. 17

Dacă în cadrul Casei Municipale de Cultură Mihail Sadoveanu din Pașcani va funcționa universitate populară sau centru zonal pentru educația adulților, atunci prezentul regulament va fi completat cu dispoziții referitoare la organizarea și desfășurarea activității acestora.

Art. 18

(1) Prezentul regulament se completează de drept cu actele normative în vigoare.

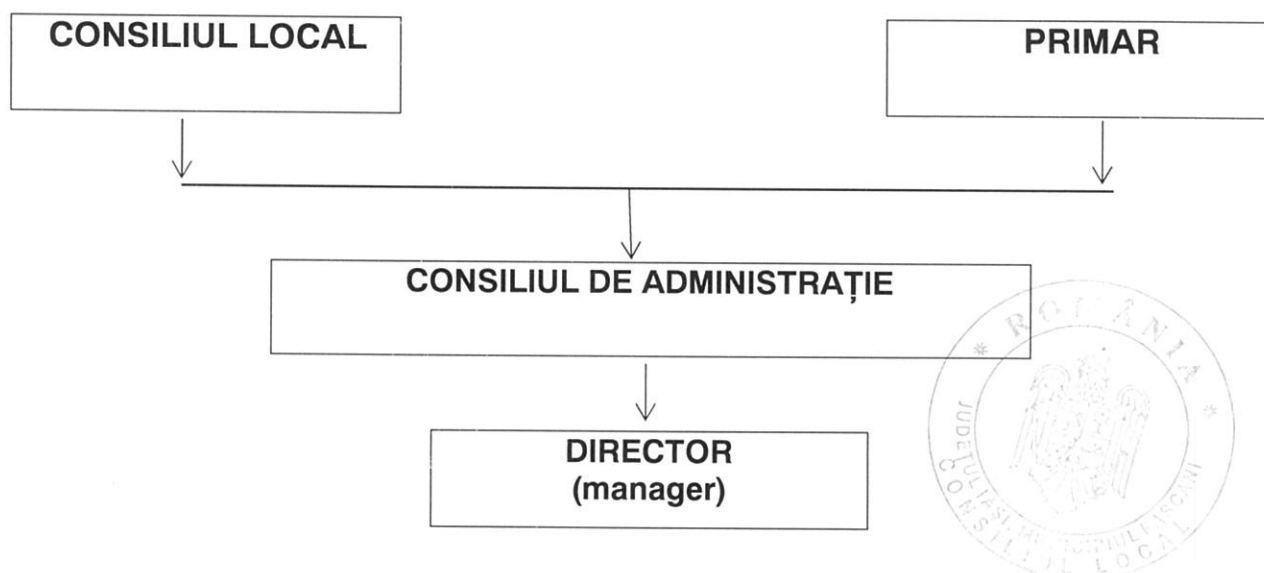
(3) Modificarea sau completarea prezentului regulament se face la propunerea directorului, cu avizul Consiliului de Administrație, prin hotărârea Consiliului Local.

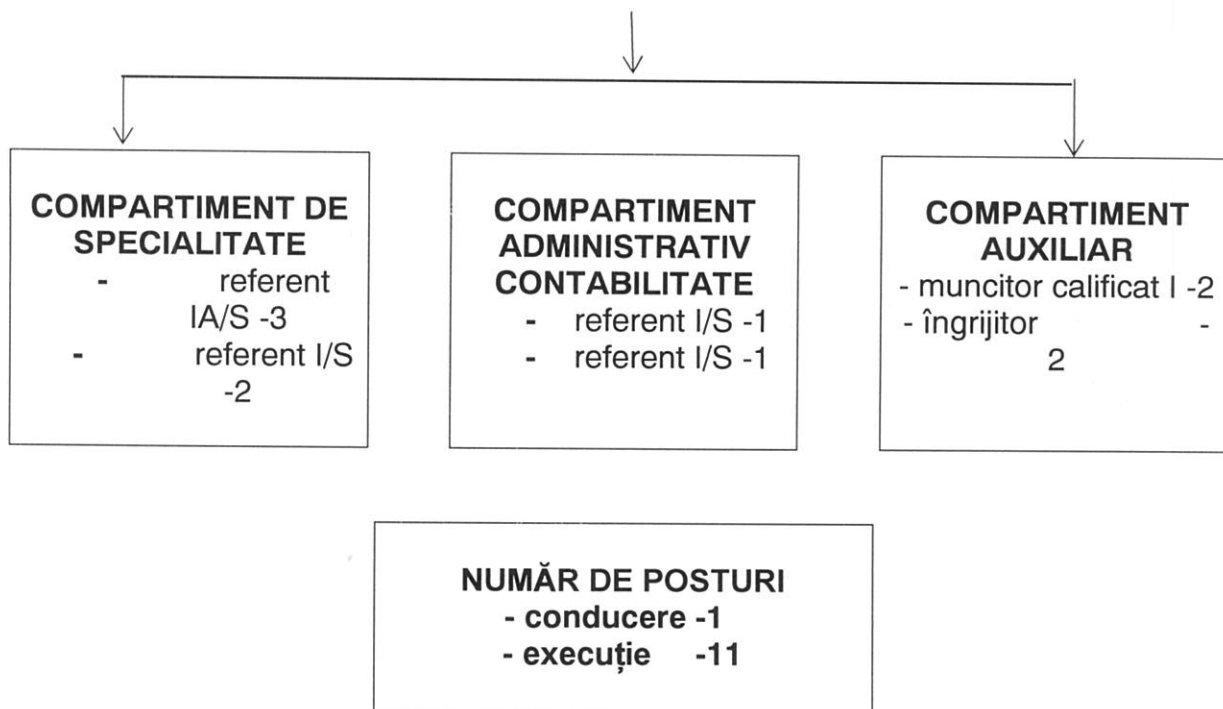
Stat de funcții Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani⁷

Nr.	FUNCȚIA	COMPARTIMENT	STUDII	GRAD TREAPTĂ	NUMĂR POSTURI
1.	MANAGER		S	II	1
2.	REFERENT	SPECIALITATE	S	IA	3
3.	REFERENT	SPECIALITATE	S	I	2
4.	REFERENT	ADMINISTRATIV	S	I	1
5.	ECONOMIST	CONTABILITATE	S	I	1
6.	MUNCITOR	AUXILIAR	M	I	2
7.	ÎNGRIJITOR	AUXILIAR	M	-	2
TOTAL					12

ORGANIGRAMA

Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani⁸





⁷Conform HCL nr. 245 din 28.11.2022 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale.Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani.

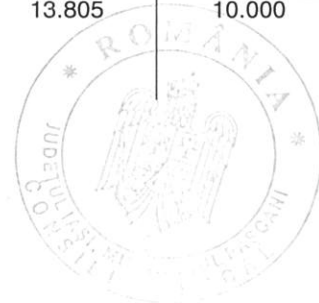
⁸Conform HCL nr. 245 din 28.11.2022 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale.Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

Anexa nr. 2

la Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat de Municipiul Pașcani pentru Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani

Bugetul Casei Municipale de Cultură „Mihail Sadoveanu” Pașcani⁹

Nr. crt.	Denumire	Prevederi 2020	Realizat 2020	Prevederi 2021	Realizat 2021	Prevederi 2022	Realizat 2022
1	Bugetul de venituri total, din care:	1.118.106	892.545	1.083.841	1.025.377	1.431.241	1.341.784
	Subvenții	1.010.000	891.214	990.100	925.331	1.335.000	1.235.000
	Venituri proprii	37.000	1331	7500	13.805	10.000	20.543



	<i>Excedent din anii precedenți</i>	71.106	71.106	86.241	86.241	86.241	86.241
2	Bugetul de cheltuieli total, din care:	1.047.000	891.282	997.600	925.331	1.385.000	1.214.566
	<i>Cheltuieli de personal</i>	495.272	546.289	556.000	536.101	615.900	583.937
	<i>Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care</i>	391.728	184.993	368.000	318.068	729.100	590.629
	<i>Cheltuieli pentru investiții</i>	160.000	160.000	73.600	71.162	40.000	40.000

⁹Conform documentației, comunicată de către Casa Municipală de Cultură „Mihail Sadoveanu”

Pașcani

Primar,
Marius Nicolae Pintilie

Compartiment Sport, Cultură, Culte
Inspector,
Costel Arseni

Compartiment Juridic și Contencios
Consilier juridic,
Marius Ionuț Vlad

