

HOTĂRÂREA NR. 191
din 19.10.2018

privind aprobarea Acordului de parteneriat dintre UAT Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului "EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI"

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași,

În baza Expunerii de motive nr. 17746 din 18.10.2018, a domnului Primar Pantazi Dumitru, în calitate de inițiator al proiectului;

Având în vedere Raportul nr. 17747/18.10.2018, întocmit de către Compartimentul Programe Europene și Atragere de Fonduri Structurale, Direcția Economică și Compartimentul Juridic și iContencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

Având în vedere Ordinul nr.1021/4.11.2015 pentru aprobarea "Ghidului Solicitantului. Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020" cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul nr.4501/11.04.2018 pentru aprobarea Ghidului solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru apelul aferent POR, Axa prioritară 8 – „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale”, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, Operațiunea A - AMBULATORII, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr. 399 din 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere OUG. nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare;



Având în vedere Hotărârea nr. 93 din 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație a Spitalului Municipal de Urgență Pașcani nr. 26 din 17.10.2018 privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru proiectul de investiție „**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**”;

Având în vedere Acordul de parteneriat încheiat între U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului „**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**” – forma draft;

Având în vedere data limita de depunere a proiectului 21.10.2018, ora 12.00 așa cum este specificat la capitolul **2.2 Perioada în care poate fi depusă cererea de finanțare** din Ghidul specific;

În conformitate cu prevederile Legii 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 2 din 2018 privind bugetul de stat pe anul 2018 cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2), lit. d) și alin. (6), lit. a), pct.3 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat dintre U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani pentru realizarea proiectului „**EXTINDERE ȘI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**”, conform Acordului de parteneriat prevăzut în Anexa 1, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește domnul PANTAZI DUMITRU, Primarul Municipiului Pașcani, să semneze, în numele UAT Municipiul Pașcani, acordul de parteneriat care va fi încheiat între U.A.T. Municipiul Pașcani și Spitalul Municipal de Urgență Pașcani.

Art.3. Serviciul administrație publică va comunica, în copie, prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului Județ Iași ;
- Ministerului Sănătății
- Consiliului Județean Iași
- Primarului municipiului Pașcani ;

- Direcției Economice ;
- Compartimentului Programe Europene și Atragere de Fonduri Structurale;
- Compartimentului Juridic și Contencios
- Mass-media
- Site-ul Primăriei Municipiului Pașcani .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
CONSILIER LOCAL,
DONDAS ADRIANA**



**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETARUL MUNICIPIULUI
Cons.jr.IRINA JITARU**

Acord de parteneriat

nr. ____/____

pentru realizarea proiectului **EXTINDERE SI DOTARE AMBULATORIU INTEGRAT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚE PAȘCANI**

Art. 1. Părțile

1. **UAT MUNICIPIUL PAȘCANI**, cu sediul în *Municipiul Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr. 16*, cod poștal 705200, județul Iași, codul fiscal 4541360, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, reprezentat legal de DUMITRU PANTAZI, în calitate de primar:
 - Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: RO87TREZ40721A460400XXXX - alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014-2020

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:
RO65TREZ40721F480101XXXX - FEDR, sume primite în contul plăților efectuate în anul curent,
RO12TREZ40721F480102XXXX, FEDR, sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori,
RO56TREZ40721F480103XXXX- FEDR, prefinantare,

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.

2. **SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI**, cu sediul în *Municipiul Pașcani, str. Grădiniței, nr. 5*, cod poștal 705200, județul Iași, codul fiscal 4701371, având calitatea de **Partener 2 reprezentat legal de dl. Costică PÂNZARU, în calitate de manager**,
 - Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO86TREZ407504102X003196, deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.
 - Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO86TREZ407504102X003196 - Disponibil al instituțiilor publice din

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;



administratia publica locala aferenta decontarii cererilor de plata pentru perioada de programare 2014-2020, conform O. U.G.40/2015;

RO60TREZ40721F427000XXXX - Subventii de la bugetul de stat catre institutii publice finantate integral sau partial din venituri proprii, necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din F.E.N. postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020; RO65TREZ40721F480101XXXX - FEDR, sume primite in contul platilor efectuate in anul curent;

RO12TREZ40721F480102XXXX - FEDR, sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori;

RO56TREZ40721F480103XXXX FEDR, prefinantare;

RO13TREZ40721F460400XXXX - Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeana pentru programele operationale finantate din cadrul financiar 2014-2020,

deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, adresa: Strada Grădiniței, nr. 16, Municipiul Pașcani, județul Iași.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „*Extindere și dotare ambulatoriu integrat de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgențe Pașcani*”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectiv specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, apel de proiecte POR/266/8/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii/1/Operațiunea 8.1.A : Ambulatorii, Cod proiect: 126557, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT Municipiul Pașcani	<u>Coordonarea echipei de proiect si realizarea urmatoarelor activitati ale proiectului:</u>
Lider de parteneriat (Partener 1)	Act. 1 Semnare contract de finantare 3.1 Semnare contract de finantare Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 0 lei



Act. 2 Activitatea de pregătire a PT

2.1 Organizarea procedurilor de achiziție pentru proiectare și verificare tehnică și semnarea contractelor

2.2 Realizarea Proiectului Tehnic`

2.3 Realizarea verificării tehnice a proiectului

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 122.600 lei

Act. 3 Pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici pentru: servicii de asistență tehnică, management de proiect, audit, promovare și dirigenție de șantier și pentru execuție lucrări și furnizare dotări.

3.1 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de management de proiect

3.2 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului

3.3 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de audit financiar al proiectului

3.4 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului pentru servicii de dirigenție de șantier

3.5 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului de execuție lucrări

6.6 Pregătirea documentației de atribuire precum și încheierea contractului de furnizare dotări

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 0 lei

Act.4 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

4.1 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 130.000 lei

Act. 5 Realizarea investiției de bază

5.1 Executia lucrarilor

5.2 Furnizarea dotarilor

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 8.334.247,30 lei

Act. 6 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier

6.1 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului

6.2 Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 42.500 lei

Act. 7 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

7.1 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

Act. 8 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

8.1 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

Valoare estimată activitate, aferentă partenerului: 18.000 lei

Act. 9 Auditul financiar al proiectului

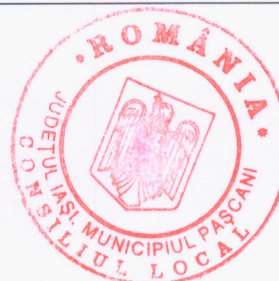


	9.1 Auditul financiar al proiectului Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 42.000 lei Act. 10 Certificarea performantei energetice 10.1 Achizitia serviciilor de certificare a performantei energetice 10.2 Prestarea serviciilor de certificare a performantei energetice Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 2.500 lei Act. 11 Activitatea de intocmire si depunere a cererii de rambursare finale 11.1 Activitatea de intocmire si depunere a cererii de rambursare finale Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 0 lei
Spitalul Municipal Pascani Partener 2	<u>Realizarea urmatoarelor activitati ale proiectului:</u> Act. 1 Elaborarea documentației tehnico-economice 1.1 Contractarea serviciilor de realizare Studii, Expertiza tehnica, Audit energetic SF, Documentatii pentru obtinere avize 1.2 Realizare Studii, Expertiza tehnica, Audit energetic SF, Documentatii pentru obtinere avize Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 42.150 lei Act. 2 Elaborarea Cererii de finanțare 2.1 Contractarea serviciilor de consultanta pentru elaborarea Cererii de finanțare 2.2 Elaborare si depunere Cerere de finanțare Valoare estimata activitate, aferenta partenerului: 20.000 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerul va asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
UAT Municipiul Pascani	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 204.637,06 lei, respectiv 1,9856%
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 0,00 lei, respectiv 0% <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> 204.637,06 lei, respectiv 1,9856%
Spitalul Municipal Pascani	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 1.479,17 lei, respectiv 0,0144%
Partener 2	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 0,00 lei, respectiv 0% <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>



(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile partenerul va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și parteneriul - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).



Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerul răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n



Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerului

A. Drepturile Partenerului

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerilor

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul are obligația să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerul are obligația să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul are obligația să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerul are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.



- (13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate



(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
UAT MUNICIPIUL PAȘCANI	PANTAZI DUMITRU - PRIMAR		
SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI	PÂNZARU COSTICĂ - MANAGER SPITAL		

