

HOTĂRÂREA NR. 62

din 28.04.2017

privind aprobarea criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii în municipiul Pașcani

Consiliul Local al municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 152 din 15 iulie 1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 36, alin. (2), lit. d) și alin.(6), lit. e) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Adresa Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 41388/29.03.2017, înregistrată la Municipiul Pașcani sub nr. 4611/03.04.2017;

Având în vedere Procesul-verbal al Comisiei sociale pentru repartizarea unor locuințe de tip ANL, încheiat în data de 10.04.2017 și înregistrat la primăria municipiului Pașcani sub nr. 5284/10.04.2017;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 21 din data de 28.02.2017 pentru modificarea și completarea HCL nr. 218/21.12.2016 privind aprobarea propunerilor de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii;

În baza Expunerii de motive nr. 5765/21.04.2017 întocmită de către Primarul municipiului Pașcani Ing. Dumitru Pantazi;

Având în vedere Raportul nr. 5766/21.04.2017 întocmit de către Compartimentul Patrimoniu și Contracte și Compartimentul Juridic și Contencios, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani:

- *Avizul Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finante, industrie, agricultura, silvicultura, prestari servicii, comert si IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale si relatii externe, înregistrat sub nr. 538/27.04.2017 ;*

- *Avizul Comisiei juridică, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și*

libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. 496/25.04.2017;

- Avizul Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, ecologie, patrimoniu, înregistrat sub nr. 513/26.04.2017;

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaboarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii în municipiul Pașcani, prevăzute în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Actele doveditoare și documentele justificative care se anexează cererii prin care se solicită repartizarea unei locuințe pentru tineri, destinate închirierii în municipiul Pașcani, sunt prevăzute în Anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Repartizarea locuințelor se va face prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani la propunerea Comisiei sociale în vederea analizării cererilor pentru repartizarea locuințelor ANL din municipiul Pașcani, județul Iași, numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Pașcani nr. 1924/13.09.2016, cu următoarea componență:

- Dna Nedelcu Gabriela - Consilier local, Viceprimarul municipiului Pașcani
- Dna Perțu Liliana – Consilier local;
- Dna Timofte Maria – Consilier local;
- Dl. Conache Eduard-Catalin – Consilier local;
- Dl. Hariga Adrian - Șef serviciu S.C.A.S.A.T.;
- Dl. Stănilă Iulian – Inspector în cadrul S.C.A.S.A.T.;
- Dl. Lungu Bogdan – Consilier Juridic în cadrul Compartimentului Patrimoniu și Contracte.

Art. 4. De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 168 din 30.11.2006 privind aprobarea propunerilor de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 11 din 31.01.2007 privind completarea HCL nr. 168 din 30.11.2006 privind aprobarea propunerilor de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii.

Art. 5. Serviciul administrației publice va comunica în copie prezenta hotărâre

către:

- Instituția Prefectului județul Iași;
- Primarul municipiului Pașcani;
- Secretarul municipiului Pașcani;
- Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;
- Compartimentul Patrimoniu și Contracte;
- Compartimentul Juridic și Contencios.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
DONDAȘ ADRIANA



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL MUNICIPIULUI
cons. jr. JITARU IRINA



Criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii în municipiul Pașcani

A. Criterii de acces la locuință:

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 36 de luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, atât în municipiul Pașcani cât și, după caz, în localitatea din afara municipiului Pașcani, unde își desfășoară activitatea titularul cererii de locuință.

NOTĂ:

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. Restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, precum și chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune. De asemenea, restricția nu se aplică în situația în care titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia dețin, alături de alte persoane, cote-părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii.

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în Municipiul Pașcani sau la 80 de Km de municipiul Pașcani..

NOTĂ:

Solicitanții care își desfășoare activitatea în afara municipiului Pașcani trebuie să facă dovada că au domiciliul stabil de cel puțin un an în municipiul Pașcani.

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

NOTĂ:

- Lista de priorități se stabilește anual.
- Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.



B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:

1. Situația locativă actuală

- 1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat 10 puncte
- 1.2. Tolerat în spațiu 7 puncte
- 1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar -
- a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv 5 puncte
- b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv 7 puncte
- c) 8 mp și până la 12 mp inclusiv 9 puncte
- d) mai mică de 8 mp 10 puncte

NOTĂ:

În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere componența familiei definită la cap. A pct. 2.

2. Starea civilă actuală

2.1. Starea civilă:

- a) căsătorit 10 puncte
- b) necăsătorit 8 puncte

2.2. Nr. de persoane în întreținere:

- a) Copii
- 1 copil 2 puncte
- 2 copii 3 puncte
- 3 copii 4 puncte
- 4 copii 5 puncte
- > 4 copii 5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil
- b) alte persoane, indiferent de numărul acestora 2 puncte

3. Starea de sănătate actuală

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus 2 puncte

4. Vechimea cererii solicitantului

- 4.1. până la 1 an 1 punct
- 4.2. între 1 și 2 ani 3 puncte
- 4.3. între 2 și 3 ani 6 puncte
- 4.4. între 3 și 4 ani 9 puncte
- 4.5. pentru fiecare an peste 4 ani 4 puncte

5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională

- 5.1. fără studii și fără pregătire profesională 5 puncte
- 5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 8 puncte
- 5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 10 puncte
- 5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată 13 puncte

5.5. cu studii superioare 15 puncte

NOTĂ:

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

6. Situații locative sau sociale deosebite

6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani 15 puncte

6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii 10 puncte

6.3. tineri evacuați din case naționalizate 5 puncte

7. Venitul mediu brut lunar/membru de familie:

7.1. mai mic decât salariul minim pe economie 15 puncte

7.2. K 10 puncte

NOTĂ:

- Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.

- În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a căruia cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

- În cazul locuințelor destinate în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ sau sănătate se pot propune și adopta criterii specifice în suplimentarea celor prevăzute de criteriile-cadru, în condițiile legii.



Anexa nr 2
la H.C.L. nr. 62 din 28 04.2017



ACTELE DOVEDITOARE ȘI DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE CARE SE ANEXEAZĂ CERERII PRIN CARE SE SOLICITĂ REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE PENTRU TINERI, DESTINATE ÎNCHIRIERII, ÎN MUNICIPIUL PAȘCANI

Cererea prin care se solicită repartizarea unei locuințe pentru tineri, destinate închirierii, trebuie să fie însoțită de următoarele acte:

1. SITUAȚIA LOCATIVĂ ACTUALĂ

- declarație pe proprie răspundere la Notariat pentru titularul de cerere, și, după caz, ale soțului/soției și celorlalți membri majori ai familiei acestuia din care să rezulte că nu au înstrăinat, nu au deținut și nu dețin o locuință în proprietate sau în coproprietate și nu dețin locuință închiriată, construită prin ANL în municipiu Pașcani, excepție făcând locuințe înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințe trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură;
- Copie după contractul de închiriere valabil, pentru cei care locuiesc cu chirie, cu precizarea că titularul de cerere și soțul/soția acestuia trebuie să aibă pe C.I./B.I. domiciliul la adresa locuinței închiriate;
- Adeverințe de la administrația căminului (pentru cei care locuiesc în cămine), cu domiciliu în actele de identitate(soț/soție) la adresa căminului respectiv;
- copii după actul de proprietate/ contractul de închiriere al apartamentului părinților (care va fi confruntat cu originalul), dacă solicitanții locuiesc cu părinții; copii după actele de identitate C.I./ B.I., certificatele de naștere ale membrilor familiei cu care locuiesc, cu precizarea că titularul de cerere și soțul/soția acestuia trebuie să aibă pe C.I. /B.I. domiciliul la adresa părinților cu care locuiesc;

2. STAREA CIVILĂ

- copie autentificată după actul de naștere și/sau după actul de identitate;
- copie după certificatul de căsătorie;
- copie sentință de divorț, dacă este cazul;
- copii după buletinele de identitate și certificatele de naștere ale celorlalți membri ai familiei;

- Copii după certificatele de naștere copii;
- sentință de divorț cu încredințare minori;
- copie după hotărârea de încredințare sau tutelă;
- acte de adopție pentru cei care au adoptat copii sau adoptă copii din casele de ocrotire socială - Hotărâre judecătorească de adopție, certificat emis de instanță sau hotărâre emisă de Comisia pentru protecția copilului;



3. STAREA DE SĂNĂTATE ACTUALĂ

- certificate medicale, pentru solicitanți și copiii acestora, semnate de medicul specialist și conducătorul instituției medicale emitente - în cazul în care este bolnav (afecțiuni prevăzute de Anexa 2 din O.U.G. 40/1999);

5. NIVELUL DE STUDII ȘI/SAU PREGĂTIRE PROFESIONALĂ

- copii după actele de studii;
- Adeverință de salariat și copii xerox după carnetul de muncă completat la zi și/sau contractul de muncă al titularului de cerere, din care să rezulte că acesta își desfășoară activitatea în municipiul Pașcani;

6. SITUAȚII LOCATIVE SAU SOCIALE DEOSEBITE

- copie după actele doveditoare pentru solicitanții proveniți din instituții de ocrotire socială, care au împlinit 18 ani;
- acte de adopție pentru cei care au adoptat copii sau adoptă copii din casele de ocrotire socială - Hotărâre judecătorească de adopție, certificat emis de instanță sau hotărâre emisă de Comisia pentru protecția copilului;
- copie după sentința definitivă de evacuare (cu excluderea culpei solicitantului), proces verbal de predare a imobilului către proprietar,
- ordin de evacuare;

7. VENITUL MEDIU BRUT LUNAR/MEMBRU DE FAMILIE

- Adeverințe de venit pentru toți membrii familiei cu venitul brut sau adeverite ANAF din care să rezulte că nu au venituri impozabile, după caz.